



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - СЛИВЕН

ПРОТОКОЛ

№2

За разглеждане и оценяване офертите на участниците в процедура „публично състезание“ за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително осигуряване на резервни части за нуждите на ТП на НОИ - Сливен“** с възложител управителя на НОИ гр. София, чрез директора на ТП на НОИ - Сливен. Процедурата е открита с Решение №1040-19-5 от 05.04.2018 г. на директора на ТП на НОИ – Сливен, като решението и обявлението за същата са публикувани в електронната страница на АОП под №00145-2018-0023.

пр. основание чл. 54, ал. 7 от ППЗОП

Днес 30.05.2018 г. в 09.30 часа в административната сграда на ТП на НОИ-Сливен, находяща се на адрес гр. Сливен, бул „Стефан Караджа“ №10, етаж 5, стая 502 комисията в състав:

Председател: Силиян Стойчев - главен юрисконсулт

Членове: 1. Стойка Господинова – началник на отдел „Административен“
2. Анна Гочева – главен експерт,

назначена със заповед №1015-19-90 от 10.05.2018 г. на директора на ТП на НОИ - Сливен в качеството му на упълномощено лице “За възложител” пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствие на участника „Рейб“ ЕООД с изискванията за лично състояние и критериите за подбор поставени от Възложителя, както и към разглеждане на техническите предложения на участниците в процедурата.

Видно от Протокол №1 от 21.05.2018 г. за работата на комисията от участника е изискано да представи следното:

1. надлежно попълнен ЕЕДОП подписан от представляващият дружеството едноличен собственик и управител с електронен подпис съгласно изискванията на възложителя посочени в раздел VII от Указания за участие и изисквания на възложителя при подготовка на офертите за участие, приложен на подходящ оптичен носител (CD, DVD, флаш памет).

2. Или да осигури достъп по електронен път (чрез посочване на публично достъпен линк) до изготвения и подписан електронно от представляващият дружеството едноличен собственик и управител ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. **времеви печат**, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на допълнението към офертата.

3. Или декларация в случай, че участникът използва ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвения и подписан електронно от представляващият дружеството едноличен собственик и управител ЕЕДОП и съдържащата се в него информация е все още актуална към датата на подаване на допълнението към офертата в настоящата процедура. (свободен текст в оригинал).

Комисията установи, че протокол №1 от 21.05.2018 г. за работата на комисията е качен в профила на купувача на интернет страницата на Възложителя на 21.05.2018 г., като същият е получен от участника чрез лицензиран пощенски куриер на 21.05.2018 г.

Срокът за представяне на документите, който съгласно чл. 54, ал. 9 от ППЗОП е 5 (пет) работни дни изтича на 29.05.2018г.

След изтичане на срока, на основание чл. 54, ал. 12 от ППЗОП комисията установи, че в законовия срок участникът „Рейб“ ЕООД гр. Сливен е представил надлежно попълнен ЕЕДОП подписан от представляващият дружеството едноличен собственик и управител с електронен подпис съгласно изискванията на възложителя. ЕЕДОП е представен на оптичен носител CD, като същият е подписан с електронен подпис от управителя на дружеството Галина Иванова Георгиева. Оптическият носител е поставен в опаковка с наш вх.№1040-19-5#8 от 29.05.2018 г. Опаковката е с надпис **„Допълнение към оферта за обществена поръчка с предмет „Абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително осигуряване на резервни части за нуждите на ТП на НОИ - Сливен“** като на нея е посочен подател и адрес за кореспонденция.

С оглед информацията съдържаща се в ЕЕДОП комисията счита, че участникът „Рейб“ ЕООД гр. Сливен отговаря на поставените на Възложителя изисквания за лично състояние и критериите за подбор в документацията за обществената поръчка. Представената оферта е изготвена в съответствия с изискванията на ЗОП и ППЗОП и се допуска до разглеждане на представеното техническо предложение.

Комисията пристъпи към разглеждане на Техническите предложения на участниците в процедурата. Техническите предложения се разглеждат по реда на подаване на офертите от участниците.

Техническото предложение на участника „Рейб“ ЕООД гр. Сливен с оферта №1 съдържа следните документи:

1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническите спецификации – Образец №2 – подписано от управителя на участника.
2. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор Образец №3 – подписана управителя на участника.
3. Декларация за срока на валидност на офертата Образец №4 – подписана от управителя на участника.
4. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП - подписана от управителя на участника.

Комисията реши, че участникът „Рейб“ ЕООД гр. Сливен е представил Техническо предложение, което съответства на предварително обявените условия и същото е изготвено в съответствие с изискванията на ЗОП и ППЗОП.

Техническото предложение на участника „Кописет“ ЕООД гр. Сливен с оферта №2 съдържа следните документи:

1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническите спецификации – Образец №2 – подписано от управителя на участника.
2. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор Образец №3 – подписана от управителя на участника.
3. Декларация за срока на валидност на офертата Образец №4 – подписана от управителя на участника.

Комисията реши, че участникът „Кописет“ ЕООД гр. Сливен е представил Техническо предложение, което съответства на предварително обявените условия и същото е изготвено в съответствие с изискванията на ЗОП и ППЗОП.

Техническото предложение на участника „Айфест“ ЕООД гр. София с оферта №3 съдържа следните документи:

1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническите спецификации – Образец №2 – подписано от управителя на участника.

2. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор Образец №3 – подписана от управителя на участника.

3. Декларация за срока на валидност на офертата Образец №4 – подписана от управителя на участника.

4. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП - подписана от управителя на участника.

Комисията реши, че участникът „Айфест“ ЕООД гр. София е представил Техническо предложение, което съответства на предварително обявените условия и същото е изготвено в съответствие с изискванията на ЗОП и ППЗОП.

На основание чл. 57, ал. 3 от ППЗОП комисията взе решение публичното заседание, в което ще се отворят пликите с „Предлагани ценови параметри“ на участниците да се проведе на 04.06.2018 г. от 14.00 часа в залата за обучение №502, ет.5 в административната сграда на ТП на НОИ – Сливен.

С тези действия приключи работата на комисията и председателят ѝ закри заседанието.

Настоящият протокол съдържа 3 (три) страници и се състави и подписа в един екземпляр на дата 30.05.2018 г., който след приключване на работата на комисията ще бъде предоставен на възложителя.

Председател: Силиян Стойчев:
подпис

Членове: 1. Стойка Господинова:
подпис

2. Анна Гочева:
подпис