



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - РУСЕ

ДОГОВОР № 1005-12-13/26.07.2016

ЗА ОХРАНА

Днес, 26.07. 2016 год. между:

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ НА НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ РУСЕ, Булстат 1210825210143, с адрес: гр. Русе, ул. "Асен Златаров" № 26, представлявано от Ивайло Христов Дървеняшки – Директор, упълномощен с права на възложител със заповед № 1016-40-144/15.02.2016г. на Управителя на Националния осигурителен институт, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, и

"БАТ СЕКЮРИТИ" ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр.София, община "Столична", район "Триадица", пл."България" №1, Административна сграда НДК-партер, ЕИК: 130548570, представлявано от упълномощеното лице Веселин Йорданов Банков по нотариално заверено пълномощно с рег.№ 12022/16.12.2015г. от управителя Антон Владимиров Тошев, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна, избран за изпълнител на обществена поръчка по реда на ЗОП, се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. /1/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни възложена поръчка с предмет: „Физическа охрана и охрана със СОТ на сградите на ТП на НОИ – Русе”.

/2/ Извършването на услугата включва:

1. Физическа охрана на обекти:

1.1. Административната сграда в гр. Русе, находяща се на ул."Асен Златаров" №26, представляваща двуетажна административна сграда, управлявана и стопанисвана от ТП на НОИ - Русе със застроена площ 2600 кв. м. Сградата е с два самостоятелни входа и стълбища. Към настоящия момент сградата има охранявани със СОТ помещения. Обектът има два пропускателни пункта. Пунктовете са с пропускателен режим, който се осъществява съгласно разпоредбите на Възложителя и правилника по чл. 24, ал. 2, т. 6 от Закона за частната охранителна дейност /ЗЧОД/. Местостоеенето на физически охраняващите се осъществява в две самостоятелни помещения за охранители в приемните на партера на двата входа към сградата, обособени в два охранителни поста:

Пост № 1: - при централния вход с работно време от 08:30 до 17:30 часа през работните за Възложителя дни. След работно време, в празнични и почивни дни се осигурява охрана със

СОТ. Постът следва да бъде снабден с паник-бутон с възможност за реакция от въоръжен автопатрул при подаване на сигнал в минимален интервал от време. Осигурена е телефонна връзка през автоматична телефонна централа /АТЦ/.

Пост № 2 – при служебния вход с работно време от 08:30 часа до 18:00 часа през работните за Възложителя дни. След работно време, в празнични и почивни дни се осигурява охрана със СОТ.

Работно време на охранителите:

от 8.00ч. до 17.00 ч. – за пост № 1

от 7.00ч. до 19.00 ч. – за пост № 2

След работно време, в празнични и почивни дни се осигурява охрана със СОТ .

1.2. Административната сграда в гр. Русе, находяща се на ул.»Ангел Кънчев» № 1 – приемна на партера на сградата и 3,4,5 и 6 етаж / обектът е обособен от останалите ползватели /, представляваща седеметажна административна сграда, управлявана и стопанисвана от ТП на НОИ - Русе със застроена площ 1512 кв. м. Сградата е с един самостоятелен вход, стълбище и асансьор. Към настоящия момент сградата има охранявани със СОТ помещения. Обектът има два пропускателни пункта – приемна на отдел “Пенсии” и вход към ползваните етажи и асансьора. Пунктът е с пропускателен режим, който се осъществява съгласно разпоредбите на Възложителя и правилника по чл. 24, ал. 2, т. 6 от ЗЧОД. Местостоеенето на физически охраняващите се осъществява в две самостоятелни помещения за охранители в приемната на партера и на четвърти етаж, като задължението за охрана ще включва – 3,4,5 и 6-ти етаж. Осигурена е телефонна връзка през АТЦ .

Работно време на охранителите:

от 6.30ч. до 19.00 ч. - приемна на партерен етаж

от 6.30ч. до 19.00 ч. - 3,4,5 и 6 етаж

След работно време, в празнични и почивни дни се осигурява охрана със СОТ .

Ползването на обедни почивки от охранителния персонал следва да е така организирано, че в сградите в гр.Русе, находящи се на ул.”Асен Златаров” № 26 и ул.”Ангел Кънчев” № 1, да не остават по-малко от по един охранител.

1.3.Административната сграда на филиал на ТП на НОИ в гр. Бяла, находяща се на ул. ”Екзарх Йосиф № 1, ет.3 /обектът е обособен от останалите ползватели/, представляваща четириетажна административна сграда, управлявана и стопанисвана от ТП на НОИ - Русе със застроена площ 350 кв. м. Сградата е с един самостоятелен вход и стълбище. Към настоящия момент сградата има охранявани със СОТ помещения. Обектът има един пропускателен пункт и вход към ползвания етаж. Пунктът е с пропускателен режим, който се осъществява съгласно разпоредбите на Възложителя и правилника по чл. 24, ал. 2, т. 6 от ЗЧОД.

Местостоеенето на физически охраняващия се осъществява в едно самостоятелно помещение за охранител на етажа.

Местостоеене – ет.3 със самостоятелно помещение за охранител

Осигурена е телефонна връзка през АТЦ.

Работно време на охранителя:

от 7.00ч. до 19.00 ч.

След работно време, в празнични и почивни дни се осигурява охрана със СОТ .

1.4. Архивно помещение в самостоятелна сграда, находяща се на адрес гр. Русе бул."Трети март"№ 15, представляваща едноетажна наета сграда, управлявана и стопанисвана от ТП на НОИ - Русе със застроена площ 608 кв. м. Сградата е с един самостоятелен вход. Към настоящия момент сградата има охранявани със СОТ помещения. Обектът има един пропускателен пункт и вход към етажа. Пунктът е с пропускателен режим, който се осъществява съгласно разпоредбите на Възложителя и правилника по чл. 24, ал. 2, т. 6 от ЗЧОД.

Местостоеенето на физически охраняващия се осъществява в едно самостоятелно помещение за охранител на етажа.

Местостоеене – фойе с обособено място за охранител

Осигурена е телефонна връзка.

Работно време на охранителя: 8.30ч. до 17.30 ч.

След работно време, в празнични и почивни дни се осигурява охрана със СОТ .

Охраняването на този обект се извършва за периода от 15 април до 15 октомври на съответната календарна година.

2. Охрана на обекти със СОТ за:

2.1. Административната сграда в гр. Русе, находяща се на ул."Асен Златаров" №26, представляваща двуетажна административна сграда, управлявана и стопанисвана от ТП на НОИ - Русе със застроена площ 2600 кв. м. Сградата е с два самостоятелни входа и стълбища. Към настоящия момент сградата има охранявани със СОТ помещения.

2.2. Административната сграда в гр. Русе, находяща се на ул.»Ангел Кънчев» №1 – приемна на партера на сградата и 3,4,5 и 6 етаж /обектът е обособен от останалите ползватели/, представляваща седеметажна административна сграда, управлявана и стопанисвана от ТП на НОИ - Русе със застроена площ 1512 кв. м. Сградата е с един самостоятелен вход, стълбище и асансьор. Към настоящия момент сградата се охранява със СОТ.

2.3. Административната сграда на филиал на ТП на НОИ в гр. Бяла, находяща се на ул. "Екзарх Йосиф № 1, ет.3 /обектът е обособен от останалите ползватели/, представляваща четириетажна административна сграда, управлявана и стопанисвана от ТП на НОИ - Русе със застроена площ 350 кв. м. Сградата е с един самостоятелен вход и стълбище. Към настоящия момент сградата се охранява със СОТ.

2.4. Архивно помещение в самостоятелна сграда, находяща се на адрес гр. Русе бул."Трети март"№ 15, представляваща едноетажна наета сграда, управлявана и стопанисвана от ТП на НОИ - Русе със застроена площ 608 кв. м. Сградата е с един самостоятелен вход. Към настоящия момент сградата се охранява със СОТ.

2.5. Две помещения на втори етаж в сграда, находяща се на адрес гр. Ветово, ул."Дунав"№ 3, представляваща двуетажна административна сграда, управлявана и стопанисвана от ТП на НОИ - Русе със застроена площ 70 кв. м. Сградата е с един самостоятелен вход. Към настоящия момент сградата се охранява със СОТ.

3. Сигнално – охранителната техника, която включва централа, клавиатури, обемни датчици, предаватели и др., е собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и следва същата да се използва по предмета на поръчката.

4. Охраната със СОТ следва да се извършва непрекъснато (00-24 часа) за целия срок на договора – 24 месеца.

II. ЦЕНА. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 2. Цената за изпълнение на договора (обществената поръчка) е: 95 760,00 лева без ДДС /словом: деветдесет и пет хиляди седемстотин и шестдесет лева без ДДС/.

/1/. Месечната стойност е 3 990,00 лева (словом: три хиляди деветстотин и деветдесет лева) или 1/12 част от общата годишна цена без ДДС.

/2/. При плащане, отнасящо се за непълен месец цената се образува от месечната стойност по ал.1 пропорционално на работните дни, за които се отнася плащането.

/3/. Цената по чл.2 е окончателна и не подлежи на увеличение, като включва всички разходи за изпълнение на поръчката, както и необходимото оборудване и консумативи за изпълнение на услугата.

/4/. Плащането по договора се извършва ежемесечно в месеца следващ месеца на извършване на услугата по банков път до 10 работни дни от представяне на оригинална фактура. Към фактурата се прилага утвърдения от Възложителя график, придружен с отчет за изпълнението му.

Чл. 3. /1/ Сумите по чл.2 от договора се заплащат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по банков път, по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

БАНКА: ТБ "ДСК" ЕАД гр.София, клон Разсадника, гр.София-1309, ж.к.Илинден, бл.129-130А

IBAN: BG92STSA93000015189798

BIC: STSABGSF

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.4. /1/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи услугите от настоящия договор при условията, договорени между страните.

/2/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да осъществява контрол чрез извършване на периодични проверки, във връзка с качествено изпълнение предмета на договора, чрез упълномощен представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

/3/ При констатиране на неточно или лошо изпълнение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да изисква подобряване на качеството на изпълнение, като укаже и срок за отстраняване на нередовностите.

Чл.5 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да съгласува и подписва ежемесечните графици и отчета за изпълнението им, отразяващи извършването на договорената услуга.

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** данни за лицата, имащи достъп до охранявания обект, както и да определи отговорник за същия и да окаже начин за връзка с него.

Чл.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да осигурява възможност за периодично инспектиране на обекта, в присъствието на определения за целта негов представител.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава незабавно да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при промяна на лицата /отговорниците/, отговарящи за охранявания обект и при прекъсване на електрозахранването, ако му е известно, както и 10 / десет/ дни преди започване на ремонт в обекта.

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да осигури възможност за достъп до охранявания обект по всяко време на денонощието за отстраняване на технически неизправности и проверки, в случай на нарушаване целостта на обекта.

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да:

1. не допуска закриване на видимостта на датчиците към обема на охраняваните помещения, прозорци и врати;
2. осигури непрекъснато електрозахранване на сигнално – охранителната техника в обекта.
3. провери охраняваните помещения за укрили се лица, отворени прозорци, врати, животни и др.
4. декларира писмено пред **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** своята отговорност, когато по негово настояване са допуснати уязвими, незащитени от алармената система места за проникване в обекта.

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да:

1. полага необходимите грижи по опазване целостта и годността на техниката на обекта за изпълнение предмета на договора;
2. включва, изключва и оперира със системата, спазвайки точно изискванията на инструкцията за работа и проведения от специалистите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** инструктаж;

3. уведомява незабавно **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за установена повреда в алармената система, както и за всички промени в обстановката, които могат да доведат до елиминирането на датчиците;

4. не допуска техническа и механична повреда по своя вина на средствата за връзка с компютърната система на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договорената сума по начина и в сроковете, определени в този договор.

Чл. 13. Преди включване на обекта под охрана **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. да опразни охраняемите помещения от всякакви лица и животни;
2. да затвори вратите и прозорците в обекта;
3. да изключи климатичните инсталации и вентилаторите, а така също и съоръженията, съдържащи в себе си вентилатори, както и всякакви други съоръжения, които могат да окажат въздействие върху охранителната система;
4. да провери всички датчици от умишлено засичане в зоната на действието им.

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да опазва тайната, условията и начина на техническата охрана.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

/1/ Да получи уговореното възнаграждение, в сроковете и при условията, предвидени в настоящия договор.

/2/ Да иска съдействие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за точното и качествено изпълнение на задълженията си по договора.

/3/ Да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** своевременно утвърждаване на месечните графици за работа на охранителите.

Чл. 16. /1/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поеме и включи под охрана обектите, предмет на договора, в срок до три дни, считано от датата на действие на договора. Същата следва да отговаря на действащите в страната стандарти за качество.

/2/ **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва посочените дейности, съгласно техническото предложение от офертата. Охраната да е съобразена и стриктно да следва техническата спецификация на поръчката.

/3/ **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва наблюдение, регистрация и инспекция на сигнали, получени от монтираните технически средства за защита и запазване на имуществото.

/4/ **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури свои служители за невъоръжена охрана на административните сгради на ТП на НОИ – гр. Русе.

Чл.17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

/1/ Да предприеме действия за отстраняване на лице, което е определено за изпълнение на дейности по договора при двукратно оплакване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

/2/ Да не променя броя на персонала, обслужващ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, независимо от обективни и субективни причини – наличие на отпуски, болнични, напускане на работници и други.

/3/ Да осигури подходящо униформено облекло за лицата, извършващи договорените дейности.

/4/ Да изготвя ежемесечни графици за осъществяване на договорената дейност, които да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за съгласуване между 27-мо и 30-то число на предходния месец.

Чл. 18. /1/ Физическата охрана на административните сграда на ТП на НОИ – Русе следва да бъде всеобхватна и се осъществява върху:

1.1. Административната сграда в гр. Русе, находяща се на ул. "Асен Златаров" № 26, представляваща двуетажна административна сграда, управлявана и стопанисвана от ТП на НОИ - Русе със застроена площ 2600 кв. м. Сградата е с два самостоятелни входа и стълбища. Към настоящия момент сградата се охранява със СОТ.

1.2. Административната сграда в гр. Русе, находяща се на ул. «Ангел Кънчев» № 1 – приемна на партера на сградата и 3,4,5 и 6 етаж, /обектът е обособен от останалите ползватели/, представляваща седеметажна административна сграда, управлявана и стопанисвана от ТП на НОИ - Русе със застроена площ 1512 кв. м. Сградата е с един самостоятелен вход, стълбище и асансьор. Към настоящия момент сградата се охранява със СОТ.

1.3. Административната сграда на филиал на ТП на НОИ в гр. Бяла, находяща се на ул. "Екзарх Йосиф № 1, ет.3/обектът е обособен от останалите ползватели/, представляваща четириетажна административна сграда, управлявана и стопанисвана от ТП на НОИ - Русе със застроена площ 350 кв. м. Сградата е с един самостоятелен вход и стълбище. Към настоящия момент сградата се охранява със СОТ.

1.4. Архивно помещение в самостоятелна сграда, находяща се на адрес гр. Русе, бул. "Трети март" № 15, представляваща едноетажна наета сграда, управлявана и стопанисвана от ТП на НОИ - Русе със застроена площ 608 кв. м. Сградата е с един самостоятелен вход. Към настоящия момент сградата се охранява със СОТ.

/2/ Изисквания към физическата охрана:

1. Изпълнителят се задължава да осъществява охраната на горепосочените обекти на ТП на НОИ – Русе съобразно изискванията на Закона за частната охранителна дейност с квалифицирани служители и надеждна техника, като осигурява професионализъм, бдителност, конфиденциалност и култура на обслужване.

2. Служителите от физическата охрана следва да бъдат обучени за работа със СОТ. Сутрин физическата охрана приема обекта от СОТ в 07:00 часа, а вечер предава същия под

СОТ в 19:00 часа, след като се убеди, че са затворени всички прозорци и врати в сградата, изгасено е осветлението и са изключени всички електрически съоръжения, включително климатици и влагоуловители с изключение на тези, работещи в непрекъснат режим на работа. След приключване на работното време физическата охрана вписва в дневника, определен на основание чл.9, чл.2, т.4 във връзка с чл.12 от Наредба № 8121з от 01.10.2014г. обстоятелството, че е изключено осветлението и отоплението на всички съоръжения и помещения в сградата, освен тези в денонощен режим на работа.

3.Необходимо е Изпълнителят да осигури:

- надеждна и сигурна охрана при нормална и екстремна обстановка;
- строг пропускателен и охранителен режим и ред;
- недопускане на нерегламентирано проникване и противоправни посегателства в обектите.

Чл. 19. Изисквания към охраната със сигнално-охранителна техника:

/1/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да реагира на получен алармен сигнал от обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както следва:

за обектите: Административната сграда на филиал на ТП на НОИ в гр. Бяла, област Русе и двете помещения на втория етаж в сградата на адрес гр. Ветово, област Русе - в часовете от 08:00 ч. до 20:00 ч. не по-късно от 20 мин., в часовете от 20:00 ч. до 08:00ч. не по-късно от 15 мин. от получаване на сигнала;

за останалите обекти: Административните сгради в гр. Русе, находящи се на ул. „Асен Златаров” №26 и ул „Ангел Кънчев” № 1 – приемна на партера на сградата и 3, 4, 5 и 6 етаж и Архивно помещение в самостоятелна сграда, находяща се на адрес гр. Русе, бул. „Трети март”№15 – в часовете от 08:00 ч. до 20:00 ч. не по-късно от 5 мин., и в часовете от 20:00 ч. до 08:00 ч. не по-късно от 5 мин. от получаване на сигнала;

/2/ В административните сгради на ТП на НОИ – Русе на ул. „Асен Златаров” №26, ул. „Ангел Кънчев” №1 – етажи 5 и 6 и архивно помещение в сграда, находяща се на бул. „Трети март” №1 има изградена сигнално-охранителна система, която следва да се тества и използва от страна на Изпълнителя. По негова преценка той може да заменя компоненти или да я усъвършенства чрез поставяне на свои такива за своя сметка с цел да се гарантира сигурността и защитата на охранявания обект от кражби и пресичане на нападения с цел грабеж. За поставените компоненти се съставя и подписва приемо-предавателен протокол. След изтичане изпълнението на договора, Възложителят осигурява възможност на Изпълнителя за демонтаж на вложените от последния компоненти. За останалите обекти и част от административна сграда на ул. „Ангел Кънчев” №1 Изпълнителят предоставя собствен СОТ, който след изтичане на договора демонтира.

/3/ Изпълнителят е длъжен да осигури непрекъснато (24-часово) техническо поддържане и ремонт на поставената техника за срока на договора за своя сметка, когато повредите не са възникнали по вина на служители на Възложителя.

/4/ Изпълнителят следва да декларира в свободен текст, че при тежестта на наетия персонал за осигуряване на физическа охрана на сградите на ТП на НОИ – Русе старите кодове за достъп до сградите ще бъдат блокирани и на новонаетите служители на фирмата - изпълнител ще бъдат издавани нови кодове за достъп – различни от старите.

/5/ Всички получени съобщения се регистрират, обработват и разпечатват автоматично от приемните устройства и компютърните системи в дежурния център.

/6/ Необходимо е Изпълнителят да разполага с Дежурен диспечерски център за СОТ, в който да приемат сигнали от монтираната в сградата на ТП на НОИ – Русе сигнално-охранителна техника и реагирането да бъде от специализирани патрули.

/7/ Изпълнителят е необходимо да разполага най-малко с 2 патрулни екипа с 2 служебни автомобили на територията на гр. Русе, действаща мобилна връзка с тях, обучен и квалифициран персонал, както и други помощни средства, необходими за изпълнението на предмета на поръчката. Времето за реакция на патрулните екипи от момента на задействане на СОТ до пристигането им пред охраняваните обекти не трябва да надвишава 4 (четири) минути, да извърши оглед, да докладва на дежурния оператор. При констатиране на посегателства да уведоми лицето, определено за контакти от страна на Възложителя, както и полицията. След констатиране на проникване чрез взлом обектът се запечатва до извършване на ревизия от комисия на Възложителя и Изпълнителя.

При изпълнение на поръчката Изпълнителят следва да спазва всички нормативни изисквания относно организацията и изпълнението на сигнално - охранителната дейност.

Чл. 20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички щети по охранявания обект, причинени вследствие на виновно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 21. /1/ При регистрирано проникване или опит за проникване в обекта **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предостави безплатно, при поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, компютърна разпечатка за проверка действията на дежурния оператор и за времето на реакция.

/2/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предостави поискана от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** разпечатка за проверка на регистрираните сигнали от обекта през текущия месец.

Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност при следните случаи:

1. Когато е предизвикан пожар от външни фактори;

2. Когато външното захранване е прекъснато за повече от 12 часа;

3. Когато алармен сигнал е постъпил вследствие на отворени врати и прозорци или в резултат на виновни действия на служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от животни в охраняемите помещения;

4. Когато групата за реагиране по сигнала е доведена до невъзможност да изпълни задълженията си по договора, вследствие на непреодолима сила.

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и органите на МВР, в случай на проникване или нарушаване целостта на обекта.

Чл. 24. При нарушаване целостта на охранявания обект **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява въоръжена физическа охрана до един час от настъпване на събитието.

Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при съмнения за неизправност в сигнално – охранителната техника, с оглед осигуряване на достъп за своевременното ѝ отстраняване.

/1/ **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да даде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** своите писмени изисквания и препоръки, във връзка с осигуряване сигурността на обекта и имуществото в него, както и при необходимост за допълнително физическо укрепване на охранявания обект или техническо усъвършенстване на монтираните в обекта охранителни съоръжения, а така също и във връзка с мерки от организационен характер, насочени към подобряване степента на защитеност на обекта.

/2/ Изискванията по предходната алинея са задължителни за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като при необходимост се подписва двустранен протокол.

Чл. 26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да пази в тайна и не прави достояние на трети лица каквито и да е факти и сведения, свързани с конфигурацията на охранявания обект, охраняваните в него стокови и материални ценности, а също на обстоятелства и данни относно имущественото състояние на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 27. При прекъсване на електроснабдяването в обекта **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и ако то не бъде възстановено в срок до 12 /дванадесет/ часа, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изключва обекта от мониторинг системата, до възстановяване на електрозахранването и не носи материална отговорност за настъпили щети за времето на изключването.

Чл.28. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да охранява сградния фонд и имуществото на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при евакуация или временно заемане на район в ситуация на криза, бедствие, авария, катастрофа или природно бедствие.

V. СРОК НА ДОГОВОРА. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 29. Договорът се сключва за срок от 24 /двадесет и четири/ месеца от влизането му в сила.

/1/ Настоящият договор влиза в сила от 01.11.2016 година.

Чл. 30. /1/ Договорът се прекратява в следните случаи:

1. с изтичане на срока;
2. от изправната страна, без предизвестие, като тя има право на обезщетение по общите правила;
3. от всяка страна, с едномесечно писмено предизвестие;
4. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
5. в случаите, предвидени в този договор или в ЗОП.

/2/ При прекратяване на договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случаите по ал.1, т. 2, той има право да задържи гаранционната сума за изпълнение на договора.

Чл. 31. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора, с отправянето на писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с предупреждение, че след изтичането на допълнително предоставен в предупреждението подходящ срок за изпълнение, но не повече от 30 (тридесет) дни, ще счита договорът за развален в следните случаи:

1. при неизпълнение на задължението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за възстановяване на размера на гаранцията в срока по чл. 33, ал. 2 от този договор.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 32. /1/ При подписване на този договор, като гаранция за точното изпълнение на задълженията по договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е представил на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документи, удостоверяващи, че е предоставена Гаранция за изпълнение на договора.

/2/ Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 4 788,00 лв. без ДДС /четири хиляди седемстотин осемдесет и осем /, представляващи 5 на сто от цената за изпълнение на договора без вкл.ДДС;

/3/ Разходите по обслужването на Гаранцията за изпълнение на договора се поемат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Първи вариант

/4/ Гаранцията за изпълнение на договора е под формата на парична сума (депозит), преведена по разчетната сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

/5/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да възстанови на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, по сметка, посочена от него, сумата на гаранцията в срок от 10 (десет) работни дни след окончателното приключване на договора.

Втори вариант

/6/ Гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** преди подписването на този договор.

/7/ Срокът на валидност на банковата гаранция следва да покрива срока на действие на договора.

Чл. 33. /1/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои изцяло или част от Гаранцията за изпълнение на договора при неточно изпълнение на задължения по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, вкл. при възникване на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за плащане на неустойки, както и при прекратяване на договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поради виновно неизпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора;

/2/ В случаите на усвояване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на суми от Гаранцията за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в срок до 5 работни дни да възстанови размера на гаранцията.

/3/ Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не възстанови размера на гаранцията в случаите на усвояване на суми, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати договора по реда на чл. 30, ал.1, т.2.

Чл. 34. В случай, че Банката, издала Гаранцията за изпълнение на договора, е обявена в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност /свръхзадължениост/, или й се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума в 3-дневен срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави, в срок до 5 работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова институция, съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 35. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви върху сумите по Гаранцията за изпълнение на договора.

VII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 36. Страните не отговарят за неизпълнението на задълженията си по договора, ако то се дължи на непреодолима сила.

Чл. 37. При забава от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по чл.16, ал.1 и чл.19 от договора или при лошо изпълнение, същият дължи неустойка в размер на 0,5 % дневно от стойността на неизпълнението.

Чл.38. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи възстановяване по пазарни цени на вредите от виновни действия на своя персонал, които са довели до увреждане на имущество на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или до причиняване на други вреди за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

VIII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 39. Страните по този договор нямат право да го допълват или изменят, освен в случаите на чл.116 от ЗОП.

Чл. 40. Страните по този договор заявяват волята си да решават всички спорни въпроси, свързани с неговото действие чрез преговори и взаимни отстъпки, а когато това се окаже невъзможно, чрез отнасяне на спора до съответния компетентен съд.

Чл. 41. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на българското действащо законодателство.

Чл. 42. Неразделна част от настоящия договор е техническото предложение, направено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

СТРАНИ:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: *чл. 2 от 3319* ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: *чл. 2 от 3319*

Ивайло Христов Дървенияшки /Веселин Банков/
Директор на ТИ на НОИ-Русе

Началник на отдел "Административен": *чл. 2 от 3319*

Лилия Николаева
Старши юрисконсулт: *чл. 2 от 3319*
Цветелина Рачева