



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

| | | | |
|---|--------------------|---|----------------|
| I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата) | | | |
| Официално наименование: НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ - ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ НА НОИ - РУСЕ | | Национален регистрационен номер: ² 1210825210143 | |
| Пощенски адрес: ул. Асен Златаров № 26 | | | |
| Град: Русе | код NUTS: BG323 | Пощенски код: 7000 | Държава: BG |
| Лице за контакт: Петър Георгиев | | Телефон: +359 8281-6409 | |
| Електронна поща: Ruse@nssi.bg | | Факс: +359 8281-6440 | |
| Интернет адрес/и Основен адрес (URL): http://www.noi.bg/ Адрес на профила на купувача (URL): https://tenders-public.nssi.bg/tp/rus/_layouts/15/DocSetHome.aspx?id=%2Ftp%2Frus%2F2014%2F17-2019-1015-51 | | | |
| I.2) Съвместно възлагане | | | |
| <input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки: | | | |
| <input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки | | | |
| I.3) Комуникация | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) https://tenders-public.nssi.bg/tp/rus/_layouts/15/DocSetHome.aspx?id=%2Ftp%2Frus%2F2014%2F17-2019-1015-51 | | | |
| <input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт | | | |
| <input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес) | | | |
| Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени | | | |
| <input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL) | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт | | | |
| <input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес) | | | |
| <input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) | | | |
| I.4) Вид на възлагащия орган | | | |
| <input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения | | <input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация | |
| <input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба | | <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация | |
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган | | <input type="checkbox"/> Друг тип: _____ | |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба | | | |
| I.5) Основна дейност | | | |

| | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Общи обществени услуги | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
| <input type="checkbox"/> Отбрана | <input type="checkbox"/> Социална закрила |
| <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание |
| <input type="checkbox"/> Околна среда | <input type="checkbox"/> Образование |
| <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности | <input checked="" type="checkbox"/> Друга дейност: Управява бюджета на НОИ като второстепенен разпоредител |
| <input type="checkbox"/> Здравеопазване | |

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка**

| | |
|---|--|
| II.1.1) Наименование: "Доставка на канцеларски материали и принадлежности за офиса за нуждите на ТП на НОИ – Русе" Референтен номер: ² 17-2019-1015-51 | |
| II.1.2) Основен CPV код: 30192000 Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____ | |
| II.1.3) Вид на поръчка <input type="checkbox"/> Строителство <input checked="" type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Услуги | |
| II.1.4) Кратко описание: Възлагането на обществената поръчка има за цел осигуряване на ежедневната административна дейност на ТП на НОИ – Русе, чрез извършване на периодични доставки на фабрично нови канцеларски материали и принадлежности за офиса, съгласно Приложение № 1 Списък на канцеларските материали и принадлежности за офиса по видове и прогнозни количества (от техническата спецификация) както и артикули фигуриращи в актуален каталог и/или на официална интернет страница (on-line магазин) на Изпълнителя. Посочените количества на артикулите, предмет на доставка са прогнозни и ориентировъчно посочени за срока на изпълнение на договора 36 месеца, или до достигане на прогнозната стойност по договора, което от двете обстоятелства настъпи по-рано. Възложителят си запазва правото да заявява количества от посочените артикули в зависимост от конкретните нужди на териториалното поделение за срока на договора. | |
| II.1.5) Прогнозна обща стойност:² Стойност, без да се включва ДДС: 19550 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки) | |
| II.1.6) Разделяне на обособени позиции Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за <input type="checkbox"/> всички обособени позиции <input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции: | |

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹**

| |
|---|
| II.2.1) Наименование: ² Обособена позиция №: ² |
| II.2.2) Допълнителни CPV кодове ² Основен CPV код: ¹ 30192000 Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____ |
| II.2.3) Място на изпълнение |

Основно място на изпълнение:

Административната сграда на ТП на НОИ - Русе, намираща се на адрес:
гр. Русе, ул. „Асен Златаров“ №26.

код NUTS:¹ BG323

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Прогнозни количества за доставка на канцеларски материали и принадлежности за офиса са: Автоматичен печат Color Printer 50 -40бр.; Автоматичен печат Color Printer 40-10 бр.; Автоматичен молив, 0.7 мм - 200бр.; Алкална батерия, 1.5V AAA-100 бр.; Алкална батерия, 1.5V AA-100бр.; Антителбод-20бр.; Вертикални тави за документи- формат А4 цветове-50бр.; Памет USB-3.0, 16 GB-10бр.; Външна памет USB - 3.0, 32GB-15бр.; Гумичка-100бр.; Графити 0.7 мм HB-100бр.; Индекси 3 цвята с размер 25мм x 76мм-300бр.; Калкулатор 12 разряден-40бр.; Калкулатор печатащ- 10бр.; Кърпички за почистване на компютърна техника (100бр. в кутия)- 200 кутии.; Клавиатура за компютър-10бр.; Компютърна мишка (оптична) - 10бр.; Компресиран въздух -10бр.; Канап за опаковане - 100 м. -5бр.; Клип борд папка за 30 листа формат А4 за неперфорирани документи) - 200 бр.; Коректор - лентов -800бр.; Ластиси диаметър 64 мм, 100 гр. -50 опаковки; Лепило С200 (опаковка от 0,5 кг.) - 16бр.; Лепило сухо бяло 21 грама - 100бр.; Лепило течно на водна основа течно, 40мл. - 80бр.; Лепило универсално лепило 50мл. - 80бр.; Лепило, секундно- 20бр.; Лепяща лента /тиксо/ - 2см., безцветно - 100бр.; Лепяща лента двойнолепяща - 2 см. - 50бр.; Лепяща лента /тиксо/ - 5 см. - 50бр.; Макетен нож 18мм - 25бр.; Мокрилник - 20бр.; Молив с гума HB - 300бр.; Ножица 21 см., - 40бр.; Органайзер за бюро/празен с 5 отделения- 20бр.; Острилки за моливи - единична, метална - 40бр.; Папка PVC с машинка с перфорация А4, цветове - 1500бр.; Папки джоб А4, кристал - прозрачна с перфорация, 100 бр. в опаковка/оп./ - 700оп.; Папка с копче PVC - 60бр.; Папки прозрачни L-образни А4- 500бр. Перфоратор до 30 листа - 30бр.; Подложка за мишка- 30бр.; Пластмасова линия 30 см с- 90бр.; Перманентен маркер - 0.5 мм цветове - синьо и червено, общо -120бр.; Перманентен маркер с объл връх 3- 4мм черен - 60бр.; Пълнител за химикал - обикновен син - 150бр.; Пълнител за химикал - обикновен червен - 80бр.; Пълнител тип „Паркер“ - син - 150бр.; Резервни ножчета за макетен нож, 18 мм - 20оп.; Самозалепващи листчета 76/76 мм 100 листа - 1000бр.; Спрей за почистване - 30бр.; Секретна лепенка - 5 бр.; Телбод, (20 листа, работи с телчета 24/6) - 40бр.; Телчета за телбод 24/6 - 2000бр.; Тиксодържач за лента 19x66 - 15бр.; Текст маркер скосен връх 2-4 мм., цветове- 800бр.; Тетрадки 80 листа А5, твърди корици - 40бр.; Тетрадки, 80 листа А4, твърди корици - 40бр.; Тънкописец синтетичен връх защитен от висококачествена стомана пластмасов корпус вентилираща капачка, цветове - червено, синьо - 350бр.; Тампони за автоматичен печат Color Printer 40 (кръгъл)-30бр.; Тампони за автоматичен печат Color Printer 40- 50бр.; Тампонно мастило - синьо - 90 бр.; Тампони ръчен печат - синьо и черно мастило - 30бр.; Тампони за автоматичен печат Color Printer 50 -45бр.; Тампони за автоматичен печат (lor Printer 55)- 30бр.; Фолио за ламиниране, А4, 216 x 303 мм, 80 мкм, гланц - 30оп.; Фолио за ламиниране 65 мм x 95 мм - 10оп.; Хартиени кубчета - 75/75 мм (бели) - 900бр.; Хартиени кубчета - 75/75 мм (цветни) - 600бр.; Хартиени пликосе В4 (250/353) - 40000 бр.; Хартиени пликосе С4- 30000 бр.; Хартиени пликосе С5- 20000 бр.; Хартиени пликосе DL- 1500; Хартиени пликосе DL-2000бр.; Хартиени пликосе Е4-1200бр.; Хартиени пликосе с лента залепване по тясната страна на плика 25 бр. в опаковка 160x230мм С5 кафяв - 1000оп.; Химикал със сменящ се пълнител - метален корпус - 60 бр.; Химикалки за еднократна употреба - синьо, черно, червено, зелено - 2900бр.; Химикалка с поставка (за гише) - 15бр.; Химикалка с гелово мастило 200бр.; Хоризонтален разделител: 10,5 x 24 см (5 бр. в 1 оп.) - 40оп.; Хоризонтални тави за документи - пласмасови - 50 бр.; Чанта за

документи – 15бр.; CD +R 700 MB, опаковка шпиндел с 50 бр – 8оп.; CD +RW презаписващи – 15 бр.; DVD +R – 15 бр.; DVD +RW презаписващи 15 бр. както и артикули фигуриращи в актуален каталог и/или на официална интернет страница (on-line магазин) на Изпълнителя.

II.2.5) Критерии за възлагане

- Критериите по-долу
- Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 20
- Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 20
- Цена - Тежест: 21
- Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 19550 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 36 или Продължителност в дни: _____
или
Начална дата: _____ дд/мм/гггг
Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване
Описание на подновяванията:

Да Не

II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: _____
или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

II.2.10) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да Не

II.2.11) Информация относно опциите

Опции

Да Не

Описание на опциите:

Възложителят ще заявява, според моментните си потребности, и канцеларски материали и принадлежности за офиса извън описаните в Приложения № 1 към техническа спецификация, които са посочени в актуален каталог/ценова листа, предоставен от Изпълнителя. Актуален каталог/ценова листа е каталогът, в който посочените цени съответстват на цените на артикулите, продавани от участника в търговската мрежа, към момента на провеждане на процедурата. Каталогът/ценовата листа следва да съдържа каталожен номер или код на съответния артикул, единична цена, техническо описание и изображение на артикула. Заявените канцеларски материали и принадлежности за офиса се закупуват от Възложителя по каталожни цени, намалени с предложения процент отстъпка. Процентът на отстъпка остава непроменен за целия срок на договора 36 месеца, или до достигане на прогнозната стойност по договора, което от двете обстоятелства настъпи по-рано.

II.2.12) Информация относно електронни каталози

- Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог

II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз **Да** **Не**
Идентификация на проекта:

II.2.14) Допълнителна информация:

Участникът избран за изпълнител представя гаранцията за изпълнение на договора в размер на 5% от стойността на договора, без включен ДДС. Гаранцията за изпълнение се предоставя в една от формите предвидени в чл. 111 от ЗОП по избор на изпълнителя парична сума; банкова гаранция; застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Списък и кратко описание на условията:

Възложителят не поставя изисквания за годност.

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Възложителят не поставя изисквания за икономически и финансово състояние.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Възложителя поставя следните изисквания за технически и професионални способности:

1. Изисква се участникът в процедурата през последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, считано от датата на подаване на офертата. За доказване на изискването, участникът попълва еЕЕДОП, част IV, буква В, т. 1б. с посочване на стойностите, количествата, датите и получателите.
2. Участникът следва да разполага с минимум 2 (две) лица, които ще бъдат ангажирани с осъществяване на доставките и ще отговорят за контрола на качеството при осъществяването им. За доказване на изискването, участникът попълва еЕЕДОП част IV, буква В, т. 2.- списък на лица, включително такива, които ще отговорят за контрола на качеството и които участниците ще използват за изпълнение на поръчката.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

1. Под дейности „идентични или сходни“ с предмета на обществената поръчка следва да се разбират доставки на канцеларски материали и офис принадлежности, съответстващи на артикулите, съгласно Приложение 1 към техническата спецификация.

2. Под доставки с „обем“ на предмета на обществената поръчка следва да се разбират доставки на канцеларски материали и офис принадлежности съответстващ на 1/3 (една трета) от обема на артикулите, съгласно Приложение 1 към техническата спецификация.

3. Под „изпълнени дейности“ следва да се разбират такива, които независимо от датата на сключването/възлагането им са приключили в посочения по-горе тригодишен период.

4. Участникът следва да разполага с минимум 2 (две) лица, които ще бъдат ангажирани с осъществяване на доставките и ще отговорят за контрола на качеството при осъществяването им.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки 2

| |
|--|
| <input type="checkbox"/> Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение <input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места |
|--|

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

| |
|---|
| III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги) <input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба: |
| III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката: |
| III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката <input type="checkbox"/> Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката |

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Описание**

| |
|---|
| IV.1.1) Вид процедура <input checked="" type="checkbox"/> Открита процедура <input type="checkbox"/> Ускорена процедура Обосновка: <input type="checkbox"/> Ограничена процедура <input type="checkbox"/> Ускорена процедура Обосновка: <input type="checkbox"/> Състезателна процедура с договаряне <input type="checkbox"/> Ускорена процедура Обосновка: <input type="checkbox"/> Състезателен диалог <input type="checkbox"/> Партньорство за иновации <input type="checkbox"/> Публично състезание |
| IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки <input type="checkbox"/> Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ² <input type="checkbox"/> Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки <input type="checkbox"/> Динамичната система за покупки може да бъде използвана от догълнителни купувачи |
| В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години: |
| IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога <input type="checkbox"/> Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти |
| IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне) <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори |
| IV.1.6) Информация относно електронния търг <input type="checkbox"/> Ще се използва електронен търг Допълнителна информация относно електронния търг: |
| IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA) Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |

IV.2) Административна информация**IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□□-□□□□□□

Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 17.06.2019 дд/мм/гггг

Местно време: 17:30

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴

_____ дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹

- | | | | | |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Английски | <input type="checkbox"/> Ирландски | <input type="checkbox"/> Малтийски | <input type="checkbox"/> Румънски | <input type="checkbox"/> Френски |
| <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански | <input type="checkbox"/> Немски | <input type="checkbox"/> Словашки | <input type="checkbox"/> Хърватски |
| <input type="checkbox"/> Гръцки | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки |
| <input type="checkbox"/> Датски | <input type="checkbox"/> Латвийски | <input type="checkbox"/> Полски | <input type="checkbox"/> Унгарски | <input type="checkbox"/> Шведски |
| <input type="checkbox"/> Естонски | <input type="checkbox"/> Литовски | <input type="checkbox"/> Португалски | <input type="checkbox"/> Фински | |

IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: 4 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) Условия за отваряне на офертите

Дата: 18.06.2019 дд/мм/гггг

Местно време: 10:30

Място: Административна сграда на адрес гр. Русе, ул "Асен Златаров" №26, ет.2 зала "Зимна градина"

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Заседанието е публично и на него могат да присъстват участниците или техни надлежно упълномощени представители, както и представители на средствата за масово сведомяване.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да Не Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²**VI.2) Информация относно електронното възлагане**

- Ще се прилага електронно поръчване
- Ще се използва електронно фактуриране
- Ще се приема електронно заплащане

VI.3) Допълнителна информация: ²

Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка, когато са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП; чл. 54, ал. 1, т. 1 и чл. 107 от ЗОП и следните основания за отстраняване, свързани с националното законодателство, когато са налице обстоятелства:

- осъждания за престъпления по чл. 194 - 208, чл. 213а - 217, чл. 219 - 252 и чл. 254а - 255а и чл. 256 - 260 НК;
- нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда;
- нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност;
- наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между кандидати/ участници в конкретна процедура;
- наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;
- обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП има право да представи доказателства, че е предприел мерки за доказване на надеждност съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП. Когато мерките за доказване на надеждност са предприети преди подаване на офертата за участие, същите се описват в еЕЕДОП. Като доказателства за надеждността на участника се представят документите съгласно чл. 45, ал. 2 от ППЗОП. На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП Възложителят може да изисква по всяко време, след отварянето на офертите от участниците и кандидатите да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията посочена в еЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата, т.е. доказателства, които съдържат стойността, количеството, датата на която е приключило изпълнението, мястото и вида на изпълнените дейности.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

srcadmin@src.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.src.bg>

VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

VI.4.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

На основание чл.197, ал.1, т.1 от ЗОП жалбата може да се подава в 10-дневен срок от изтичане на срока по чл.100.ал.3- срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение и изпълнителна информация. Когато датите на публикуване на обявленията в РОП и в "Официален вестник" на Европейския съюз са различни, срокът за обжалването е от по-късната дата.

VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

| |
|---|
| Интернет адрес (URL): |
| VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 25.04.2019 дд/мм/гггг |

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- 2 в приложимите случаи
- 4 ако тази информация е известна
- 20 може да бъде присъдена значимост вместо важност
- 21 може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва