

ДОГОВОР
№ *1016-40-419/27.03.2019*...*1.12.2020* г.
за изпълнение на обществена поръчка

„Доставка на канцеларски материали и принадлежности за офиса за нуждите на
ТП на НОИ-Смолян, включени в списъка по чл.12, ал.1, т.1 от ЗОП”

Днес, *12.03.2020*, в гр. Смолян, между:

1. НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ, чрез териториалното му поделение – Смолян, находящо се на адрес гр. Смолян, бул. „България“ 12, представлявано от Валентин Гаджев - директор на ТП на НОИ - Смолян, упълномощен със Заповед № 1016-40-419/27.03.2019 г., изменена със Заповед №1016-40-459/01.04.2019 г. на управителя на НОИ, ЕИК 1210825210208 и ИН по ДДС BG 121082521, наричан за краткост в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна,

и

2. „ОФИС ТРЕЙД БЪЛГАРИЯ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Попово 7800, ул.„Райко Даскалов“ № 16, ЕИК 200664302 представлявано от Иван Грозев Запрянов, наричан по - долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга,
на основание чл. 112, ал.1 от Закона за обществените поръчки и Решение № 1040-20-2/07.02.2020 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „Доставка на канцеларски материали и принадлежности за офиса за нуждите на ТП на НОИ – Смолян, включени в списъка по чл.12, ал.1, т.1 от ЗОП”, се сключи този договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1.(1 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да доставя срещу възнаграждения и при условията на този договор фабрично нови, неупотребявани канцеларски материали, в оригинална опаковка на производителя и произведени от качествени суровини, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им, като същите следва да отговарят на изискванията поставени към всеки един артикул в Приложение №1 „Списък на канцеларските материали по вид и прогнозни количества“, съгласно *Техническите спецификации за изпълнение, неразделна част от настоящия договор*. Количествата са прогнозни за 24(двадесет и четири) месеца, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** не се ангажира с цялостното усвояване на посочените видове и количества. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да заяви различни от посочените в Приложение №1 количества за отделен вид и да ги заплаща съобразно единичната им цена, посочена в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Настоящия договор се сключва за периодични доставки на фабрично нови канцеларски материали, съгласно Приложение №1, в зависимост от моментните потребности на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съгласно срока и условията посочени в Техническите спецификации и цена посочена в Ценовото предложение по образец №5.

f i i l
OP 3310

f i i l
OP
3310

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да достави канцеларските материали съгласно визираното в Техническите спецификации към документацията, Техническото предложение по образец № 2 на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Ценовото предложение по образец № 5 на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващи съответно Приложения №2 и №3 към този Договор и представляващи неразделна част от него.

ЧЛ.2 (1) Към момента на сключване на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предвижда/не предвижда използването на подизпълнители при изпълнение на дейностите, предмет на възлагане.

(2) Подизпълнители / алинеята се попълва само в случай, че към момента на сключване на договора се предвижда използването на подизпълнители, като се посочват идентификационни данни и обхват на дейностите, които ще изпълнява всеки подизпълнител/.

(3) В срок до 1 работен ден от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 2 дни от настъпване на съответното обстоятелство. (ако е приложимо)

(4) Замяната или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора се допуска по изключение когато възникне необходимост и при спазване на изискванията на чл.66, ал.14 от ЗОП. При тези случаи документите по чл.66, ал.15 от ЗОП се представят до три дни от сключването и стават неразделна част от договора. (ако е приложимо).

(5) Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за изпълнение съгласно чл.66, ал.5 от ЗОП, с изключение на визираните в чл.66, ал.6 от ЗОП.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. Договорът влиза в сила от... *20.03.2018* и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора. Срока за изпълнение на поръчката е 24(двадесет и четири) месеца, считано от влизането в сила на Договора или до пълното усвояване на сумата по него, което от двете събития настъпи по-рано.

Чл. 4. Мястото на изпълнение на Договора е: административната сграда на Община Смолян, в която се намира ТП на НОИ-Смолян на адрес: гр. Смолян, бул. България №12, етаж 4, стая 415.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. (1) За извършване на доставката предмет на настоящата обществена поръчка, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да плати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща цена в размер на 4 848.85(четири хиляди осемстотин четиридесет и осем лева и осемдесет и пет стотинки) *(посочва се цената без ДДС, с цифри и словом)* лева без ДДС.

3310
DP
3310

3310
DP
3310

(2) В Цената по ал. 1 се включва: всички разходи във връзка с комплексното изпълнение на поръчката.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** доставените по заявка канцеларски материали, по единични цени, посочени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в Приложение №1, неразделна част от Ценовото предложение по образец №5.

Чл. 6. Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. двустранен приемо-предавателен подписан протокол;
2. фактура за дължимата сума, съгласно изискванията на Закона за счетоводството, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл.7 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на заявените и доставени канцеларски материали в български лева по банков път, в срок до 15(петнадесет) работни дни включително, след представяне на надлежно оформена фактура, издадена след подписване на двустранен приемо-предавателен подписан протокол, удостоверяващ приемане на изпълнението без възражение на доставените канцеларски материали.

Чл. 8 (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: *С. 72 -*
BIC: *БОНК*
IBAN:

Чл.9 (1) Изпълнителят е длъжен да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по чл.8 в срок от 3 /три/ работни дни, считано от момента на промяната. При не уведомяване за направената промяна, се счита, че плащанията са надлежно извършени.

(2) Когато за частта от доставката предмет на поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите доставки, подизпълнителят представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отчет за изпълнението на съответната част от доставката, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на частта от доставката предмет на настоящата поръчка, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в горе посочения срок.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 10. При подписването на този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на 5 % от Стойността на Договора без ДДС, а именно 242.44 лева, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора. При специализирани предприятия или

3310

3310

кооперации на хора с увреждания гаранцията за изпълнение на договора е две на сто от стойността на договора, а именно 242.44 лева, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора.

Чл. 11. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочена в Документацията за обществената поръчка, както следва:

Банка:

BIC:

IBAN:

СЗД ДОНК

Чл. 12. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор.

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, включително 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и не засяга размера на гаранцията, от която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** би се удовлетворил.

Чл. 13. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 14. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 20 (двадесет) работни дни от извършването на последното плащане по договора, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

СЗД
ДОНК
3310

СЗД
ДОНК
3310

Чл. 15. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви, такси, комисионни или каквито и да било други плащания върху сумите по предоставената гаранция, независимо от формата, под която е предоставена.

(2) Гаранцията не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към задържане на гаранцията.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи изцяло или частично гаранцията за изпълнение при пълно или частично неизпълнение на задълженията по настоящия Договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и/или при разваляне или прекратяване на настоящия Договор по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В тези случаи, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** има право да задържи от гаранцията за изпълнение суми, покриващи отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за неизпълнението.

(4) Възложителят има право да задържа от сумите по гаранцията за изпълнение суми равни на размера на начислените неустойки и обезщетения по настоящия Договор, поради непълно или частично изпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) В случай на задържане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на сума от гаранцията, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е длъжен в срок до 3 (три) дни да допълни съответната гаранция до размера ѝ, уговорен в чл. 10, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, или учреди банкова гаранция за сума в размер на усвоената или да застрахова отговорността си до размера в чл. 10.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 16. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Чл. 17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията визирани в раздел III от настоящия договор;

2. да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора.

Чл. 18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с условията по Договора и Приложенията;

2. да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на доставката, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания и/или съдействие за отстраняването им;

3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е длъжен да доставя, съобразно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, канцеларски материали, съгласно Приложение №1 „Списък на канцеларските материали по вид и прогнозни количества“, като същите следва:

4.1. да са фабрично нови, неупотребявани и да отговарят на изискванията поставени към всеки един артикул в Приложение №1, към техническите спецификации;

4.2. да се доставят в оригинална опаковка на производителя;

SP 11
OP
3310

SP 11
OP
3310

4.3. да са произведени от качествени суровини, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им

5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е длъжен да изпълни поръчката в срок, съобразно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, а именно до 10(десет) работни дни след получаване на писмена заявка от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по факс или email адрес.

6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е длъжен да посочи номер на факс или имейл адрес за изпращане на заявки от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е длъжен да осъществи отделните заявки в рамките на работното време на ТП на НОИ-Смолян - от 8:00 до 17:00 часа

8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е длъжен да доставя заявените канцеларски материали в опаковки подходящи за запазването им при транспортиране, като разтоварва същите за своя сметка.

9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е длъжен да определи свой представител, който ще приема заявките, ще доставя заявените канцеларски материали, ще подписва всички документи във връзка с изпълнението на предмета на поръчката.

10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е длъжен при искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да доказва произхода и качеството на предлаганите канцеларски материали.

11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е длъжен да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци в процеса на изпълнението на договора.

12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е длъжен да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** надлежно оформена фактура за доставените канцеларски материали с данни съгласно разпоредбите на Закона за счетоводството;

13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е длъжен да сключи договор за подизпълнение, когато е обявил в офертата си ползването на подизпълнител.

14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимото законодателство в областта на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 General Data Protection Regulation (GDPR), като предприеме всички необходими действия и мерки за защитата на личните данни, до които има достъп при изпълнение на настоящия договор.

15. да възложи съответна част от доставката на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, и да контролира изпълнението на техните задължения (ако е приложимо);

16. да сключи договор/и за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 работни дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 5(пет) работни дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 14 ЗОП (ако е приложимо);

17. да предложи артикули, които отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

18. да пази поверителна. Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл.37 от договора.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да достави в срок фабрично нови канцеларски материали, съгласно техническите спецификации, като същите по вид и количества са детайлно посочени в Приложение № 1 - „Списък на канцеларските материали по вид и прогнозни количества“.

2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи съответната част от гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на клаузи от договора и

fil
DP
3310

fil
DP
3310

да получи неустойка в размера определен съгласно посоченото в раздел VII на настоящия договор;

3. да не приеме някои от протоколите, в съответствие с уговореното в договора;
4. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му представи договор/и за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители;
5. да прекрати действието на договора, като едностранно отправи писмено едномесечно предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
6. да заявява различни от посочените в Приложение № 1 количества за отделен вид, като същите се заплащат съобразно единичната им цена, посочена от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да определи лице за свой представител за подаване на заявките, приемане на доставките, съставяне и подписване на съответните документи и осъществяване на контрол по сключения договор, като уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за трите имена и длъжност на посочения изпълнител. Определеното от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице може да осъществява контрол във връзка с качествено изпълнение на доставката и да дава задължителни препоръки и указания с цел подобряване изпълнението на договора;
2. да приеме изпълнението по договора, ако то отговаря на уговореното между страните;
3. да заявява своевременно необходимите количества;
4. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на заявените и доставени канцеларски материали в български лева по банков път, в срок до 15(петнадесет) работни дни включително, след представяне на надлежно оформена фактура, издадена след подписване на двустранен приемо-предавателен подписан протокол, удостоверяващ приемане на изпълнението без възражение на доставените канцеларски материали.
5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 37 от Договора;
6. да освободи представената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Гаранция за изпълнение, съгласно размера посочен в чл. 10 и срока визиран в чл.14, ал.1 от Договора, ако липсва основание за задържане;
7. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му предостави договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 21. Предаването и приемането на работата във връзка с предмета на настоящия договор се документира с двустранен приемо-предавателен подписан протокол за приемане и предаване, като същия се подписва от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните. Посочения протокол, удостоверява получените без възражения канцеларски материали.

Чл. 22. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на уговореното;
2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците;
3. при приемане на доставката определеното от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** длъжностно лице е длъжно да прегледа външния вид и характеристиките.

ИТ /
ДР
3310

ИТ /
ДР
3310

доставените материали за съответствие със заявеното и договореното качество, количество и опаковка в присъствието на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3. в случай на установяване на несъответствие между заявеното и доставеното (напр. повреди, липси, разлика във вида на заявеното, недостатък на опаковката и др.), определеното от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отговорно длъжностно лице отразява това в протокола, като на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се дава срок от 5(пет) работни дни за отстраняването на недостатъците по отношение на доставените канцеларски материали, съответно липсващи такива, за негова сметка. В този случай срока за заплащане визиран в чл.7 от настоящия договор се отнася единствено и само за доставените канцеларски материали, които отговарят на заявеното и договореното от страните. Срока за отстраняване на установените недостатъци, включително при липсващи заявени канцеларски материали, е до 5(пет) работни дни, като същия започва да тече от деня следващ деня на констатиране на недостатъка и посочването им в протокола. Същия се подписва от страните по настоящия договор. След отстраняване на недостатъка се подписва двустранен приемо-предавателен протокол, който удостоверява приемане на изпълнението без възражение. Правилата за плащане са уредени в чл.7 от договора;

4. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното, в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по договора.

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 23. При пълно неизпълнение на договорните задължения виновната страна дължи неустойка в размер на 30 % от стойността на договора.

Чл. 24. За пълно неизпълнение ще се счита:

1. недоставянето на канцеларски материали в размер на 50% от заявката;
2. недоставяне на канцеларски материали /повече от два пъти/, след изпращане на заявка по факс или имейл адрес, както и забава надхвърляща 20 дни.

Чл. 25. При частично неизпълнение на договорните задължения виновната страна дължи неустойка в размер на 20 % от стойността на неизпълнението, но не повече от пълния размер на стойността на заявената доставка.

Чл. 26. Частично неизпълнение е налице:

1. при недоставянето на канцеларски материали в размер по малък от визирания в чл.24, т.1 от настоящия договор;

Чл. 27. При забавено изпълнение на договорните задължения виновната страна дължи неустойка в размер на 0,2 % от стойността на неизпълнението на работен ден от забавянето. Забавено изпълнение на договорните задължения е налице в случай на недоставяне на канцеларски материали в срок, съобразно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, а именно до 10 (десет) работни дни след получаване на писмена заявка от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по факс или email адрес или при констатиране на недостатък - до 5(пет) работни дни, като същия започва да тече от деня следващ деня на констатиране на недостатъка и посочването му в протокола.

Чл.28. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи всяка дължима по този договор неустойка чрез задържане на сума от гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това.

Чл.29. Плащането на неустойки, уговорено в този договор, не ограничава правото на изправната страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право

3310

3310

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 30. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл.3 от настоящия договор или до пълното усвояване на сумата по него, което от двете събития настъпи по-рано;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) работни дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.
6. преди изтичане на срока на договора, в случай на сключен конкретен договор по реда на чл.82 от ЗОП - след сключване на договор от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в резултат на проведена процедура на вътрешен конкурентен избор въз основа на сключено рамково споразумение. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за посоченото обстоятелство, като договора се счита за прекратен от датата на сключване на конкретния договор по реда на посочената правна норма.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.
3. от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** едностранно с 30(тридесет) дневно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** доставки във връзка с предмета на договора.

Чл. 31. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

1. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на доставките до 2 /два/ месеца считано от датата на влизане в сила;
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на доставките за повече от 4(четири) месеца;
3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от условията за изпълнение на поръчката посочени в Пълно описание на предмета на поръчката и технически спецификации и Техническо предложение.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали Договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

SI, H
BP
33KD

SI, H
BP
33KD

Чл. 32. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 33. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

а) да преустанови извършването на доставки, с изключение на такива, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б) да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

Чл. 34. При предсрочно прекратяване на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред доставки.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 35. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 36. При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

AP
33 MB

AP
33 MB

Конфиденциалност

Чл. 37. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички негови/нейни поделения, контролирани от него/нея фирми и организации, всички негови/нейни служители и наети от него/нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

(5) Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 38. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на доставката, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 39. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в същия обем, в който биха принадлежали на автора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира и гарантира, че

3310

3310

трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да направи възможно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 (седем) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** привлича **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 40. Никая от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 41. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП

Непреодолима сила

Чл. 42. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или

AP
3310

AP
3310

нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 43. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 44. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Лице за контакт: Даниела Пеева

Адрес за кореспонденция: гр. Смолян, бул. България № 12

Тел.: 0301/603-05; 0301/603-33; 0301/603-91

Факс: 0301/603-40

e-mail: Smolyan@nssi.bg

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция: гр. Попово ул. Райко Даскалов 16

Тел.: 0877 33 51 33

Факс:

e-mail: office.trade.bulgaria@gmail.com

Лице за контакт: Миглена Дженкова

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

4. датата на приемането – при изпращане по факс;

5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

3310

3310

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език

Чл. 45. (1) Този Договор се сключва на български език.

(2) Българският език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или негови представители или служители, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Приложимо право

Чл. 46. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 47. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 48. Този Договор се състои от 15 страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

ДИТ
АР
3310

Приложения:

ДИТ
ОР
3310

Чл. 49. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения от документацията:

- Приложение № 1 - Пълно описание на предмета на поръчката и технически спецификации;
- Приложение № 2 - Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** /по образец № 2 от документацията на поръчката/;
- Приложение № 3 - Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** /по образец № 5 от документацията на поръчката/;
- Приложение № 4 - Гаранция за изпълнение;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ДИРЕКТОР НА
ТП НА НОИ – СМОЛЯН
/ВАЛЕНТИН ГАДЖЕВ/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ:
„ОФИС ТРЕЙД БЪЛГАРИЯ“ ЕООД
ИВАИ КАПРИАНОВ/

Съгласувал:

Старши счетоводител:.....
Мариана Радева

Изготвил:

Старши юриконсулт:.....
Атанаска Чапкънова - Петкова

