



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - СИЛИСТРА

ПРОТОКОЛ

№ 2

Днес 04.10.2019 г. в 14:00 ч. в гр. Силистра, административната сграда на ТП на НОИ, етаж 3, стая 303, се проведе закрито заседание на комисията, назначена със Заповед № 1015-18-118/01.10.2019 г. на и.д. Директор на ТП на НОИ - Силистра за разглеждане и оценка на офертите, подадени за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на офис обзавеждане за нуждите на ТП на НОИ - Силистра“, открита с Решение № 1040-18-59/03.09.2019 г. на и.д. Директор на ТП на НОИ – Силистра, публикувано обявление в регистъра на Агенцията по обществени поръчки на 03.09.2019 г. под № 00145-2019-0131

Комисията заседава в следния състав:

Председател:

Генчо Колев – началник на отдел „Административен“;

Членове:

1. Галина Овчарова – главен експерт в отдел „Административен“;
2. Ивелина Костадинова – старши юрисконсулт в отдел „Административен“.

Заседанието на комисията беше открито от председателя на комисията в 14:00 ч.

На основание чл. 54, ал. 7 от ППЗОП, в настоящото закрито заседание, комисията пристъпи към разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП и извършване на преценка за съответствието им с изискванията към лично състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя в обществена поръчка с предмет: „Доставка на офис обзавеждане за нуждите на ТП на НОИ - Силистра“.

След обстойна проверка на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствието за личностно състояние и критерии за подбор, поставени от Възложителя, резултатите от проверката на комисията са, както следва:

I. Оферта на „Офис Експрес Сървис“ АД гр. София с вх. № 1028-18-16, получена на 17.09.2019 г. в 11:15 часа.

Участникът „Офис Експрес Сървис“ АД гр. София е представил:

1. Опис на представените към офертата документи за участие – в оригинал;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) – представен на магнитен носител CD в PDF формат, надлежно подписан с валиден електронен подпис от представляващите участника;
3. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации – образец № 2 – в оригинал;
4. Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1 от Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки – образец № 3 – в оригинал;
5. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – образец № 4 – в оригинал.

След като разгледа документите представени от „Офис Експрес Сървис“ АД гр. София, комисията установи следното:

В офертата на участника, в част IV, буква В, т. 1б на представения ЕЕДОП - образец №1, участника е попълнил информация за изпълнена през последните 3(три) години, считано от датата на подаване на офертата само една доставка сходна или еднаква с предмета на обществената поръчка.

Съгласно т. 3.1., Раздел IV „Критерии за подбор и годност“ от Указанията за участие и изисквания на Възложителя при подготовка на офертите за участие в обществена поръчка е посочено:

Участникът следва да е изпълнил през последните 3(три) години, считано от датата на подаване на офертата, не по-малко от 2(две) доставки, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка и да представи доказателства за извършването им.

Под «еднакви» доставки да се разбират доставки на офис обзавеждане, включено в предмета на поръчката и подробно описано в техническите спецификации.

Под «сходни» доставки да се разбират доставки на: училищна мебелировка, модулни мебели, късна мебел, мебелни елементи, витрини/ щандове, системи за подреждане на документи, мебели за сядане, мебели за компютри, различни видове маси, шкафове, бюра и библиотеки.

За доказване на изискването по т. 3.1. участниците представят:

Списък на изпълнените доставки, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка.

Минимално изискване: Участникът следва да е изпълнил през последните 3(три) години, считано от датата на подаване на офертата, не по-малко от 2(две) доставки, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка и да представи минимум 2(две) доказателства за извършването им.

Списъкът се попълва в приложения към документацията за обществената поръчка образец №1 - ЕЕДОП (част IV, буква В, т. 1б).

Забележка: Участниците декларират съответствието си с поставените от Възложителя критерии за подбор, отнасящи се до техническите и професионални способности чрез попълване на част IV, буква В от ЕЕДОП - образец №1 от документацията за обществената поръчка. Участниците посочват доказателство за всяка извършена доставка, описана от тях в ЕЕДОП. Доказателствата следва да бъдат издадени от получателя или от друг компетентен орган или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.

В случай, че доказателствата не са включени в публичен регистър или не са публично достъпни, към попълнения ЕЕДОП участниците представят съответното доказателство под формата на заверено копие.

Предвид изложеното, комисията реши, че на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП, следва да се изиска от участника „Офис Експрес Сървис“ АД гр. София да представи допълнително:

- Нов Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) – образец № 1.

II. Оферта „Офис В“ ООД гр. Добрич с вх. № 1028-18-17, получена на 24.09.2019 г. в 13:42 часа.

Участникът „Офис В“ ООД гр. Добрич е представил:

1. Опис на представените към офертата документи за участие – в оригинал;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) – представен на магнитен носител CD в PDF формат, надлежно подписан с валиден електронен подпис от представляващия участника;
3. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации – образец № 2 – в оригинал;

4. Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1 от Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки – образец № 3 – в оригинал;
5. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – образец № 4 – в оригинал;
6. Заверено „Вярно с оригинала“ копие на Удостоверение за добро изпълнение, издадено от ОУ „Стефан Караджа“ с. Житница;
7. Заверено „Вярно с оригинала“ копие на Удостоверение за добро изпълнение, издадено от Община Шабла;
8. Заверено „Вярно с оригинала“ копие на Удостоверение за добро изпълнение, издадено от ТП на НОИ - Силистра;
9. Заверено „Вярно с оригинала“ копие на Референция, издадена от НЧ „Съгласие - 1890“ гр. Каварна.

След като разгледа документите представени от „Офис В“ ООД гр. Добрич, комисията установи следното:

Участникът отговаря на изискванията за лично състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя и се допуска до разглеждане на представеното техническо предложение.

I. Оферта на КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“ гр. София с вх. № 1028-18-18, получена на 27.09.2019 г. в 14:19 часа.

Участникът КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“ гр. София е представил:

1. Опис на представените към офертата документи за участие – в оригинал;
2. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации – образец № 2 – в оригинал;
3. Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1 от Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки – образец № 3 – в оригинал.

След като разгледа документите представени от КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“ гр. София, комисията установи следното:

В офертата участникът не е представил Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) на магнитен носител CD в PDF формат – образец № 1.

Съгласно буква б), т. 1, Раздел IX „Съдържание на офертата“ от Указанията за участие и изисквания на Възложителя при подготовка на офертите за участие в обществена поръчка е посочено, че участника следва да представи:

б) е-ЕЕДОП (Образец №1) за участника в съответствие с изискванията на чл. 67 от ЗОП и условията на Възложителя.

Предвид изложеното, комисията реши, че на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП, следва да се изисква от участника КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“ гр. София да представи допълнително:

- Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) – образец № 1.

Въз основа на гореизложеното и на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП, комисията реши:

Протокол № 1 от 01.10.2019 г. и Протокол № 2 от 04.10.2019 г. да се изпратят на всички участници в обществената поръчка в деня на публикуването им в Профил на купувача.

Съгласно чл. 54, ал. 9 от ППЗОП в срок до **5 работни дни** от получаване на настоящия протокол, участниците по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително представената

информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

Документите се представят в запечатан непрозрачен плик с посоченото наименование на участника и надпис: „Доставка на офис обзавеждане за нуждите на ТП на НОИ - Силистра“ на адрес на Възложителя, гр. Силистра, ул. „Цар Шишман“ № 5, етаж 3, стая 302 – деловодство.

На основание чл. 51, ал. 4, т. 1 от ППЗОП, председателя на комисията обяви, че следващото заседание на комисията ще се проведе след изтичане на срока по чл. 54, ал. 9 от ППЗОП.

Председателя на комисията закри заседанието.

Председателя на комисията предаде цялата документация към настоящата обществена поръчка за съхранение от Галина Овчарова в стая 303, етаж 3, административната сграда на ТП на НОИ – Силистра, ул. „Цар Шишман“ № 5.

Настоящият протокол от работата на комисията се състави на 04.10.2019 г., състои се от 4 (четири) страници и се състави в един екземпляр.

Комисия в състав:
Председател: Генчо Колев

Членове:
Галина Овчарова

Ивелина Костадинова

.....
Заличено на основание
чл. 4 Регл. (ЕС) 2016/679

.....
Заличено ^{пис} на основание
чл. 4 Регл. (ЕС) 2016/679

.....
Заличено ^{пис} на основание
чл. 4 Регл. (ЕС) 2016/679
(подпис)