

00145-2015-0074

I. II. IV.

BG-Сливен: Изпълнение с каквито и да е средства на строителство съответстващо на изискванията, определени от възложителите

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Строителство

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Териториално поделение на Националния осигурителен институт - Сливен, бул. Стефан Караджа №10, За: Бончо Вълков, Република България 8800, Сливен, Тел.: 044 615141, E-mail: sliven@nssi.bg, Факс: 044 615140

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: www.noi.bg.

Адрес на профила на купувача: <https://tenders-public.nssi.bg/tp/sli/2014/Forms/%D0%9F%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B8%D0%BB%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%BA%D1%83%D0%BF%D1%83%D0%B2%D0%B0%D1%87%D0%B0/docsethomepage.aspx?ID=137&FolderCTID=0x0120D52000423694F84FFEDC4B9148CCEE2E947C4B00D6F26C59A66F464-2871-4cb5-af5d-140db1c5dda7&RootFolder=%2Ftp%2Fsli%2F2014%2F19%2D2015%2D58&RecSrc=%2Ftp%2Fsli%2F2014%2F19%2D2015%2D58>

ID=137&FolderCTID=0x0120D52000423694F84FFEDC4B9148CCEE2E947C4B00D6F26C59A66F464-2871-4cb5-af5d-140db1c5dda7&RootFolder=%2Ftp%2Fsli%2F2014%2F19%2D2015%2D58&RecSrc=%2Ftp%2Fsli%2F2014%2F19%2D2015%2D58.

Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация: На горепосочения адрес за контакти.

Адреси и лица за контакт, от които може да се получи документация за участие: На горепосочения адрес за контакти.

Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие: На горепосочения адрес за контакти.

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и

Публичноправна организация

Основна дейност на възложителя

Друг: Управлява държавното обществено осигуряване

Възложителят възлага обществена/и поръчка/и от името на друг/и възложител/и
НЕ

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя

“Текущ ремонт на покрива на административната сграда на ТП на НОИ - Сливен”

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата Строителство

Изпълнение с каквито и да е средства на строителство съответстващо на изискванията, определени от възложителите

Място на изпълнение: административната сграда на ТП на НОИ - Сливен, находяща се на адрес:
гр.Сливен, бул. Стефан Караджа №10
Код NUTS: BG342

II.1.3) Настоящото обявление е за

Възлагане на обществена поръчка

II.1.5) Кратко описание на поръчката

Текущия ремонт на покрива на административната сграда на ТП на НОИ - Сливен се изразява в изпълнението на няколко дейности по ремонт на Мълниезащитна инсталация, Покрив на административната сграда, Покривен борд, Фасадна козирка на административната сграда и Вътрешни вертикални клонове за отвеждане на дъждовни води. СМР са подробно описани в ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА и количествено - стойностна сметка неразделна част от договора.Срокът за изпълнение на поръчката е 25 работни дни, съгласно националния календар.

II.1.6) Код съгласно Класификатора на ОП (CPV)

45260000

Описание:

Покривни и други специализирани строителни и монтажни работи

II.1.8) Обособени позиции

НЕ

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти

НЕ

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем

Общата прогнозна стойност на поръчката е 13800,00 (тринадесет хиляди и осемстотин) лева без ДДС. В стойността се включват всички разходи, които ще бъдат направени в хода на изпълнение на поръчката (вложени материали, оборудване, транспортни разходи, почистване на работната площадка, извозване на строителни отпадъци, труд и др.). Избраният за изпълнител участник, не може да претендира за допълнително заплащане.

Прогнозна стойност без ДДС

13800 BGN

II.2.2) Опции

НЕ

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Продължителност в дни

25

РАЗДЕЛ III ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции

1. Копие на документ за внесена гаранцията за участие в процедурата, която е 1% от максимално допустимата прогнозна стойност на поръчката - парична сума в размер на 138,00 лв., внесени по транзитната сметка на ТП на НОИ - Сливен № BG 10 BPBI 7936 3199 1992 01, BIC код BPBIBGSF и § 931000 при "Юробанк България" АД – клон Сливен или оригинал на документ за безусловна и

неотменима банкова гаранция в същия размер която следва да покрива срока на валидност на офертата – 90 календарни дни от крайния срок за получаване на офертите; 2. Гаранция за изпълнение на договора - парична сума в размер на 5 % от стойността на поръчката, внесена по транзитната сметка на ТП на НОИ - Сливен или представена като безусловна и неотменима банкова гаранция в същия размер. Срокът на гаранцията да покрива срока на договора.

III.1.2) **Условия и начин финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредбите, които ги уреждат**

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща авансово 40 % от цената след сключването на настоящият договор. Плащането се извършва в срок от 5 /пет/ работни дни от представяне на фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще извърши окончателно плащане на договорената цена в срок от 10 /десет/ работни дни считано от датата на подписване на протокола по чл.5 за целия обем на СМР и издаване на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.(Начинът на плащане е описан и в проекто-договора)

III.2) **Условия за участие**

III.2.1) **Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри**

Изискуеми документи и информация: 1. Представяне на участника (образец № 1), включващо административни сведения и оферта/заявление за участие; 2. Декларация (образец № 2) за обстоятелствата по чл.47, ал.9 от ЗОП; 3. Декларация (образец № 3) по чл.55, ал.7 и по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП; 4. Декларация (образец № 4) за съгласие за участие като подизпълнител; 5. Декларация (образец № 5) по чл.47, ал.1 и ал.5 от ЗОП (попълва се от подизпълнител); 6. При участници обединения – документ (Споразумение или Договор за обединение), подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият, както и разпределението на изпълнението на отделните видове дейности между отделните участници в обединението и посочване на лицата, чрез които обединението ще доказва съответствието си с критериите за подбор – заверено копие. Декларация (образец 7) от членове на обединения. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице документите по чл.56 ал.1, т.1, букви „а“ и „б“ от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице включено в обединението, а декларация по чл. 56, ал.1, т.11 се представя само за участниците в обединението, които ще изпълняват дейности, свързани със строителството. 7. Копие на документ за внесена гаранция за участие (в размер на 1 % от прогнозната стойност на поръчката) - парична сума в размер на 138,00 лв., внесени по транзитната сметка на ТП на НОИ – Сливен, № BG 10 ВРВІ 7936 3199 1992 01, ВІС код ВРВІВGSF и § 931000 при “Юробанк България”АД – клон Сливен или оригинал на документ на безусловна и неотменима банкова гаранция в същия размер, която следва да покрива срока на валидност на офертата – 90 календарни дни от крайния срок за получаване на офертите); 8. Списък по чл.56, ал.1, т.14 от ЗОП, в който подробно да опишат документите, които офертата им съдържа, подписан от участника. 9. Декларация (образец 12), в която участника декларира, че е вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС), съгласно Закона за камарата на строителите. 10. Списък (образец № 6) на строителството, изпълнено през последните пет години, считано от датата на подаване на офертата с предмет, сходен с предмета на настоящата поръчка (съгласно чл.51, ал.1, т.2 от ЗОП) 11. Декларация (образец № 9) - Списък на технически лица, които участникът ще използва за извършване на строителството с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалният им опит - минимално изискване: участникът да има на разположение минимум следните технически лица: Технически ръководител, Координатор по безопасност и здраве в строителството, Заварчик с валиден документ за правоспособност. 12. Техническо предложение за изпълнение на поръчката (образец № 10) 13. Декларация по чл. 33, ал.4 от ЗОП (образец № 8) 14. Ценово предложение (образец 11), ведно с количествено- стойностна сметка по образец.

III.2.2) **Икономически и финансови възможности**

Изискуеми документи и информация: Не се изисква от Възложителя

Минимални изисквания: Не се изисква от Възложителя

III.2.3) **Технически възможности**

Изискуеми документи и информация: 1. Списък на строителството, изпълнено през последните пет години, считано от датата на подаване на офертата с предмет, сходен с предмета на настоящата поръчка (съгласно чл.51, ал.1, т.2 от ЗОП) – списъкът следва да бъде придружен от информация за публичен регистър, в който се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или удостоверения за добро изпълнение, които да съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт; или копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности. посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата. Под „сходен предмет“ да се разбира изпълнено строителство (ново и/или ремонт на съществуваща сграда), включващо минимум строителни дейности по следните части: архитектура, канализация, изпълнение на хидроизолации на плоски покривни пространства и/или открити тераси, на самостоятелна административна или жилищна сграда. 2. Списък на технически лица, които участникът ще използва за извършване на строителството с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалният им опит. Списъкът да бъде подписан и подпечатан от представляващия участника.

Минимални изисквания: 1. В приложеният Списък на строителството, изпълнено през последните пет години, считано от датата на подаване на офертата с предмет, сходен с предмета на настоящата поръчка (съгласно чл.51, ал.1, т.2 от ЗОП) – като Минимално изискване е да бъдат включени минимум три изпълнени строителства. 2. В Списък на технически лица, които участникът ще използва за извършване на строителството с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалният им опит, като минимално изискване е участникът да има на разположение минимум следните технически лица: 2.1. Технически ръководител, който да отговаря на условията по чл.163а, ал.1 и ал.2 от ЗУТ – дипломиран строителен инженер или строителен техник. Техническа правоспособност може да бъде призната и на чуждестранно лице при условията на взаимност, установени за всеки конкретен случай, когато притежава диплома, легализирана по съответния ред и когато отговаря на изискванията на ЗУТ (чл. 163а, ал.3). 2.2. Координатор по безопасност и здраве в строителството, който отговаря за безопасност и здраве при изпълнение на обектите. 2.3. Заварчик с валиден документ за правоспособност по Заваряване в съответствие с Наредба №7 от 11.10.2002 г. - за условията и реда за придобиване и признаване на правоспособност по заваряване- загл. доп.-ДВ, бр.37 от 2006 г. Забележка: Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице документите по чл.56 ал.1 , т.1, букви „в“ и т.5 от ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл.25, ал.2 т.6.

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

IV.2) Критерии за оценка на офертите

IV.2.1) Критерии за оценка на офертите

Най-ниска цена

IV.3) Административна информация

IV.3.2) Предишни публикации свързани със същата поръчка

ДА

Предварително обявление за ОП

Номер на обявлението в РОП/ДВ 650391 от 24.02.2015 г.

IV.3.3) Условия за получаване на документацията за участие (спецификации и допълнителни

документи) (с изключение на ДСП) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

05.06.2015 г. Час: 16:00

Платими документи

НЕ

IV.3.4) **Срок за получаване на оферти или заявления за участие**

05.06.2015 г. Час: 16:00

IV.3.6) **Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие**

Български

IV.3.7) **Срок на валидност на офертите**

Продължителност в дни

90

IV.3.8) **Условия при отваряне на офертите**

Дата: 08.06.2015 г. Час: 14:00

Място

гр.Сливен, бул.Стефан Караджа №10, ет.5, зала за обучение №502

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.2) **Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС**

НЕ

VI.4) **Процедури по обжалване**

VI.4.1) **Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Комисия за защита на конкуренцията, бул. Витоша № 18, Република България 1000, София, Тел.: 02 9884070, E-mail: cpcadmin@cpc.bg, Факс: 02 9807315

Интернет адрес/и:

URL: <http://www.cpc.bg>.

VI.4.2) **Подаване на жалби**

съгласно чл.120 от Закона за обществените поръчки

VI.4.3) **Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби**

Комисия за защита на конкуренцията, бул. Витоша №18, Република България 1000, София, Тел.: 02 9884070, E-mail: cpcadmin@cpc.bg, Факс: 02 9807315

Интернет адрес/и:

URL: <http://www.cpc.bg>.

VI.5) **Дата на изпращане на настоящото обявление**

29.04.2015 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ