



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00145 Поделение: ТП на НОИ - Силистра Изходящ номер: 1026-18-9 от дата 04/12/2015 Коментар на възложителя:</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Национален осигурителен институт – териториално поделение – Силистра		
Адрес ул. "Цар Шишман" №5		
Град Силистра	Пощенски код 7500	Държава Република България
За контакти ТП на НОИ – Силистра	Телефон 086 815090; 086 815081	
Лице за контакти Галина Овчарова		
Електронна поща Galina.Ovcharova@silistra.nssi.bg	Факс 086 815040	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.noi.bg Адрес на профила на купувача (URL): https://tenders-public.nssi.bg/tp/sil/2014/Forms/%D0%9F%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B8%D0%BB%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%BA%D1%83%D0%BF%D1%83%D0%B2%D0%B0%D1%87%D0%B0/docsethomepage.aspx?ID=447&FolderCTID=0x0120D52000423694F84FFEDC4B9148CCEE2E947C4B00D6F26C59A66F4644A2A25514AE9C7FF9&List=1784abb3-2871-4cb5-af5d-140db1c5dda7&RootFolder=%2Ftp%2Fsil%2F2014%2F18%2D2015%2D1015%2D18%2D100&RecSrc=%2Ftp%2Fsil%2F2014%2F18%2D2015%2D1015%2D18%2D100		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:		

<input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ	
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ	
І.2) Вид на възложителя и основна дейност/и: <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Публичноправни организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	
<input type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): Управлява държавното обществено осигуряване	
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ ІІ: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

ІІ.1) Описание

ІІ.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя: „Абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително осигуряване на резервни части за нуждите на ТП на НОИ – Силистра“		
ІІ.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)		
<input type="checkbox"/> (а) Строителство <input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> (б) Доставки <input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги Категория услуга No 7 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS:	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS:	Място на изпълнение на услугата ТП на НОИ – Силистра, ул. "Цар Шишман" №5 код NUTS: BG325
ІІ.1.3) Настоящото обявление е за <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД)		

<input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение	
П.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)	
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител
Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:	
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____ или от: _____ до _____ Валута: _____	
Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):	
П.1.5) Кратко описание на поръчката: Абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, собственост на ТП на НОИ – Силистра, включително осигуряване на резервни части за принтерна, копирна и друга офис техника, описана в Приложение №1, неразделна част от ценовото предложение от документацията за участие.	
П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)	
	Осн. код Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	50310000
Доп. предмети	34913000
П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно): <input type="checkbox"/> само за една обособена позиция <input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> за всички обособени позиции	
П.1.9) Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2) Количество или обем на поръчката	
П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо) Съгласно техническите спецификации и Приложение №1 Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): 2380 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута: _____	
П.2.2) Опции (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, описание на тези опции:	

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

III.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

1. Гаранция за участие – в размер на 23,00 лв. (двадесет и три лева) , заплаща се в касата на ТП на НОИ – Силистра, град Силистра, ул. „Цар Шишман“ №5 или по банков път- преведена по сметка на ТП на НОИ – Силистра в Уникредит Булбанк клон Силистра: IBAN: BG83UNCR75273162352300, BIC: UNCRBGSF. Гаранцията за участие може да бъде представена като безусловна и неотменима банкова гаранция (в оригинал) за същата сума. Гаранцията следва да покрива срока на валидност на офертите – минимум 90 (деветдесет) календарни дни от крайния срок за получаване на офертите.

2. Гаранция за изпълнение – в размер на 5 на сто от стойността на поръчката. Гаранцията за изпълнение на договора се внася по банковата сметка на Възложителя – ТП на НОИ – Силистра в Уникредит Булбанк клон Силистра, IBAN: BG83UNCR75273162352300, BIC UNCRBGSF или в касата на ТП на НОИ – Силистра, ул. „Цар Шишман“ №5, ет. 1, стая 101.

Възложителят не изисква гаранция за участие и гаранция за изпълнение от специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Съгласно условията на договора. Източник на финансиране – бюджета на НОИ.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

В случай, че участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, участниците в него трябва да определят в договора (споразумението) за създаване, физическото лице, което е упълномощено да представлява обединението пред трети лица, в това число и пред Възложителя. В случай, че в договора (споразумението) не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението, следва да се представи в допълнение и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия. Договорът (споразумението) задължително трябва да съдържа клаузи, които: определят точно и ясно разпределението на изпълнение на отделните видове дейности между

отделните участници в обединението. Разпределението следва да посочва съответния вид дейност, който ще се изпълнява от всеки от членовете на обединението като не е достатъчно посочване на процентното разпределение на дейностите. Изискването е с цел осигуряване на възможност за преценка за спазване на изискванията на ЗОП и настоящата документация от отделните членове на обединението. В случай, че не е направено такова разпределение при прилагане разпоредбата на чл.25, ал.8 от ЗОП, Възложителят ще приема, че всяко едно от лицата в обединението участва във всички дейности включени в предмета на поръчката; посочват задължително физическото лице/физическите лица, упълномощено/ упълномощени да представляват обединението пред трети лица, в това число и пред Възложителя и да подписва/т всички документи от името на обединението; гарантират, че всички членове на обединението са солидарно и поотделно за изпълнението на договора; гарантират, че всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора; гарантират, че съставът на обединението няма да се промени след сключване на договора за възлагане на обществена поръчка до окончателното му изпълнение.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

Наличието на обстоятелството по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП, както и чл. 47, ал. 2, т. 1,2, 4 и 5 от ЗОП води до отстраняване на участника.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата – оригинал, изготвен и подписан от представляващия участника.
2. Представяне на участник (Образец № 1) – оригинал, което включва:
 - посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждане на процедурата и банкова сметка за извършване на разплащанията;
 - декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (Образец № 2) – оригинал;
3. Декларация от участник – специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, че е вписан в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или еквивалентен регистър на държава – членка на Европейския съюз, с посочване на регистрационен номер и дата на вписване (свободен текст) – оригинал;
4. Документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият, както и разпределението на изпълнението на отделните видове дейности между отделните участници в обединението и посочване на лицата, чрез които обединението ще доказва съответствието си с критериите за подбор – копие. Декларация от членовете на обединението по образец (Образец № 5) – оригинал. Когато в процедурата участникът е обединение, което не е юридическо лице

представя документите по чл. 56, ал. 3 от ЗОП;

5. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители по образец (Образец № 3) – оригинал. В случай, че участникът ще използва подизпълнители, то подизпълнителят трябва да представи и декларация – оригинал по образец (Образец № 4), че е съгласен да участва в изпълнението на поръчката. В случай, че участникът ще използва подизпълнители, към офертата си той представя и декларация – оригинал по образец (Образец № 6) от подизпълнителя/лите за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП. Участник, който е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания или обединение, в което участват само такива лица, който декларира ползването на подизпълнители или се позовава на ресурсите на трети лица, следва да представи доказателства, че и те са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания.

6. Декларация за срока на валидност на офертата – по образец (Образец № 7) – оригинал.

7. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП – по образец (Образец № 8) – оригинал;

8. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП – за липса на свързаност по образец (Образец №9) – оригинал;

9. Декларация по чл.3, т.8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици по образец (Образец №10) – оригинал;

11. Техническо предложение за изпълнение на поръчката (образец №11) – оригинал;

12. Декларация по чл.33, ал.4 от ЗОП – (образец №12) – оригинал (по преценка на участника);

13. Ценово предложение – образец №13 – оригинал, ведно с Приложение №1;

14. Други документи за доказване на техническите възможности и професионалната квалификация по преценка на участника.

15. Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация: няма	Минимални изисквания (когато е приложимо): няма
---	--

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация: 1. Списък на доставките или услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата от съответния участник, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с	Минимални изисквания (когато е приложимо): Да са изпълнени минимум 3/три/ доставки или услуги, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата от съответния участник, за което да са представени минимум 3 (три) удостоверения.
--	---

<p>доказателства за извършената доставка и услуга. Списъкът следва да съдържа подробно описание на обхвата и обема на дейностите, стойност, начална и крайна дата на изпълнението и получателите, както и да бъде придружен с доказателства за извършените доставки или услуги – удостоверение, издадено от получателя на доставката или услугата или от компетентен орган или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за извършената услуга. (чл. 51, ал. 4 от ЗОП);</p> <p>2. Списък на технически лица, които ще бъдат ангажирани пряко с изпълнение на поръчката, включително и на ръководните служители с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит;</p> <p>3. Декларация за наличието на собствен оборудван сервиз, осигуряващ приемане, диагностика и отстраняване на технически повреди – оригинал.</p>	<p>За „еднакъв“ предмет по смисъла на настоящата поръчка, следва да се разбира абонаментно поддържане и сервиз на офис техника (принтери, копирни машини, мултифункционални устройства, факс апарати), включително осигуряване на резервни части.</p> <p>За „сходен“ предмет по смисъла на настоящата поръчка, следва да се разбира услуги по абонаментно поддържане, извършване на диагностика и ремонт, подмяна на дефектирани части, техническо обслужване на компютърни фигурации, принтери, скенери, копирни машини, мрежови устройства.</p>
--	---

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания	
<input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания	

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби: 	
III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

<i>Ако да, посочете имената и адресите на вече изораните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>	
<input type="checkbox"/>	Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/>	Състезателен диалог
<p>IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)</p> <p>брой _____ или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____</p> <p>Критерии за ограничаване броя кандидатите:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	
<p>IV.1.3) Намалвяване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намалвяване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.</p> <p style="text-align: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p>	
IV.2) Критерий за оценка на офертите	
IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)	
<input checked="" type="checkbox"/>	най-ниска цена
	или
<input type="checkbox"/>	икономически най-изгодна оферта при
<input type="checkbox"/>	посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)
<input type="checkbox"/>	показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ
Показатели	Тежест
IV.2.2) Ще се използва електронен търг	
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
IV.3) Административна информация	
IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)	

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка	
Ако да, посочете къде:	
<input checked="" type="checkbox"/>	Предварително обявление за ОП
<input type="checkbox"/>	Обявление на профила на купувача
Номер на обявлението в РОП: 650336 от 24/02/2015 дд/мм/гггг	
<input type="checkbox"/>	Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)	
Срок за получаване на документация за участие Дата: 08/01/2016 дд/мм/гггг	Час: 17:00
Платими документи	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:	
Условия и начин за плащане:	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	
Дата: 08/01/2016 дд/мм/гггг	Час: 17:00
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите	
Дата: 11/01/2016 дд/мм/гггг	Час: 10:00
Място (когато е приложимо): ТП на НОИ - Силистра, ул."Цар Шишман" №5, ет.3, стая 305	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
При отварянето на офертите могат да присъстват участниците и/или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и други лица при спазване на установения ред за достъп до сградата.	

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	
VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта и/или програмата:	
VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)	

Оферта за участие могат да подават и други заинтересовани лица, извън тези, за които поръчката е запазена. Офертата се разглежда само ако няма участник, за когото поръчката е запазена и който отговаря на критериите за подбор или няма участник, за когото поръчката е запазена и чиято оферта отговаря на изискванията на Възложителя.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

срсadmin@срс.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:
Съгласно чл.120 от ЗОП

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Коисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. "Витоша" №18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

срсadmin@срс.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 04/12/2015 дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	

Интернет адрес (URL):	