



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
e-mail: pk@aop.bg, aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

- ☐ Проект на решение
☒ Решение за публикуване
☐ осъществяване първи етап на контрол чрез случаен избор

ИН на регистрационната форма от ССИ

_____-_____-_____(YYYYMMDD-nnnnn-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: _____ дд/мм/гггг

Професионална област, в която попада предметът на обществената поръчка

-- Извън списъка

Решение номер: 2 От дата: 31/10/2019 дд/мм/гггг

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00145

Поделение: ТП на НОИ - Смолян

Изходящ номер: 1040-20-5 от дата 31/10/2019

Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- ☒ Публичен
☐ Секторен

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование:
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ -
Териториално поделение на НОИ - СМОЛЯН

Национален регистрационен номер:
1210825210208

Пощенски адрес:
Смолян бул.Вългария № 12

Град:
Смолян

код NUTS:
BG424

Пощенски код:
4700

Държава:
BG

Лице за контакт:
Даниела Пеева, Атанаска Чапкънова -
Петкова

Телефон:
0301 60305; 0301 60333

Електронна поща:
Smolyan@nssi.bg

Факс:
0301 60340

Интернет адрес/и

Основен адрес (URL):
www.noi.bg

Адрес на профила на купувача (URL):

https://tenders-public.nssi.bg/tp/smo/_layouts/15/DocSetHome.aspx?id=%2Ftp%2Fsmo%2F2014%2F20-2019-1015-20-97

I.2) Вид на възложителя

(попълва се от публичен възложител)

- ☐ Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения
☐ Национална агенция/служба
☐ Регионален или местен орган
☐ Регионална или местна агенция/служба
- ☒ Публичноправна организация
☐ Европейска институция/агенция или международна организация
☐ Друг тип: _____

I.3) Основна дейност

(попълва се от публичен възложител)

☐ Обществени услуги	☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
☐ Отбрана	☐ Социална закрила
☐ Обществен ред и сигурност	☐ Отдих, култура и вероизповедание
☐ Околна среда	☐ Образование
☐ Икономически и финансови дейности	☒ Друга дейност: управлява държавното обществено осигуряване
☐ Здравеопазване	

I.4) Основна дейност
(попълва се от секторен възложител)

☐ Газ и топлинна енергия	☐ Пощенски услуги
☐ Електроенергия	☐ Експлоатация на географска област
☐ Водоснабдяване	☐ Друга дейност: _____
☐ Транспортни услуги	

РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ

- ☒ Откривам процедура
- ☒ за възлагане на обществена поръчка
- ☐ за сключване на рамково споразумение
- ☐ за създаване на динамична система за покупки
- ☐ конкурс за проект
- ☐ Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да ☐ Не ☒**II.1) Вид на процедурата**

(попълва се от публичен възложител)	
☒ Открита процедура	
☐ Ограничена процедура	
☐ Състезателна процедура с договаряне	
☐ Състезателен диалог	
☐ Партньорство за иновации	
☐ Договаряне без предварително обявяване	
☐ Конкурс за проект	
☐ Публично състезание	
☐ Пряко договаряне	
(попълва се от секторен възложител)	
☐ Открита процедура	
☐ Ограничена процедура	
☐ Договаряне с предварителна покана за участие	
☐ Състезателен диалог	
☐ Партньорство за иновации	
☐ Договаряне без предварителна покана за участие	
☐ Конкурс за проект	
☐ Публично състезание	
☐ Пряко договаряне	
(за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)	
☐ Ограничена процедура	
☐ Договаряне с публикуване на обявление за поръчка	
☐ Състезателен диалог	
☐ Договаряне без публикуване на обявление за поръчка	

РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

(попълва се от публичен възложител)	
☒ Чл. 73, ал. 1 от ЗОП	
☐ Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП	
☐ Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП	
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП	
☐ Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП	
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП	
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП	
☐ Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП	
☐ Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП	
(попълва се от секторен възложител)	

☐ Чл. 132 от ЗОП ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП ☐ Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП ☐ Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП ☐ Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП ☐ Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП ☐ Чл. 141, ал. 1 от ЗОП ☐ Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП
(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност) ☐ Чл. 160 от ЗОП ☐ Чл. 163, ал. 1 от ЗОП ☐ Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП

РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА

IV.1) Наименование Предмет на настоящата поръчка: "Доставка на канцеларски материали и принадлежности за офиса за нуждите на ТП на НОИ – Смолян". Артикулите канцеларски материали по видове и количества са детайлно посочени в Приложение № 1 – "Списък на канцеларските материали по вид и прогнозни количества", неразделна част от техническата спецификация на обществената поръчка. Възлагането на обществената поръчка има за цел осигуряване на ежедневната административна дейност на ТП на НОИ – Смолян, чрез извършване на периодични доставки на фабрично нови канцеларски материали, съгласно Приложение № 1. Пълният обхват на дейностите, придвидени за изпълнение са посочени в Техническата спецификация и проекта на договор – неразделна част от документацията на обществената поръчка.
IV.2) Обект на поръчката ☐ Строителство ☒ Доставки ☐ Услуги
IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук. Предмет на настоящата поръчка: "Доставка на канцеларски материали и принадлежности за офиса за нуждите на ТП на НОИ – Смолян". Артикулите канцеларски материали по вид и количества са детайлно посочени в Приложение № 1 – "Списък на канцеларските материали по вид и прогнозни количества", неразделна част от техническата спецификация към документацията на поръчката. Възлагането на обществената поръчка има за цел осигуряване на ежедневната административна дейност на ТП на НОИ – Смолян, чрез извършване на периодични доставки на фабрично нови канцеларски материали, съгласно Приложение № 1. -Доставените канцеларски материали следва да са фабрично нови, неупотребявани и да отговарят на изискванията поставени към всеки един артикул в Приложение № 1, към настоящата техническа спецификация на обществената поръчка; - Канцеларските материали следва да се доставят в оригинална опаковка на производителя; - Канцеларските материали следва да са произведени от качествени суровини, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им. - Полученото количество канцеларски материали след направена заявка се доказва с подписан двустранен приемо-предавателен протокол .Количество на отделните заявки – в зависимост от моментните потребности на ТП на НОИ – Смолян. Количествата са прогнозни за 24 (двадесет и четири) месеца и Възложителят не се ангажира с цялостното усвояване на посочените видове

и количества. Възложителят може да заявява различни от посочените в Приложение № 1 количества за отделен вид и да ги заплаща съобразно единичната им цена, посочена в офертата на Изпълнителя. Възложителят не се ангажира с усвояването на цялата сума по договора.	
IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда	Да ☐ Не ☒
Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)	
техническата спецификация	_____ (брой)
критериите за подбор	_____ (брой)
показателите за оценка на офертите	_____ (брой)
изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия)	_____ (брой)
IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз	
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми	Да ☐ Не ☒
Идентификация на проекта:	

IV.6) Разделяне на обособени позиции	
Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции	Да ☐ Не ☒
Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо): Възложителят счита, че разделянето на настоящата обществена поръчка на обособени позиции е нецелесъобразно, тъй като същата не включва в предмета си разнородни дейности, които могат да бъдат обособени и възложени отделно. Естеството на услугите, включени в предмета на поръчката, позволява достатъчно точно да се определят техническите спецификации, което безспорно дава възможност обществената поръчка да бъде проведена чрез открита процедура, без обособени позиции като това няма да доведе до ограничаване на конкуренцията и нарушаване на основните принципи на ЗОП.	
IV.7) Прогнозна стойност на поръчката	
Стойност, без да се включва ДДС:	6400 Валута: BGN
IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури:	
Да ☐ Не ☒	
Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:	
Стойност, без да се включва ДДС:	Валута: BGN
Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:	

РАЗДЕЛ V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо)
(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)
Заповед № 1016-40-419/27.03.2019 г. на управителя на НОИ, изменена със Заповед № 1016-40-459/01.04.2019 г. на управителя на НОИ.
V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)

V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):
открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____
- _____ (nnnnn-yyuu-xxxx)

V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)
Стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ BGN

РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ

- ☒ обявлението за оповестяване откриването на процедура
☐ поканата за участие
☒ документацията

РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)

VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване
Официално наименование
Комисия за защита на конкуренцията
Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес
Бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		

VII.3) Подаване на жалби
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:
Съгласно чл.197 ал.1 т. 1 от ЗОП

VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение
31/10/2019 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

VIII.1) Трите имена: (Подпис)
Валентин Асенов Гаджев *fl, i. l DP 3310*

VIII.2) Должност:
Директор на ТП на НОИ - Смолян, длъжностно лице по чл.7 ал.1 от ЗОП,
упълномощен със Заповед № 1016-40-419/27.03.2019 г.и Заповед № 1016-40-
459/01.04.2019 г. на управителя на НОИ

Записав ането с извѣсти
юфисмонсуг не 04.11.191

05
Хвѣсти: