



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лере 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

### ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

#### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p><b>Деловодна информация</b>          Партида на възложителя: 00145          Поделение: ТП на НОИ-София град          Изходящ номер: 1048-21-1#1 от дата 24/03/2016          Коментар на възложителя:          Възложителят прилага предвидените в ЗОП опростени правила съгласно чл.14, ал.3, т.1 от ЗОП</p>
---

#### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>		
Официално наименование Национален осигурителен институт –Териториално поделение на НОИ – София град		
Адрес бул. Александър Стамболийски № 62-64		
Град София	Пощенски код 1303	Държава Република България
За контакти	Телефон 02 9261792	
Лице за контакти Красимир Атанасов		
Електронна поща Krasimir.Atanasov@sofia.nssi.bg	Факс 02 9261940	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): <a href="http://www.noi.bg/">http:// www.noi.bg/</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="https://tenders-public.nssi.bg/tp/soc/2014/Forms/%D0%9F%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B8%D0%BB%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%BA%D1%83%D0%BF%D1%83%D0%B2%D0%B0%D1%87%D0%B0/docsethomepage.aspx?ID=298&amp;FolderCTID=0x0120D52000423694F84FFEDC4B9148CCEE2E947C4B00D6F26C59A66F4644A2A25514AE9C7FF9&amp;List=1784abb3-2871-4cb5-af5d-140db1c5dda7&amp;RootFolder=%2Ftp%2Fsoc%2F2014%2F21%2D2016%2D1015%2D21%2D114&amp;RecSrc=%2Ftp%2Fsoc%2F2014%2F21%2D2016%2D1015%2D21%2D114">https://tenders-public.nssi.bg/tp/soc/2014/Forms/%D0%9F%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B8%D0%BB%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%BA%D1%83%D0%BF%D1%83%D0%B2%D0%B0%D1%87%D0%B0/docsethomepage.aspx?ID=298&amp;FolderCTID=0x0120D52000423694F84FFEDC4B9148CCEE2E947C4B00D6F26C59A66F4644A2A25514AE9C7FF9&amp;List=1784abb3-2871-4cb5-af5d-140db1c5dda7&amp;RootFolder=%2Ftp%2Fsoc%2F2014%2F21%2D2016%2D1015%2D21%2D114&amp;RecSrc=%2Ftp%2Fsoc%2F2014%2F21%2D2016%2D1015%2D21%2D114</a>		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.І		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ		

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ	
<b>І.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b>	
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): Управление на Държавното обществено осигуряване
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>	

## РАЗДЕЛ ІІ: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

### ІІ.1) Описание

<b>ІІ.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:</b> „Изпълнение на проект за преустройство на 4 работни помещения в приемна за граждани към ТП на НОИ –София град, част от административната сграда на ЦУ на НОИ“		
<b>ІІ.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата</b> (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)		
<input checked="" type="checkbox"/> <b>(а) Строителство</b>	<input type="checkbox"/> <b>(б) Доставки</b>	<input type="checkbox"/> <b>(в) Услуги</b>
<input checked="" type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството в административната сграда на Централно управление на НОИ, находяща се в гр.София, бул. "Ал.Стамболийски" № 62-64	Място на изпълнение на доставката _____ _____	Място на изпълнение на услугата _____ _____

код NUTS: BG411	код NUTS:	код NUTS:
<b>II.1.3) Настоящото обявление е за</b> <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД) <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
<b>II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)</b> <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение <b>Срок на рамковото споразумение:</b> Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години: _____		
<b>Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):</b> Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____ или от: _____ до _____ Валута: _____ <b>Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):</b> _____		
<b>II.1.5) Кратко описание на поръчката:</b> Строителни и ремонтни работи в част от административна сграда на Националния осигурителен институт на адрес: гр. София, бул. "Ал. Стамболийски" № 62-64, помещения в блок "В" на първи етаж, включващи четири броя административни офиси и прилежащия към тях обслужващ коридор, с цел преустройството им в еднопространствена зала – приемна за граждани, включително подмяна на необходимите инсталации		
<b>II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45212000	
<b>II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>		
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно): <input type="checkbox"/> само за една обособена позиция <input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> за всички обособени позиции		
<b>II.1.9) Ще бъдат приемани варианти</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>II.2) Количество или обем на поръчката</b>		
<b>II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)</b> Съгласно пълното описание на предмета на поръчката и техническите спецификации Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)		

(в цифри): 49000 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:	
<b>П.2.2) Опции (когато е приложимо)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, описание на тези опции:	
Опции се предвижда да се използват: след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)	
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____	
В случай на повторение прогнозен график (ако е известно): след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора	

**П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 45 (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг
--

**РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ****III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката**

<p><b>III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:</b></p> <p>1.Гаранцията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка е в размер на: 490.00 ( четиристотин и деветдесет) лева, като участникът сам избира под каква форма да я предостави:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- парична сума, внесена по сметка на ТП на НОИ- София-град в "СИБанк" АД с IBAN: BG82 BUIV 9888 3192 8080 01, BIC: BUIVBG SF / в платежното нареждане задължително се посочва основанието за внасяне, предмета на поръчката/, или като</li> <li>- банкова гаранция (в оригинал) за същата сума, учредена в полза на възложителя.</li> </ul> <p>Банковата гаранцията за участие следва да е неотменима и безусловна, да влиза в сила от датата, определена като краен срок за подаване на офертите и да е със срок на валидност, равен на срока на валидност на офертата - 90 (деветдесет) дни от крайния срок за получаване на офертите.</p> <p>2. Гаранция за добро изпълнение на договора в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС, представена под формата на безусловна и неотменима банкова гаранция или парична сума по сметката на ТП на НОИ-София град, която се освобождава съгласно проекта на договора. Банковата гаранция следва да дава възможност на Възложителя да реализира правата си по същата само въз основа на свое едностранно волеизявление, независимо от претенции на трети лица и без да са необходими други доказателства, относно неизпълнение на договорно или друго задължение от страна на Изпълнителя.</p>
<p><b>III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:</b></p> <p>Съгласно проекта на договора.</p>
<p><b>III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е</b></p>

**приложимо):**

Да.

Когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица се изисква създаване на юридическо лице преди сключване на договора за изпълнение на обществената поръчка. Новосъздаденото юридическо лице е обвързано от офертата, подадена от обединението.

**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**Да  Не 

Ако да, опишете ги:

Наличието на някои от обстоятелствата по чл.47, ал.1 и ал.5 от ЗОП, както и ал.2, т.1 и т.5 от ЗОП е основание за отстраняване на участник от процедурата за възлагане на обществената поръчка.

**III.2) Условия за участие****III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

1. Оферта на участника в процедурата, изготвена в съответствие с приложение образец №1 от документацията, съдържаща списък на всички документи, представени в офертата;
2. Административни сведения за участника – по образец №2;
3. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалното му състояние/ регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни за лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата.
4. Единен идентификационен код /ЕИК/ съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждане на процедурата – свободен текст, оригинал;
5. Декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП изготвена по образец № 3, към документацията за участие – оригинал;  
Наличието на някои от обстоятелствата по чл.47, ал.1 и ал.5 от ЗОП, както и ал.2, т.1 и т.5 от ЗОП е основание за отстраняване на участник от процедурата за възлагане на обществената поръчка;
6. В случай, че участникът няма да ползва/ще ползва подизпълнители, към офертата си той представя и:
  - 6.1. Декларация за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители, изготвена по образец № 4 от документацията – оригинал;
  - 6.2. Декларация от подизпълнителя/те / по образец №5 от документацията/, че е съгласен/и да участва/т в изпълнението на поръчката – оригинал;
  - 6.3. Декларация от подизпълнителя/те / по образец №6 от документацията/ за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1 и ал.5 от ЗОП – оригинал;
7. При участник – обединение се представя оригинал или заверено копие на документ /Споразумение/ Договор за обединение/, подписан от лицата в обединението, в който задължително се

посочва представляващият, както и разпределението на изпълнението на отделните видове дейности между отделните участници в обединението и посочване на лицата, чрез които обединението ще доказва съответствието си с критериите за подбор;

7.1. Декларация от членовете на обединението /по образец № 7 от документацията/ - оригинал;

7.2. Участниците в обединението представят също и документите по чл.56, ал.3 от ЗОП;

8. Декларация относно срока за валидност на офертата-минимум 90 / деветдесет/ календарни дни от крайния срок за получаване на офертите/ - по образец № 8 от документацията, оригинал;

9. Декларация по чл.55, ал.5 от ЗОП от участника, че не участва в обединение и не фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник-свободен текст, оригинал;

10. Декларация по чл.56, ал.1, т.6 от ЗОП за липсата на свързаност по смисъла на §1т. 23а и т.24 от ДР на ЗОП с друг участник в същата процедура съгласно изискването на чл.55, ал.7 от ЗОП- по образец №11 от документацията, оригинал;

11. Декларация по чл.3, т.8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - по образец № 12, в оригинал;

12. Декларация от участника по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП, че е запознат с проекта на договора и приема клаузите в него - по образец № 13 от документацията, оригинал.

13. Други документи, изискани от възложителя в документацията за участие;

### **III.2.2) Икономически и финансови възможности**

Изискуеми документи и информация:

няма

Минимални изисквания (когато е приложимо):

няма

### **III.2.3) Технически възможности**

Изискуеми документи и информация:

1. Списък на строителствата, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка, изпълнени през последните 5 /пет/ години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, изготвен по образец № 9 от документацията, в оригинал, заедно с доказателства за извършените строителства, съгласно чл. 51, ал. 1, т. 2 от ЗОП- под формата на удостоверения, издадени от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Участникът да е изпълнил минимум 3 /три/ строителства през последните 5 /пет / години, считано от датата на подаване на офертата, с предмет еднакъв или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка, подкрепени с доказателства за изпълнението им.

1.1. Под "еднакъв предмет" да се разбира:

Изпълнено строителство, свързано с преустройство, включващо минимум строителни дейности по следните части: архитектура, електро,

публичен регистър, в който е публикувана информация за строителството, или с представяне на копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности.

Доказателствата да бъдат издадени след изпълнение на съответните строителства и да са под формата на заверени копия на документи и/или информация за всяко едно от строителствата в списъка съгласно чл.51, ал.1, т.2 от ЗОП.

2. Списък- декларация на техническите лица, които ще бъдат ангажирани пряко с изпълнение на поръчката, включително и тези, отговарящи на контрола на качеството – по образец № 10, оригинал

отопление, вентилация и климатизация на част/работни помещения от административна сграда с обща площ над 100 кв.м.;

1.2. Под "сходен предмет" да се разбира:

Изпълнено строителство (включително преустройство и/или реконструкция, и/или основен ремонт) включващо минимум строителни дейности по следните части: архитектура, електро, отопление, вентилация и климатизация, на самостоятелна жилищна сграда, самостоятелна административна сграда или сграда от смесен тип.

Не се допуска включването в списъка на частично или непълно изпълнение на строителство по посочените в 1.1. и 1.2. части.

Забележка: Когато участникът в процедурата е обединение, образецът се представя само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критерите за подбор, включващи минималното изискване за технически възможности и квалификация на участника.

2. Участникът да има на разположение минимум следните технически лица:

1. Технически ръководител, който да отговаря на условията на чл. 163а, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ – дипломиран строителен инженер или строителен техник, с минимум 3 години опит при изпълнението на строителни обекти. Техническа правоспособност може да бъде призната и на чуждестранно лице при условията на взаимност, установени за всеки конкретен случай, когато притежава диплома, легализирана по съответния ред и когато отговаря на изискванията на ЗУТ (чл. 163а, ал.3).

2. Специалист по контрол на качеството – правоспособно

	лице, отговарящо за контрола на качество. 3. Координатор по безопасност и здраве в строителството, който отговаря за безопасност и здраве при изпълнение на обектите.
--	--

<b>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания	
<input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания	

**III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**

<b>III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:	
_____	

<b>III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
---	---

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура**

<b>IV.1.1) Вид процедура</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избор на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span> <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избор на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	

<b>IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога</b> (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)
брой _____ или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____
Критерии за ограничаване броя кандидатите: _____ _____ _____

<b>IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
---	---



намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.

#### IV.2) Критерий за оценка на офертите

##### IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

**Показатели**

**Тежест**

##### IV.2.2) Ще се използва електронен търг

Да  Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

#### IV.3) Административна информация

##### IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

##### IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка

Да  Не

Ако да, посочете къде:

Предварително обявление за ОП

Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: 716313 от 29/02/2016 дд/мм/гггг

Други предишни публикации (когато е приложимо)

##### IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 21/04/2016 дд/мм/гггг

Час: 16:30

##### Платими документи

Да  Не

Ако да, цена (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:

Условия и начин за плащане:

##### IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 21/04/2016 дд/мм/гггг

Час: 16:30

##### IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

##### IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

ES  DA  ET  EN  IT  LT  MT  PL  SK  FI

CS  DE  EL  FR  LV  HU  NL  PT  SL  SV  
 Друг: Български

**IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)**

До дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или в месеци: \_\_\_\_\_ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)

**IV.3.8) Условия при отваряне на офертите**

Дата: 22/04/2016 дд/мм/гггг

Час: 14:00

Място (когато е приложимо): гр.София, бул. "Ал.Стамболийски" № 62-64, адм.сграда на НОИ, ет.3, Зала за обучение

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да  Не 

Съгласно чл.68, ал.3 от ЗОП отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която ще се извърши отварянето.

**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

**VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)** Да  Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

**VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС** Да  Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

**VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)**

**VI.4) Процедури по обжалване****VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република  
България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

срсadmin@срс.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

http://www.срс.bg

<b>Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)</b>		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл.120, л.5, т.1 от ЗОП.		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
Дата: 24/03/2016 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>Г) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		