

Изх.№: 567 / 13.07.2017г.

ДО  
ДИРЕКТОРА НА  
ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ НА НОИ –СТАРА ЗАГОРА

**Относно: Оферта за изпълнение на обществена поръчка с предмет „Обработване на разплащателни ведомости и трудовоправни документи на прекратени осигурители без правоприменик за нуждите на ТП на НОИ – Стара Загора“**

Уважаеми г-н Директор,

Във връзка с получената покана за представяне на оферта за директно възлагане по чл.20, ал.4, т.3 от ЗОП, Ваш изх. № 4009-23-6/07.07.2017г., Ви представяме нашето предложение за обработване на разплащателни ведомости и трудовоправни документи на „Автотранспорт и сервиз“ ЕООД, гр. Раднево, съгласно изискванията на Раздел II от „Инструкция №5 от 30.06.2005г. за приемане и съхраняване на разплащателни ведомости и трудовоправни документи на прекратени осигурители без правоприменик“.

**Съдържание на офертата:**

- ❖ Административни данни за „Куикдокс“ ООД;
- ❖ Представяне на „Куикдокс“ ООД, включително информация за професионална квалификация и опит;
- ❖ Техническо предложение за изпълнение на дейностите;
- ❖ Ценово предложение за изпълнение на дейностите.

Оставаме на Ваше разположение.

13.07.2017г.

С уважение,  
чл. 2 ЗЗЛД  
Павлета Микова  
Управител на „Куикдокс“ ООД

## ОФЕРТА

за

обработване на разплащателни ведомости и трудовоправни документи на „Автотранспорт и сервиз“ ЕООД, гр. Раднево, съгласно изискванията на Раздел II от „Инструкция №5 от 30.06.2005г. за приемане и съхраняване на разплащателни ведомости и трудовоправни документи на прекратени осигурители без правоприемник“

### I. АДМИНИСТРАТИВНИ ДАННИ ЗА „КУИКДОКС“ ООД

Наименование	КУИКДОКС ООД
ЕИК по чл.23 от Закона за търговския регистър	2 чл. 2 33ЛД 57
Регистрация по ЗДДС	Да
Седалище и адрес на управление	чл. 2 33ЛД i П-----“ № 3
Уеб адрес	www.quickdocs.bg
Телефон	чл. 2 33ЛД
Електронна поща	in чл. 2 33ЛД
Адрес за кореспонденция	гр чл. 2 33ЛД IT П артер
Управител/представяващ	Павлета чл. 2 33ЛД ва Микова, ЕГН чл. 2 33ЛД , л.к.№ чл. 2 33ЛД , изд.на С чл. 2 33ЛД . от МВР София област
Регистрация като Администратор на лични данни	Да

Лице за контакти	Павлета чл. 2 33ЛД Микова
Длъжност	Управител
Телефон	чл. 2 33ЛД 10 00
Електронна поща	Р чл. 2 33ЛД
Паспортни данни	ЕГН чл. 2 33ЛД , адрес: гр чл. 2 33ЛД “ No 3, л.к.№ чл. 2 33ЛД , изд.на ( чл. 2 33ЛД от МВР София обл.

Обслужваща банка	У чл. 2 ЗЗЛД
IBAN	Г чл. 2 ЗЗЛД
BIC:	чл. 2 ЗЗЛД
Титуляр на сметката:	КУИКДОКС ООД

## II. ПРЕДСТАВЯНЕ НА „КУИКДОКС“ ООД

„Куикдокс“ ООД е компания, предоставяща професионално обслужване за архивиране на документи - експертиза на ценноста и научно-техническа обработка, класифициране, систематизиране, подреждане, съставяне на описи на архивните единици, техническо оформление – опаковане, подвързване, етикиране, номериране на страници, съхранение; дигитализация; въвеждане и обработка на данни; унищожение на документи.

Осигурявайки ключови за администрацията и частния сектор услуги, „Куикдокс“ ООД повишава оперативната ефективност, нормативното съответствие и оптимизиране на разходите.

Екипът е съставен от квалифицирани специалисти с висше образование и практически опит минимум 3 години в дейности по обработка, управление на документи, архивиране на документация, въвеждане и обработка на данни, инвентаризация. В допълнение в екипа се включват специалисти по право, архивистика и документалистика, системи за управление на качеството, методологии за контрол и отчетност, управление на екипи. Част от специалистите са участвали пряко в изпълнение на проекти по подготовка и предаване на документация съгласно Инструкция №5/2005г. на Управителя на НОИ.

„Куикдокс“ ООД има няколко изпълнени договора за обработка на разплащателни ведомости и трудово-правни документи съгласно Инструкция №5/2005г. на Управителя на НОИ. Някои от основните договори, изпълнени от „Куикдокс“ ООД, са описани в дадената по-долу таблица.

Обект (предмет) на договора	Възложител	Дата на сключване и период на изпълнение
Обработка на разплащателни ведомости и трудово-правни документи на прекратен осигурител без правоприменик – “Преспа лъки” АД, гр. Лъки съгласно Инструкция No 5/30.06.2005г. на НОИ“	ТП на НОИ – Пловдив	Дата на договор: 12.01.2017г. Период на изпълнение: 12.01.2017г. - 24.02.2017г.

<p>„Обработка на разплащателни документи на „ЧИСТОТА-СОФИЯ“ АД /в ликвидация/, „ВОЛФ-96“ ЕООД /в ликвидация/, „ДИТЦ“ ЕАД /в ликвидация/ съгласно Инструкция No 5/30.06.2005г. на НОИ“</p>	<p>ТП на НОИ – София-град</p>	<p>Дата на договор: 20.09.2016г. Период на изпълнение: 21.09.2016г. - 14.12.2016г.</p>
<p>„Обработка на разплащателните документи на КНИПИ „СОФПРОЕКТ“ съгласно Инструкция No 5/30.06.2005г. на НОИ“</p>	<p>ТП на НОИ – София-град</p>	<p>Дата на договор: 02.09.2016г. Период на изпълнение: 07.09.2016г. - 03.10.2016г.</p>
<p>Обработка на разплащателната документация на „Експомед“ ЕООД (в ликвидация) съгласно Инструкция No 5/30.06.2005г. на НОИ“</p>	<p>Експомед ЕООД /в ликвидация/</p>	<p>Дата на договор: 09.12.2015г. Период на изпълнение: 09.12.2015г. - 31.01.2015г.</p>
<p>„Обработка на разплащателната документация на „Георедмет“ ЕООД – Бухово /в ликвидация/ съгласно Инструкция No 5/30.06.2005г. на НОИ“</p>	<p>ТП на НОИ – София-град</p>	<p>Дата на договор: 12.10.2015г. Период на изпълнение: 12.10.2015г. - 23.12.2015г.</p>
<p>“Обработка на разплащателните документи на фирмите с прекратена дейност - ФАБРИКА ЗА ТРЪБИ “ВАТВАС”-ТП-КРЕМИКОВЦИ АД /заличен осигурител/, ЕНЕРГОРЕМОНТ-СОФИЯ АД /заличен осигурител/ и “ТРАФЕЛ” АД /заличен осигурител/ съгласно Инструкция No 5/30.06.2005г. на НОИ“</p>	<p>ТП на НОИ – София-град</p>	<p>Дата на договор: 25.07.2014г. Период на изпълнение: 25.07.2014г. - 25.08.2014г.</p>
<p>„Обработка на разплащателните ведомости и трудовоправни документи на прекратените осигурители “РЕКОРД” АД, гр. Габрово, вкл. ТПК “ПЕТЪР ПАДАЛСКИ” и “ЛАНАТЕКС” АД, гр. Варна съгласно Инструкция No 5/30.06.2005г. на НОИ“</p>	<p>ТП на НОИ - гр. Габрово</p>	<p>Дата на договор: 02.07.2014г. Период на изпълнение: 03.07.2014г. - 05.08.2014г.</p>
<p>Обработка на разплащателните ведомости и трудовоправни документи на „Монтажи Марица-Изток“ АД, гр. Гълъбово съгласно</p>	<p>ТП на НОИ – Стара Загора</p>	<p>Дата на договор: 29.11.2013г.</p>

изискванията на Раздел II от Инструкция No 5/30.06.2005г. на Управителя на НОИ		Период на изпълнение: 29.11.2013г. - 08.01.2014г
Обработка на разплащателната документация на „Шевро“ АД (в несъстоятелност) и на „София Инженеринг“ ЕАД (заличено) съгласно Инструкция No 5/30.06.2005г. на НОИ	СТОЛИЧНО УПРАВЛЕНИЕ “СОЦИАЛНО ОСИГУРЯВАНЕ” на НОИ	Дата на договор: 06.02.2013г. Период на изпълнение: 06.02.2013г. - 18.04.2013г.

### III. ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

#### 1. Дейности.

„Куикдокс“ ООД, самостоятелно и без използването на подизпълнители ще осигури:

- ❖ екип и контактното лице от страна „Куикдокс“ ООД за обработка на документацията на място – в помещения на Възложителя, находящи се в административната сграда на ТП на НОИ – гр. Стара Загора, бул. „Георги Байданов“ чл. 2 ЗЗЛД
- ❖ консумативи и материали за извършване на всички необходими дейности;
- ❖ приемане на документите за обработка от Възложителя в срок до 3 работни дни от подписване на договора, с приемо-предавателен протокол в два еднообразни екземпляра;
- ❖ обработка на документацията в съответствие с изискванията на Възложителя, както и нормативните изисквания, приложими в случая, в частност Инструкция №5/2005г. на Управителя на НОИ и Кодекса за социално осигуряване, състояща се в следните основни операции:
  - номериране на листовите на делата;
  - съставяне на заглавна страница на дело и попълване на заверителен надпис;
  - почистване на делата от метални крепители;
  - подвързване на делата, подлепване на страници и подреждане по хронология;
  - номериране на делата и съставяне на опис (заглавен лист, описание на документите в делата, рекапитулация);
  - извършване на обща дезинфекция чрез опушване.
- ❖ представяне на резултатите от извършените дейности и осигуряване на необходимото за приемо-предавателната процедура от ТП на Стара Загора с извършване на корекции и отстраняване на недостатъци в случай на указание за необходимостта от такива;

- ❖ осигуряване на безпрепятствен достъп на представители на Възложителя до помещенията, в които се извършва обработката на документите, за извършване на контрол над изпълнението на дейностите.

## 2. Срок за изпълнение.

„Куикдокс“ ООД ще извърши всички дейности по поръчката в срок **до 20 (двадесет) календарни дни**, считано от приемането на документацията за обработка.

## IV. ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

Общата предлагана цена за изпълнение на поръчката е в размер на **2 431** (две хиляди четиристотин тридесет и един) лева без ДДС.

**Валидност на офертата: 3 месеца.**