

00145-2015-0249

I. II. IV.

**BG-СМОЛЯН: Покупка****ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА****Доставки****РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ****I.1) Наименование, адреси и лица за контакт**

НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ - териториално поделение на НОИ - СМОЛЯН, БУЛ.БЪЛГАРИЯ № 12, За: ДАНИЕЛА ПЕЕВА, АТАНАСКА ЧАПКЪНОВА, РБългария 4700, СМОЛЯН, Тел.: 0301 60305; 0301 60333, E-mail: Smolyan@nssi.bg, Факс: 0301 60340

Място/места за контакт: Н-к на сектор "ЧРПОАСД", юристконсулт

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: [www.noi.bg](http://www.noi.bg).

Адрес на профила на купувача: <https://tenders-public.nssi.bg/tp/smo/2014/Forms/%D0%9E%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B8%D0%B3%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%BA%D1%83%D0%BF%D1%83%D0%B2%D0%B0%D1%87%D0%B0/docssethomepage.aspx?ID=375&FolderCTID=0x0120D52000423694F84FFEDC4B9148CCEFE2E947C4B00D6F26C59A66F4644A2A25514AE9C7FF9&List=1784abb3-2871-4eb5-af5d-140db1c5dda7&RootFolder=%2Ftp%2Fsmo%2F2014%2F20%2D2015%2D1015%2D20%2D44&RecSrc=%2Ftp%2Fsmo%2F2014%2F20%2D2015%2D1015%2D20%2D44>.

**Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация:** На горепосочения адрес за контакти.

**Адреси и лица за контакт, от които може да се получи документация за участие:** На горепосочения адрес за контакти.

**Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие:** На горепосочения адрес за контакти.

**I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и**

Публичноправна организация

**Основна дейност на възложителя**

Друг: управлява държавното обществено осигуряване

**Възложителят възлага обществена/и поръчка/и от името на друг/и възложител/и**

НЕ

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА****II.1) Описание****II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя**

“Доставка на канцеларски материали за нуждите на ТП на НОИ – Смолян”, по обособени позиции: **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1:** Доставка на канцеларски материали, съгласно Приложение № 1; **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2:** Доставка на канцеларски материали, съгласно Приложение № 2

**II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата**

Доставки

Покупка

Място на изпълнение: Административната сграда на Община Смолян, в която се намира ТП на НОИ - гр. Смолян на адрес: гр. Смолян, бул. България № 12, етаж 4, стая 415.

Код NUTS: BG424

**II.1.3) Настоящото обявление е за**

Възлагане на обществена поръчка

**II.1.5) Кратко описание на поръчката**

“Доставка на канцеларски материали за нуждите на ТП на НОИ – Смолян”, по обособени позиции: **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1:** Доставка на канцеларски материали, съгласно Приложение № 1; **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2:** Доставка на канцеларски материали, съгласно Приложение № 2. За обособена позиция №2, Възложителят прилага чл. 16г от ЗОП, тъй като част от предмета на поръчката е включен в списъка по чл.30 от Закона за интеграция на хората с увреждания. Обособената позиция №2 е предназначена за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, както и за обединения, в които участват само такива лица. Артикулите канцеларски материали по видове и количества са детайлно посочени в Приложение № 1 и Приложение № 2 - “Списък на канцеларските материали по видове и прогнозни количества”, неразделна част от настоящата документация. Възлагането на обществената поръчка има за цел осигуряване на ежедневната административна дейност на ТП на НОИ - Смолян, чрез извършване на периодични доставки на фабрично нови канцеларски материали, съгласно Приложение № 1 и 2 (“Списък на канцеларските материали по видове и прогнозни количества”).

**II.1.6) Код съгласно Класификатора на ОП (CPV)**

**Описание:**

Принадлежности за офиса  
 Класьори и аксесоари за тях  
 Ролки за калкулатори  
 Папки с пръстени за захващане на страниците  
 Кламери  
 Артикули от хартиената промишленост и други хартиени изделия  
 Компютърно оборудване и принадлежности  
 Лепила  
 Дребно офис оборудване

II.1.7) **Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация**  
 НЕ

II.1.8) **Обособени позиции**

ДА

Оферти трябва да бъдат подадени:

За една или повече обособени позиции

II.1.9) **Ще бъдат приемани варианти**

НЕ

II.2) **Количество или обем на поръчката**

II.2.1) **Общо количество или обем**

Артикулите канцеларски материали по видове и количества са детайлно посочени в Приложение № 1 и Приложение № 2 - "Списък на канцеларските материали по видове и прогнозни количества", неразделна част от настоящата документация. Възлагането на обществената поръчка има за цел осигуряване на ежедневната административна дейност на ТП на НОИ - Смолян, чрез извършване на периодични доставки на фабрично нови канцеларски материали, съгласно Приложение № 1 и 2 ("Списък на канцеларските материали по видове и прогнозни количества"). Възложителят може да заявява различни от посочените в Приложение № 1 и № 2 количества за отделен вид и да ги заплаща съобразно единичната им цена, посочена в офертата на Изпълнителя. Прогнозна обща стойност на обществената поръчка – 6 000 лв. /шест хиляди лева/ без вкл. ДДС, в това число: - за обособена позиция № 1 – до 1 000.00 лева (хиляда лева и нула стотинки) без ДДС; - за обособена позиция № 2 – до 5 000.00 лева (пет хиляди лева и нула стотинки) без ДДС Възложителят не се ангажира с усвояването на цялата сума по договора Количествата са прогнозни за 12 /дванадесет/ месеца и Възложителят не се ангажира с цялостното усвояване на посочените видове и количества.

**Прогнозна стойност без ДДС**

6000 BGN

II.2.2) **Опции**

НЕ

II.3) **Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**

**Продължителност в месеци**

12

### **РАЗДЕЛ III ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**

III.1) **Условия, свързани с изпълнението на поръчката**

III.1.1) **Изисквани депозити и гаранции**

Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документ за внесена гаранция под формата на парична сума в размер на: -За обособена позиция № 1 – 10.00 лева (десет лева и нула стотинки); -За обособена позиция № 2 – 50.00 лева (петдесет лева и нула стотинки) . Гаранцията за участие се представя под формата на неотменима, безусловна банкова гаранция – в оригинал или парична сума (по избор на участника), преведена по банкова сметка на ТП на НОИ - Смолян, както следва: IBAN: BG18TTBB94003120017672, BIC: TTBBBG22, параграф 931000 в SG "Експресбанк" гр. Смолян. Банковите разноски са за сметка на наредителя (в основанието на пл.нареждане се посочва вида на гаранцията). Гаранцията за участие следва да покрива срока на валидност на офертата – минимум 90 (деветдесет) календарни дни от крайния срок за получаване на офертите. За участници по обособена позиция №2, които са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, както и за обединения, в които участват само такива лица, гаранция за участие не се изисква на основание чл. 59, ал. 6 от ЗОП. Гаранцията за изпълнение на договора се представя под формата на неотменима, безусловна банкова гаранция – в оригинал или парична сума (по избор), в размер на 5 % от стойността на съответния договор, преведена по банкова сметка на ТП на НОИ – Смолян по сметка IBAN: BG18TTBB94003120017672, BIC: TTBBBG22, параграф 931000 в SG "Експресбанк" гр. Смолян. Банковите разноски са за сметка на наредителя. В случай, че определеният за изпълнител е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, същият не представя гаранция за изпълнение на договора по обособена позиция № 2.

III.1.2) **Условия и начин финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредбите, които ги уреждат**

Разплащането се извършва от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по банков път чрез платежно нареждане в срок от 5 /пет/ работни дни след приемането на изпълнението на всяка една отделна доставка с двустранно подписан протокол без възражения и издадена фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

### III.2) Условия за участие

- III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри**  
Изискуеми документи и информация: 1.Списък по чл.56, ал.1, т.14 от ЗОП, в който следва подробно да опишат документите, които офертата им съдържа, подписан от участника (в оригинал); 2.Оферта за участие - попълва се Образец № 1 – оригинал 3.Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП- Образец № 2 – оригинал; 4.Декларация по чл.56 ал.1 т.8 от ЗОП относно участие на подизпълнители - Образец №3 - оригинал. В случай, че участникът ще ползва подизпълнители представя и Декларация от подизпълнителя, че е съгласен да участва в изпълнението на поръчката Образец № 4 - оригинал. В случай, че участникът ще използва подизпълнители, към офертата си той представя и Декларация от подизпълнителя/лите за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП по Образец № 5 – оригинал.В хипотезата на чл. 16г, ал. 10 от ЗОП, при използване на подизпълнител, участникът представя Декларация Образец № 10, както и съответните декларации – Образец № 4 и Образец № 5. 5.Участници обединения представят договор за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия – заверено копие. 6.Декларация от членовете на обединението Образец №6 - оригинал. 7.Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документ за внесена гаранция под формата на парична сума в размер на:7.1.За обособена позиция № 1 – 10.00 лева (десет лева и нула стотинки);7.2.За обособена позиция № 2 – 50.00 лева (петдесет лева и нула стотинки) . Гаранцията за участие се представя под формата на неотменима, безусловна банкова гаранция – в оригинал или парична сума (по избор на участника), преведена по банкова сметка на ТП на НОИ - Смолян, както следва: IBAN: BG18TTBB94003120017672, BIC: TTBBBG22, параграф 931000 в SG “Експресбанк” гр. Смолян. Банковите разноски са за сметка на наредителя (в основанието на пл.нареждане се посочва вида на гаранцията). Гаранцията за участие следва да покрива срока на валидност на офертата – минимум 90 (деветдесет) календарни дни от крайния срок за получаване на офертите. 8.Декларация за срока на валидност на офертата – минимум 90 (деветдесет) календарни дни, считано от крайния срок за представяне на офертите по Образец № 7 – оригинал. Срокът на валидност на офертата на класираните кандидати може да бъде удължен по искане на Възложителя до момента на сключване на договора за обществена поръчка (чл.58, ал.3 от ЗОП). 9.Декларация по чл. 56, ал.1, т.12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договор –оригинал (по Образец № 8.1 за обособена позиция №1, съответно по образец № 8.2 за обособена позиция №2). 10.Декларация по чл.56 ал.1 т. 6 от ЗОП – Образец № 9 – оригинал. 11.Нотариално заверено пълномощно, когато офертата се подава от упълномощено лице. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата (съответен документ, съдържащ се в нея) и/или да представлява участника в процедурата. 12.Декларация по чл. 16 г, ал. 10 от ЗОП - Образец №10 – оригинал - представя се в случай, че участникът е специализирано предприятие или кооперация за хора с увреждания. 13.Техническо предложение за изпълнение на поръчката по съответната позиция, за която е подадена оферта, включващо и срока на изпълнение на поръчката, съобразено с Технически спецификации и Пълно описание на предмета на поръчката (следва да бъде изготвено в свободен текст) – оригинал. 14.Декларация по чл.33, ал.4 от ЗОП (попълва се по преценка на участника) - Образец №11 – оригинал. 15.Ценово предложение – подготвя се от участника по Образец № 12.1 за обособена позиция №1, съответно Образец №12.2 за обособена позиция № 2 – оригинал.
- III.2.2) Икономически и финансови възможности**  
Изискуеми документи и информация: Не се изисква представяне.  
Минимални изисквания: НЕ
- III.2.3) Технически възможности**  
Изискуеми документи и информация: Не се изисква представяне.  
Минимални изисквания: не
- III.2.4) Запазени поръчки**  
Поръчката е ограничена до кандидати – специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**

## РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

- IV.1) Вид процедура**
- IV.1.1) Вид процедура**  
Открита
- IV.2) Критерии за оценка на офертите**
- IV.2.1) Критерии за оценка на офертите**  
Най-ниска цена
- IV.3) Административна информация**
- IV.3.3) Условия за получаване на документацията за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на ДСП) или на описателен документ (при състезателен диалог)**  
Срок за получаване на документацията за участие  
10.02.2016 г. Час: 17:00  
Платими документи  
НЕ
- IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие**  
10.02.2016 г. Час: 17:00
- IV.3.6) Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие**  
Български
- IV.3.7) Срок на получаване на офертите**

**Продължителност в дни**

90

**IV.3.8) Условия при отваряне на офертите**

Дата: 11.02.2016 г. Час: 10:00

**Място**

Административната сграда на Община Смолян, където се намира ТП на НОИ - Смолян на адрес: гр. Смолян бул.България 12, стая 311, етаж 3

**Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите**

Всеки участник може да присъствува лично или да изпрати свой представител / законен или изрично упълномощен/. Присъствието се допуска след удостоверяване на самоличността и представяне на съответното пълномощно /извън случаите на законно представителство по силата на съдебното решение/, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел и други лица съгл.изискванията на чл.68 ал.3 от ЗОП . Присъстващите представители се подписват в изготвен от комисията списък, удостоверяващ тяхното присъствие, приложен към протокола на комисията.

**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС  
НЕ

**VI.3) Допълнителна информация**

ТП на НОИ – Смолян предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата, която може да намерите на хипервръзка осигурена от възложителя посочена в полето «Профил на купувача». Възложителят не предвижда заплащане на документацията. Офертите се подават в административната сграда на Община Смолян, където се намира ТП на НОИ – Смолян на адрес: гр. Смолян, бул. „България“ № 12, всеки работен ден от 08.00 часа до 17.00 часа на 3-ти етаж в стая 301 – деловодство. Обменът на информация ще се извършва по пощата или по факс.

**VI.4) Процедури по обжалване****VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Комисия за защита на конкуренцията, бул. Витоша № 18, Република България 1000, София, Тел.: 02 9884070, E-mail: cpeadmin@cpe.bg, Факс: 02 9807315

Интернет адрес/и:

URL: <http://www.cpe.bg>.

**VI.4.2) Подаване на жалби**

съгласно чл.120 от ЗОП.

**VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление**

18.12.2015 г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция № 1 / Заглавие на обособената позиция Доставка на канцеларски материали, съгласно Приложение № 1

**Кратко описание**

Артикулите канцеларски материали по видове и количества са детайлно посочени в Приложение № 1 “Списък на канцеларските материали по видове и прогнозни количества”, неразделна част от документацията за участие. Възлагането на обществената поръчка има за цел осигуряване на ежедневната административна дейност на ТП на НОИ - Смолян, чрез извършване на периодични доставки на фабрично нови канцеларски материали, съгласно Приложение № 1 (“Списък на канцеларските материали по видове и прогнозни количества”).

**Код съгласно Класификатора на ОП (CPV)**

30197000, 24910000

**Описание:**

Дребно офис оборудване  
Лепила

**Количество или обем**

Артикулите канцеларски материали по видове и количества са детайлно посочени в Приложение № 1 Списък на канцеларските материали по видове и прогнозни количества”, неразделна част от документацията. Количествата са прогнозни за 12 /дванадесет/ месеца и Възложителят не се ангажира с цялостното усвояване на посочените видове и количества. Възложителят може да заявява различни от посочените в Приложение № 1 количества за отделен вид и да ги заплаща съобразно единичната им цена, посочена в офертата на Изпълнителя. Възложителят не се ангажира с усвояването на цялата сума по договора.

**Прогнозна стойност, без ДДС**

1000 валута BGN

**4) Информация за начална дата/краен срок за изпълнение**

Срок за изпълнение в месеци 12

Обособена позиция № 2 / Заглавие на обособената позиция Доставка на канцеларски материали, съгласно Приложение № 2.

**Кратко описание**

Артикулите канцеларски материали по видове и количества са детайлно посочени в Приложение № 2 - "Списък на канцеларските материали по видове и прогнозни количества", неразделна част от документацията за участие. Възлагането на обществената поръчка има за цел осигуряване на ежедневната административна дейност на ТП на НОИ - Смолян, чрез извършване на периодични доставки на фабрично нови канцеларски материали, съгласно Приложение № 2 ("Списък на канцеларските материали по видове и прогнозни количества").

**Код съгласно Класификатора на ОП (CPV)**

30192000, 22850000, 30145100, 30197210, 30197220, 30200000, 30199000

**Описание:**

Принадлежности за офиса  
Класъори и аксесоари за тях  
Ролки за калкулатори  
Папки с пръстени за захващане на страниците  
Кламери  
Компютърно оборудване и принадлежности  
Артикули от хартиената промишленост и други хартиени изделия

**Количество или обем**

Артикулите канцеларски материали по видове и количества са детайлно посочени в Приложение № 2 Списък на канцеларските материали по видове и прогнозни количества", неразделна част от документацията. Количествата са прогнозни за 12 /дванадесет/ месеца и Възложителят не се ангажира с цялостното усвояване на посочените видове и количества. Възложителят може да заявява различни от посочените в Приложение № 2 количества за отделен вид и да ги заплаща съобразно единичната им цена, посочена в офертата на Изпълнителя. Възложителят не се ангажира с усвояването на цялата сума по договора.

**Прогнозна стойност, без ДДС**

5000 валута BGN

**4) Информация за начална дата/краен срок за изпълнение**

Срок за изпълнение в месеци 12

**Допълнителна информация**

За обособена позиция №2, Възложителят прилага чл. 16г от ЗОП, тъй като част от предмета на поръчката е включен в списъка по чл.30 от Закона за интеграция на хората с увреждания. Обособената позиция №2 е предназначена за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, както и за обединения, в които участват само такива лица.