

**ДО
ДИРЕКТОРА НА ТЕРИТОРИАЛНОТО
ПОДЕЛЕНИЕ НА НОИ -
СИЛИСТРА**

З А Я В Л Е Н И Е

от

ЕГН//ЛНЧ/Служебен номер

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

постоянен/настоящ адрес гр. /с./ п. к.

--	--	--	--

ул. /ж.к./.....

ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Моля, да ми бъде издадено следното удостоверение:

- Обр. УП-6 за направена/и удръжка/и от пенсия/и и добавка/и. Същото да е за периода от Г. до Г.;
- Обр. УП-7 за месечен размер на получаваната сума от пенсия/и и добавки;
- Обр. УП-7А за обстоятелството, че лицето не е пенсионер;
- Обр. УП-7Б за обстоятелството, че лицето е пенсионер;
- Обр. УП-8 за получен доход от пенсия/и и добавки. Същото да е за периода от Г. до Г.;
- Обр. УП-8а за промяна в размера на пенсията/ите. Същото да е за периода от Г. до Г.;
- Обр. УП-12 за наследниците на починал пенсионер (издавано от ТП на НОИ/Дирекция “Европейски регламенти и международни договори”);
- Обр. УП-18 за месечен размер на получаваните суми за пенсия/и и добавки за ползване в друга държава (издавано от ТП на НОИ/Дирекция “Европейски регламенти и международни договори”);
- Обр. УП-18а за обстоятелството, че лицето не е пенсионер (издавано от Дирекция “Европейски регламенти и международни договори”);
- Обр. УП-19 за получен доход от пенсия/и и добавки за ползване в друга държава. Същото да е за периода от Г. до Г. (издавано от ТП на НОИ/Дирекция “Европейски регламенти и международни договори”).

Удостоверението да послужи пред

Бих желал/а удостоверението:

- Да бъде изпратено на посочения адрес за кореспонденция;
- Да бъде получено лично в приемната на ТП на НОИ/Д “ЕРМД”;
- Да бъде получено от упълномощено лице в приемната на ТП на НОИ/Д “ЕРМД”.

Прилагам:

Дата

гр. /с./.....

Забележка:

Подпис:

-
1. Исканото удостоверение и начинът на получаване се отбелязват.
 2. Към заявлението се прилага документ за платена такса, когато издаването на удостоверението е платена услуга съгласно Тарифа на услугите в НОИ.
 3. При искане за издаване на удостоверение обр. УП-12 се представя удостоверение за наследници.