

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:
"АБОНАМЕНТНА ПОДДРЪЖКА НА АСАНСЬОРНИ УРЕДБИ, МОНТИРАНИ В
АДМИНИСТРАТИВНИ СГРАДИ НА ТП НА НОИ - РУСЕ, ВКЛЮЧИТЕЛНО
ОСИГУРЯВАНЕ НА РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ И КОНСУМАТИВИ"

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ
И ПЪЛНО ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА**

I. Предметът на настоящата поръчката е "Абонаментна поддръжка на асансьорни уредби, монтирани в административни сгради на ТП на НОИ - Русе, включително осигуряване на резервни части и консумативи".

Предметът на поръчката включва абонаментна следгаранционна и сервизна техническа поддръжка на един брой пътнически асансьор в сграда на адрес: гр. Русе, ул. "Ангел Кънчев" №1 и на един брой товарен асансьор в сграда на адрес: гр. Русе, ул. "Асен Златаров" №26, както и доставка на резервни части, материали и консумативи за съоръженията.

II. Технически спецификации и изисквания за изпълнение на поръчката:

1. Обща част

1.1. Абонаментната следгаранционна поддръжка на 1 бр. пътническа асансьорна уредба, монтирана в сградата на ТП на НОИ – Русе, ул. "Ангел Кънчев" №1.

Сградата е седеметажна. Технически характеристики на асансьорната уредба:

- Вид: пътнически асансьор,
- Товароподемност: до 300 кг.,
- Скорост: 0,71 м/сек.,
- Брой спирки – 7 (етажи: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7)

Предназначение на асансьорната уредба – използва се от ТП на НОИ – Русе (етажи: 1, 3, 4, 5, 6), Регионална дирекция "Социално подпомагане" (етажи: 1 и 7) и Дирекция "Социално подпомагане" (етажи: 1 и 2) за превоз на физически лица.

1.2. Абонаментната следгаранционна поддръжка на 1 бр. товарна асансьорна уредба, монтирана в сградата на ТП на НОИ – Русе, ул. "Асен Златаров" №26.

Сградата е двуетажна. Технически характеристики на асансьорната уредба:

- Вид: товарен,
- Товароподемност: до 400 кг.,
- Скорост: 0,71 м/сек.,
- Брой спирки – 2 (подземен гараж, първи етаж)

Предназначение на асансьорната уредба – използва се от ТП на НОИ – Русе за превоз на товари: документи и архиви.

Поръчката включва извършване на месечни планови и извънпланови технологични операции (Приложение № 1) по обслужването на асансьорните уредби, както и аварийно обслужване при необходимост.

2. Специална част

Абонаментната сервизна поддръжка включва извършването на всички дейности, определени в инструкциите на производителя на асансьорната уредба, съобразно периода на експлоатация и функционалната натовареност на съоръжението, като се осигурява добро техническо състояние и безопасно и надеждно ползване на прилежащите машини и съоръжения, изграждащи асансьора, подробно описани в настоящото техническо задание.

2.1. Приемане на техниката за абонаментно и сервизно следгаранционно техническо поддържане и обучение на административния персонал:

- а) Приемане на техниката:

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:
"АБОНАМЕНТНА ПОДДРЪЖКА НА АСАНСЬОРНИ УРЕДБИ, МОНТИРАНИ В
АДМИНИСТРАТИВНИ СГРАДИ НА ТП НА НОИ - РУСЕ, ВКЛЮЧИТЕЛНО
ОСИГУРЯВАНЕ НА РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ И КОНСУМАТИВИ"

Приемането на асансьорните уредби се извършва с приемо - предавателен протокол след цялостен преглед на техническото състояние на техниката. При констатирано отклонение от нормалното техническо състояние и параметри се извършва ремонт на дефектиралата уредба, като разходите за труд са за сметка на изпълнителя, а вложените резервните части се закупуват по реда, определен в настоящото техническо задание.

б) Обучение на административния персонал:

Инструктиране на представител на Възложителя срещу подпис за условията за правилна и безопасна експлоатация на асансьорните уредби съгласно чл.9, ал.1, т.1 от „Наредба за безопасната експлоатация и технически надзор на асансьори“ и съставяне на двустранен протокол.

2.2. Сервизни дейности за абонаментно техническо поддържане:

Чрез извършване на всички видове дейности, подробно описани в настоящото техническо задание по поддръжка на асансьорните уредби, свързани с функционалните проверки, техническото обслужване и планово-предупредителните ремонти на описаната техника.

Описание на дейностите:

Описаните по-долу минимални изисквания за дейностите са необходими за предотвратяване на отпадане на определена функционалност или компонент по абонаментна поддръжка или ремонта.

Дейностите по абонаментна поддръжка на асансьорите включват техническо обслужване, планово-предупредителни и аварийни ремонти за безопасно функциониране на асансьорите в съответствие с нормите на действащото българско законодателство и инструкциите за експлоатация на производителя. При извършване на тези дейности на етажните врати следва да се окачат табели с предупредителни надписи за предпазване от злополуки съгласно чл. 9, ал. 3 от „Наредба за безопасната експлоатация и технически надзор на асансьори“.

Изпълнителят води дневник, в който отразява техническото състояние на асансьорите и резултатите от извършените проверки, обслужвания и ремонти.

Изпълнителят осигурява 24-часово непрекъснато аварийно обслужване на асансьорите - да освобождават пътниците при аварийно спиране на кабината, да оказват помощ при аварии и злополуки и да спират асансьорите при техническите неизправности по чл. 10, ал. 1, т. 1 - 6 от „Наредба за безопасната експлоатация и технически надзор на асансьори“, ако са установили или са получили информация за такива неизправности.

2.2.1. Сервизно обслужване

Обезпечава възстановяване на пълната функционалност на всички системни компоненти на съоръжението при всяка възникнала неизправност.

2.2.2. Планова поддръжка и профилактика

Плановата поддръжка е описана в *Приложение № 1*.

Профилактика на инсталираното оборудване, при запазване функционалността на системата, включва минимум следните дейности при съответната периодичност:

2.2.2.1. Ежемесечна:

а) функционалните проверки, техническото обслужване и планово предупредителните ремонти на асансьорите да се извършва в срокове и по ред, определени в инструкциите на производителя. Ако в инструкцията не е определен срок за функционалните проверки, те се

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:
"АБОНАМЕНТНА ПОДДРЪЖКА НА АСАНСЬОРНИ УРЕДБИ, МОНТИРАНИ В
АДМИНИСТРАТИВНИ СГРАДИ НА ТП НА НОИ - РУСЕ, ВКЛЮЧИТЕЛНО
ОСИГУРЯВАНЕ НА РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ И КОНСУМАТИВИ"

извършват най-малко веднъж на 30 дни, съгласно чл. 9, ал. 2, от „Наредба за безопасната експлоатация и технически надзор на асансьори“.

б) извършване профилактичен преглед, контрол и тестване на асансьорните уредби, съобразно инструкциите на производителя;

в) външен оглед на възлите на асансьорните уредби;

г) проверка работата на съоръжението при спряно електрозахранване.

2.2.2.2. Шестмесечна:

а) извършване на технически преглед на обслужващата я електрическа инсталация и табла;

2.2.2.3. Годишна:

а) цялостно почистване на системата от прах и други отлагания;

б) тестване на капацитета на батериите и калибрирането им;

2.2.3. Текущ ремонт и аварийен сервиз

Текущият ремонт на асансьорната уредба се извършва при необходимост и включва:

- отстраняване на възникнали повреди, констатирани при техническото поддържане или по заявка на Възложителя;

- доставка на необходимите резервни части, материали и консумативи.

Аварийният ремонт, съгласно чл. 9, ал. 4 от „Наредба за безопасна експлоатация и технически надзор на асансьори“ – се извършва в срок до 1/един/ час от получаването на сигнал за настъпване на събитие по чл. 9, ал. 1, т. 5 от Наредбата и включва описаните дейности от текущия ремонт.

Влаганите при ремонта резервни части, материали и консумативи трябва да са нови (неупотребявани и нерециклирани), да съответстват на марката и модела на съоръжението, и да отговарят на нормативно приетите изисквания за произход и качество в Република България.

При установяване на повреда, отстраняването на която изисква ремонтът да се извърши в сервизна база или поради забава на доставка на резервни части, Изпълнителят е задължен да осигури пускане на отремонтираната техника в редовна експлоатация в срок до 15 дни.

Всички дейности по поддръжката на асансьорите за осигуряване на добро техническо състояние, безопасно и надеждно ползване, следва да са съобразени с:

- изискванията на Възложителя, описани в настоящото техническо задание;

-инструкциите за експлоатация, определени от съответния производител на асансьорните уредби;

- всички относими към изпълнението на настоящата обществена поръчка нормативни документи и стандарти, действащи на територията на Република България;

- техническото състояние за безопасно и надеждно ползване на поддържаните асансьорни уредби.

3. Задължения на участника, избран за изпълнител в периода на поддръжката:

3.1. Да уведоми Възложителя незабавно при промяна на телефоните за връзка;

3.2. При сключване на договора изпълнителят представя график за периодичността при изпълнение на дейностите по Приложение 1, който подлежи на одобрение от възложителя.

3.3. При приемане на техниката да изготви констативни протоколи за цялостното състояние на асансьорите. При откриване на дефекти по време на приемането, същите се отразяват в констативния протокол, а след отстраняване им се издава приемо-предавателен

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:
"АБОНАМЕНТНА ПОДДРЪЖКА НА АСАНСЬОРНИ УРЕДБИ, МОНТИРАНИ В
АДМИНИСТРАТИВНИ СГРАДИ НА ТП НА НОИ - РУСЕ, ВКЛЮЧИТЕЛНО
ОСИГУРЯВАНЕ НА РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ И КОНСУМАТИВИ"**

протокол за асансьора, подписани от двете страни. При последващо аварирание на асансьора изпълнителят носи отговорност за причинените вреди;

3.4. Да поддържа с квалифицирани специалисти (обучени за поддръжка и ремонт на описаната техника) в техническа и функционална изправност приетия за обслужване асансьор.

3.5. Да представи оригинална данъчна фактура на адрес ТП на НОИ – Русе, ул. „Асен Златаров” №26 и констативен протокол, подписан от Възложителя за извършена задължителна профилактика на асансьорната уредба по дейностите, описани в *Приложение 1*. Плащането на месечния абонамент се извършва в български лева, по банков път в срок до 10 (десет) работни дни след получаване на фактурата.

3.6. Доставка на резервни части - При установяване на дефектирала част в асансьорната уредба на Възложителя и безусловна необходимост от влагане на нова такава с цел безпроблемна, безопасна и надеждна експлоатация, Изпълнителят съставя констативен протокол, съдържащ данни за вида, марката, модела, параметрите и цената на частта. Срокът, в който Изпълнителят следва да предаде на Възложителя констативния протокол е до 1 /един/ работен ден от датата на явяването му за отстраняване на повредата. В срок от 1 /един/ работен ден, Възложителят (по факс, телефон, на електронен адрес или на място) потвърждава или отказва доставката на посочената резервна част. При отказ на Възложителя да закупи или да осигури необходимата резервна част, Изпълнителят не носи отговорност за неотрмонтирането на повредата. Вложените при извършване на ремонт резервни части, материали и консумативи са за сметка на Възложителя и се заплащат от сумата, определена като максимална стойност за доставка на резервни части и консумативи. Дефектирала части по вина на Изпълнителя и труда при подмяната им са за сметка на Изпълнителя.

Доставяните от Изпълнителя резервни части следва да бъдат нови (неупотребявани и нерестриктирани), да съответстват на марката и модела на съоръжението и да отговарят на нормативно приетите изисквания за произход и качество в Република България, и съответните европейски и международни стандарти.

Изпълнителят поема гаранцията на вложените резервни части, като гаранционният им срок е определен от съответния производител. Възложителят не се ангажира с точно изчисление за видове и количества резервни части, необходими за нормалното функциониране на асансьорните уредби на ТП на НОИ – Русе.

III. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Офертите на участниците ще се оценяват и класират според критерия „най-ниска цена”.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ ЗА ТЕХНИЧЕСКИ ВЪЗМОЖНОСТИ

1. Участниците следва да са вписвани в регистъра по чл. 36, ал. 1 от Закона за техническите изисквания към продуктите/ ЗТИП/, като лица, които извършват дейности по поддръжане, ремонтване и преустройство на съоръжения с повишена безопасност.

2. Участникът следва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата поне една услуга, която е идентична или сходна с предмета на поръчката.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:
"АБОНАМЕНТНА ПОДДРЪЖКА НА АСАНСЬОРНИ УРЕДБИ, МОНТИРАНИ В
АДМИНИСТРАТИВНИ СГРАДИ НА ТП НА НОИ - РУСЕ, ВКЛЮЧИТЕЛНО
ОСИГУРЯВАНЕ НА РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ И КОНСУМАТИВИ"

V. УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Срокове:

1. Срок на валидност на офертата: не по-малко от **3 (три) месеца**, считано от крайния срок за получаване на офертите.

2. Срок за изпълнение на поръчката: 36 месеца от влизане в сила на договора за възлагане.

3. Срокове за реакция при възникнала повреда в съоръжението:

3.1. Изпълнителят се задължава, да изпрати сервизна група в срок до 1 /един/ час (чл. 9, ал. 4 от „Наредба за безопасната експлоатация и технически надзор на асансьори“) от получаването на сигнал от Възложителя за настъпване на събитие по чл. 9, ал. 1, т. 5 от Наредбата и да отстрани дефекта в рамките на 1 (един) работен ден от 08:30 до 17:30 часа;

3.2. *Посочените срокове за реакция по т.3.1. са валидни при условие, че участникът, определен за изпълнител, разполага с всички необходими резервни части, материали и консумативи за конкретния ремонт.*

3.3. *При условие, че за отстраняване на повреда е необходимо извършването на ремонт в сервизна база или поради липса на съответни резервни части на склад, срокът за отстраняване се удължава с времето необходимо за доставка на липсващите резервни части, материали и консумативи, но не повече от 15 дни.*

4. Гаранционен срок

Вложените резервни части следва да са маркирани и придружени със съответните гаранционни условия. Гаранционният срок за извършените ремонти не може да бъде по-малък от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на подписване на приемо-предавателен протокол. Изпълнителят поема и гаранцията на вложените резервни части, материали и консумативи, като гаранционния им срок е определен от съответния производител, но не по-малко от 12 (дванадесет) месеца. При повторна повреда от същия характер или на същия възел, възникнала в гаранционния срок, Изпълнителят се задължава да отстрани същата за своя сметка, освен ако неизправността се дължи на причинена вреда от Възложителя.

VI. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

В сградите на ТП на НОИ – Русе, гр. Русе, ул. “Ангел Кънчев“ №1 и ул. „Асен Златаров“ №26.

VII. НАЧИН НА ОБРАЗУВАНЕ НА ПРЕДЛАГАНАТА ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ:

1. Прогнозна стойност на обществената поръчка.

Максималната допустима стойност на настоящата обществена поръчка е до: 6 350.00лв. (*шест хиляди триста и петдесет лева*), без ДДС, за период от 36 месеца.

2. Начин на образуване на предлаганата цена

2.1. Предложената ценова оферта следва да съдържа общата стойност на услугата (абонаментна поддръжка, сервизиране, включително разходите за доставка и монтаж на резервни части, без стойността на резервните части), без ДДС за период от 36 месеца, както и месечната стойност на услугата без ДДС за поддръжка на асансьорната уредба.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:
"АБОНАМЕНТНА ПОДДРЪЖКА НА АСАНСЬОРНИ УРЕДБИ, МОНТИРАНИ В
АДМИНИСТРАТИВНИ СГРАДИ НА ТП НА НОИ - РУСЕ, ВКЛЮЧИТЕЛНО
ОСИГУРЯВАНЕ НА РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ И КОНСУМАТИВИ"

Сумата за абонаментна поддръжка на асансьорите е в размер до 120.00 (сто и двадесет) лева, без ДДС на месец или до 4320.00 (четири хиляди триста и двадесет) лева, без ДДС за целия период на договора.

2.2. След приспадане на предложената обща стойност за абонаментна поддръжка на асансьорните уредби за 36 месеца, останалата част от стойността на обществената поръчка до максималния ѝ праг от 6 350.00 (шест хиляди триста и петдесет) лева, без ДДС се предвижда за доставка на резервни части и консумативи.

Възложителят не се ангажира с пълното усвояване на сумата за резервни части и консумативи.

***Забележка:** За целите на класирането и определянето на „най-ниска цена“ Възложителят ще оценява единствено предложената цена по т. 2.1.*

Стойността на труда, транспортни разходи, помощни средства и други допълнителни разходи са за сметка на участника, избран за изпълнител.

Предложената от участниците обща стойност включва всички разходи за цялостно изпълнение на обществената поръчка и не може да надвишава посочената от Възложителя прогнозна стойност, която представлява максималния разполагаем финансов ресурс на Възложителя. В случай, че участник предложи крайна обща стойност за цялостно изпълнение на поръчката надвишаваща посочената прогнозна стойност, същият ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка.

3. Начин на плащане и други финансови условия

3.1. Заплащането на месечния абонамент се извършва в български лева, ежемесечно, по банков път, по сметка на изпълнителя, в срок до 10 (десет) дни след представяне на оригинална данъчна фактура в ТП на НОИ – Русе, ул. „Асен Златаров” №26 и констативен протокол за извършените дейности от *Приложение 1*, двустранно подписан от представител на Възложителя и на Изпълнителя за извършена задължителна ежемесечна профилактика.

3.2. При извършване на ремонт и подмяна на части и модули заплащането ще се извършва в срок до 10 работни дни след представяне на фактура и протокол, двустранно подписан от представител на Възложителя и на Изпълнителя за извършените дейности по ремонта, и декларация за поета гаранция. Цените на вложените модули и части се заплащат съгласно оферта.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1

Списък на минимално необходимите дейности за техническо обслужване на асансьорни уредби, монтирани в административните сгради, ползвани от ТП на НОИ – Русе – гр. Русе, ул. „Асен Златаров” № 26 и ул. „Ангел Кънчев” №1

I. Всички мероприятия да се изпълнят съгласно Наредбата за безопасна експлоатация и технически надзор на асансьори.

II. Текущо и периодично техническо обслужване по видове дейности, извършвани на равни интервали, със следната периодичност:

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:
"АБОНАМЕНТНА ПОДДРЪЖКА НА АСАНСЬОРНИ УРЕДБИ, МОНТИРАНИ В
АДМИНИСТРАТИВНИ СГРАДИ НА ТП НА НОИ - РУСЕ, ВКЛЮЧИТЕЛНО
ОСИГУРЯВАНЕ НА РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ И КОНСУМАТИВИ"**

№	Видове дейности, предвидени за период от 12 месеца	Периодичност (за 12 месеца)
Машинно помещение		
1	Почистване на помещението	4 пъти
2	Почистване на цялото оборудване	4 пъти
3	Проверка за отделяне на топлина и шум от оборудването в табло управление /контролер /	12 пъти
4	Проверка на осветлението и вентилацията за нормално състояние	12 пъти
5	Проверка на работата на изключвателя, контактите и закрепването на захранващата верига	4 пъти
6	Проверка работата на всички релета и контактори в шкаф за управление /контролер /	6 пъти
7	Проверка работата на фазовите релета в шкаф за управление /контролер/	1 път
8	Проверка работата на всички предпазители и замяна на повредените елементи в шкаф за управление /контролер/	1 път
9	Проверка за прегорели контакти в шкаф за управление /контролер/	6 пъти
10	Проверка работата на занулителната верига на табло за управление /контролер/	1 път
11	Проверка на всички болтови съединения за закрепване в шкаф за управление /контролер/	1 път
12	Проверка на всички анкерни болтови съединения за закрепване на носещи рами към пода	2 пъти
Кабина и стълбищна площадка		
1	Проверка на нивата на спиране на етажите и точността за задвижващата система	12 пъти
2	Проверка работата и действието на етажните бутони в кабината	12 пъти
3	Проверка работата и действието на алармения бутон в кабината	12 пъти
4	Проверка работата и действието на всички останали бутони и изключватели в кабината	2 пъти
5	Проверка действието на осветлението в кабината	12 пъти
6	Проверка действието на всички сигнализации в кабината	12 пъти
7	Проверка действието на кабинната врата при отваряне и затваряне в кабината	12 пъти
8	Проверка дали всички елементи в кабината и на кабинната врата са на своето място и са добре закрепени	6 пъти
9	Проверка всички функции на шкафа на управлението /табло ревизия/ на покрива, вкл. крайните изключватели в шахтата (над кабината)	6 пъти
10	Проверка нивото на маслото в масльонката на направляващите релси, доливане и проверка за правилна работа	6 пъти
11	Проверка и почистване на направляващите релси на кабината, регулиране при необходимост (над кабината)	6 пъти
12	Проверка състоянието на всички въжета, присъединени към	4 пъти

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:
"АБОНАМЕНТНА ПОДДРЪЖКА НА АСАНСЬОРНИ УРЕДБИ, МОНТИРАНИ В
АДМИНИСТРАТИВНИ СГРАДИ НА ТП НА НОИ - РУСЕ, ВКЛЮЧИТЕЛНО
ОСИГУРЯВАНЕ НА РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ И КОНСУМАТИВИ"**

	кабината, регулиране и закрепване при необходимост (над кабината)	
13	Проверка работата на предпазния изключвател на закливането	6 пъти
14	Проверка работата на всички останали предпазни изключватели (над кабината)	6 пъти
15	Проверка дали оборудването е правилно и надеждно закрепено (над кабината)	4 пъти
16	Смазване на всички направляващи, които нямат масльонки (над кабината)	6 пъти
17	Почистване покрива на кабината	6 пъти
18	Проверка закрепването на престилката, затягане при необходимост (под кабината)	4 пъти
19	Проверка и почистване на направляващите на кабината (под кабината)	6 пъти
20	Проверка състоянието, усилието и закрепването на всички въжета, присъединени под кабината, регулиране, укрепване при необходимост (под кабината)	4 пъти
21	Почистване и проверка на работата и състоянието на закливащия механизъм, регулиране при необходимост (под кабината)	4 пъти
22	Проверка работата на кабинната врата, почистване и регулиране при необходимост	4 пъти
23	Проверка работата на горна и долна направляващи ролки на кабинната врата	4 пъти
24	Проверка състоянието и обтегнатостта на преводния ремък на кабинната врата	4 пъти
25	Проверка работата на контакта на кабинната врата, регулиране при необходимост	6 пъти
26	Проверка работата на ролките на кабинната врата и регулиране при необходимост	4 пъти
27	Проверка състоянието на носещите ролки на кабинната врата и дали е добре закрепена	6 пъти
28	Проверка състоянието на долната направляваща на кабинната врата	6 пъти
29	Проверка работата на бутоните на стълбищната площадка	12 пъти
30	Проверка работата на противопожарния изключвател и верига на стълбищната площадка	6 пъти
31	Проверка работата на всички останали бутони и изключватели на стълбищната площадка	6 пъти
Шахта		
1	Проверка на изключвателите в шахтата, място, състояние, закрепване	6 пъти
2	Проверка на всички шахтени конзоли и магнити, място, състояние, работа и закрепване	4 пъти
3	Проверка работата на всички останали предпазни изключватели в шахтата	2 пъти
4	Проверка състоянието на флексир кабелите в шахтата	1 път

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:
"АБОНАМЕНТНА ПОДДРЪЖКА НА АСАНСЬОРНИ УРЕДБИ, МОНТИРАНИ В
АДМИНИСТРАТИВНИ СГРАДИ НА ТП НА НОИ - РУСЕ, ВКЛЮЧИТЕЛНО
ОСИГУРЯВАНЕ НА РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ И КОНСУМАТИВИ"**

5	Проверка механична заключалка на шахтните врати, почистване при необходимост	6 пъти
6	Проверка контакт на шахтните врати, регулиране при необходимост	12 пъти
7	Проверка за движение на кабината с отворена врата	12 пъти
8	Проверка елементите на шахтните врати	6 пъти
9	Почистване на всички направляващи ролки / горни и долни на шахтните врати	6 пъти
10	Проверка състоянието на всички ролки на шахтните врати, проверка за закрепване	6 пъти
11	Проверка състоянието на долните направляващи ролки на шахтните врати	6 пъти
12	Проверка работата и състоянието на крайния изключвател в дъното на шахтата	12 пъти
13	Почистване дъното на шахтата	6 пъти
14	Проверка на състоянието на буфера в дъното на шахтата	4 пъти
15	Проверка работата и състоянието на всички останали предпазни изключватели в дъното на шахтата	2 пъти
16	Проверка закрепването на буфера в дъното на шахтата	2 пъти
17	Визуална проверка на регулатора на скоростта в шахтата	4 пъти
18	Проверка на състоянието на ел. елементите, присъединени към регулатора на скоростта в шахтата	2 пъти
19	Проверка състоянието на всички механични елементи на регулатора на скоростта в шахтата	2 пъти
20	Проверка работата на крайния изключвател на предпазната верига в шахтата	1 път
21	Проверка работата на всички останали предпазни изключватели на предпазната верига в шахтата	2 пъти
22	Проверка на всички предпазители на въжетата за закрепване	2 пъти
Противотежест		
1	Проверка състоянието и почистване на плъзгачите, регулиране при необходимост	6 пъти
2	Проверка положението и целостта на буферните пружини или опори	6 пъти
Носещи въжета		
1	Проверка на носещите въжета за скъсани телове и износване	4 пъти
2	Почистване и регулиране при необходимост	6 пъти
3	Проверка на всички предпазители на въжетата за закрепване	4 пъти
4	Проверка на защитата от прегряване на електродвигателя и работата на две фази на захранващата верига	4 пъти
Задвижващ редуктор – триеща шайба		
Редуктор		
1	Проверка за отделяне на топлина, шум и теч на масло от оборудването	12 пъти
2	Почистване, смазване и регулиране при необходимост	6 пъти

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:
 "АБОНАМЕНТНА ПОДДРЪЖКА НА АСАНСЬОРНИ УРЕДБИ, МОНТИРАНИ В
 АДМИНИСТРАТИВНИ СГРАДИ НА ТП НА НОИ - РУСЕ, ВКЛЮЧИТЕЛНО
 ОСИГУРЯВАНЕ НА РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ И КОНСУМАТИВИ"

Триеща шайба		
1	Проверка нивото на маслото в лагерите и доливане при необходимост	6 пъти
2	Проверка на осовото изместване на триещата шайба	6 пъти
3	Проверка състоянието на лагерите, гресиране при необходимост	6 пъти
4	Проверка закрепването на конструкцията срещу изпадане на въжета	6 пъти
5	Проверка и измерване износването на каналите на триещата шайба	4 пъти
6	Проверка за приплъзване на въжетата	6 пъти
Електродвигател		
1	Проверка за отделяне на топлина и шум	12 пъти
2	Проверка за смазването на лагерите	6 пъти
3	При изпълнение мотор – редуктор да се провери маслостойчивостта на уплътненията	6 пъти
Електромагнитна спирачка		
1	Проверка за нормалното функциониране на спирачката и всички елементи, прикрепени към нея	12 пъти