

**ПЪЛНО ОПИСАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ
НА ПРОЦЕДУРА ПО ЗОП С ПРЕДМЕТ - “Доставка на канцеларски материали и
принаджности за офиса за нуждите на ТП на НОИ – Смолян, включени в списъка по
чл.12, ал.1, т.1 от ЗОП”**

I. ОБЩА ЧАСТ

Предмет на настоящата поръчка: “Доставка на канцеларски материали и принадлежности за офиса за нуждите на ТП на НОИ – Смолян, включени в списъка по чл.12, ал.1, т.1 от ЗОП”

Артикулите канцеларски материали по видове и количества са детайлно посочени в *Приложение № 1 - “Списък на канцеларските материали по вид и прогнозни количества”*, неразделна част от настоящата техническа спецификация.

Възлагането на обществената поръчка има за цел осигуряване на ежедневната административна дейност на ТП на НОИ - Смолян, чрез извършване на периодични доставки на фабрично нови канцеларски материали, съгласно Приложение № 1.

Ред за възлагане: **чл.18 ал.1 т. 1 от ЗОП – открита процедура**

Срок на валидност на офертите – 90 (деветдесет) календарни дни, от крайния срок за подаване на оферти, съгласно обявлението за обществената поръчка.

Срок за получаване на оферти: Съгласно раздел IV, т.2.2 от Обявлението на поръчката.

Критерий за възлагане - „най-ниска цена“.

II. СПЕЦИАЛНА ЧАСТ

1. Технически изисквания към канцеларските материали

1.1. Доставените канцеларските материали следва да са фабрично нови, неупотребявани и да отговарят на изискванията поставени към всеки един артикул в Приложение № 1, към настоящата техническа спецификация на обществената поръчка;

1.2. Канцеларските материали следва да се доставят в оригинална опаковка на производителя;

1.3. Канцеларските материали следва да са произведени от качествени суровини, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им.

1.4. Полученото количество канцеларски материали след направена заявка се доказва с подписан двустранен приемо-предавателен протокол .

2. Срокове и място на изпълнение на поръчката

2.1. Срок за изпълнение на поръчката: 24 (двадесет и четири) месеца считано от датата на влизане на сила на договора или до пълното усвояване на сумата по него, което от двете събития настъпи по - рано.

2.2. Количество на отделните заявки – в зависимост от моментните потребности на ТП на НОИ – Смолян.

Количествата са прогнозни за 24 (двадесет и четири) месеца и Възложителят не се ангажира с цялостното усвояване на посочените видове и количества. Възложителят може да заявява различни от посочените в Приложение № 1 количества за отделен вид и да ги заплаща съобразно единичната им цена, посочена в офертата на Изпълнителя.

Прогнозна обща стойност на обществената поръчка – **5 000 лв. /пет хиляди лева/ без вкл. ДДС.**

Единичните цени на всеки артикул да бъдат закръглени до втори знак след десетичната запетая.

Възложителят не се ангажира с усвояването на цялата сума по договора.

2.3. Срок за извършване на доставките:

Срокът на доставката е до десет работни дни след получаване на писмената заявка от Възложителя (по факс или e-mail). Отделните доставки следва да се осъществяват в рамките на работното време на ТП на НОИ – от 8,00 ч. до 17,00 ч.

3. Място на извършване на доставките -административната сграда на Община Смолян, в която се намира ТП на НОИ - Смолян на адрес: гр. Смолян, бул. България № 12, етаж 4, стая 415.

Канцеларските материали, необходими за дейността на ТП на НОИ – Смолян, се доставят, включително разтоварват за сметка на Изпълнителя.

Участникът е задължен да предложи в офертата си всички артикули, изброени в Приложение № 1 - “Списък на канцеларските материали по вид и прогнозни количества”, към настоящата техническа спецификация, включена в предмета на обществената поръчка.

Предложените в офертата артикули трябва да отговарят на изискванията на Възложителя.

Съгласно чл. 12, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) артикулите са включени в списък на стоките и услугите съобразно Общия терминологичен речник, които са предназначени за възлагане на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, или за стопански субекти, чиято основна цел е социалното и професионално интегриране на хора с увреждания, или на хора в неравностойно положение. Поръчката е запазена, като участникът следва да бъде вписан в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, най-малко три години преди датата на откриване на поръчката, както и да са налице и условията на чл. 12, ал. 5 и 6 от ЗОП.

Съгласно разпоредбите на чл. 12, ал. 7 от ЗОП в обществената поръчка могат да участват и други заинтересовани лица, но офертите им се разглеждат само ако няма допуснати оферти на кандидат или участник на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или стопански субекти.

Настоящата техническа спецификация е съобразена с правилата за защита на личните данни съгласно чл.25 от Регламент/ЕС/ 2016/6179 на Европейския регламент и на съвета от 27.04.2016 г. с оглед спазване на изискванията на чл.48 , ал.7 от ЗОП.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Приложение № 1 – “Списък на канцеларските материали по вид и прогнозни количества”.

СПИСЪК НА КАНЦЕЛАРСКИТЕ МАТЕРИАЛИ
ПО ВИД И ПРОГНОЗНИ КОЛИЧЕСТВА

№	НАИМЕНОВАНИЕ на артикулите	Единична марка	прогнозни количество за срок от 24 месеца		
				ед.цена без ДДС	ст-ст без ДДС
1	Кламери - малки 28 мм	кутия	1000		0.00
2	Кламери-големи 50 мм	кутия	20		0.00
3	Папка картотечна "Личен състав"	броя	400		0.00
4	Класьор А-4 метален кант /8 см/ два ринга, корици от полипропилен, прозрачен джоб на гърба с възможност за смяна на етикета	броя	800		0.00
5	Класьор А-4 метален кант /5 см/ два ринга, корици от полипропилен, прозрачен джоб на гърба с възможност за смяна на етикета	броя	40		0.00
6	Пластмасови папки с машинки А 4, с	броя	600		0.00
7	Папки с ластик и капак	броя	15		0.00
8	Папки с машинки БЕЛИ - А 4	броя	2000		0.00
9	Папки с машинки МАКАЛАТУРА - А 4	броя	18000		0.00
10	Папки "Дело" с твърди корици изработени от здрав пресован картон с размери 250/340/100 мм., с гръб от плат, затваряне с три двойно плътни връзки	броя	1200		0.00
11	Хартиена ролка за сметачна машинка 57 мм	броя	1300		0.00
12	Хартиени ролки за касов апарат 57 мм, в 40 - 17 м	броя	80		0.00

сума без

ДДС

0.00

ДДС

0

Сума с ДДС

0.00



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - СМОЛЯН

ДО
ТП НА НОИ
СМОЛЯН

На основание чл.39, ал.3, т.1 буква "б" от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

От Иван Грозев Запрянов,

(трите имена на представляващия участника)

адрес: г

л.к.

г. Смолян АД 3310

СИТИ
АР
3310

като представител /пълномощник на : „ОФИС ТРЕЙД БЪЛГАРИЯ“ ЕООД
(наименование на участника)

ЕИК по чл.23 от Закона за търговския регистър 200664302, със седалище и адрес на управление гр. Попово, ул. "Райко Даскалов" №16

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Във връзка с участието ни в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез процедура на публично състезание с предмет "Доставка на канцеларски материали и принадлежности за офиса за нуждите на ТП на НОИ – Смолян, включени в списъка по чл.12, ал.1, т.1 от ЗОП" и запознавайки се с условията за участие, приемаме да изпълним обществената поръчка, съгласно изискванията на Възложителя и предоставяме следното предложение за изпълнение на поръчката:

I. Ще осъществяваме дейностите съгласно изисквания към изпълнението на обществената поръчка по следния начин:

1.1. Ще доставяме канцеларските материали, които са фабрично нови, неупотребявани и ще отговарят на изискванията поставени към всеки един артикул в Приложение № 1 ("Списък на канцеларските материали по вид и прогнозни количества") съгласно техническа спецификация в предмета на обществената поръчка;

1.2. Канцеларските материали ще се доставят в оригинална опаковка на производителя;

1.3. Канцеларските материали ще са произведени от качествени суровини, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им.

СИТИ
АР
3310

СИТИ
АР
3310

СИТИ
АР
3310

1.4. Ще доставяме канцеларски материали след направена заявка и това обстоятелство ще се доказва с подписан двустранен приемо-предавателен протокол.

2. Срокове и място на изпълнение на поръчката

2.1. Срок за изпълнение на поръчката: 24 (двадесет и четири) месеца считано от датата на влизане в сила на договора или до пълното усвояване на сумата по него, което от двете събития настъпи по - рано.

2.2. Количество на отделните заявки – в зависимост от моментните потребности на ТП на НОИ – Смолян.

2.3. Срок за извършване на доставките:

Срокът на доставката ще е до десет работни дни след получаване на писмената заявка от Възложителя (по факс или e-mail). Отделните доставки ще се осъществяват в рамките на работното време на ТП на НОИ – Смолян от 8,00 ч. до 17,00 ч.

3. Място на извършване на доставките ще бъде - административната сграда на Община Смолян, в която се намира ТП на НОИ - Смолян на адрес: гр. Смолян, бул. България № 12, етаж 4, стая 415.

Канцеларските материали, необходими за дейността на ТП на НОИ – Смолян ще се доставят, включително разтоварват за сметка на Изпълнителя.

Задължавам се, в качеството ми на участник да предложа в офертата си всички артикули, изброени в Приложение № 1 (“Списък на канцеларските материали по вид и прогнозни количества”) включени в предмета на обществената поръчка.

Предложените в офертата артикули трябва ще отговарят на изискванията на Възложителя.

Заявки и съобщения във връзка с изпълнение на предмета на поръчката ще приемаме на факс....., електронна поща office.trade.bulgaria@gmail.com

Дата: 28.11.2019 г.

Подпис и печат: _____

Иван Запрянов

/име и фамилия на представляващ по
регистрация или упълномощено лице/

Управител

/длъжност на представляващия участника/

Handwritten signatures and stamps:
Left: f111, DP, 3310
Middle: f111, DP, 3310
Right: f111, DP, 3310

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Иван Грозев Запрянов, в качеството ми на Управител (посочете длъжността)
на „ОФИС ТРЕЙД БЪЛГАРИЯ“ ЕООД (посочете фирмата на участника),

с ЕИК 200664302, със седалище и адрес на управление гр. Попово, ул. „Райко Даскалов“ №16 –
участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на
канцеларски материали и принадлежности за офиса за нуждите на ТП на НОИ – Смолян,
включени в списъка по чл.12, ал.1, т.1 от ЗОП”

Във връзка с обявената открита процедура за възлагане на обществена поръчка с
горепосочения предмет Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО Й.

1. За изпълнение предмета на поръчката, в съответствие с условията на настоящата
процедура, общата цена на нашата оферта възлиза на:

4 848,85 лв. без ДДС.

Словом: четири хиляди осемстотин четиридесет и осем лева и осемдесет и пет стотинки
/ посочва се цифром и словом стойността без ДДС /

Посочената цена включва всички разходи, свързани с изпълнението на обществената поръчка
и не подлежи на промяна. Единичните и общи цени на всеки от видовете артикули канцеларски
материали са посочени в Приложение № 1 - “Списък на канцеларските материали по вид и
прогнозни количества” **неразделна част от ценовото предложение.**

2. Посочената обща цена не подлежи на промяна и не може да надхвърля сумата от
5 000 лв. /пет хиляди лева и нула стотинки/ без ДДС.

3. Тази цена включва всички разходи за комплексното изпълнение на поръчката.

4. Общата стойност на предложението трябва да съответства на сбора от произведенията на
единичните цени по прогнозните количества на артикулите. В случай на констатирано
несъответствие участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Забележка: Стойността на ценовото предложение следва да бъде посочена в български лева,
закръглена до втория знак на десетичната запетая, без включен в нея ДДС.

Стойността на предлаганата цена не трябва да се посочва в друг от документите, приложени към
офертата.

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Съгласно проекта на договор.

Дата: 28.11.2019 г.

Правно обвързващ подпис:

Дата:

Име и фамилия

Подпис на упълномощеното лице

Длъжност

Наименование на участника

(Полпис ~~Иван Запрянов~~)

28/ 11/2019 г.

Иван Запрянов

Управител

„ОФИС ТРЕЙД БЪЛГАРИЯ“ ЕООД

СПИСЪК НА КАНЦЕЛАРСКИТЕ МАТЕРИАЛИ
ПО ВИД И ПРОГНОЗНИ КОЛИЧЕСТВА

№	НАИМЕНОВАНИЕ на артикулите	Единична мярка	прогнозни количество за срок от 24 месеца	ед.цена без	ст-ст без
				ДДС	ДДС
1	Кламери - малки 28 мм	кутия	1000	0,15 лв.	150,00
2	Кламери-големи 50 мм	кутия	20	0,32 лв.	6,40
3	Папка картотечна "Личен състав"	броя	400	0,29 лв.	116,00
4	Класьор А-4 метален кант /8 см/ два ринга, корици от полипропилен, прозрачен джоб на гърба с възможност за смяна на етикета	броя	800	1,50 лв.	1 200,00
5	Класьор А-4 метален кант /5 см/ два ринга, корици от полипропилен, прозрачен джоб на гърба с възможност за смяна на етикета	броя	40	1,25 лв.	50,00
6	Пластмасови папки с машинки А 4, с	броя	600	0,12 лв.	72,00
7	Папки с ластик и капак	броя	15	0,39 лв.	5,85
8	Папки с машинки БЕЛИ - А 4	броя	2000	0,12 лв.	240,00
9	Папки с машинки МАКАЛАТУРА - А 4	броя	18000	0,11 лв.	1 980,00
10	Папки "Дело" с твърди корици изработени от здрав пресован картон с размери 250/340/100 мм., с гръб от плат, затваряне с три двойно плътни връзки	броя	1200	0,55 лв.	660,00
11	Хартнена ролка за сметачна машинка 57 мм	броя	1300	0,27 лв.	351,00
12	Хартнени ролки за касов апарат 57 мм, ø 40 - 17 м	броя	80	0,22 лв.	17,60

сума без

ДДС


4848,85

ДДС

969,77

Сума с ДДС

5818,62



 СИТИ

 ОР

 3310

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ НА НОИ-
СМОЛЯН
Вх. № 1028-10-772
Дата: 10.03.20



До/To
Юробанк България АД

Клон/Branch
ЮРОБАНК БЪЛГАРИЯ

Платете на – име на получателя / Please pay to – name of the beneficiary
ТП на НОИ Смолян

IBAN на получателя / IBAN of the beneficiary

СА.Т.А. АОНК

При банка – име на банката на получателя/At bank – name of the bank of beneficiary

ЕКСПРЕСБАНК

ПЛАТЕЖНО НАРЕЖДАНЕ/ВНОСНА БЕЛЕЖКА PAYMENT ORDER/DEPOSIT SLIP
за плащане от/към бюджета for payment from/to the budget

Сума с думи / Amount in words

Основание за плащане / Reason for payment

Още пояснения / Additional comments

Вид* и номер на документа, по който се плаща / Type* and number of the payment document

9 |

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ТЪРГ
Д-КА НА КАНЦ МАТ.ПО ЧЛ12,АЛ1 ЗОП

Период, за който се плаща / Period for which payment is due

От дата / From date---

До дата / To date---

Задължено лице – наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице
Liable person – name of the corporate or individual

ОФИС ТРЕЙД БЪЛГАРИЯ ЕООД

БУЛСТАТ на задълженото лице / BULSTAT of the liable person

200664302

ЕГН на ЛНЧ на задълженото лице /
задълженото лице/UFN of the liable person
/ UCN of the liable person

Наредител – наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице / Ordering party – name of the corporate or individual

ОФИС ТРЕЙД БЪЛГАРИЯ ЕООД

IBAN на наредителя / IBAN of the ordering party

СА.Т.А. АОНК

ВІС на банката на наредителя /
BIC of the bank of the ordering party

СА.Т.А. АОНК

Платежна система / Payment System

Такси** / Fees**

БИСЕРА

Дата на
002изпълнение/Date
of execution
04.03.2020

Вид
плащане***
Type of
payment***

* Вид документ / Type of document

- 1 – декларация / declaration;
- 2 – ревизионен акт / certificate of audit;
- 3 – наказателно постановление / penal decision
- 4 – авансова вноска / advance installment
- 5 – партиден номер на имот / estate batch number
- 6 – постановление за принудително събиране / ordinance for forced collection
- 9 – други / other

*** Вид плащане / Type of payment

Попълва се за сметки на администратори на приходи и на Централния бюджет
Filled in for accounts of administrators of income and of Central budget

отпечатано от e-postbank.bg

3310