

ДОГОВОР

ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА УСЛУГИ ПО ПОЧИСТВАНЕ НА ПОМЕЩЕНИЯ В СГРАДИТЕ НА ТП НА НОИ – СИЛИСТРА

№ 1005-18-5/13.01.2020 г.

Днес, 13.01.2020 г., в гр. Силистра се сключи настоящият договор между:

1. **Национален осигурителен институт - Териториално поделение - Силистра**, с адрес гр. Силистра, ул. „Цар Шишман“ № 5, ЕИК: 1210825210162, представлявано от Маргарита Желева в качеството на Директор, упълномощена със Заповед № 1016-40-1202/10.09.2019 г. на управителя на НОИ, наричан по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна

и

2. **„БОРИВАН“ ООД** гр. София, с ЕИК: 131476607, със седалище и адрес на управление: гр. София 1387, Община Столична, район Връбница, ж. к. Обеля – 1, бл. 118, вх. В, партер, представлявано от Борис ^{чл. И. Регистр.} ~~Борисов~~ ^{2016/029} - Управител, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Решение № 1040-18-84/13.12.2019 г. на Директора на ТП на НОИ - Силистра за определяне на изпълнител по обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на услуги по почистване на помещения в сградите на ТП на НОИ -Силистра“, се сключи настоящият договор („Договора/Договорът“) за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя срещу възнаграждение и при условията на този Договор, услуги по почистване на помещения в сградите на ТП на НОИ - Силистра, ежедневно и периодично почистване на административната сграда на ТП на НОИ - Силистра, находяща се в гр. Силистра, ул. „Цар Шишман“ №5 и архивохранилищата, находящи се в гр. Силистра, ул. „Цар Шишман“ №5 и бул. „Македония“ №168, наричани за краткост „Услугите“. Извършването на „Услугите“ е съгласно техническите спецификации и техническото предложение от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляващи неразделна част от настоящия договор.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. Настоящия договор се сключва за срок от 24 (двадесет и четири) месеца и влиза в сила от датата на подписването му.

Чл. 3. Сроковете за изпълнение на отделните дейности - ежедневни и периодични детайлно са посочени в Техническите спецификации.

Чл. 4. Мястото на изпълнение на договора са административните сгради на ТП на НОИ – ТП на НОИ - Силистра, находящи се както следва:

- гр. Силистра, ул. „Цар Шишман“ №5, представляваща приземен етаж и I етаж с реална площ 486 кв. м. и 238/1321 кв. м. идеална част, състояща се от 13 броя работни помещения, коридор – 1 брой, 3 входа, фойета – 1 брой, стълбища, тераса – 1 брой и сервизни помещения /WC/ - 4 броя; II-ри етаж (седемнадесет работни помещения и салон, входове от фойе и два коридора, 2 броя сервизни помещения /WC/) с обща площ 520 кв.м., III-ти етаж с обща площ 153 кв. м., представляваща 6 работни помещения с входове от фойе и коридор;

чл. И. Регистр. (ЕЧ)
2016/029

чл. И. Регистр. (ЕЧ)
2016/029

- Архивохранилище, находящо се на ул. „Цар Шишман“ №5, с реална площ 952,40 кв.м., представляващо 4 зали, един коридор и стълбище и 2 броя входове.
- Архивохранилище, находящо се в гр. Силистра, бул. „Македония“ №168, представляващо I етаж с реална площ 670 кв. м. - работни и архивни помещения, коридор и 2 броя складове и мазе с полезна площ от 10 кв.м.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. (1) За предоставянето на Услугите ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ месечна цена в размер на 1 680,00 лв. без ДДС и 2 016,00 лв. с ДДС, като общата цена на договора възлиза на 40 320,00 лв. без включен ДДС и 48 384,00 лева с ДДС (наричана по-нататък „Цената или „Стойността на договора“), съгласно Ценовото предложение, неразделна част от настоящия Договор.

(2) В цената по ал. 1, са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, и за неговите подизпълнители, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Уговорената цена включва всички преки и непреки разходи за изпълнение на договора, както и дължимите данъци, такси, и не може да бъде променяна, освен в случаите, изрично уговорени в този договор, и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

Чл. 6. Разплащането ще се извършва по банков път, в срок до 5 работни дни, след представяне на фактура за месеца, следващ месеца, за който се отнася, оформена по Закона за счетоводството, придружена с двустранно подписан протокол за приемане на работата, по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в лева, както следва:

Банка:

BIC: *en 22 donk*

IBAN:

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да информира писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3 (три) – дневен срок при промяна на платежната сметка, по която се извършват плащанията. В случай, че не е уведомил ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, плащането по сметката се счита за валидно извършено.

Чл. 8. Срокът за плащане по чл. 6 от договора спира да тече, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи, или наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да даде разяснения, да направи изменения или да представи информация в срок от 4 (четири) работни дни след като бъде уведомен за това. Срокът за плащане се възобновява от датата, на която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получи правилно оформена фактура или поисканите разяснения, корекции, или допълнителна информация.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 9. При подписването на този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5 (пет) % от стойността на договора без ДДС, а именно 2 016,00 лв. (две хиляди и шестнадесет лева), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

Чл. 10. Когато като гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в документацията на обществената поръчка.

*en 22 donk / EC /
2016/089*

*en 22 donk / EC /
2016/089*

Чл. 11. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, да съдържа задължение на банката гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение по този договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора. Срокът да се удължи с 1 (един) месец след прекратяването на договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 12. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 13. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 10 (десет) дни след приключване на изпълнението на договора и окончателно приемане на услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по платежната сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 6 от договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

Чл. 14. Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по договора, както и в случаите на пълно, лошо, частично и забавено изпълнение, на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 16. Във всеки случай на задържане на гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 17. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от гаранцията за изпълнение и договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 3 (три) работни дни да допълни гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по

Чл. 11 Регн./ЕС/
2014/649

Чл. 11 Регн./ЕС/
2014/649

сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция, или нова банкова гаранция, така че във всеки момент от действието на договора размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 9 от договора.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви за времето, през което средствата по гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение в пълен размер ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 10 (десет) работни дни от влизането му в сила, при пълно неизпълнение, в т.ч. когато услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и при прекратяване дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност. В тези случаи, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора на това основание.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 20. Изброяването на конкретни права и задължения на страните в този раздел от договора е неизчерпателно, и не засяга действието на други клаузи от договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения, на която и да е от страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 5 – 8 от договора;

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на договора;

Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;

2. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

4. да пази поверителна конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 48 от договора;

5. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;

6. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този договор;

7. да представи писмено на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ списък на лицата, които ще извършват почистването в обекта. Списъкът да съдържа трите имена на лицата и при промяна незабавно да се актуализира.

8. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

9. да осигури персонал за качествено и в срок извършване на всички дейности по почистването, както и да сключи трудови договори с наетите лица. Лицата, които ще извършват почистването следва да подпишат декларация, че няма да разпространяват служебната информация станала им известна при изпълнение на задълженията.

10. да осигури персонал при отсъствие на служител по почистването (поради платен и неплатен годишен отпуск, временна неработоспособност и др. вид отсъствие), считано от деня на отсъствието, а при временна неработоспособност – в срок до 1 (един) работен ден от узнаването, който да извършва дейностите по почистване, съгласно поставените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ условия.

Ch. 18 Pen / EC / 2014/0728

Ch. 18 Pen / EC / 2014/0728

11. да предостави на разположение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ един служител ежедневно при извършване на ремонтни дейности през целия работен ден до приключване на ремонта.

12. да извършва почистването с материали и консумативи, осигурени изцяло за негова сметка, съгласно техническите спецификации към поръчката.

13. да осигури координатор, който да контролира качеството на предоставените услуги, да подписва приемо-предавателните протоколи съгласно договора, както и да предприема незабавни мерки за отстраняване на възникналите нередности. При констатиране на системно (повече от три пъти) некачествено изпълнение на работата, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ смяна на служителя по почистването.

14. След обслужване на помещенията и принадлежащите територии, задължително да се заключват входните и изходните врати, както и тези на всички помещения, като се включва охранителната система.

15. Служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не могат да използват телефони и други технически средства за лични нужди.

16. При възникнала нужда от почистване на конкретни обекти, извън определеното време, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да има възможност да изпрати свои служители за изпълнение на постъпилата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заявка.

17. Включването на почистващи машини към ел. мрежата да става само към контакти, определени за тази цел при спазване на електротехническите правила и изискванията за безопасна работа.

18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява свой представител, който ежедневно да отваря прозорците в работните помещения, находящи се в гр. Силистра, ул. "Цар Шишман" №5 за проветряването им.

19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани за своя сметка всички допуснати недостатъци в процеса на изпълнение на Договора, като своевременно уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за обстоятелствата и причините, които затрудняват или правят невъзможно изпълнението на услугата и предложи мерки за преодоляването им.

20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2, ал. 14 и 15 от ЗОП.

21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва приложимото законодателство в областта на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 General Protection Regulation (GDPR), като предприеме всички необходими действия и мерки за защита на личните данни, до които има достъп при изпълнение на настоящия договор.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорения срок, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия срок на Договора, или да извършва проверки при необходимост, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да не приеме някои от протоколите, в съответствие с уговореното в чл. 33 от Договора;
4. да определи длъжностно лице за свой представител, което да следи за изпълнение в срок и без отклонения на съответните дейности съгласно Техническите спецификации и Техническото предложение за изпълнение на поръчката;
5. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договор/и за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители;

Чл. 4 Регл. /ЕС/
2016/679

Чл. 4 Регл. /ЕС/
2016/679

6. да задължи ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да замени отделни членове на персонала с други, при установено некачествено изпълнение на работата, като отстранените лица не следва да участват в изпълнението на настоящия Договор до изтичане на срока на договора.

Чл. 24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на услугите за всеки отделен период, когато отговарят на договореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на услугите, предмет на договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 48 от Договора;

5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки при изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 13 от Договора.

Специални права и задължения на страните

Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за всички щети, възникнали по повод и във връзка с изпълнение на задълженията си и на неговите служители по този договор, нанесени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на негови служители.

Чл. 26. След приключване на работа, служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са длъжни да загасят осветлението, да проверяват и спират В и К крановете и да затварят прозорците в помещенията и общите части. Връзките с ключовете на помещенията да се оставят в посочените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ места.

Чл. 27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да изнася, премества или унищожава имущество и документи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, освен по изрично негово нареждане и носи отговорност за нанесени вреди или липси, допуснати при изпълнение предмета на поръчката.

Чл. 28. При установяване на повреди, аварии и други извънредни ситуации, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва незабавно да информира дежурния охранител в обекта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да предприеме необходимите мерки за ограничаване на щетите. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изчаква явяването на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или негов представител и съставя констативен протокол при наличие на причинени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ щети.

Чл. 29. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява възложените му работи при спазване на всички нормативни документи и актове, като поема отговорността за извършената от него дейност пред държавните, контролните и други органи и организации.

Чл. 30. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури за своя сметка подходящо работно облекло и лични предпазни средства за всички работници, извършващи дейностите по почистване. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури подходящо обучение и инструктажи по безопасност и здраве при работа, в съответствие със спецификата на индивидуалното работно място и професията на работниците, ангажирани при изпълнението на поръчката, като поеме всички разходи за провеждането им. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да провежда обучението и инструктажите периодично, като отчита новите или променени рискове. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност по спазването на всички нормативни изисквания на ЗБУТ.

Чл. 31. Контролът от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се осъществява от определеното длъжностно лице, като за констатираните пропуски при извършване на услугата служителят съставя и подписва протокол, в присъствието на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. При неявяване на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, протоколът се подписва едностранно от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и същият се изпраща по факс или електронен адрес на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 4 Регм./ЕС/
2016/688

Чл. 4 Регм./ЕС/
2016/688
4

2. неизпълнение на дейностите по периодично почистване в срок, надвишаващ с 1 (един) месец срокът определен съгласно Техническите спецификации за съответното периодично почистване, констатирано от назначена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ комисия от длъжностни лица, чрез съставяне на констативен протокол за това обстоятелство.

Чл. 38. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този договор неустойка чрез прихващане на стойността ѝ от бъдещи плащания или чрез задържане на сума от гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 39. Плащането на неустойките, уговорени в този договор, не ограничава правото на изправната страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди, съгласно приложимото право.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 40. (1) Този договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в срок до 5 (пет) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ;
6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати действието на Договора с едномесечно писмено предизвестие, като изправна страна, без да дължи каквито и да е неустойки.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 41. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и следващите от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната страна.

(2) За целите на този Договор, страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на услугите в срок до 2 (два) дни, считано от датата на влизане в сила на Договора;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на услугите за повече от 3 (три) последователни работни дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Техническите спецификации и Техническото предложение за изпълнение на поръчката.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно, или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 42. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 43. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правоприемство:

Чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП
2016/02/28

Чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП
2016/02/28

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да преустанови предоставянето на услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 44. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред услуги.

Чл. 45. При констатиране по съответния ред, че за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работят лица, с които няма сключени трудови договори и/или, за които не са внесени дължимите задължителни осигурителни вноски, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ с писмено предизвестие може да прекрати едностранно договора като изправна страна. Извършените до момента работи се заплащат на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като спрямо него се прилага наказателна неустойка в размер на 5% от общата стойност на Договора.

VIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 46. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в договора и приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 47. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 48. (1) Всяка от страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

ел. и Регл. (ЕС)
2016/629

ел. и Регл. (ЕС)
2016/629

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от страните;

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната страна е длъжна да изпълни такова изискване.

В случаите по точки 2 или 3 страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 49. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 50. Никоя от страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 51. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 52. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението, или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

с.н. Перн /ЕЦ/
2016/6-29

с.н. Перн /ЕЦ/
2016/6-29

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила;

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 53. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 54. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Силистра, ул. „Цар Шишман“ № 5

Тел.: 086 815086

Факс: 086 815040

e-mail: Silistra@nssi.bg

Лице за контакт: Галина Овчарова

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София 1387, ж.к. „Обеля“ №1, блок 118, до вход В, партер

Тел.: 070016600; 0886520055

e-mail: office.borivan@gmail.com

Лице за контакт: Борис Борисов

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

4. датата на приемането – при изпращане по факс;

5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,

същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 55. Този Договор, в т. ч. приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 56. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора, или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 57. Този Договор се състои от 12 (дванадесет) страници и е изготвен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.


Приложения


Чл. 58. Към този договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Технически спецификации;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: *Замъчено на осн. Ел. Н. Реев (ЕС) 2016/079*
ДИРЕКТОР:  *ЖЕЛЕВА*

ИЗПЪЛНИТЕЛ: *Замъчено на осн. Ел. Н. Реев (ЕС) 2016/079*
УПРАВИТЕЛ:  *БОРИСОВ*

Съгласували : *Ел. Н. Реев (ЕС) 2016/079*
Главен счетоводител: *Росица Тичева*
Старши юриконсулт: *Ел. Н. Реев (ЕС) 2016/079*
Ивелин ... адинова



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - СИЛИСТРА

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

за провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Предоставяне на услуги по почистване на помещения в сградите на ТП на НОИ – Силистра“.

I. Ежедневно и периодично почистване на следните обекти:

1. Административната сграда в гр. Силистра на ул. „Цар Шишман“ №5;
2. Архивохранилището в гр. Силистра, ул. „Цар Шишман“ №5;
3. Архивохранилището в гр. Силистра на бул. „Македония“ №168.

1. За административната сграда на ул. „Цар Шишман“ №5:

представляваща приземен етаж и I етаж с реална площ 486 кв. м. и 238/1321 кв. м. идеална част, състояща се от 13 броя работни помещения, коридор – 1 брой, 3 входа, фойета – 1 брой, стълбища, тераса – 1 брой и сервизни помещения /WC/ - 4 броя; II-ри етаж (седемнадесет работни помещения и салон, входове от фойе и два коридора, 2 броя сервизни помещения /WC/) с обща площ 520 кв.м., III-ти етаж с обща площ 153 кв. м., представляваща 6 работни помещения с входове от фойе и коридор;

Ежедневно почистване

- Ежедневно измиване, подсушаване и дезинфекциране на подовото пространство на работните помещения, фойета, коридори, стълбища и тераса;
- Ежедневно изхвърляне на боклука от кошчетата в работните помещения;
- Ежедневно измиване и дезинфекциране на сервизните помещения /WC/: ежедневно измиване и дезинфекция на пода и тоалетните чинии (писоари); ежедневно измиване на мивките, както и изхвърляне на боклука от кошчетата;
- Зареждане с консумативи – течен сапун в санитарните помещения, описани в настоящите Технически спецификации.
- Ежедневно избърсване на прах от видимата (открита) част на офис мебели и оборудване – бюра, шкафове, рафтове, телефони, мека мебел, маси и др.;
- Ежедневно почистване и влажно забърсване на всички плотове в работните помещения, фойета и приемните;
- Измиване на стъклата на вратите и стъклените прегради на гишетата в приемните на ТП на НОИ - Силистра;
- Почистване на монитори и компютри с подходящи за целта почистващи препарати и кърпи;
- Ежедневно почистване на стълбите и тротоарните площи пред входа на административната сграда, находяща се на ул. „Цар Шишман“ №5;
- Ежедневна оборка на тревните площи /измитане на паднали листа, хвърлени боклуци и други/.
- През зимния период, преди започване на работното време и след снеговалеж, почистване на снега от прилежащите към сградата тротоарни площи. Неколкократно

ежедневно подсушаване на входното фоайе и стълбището в административната сграда на ул. „Цар Шишман“ № 5 в гр. Силистра.

- Почистване на паяжините.

Периодично почистване:

- Два пъти седмично измиване на стъклата на входната врата;
- Два пъти седмично почистване на архивните стелажи в помещенията определени за архив;
- Веднъж на шест месеца измиване на прозорците на работните помещения;
- Два пъти в годината двустранно влажно почистване на всички врати на работните помещения;
- Веднъж на шест месеца измиване на щорите във всички помещения.

2. За Архивохранилището на бул. „Македония“ №168:

представляващо I етаж с реална площ 670 кв. м.- работни и архивни помещения, сервизни помещения /WC/ - 2 броя, коридор и 2 броя складове и мазе с полезна площ от 10 кв.м,

Периодично почистване

- Два пъти седмично изхвърляне на боклука от кошчетата в работните помещения;
- Два пъти седмично - измиване и дезинфекциране на сервизните помещения /WC/: дезинфекция на пода и тоалетните чинии (писоари); измиване на мивките, както и изхвърляне на боклука от кошчетата;
- Два пъти седмично - зареждане с течен сапун в санитарните помещения;
- Два пъти седмично - избърсване на прах от видимата (открита) част на офис мебели и оборудване – бюра, шкафове, телефони и др.;
- Веднъж седмично измиване, подсушаване и дезинфектиране на пода;
- Веднъж седмично измиване на стъклата на входната врата;
- Два пъти седмично почистване на архивните стелажи в залите;
- Почистване на паяжините.
- Два пъти в годината двустранно влажно почистване на всички врати на архивните помещения.

3. За архивохранилището на ул. „Цар Шишман“ №5:

с реална площ 952,40 кв.м., представляващо 4 зали, един коридор и стълбище и 2 броя входи;

- Ежедневно изливане на водата от влагоабсорбаторите;
- Ежедневно изхвърляне на боклука от кошчетата;
- Веднъж седмично почистване на пода;
- Веднъж седмично измиване на стъклата на входната врата;
- Два пъти седмично почистване на архивните стелажи в залите;
- Два пъти в годината двустранно влажно почистване на всички врати на архивните помещения.

Горепосочените обекти, за които ще се извършва услугата представляват хоризонтални повърхности, с изключение на стълбищните площи.

II. Прогнозни видове и количества консумативи и препарати, необходими за изпълнение на обществената поръчка за един месец.

1. Прогнозният месечен разход за ежедневно зареждане на 8 броя сервизни помещения в административните сгради на ТП на НОИ - Силистра, находящи се в гр. Силистра, ул. "Цар Шишман" №5, архивохранилищата на бул. „Македония“ № 168 и ул. „Цар Шишман“ №5.

- Течен сапун - 10 литра;

2. За ежедневно и периодично почистване на подовите настилки в административните сгради на ТП на НОИ - Силистра, находящи се в гр. Силистра, ул. "Цар Шишман" №5 и Архивохранилищата на бул. „Македония“ № 168 и ул. „Цар Шишман“ №5:

- Препарат за почистване на ламиниран паркет;

- Препарат за почистване на гранитогрес;

- Препарат за почистване на санитарен фаянс в сервизните помещения;

- Препарат за почистване на стъкло и прозорци;

- Препарат за почистване на мебели;

- Моп за почистване, кърпи, гъби.

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

с предмет:

**„Предоставяне на услуги по почистване на помещения в сградите на ТП на НОИ
– Силистра“**

Представено от: „БОРИВАН“ ООД

(наименование на участника)

с ЕИК/БУЛСТАТ 131476607, адрес за кореспонденция: гр. София 1387, ж.к. Обеля-1, до вх. В, партер

тел., факс, електронна поща: тел: 0700 16 600, факс: няма, електронна поща:

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Долуподписаният/те, в качеството си на Управител (посочва се качеството на представляващото лице, подписало предложението) на участника „Бориван“ ООД (наименование на участника) с настоящото Ви предлагаме да изпълним предмета на поръчката в съответствие с всички предварително обявени условия и изисквания на възложителя, както следва:

**„Предоставяне на услуги по почистване на помещения в сградите на ТП на НОИ
– Силистра“**

Приемаме изискванията на Възложителя, отразени в документацията и предлагаме да изпълним поръчката, при следните условия:

1. Да изпълним поръчката, съгласно всички изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие на настоящата обществена поръчка.
2. За координатор, който ще контролира качеството на предоставяните от наша страна услуги е определено лицето:

Пламен Тодоров – координатор/супервайзор, тел. 0887- 607-861, todorov.borivan@gmail.com
(посочете име, фамилия, длъжност, телефон, факс, адрес за електронна кореспонденция)

3. Почистването ще се извършва от обучен персонал при спазване на всички хигиенни и санитарни норми, валидни за страната, както следва:

Услугата ще се извършва най-малко от двама служители с нужните компетентности, които да осъществяват дейността по почистване в периода преди обед от 06:00 ч. до 08:00 ч. и след обед от 16:00 ч. до 18:00 ч. в работните дни, при стриктно спазване на всички дейности от техническите спецификации.

4. За извършване на ежедневните и периодични видове дейности ще използвам материали и консумативи посочени в техническите спецификации.

5. Почистването и хигиенизирането ще извършвам при строго спазване на изискванията, посочени в техническите спецификации.

25.11.2019 г.
(дата на подписване)
гр. София

Декларатор:.....
Борис Борисов, Управител
(имена и качество на представляващия участника)

СВЪРХУ
Замъчено на УСН.
СН Н РЕМ/ЕС/2019/679

ДО
ДИРЕКТОРА
НА ТП НА НОИ – СИЛИСТРА

ел. и Регл. (ЕО) ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Борис 2016/078 Борисов, в качеството ми на Управител, на „Бориван“ ООД, с ЕИК 131476607, вписано в Търговски регистър към Агенция по вписванията на 07.09.2005г., със седалище и адрес на управление гр. София, ж.к. «Обеля – 1», блок 118. до вход В, партер, участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на услуги по почистване на помещения в сградите на ТП на НОИ – Силистра“ Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

1. За изпълнение обекта на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура, **общата цена на нашето предложение възлиза на:**

40 320,00 лв.

Словом: четиридесет хиляди триста и двадесет лева
(посочва се цифром и словом стойността без ДДС)

2. Цена на месец: 1 680,00 лева.

Словом: хиляда шестстотин и осемдесет лева
(посочва се цифром и словом стойността без ДДС)

Месечната цена е формирана като 1/24 от общата цена.

3. Цените включват всички разходи свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват в техническата спецификация (данъци, такси, транспорт и др.), необходими за изпълнение на предмета на поръчката.

4. Предложената от нас обща цена за изпълнение на обществената поръчка не може да се увеличава за целия срок на договора.

5. Всякакви допълнителни разходи или дейности във връзка с изпълнението на предмета на поръчката, непредвидени към момента на подаване на ценовото ни предложение и не калкулирани в него, ще бъдат изцяло за наша сметка.

6. При условие, че бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, ние сме съгласни да представим парична, банкова гаранция или застраховка за изпълнение на задълженията по договора в размер на 5 (пет) % от стойността на договора, без ДДС.

7. Обслужващата банка и платежната сметка на участника са:

Банка: ,
IBAN: el 22 2016
BIC:

25.11.2019г.
(дата на подписване)
гр. София

Декларатор:
ел. и Регл. (ЕО) (подпис, печат)
Борис 2016/078 Борисов, Управител
(имена и качество на представляващия участника)

