



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лего 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg) , [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

### ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

#### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p><b>Деловодна информация</b>  Партида на възложителя: 00145  Поделение: ТП на НОИ - гр. Смолян  Исходящ номер: 05-19-921 от дата 10/06/2015  Коментар на възложителя:</p>

#### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>		
Официално наименование НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ – Териториално поделение на НОИ – СМОЛЯН		
Адрес БУЛ. БЪЛГАРИЯ № 12		
Град СМОЛЯН	Пощенски код 4700	Държава РБългария
За контакти Н-к на сектор "ЧРПОАСД", Юрисконсулт	Телефон 0301 60305; 0301 60333	
Лице за контакти Даниела Пеева, Атанаска Чапкънова		
Електронна поща Smolyan@nssi.bg	Факс 0301 60340	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): <a href="http://www.noi.bg">www.noi.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="https://tenders-public.nssi.bg/tp/smo/2014/Forms/%D0%9F%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B8%D0%BB%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%BA%D1%83%D0%BF%D1%83%D0%B2%D0%B0%D1%87%D0%B0/docsethomepage.aspx?ID=216&amp;FolderCTID=0x0120D52000423694F84FFEDC4B9148CCEE2E947C4B00D6F26C59A66F4644A2A25514AE9C7FF9&amp;List=1784abb3-2871-4cb5-af5d-140db1c5dda7&amp;RootFolder=%2Ftp%2Fsmo%2F2014%2F20%2D2015%2D01%2D18&amp;RecSrc=%2Ftp%2Fsmo%2F2014%2F20%2D2015%2D01%2D18">https://tenders-public.nssi.bg/tp/smo/2014/Forms/%D0%9F%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B8%D0%BB%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%BA%D1%83%D0%BF%D1%83%D0%B2%D0%B0%D1%87%D0%B0/docsethomepage.aspx?ID=216&amp;FolderCTID=0x0120D52000423694F84FFEDC4B9148CCEE2E947C4B00D6F26C59A66F4644A2A25514AE9C7FF9&amp;List=1784abb3-2871-4cb5-af5d-140db1c5dda7&amp;RootFolder=%2Ftp%2Fsmo%2F2014%2F20%2D2015%2D01%2D18&amp;RecSrc=%2Ftp%2Fsmo%2F2014%2F20%2D2015%2D01%2D18</a>		
Допълнителна информация може да бъде получена на:		
<input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1)		
<input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:		
<input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1)		

<input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ	
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно І.1)	
<input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ	
<b>І.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b>	
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): управлява държавното обществено осигуряване
<b>Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и</b>	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

## РАЗДЕЛ ІІ: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

### ІІ.1) Описание

<b>ІІ.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:</b> „Абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително осигуряване на резервни части за нуждите на ТП на НОИ – Смолян“		
<b>ІІ.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата</b> (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)		
<input type="checkbox"/> <b>(а) Строителство</b> <input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> <b>(б) Доставки</b> <input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	<input checked="" type="checkbox"/> <b>(в) Услуги</b> Категория услуга No 1 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ _____	Място на изпълнение на доставката _____ _____	Място на изпълнение на услугата Административната сграда на Община Смолян, в която се намира ТП на НОИ – гр. Смолян на адрес: гр. Смолян, бул. България № 12, трети

код NUTS:	код NUTS:	и четвърти етаж, западно крило код NUTS: BG424
<b>II.1.3) Настоящото обявление е за</b> <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД) <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
<b>II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)</b> <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		
<b>Срок на рамковото споразумение:</b> Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:		
<b>Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):</b> Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута:		
<b>Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):</b>		
<b>II.1.5) Кратко описание на поръчката:</b> „Абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително осигуряване на резервни части за нуждите на ТП на НОИ – Смолян“		
<b>II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	50323000	
Доп. предмети	34913000	
<b>II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>		
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно): <input type="checkbox"/> само за една обособена позиция <input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> за всички обособени позиции		
<b>II.1.9) Ще бъдат приемани варианти</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>II.2) Количество или обем на поръчката</b>		
<b>II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)</b> Подробен списък на офис техниката, подлежаща на абонаментна техническа поддръжка е посочен в Приложение № 1, неразделна част от настоящата документация. Заявките за ремонт са в зависимост от моментните потребности на ТП на НОИ – Смолян.		

Възложителят не се ангажира с усвояването на цялата сума по договора.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 14667 Валута: BGN

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**II.2.2) Опции (когато е приложимо)**

Да  Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

**II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**

Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)

или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**

**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката**

**III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

- Гаранция за участие в процедурата в размер на 146,67 лв. Гаранцията за участие се представя под формата на неотменима, безусловна банкова гаранция – в оригинал или парична сума (по избор на участника), преведена по банкова сметка на ТП на НОИ – Смолян, както следва: IBAN: BG18TTBV94003120017672, BIC: TTBBVG22, параграф 931000 в SG "Експресбанк" гр. Смолян. Банковите разноски са за сметка на наредителя. Определеният изпълнител представя гаранция за изпълнение при подписване на договора в размер на 5 % от стойността на договора.

Гаранцията за изпълнение на договора се представя под формата на неотменима, безусловна банкова гаранция – в оригинал или парична сума (по избор на изпълнителя), преведена по банкова сметка на ТП на НОИ – Смолян, както следва: IBAN: BG18TTBV94003120017672, BIC: TTBBVG22, параграф 931000 в SG "Експресбанк" гр. Смолян. Банковите разноски са за сметка на наредителя.

**III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:**

Разплащането се извършва от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по банков път чрез платежно нареждане в срок от 5 /пет/ работни дни след подписването на двустранен протокол и издадена фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):**

**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**Да  Не 

Ако да, опишете ги:

**III.2) Условия за участие****III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

1. Документ с посочване на единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен; - (копие, вярно с оригинала)
2. Декларация (образец № 3 ) за обстоятелствата по чл.47, ал.9 от ЗОП (в оригинал);
3. Декларация (образец №4) по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП относно участието на подизпълнители (в оригинал) .
4. Декларация (образец №5) за съгласие за участие като подизпълнител (в оригинал);
5. Декларация (образец №7) по чл. 56, ал.1, т.12 от ЗОП - за приемане на условията в проекта на договор (в оригинал) ;
6. При участници обединения - документ (Споразумение или Договор за обединение-копие, вярно с оригинала), подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият, както и разпределението на изпълнението на отделните видове дейности между отделните участници в обединението и посочване на лицата, чрез които обединението ще доказва съответствието си с критериите за подбор - заверено копие. Декларация (образец №8) - (в оригинал) от членове на обединения. Участниците в обединението представят също и документите по чл. 56, ал. 3 от ЗОП;
7. Декларация (образец №6) по чл.47, ал.1 и ал.5 от ЗОП (попълва се от подизпълнител) (в оригинал);
8. Декларация (образец №9) относно срока на валидност на офертата (в оригинал) ;
9. Декларация (образец №10 ) по чл.56, ал.1, т.6 от ЗОП (в оригинал) ;
10. Копие на документ за внесена гаранция за участие в размер 146,67 лв. /сто четиридесет и шест лева шестдесет и седем стот./, (копие, вярно с оригинала). Гаранцията за участие се представя под формата на неотменима, безусловна банкова гаранция или парична сума (по избор на участника), преведена по банкова сметка на ТП на НОИ - Смолян, както следва: IBAN: BG18TTBV94003120017672, BIC: TTBBVG22, параграф 931000 в SG "Експресбанк" гр. Смолян. Банковите разноски са за сметка на наредителя.
11. Оферта за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка (по образец № 1 - (в оригинал); .
12. Административни сведения за участника (образец №2 ) (в оригинал)



13. Техническото предложение за изпълнение на поръчката, изготвено в пълно съответствие с изискванията на Възложителя, поставени в документацията за участие - в свободен текст - (в оригинал).

14. Декларация по чл. 33, ал.4 от ЗОП (образец №11 ) (в оригинал) (попълва се по преценка на участника).  
Забележка: Съгласно чл. 33, ал. 4 от ЗОП, при подаване на офертата участникът може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от Възложителя да не я разкрива. Ако участник не желае да се възползва от предоставената му правна възможност декларацията не се попълва и не се представя.

15. Ценовото предложение (образец №12) (в оригинал)

16. Списък по чл.56, ал.1, т.14 от ЗОП, в който подробно да опишат документите, които офертата им съдържа, подписан от участника (в оригинал) .

**III.2.2) Икономически и финансови възможности**

Изискуеми документи и информация:

Не

Минимални изисквания (когато е приложимо):

НЕ

**III.2.3) Технически възможности**

Изискуеми документи и информация:

не

Минимални изисквания (когато е приложимо):

не

**III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)**Да  Не 

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

**III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги****III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да  Не 

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

**III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата**Да  Не **РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура** Открита Ограничена Ускорена ограничена

Основания за избора на ускорена процедура:

 Договаряне

Има вече избрани кандидати:

Да  Не 

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

 Ускорена на договаряне

Основания за избора на ускорена процедура:

Състезателен диалог

**IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога**  
(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)  
брой \_\_\_\_\_  
или минимален брой \_\_\_\_\_ и (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_  
Критерии за ограничаване броя кандидатите:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.** Да  Не

**IV.2) Критерий за оценка на офертите**

**IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**  
(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена  
или  
 икономически най-изгодна оферта при  
 посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)  
 показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

	Показатели	Тежест
1	Обща двугодишна цена на абонаментно поддържане и сервиз /K1/	90
2	Процент на отстъпка от актуалната единична цена на всички резервни части	10

**IV.2.2) Ще се използва електронен търг** Да  Не   
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**IV.3) Административна информация**

**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**  
\_\_\_\_\_

**IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка** Да  Не   
Ако да, посочете къде:  
 Предварително обявление за ОП  Обявление на профила на купувача  
Номер на обявлението в РОП: \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
 Други предишни публикации (когато е приложимо)

**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и**

<b>допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)</b>	
Срок за получаване на документация за участие	
Дата: 21/07/2015 дд/мм/гггг	Час: 17:00
<b>Платими документи</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:	
Условия и начин за плащане:	
<b>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие</b>	
Дата: 21/07/2015 дд/мм/гггг	Час: 17:00
<b>IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)</b>	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
<b>IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b>	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
<b>IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)</b>	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)	
<b>IV.3.8) Условия при отваряне на офертите</b>	
Дата: 22/07/2015 дд/мм/гггг	Час: 10:00
Място (когато е приложимо): гр. Смолян бул.България 12, стая 311, етаж 3	
<b>Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)</b> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.	

**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

<b>VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	
<b>VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, посочете проекта и/или програмата:	
<b>VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)</b>	
ТП на НОИ – Смолян предоставя пълен достъп по електронен път	



до документацията за участие в процедурата, която може да намерите на интернет адрес на възложителя: <http://www.noi.bg>, раздел «Профил на купувача». Възложителят не предвижда заплащане на документацията.

Офертите се подават в административната сграда на Община Смолян, където се намира ТП на НОИ – Смолян на адрес: гр. Смолян, бул. „България“ № 12, всеки работен ден от 08.00 часа до 17.00 часа на 3-ти етаж в стая 301 – деловодство. Кореспонденцията с участниците в процедурата ще се извършва по пощата или по факс.

#### **VI.4) Процедури по обжалване**

##### **VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република  
България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

[srcadmin@src.bg](mailto:srcadmin@src.bg)

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.src.bg>

##### **Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)**

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

##### **VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)**

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП.

##### **VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби**

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща	Факс
Интернет адрес (URL):	
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 10/06/2015 дд/мм/гггг	

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		

Електронна поща	Факс
Интернет адрес (URL):	

