



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - СОФИЯ ОБЛАСТ

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДПОЖЕНИЕ

От Петър чл. 233аД Зюмбилев с ЕГН чл. 233аД Л.К. № чл. 233аД, издадена на чл. 233аД от чл. 233аД в качеството ми на Управител (посочете длъжността) на АСАП ЕООД (посочете фирмата на участника), вписано в търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК 175370880, със седалище и адрес на управление София 1612, България, област София (столица), община Столична, район Красно село, бул. Цар Борис III №: 93-95, ет. 2, офис 1' /едно прим/, тел: 02/4475100 факс: 02/4233587

Във връзка с участието ни в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
“Абонаментна поддръжка на компютърна и офис техника, включително доставка на резервни части в ТП на НОИ - София област“

Ви представяме нашето техническо предложение, както следва:

1. АСАП ЕООД ще извършва поддръжка на офис техника, използвана в ТП на НОИ -област София, на устройствата посочени в следният списък, намиращи се на адрес гр. София, бул. „Александър Стамболийски” № 48:

Наименование	Модел	ВИД	Брой
LEXMARK	E360dn	ЛАЗЕРЕН ПРИНТЕР	7
LEXMARK	MS410DN	ЛАЗЕРЕН ПРИНТЕР	13
XEROX	PHASER 5335	ЛАЗЕРЕН ПРИНТЕР	2
XEROX	N24	ЛАЗЕРЕН ПРИНТЕР	1
LEXMARK	MX410DE	МФУ	14
LEXMARK	X363dn	МФУ	8
CANON	MF4430	МФУ	5
XEROX	C118	КОПИРНА МАШИНА	3
CANON	LiDE200	СКЕНЕР	1
XEROX	4800	СКЕНЕР	1
BROTHER	ADS-2100	СКЕНЕР	4
EPSON	V33	СКЕНЕР	2

2. Предлагащите от АСАП ЕООД резервни части ще бъдат оригинални, нови, неупотребявани, нерестриктирани и произведени в заводи на производителя на съответната марка машина.

чл. 233аД

чл. 233аД

3. АСАП ЕООД ще извършва абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, което ще включва:

3.1 Профилактика на офис техника, както следва:

- Профилактика на лазерен принтер - почистване на машината, почистване на лазерен модул, почистване на ролки, смяна на смазка в изпичащ модул;

- Профилактика на многофункционално устройство - почистване на машината, почистване на скенера, почистване на оптичен модул, смяна на смазка в изпичащ модул;

- Профилактика на копирна машина - почистване на машината, почистване на оптичен модул, почистване на датчици, смазване на зъбни колела;

- Профилактика на скенер - почистване на оптичен модул, почистване на датчици.

АСАП ЕООД ще осъществява дейността в работни за териториалното поделение дни и часове и ще завършва с изготвянето на двустранно подписан протокол.

- АСАП ЕООД ще извърши първата профилактика на наличната офис техника в срок от 5 (пет) работни дни от датата на сключване на договор за изпълнение на обществената поръчка.
- АСАП ЕООД ще извършва профилактика на техниката на всеки 3 (три) месеца, до 10-то число на месеца, следващ тримесечието.

3.2 Ремонт – отстраняване на повреди, възникнали вследствие експлоатацията на офис техниката на ТП на НОИ – София област.

При установяване/възникване на повреда на офис техниката на ТП на НОИ – София област, Възложителят ще уведомява АСАП ЕООД (по телефон, факс или електронна поща), като в следствие на това ще бъде изпращан специалист до 48 часа след заявката, който на място ще диагностицира повредата, и ако е възможно ще я отстранява. Ако не е възможно отстраняване на повредата на момента и на място, повредената техника ще се транспортира до сервизната база на АСАП ЕООД. АСАП ЕООД ще транспортира за своя сметка ремонтiranата и подлежащата на ремонтране техника. Изнасянето и връщането на техниката ще става с приемо-предавателен протокол.

АСАП ЕООД ще отстранява повредата в срок до 5 (пет) работни дни, като този срок ще започва да тече от първия работен ден, следващ датата, на която АСАП ЕООД е изпратил специалист за диагностициране на повредата или от датата, на която е доставена от АСАП ЕООД необходимата нова резервна част, когато отстраняването на повредата е вързано с подмяна на дефектирала такава. Гаранционният срок на ремонтните работи ще е 6 (шест) месеца, считано от датата на влягане на съответната резервна част, посочена в двустранно подписан протокол за доставени и вложени резервни части. При невъзможност или нецелесъобразност за отстраняване на повредата, АСАП ЕООД ще изготвя отделен констативен протокол, който ще се подписва и от двете страни по договора, като в този случай съответната техника ще следва да бъде изключена от месечната абонаментна такса.

След завършване на ремонта на съответното устройство, АСАП ЕООД ще осигури събирането, транспортирането и третирането съгласно приложимите разпоредби на Закона за управление на отпадъците, на всички дефектирали и подменени модули/резервни части.

Двете дейности: профилактика на офис техника и ремонт ще бъдат включени в месечната абонаментна такса за поддържане и сервиз.

3.3 Доставка на резервни части:

При необходимост от подмяна на дефектирала част на офис техниката на Възложителя, АСАП ЕООД ще съставя констативен протокол, съдържащ данни за вида, марката, модела, параметрите, пазарната цена на частта. В срок от 3 (три) работни дни, Възложителят трябва

да потвърждава или отказва доставката. При положителна резолюция от страна на Възложителя, АСАП ЕООД ще доставя съответната резервна част. Вложените при извършване на ремонта резервни части ще бъдат за сметка на Възложителя и ще се заплащат отделно от абонаментната такса за поддържане и сервиз до изчерпване стойността на договора. Дефектирани части по вина на АСАП ЕООД и труда при подмяната им ще са за сметка на АСАП ЕООД.

Доставяните от АСАП ЕООД резервни части ще бъдат оригинални или технологично еквивалентни, нови (неупотребявани), придружени с гаранционни карти от съответния производител. АСАП ЕООД поема гаранцията на вложените резервни части, като гаранционният им срок е 6 /шест/ месеца. Срокът ще започва да тече от датата на доставка на резервните части, посочена в протокола за доставени и вложени резервни части.

- АСАП ЕООД ще поеме задължение към Възложителя да опази тайната на конфиденциална и служебна информация, която е станала наше достояние в процеса на изпълнение на обществената поръчка.
- Изнасянето от АСАП ЕООД на повредената офис техника извън местонахождението ѝ за ремонт ще става след двустранно подписан протокол. Връщането и тестването ѝ ще се документира отново с двустранно подписан протокол.
- Изпълнението на услугата ще се осъществява от доказано квалифицирани специалисти, със собствен транспорт и за собствена сметка на АСАП ЕООД до посоченото от Възложителя местонахождение на техниката.

27.06.2017г.

(дата на подписване)

ДЕКЛАРАТОР:

чл. 23312

/Петър Зюмоцев – Управител/

чл. 23312

чл. 23312

чл. 23312

ДЕКЛАРАЦИЯ*

за съгласие с клаузите на приложения проект на договор

Долуподписаният/-ната Петър ч. 2331Д Зюмбилев, с лична карта № ч. 2331Д, издадена на ч. 2331Д от ч. 2331Д с ЕГН ч. 2331Д, в качеството ми на Управител (посочете длъжността) на АСАП ЕООД, вписано в търговския регистър на Агенцията по (посочете наименованието на участника) вписванията под единен идентификационен код № 175370880, със седалище София 1612, България, област София (столица), община Столична, район Красно село, бул. Цар Борис III N: 93-95, ет. 2, офис 1' /едно прим/ и адрес на управление София 1612, България, област София (столица), община Столична, район Красно село, бул. Цар Борис III N: 93-95, ет. 2, офис 1' /едно прим/, тел 02/4475100, факс 02/4233587 - участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Абонаментна поддръжка на компютърна и офис техника, включително доставка на резервни части в ТП на НОИ - София област",

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Приемам условията в проекта на договор, неразделна част от документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Абонаментна поддръжка на компютърна и офис техника, включително доставка на резервни части в ТП на НОИ - София област".

27.06.2017г.

(дата на подписване)

ДЕКЛАРАТОР: ч. 2331Д

Петър Зюмбилев /управител/

ч. 2331Д

ч. 2331Д

ч. 2331Д

ДЕКЛАРАЦИЯ*

относно срока на валидност на офертата

Долуподписаният/-ната Петър *чл. 233аД* Зюмбилев, с лична карта № чл. 233аД издадена на чл. 233аД от чл. 233аД с ЕГН чл. 233аД; качеството ми на Управител

на АСАП ЕООД, вписано в търговския регистър на Агенцията *(посочете длъжността)*
(посочете наименованието на участника)

по вписванията под единен идентификационен код № 175370880,
със седалище София 1612, България, област София (столица), община Столична, район Красно село, бул. Цар Борис III N: 93-95, ет. 2, офис 1' /едно прим/ и адрес на управление София 1612, България, област София (столица), община Столична, район Красно село, бул. Цар Борис III N: 93-95, ет. 2, офис 1' /едно прим/, тел 02/4475100, факс 02/4233587 - участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Абонаментна поддръжка на компютърна и офис техника, включително доставка на резервни части в ТП на НОИ - София област",

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Заявявам, че подадената от нас оферта е валидна за период от 3 (три) месеца включително от крайния срок за получаване на офертите и ние ще сме обвързани с нея.

При поискано удължаване на този срок, той ще бъде удължен със срока поискан от Възложителя.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

27.06.2017г.

(дата на подписване)

ДЕКЛАРАТОР: чл. 233аД

/Петър Зюмбилев/

чл. 233аД

* Декларацията се попълва от представляващия участника по регистрация или от упълномощено лице.

чл. 233аД