

Териториално поделение на НОИ - Сливен	1
Изх. №	9005.19.14
Дата	01.07.2016

Д О Г О В О Р

за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Аbonаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително осигуряване на резервни части за нуждите на ТП на НОИ- Сливен“

Днес 01.07.2016 г. в гр. Сливен между:

1. НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ (НОИ),
гр. София, Булстад 121082521, със седалище и адрес на управление: гр. София,
бул. „Ал.Стамболовски“ № 62-64, представяван от Стефан Робето – Директор
на ТП на НОИ - Сливен в качеството си на упълномощено лице по чл.8, ал.2 от
Закона за обществените поръчки (ЗОП) въз основа на Заповед изх.№ 1016-40-
141/15.02.2016 г. на Управлятеля на НОИ, гр. София наричан за краткост
ВЪЗЛОЖИТЕЛ и

2. „Рейб“ ЕООД гр. Сливен, Булстад/ЕИК 203434363 , с адрес гр.
Сливен, кв. „Даме Груев“ бл.21, вх. Б, ап.5, вписано в търговския регистър при
агенция по вписванията представявано от Галина и.233/4 Георгиева с ЕГН
и.233/4 притежаваш Л.К.№ и.233/4, издадена на 01.08.2006 г. от МВР
гр. Сливен, в качеството и на Управлятел наричан за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ

на основание чл.41, ал.1, 2 и 3 от Закона за обществените поръчки (отм.) и в
изпълнение на решение №1040-19-2#5 от 07.06.2016 г., взето след проведена
открита процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Аbonаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително
осигуряване на резервни части за нуждите на ТП на НОИ- Сливен“.

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА И СРОК

чл.1.1/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да
изпълни на своя отговорност и риск обществена поръчка с предмет:
„Аbonаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително
осигуряване на резервни части за нуждите на ТП на НОИ- Сливен“, находяща
се в сградите на ТП на НОИ – Сливен с адреси: в гр. Сливен – бул. „Ст.
Караджа“ №10; сградата, в която се помещава сектор „Осигурителен архив“ гр.
Сливен, кв. „Промишлена зона“, находяща се на адрес бул. „Ст. Караджа“ №5;
филиала в гр. Нова Загора ул. „Васил Левски“ №31 и ПРМ гр. Котел, ул. „Проф.
Павлов“ №30.

/2/Срокът на договора е 12 (дванадесет) месеца от влизането в сила.
Договорът влиза в сила считано от 21.07.2016 г., а ако се сключи след тази дата
влиза в сила от момента на подписването му от страните.

II. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

чл.2. 1/ Цена по договора е до 3335.00 /три хиляди триста тридесет и
пет/ лева без ДДС. При осъществяване предмета на договора по чл.1 за

и.233/4

и.233/4

абонаментното обслужване ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сума в размер на 537.00 лв. /петстотин тридесет и седем/ лева без ДДС, платима на 12 /дванадесет/ равни месечни вноски като размерът на всяка месечна вноска е 44.75 лв. /четиридесет и четири лева и седемдесет и пет стотинки/ без ДДС, дължимият ДДС се начислява и превежда върху договорената месечна цена. Разликата от предложената абонаментна цена до сумата от 3335.00 лв. ще бъде разходвана, съгласно нуждите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за плащане на доставените и вложените резервни части.

/2/ В цената по ал.1 е включено освен ремонта и почистването по чл.9, ал.14 и ал.15 на офис техниката, което следва да се извърши в срока на договора след изрична заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Стойността на резервните части е извън стойността на месечната абонаментна цена

/3/ Месечната абонаментна цена за изтекъл месец се превежда от ТП на НОИ – Сливен по банков път в лева в срок от 5 /пет/ работни дни, след подписване от двете страни на констативен протокол за извършен ежемесечен преглед на техниката и представена фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

/4/ Заплащането на стойността на вложените резервни части се извършва в срок до 5 /пет/ работни дни от представяне на фактурата и двустранно подписан приемо-предавателен протокол за вложените резервни части.

/5/ Цената на вложените резервни части следва да е съобразена с тази на обявените за основни дистрибутори за страната.

/6/ Банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е: Уникредит Булбанк АД IBAN: BG61UNCR70001522219972 BIC UNCRBGSF.

чл.3. Абонаментната цена по чл.2, ал.1 е окончателна и не подлежи на промяна.

III. ГАРАНЦИИ

чл.4 /1/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира изпълнението на предмета на договора с високо качество в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

/2/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да внесе гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% от стойността на поръчката преди подписването му.

/3/ Гаранцията за изпълнение на договора може да бъде парична сума в размер на 166.75 лв. (сто шестдесети шест лева и седемдесет и пет стотинки) или безусловна и неотменима банкова гаранция на същата стойност, валидна за срока на договора. Паричната сума се внася по транзитната сметка на ТП на НОИ, гр.Сливен BG10 BPBI 7936 3199 1992 01, BIC код BPBIBGSF, §931000 в “Юробанк България” АД – клон Сливен в платежното нареждане се указва задължително основанието за внасяне. Възложителят освобождава гаранцията след изтичане срока на договора без да дължи лихва.

/4/ Съгласно чл.59, ал.6 от Закона за обществените поръчки (отм.) в случай, че участник в процедурата е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, същият не внася гаранция за изпълнение.

/5/ Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок от 5 (пет) работни дни след прекратяване на настоящия договор.

/6/ Гаранцията за изпълнение на договора се задържа от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при прекратяване на договора при условията на чл.16, ал.2 от настоящия договор.

№ 2 33/3

№ 2 33/4

/7/ В случаите на чл.9 ал.8 от настоящия договор от внесената гаранция може да се прихване сума в размер равен на претърпяната от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ щета.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

чл.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи услугата предмет на настоящия договор.

чл.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

/1/ Да заплаща ежемесечно на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговорената абонаментна цена по чл. 2, ал.1 от Договора и спазва уговорените срокове, като при закъсняло плащане същия дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ законната лихва за времето на забавата.

/2/ Да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като му осигурява постоянен достъп до офис техниката в рамките на работното време на ТП на НОИ – Сливен.

/3/ Да спазва упътванията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за правилна експлоатация и съхранение на офис техниката, като не позволява извършването на ремонтни дейности от други лица.

/4/ При промяна на местонахождението на устройствата включени в „Списък на наличната офис техника по тип и местонахождение“ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен в срок от 7 (седем) работни дни да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

чл.7 /1/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя Анна Гочева – системен администратор в отдел „Административен“ за отговарящ по координацията, за изпълнението на договора от страна на ТП на НОИ - Сливен, за времето на действие на договора, а при нейно отсъствие системен администратор от ТП на НОИ - Сливен.

/2/ Служителят по ал.1 подписва протоколите по настоящия договор, освен в случаите когато това е предвидено да се извърши от друго лице.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

чл.8./1/ За възложената работа и нейното извършване ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получава ежемесечно уговорената в чл.2, ал.1 от договора абонаментна цена, за получаването на което издава надлежно оформена фактура.

чл.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

/1/ Да поддържа в техническа изправност и годност за експлоатация канцеларската техника, както и да провежда ежемесечни прегледи на принтерната техника.

/2/ Да се яви за отстраняване на повредата или извършване на диагностика в срок до 24 /двадесет и четири/ часа след съобщение по факс, електронна поща или телефон от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

/3/ При необходимост от извършване на ремонт, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи в писмен вид предложение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с цените на резервните части, които следва да се вложат. Ремонта се извършва само след изричното съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изразено в писмен вид.

24.2.2012
24.2.2012

/4/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да даде гаранционен срок за извършения ремонт и за вложените материали от 6 месеца освен ако производителят или търговецът не са предвидили по-продължителен такъв.

/5/ Да изготвя констативен протокол за всички, извършени ремонтни дейности и вложени резервни части. Констативният протокол следва да се предоставя за подписване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от лицето по чл.7, ал.1 не по-късно от 10-число на месеца следващ месеца на извършване на прегледа или профилактиката.

/6/ Да не разгласява информация за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която му е станала известна при изпълнение на договора.

/7/ Да извърши възложената работа съвестно и да полага дължима грижа.

/8/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за действията и постъпките на работниците си, при изпълнение на договора, които водят до повреждане на имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Вината и щетите се установяват с двустранно подписан протокол и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна имуществена отговорност.

/9/ Да спазва предписанията на производителите, както и да дава консултации за правилно използване на техниката.

/10/ При извършване на възложената работа да не възпрепятства административната дейност на служителите на ТП на НОИ - Сливен.

/11/ Пътните разходи по транспортирането на нуждаещата се от ремонт и вече ремонтирана техниката са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

/12/ Да осигурява нови, неизползвани оригинални резервни части, необходими за изпълнение предмета на договора, отговарящи на техническите изисквания за съответния вид техника съгласно „Техническа спецификация - Списък на наличната офис техника по тип и местонахождение“. Влагането на неоригинални резервни части да става само след изричното съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

/13/ Изпълнителят няма право да откаже да извърши ремонт и с предоставени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ резервни части.

/14/ Да извърши почистване на принтери, и мултифункционални устройства, включени в предмета на настоящата поръчка – четири пъти в срока на договора като предварително съгласува датата с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

/15/ Да извърши почистване на сканери и мрежови устройства включени в обекта на настоящата поръчка – два пъти в срока на договора по график уточнен с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

/16/. Да отстранява в срок до 7 /седем/ работни дни възникналите повреди по техниката. При невъзможност за отстраняване на повредата в горецитираният 7 /седем/ дневен срок, поради липса на резервна част, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като е длъжен да отстрани повредата, в срок не по дълъг от 20 /двадесет/ работни дни;

/17/. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за безопасността на всички видове работи и дейности, за безопасността на работниците и за спазване на правилата за безопасност и охрана на труда, противопожарна охрана, на заповедта за забрана на тютюнопушенето в Административната сграда на ТП на НОИ, осигуряване на пожарната безопасност при работа в извънработно време и изключване на електрическите уреди след приключване на ремонтните дейности.

21.2.2014

21.2.2014

/18/. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за действията и/ или бездействията на наетите от него лица, възникнали в рамките на обекта, в резултата на което възникнат смърт или злополука, на някой от тях; вреди и/ или загуби, на всяко имущество на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в обектите, вследствие на извършваните ремонтни дейности.

/19/. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа територията на обектите чиста, като отпадъците се събират на определени пожаробезопасни места и се изнасят извън района на обекта.

чл.10./1/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи списък на персонала, с който ще извърши предмета на договора. При промяна на същия, своевременно следва да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

/2/ Подборът на служителите, които ще осъществяват поддържането, тяхното назначаване и освобождаване, както и размера на възнаграждението им и всички произтичащи от това правоотношения е право само на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

чл.11.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определя *Димитър Чечилов* за контакт при повреда на офис техника – тел. *0886 194 727*, факс..... и ел. поща

VI. САНКЦИИ

Чл.12./1/ При неизвършване на ежемесечния преглед и/или пълно неизпълнение на заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойки в размер на 100% от размера на месечната абонаментна цена.

/2/ Забава, надхвърляща 10 /десет/ дни се счита за пълно неизпълнение.

/3/ При просрочване на ремонтните работи съгласно договорения срок по чл.9, ал.16 от настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 5 % на ден от месечната абонаментна цена за всеки ден просрочие, но не повече от 50%.

/4/ При закъснение повече от 5 /пет/ работни дни след срока уговорен по чл.2, ал.3 от договора за превеждане на сумата по представената и приета фактура ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 5% на ден върху стойността на издадената фактура.

/5/ Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ до петия ден на заявката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не се яви да извърши ремонт на посочените устройства, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да извърши ремонта чрез трето лице както и да претендира заплащане на направените разноски.

/6/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прихваща неустойките по настоящият договор от месечната абонаментна цена, от гаранцията за изпълнението на договора и от други плащания към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

чл.13. При прекратяване на договора по вина на едната страна, изправната страна има право да получи обезщетение в размер на 3 /три/ месечни абонаментни плащания.

Чл.14. Страните се освобождават от санкции за неизпълнение на задълженията си по този договор, ако причините са предизвикани от форсмажорни обстоятелства, за които е задължително своевременно уведомяване на страните. Под форсмажорни обстоятелства се разбира природно бедствие, война, национална стачка, епидемия, акт на орган на управление и др. събития, които могат да доведат до обективна невъзможност за изпълнение. Извършените до момента работи се изплащат на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

27.2.2014

27.2.2014

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ ДЕЙСТВИЕТО НА ДОГОВОРА

чл.15./1/ Настоящият договор се прекратява с изтичане на договорения срок по чл.1, ал.2.

/2/ С едномесечно предизвестие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като същият не дължи неустойка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. През времето, през което тече едномесечното предизвестие, всяка от страните изпълнява задълженията си по договора.

чл.16. Настоящият договор може да бъде прекратен преди изтичане на срока, за който е сключен в следните случаи:

/1/При констатиране по съответния ред, че за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работят лица, за които не са внесени дължимите осигурителни и здравноосигурителни вноски. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ с писмено предизвестие може да прекрати едностранно договора като изправна страна. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може сам да определи срока на предизвестието.

/2/Без предизвестие на една от страните при виновно неизпълнение на поетите задължения по договора, придружено с писмено аргументиране на констатираните 3 (три) нарушения, извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и установени с констативни протоколи съставени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

/3/ Без предизвестие, при констатиране на вреди, причинени виновно от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или от негови служители по време на изпълнение на договора, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ откаже в 15 /петнадесет/ дневен срок да заплати стойността им на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

/4/ Без предизвестие отправено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при условията на чл.43, ал.4 от ЗОП.

/5/ Изявленето за прекратяване се счита за връчено, ако е изпратено на посочените в този договор адреси на страните или е връчено лично срещу подпис на представляващите страните лица.

Чл.17. При обективна невъзможност за изпълнение на настоящия договор, независеща от волята на страните последният се разваля по право.

VIII. СПОРОВЕ И АРБИТРАЖ

чл.18. Всички спорове, възникнали по време на изпълнението, интерпретирането или на приложението на настоящия договор, ще бъдат разрешени на добра воля по взаимно съгласие.

чл.19. В случай, че не се достигне до съгласие, всяка от договарящите се страни може да отнесе спорното положение пред съда.

IX.ОБЩИ И ДОПЪЛНИТЕЛНИ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОРА.

чл.20./1/ Промени в условията на договора ще се извършват с допълнителни писмени споразумения между страните съобразени с разпоредбите на чл. 43 от ЗОП и съставляващи неразделна част от договора

/2/ При изнасянето на подлежащата за ремонтиране техника извън административните сгради на ТП на НОИ – Сливен се съставя приемо-предавателен протокол. За техниката, която се намира в гр. Сливен приемо – пътятелният протокол се подписва от лицето по чл.7, ал.1. За техниката,

2/33/2

2/33/2

която се намира в гр. Котел и гр. Н. Загора, в осигурителният архив приемо-предавателният протокол се подписва от служител работец в съответното ПРМ или филиал. При връщане на ремонтираната техника се съставя протокол по чл.2, ал.4.

/3/ Всички двустранно подписани документи в процеса на провеждане и изпълнение на поръчката са неразделна част от настоящия договор.

/4/ За всички неурядени от ЗОП въпроси във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на договора се прилагат разпоредбите на Търговския закон и на Закона за задълженията и договорите.

/5/ Неразделна част от договора са офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в т.ч. Ценовото предложение и Техническото предложение, както и Пълното описание на предмета на поръчката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

/6/ Страните договарят също, че съобщенията, предизвестията и други подобни, които страните си изпращат една на друга, във връзка с действието на този договор, следва да бъдат изготвени в писмена форма и могат да се доставят лично или чрез препоръчано писмо. В случай, че бъдат доставени чрез препоръчано писмо, те следва да се считат за надлежно връчени, ако са получени на следните адреси:

за ВЪЗЛОЖИТЕЛ
гр. Сливен
бул."Ст. Караджа" № 10
тел.: 044/615101
Булстат 1210825210181

за ИЗПЪЛНИТЕЛ
гр. Сливен
кв. „Даме Груев“ бл.21, вх. Б, ап.5
тел.: 0887622727

/7/ Ако някоя от страните промени посочените в предходната алинея адреси, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за неполучени съобщения, предизвестия и други подобни.

Настоящият договор съдържа 7 (седем) страници и се състави, подписа и подпечата в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страни.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ
.....
работо)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
.....
ЕООД

Гл. счетоводител: и.23316
(Ем. Ччева Сивилова)

Съгласувано: ..
(гл. юрисконсулт Г. Стойчев)