

Наименование на участника:	“ВИКСО” ЕООД
Седалище по регистрация:	България, гр. София, ПК 1517, ж.к. “Сухата река” бл. 71, вх. В, ет. 6, ап. 16
Булестат номер /ЕИК/:	200511089
Точен адрес за кореспонденция:	България, гр. София, ПК 1517, ж.к. “Сухата река” бл. 71, вх. В, ет. 6, ап. 16 (държава, град, пощенски код, улица, №)
Телефонен номер:	+359 899 123 444
Факс номер:	+359 2 418 4589
Лице за контакти:	Владимир Георгиев Дишков
e-mail:	viksoeood@gmail.com

**ДО
ДИРЕКТОРА
НА ТП НА НОИ – СОФИЯ ОБЛАСТ**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА (ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ)

за участие в процедура чрез публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Абонаментна поддръжка и осигуряване на резервни части и консумативи за климатици и климатични инсталации”

УВАЖАЕМИ Г-Н ДИРЕКТОР,

Аз, долуподписаният/-ната Владимир Георгиев Дишков, с лична карта №
чл.4 Регламент в качеството ми на уг
(EC) 2016/679 (посочете длъжността)

на “ВИКСО” ЕООД, вписано в търговския регистър на Агенцията (посочете наименованието на участника)

по вписванията под единен идентификационен код №200511089, със седалище област София (столица), община Столична, гр. София, р-н Подуяне, ж.к. “Сухата река” бл. 71, вх. В, ет. 6, ап. 16 и адрес на управление област София (столица), община Столична, гр. София, р-н Подуяне, ж.к. “Сухата река” бл. 71, вх. В, ет. 6, ап. 16, тел. +359 899 123 444, факс +359 2 418 4589 - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Абонаментна поддръжка и осигуряване на резервни части и консумативи за климатици и климатични инсталации”, Ви представям нашето техническо предложение за изпълнение на поръчката:

1. Ще извършваме всички дейности, описани в Техническите спецификации и съгласно изискванията на Възложителя за срок от 24 (двадесет и четири) месеца от сключване на договор или до изчерпване на финансовия ресурс за ремонтни дейности, което от двете събития настъпи по-рано, както следва:

Абонаментната сервизна поддръжка ще извършваме съгласно технологичните изисквания и инструкциите за експлоатация, установени от производителя на техниката, съобразно периода на експлоатация и функционалната ѝ натовареност с оглед осигуряване на добро техническо състояние и безопасно и надеждно ползване на климатичната техника.

1.1. Приемане на техниката за абонаментно поддържане

Ще приемем климатичната техниката, описана в Приложение № 1 към Техническите спецификации с приемо-предавателен протокол, след цялостен преглед на техническото ѝ състояние. При констатирано отклонение от нормалното техническо състояние и параметри ще извършим ремонт на дефектираните машини, като разходите за труд са за наша сметка, а при необходимост ще осигурем (доставим) резервни части и/или консумативи за сметка на Възложителя.

1.2. Дейности по абонаментно поддържане

Дейностите, които ще извършваме ще обезпечават възстановяване на пълната функционалност на абонираната техника при всяка възникнала неизправност, като за времето на действие на договора ще се гарантира непрекъснатост на работата ѝ.

1.2.1. Планова поддръжка и профилактика на климатична техника – извършват се минимум дейности по проверка на чистотата на външните и вътрешни топлообменници, целостта на електрически и тръбни връзки, проверка на хладилните процеси и наличието на хладилен агент.

1.2.1.1. Годишна профилактика - следва да се извърши двукратно за срока на действие на договора и включва следните действия:

- проверка работното налягане на климатика;
- проверка работния ампераж на компресора;
- проверка за пропуски на хладилния агент (фреон);
- извършване на работи по зареждане и дозареждане с охладител при необходимост;
- преглед за функционалност на климатика.

1.2.1.2. Периодични проверки – следва да се извършат 4 пъти (на всеки шест месеца, преди началото на отопителен/охладителен сезон) за срока на действие на договора и включва следните дейности:

- Демонтаж въздушни филтри и почистване/измиване;
 - Оглед и проверка чистотата на вътрешен топлообменник и почистване при необходимост;
 - Оглед и проверка целостта на електрически и тръбни връзки;
 - Проверка закрепването на вътрешно и външно тяло на климатичната система;
 - Оглед и проверка за замърсяване, корозия, закрепването и шума от работата на вентилатора и компресора според каталожните данни;
 - Оглед и проверка чистотата на външните топлообменници;
 - Включване в режим на охлаждане или отопление, съобразно сезона и проверка на работните параметри на климатичната система;
 - Почистване на кондензопроводите;
 - Оглед и проверка на направляващите щори;
- За всеки извършен периодичен профилактичен преглед се съставя протокол за извършените дейности.

При констатиране на неизправност на техниката по време на предвидените за изпълнение дейности, за която не е необходимо влагане на материали, същата се отстранява от нас, като трудът за ремонта и транспортните разходи са включени в абонаментния сервис.

При невъзможност за ремонтиране на дефектиран клматик, ще изгответ констативен протокол, в който се дава техническо заключение за невъзможността от възстановяване на работоспособността му с препоръка за брак. Приемаме, че съответния клматик се изключва от предмета на поръчката.

При възникване на необходимост от подмяна на клматик включен в Приложение № 1 с нов гарционен, демонтажът е за наша сметка.

При необходимост от промяна местонахождението на климатична техника, включваща демонтаж на посочен от Възложителя клматик, преместването му и монтажа в

друго помещение в административните сгради на ТП на НОИ – София област (при необходимост) е за наша сметка и не се заплаща от Възложителя.

При необходимост от подмяна на дефектирана част, новата част ще се влага след предварително съгласуване и изразено съгласие на Възложителя, като труда за ремонта и транспортните разходи са включени в абонаментния сервис.

1.2.2. Осигуряване (доставка) и монтаж на резервни части и/или консумативи

Доставка на резервни части, материали и/или консумативи ще извършваме при необходимост от подмяна.

- При констатиране на всяка неизправност в климатичната техника задължително ще представяме констативен протокол със съответните предписания за необходимостта от отстраняването на съответната неизправност и описание на необходимите резервни части и/или консумативи;

- Влаганите при извършването на ремонт резервни части и/или консумативи ще са нови (неупотребявани и нерециклирани), съответстващи на марката и модела на съответното климатично съоръжение и отговарящи на нормативно приетите изисквания за произход и качество в Република България. Гаранционните срокове за извършваните ремонти са 12 (дванадесет) месеца (не по-кратки от 12 месеца). Гаранционният срок за вложени резервни части, материали и/или консумативи не може да бъде по-малък от предоставения от съответния производител;

- Влаганите резервни части и/или консумативи ще са придружени със съответните гаранционни условия. При повторна повреда от същия характер или на същия възел, възникнала в гаранционния срок, се задължаваме да отстраним същата за своя сметка, в срок от 10 (десет) работни дни от уведомяването ни, освен ако неизправността е по вина на Възложителя;

- При необходимост от подмяна на резервни части и/или консумативи ще представяме на Възложителя ценова оферта за доставката им. Доставката ще извършваме след утвърждаването на офертата от страна на Възложителя;

- Приемаме заплащането на вложените резервни части, материали и/или консумативи от страна на Възложителя да се извърши след представяне на фактура от наша страна на база утвърдена от Възложителя оферта и двустранно подписан протокол за извършения ремонт и въвеждането на съответния климатик в редовна експлоатация.

2. Декларираме, че ще извършваме следгаранционна поддръжка и обслужване на гаранционните климатици, чийто гаранционен срок изтича, както е посочено в Техническите спецификации.

3. Декларираме, че ще спазваме максималните срокове за реакция и ремонт, изискани от Възложителя, както следва:

3.1. Срок за реакция (отзоваване) от наша страна при повикване от Възложителя за отстраняване на повреда:

- до 2 (два) часа за климатиците, монтирани в сървърното помещение;
- до 2 (два) работни дни в работно време от 8.00 до 16.30 часа за останалите климатици.

3.2. Срок за отстраняване на повреда: 5 (пет) работни дни (*не повече от 5 (пет) работни дни*) от уведомяването ни за повредата или от доставането на нова резервна част, когато отстраняването на повредата е свързано с подмяна на дефектирана част.

3.3. Срок за отстраняване на повторна повреда от същия характер или на същия възел, възникнала в гаранционния срок 10 (десет) работни дни (но не повече от 10 (десет) работни дни)

3.4. Срок за предаване на Възложителя на констативен протокол за констатирана повреда/дефектирана част: до 1 (един) работен ден от датата на явяването ни за отстраняване на повредата.

Времето за реакция, е периода от време от обаждането по телефон, изпращането на факс и/или e-mail от Възложителя за съответната необходимост, до пристигането на наш сервизен специалист на мястото, където е монтирана и функционира съответната климатична техника. Заявки ще приемаме, както следва:

Телефон: +359 899 123 444

Факс: +359 2 418 4589

E-mail: viksoeood@gmail.com

4. За извършването и приемането на всички дейности по договора ще съставяме съответните протоколи, които ще се подписват от двете страни.

Правно обвързващ подпись:

Дата

09/07/2019

Име и фамилия

Владимир

Подпись на уполномоченого лица

Управител
“ВИКСО”

чл.4 Регламент
(ЕС) 2016/679

Должност

Наименование участника



ДЕКЛАРАЦИЯ*

че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

Долуподписаният/ната Владимир Георгиев Дишков,
в качеството ми на управител
(дължност/качество на представляващия)
на "ВИКСО" ЕООД,
(наименование на участника)
с ЕИК/код по регистър БУЛСТАТ/ регистрационен номер или друг идентификационен код на участника (ако изпълнителят е лице, установено в друга държава членка на ЕС или трета страна) 200511089,
със седалище област София (столица), община Столична, гр. София, р-н Подуяне, ж.к. "Сухата река" бл. 71, вх. В, ет. 6, ап. 16 и адрес на управление област София (столица), община Столична, гр. София, р-н Подуяне, ж.к. "Сухата река" бл. 71, вх. В, ет. 6, ап. 16, тел. +359 899 123 444, факс +359 2 418 4589 - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Абонаментна поддръжка и осигуряване на резервни части и консумативи за климатизаци и климатични инсталации“

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
2. Във връзка с деклариране на посочените в т. 1 обстоятелства съм запознат от документацията на поръчката с органите, от които мога да получа необходимата информация за приложимите правила и изисквания, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

09.07.2019 г.
(дата на подписане)

ДЕКЛАРАТОР:

чл.4 Регламент
(ЕС) 2016/679

чл.4 Регламент
(ЕС) 2016/679

* Декларацията се потвържда от представяващия участника по регистрация и

