

ДОГОВОР ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

№ 1005-21-15, 20.09.
..... 2016г.

Днес, 20.09. 2016г., в гр. София, между:

1. ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНИЯ ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ - СОФИЯ ГРАД, представлявано от Теодор Василев - Директор на ТП на НОИ и Красимира Бочева - Началник на отдел ФСД, със седалище и адрес на управление: гр. София - 1303, бул. „Александър Стамболийски” № 62-64, с ИН по ДДС: BG121082521, Булстат: 1210825210227, наричано в договора за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

2. “КУИКДОКС” ООД, представлявано от Павлика г.л.2 ЗЗАО Микова, л. к. № г.л.2 ЗЗАО, изд. на 07.01.2014 год. от МВР София област - в качеството ѝ на Управител, със седалище и адрес на управление: гр. Етрополе, ул. Иван Вазов 3, вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК 202007757, тел.: 0877 70 58 69, e-mail: г.л.2 ЗЗАО, наричано в договора за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна

след избор на изпълнител на поръчка по реда на Глава 26 от ЗОП с предмет: **“Обработка на разплащателни документи на “ЧИСТОТА-СОФИЯ” АД /в ликвидация/, „ВОЛФ-96” ЕООД /в ликвидация/ и „ДИТЦ” ЕАД /в ликвидация/”**, се сключи настоящия договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да обработи разплащателната документация на осигурителите **“ЧИСТОТА-СОФИЯ” АД /в ликвидация/, „ВОЛФ-96” ЕООД /в ликвидация/ и „ДИТЦ” ЕАД /в ликвидация/**, състояща се от общо 3690 броя дела, иззета на основание чл.108, ал.7 от КСО, във връзка с чл.6, ал.1, т.1 от Инstrukцията № 5/30.06.2005г. на НОИ за приемане и съхраняване на разплащателни ведомости и трудовоправни документи на прекратени осигурители без правопреемник /наричана за краткост „Инstrukцията”/.

Чл.2. Обработката на документацията се извършва, съгласно чл.7, ал.2 и следващите разпоредби от Раздел II на Инstrukцията, като приетата обработена архивна единица съгласно Инstrukцията се нарича „дело”.

Чл.3. Обработката на документацията се извършва с материали и средства за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.4. От момента, в който се осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до документите по чл.1 от настоящия договор, същият в процеса на работа носи отговорност за тяхното съхранение и опазване, погиване, изгубване, пълно или частично унищожаване.

Чл.5. Достъпът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до документите по чл.1 от договора се отразява в протокол, в който се посочва датата на тяхното предоставяне и се подписва

г.л.2 ЗЗАО
20.09.2016

упълномощено длъжностно лице от ТП на НОИ - София град и от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.6. /1/. Настоящият договор се сключва за срок от 60 /шестдесет/ работни дни, считано от датата на подписването му. Обработената разплащателна документация по чл.1 от настоящия договор следва да се предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 14.12.2016г.**

/2/. В срока по ал.1 се включва срока от 3 (три) работни дни, в който **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документацията за обработка. Действията по предаването се удостоверяват с протокола по чл. 5.**

Чл.7. Място на изпълнение на договора - в помещения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.8. /1/. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати обща цена за изпълнение предмета на договора, в размер на 13616,10 лв. /тринадесет хиляди шестстотин и шестнадесет лева, десет ст./ без ДДС, или 16339,32 лв. /шестнадесет хиляди триста тридесет и девет лева, тридесет и две ст./ с начислен ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, което е неразделна част от настоящия договор.**

/2/. Цената по предходната алинея е максимално допустима за изпълнение на предмета на договора, при извършване в пълен обем на услугата, предмет на договора.

/3/. Всички разноски на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнение на настоящия договор са за негова сметка и се считат включени в стойността по ал. 1.**

Чл.9. Цената се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по банков път в срок до 20 /двадесет/ работни дни след приемане на документацията от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с подписване на приемо-предавателния протокол по чл. 19, ал.4 от настоящия договор и след издаване на фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, надлежно оформена, съгласно изискванията на Закона за счетоводството.**

Чл.10./1/. Плащанията по настоящия договор се извършват в български лева по банков път по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

/2/. Банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

Банка: „*21.2 3310*“

IBAN: *21.2 3310*

BIC: *21.2 3310*

/3/. При промяна на банковата сметка, посочена в ал.2, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено в 3-дневен срок от настъпване на промяната. В случай, че не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, плащането по сметката се счита за валидно извършено.**

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

/1/. Да извършва проверки и текущ контрол по изпълнението на работата без да се намесва в оперативната самостоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, дадени при осъществяване на този контрол, са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, освен, ако противоречат на императивни правни разпоредби или са технически неосъществими;**

/2/. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложената му работа в съответствие с направеното с офертата предложение за изпълнение на поръчката, и в уговорения срок;**

/3/. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да му предаде изработеното, при спазване на реда посочен в Раздел VII от настоящия договор.

/4/. Допуснатите недостатъци или неизправности при обработката се отстраняват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за негова сметка, в даден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** подходящ срок. Направените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** забележки и дадените в тази връзка указания за отстраняване на недостатъците, са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

/5/. Да откаже приемане и заплащане на част или на цялата стойност по договора, в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от възложеното или извършената обработка е с недостатъци. Некачественото изпълнение се констатира с двустранен протокол, подписан между страните по настоящия договор;

/6/. Да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената услуга в срок и без отклонения;

/7/. Да прекрати договора при условията на чл.118, ал.1 от ЗОП, като в този случай не се дължат уговорените в договора санкции.

/8/. Да прекрати този договор едностранно, в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълнява възложеното в обема, срока и при условията на договора, като отправи писмено предизвестие с обратна разписка до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

/9/. Да изисква да бъде осигурен достъп за срок от 3 /три/ до 5 /пет/ работни дни на членовете на приемателната комисия на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до помещенията, в които се извършва обработката на документацията, за поставяне /облепване/ със задължителен баркод, необходим за последваща електронна обработка на делата в архивохранилището на ТП на НОИ - София град.

Чл.12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

/1/. Да осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до архивната документация за безпрепятствено изпълнение на задължението за транспортиране ѝ до мястото на обработка в срока по чл.6, ал.2 от настоящия договор;

/2/. Да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, доколкото е необходимо за изпълнение на възложената работа;

/3/. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената по чл. 8. /1/. от настоящия договор, съобразно реда и условията на Раздел III от настоящия договор;

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

/1/. Да получи договорената цена, съгласно реда и условията на настоящия договор;

/2/. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на договорните си задължения;

/3/. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на работата при условията и сроковете по настоящия договор;

Чл.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

/1/. Да осигури за своя сметка превозването на документацията от административната сграда на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до мястото на изпълнение в срок от 3 /три/ работни дни от сключване на настоящия договор;

/2/. Да обработи документацията по чл.1 от настоящия договор качествено и в съответствие с изискванията на Инструкцията и указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

/3/. Да изпълни в срока по чл.6 от настоящия договор възложената му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** работа и да предаде документацията по чл.1 от настоящия договор, след нейната обработка;

/4/. Да предоставя своевременно исканата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за хода на изпълнение на договора;

/5/. Да предоставя възможност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да проверява изпълнението на предмета на договора;

/6/. Да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършената работа, като го покани да я прегледа и приеме по реда, посочен Раздел VII от настоящия договор;

/7/. Да определи лице - представител/и, което/които да предаде/дат извършената работа, и да участва/ват в съставянето и подписването на съответните протоколи;

/8/. Да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при възникване на обстоятелства, пречещи на изпълнението на възложената с настоящия договор работа;

/9/. Да съхранява документацията по чл.1 от настоящия договор с грижата на добър стопанин по начин, който я предпазва от погиване, изгубване, пълно или частично унищожаване;

/10/. Да не разгласява по никакъв начин факти, сведения, документи и друга информация придобита при и по повод изпълнението на настоящия договор, включително след приключването на този договор, както и да не извършва действия, които могат да накърнят интересите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

/11/. След приключване на приемо-предавателната процедура, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури достъп за срок от 3 /три/ до 5 /пет/ работни дни на членовете на приемателната комисия на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до помещенията, в които се извършва обработката на документацията, за поставяне /облепване/ със задължителен баркод, необходим за последваща електронна обработка на делата в архивохранилището на ТП на НОИ - София град.

Чл.15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички промени в обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, т.2 и т.7 от ЗОП и 54, ал. 1, т.3-5 от ЗОП в 7-дневен срок от датата на настъпването им, както и за всички настъпили промени относно статут, реорганизация, промени в данъчната и други регистрации, изпадане в неплатежоспособност и откриване на производство по несъстоятелност съгласно Търговския закон, като представя надлежно заверено копие от съответните документи.

Чл.16. /1/. В случай че за извършване на дейностите по договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е предвидил участието на подизпълнители, то лицата - подизпълнители, вида и дела на участието им трябва да бъде същото като посоченото в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като е длъжен да сключи договор/и за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 5 дни от сключване на настоящия договор.

/2/. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в срок от 3 /три/ дни от сключване на договор за подизпълнение или на споразумения към него, или на договор с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** копие от договора или допълнителното споразумение, заедно с доказателства, че са изпълнение условията по чл.66, т.11 от ЗОП.

/3/. Разпоредбите на договорите с подизпълнителите не трябва да противоречат на условията на този договор.

/4/. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за действията и/или бездействията на подизпълнителите си */в случай, че се предвиждат такива/*, като участието им при изпълнението не изменя или намалява задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съгласно настоящия договор и отговорността за вреди, причинени вследствие на некачествена услуга или негови неправомерни действия или бездействия.

/5/. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудово право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно Приложение № 10 към чл.115 от ЗОП.

/6/. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури представител на подизпълнителя/ите при приемането на дейността по договора за обществена поръчка.

17/. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една и повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

VI. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

Чл.17./1/. Всички съобщения и уведомления между страните по повод на договора се извършват в писмена форма чрез факс, препоръчана поща с обратна разписка или куриерска служба. Когато някоя от страните по настоящия договор предостави на другата страна и електронно копие на документ, съобщение или уведомление, при несъответствие на съдържанието между хартиения и електронния носител, за валидни се считат записите на хартиен носител.

12/. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя за лице за контакти с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по настоящия договор:

Длъжностно лице Илияна ~~И.~~ ^{И.} 2 3310 Велкова

тел: +359 2 926 1975

GSM: +359 2 3310

Факс: +3592 926 1940

ел. поща ~~И.~~ ^{И.} 2 3310

Адрес: ТП на НОИ - София град: гр. София, бул. „Ал. Стамболийски” № 62-64.

13/. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя за лице за контакт с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по настоящия договор:

Лице за контакт: Павлета ~~И.~~ ^{И.} 2 3310 Микова

тел: +359 2 851 10 82

GSM: +359 2 3310

ел. поща: ~~И.~~ ^{И.} 2 3310

Адрес: гр. София, ул. “Екзарх Йосиф” № 95

Чл.18. Комуникацията по настоящия договор се извършва между определените лица за контакти. Страната, която е променила адреса си за кореспонденция е длъжна да уведоми писмено другата страна. В противен случай съобщенията се считат за валидно връчени на последния известен адрес по договора.

VII. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Чл.19 /1/. Приемането на извършената работа се извършва от постоянната приемателна комисия към ТП на НОИ - София град, определена със заповед на ръководителя на ТП на НОИ. Комисията се състои от председател и двама членове.

12/. Комисията извършва преценка за качеството на изпълнението и правилната обработка на документите, съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в т.2 от Техническите спецификации от документацията за участие, като описва установеното в приемателно-предавателен протокол.

13/. В случай, че комисията установи некачествено изпълнение връща съответната документация/досиета на изпълнителя с указания за отстраняване на недостатъците при изпълнението, като определя срок за това в приемо-предавателния протокол.

14/. Окончателния приемо-предавателен протокол се изготвя в три екземпляра, които се подписват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и от членовете на постоянно действащата приемателна комисия - по един за ТП на НОИ, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и архивохранилището, и е неразделна част от настоящия договор.

/5/. Описите на делата се одобряват от ръководителя на ТП на НОИ или от упълномощено от него лице и представляват неразделна част от приемо-предавателния протокол.

/6/. С подписването на приемо-предавателния протокол **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема извършената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работа.

/7/. След приключване на приемо-предавателната процедура, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да осигури достъп за срок от 3 (три) до 5 (пет) работни дни на членовете на приемателната комисия на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до помещенията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в които е извършена обработката на документите, за поставяне /облепване/ със задължителния баркод, необходим за последващата електронна обработка на делата в архивохранилището на ТП на НОИ - София град.

VIII. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

Чл.20. Изпълнителят гарантира изпълнението на цялата поръчка с високо качество в съответствие с настоящия договор и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл.21./1/. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прави рекламации пред **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в случай на констатирани явни недостатъци или появили се скрити недостатъци след извършена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обработка на документацията по чл.1 от настоящия договор, констатирани в приемо-предавателен протокол, като иска отстраняването или коригирането им за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като му определи подходящ срок за това. Рекламационното съобщение може да бъде изпратено по факс, телефон, електронна поща, поща.

/2/. Направените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** забележки и дадените указания за отстраняване на недостатъците, са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.22./1/. При подписване на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя в оригинал гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % /пет процента/ от стойността на договора без ДДС.

/2/. Стойността на гаранцията за изпълнение възлиза на 681,00 лв. /шестстотин осемдесет и един лева/.

Гаранцията се внася с платежно нареждане, в което изрично се посочва основанието за внасяне, по сметка на ТП на НОИ - София град в "СИБАНК" АД: IBAN: BG82 BU1B 9888 3192 8080 01, BIC: BU1B BG SF

или се представя под формата на безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, със срок на валидност, от датата на сключване на договора до изтичане на срока му, удължен с 1 /един месец/. В банковата гаранция следва да се съдържа задължение на банката-гарант да извърши плащане при писмено едностранно волеизявление на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращо, че услугите предмет на договора не са изпълнени съгласно клаузите на договора или застраховка, сключена преди подписване на договора, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за срока на договора застрахователят може да се задължи да покрие, в границите на определената в застрахователния договор застрахователна сума, отговорността за неизпълнение на договорното задължение на застрахования /изпълнителя/ по договора за обществена поръчка.

/3/. **Възложителят** има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

Чл.23. /1/. При липса на възражения по изпълнението на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията по чл.22 в срок от 30 /тридесет/ работни дни след приключване на изпълнението, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Чл. 22
3319

12/. Гаранцията за изпълнение не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

IX. САНКЦИИ

Чл.24. За неизпълнение на настоящия договор:

1/. При пълно неизпълнение на договорните задължения по чл.1 от настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 30 % /тридесет процента/ от стойността на договора без ДДС. За пълно неизпълнение се смята забава повече от 20 /двадесет/ работни дни след изтичане на срока по чл. 6, ал.1.

2/. При забавено изпълнение на договорните задължения по чл.1 от настоящия договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 1 % от стойността на договора без ДДС за всеки работен ден забава, но не-повече от 20 % от неизпълнената част от поетото задължение.

3/. При частично/неточно изпълнение или при некачествено/лошо изпълнение на договорните задължения, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 20 % от неизпълненото задължение, но не повече от пълния размер на тази стойност.

4/. В случаите на пълно или частично неизпълнение от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на поетите задължения, описани в чл.1 на настоящия договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да иска отстраняване на недостатъците или пропуските в изпълнението за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като даде подходящ за това срок или да развали договора. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право и да спре плащанията по договора, до отстраняване на недостатъците или пропуските от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5/. В случай на неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, довело до разваляне на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да извърши прихващане между дължимата неустойка, изискуема съгласно правилата на чл.13 от настоящия договор и размера на гаранцията за изпълнение на договора, като това не го лишава от възможността да претендира остатъка от дължимата неустойка и парично обезщетение за причинени вреди.

Чл.25./1/. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи сумата на неустойките, уговорени в този раздел от дължимите плащания към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или от гаранцията за изпълнение на договора.

2/. В случай, че представената гаранция за изпълнение на договора се окаже недостатъчна да покрие стойността на дължимата неустойка, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да потърси удовлетворение по съдебен ред.

Чл.26. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнение на задълженията по настоящия договор, ако това се явява следствие от появата на форсмажорни обстоятелства като: пожар, земетресение, наводнение и други събития, представляващи „непреодолима сила“ по смисъла на Търговския закон и ако тези обстоятелства непосредствено са повлияли на изпълнението на настоящия договор, за които е задължително своевременно уведомяване на страните. В този случай страните си дължат само действително извършените разходи и срокът на изпълнение на задълженията по договора се измества със съответното време, в течение на което действат такива обстоятелства.

Чл.27. В деня, следващ изтичането на настоящия договор, в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съставя протокол, в който се констатира има ли липсващи документи. В случай, че се установи липса на такива, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 5 % от стойността по чл. 8, ал.1 от настоящия договор.

21.21
3312

Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.28. Настоящият договор се прекратява с изтичане на срока му на действие и при пълното /навременно, точно и цяло/ изпълнение на всички задължения на всяка от страните.

Чл.29./1/. Договорът може да бъде прекратен преди изтичане на срока по чл.6 от същия, при следните условия:

- 1/. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
 - 2/. с едностранно едномесечно предизвестие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, без да дължи неустойка за това;
 - 3/. в случаите, описани в раздел IX на договора;
 - 4/. при доказана обективна невъзможност за изпълнение на договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
 - 5/. при прекратяване на търговското дружество на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
- /2/.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекратява договора без предизвестие при следните условия:

1/. при възникване на обстоятелствата по чл.118, ал.1, т.2 и/или т.3 от ЗОП, като в този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекратява договора без предизвестие и не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговорените в договора обезщетения за претърпени вреди;

2/. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде обявен в несъстоятелност или когато е открито производство по несъстоятелност или ликвидация;

3/. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

4/. не отстрани в разумен срок, определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, констатирани недостатъци;

5/. когато се установи, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** използва подизпълнител без да го е посочил в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му без да са изпълнени условията по чл.66, ал.11 и ал.12 от ЗОП.

ХІ. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 30. Никоя от страните няма право да прехвърля свои права или задължения по договора на трети лица, без предварителното писмено съгласие на другата страна.

Чл. 31. /1/. Всички спорове, които могат да възникнат във връзка с настоящия договор, по повод неговото изпълнение или тълкуване, включително споровете, породени или отнасящи се до неговата недействителност или прекратяване, страните трябва да решат чрез договаряне помежду си. В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, те подлежат на разглеждане и решаване по съдебен ред от компетентния съгласно българското законодателство съд по седалище на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

/2/. Нищожността на някоя от клаузите по договора, не води до нищожност на друга или на договора като цяло.

Чл. 32. Договорът влиза в сила от датата на неговото подписване и действа до цялостното изпълнение на задълженията от двете страни.

Чл. 33. За всички неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат действащите разпоредби на българското гражданско и търговско законодателство

2.2319 8

Чл. 34. Настоящият договор, ведно с приложенията, представляващи неразделна част от него се състави в три еднообразни екземпляра - два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение № 1 - Техническото предложение от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 2 - Ценово предложение от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 3 - Техническа спецификация от документацията за обществената поръчка;

Всички двустранно подписани протоколи/документи в присъща на изпълнението на договора.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Директор на ТП на НСИ Теодор Василев/

Началник на отдел ФСД Красимира Бочева

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

