



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ НА НОИ - ШУМЕН

ДОГОВОР

№ 1005-27-.../.../...2016 г.

Днес, ...2016 г., в гр. Шумен, между:

1. Териториално поделение на Национален осигурителен институт гр. Шумен, представлявано от Емилия М. Димитрова директор, с адрес: гр. Шумен, бул. "Симеон Велики" № 60, ЕИК по БУЛСТАТ 1210825210231, ИН по ЗДДС BG 121082521 наричано по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна и

2. "Лифтком сервиз" ЕООД, със седалище и адрес на управление гр. София, ж.к. Младост, Бизнес парк София, сграда 4, ет. 1, офис 101 и ЕИК 201189890, представлявано от Бисер М. Димитров и Милена М. Димитрова, определен за изпълнител след проведена открита процедура при условията на Глава пета от Закона за обществените поръчки, за възлагане на обществена поръчка № 00145-2016-0007 в Регистъра на обществени поръчки, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост "Договор", с предмет: "Абонаментна поддръжка на асансьорни уредби, монтирани в административната сграда на ТП на НОИ - Шумен, включително осигуряване на резервни части и консумативи"

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. Този договор се сключва на основание чл. 41 от Закона за обществените поръчки.

Чл. 2. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни на свой риск обществена поръчка с предмет: "Абонаментна поддръжка на асансьорни уредби, монтирани в административната сграда на ТП на НОИ - Шумен, включително осигуряване на резервни части и консумативи", в съответствие с клаузите на настоящия договор и разпоредбите на Закона за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП) и НАРЕДБА за безопасната експлоатация и техническия надзор на асансьори (НБЕТНА).

(2) Абонаментната поддръжка на асансьорната уредба, монтирана в административната сграда на ТП на НОИ – Шумен, с включено осигуряване на резервни части и консумативи, се извършва съгласно техническите спецификации и изискванията за изпълнение на поръчката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ценовото и техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделни части от настоящия договор. Характеристика на асансьорната уредба:

- Тип на асансьорната уредба - пътнически.
- Задвижване на асансьорната уредба – Електро-хидравлично.
- Врата на асансьорната кабина – Автоматична плъзгаща, 1бр.
- Врати на асансьорните шахти – Автоматични плъзгащи, 4бр.
- Брой на спирките на асансьорната уредба -- 4 бр;
- Максимална товароподемност на асансьорната уредба 8 лица/600 кг./.
- Номинална скорост – 0,62 m/s.
- Скорост на автонивелация – 0,155 m/s.
- Кабина на асансьорната уредба – панорамна;
- Година на въвеждане в експлоатация на асансьорната уредба – 2009 г.

(3) За приетия на абонаментно обслужване асансьор се подписва двустранен констативен протокол, отразяващ фактическото му състояние към момента (Приложение № 1)

М. Димитров

2 към документацията за участие в откритата процедура за възлагане на обществената поръчка), в срок до 1 (един) работен ден от влизане в сила на настоящия договор.

(4) Абонаментна поддръжка на асансьорната уредба е съвкупност от дейности осигуряващи безопасната експлоатация на съоръжението според предназначението му, както и на неговите съставни части по време на действие на договора, в съответствие с нормите на действащото българско законодателство и инструкциите за експлоатация на производителя. Абонаментната поддръжка на асансьорната уредба включва:

- Функционални проверки – 3 пъти месечно, съгласно предвидените обхват и съдържание в техническите спецификации за изпълнение на поръчката.

- Техническо обслужване включващо смазване, почистване и други подобни дейности, и дейности по настройване и регулиране – 4 пъти годишно, съгласно предвидените обхват и съдържание в техническите спецификации за изпълнение на поръчката.

- Ремонт или замяна на съставни части с оригинални, при което не се променят техническите характеристики на асансьора – при необходимост.

- Ремонт на електрическата схема за управление на асансьора или замяна на елементи от нея с оригинални елементи – при необходимост.

- Аварийно обслужване на асансьора – 24 часа в денонощието чрез осигурена денонощна телефонна връзка с лицето, което извършва аварийно обслужване на асансьора - 070042040. Аварийното обслужване на асансьорната уредба се извършва в срок от 30 минути от получаване на заявка за авария или повреда, подадена по телефон, факс или e-mail. Действията по аварийното обслужване включват: освобождаване на пътниците при аварийно спиране на кабината, оказване помощ при аварии и злополуки, принудително спиране на асансьора при техническите неизправности визирани в чл. 10, ал. 1 от НБЕТНА, ако са установили или са получили информация за такива неизправности.

(5) Ремонт са всички текущи, планово-предупредителни и аварийни ремонтни дейности при извършването на които се подменя основна съставна част, като повдигателен механизъм, кабина, табло за управление и др., с оригинална част или подмяна на предпазно устройство с предпазно устройство със същите технически характеристики, които има предпазното устройство, което се заменя.

(6) Доставка на резервни части и консумативи се извършва при необходимост от подмяна, констатирана при извършване на функционални проверки или технически преглед на асансьора, и за отстраняване на повреди по асансьорната уредба, включително аварийни такива. Всички резервни части използвани при извършване на ремонтите трябва да отговарят на БДС или EN, да бъдат оригинални, фабрично нови, неупотребявани и нересциклирани, с фабрично обозначение поставено от производителя, даващо възможност за идентификация на същия, и да отговарят на всички нормативни изисквания за качество и безопасност при употреба.

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да:

1. Заплаща според уговореното в настоящия договор възнаграждение за абонаментна поддръжка на асансьорната уредба, монтирана в административната сграда на ТП на НОИ – Шумен, съгласно ценовото предложение, което е неразделна част от договора.

2. Осигури на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** свободен достъп до асансьорната уредба, определена за абонаментна поддръжка.

3. Създаде необходимите условия за изпълнение на служебните задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4. Предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цялата необходима информация и съдействие за изпълнение на служебните му задължения.

72.2053312

5. Да използва асансьора съобразно предназначението му, като спазва изискванията определени в техническата му документация и Наредбата за безопасна експлоатация и технически надзор на асансьори.

6. Да участва при периодичните проверки, извършвани от РО на ИДТН, като предявява свои искания и подписва съответните документи, както и да подписва представените формуляри за техническо обслужване или аварийно пускане/спиране на асансьора.

7. Да спазва упътванията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за правилна експлоатация на асансьорната уредба, както и да не позволява отстраняването на повреди от други лица.

Чл. 4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да:

1. Извършва проверка относно качеството на изпълнение на възложената работа и при констатиране на неточно или лошо изпълнение, да състави констативен протокол, да уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и изисква подобряване качеството на изпълнение.

2. Да отправи писмена покана до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при констатирано неизпълнение или прекратено изпълнение на задълженията по абонаментна поддръжка на асансьорната уредба.

3. Да определи техническо лице за свой представител, което да следи изпълнението на договора и да подписва необходимите документи.

4. Да прекрати действието на договора като отправи едномесечно писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и заплати извършената до този момент абонаментна поддръжка, след нейното приемане.

5. Да спира финансирането и да иска отстраняване за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на допуснатите от последния недостатъци при изпълнение на договора.

6. Получи обезщетение в размер на реално нанесените щети, подробно описани в двустранно подписан протокол, в случай на виновно неизпълнение на договорните задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в срок от един месец от установяване размера на щетите.

7. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава :

1. Да извършва абонаментната поддръжка на асансьорната уредба, в съответствие с инструкциите за експлоатация на производителя, техническите спецификации и изискванията за изпълнение на поръчката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, спазвайки разпоредбите на НБЕТНА и ЗТИП.

2. След присмане на асансьора за абонаментно обслужване да инструктира представител/и на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за условията за безопасна експлоатация на съоръжението срещу подпис.

3. Да съставя констативен протокол за всяка дейност във връзка с изпълнението на абонаментната поддръжка на асансьорната уредба, включително доставка и монтаж на резервни части и консумативи, включващ вида и обема на извършената услуга.

4. Да води дневник, в който се отразяват техническото състояние на асансьора и резултатите от извършените проверки и ремонти, и към който да прилагат екземпляр от чертежите, схемите или сертификатите за извършените ремонти и преустройства на асансьора и декларациите за съответствие на заменени предпазни устройства. Асансьорните монтьори, които са извършили проверките и/или ремонтите, вписват датата на извършването им и името и фамилията си в дневника и полагат подпис. Дневникът се съхранява в машинното помещение на асансьора.

5. Да доставя и монтира/влага резервни части и консумативи в асансьорната уредба, след предварително съгласуване и изразено писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. За целта

20.2.2019

се съставя констативен протокол за повреда в който се посочват цените на дефектиралата част и необходимите консумативи (*Приложение № 1* към документацията за участие в открита процедура за възлагане на обществената поръчка). Доставка се извършва от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок не по-дълъг от 7 календарни дни, освен в случаите, когато се налага осъществяване на импортна дейност. В цената на резервните части, материали, основни агрегати и консумативи се включват транспортните разходи до адреса на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6. Да поема гаранция за отстранените повреди не по-малко от 12 (дванадесет) месеца от датата на извършването им. При повторна повреда от същия характер или на същия възел, възникнала в гаранционния срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстрани същата за своя сметка, освен ако неизправността не е по вина на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

7. Да изготвя констативен протокол в който се дава техническо заключение за невъзможността на отстраняване на повредата в асансьорната уредба, при невъзможност за поправка на същата.

8. Да се отзове на повикване на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в рамките на 30 минути, от получаване на заявка за авария или повреда, подадена по телефон, факс или e-mail, без оглед на това дали е празничен или почивен ден.

9. Да изпълни или поднови изпълнението на задълженията по абонаментната поддръжка, в 5 (пет) дневен срок от получаване на поканата по чл. 4, т. 2.

10. Да опазва информацията, станала му достояние по време изпълнение на договора.

11. Да извършва възложената работа с грижата на добър стопанин.

12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията и постъпките на служителите си, при изпълнение на договора, които водят до повреждане на имуществото на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Вината и щетите се установяват с двустранно подписан протокол и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна имуществена отговорност.

13. Да спазва инструкциите за експлоатация на производителя и да изпълнява разпорежданията на РО на ИДТН, както и да дава указания за правилно използване на асансьорната уредба.

14. При извършване на възложената работа да не възпрепятства административната дейност на служителите ТП на НОИ - Шумен.

15. Отговорността за изпълнението на договора е изцяло на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

16. Транспортните разходи по повод на цялостното изпълнение на договора са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

17. Да допуска за изпълнение на всички видове работи във връзка с техническото обслужване, ремонтирането, преустройването, търсенето и отстраняването на неизправности на асансьора по повод на изпълнение предмета на договора, не по-малко от двама свои служители с правоспособност съгласно Наредба № 3 от 2001 г. за условията и реда за придобиване на правоспособност за упражняване на професията "монтьор по монтиране, поддържане и ремонтиране на асансьори". При извършване на тези дейности асансьорните монтьори окачват на шахтните врати табели с предупредителни надписи за предпазване от злополуки.

18. Да допуска за изпълнение на всички видове работи във връзка с електрическата схема на асансьорната уредба по повод на изпълнение предмета на договора, единствено свои служители с валидно удостоверение за придобита квалификационна група по електробезопасност в съответствие с "Правилник за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1000 V".

19. За срока на действие на договора да осигури телефонен номер на който да се подава сигнал за авария или повреда и да обезпечи за своя сметка функционирането на монтираното в кабината на асансьора устройство за двустранна разговорна връзка с лицето, което извършва аварийно обслужване на асансьора.

7th Dec 33

20. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок.

Чл. 6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да:

1. Изисква информация от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно техническите параметри на асансьорната уредба, когато това е необходимо за изпълнение задълженията по настоящия договор.

2. Прави предложения за подобряване на работния режим на асансьорната уредба.

3. Получава ежемесечно уговореното в чл. 7, т. 1 от договора възнаграждение, след представяне на фактурата за извършената услуга.

4. Получава стойността на доставените резервни части и консумативи, след представяне на фактурата за извършената доставка ведно с констативен протокол за повредата в който се посочват цените на дефектиралата част и необходимите консумативи (*Приложение № 1* към документацията за участие в открита процедура за възлагане на обществената поръчка), и протокол за извършения монтаж.

IV. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 7. При осъществяване предмета на договора по чл. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва следните плащания към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

1. Месечно възнаграждение за абонаментна поддръжка на асансьорната уредба, в размер на 40.00 лв. (четиридесет лева) без включен ДДС, или годишно в размер на 480.00 лв. (четиристотин и осемдесет лева) без включен ДДС, или за срока на договора в размер на 960.00 лв. (деветстотин и шестдесет лв.) без включен ДДС.

2. Стойността на резервните части и консумативите в размер на 2000,00 лв. (две хиляди лева) без включен ДДС, представляваща разлика от стойността по чл. 7, т. 1 за срока на договора до 2960.00 лв. (две хиляди деветстотин и шестдесет лева) без включен ДДС. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не се ангажира с пълното усвояване на посочената стойност за резервни части и консумативи.

Чл. 8. Заплащането на абонаментната цена се извършва по банков път, по посочената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в договора банкова сметка, в български лева, ежемесечно, на равни части, въз основа на фактура, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след изтичане на съответния месец, за който е предоставена услугата, с изключение на м.12 (декември) за съответната година, когато плащането ще се извърши в рамките на текущия месец.

Чл. 9. (1) Заплащането на резервните части и консумативи се извършва отделно от стойността на услугата за абонаментна поддръжка, в български лева, по банков път, въз основа на следните документи:

1. Фактура, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършената доставка на резервни части и консумативи;

2. Констативен протокол за установяване на повреда в асансьорната уредба, по образец (*Приложение № 1* към документацията за участие в открита процедура за възлагане на обществената поръчка);

3. Протокол за извършен монтаж.

(2) Доставката и монтажа на необходимите за подмяна резервни части и консумативи, извършени без одобрение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** не дължи тяхното заплащане.

20.10.2012

Чл. 10. Заплащането се извършва в срок до 10 работни дни от получаване на документите, посочени в чл. 8 и/или чл. 9, ал. 1 от договора, по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка *М. 82 5 5 02*
BIC код:
IBAN:

Чл. 11. При представени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** документи по чл. 8 и/или чл. 9, ал. 1 от договора с липсващи и/или некоректно попълнени реквизити, срокът за плащане по чл. 10 от договора спира и се възобновява от датата на която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** получи коректно оформени първични документи.

Чл. 12. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на чл. 13.

Чл. 13. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителя.

V. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И ОТГОВОРНОСТИ

Чл. 14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира изпълнението на дейностите за осъществяване предмета на договора по чл. 1, с високо качество и в съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 15. Гаранционният срок на отстранените повреди е не по-малък от 12 (дванадесет) месеца от датата на извършването им. При повторна повреда от същия характер или на същия възел, възникнала в гаранционния срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстрани същата за своя сметка, освен ако неизправността не е по вина на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след направена рекламация по отношение на отстранената повреда не отстрани пропуската в двуседмичен срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** си запазва правото да прекрати договора с писмено предизвестие на посочения от изпълнителя адрес в 7-дневен срок.

Чл. 16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя към момента на подписване на настоящия договор гаранция за неговото изпълнение под формата на парична сума или неотменима банкова гаранция, в размер на 5% от стойността на договора или в размер на 148,00 лв. (*сто четиридесет и осем лв.*). Паричната сума се внася с платежно нареждане по сметка на ТП на НОИ – Шумен, Банка ОББ-клон Шумен, BIC - UBBSBGSGF, IBAN - BG80UBBS80023106046100 или се представя под формата на неотменима банкова гаранция. В случай, че гаранцията за изпълнението на договора се представя под формата на неотменима банкова гаранция, същата трябва да е с обща стойност 148,00 лв. (*сто четиридесет и осем лв.*), разделена на два отделни документа (банкови гаранции), със следните размери:

- 5% от стойността на абонаментната поддръжка на асансьорната уредба по чл. 7, т. 1 за срока на договора без включен ДДС.
- 5% от стойността, представляваща разлика от стойността по чл. 7, т. 1 за срока на договора до 2960.00 лв. (две хиляди деветстотин и шестдесет лева) без включен ДДС – обезпечаваня гаранционният срок на отстранените повреди.

Неотменимата банкова гаранция следва да е със срок на валидност една година и един месец след изтичане срока на договора и да дава възможност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да реализира правата по същата въз основа на свое едностранно волеизявление.

Чл. 17. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение в срок до 10 (десет) дни от прекратяване на договора в частта, която се отнася за абонаментната поддръжка на асансьорната уредба, а тази която обезпечавя гаранционният срок на отстранените повреди, в срок до 30 (тридесет) дни след изтичане на гаранционния срок на последните извършени

М. 2 5 3 3 А

такива. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнението на договора при неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VI. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 18. Договорът се сключва за срок от две години, считано от 28.04.2016 г.

Чл. 19. Преди изтичане на срока по чл. 18, действието на договора може да се прекрати:

1. По взаимно съгласие между страните.
2. С отправено едномесечно писмено предизвестие от която и да е от страните до другата.

3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора едностранно, с едномесечно писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4. Автоматично при обезсилване на удостоверение, издадено от председателя на Държавната агенция за метрологичен и технически надзор или оправомощени от него длъжностни лица от Главна дирекция Инспекция за държавен технически надзор, за извършване на дейности по поддържане, ремонтване и преустройство на асансьори. За това обстоятелство **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 7-дневен срок.

5. От която и да е от страните – при забрана на дейността със закон, или подзаконов нормативен акт, от датата на влизането му в сила.

6. С отправяне на едноседмично писмено предизвестие от която и да е от страните, до другата при обективна невъзможност за изпълнение при уговорените условия.

Чл. 20. Всяка от страните може да прекрати договора без предизвестие, в случай на системно неизпълнение на договорните задължения от насрещната страна, установено в двустранно подписан протокол, като я уведоми за това писмено.

Чл. 21. При констатиране на действителна невъзможност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни задълженията си по договора поради причина, за която отговаря, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** с писмено предупреждение може да прекрати едностранно договора като изправна страна.

Чл. 22. При констатиране по съответния ред, че за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работят лица, за които не са внесени дължимите осигурителни и здравноосигурителни вноски **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, с писмено предупреждение може да прекрати едностранно договора. Извършените до момента доставки се изплащат на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като се прилагат предвидените по договора санкции.

VII. САНКЦИИ

Чл. 23. За неизпълнение:

1. При пълно неизпълнение на договорните задължения виновната страна дължи неустойка в размер на 30% от стойността посочена в чл. 7, т. 1. За пълно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** ще се счита неизпълнение на задълженията по абонаментната поддръжка на асансьорната уредба, за по-вече от 1/2 от същата.

2. При неизпълнение на задълженията и срока по чл. 5, т. 9 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 30% от стойността посочена в чл. 7, т. 1.

Чл. 24. Страните се освобождават от санкции за неизпълнение на задълженията си по този договор, ако причините са предизвикани от форсмажорни обстоятелства, за които е задължително своевременно уведомяване на страните.

Под форсмажорни обстоятелства се разбира природно бедствие, война, национална стачка, епидемия, акт на орган на управление и други събития, които могат да доведат до обективна невъзможност за изпълнение. В този случай страните си дължат само действително извършените разходи.

Чл. 25. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи от дължимите плащания сума, равна на неустойката по чл. 23 при виновно разваляне на договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

20.05.2016

VIII. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 26. Мястото на изпълнение на поръчката е ТП на НОИ - Шумен, бул. „Симеон Велики“ № 60.

IX. ОБЩИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 27. Всички спорове, възникнали по време на изпълнението, тълкуването, или приложението на настоящия договор ще бъдат решавани на добра воля, по взаимно съгласие на страните.

Чл. 28. Всички двустранно подписани документи в процеса на изпълнение на поръчката са неразделна част от настоящия договор.

Чл. 29. В случай на липса на съгласие, за неуредените в настоящия договор въпроси ще се прилагат разпоредбите на ТЗ и ЗЗД, доколкото друго не е предвидено в ЗОП.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Д-Р ЕМИЛИЯ

ДИРЕКТОР

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

КРАСИМИРА

УПЪЛНОМОЩЕНО ЛИЦЕ

СЪГЛАСУВАЛИ:

ЛАЛКА

ГЛАВЕН ЮРИСТ КОНСУЛТ В ОТДЕЛ „АДМИНИСТРАТИВЕН“

ДЕСИСЛАВА

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ В ОТДЕЛ „АДМИНИСТРАТИВЕН“

ДИМИТЪР

Н-К НА ОТДЕЛ „АДМИНИСТРАТИВЕН“