

| | |
|--------------------------------|---|
| Наименование на Участника : | „ОФИС КОНСУМАТИВИ“ ООД |
| Седалище по регистрация : | Република България, гр. Пловдив, 4004 бул. „Кукленско шосе“ № 6 А |
| Булстат номер /ЕИК/ : | 201417931 |
| Точен адрес за кореспонденция: | Република България, гр. Разград, 7200, бул. „България“ 29 (държава, град, пощенски код, улица, №) |
| Телефонен номер : | +359 84 66 10 68 |
| Факс номер : | +359 84 66 10 68 |
| Лице за контакти : | Юлиян Стоянов |
| e mail : | office_rz@okoffice.bg |

ДО
ДИРЕКТОРА НА
ТП НА НОИ - РАЗГРАД

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

УВАЖАЕМИ Г-Н ДИРЕКТОР,

Във връзка с участието ни в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет “Доставка за офис обзавеждане за нуждите на ТП на НОИ – Разград“, запознавайки се с условията за участие, приемаме да изпълним обществената поръчка, съгласно изискванията на Възложителя и Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на поръчката, както следва:

1. Съгласни сме и приемаме да организираме и изпълним предмета на поръчката в съответствие с изискванията на Възложителя, като извършим всички дейности подробно описани в Техническата спецификация към документацията за обществената поръчка, а именно:

- Доставката на офис обзавеждането ще осъществим със собствен транспорт и за сметка на Изпълнителя.

- Изпълнението на поръчката ще извършим в рамките на работното време на ТП на НОИ – Разград.

- Ще доставим офис обзавеждане, което е фабрично ново, неразпечатано в оригинална опаковка от производителя, не е използвано и сглобявано, включително като мостра.

- Ще монтираме доставеното офис обзавеждане на територията на административната сграда на ТП на НОИ - Разград.

- Ще осигурим присъствието на свой представител при доставката и монтажа на офис-обзавеждането, в противен случай се задължавме да приемем всяка reklamacия за открити от Възложителя явни недостатъци (разлики във вида, количеството или качеството на доставеното офис обзавеждане).

- Изпълнителят предава офис обзавеждането с подписан от двете страни приемателно-предавателен протокол.



Св. чл. 4 от Закон (З)

2016/07-08 във връзка с чл. 26а от Закон.

- При констатиране на явни недостатъци (разлики във вида, количеството или качеството на доставеното офис обзавеждане) от страна на Възложителя и подадена в срок от 3 (три) работни дни от деня, следващ деня на доставката писмена рекламация ще отстраним или коригираме доставката за своя сметка.

- При поява на скрити недостатъци на вече доставеното офис обзавеждане в рамките на гаранционния срок и направена от Възложителя писмена рекламация, ще извършим замяна на рекламираните артикули за своя сметка.

- Констатираните явни или скрити недостатъци ще отстраним за своя сметка, вкл. транспортните разходи в срок от 5 (пет) работни дни от изпращане на рекламационното писмо за несъответствията.

- Съгласни сме да доставим и монтираме офис-обзавеждането в срок до 1 месец от датата на сключване на договора.

- Гаранционен срок за офис обзавеждането е 24 (двадесет и четири) месеца.

- Гаранционния срок започва да тече от датата на подписване на приемно – предавателните протоколи за извършена доставка и монтаж, подписани от представители на двете страни без възражения.

- През гаранционния срок отстраняването на недостатъци или замяна на дефектните офис мебели са за сметка на наша сметка, в това число труд, резервни части, транспорт. При отстраняване на повредата ще вложим само оригинални резервни части, като поемаме и гаранцията на вложените резервни части, като гаранционният им срок е определен от съответния производител, но не по – малко от 24 месеца.

- При невъзможност за възстановяване на съответното офис обзавеждане ще го заменим с ново, напълно съответстващо на техническата спецификация и техническото предложение от офертата на участника.

2. Подадената от нас оферта е валидна за срок от три месеца, от датата на подаване на офертата.

Други документи: (документ за упълномощаване в случай, че лицето, което подава офертата, не е законен представител на участника; други документи, които участникът прилага извън изискваните от възложителя, вкл. Декларация по чл.102, ал.1 от ЗОП, ако участникът прилага такава).



№ 2016/079 във впр. е
чл. 4 от Регл. (ЕС)

Дата: 08.08.2019 г.

Печат:..... Павел Стоянов - Управител
(име, фамилия, длъжност, печат)