



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ШУМЕН

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

за възлагане на обществена поръчка с открита процедура на основание чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП, с предмет: „Осигуряване на охрана в сградите на НОИ, включително пропускателен режим в охраняваните обекти и извършване на сигнално-охранителна дейност”

I. Предметът на настоящата обществена поръчка е: „Осигуряване на охрана в сградите на НОИ, включително пропускателен режим в охраняваните обекти и извършване на сигнално-охранителна дейност”.

II. Обекти на охрана в обхвата на обществената поръчка:

1. Денонощна физическа невъоръжена охрана на административната сграда на Териториално отделение на НОИ – Шумен (ТП) и прилежащите площи, с адрес: гр. Шумен, бул. „Симеон Велики” № 60.

2. Охрана със сигнално-охранителна техника (СОТ) на:

2.1. Административната сграда на ТП на НОИ - Шумен с адрес: гр. Шумен, бул. „Симеон Велики” № 60. СОТ, инсталирана в сградата е собственост на ТП.

2.2. Три гаража с адрес бул. „Симеон Велики” № 60, находящи се зад административната сграда. СОТ, инсталирана в обектите е собственост на настоящия изпълнител на идентичната обществена поръчка.

2.3. Архивохранилище с адрес гр. Шумен, ул. „Райна Княгиня“ № 8 (помещение на приземен етаж, състоящо се от помещение с преходна врата, рампа, коридор, стая и санитарен възел). СОТ, инсталирана в обекта е собственост на настоящия изпълнител на идентичната обществена поръчка.

III. Основни дейности

✓ 1. Проучване на място състоянието на обектите и съгласувано с Възложителя осигуряване на надеждна охрана и пропускателен режим съобразно спецификата на обектите.

✓ 2. Оценка състоянието и степента на сигурност на охраняваните обекти при необходимост, но не по-малко от веднъж, на всеки 6 (*шест*) месеца.

✓ 3. Създаване на съответната организация за охрана и безопасност, както и провеждане на задължителен периодичен инструктаж на охранителите, веднъж годишно.

✓ 4. Осигуряване на оптималния необходим брой служители за осигуряване на постоянен, стационарен и денонощен пост на един дежурен охранител на определеното за целта място до входа на административната сграда, след съгласуване с Възложителя. Охраната на сградата се осъществява от служители, назначени по трудов договор, чиито имена са предварително съобщени на Възложителя, притежаващи необходимата правоспособност и квалификация.

✓ 5. След съгласуване с Възложителя, замяна своевременно отсъстващия персонал, без това да нарушава изпълнението на дейностите в настоящите „Технически спецификации”.

✓ 6. При основателно искане от страна на Възложителя, вследствие на незадоволително изпълнение на дейностите в настоящите „Технически спецификации”, замяна един или повече служители, пряко извършващи охраната, като бъде осигурен своевременно и след съгласуване с Възложителя подходящ заместващ персонал.

✓ 7. Осигуряване на служителите по т. 6 на лична идентификационна карта със снимка, отличителен знак и униформено облекло, както и помощни средства съгласно Закона за частната охранителна дейност, лични предпазни средства, оборудване и ресурси – според преценката на Изпълнителя.

✓ 8. Незабавно уведомяване на Възложителя, или посоченото от него отговорно лице / лице за контакт и съответните компетентни органи за всяка възникнала аварийна или екстремна ситуация по време на дежурството и предприема незабавни действия за отстраняване на възникналата ситуация в това число пожари, природни бедствия и пр.

✓ 9. Изпълнителят носи имуществена отговорност за намиращото се в охраняваните обекти имущество. Изпълнителят обезщетява Възложителя за понесени щети (в т.ч. липси) на имущество в обектите, в случаи на несвоевременни или неправилни действия на персонала на Изпълнителя или при доказано умишлено деяние на негови служители. Размерът на щетите се установява с констативен протокол, който се изготвя от комисия с представители на Възложителя и Изпълнителя.

✓ 10. Монтаж и въвеждане в експлоатация на СОТ с нужното качество, съобразно посочените изисквания и установените нормативни стандарти, като използва свои квалифицирани служители. СОТ се монтира и въвежда в експлоатация за обектите по т. 2.2. и т. 2.3. от Раздел II. Обекти на охрана в обхвата на обществената поръчка от настоящите „Технически спецификации”.

✓ 11. Изпълнителят е длъжен да осигурява денонощно наблюдение на охраняваните обекти посредством денонощен дежурен център, който следи и регистрира всички получени сигнали от сигнално охранителната техника;

✓ 12. При получаване на сигнал за посегателство върху охраняван обект, Изпълнителят извършва проверка за периода от време до 3 (три) минути от получаването на сигнала и противодейства с човешки ресурси, с цел да предотврати евентуални нарушения и нанасянето на вреди на Възложителя.

✓ 13. В случай на посегателство, Изпълнителят блокира входно-изходните и уязвимите точки на охраняван обект, за който е получен сигнал за нарушение и осигурява физическа охрана на обектите до пристигане на отговорно длъжностно лице;

✓ 14. Изпълнителят уведомява до 3 (три) минути от получаване на сигнала от предавателя с определена персонална честота органите на МВР и/или противопожарната охрана при съмнения за престъпна дейност и/или пожар в обектите;

✓ 15. Изпълнителят предоставя при поискване от Възложителя информация относно времето за реакция на специализираните патрули при сигнал за нарушение в негов обект; времето на включване/изключване на СОТ в обектите.

✓ 16. Изпълнителят извършва периодично профилактика и поддържа в техническа изправност монтираните в обектите охранителни съоръжения.

✓ 16.1. В административната сграда техниката за СОТ е собственост на Възложителя. Техническата поддръжка по повод обезпечаване нормалната работа на собствената за ТП на НОИ - Шумен сигнално-охранителна техника се осъществява от Изпълнителя и е за негова сметка. Той се задължава да поеме всички разходи за виновно причинени щети и неправилна експлоатация. При необходимост от подмяна на дефектирала част, нова част се влага след предварително съгласуване и изразено писмено съгласие на Възложителя. За целта се съставя констативен протокол за повредата в който се посочват прогнозни цени на дефектиралата част и необходимите материали, и предложение за доставчик на същите (*Приложение № 3* към документацията за участие в открита процедура за възлагане на обществената поръчка). Разходите за резервни части и материали необходими за отстраняване на възникналите повреди в собствената за ТП на НОИ - Шумен сигнално-охранителна техника, са за сметка на Възложителя. За всяка дейност във връзка с отстраняване на възникналите повреди в собствената за ТП на НОИ - Шумен сигнално-охранителна техника, се съставя протокол за монтаж на необходимите резервни части. При невъзможност за отстраняване на възникнали повреди на съответната част от собствената за ТП на НОИ - Шумен сигнално-охранителна техника, се изготвя констативен протокол от Изпълнителя, в който се дава техническо заключение за невъзможността за възстановяване работоспособността на инсталацията.

✓ 16.2. Инсталираната СОТ в обектите по т. 2.2. и т. 2.3. от Раздел II. Обекти на охрана в обхвата на обществената поръчка от настоящите „Технически спецификации” е собственост на Изпълнителя и той е длъжен да я поддържа. Техническата поддръжка и

експлоатация се осъществява от Изпълнителят и е за негова сметка. Той се задължава да поеме всички разходи за виновно причинени щети и неправилна експлоатация.

✓ 17. Осигуряване на технически екип за отстраняване на възникнала повреда в сигнално-охранителната система на охраняваните обекти.

✓ 18. Изпълнителят осигурява охрана на обекта посочен в т. 1. от Раздел II. Обекти на охрана в обхвата на обществената поръчка от настоящите „Технически спецификации“, изразяваща се в строг пропускателен и охранителен режим и ред, недопускане на нерегламентирано проникване и противоправни посегателства в обекта.

✓ 19. Дейността по невъоръжената охрана се осъществява ежедневно 24 (двадесет и четири) часа в денонощието, включително в празнични и почивни дни - за обекта посочен в т. 18.

✓ 20. Служителите на Изпълнителя, осъществяващи охрана, следят за спазването на установения от Възложителя пропускателен режим при влизане и излизане от охранявания обект и вътрешния ред в него, като извършват следните действия:

✓ 20.1. При необходимост проверяват документите за самоличност на външни лица и служебните пропуски на служителите на Възложителя, както и багаж, товари и/или МПС и съпроводителните им документи;

✓ 20.2. Не допускат външни посетители в обекта в извън работно време;

✓ 20.3. Осъществяват периодичен обход на обекта, извършвайки проверка на най-уязвимите звена, проверка на заключващи устройства, целостта на врати и прозорци и др.;

✓ 20.4. Следят за изпълнение на противопожарните изисквания в обекта. При постъпване на сигнал от пожароизвестителната система или възникване на пожар в сградата, както и при установена повреда в противопожарната инсталация, дежурният охранител предприема необходимите мерки за обезпечаване безопасността на намиращите се в сградата служители и външни лица, като при необходимост участва при организиране на евакуация.

✓ 21. Осигуряване на наблюдение на монитора показващ в реално време картина от зоните за видеонаблюдение в административната сграда на ТП на НОИ – Шумен.

IV. Организация на работа

1. Постоянен, стационарен и денонощен пост на един дежурен охранител на определеното за целта място до входа на административната сграда.

2. Контролира регистрирането на служителите в специален Дневник с Листи за регистрация с посещения на административната сграда в извънработно време и съхранява същия.

3. Съхраняване на специален Дневник с Листи за регистрация за извършените проверки на охраната и контрол по спазването на договореностите.

V. Изисквания към изпълнението:

✓ 1. Изпълнителят осигурява за собствена сметка монтажа и въвеждането в експлоатация на СОТ за обектите по т. 2.2. и т. 2.3. от Раздел II. Обекти на охрана в обхвата на обществената поръчка от настоящите „Технически спецификации“.

✓ 2. Изпълнителят предоставя списък и график за работа на охранителите.

✓ 3. Контролът по качествено изпълнение на поръчката и спазване на безопасни и здравословни условия на труд е задължение на Изпълнителя.

✓ 4. Осъществяването на описаните основни дейности по физическата охрана и охраната със СОТ се изпълняват при спазване на разпоредбите на Инструкцията за сигурността и пропускателния режим в сградата на ТП на НОИ – Шумен и действия при извънредни обстоятелства.

✓ 5. Осъществяване на професионална реакция и адекватни действия при възникване на бедствия, аварии, катастрофи, терористични актове и саботаж в сградата на ТП, съгласно Инструкцията и утвърдения План за действия при бедствия и аварии на ТП на НОИ – Шумен.

✓ 6. За изпълнението на дейностите по физическата охрана и охраната със СОТ, Възложителят и Изпълнителят ще подписват Приемо-предавателни протоколи (месечен за

съответния период и окончателен след изтичането на срока на изпълнение по договора), с които ще се приема извършената работа.

✓ 7. Всички транспортни разходи във връзка с изпълнението на поръчката са за сметка на Изпълнителя.

✓ 8. Срок на изпълнение на поръчката – 12 (дванадесет) месеца, считано от 01.02.2020г.

VI. Изисквания към участниците:

1. Участникът да притежава валиден лиценз за извършване на охранителна дейност в съответствие с изискванията на Закона за частната охранителна дейност (ЗЧОД) или да има право да извършва охранителна дейност на основание Закона за министерството на вътрешните работи (ЗМВР), с обхват територията на цялата страна или на територията на гр. Шумен, който включва дейността по чл. 5, ал. 1, т. 2 от ЗЧОД, а за чуждестранни лица – аналогичен еквивалент.

2. Участникът да притежава валидно разрешение удостоверяващо правото на ползване на индивидуално определен радиочестотен спектър с обхват територията на гр. Шумен.

VII. Срок на валидност на офертите - 4 (четири) месеца от крайния срок за подаване на офертите.

VIII. Срокът на договора за изпълнение на поръчката е 12 (дванадесет) месеца, считано от 01.02.2020г.

IX. Условия и начин на плащане:

Заплащането се извършва чрез периодични ежемесечни плащания, на равни части, въз основа на представени от Изпълнителя месечни приемо-предавателни протоколи за приемане на Услугите за съответния месец, в срок до 10 (*десет*) работни дни, считано от датата на приемане изпълнението на Услугите за съответния период и фактура.

Всяко плащане по сключения за възлагане на изпълнението Договор, се извършва въз основа на следните документи:

1. Приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответния период/месец, подписан от Възложителя и Изпълнителя; и

2. Фактура за дължимата част от Цената за съответния период, издадена от Изпълнителя и представена на Възложителя.

Възложителят извършва всяко дължимо плащане в срок до 10 (*десет*) работни дни след получаването приемо-предавателния протокол и на фактурата на Изпълнителя, при спазване на условията на предходните т. 1 и т. 2 , с изключение на м.12 (декември) за съответната година, когато плащането ще се извърши в рамките на текущия месец.

Всички плащания по сключения за възлагане на изпълнението Договор се извършват в лева, чрез банков превод по банкова сметка посочена от Изпълнителя.

X. Място на изпълнение на поръчката:

1. **Административна сграда на ТП на НОИ - Шумен, с адрес гр. Шумен, бул. "Симеон Велики" № 60** – денонощна физическа охрана и охрана със СОТ.

2. **Три гаража, с адрес гр. Шумен, бул. "Симеон Велики" № 60** - зад административната сграда на ТП на НОИ – Шумен – охрана със СОТ.

3. **Архивохранилище с адрес гр. Шумен, ул. „Райна Княгиня“ № 8** (помещение на приземен етаж, състоящо се от помещение с преходна врата, рампа, коридор, стая и санитарен възел.

Чл.4, т.1 от
Регламент (ЕС)
2016/679 GDPR

Съставил:

Съставил:

старши експерт в отдел

Юрий Йорданов

16...07.2019 г.

Чл.4, т.1 от

Регламент (ЕС)

2016/679 GDPR

Съгласувал:
главен юрист в отдел „Административен“

Лалка Илиева

16...07.2019 г.

Чл.4, т.1 от Регламент (ЕС)

2016/679 GDPR

Съгласувал:

Н-к на отдел „А

Димитър Чакър

16...07.2019 г.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ШУМЕН

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

От АНГЕЛ БОГДАНОВ ФИЛИПОВ

в качеството ми на УПРАВИТЕЛ

(посочете качеството на лицето)

на СОД ШУМЕН ООД- ГР. ШУМЕН

(посочете наименованието на участника)

с ЕИК, БУЛСТАТ 127078857, със седалище и адрес на управление ГР. ШУМЕН, УЛ. ПАНАЙОТ ВОЛОВ 42, ВХ.1, АТ. 1 – участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Осигуряване на охрана в сградите на НОИ, включително пропускателен режим в охраняваните обекти и извършване на сигнално-охранителна дейност”**.

Във връзка с обявената открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Осигуряване на охрана в сградите на НОИ, включително пропускателен режим в охраняваните обекти и извършване на сигнално-охранителна дейност”**,

Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на поръчката, както следва:

I. Приемаме изискванията на възложителя, посочени в РАЗДЕЛ III “УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА” и техническите спецификации за възлагане на поръчката - РАЗДЕЛ V „ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ“ от Документацията за участие, и предлагаме да я изпълним по следния начин:

1. Изпълнението на поръчката включва, охрана на имуществото на юридически лица, която включва:

1.1. Денонощна физическа невъоръжена охрана на административната сграда на Териториално поделение на НОИ – Шумен и прилежащите площи, с адрес бул. „Симеон Велики” № 60.

1.2. Охрана със сигнално-охранителна техника (СОТ) на:

1.2.1. Административната сграда на ТП на НОИ – Шумен, с адрес бул. „Симеон Велики” № 60. СОТ, инсталирана в сградата е собственост на ТП на НОИ – Шумен;

1.2.2. Три гаража с адрес бул. „Симеон Велики” № 60, находящи се зад административната сграда. СОТ, инсталирана в обектите е собственост на настоящия изпълнител на идентичната обществена поръчка;

1.2.3. Архивохранилище с адрес гр. Шумен, ул. „Райна Княгиня“ № 8 (помещение на приземен етаж, състоящо се от помещение с преходна врата, рампа, коридор, стая и санитарен възел). СОТ, инсталирана в обекта е собственост на настоящия изпълнител на идентичната обществена поръчка.

2. Основни дейности, които ще бъдат извършени по охраната на сградите на ТП на НОИ – Шумен:

2.1. Проучване на място състоянието на обектите и съгласувано с Възложителя осигуряване на надеждна охрана и пропускателен режим съобразно спецификата на обектите.

2.2. Оценка състоянието и степента на сигурност на охраняваните обекти при необходимост – веднъж, на всеки 6 (*шест*) месеца.

2.3. Създаване на съответната организация за охрана и безопасност, както и провеждане на задължителен периодичен инструктаж на охранителите - веднъж годишно.

2.4. Осигуряване на оптималния необходим брой служители за осигуряване на постоянен, стационарен и денонощен пост на един дежурен охранител на определеното за целта място до входа на административната сграда, след съгласуване с Възложителя. Охраната на сградата ще се осъществява от служители, назначени по трудов договор, чиито имена ще бъдат предварително съобщени на Възложителя, притежаващи необходимата правоспособност и квалификация.

2.5. След съгласуване с Възложителя, ще бъде заменян своевременно отсъстващия персонал, без това да нарушава изпълнението на дейностите посочени в техническите спецификации от Възложителя.

2.6. При основателно искане от страна на Възложителя, вследствие на незадоволително изпълнение на дейностите посочени в техническите спецификации от Възложителя, ще бъдат заменени един или повече служители, пряко извършващи охраната, като бъде осигурен своевременно и след съгласуване с Възложителя подходящ заместващ персонал.

2.7. Осигуряване на служителите по т. 2.6. на лична идентификационна карта със снимка, отличителен знак и униформено облекло, както и помощни средства съгласно Закона за частната охранителна дейност, лични предпазни средства, оборудване и ресурси – според наша преценка.

2.8. Незабавно ще уведомяваме Възложителя, или посоченото от него отговорно лице / лице за контакт и съответните компетентни органи за всяка възникнала аварийна или екстремна ситуация по време на дежурството и предприема незабавни действия за отстраняване на възникналата ситуация в това число пожари, природни бедствия и пр.

2.9. Ще носим имуществена отговорност за намиращото се в охраняваните обекти имущество. Ще обезщетим Възложителя за понесени щети (в т.ч. липси) на имущество в обектите, в случаи на несвоевременни или неправилни действия на персонала ни или при доказано умишлено деяние на наши служители. Размерът на щетите ще се установява с констативен протокол, който се изготвя от комисия с представители на Възложителя и Изпълнителя.

2.10. Монтаж и въвеждане в експлоатация на СОТ с нужното качество, съобразно посочените изисквания и установените нормативни стандарти, като използваме свои квалифицирани служители. СОТ ще се монтира и въвежда в експлоатация за обектите по т. 2.2. и т. 2.3. от Раздел II. Обекти на охрана в обхвата на обществената поръчка от техническите спецификации от Възложителя.

2.11. Задължаваме се да осигурим денонощно наблюдение на охраняваните обекти посредством денонощен дежурен център, който следи и регистрира всички получени сигнали от сигнално охранителната техника;

2.12. При получаване на сигнал за посегателство върху охраняван обект, ще извършим проверка за периода от време до 3 (три) минути от получаването на сигнала и ще противодействаме с човешки ресурси, с цел да се предотвратят евентуални нарушения и нанасянето на вреди на Възложителя.

2.13. В случай на посегателство, ще блокираме входно-изходните и уязвимите точки на охранявания обект, за който е получен сигнал за нарушение и ще осигурим физическа охрана на обектите до пристигане на отговорно длъжностно лице;

2.14. Ще уведомим до 3 (три) минути от получаване на сигнала от предавателя с определена персонална честота органите на МВР и/или противопожарната охрана при съмнения за престъпна дейност и/или пожар в обектите;

2.15. Ще предоставим при поискване от Възложителя информация относно времето за реакция на специализираните патрули при сигнал за нарушение в негов обект, времето на включване/изключване на СОТ в обектите.

2.16. Ще извършваме периодично профилактика и поддръжка в техническа изправност монтираните в обектите охранителни съоръжения.

2.16.1. В административната сграда техниката за СОТ е собственост на Възложителя. Техническата поддръжка по повод обезпечаване нормалната работа на собствената за ТП на НОИ - Шумен сигнално-охранителна техника ще се осъществява от нас и е за наша сметка. Задължаваме се да поемем всички разходи за виновно причинени щети и неправилна експлоатация. При необходимост от подмяна на дефектирала част, нова част се влага след предварително съгласуване и изразено писмено съгласие на Възложителя. За целта се съставя констативен протокол за повредата в който се посочват прогнозни цени на дефектиралата част и необходимите материали, и предложение за доставчик на същите (*Приложение № 3* към документацията за участие в открита процедура за възлагане на обществената поръчка). Разходите за резервни части и материали необходими за отстраняване на възникналите повреди в собствената за ТП на НОИ - Шумен сигнално-охранителна техника, са за сметка на Възложителя. За всяка дейност във връзка с отстраняване на възникналите повреди в собствената за ТП на НОИ - Шумен сигнално-охранителна техника, ще се съставя протокол за монтаж на необходимите резервни части. При невъзможност за отстраняване на възникнали повреди на съответната част от собствената за ТП на НОИ - Шумен сигнално-охранителна техника, ще изготвим констативен протокол, в който се дава техническо заключение за невъзможността за възстановяване работоспособността на инсталацията.

2.16.2. Инсталираната СОТ в обектите по т. 2.2. и т. 2.3. от Раздел II. Обекти на охрана в обхвата на обществената поръчка от техническите спецификации от Възложителя, е наша собственост и сме длъжни да я поддържаме. Техническата поддръжка и експлоатация се осъществява от нас и е за наша сметка. Задължаваме се да поемаме всички разходи за виновно причинени щети и неправилна експлоатация.

2.17. Осигуряване на технически екип за отстраняване на възникнала повреда в сигнално-охранителната система на охраняваните обекти.

2.18. Ще осигурим охрана на обекта посочен в т. 1. от Раздел II. Обекти на охрана в обхвата на обществената поръчка от техническите спецификации от Възложителя, изразяваща се в строг пропускателен и охранителен режим и ред, недопускане на нерегламентирано проникване и противоправни посегателства в обекта.

2.19. Дейността по невъоръжената охрана ще се осъществява ежедневно 24 (двадесет и четири) часа в денонощието, включително в празнични и почивни дни - за обекта посочен в т. 2.18.

2.20. Служителите ни, осъществяващи охрана, ще следят за спазването на установения от Възложителя пропускателен режим при влизане и излизане от охранявания обект и вътрешния ред в него, като извършват следните действия:

2.20.1. При необходимост ще проверяват документите за самоличност на външни лица и служебните пропуски на служителите на Възложителя, както и багаж, товари и/или МПС и съпроводителните им документи;

2.20.2. Няма да допускат външни посетители в обекта в извън работно време;

2.20.3. Ще осъществяват периодичен обход на обекта, извършвайки проверка на най-уязвимите звена, проверка на заключващи устройства, целостта на врати и прозорци и др.;

2.20.4. Ще следят за изпълнение на противопожарните изисквания в обекта. При постъпване на сигнал от пожароизвестителната система или възникване на пожар в сградата, както и при установена повреда в противопожарната инсталация, дежурният охранител ще предприема необходимите мерки за обезпечаване безопасността на

намиращите се в сградата служители и външни лица, като при необходимост участва при организиране на евакуация.

2.21. Ще осигурим наблюдение на монитора показващ в реално време картина от зоните за видеонаблюдение в административната сграда на ТП на НОИ – Шумен.

3. Организация на работата по охрана на сградите на ТП на НОИ – Шумен:

3.1. Ще бъде осигурен постоянен, стационарен и денонощен пост на един дежурен охранител на определеното за целта място до входа на административната сграда.

3.2. Ще контролираме регистрирането на служителите в специален Дневник с Листи за регистрация с посещения на административната сграда в извънработно време и ще съхраняваме същия.

3.3. Ще съхраняваме на специален Дневник с Листи за регистрация за извършените проверки на охраната и контрол по спазването на договореностите.

4. Ще осигурим за собствена сметка монтажа и въвеждането в експлоатация на СОТ за обектите по т. 2.2. и т. 2.3. от Раздел II. Обекти на охрана в обхвата на обществената поръчка от техническите спецификации от Възложителя.

5. Ще предоставим списък и график за работа на охранителите.

6. Контролът по качествено изпълнение на поръчката и спазване на безопасни и здравословни условия на труд е изцяло наше задължение.

7. Осъществяването на описаните основни дейности по физическата охрана и охраната със СОТ ще се изпълняват при спазване на разпоредбите на Инструкцията за сигурността и пропусквателния режим в сградата на ТП на НОИ – Шумен и действия при извънредни обстоятелства.

8. Осъществяването на професионална реакция и адекватни действия при възникване на бедствия, аварии, катастрофи, терористични актове и саботаж в сградата на ТП, ще бъде съгласно Инструкцията и утвърдения План за действия при бедствия и аварии на ТП на НОИ – Шумен.

9. За изпълнението на дейностите по физическата охрана и охраната със СОТ, ще подписваме с Възложителя Приемо-предавателни протоколи (месечен за съответния период и окончателен след изтичането на срока на изпълнение по договора), с които ще се приема извършената работа.

10. Задължаваме се да издаваме фактура за дължимата част от Цената за съответния период/месец.

11. Всички транспортни разходи във връзка с изпълнението на поръчката ще са за наша сметка.

12. Декларираме, че в цената по т. 1 от „ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“ *Образец №7* от Документацията за участие са включени всички разходи, свързани с изпълнението на поръчката.

13. Срокът на изпълнение на поръчката, за който се считаме обвързани е 12 (дванадесет) месеца, считано от 01.02.2020г.

14. Съгласни сме с обстоятелствата, ако бъдем избрани за Изпълнител:

14.1. дължимата от Възложителя сума да ни се заплаща чрез периодични ежемесечни плащания, на равни части, въз основа на представени от нас месечни приемо-предавателни протоколи за приемане на Услугите за съответния месец, в срок до 10 (*десет*) работни дни, считано от датата на приемане изпълнението на Услугите за съответния период и фактура.

14.2. всяко плащане по сключения за възлагане на изпълнението Договор, да се извършва въз основа на следните документи:

14.2.1. Приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответния период/месец, подписан от Възложителя и Изпълнителя; и

14.2.2. Фактура за дължимата част от Цената за съответния период, издадена от нас и представена на Възложителя.

14.3. възложителят да извършва всяко дължимо плащане в срок до 10 (десет) работни дни след получаването на фактурата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по т. 14.1. и т.14.2. от настоящото техническо предложение, с изключение на м.12 (декември) за съответната година, когато плащането ще се извърши в рамките на текущия месец.

14.4. всички плащания по сключения за възлагане на изпълнението Договор да се извършват в лева, чрез банков превод по банкова сметка посочена от нас.

15. Място на изпълнение на поръчката:

15.1. **Административна сграда на ТП на НОИ - Шумен**, с адрес гр. Шумен, бул. "Симеон Велики" № 60 – денонощна физическа охрана и охрана със СОТ.

15.2. **Три гаража**, с адрес гр. Шумен, бул. "Симеон Велики" № 60 - зад административната сграда на ТП на НОИ – Шумен – охрана със СОТ.

15.3. **Архивохранилище** с адрес гр. Шумен, ул. „Райна Княгиня“ № 8 (помещение на приземен етаж, състоящо се от помещение с преходна врата, рампа, коридор, стая и санитарен възел) – охрана със СОТ.

II. Други предложения за изпълнение на настоящата обществена поръчка:

Лице за контакт: Ангел Филипов, на посочения по- горе адрес, ел.поща: a_filipov@abv.bg ;
sod_shumen@abv.bg, GSM: 0896 688 544, факс: 054 80 15 15.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

06.11.2019 г.

(дата на подписване)

Подпис и печат: ..

Чл.4, т.1 от Регламент (ЕС) 2016/679
GDPR

(Име, фамилия и длъжност)

Ангел Филипов - Изпълнител



ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От АНГЕЛ БОГДАНОВ ФИЛИПОВ,

в качеството ми на УПРАВИТЕЛ на СОД ШУМЕН ООД- ГР. ШУМЕН
(посочва се длъжността) (посочете наименованието на участника)
ЕИК /БУЛСТАТ/ **127078857**

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Осигуряване на охрана в сградите на НОИ, включително пропускателен режим в охраняваните обекти и извършване на сигнално-охранителна дейност”,

Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО Й

За изпълнение предмета на поръчката, в съответствие с условията на настоящата процедура, **общата цена** на нашето предложение възлиза на:

36960 лева годишно без включен ДДС.

Словом: **Тридесет и шест хиляди деветстотин и шестдесет лева**
посочва се цифром и словом стойността без включен ДДС

В това число **3080** лева без включен ДДС месечно.

Посочената цена включва всички разходи по изпълнение на обществената поръчка, не подлежи на промяна и не може да надвишава годишно **37 000,00 (тридесет и седем хиляди)** лева без включен ДДС.

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Периодични плащания:

Заплащането се извършва чрез периодични ежемесечни плащания, на равни части, въз основа на представени от Изпълнителя месечни приемо-предавателни протоколи за приемане на Услугите за съответния месец, в срок до 10 (*десет*) работни дни, считано от датата на приемане изпълнението на Услугите за съответния период и фактура.

Всяко плащане по сключения за възлагане на изпълнението Договор, се извършва въз основа на следните документи:

1. Приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответния период/месец, подписан от Възложителя и Изпълнителя; и
2. Фактура за дължимата част от Цената за съответния период, издадена от Изпълнителя и представена на Възложителя.

Възложителят извършва всяко дължимо плащане в срок до 10 (*десет*) работни дни след получаването приемо-предавателния протокол и на фактурата на Изпълнителя, при спазване на условията на предходните т. 1 и т. 2, с изключение на м.12 (декември) за съответната година, когато плащането ще се извърши в рамките на текущия месец.

Всички плащания по сключения за възлагане на изпълнението Договор се извършват в лева, чрез банков превод по банковата сметка на Изпълнителя:

Банка: **БАНКА ЗА СПОРАЗУМЕНИЕ**

BIC: **Чл.72 от ДОПК**

IBAN: **Чл.72 от ДОПК**

Чл.4, т.1 от Регламент (ЕС)
2016/679 GDPR



Дата: 06.11.2019 г.

Подпис: Ангел Филипов-Управител

(име, фамилия, длъжност, печат)

БЮДЖЕТЕН ПРЕВОД

До ОББ

СИСТЕМНА ДАТА: 10/12/2019 12:33

СЧЕТОВОДНА ДАТА:

10/12/2019

РЕФЕРЕНЦИЯ: FT19344250559020

☐ RINGS: 13 ЛВ. ИНДИВИДУАЛНИ, 10 ЛВ. БИЗНЕС КЛИЕНТИ

ПЛАТЕТЕ НА - ИМЕ НА ПОЛУЧАТЕЛЯ

IBAN НА ПОЛУЧАТЕЛЯ

BIC НА ПОЛУЧАТЕЛЯ

ТП НА НС"И - ГР.ШУМЕН ДОО

BG80UBBS80023100046100

UBBSBGSF

ИМЕ НА БАНКАТА НА ПОЛУЧАТЕЛЯ (НЕ СЕ ПОПЪЛВА)

ВИД ПЛАЩАНЕ

ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ/ВНОСНА БЕЛЕЖКА
за плащане от/към бюджета

ВАЛУТА

СУМА

СУМА С ДУМИ (НЕ СЕ ПОПЪЛВА)

BGN

1848.00

ОСНОВАНИЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

ГАРАНЦИЯ ПО ДОГОВОР ЗА ОХРАНА

ОЩЕ ПОЯСНЕНИЯ

ВИД И НОМЕР НА ДОКУМЕНТА, ПО КОЙТО СЕ
ПЛАЩАНОМЕР НА ДОКУМЕНТА, ПО
КОЙТО СЕ ПЛАЩА

ДАТА (ДДММГГГГ) НА ДОК.

9-Други

10122019

ПЕРИОД

ОТ ДАТА (ДДММГГГГ)

ДО ДАТА (ДДММГГГГ)

ЗАДЪЛЖЕНО ЛИЦЕ - НАИМЕНОВАНИЕ НА ЮРИДИЧЕСКОТО ЛИЦЕ ИЛИ ТРИТЕ ИМЕНА НА ФИЗИЧЕСКОТО ЛИЦЕ

СОД-ШУМЕН ООД

БУЛСТАТ НА ЗАДЪЛЖЕНОТО ЛИЦЕ

ЕГН НА ЗАДЪЛЖЕНОТО ЛИЦЕ

ЛНЧ НА ЗАДЪЛЖЕНОТО ЛИЦЕ

127078857

НАРЕДИТЕЛ - НАИМЕНОВАНИЕ НА ЮРИДИЧЕСКОТО ЛИЦЕ ИЛИ ТРИТЕ
ИМЕНА НА ФИЗИЧЕСКОТО ЛИЦЕ

IBAN НА НАРЕДИТЕЛЯ

СОД-ШУМЕН ООД

Чл.72 от ДОПК

ВИД ПЛАЩАНЕ

Възврат с оригинала.

Чл.4, т.1 от Регламент (ЕС)
2016/679 GDPR

СПИСЪК

на охранителите от “СОД- Шумен” ООД

на обект “ТП на НОИ”, ГР. ШУМЕН”

1. Евгени Енчев Николов
2. Красимир Георгиев Радков
3. Мирчо Димитров Мирчев
4. Цветан Илиев Цветков
5. Калоян Вичков Коев
6. Ивайло Христов Димов
7. Самир Вейнуров
8.
9.

УПРАВИТЕЛ:

Чл.4, т.1 от Регламент (ЕС)
2016/679 GDPR

А. ФИЛИПОВ