



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ НА НОИ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - СТАРА ЗАГОРА

СТАРА ЗАГОРА

Изх. № ... 1005-23-10

ДАТА 08.08.17

ДОГОВОР

Днес 08.08.2017 г. в гр. Стара Загора между Териториално поделение на Националния осигурителен институт гр. Стара Загора, със седалище и адрес на управление гр. Стара Загора, бул."Руски"№ 44, ИН по БУЛСТАТ 1210825210250, ИН по ЗДДС BG 121082521, представлявано от Димитър чл. 2 ззлд Щерев –Директор, в качеството му на упълномощено лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП въз основа на т. 1.1 от Заповед № 1016-40-256 от 10.03.2017 г. на Управителя на НОИ гр. София, наричан за краткост "Възложител", от една страна „АТС България“ ООД със седалище и адрес на управление гр. София, ул. „Димитър Моллов“ № 16, ЕИК 130332479 и ИН ЗДДС BG 130332479, представлявано от Георги чл. 2 ззлд Александров и Александър чл. 2 ззлд Георгиев в качеството им на управители на дружеството, наричан за краткост "Изпълнител", от друга, в изпълнение на Решение № 1040-23-23 от 05.07.2017 г. на директора на ТП на НОИ, гр. Стара Загора за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „*Доставка на консумативи за принтери, копирни и факс апарати, за нуждите на ТП на НОИ - Стара Загора*“, открита с Решение № 1040-23-12 от 25.04.2017 г., и на основание чл. 183 от Закона за обществените поръчки, се склучи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изпълни за свой риск, обществена поръчка с предмет: „Доставка на консумативи за принтери, копирни и факс апарати за нуждите на ТП на НОИ-Стара Загора”, описани като консумативи по вид и единична цена в Приложение № 1 към Договор, представляващо неразделна част от договора.

1.2. Възложителят заявява необходимия му брой от вид консумативи, посочени в Приложение № 1 към Договора, като няма задължение да усвоява броя на всеки от посочените видове консумативи.

1.3. Възложителят, в рамките на договорената обща стойност на договора може да заявява от посочените консумативи съгласно Приложение № 1 към Договора отделни видове, като ги заплаща съобразно единичната цена за съответния консуматив посочена в Приложение № 1.

1.4. Срокът на договора е до изтичане на 24 /двадесет и четири/ месеца, считано от влизане в сила на настоящия договор или до изчерпване на сумата от 17 989.00 лв. /седемнадесет хиляди деветстотин осемдесет и девет лева и нула стотинки/ без ДДС за заявени от Възложителя и доставени от Изпълнителя консумативи .

1.5. Договорът влиза в сила от 01.09.2017 г.

II. НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ, РЕКЛАМАЦИИ

2.1. Настоящият договор се сключва за доставка на периодични повтарящи се поръчки, като изпълнението му се осъществява по следния механизъм:

2.1.1. При възникване на необходимост от доставка на консумативи Възложителят, чрез упълномощените си лица, писмено представено, срещу подпись лично на Изпълнителя, по поща, факс, електронна поща, GSM, уточнен между страните, заявява необходимите количества, като цената и сроковете за доставка се образуват в съответствие с договорените по-долу условия.

2.1.2. Възложителят указва на Изпълнителя: броя и вида на заявените консумативи

2.1.3. Изпълнителят осъществява доставката на заявените тонер касетите в срок до 3 /три/ работни дни и на заявените модули (комплекти, китове, барабани и изпичачи модули) в срок до 20 /двадесет/ работни дни считано от деня следващ деня на получаването на всяка писмена заявка, получена лично, по пощата, по електронната поща и SMS по уточнен GSM.

2.1.4. Изпълнителят изпълнява доставката франко склада на Възложителя на адрес - гр. Стара Загора, бул."Руски"№ 44, в рамките на работното време на Възложителя от 8.30 часа до 16.30 часа.

2.1.5. Собствеността на консумативите преминава върху Възложителя в момента на предаването им в неговия склад, за което се съставя “Приемателно-предавателен протокол” от упълномощени представители на двете страни.

2.1.6. При установени разлики във вида, количеството или качеството на консумативите, представители на двете страни съставят “Констативен протокол”, по силата на който, Изпълнителят е задължен да отстрани за своя сметка пропуска в максимален срок от 1 /един/ ден, считано от подписване на протокола.

2.2. Изпълнителят гарантира изпълнението на всяка отделна заявка с високо качество и в съответствие с изискванията на Възложителя.

2.3. Предлаганите консумативи следва да отговарят на техническите изисквания на моделите офис техника, изчерпателно изброени в колона трета на Приложение № 1, да са с посочените в колона пета продуктови номера, фабрично нови, неупотребявани, оригинални, нерециклирани /произведени от производителя на съответната марка офис техника/ или техни еквиваленти /нови, неупотребявани, нерециклирани произведени са от лица различни от производителя на съответната марка офис техника/, да осигуряват отпечатване на посочения среден брой копия, да нямат явни и скрити дефекти при нормална работа, като се гарантира безпроблемната работа на съответното устройство /няма да се налага извършването на сервизни настройки за преконфигуриране на техниката /.

2.4. Във всеки един момент, Възложителят може да поисква доказване на автентичността на тонер касетите, като Изпълнителят е задължен да го направи в срок до два работни дни от поискването.

2.5. Консумативите към датата на доставката трябва да имат минимум 6/шест/ месеца до изтичане на срока на годност, отбелязан на опаковката. При дефектиране на консуматива в рамките на срока му на годност, Изпълнителят се задължава да ги подмени с нови за своя сметка в срок 1 /един/ работен ден от датата на писменото му уведомяване от Възложителя.

2.6. Възложителят има право на рекламация пред Изпълнителя за некачествено изпълнена поръчка, в това число и появили се скрити недостатъци на вече доставените консумативи и изиска отстраняване на нередностите. За целта Възложителя уведомява Изпълнителя писмено по електронна поща, поща, факс. В срок 1 /един/ ден от съобщението Изпълнителят изпраща свой представител, който с представителя на Възложителя съставят “Констативен протокол за рекламация”, в който според констатациите за некачествена поръчка се определя подходящия срок, в който Изпълнителят следва за своя сметка да коригира пропуска.

В случай, че Изпълнителят в посочения срок не изпрати свой представител, Възложителят сам съставя “Констативен протокол за рекламация” като описва вида на дефекта. В този случай се счита, че протоколът е редовно съставен и поражда предвидените в настоящия договор последствия.

2.7. Възложителят има право на рекламация пред Изпълнителя в случаите, при които съответната офис техника е дефектирана по причина – работа с доставения консуматив.

2.8. За целта Възложителят уведомява Изпълнителя писмено по електронна поща, поща, факс. В срок 1 ден от съобщението Изпълнителят изпраща свой представител, който с представителя на Възложителя, съставят “Констативен протокол за рекламация”, в който описват вида на повредата. Ремонтът се извършва от Изпълнителя и е за негова сметка.

2.9. При извършване на ремонта от външна фирма и след уведомяване Изпълнителят не заплати стойността на извършения ремонт, Възложителят има право да задържи от дължимите плащания към Изпълнителя или от гаранцията за изпълнение, сума равна на стойността на ремонта по фактура.

2.10. Горната процедура се прилага и в случаите когато Изпълнителят в посочения срок не изпрати свой представител за съставяне на протокол. В този случай протоколът се изготвя от Възложителя, счита се за редовно съставен и поражда предвидените в настоящия договор последствия.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. Общата стойност на договора е 17 989.00 лв. /седемнадесет хиляди деветстотин осемдесет и девет лева и нула стотинки/ без ДДС

3.1.1. Сумата по т. 3.1. и приетите единични цени съгласно Приложение № 1 не могат да бъдат надвишавани.

3.1.2. В сума по т. 3.1. се включват всички разходи на Изпълнителя по изпълнение на поръчката съгласно договорните условия.

3.2. Доставените и приети консумативи се заплащат по единични цени съгласно Приложение № 1 и условията на договора.

3.3. Разплащането се извършва по банков път, в лева, чрез платежно нареждане по следната сметка на Изпълнителя:

IBAN BG чл. 2 ЗЗЛД

BIC чл. 2 ЗЗЛД

при ТИ чл. 2 ЗЗЛД

3.4. Изпълнителят се задължава до 3 /три/ работни дни след доставката да представи пред възложителя фактура за приетите артикули по цени посочени в Приложение № 1.

3.5. Изпълнителят начислява дължимият ДДС, ако отговаря на условията за ползването му съгласно Закона за ДДС.

3.6. Възложителят се задължава до 10 /десет/ работни дни след представяне на фактурата при редовен Приемателно-предавателен протокол, да заплати по сметка на Изпълнителя фактурираната сума, ако няма възражения, за които писмено уведомява Изпълнителя.

3.7. При промяна на банковата сметка, посочена в т. 3.3, Изпълнителят уведомява Възложителя писмено в 3-дневен срок от настъпване на промяната. В случай, че не уведоми Възложителя в този срок, плащането по сметката се счита за валидно извършено.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

4.1. При подписване на настоящия договор, Изпълнителят, представя безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение, застраховка или парична сума, внесена по сметка на ТП на НОИ, гр. Стара Загора - "I чл. 2 ЗЗЛД" Финансов център Стара Загора; Банков код (BIC): чл. 2 ЗЗЛД; Банкова сметка (IBAN): чл. 2 ЗЗЛД 6001, параграф 931000. Гаранцията за изпълнение е в размер на 5 % (пет процента) от цената на договора по т. 3.1, а именно 899,45 лв. /осемстотин деветдесет и девет лева и четиридесет и пет стотинки/

4.2. Срокът на действие на банковата гаранция по договора или застраховката, следва да бъде не по-кратък от 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на изтичане на договора, с оглед евентуално предявяване на претенция от страна на Възложителя.

4.3. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение в 15 дневен срок след писмено искане от страна на Изпълнителя при кумулативното наличие на следните условия: прекратяване на договора поради изпълнение на предмета му и липса на установени претенции и възражения от страна на Възложителя.

4.4. Гаранцията по т. 4. 1 обезпечава точното и своевременно изпълнение на задълженията на Изпълнителя по договора. Посочената в гаранцията сума или част от нея не се връща на Изпълнителя, ако същият не изпълни напълно или част от задълженията си по договора.

4.5. Възложителят има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на Изпълнителя от неизпълнението, независимо от формата под която е представена. Гаранцията за изпълнение не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните, относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съда.

4.6. При едностренно прекратяване на договора от Възложителя, поради виновно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя, сумата от гаранцията се усвоява изцяло, като обезщетение за прекратяване на договора.

4.7. При еднострочно прекратяване на договора от Изпълнителя без съгласието на Възложителя, сумата от гаранцията се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на договора.

4.8. Възложителят има право да усвоява дължимите суми за неустойки и обезщетения във връзка с неизпълнение на договора от гаранцията за добро изпълнение.

4.9. Възложителят не дължи лихва върху сумата по гаранцията.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5.1. Възложителят определя г-жа Даниела чл. 2 ЗЗЛД Мутафова на длъжност главен експерт в отдел „Административен“ при ТП на НОИ, гр. Стара Загора като отговорник по координацията с Изпълнителя, а при нейно отсъствие г-жа Виолета чл. 2 ЗЗЛД Донева на длъжност старши експерт в отдел „Административен“ при ТП на НОИ, гр. Стара Загора.

5.2. Възложителят определя за отговорно лице по договора г-жа Даниела чл. 2 ЗЗЛД Мутафова на длъжност главен експерт в отдел „Административен“ при ТП на НОИ, гр. Стара Загора.

5.3. Възложителят се задължава да заяви необходимите видове артикули и количество с точни изисквания, които не подлежат на тълкувания при изпълнение на заявката.

5.4. Възложителят има право да получи заявените артикули по вид, количество, цена съгласно направената заявка, като за целта подпише протокол.

5.5. Възложителят има право едностранно да прекрати действието на договора, отправяйки едномесечно писмено предизвестие до Изпълнителя.

5.6. Възложителят е длъжен да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от Изпълнителя като такава в представената от него оферта.

5.7. Възложителят е длъжен да осигури финансиране на дейностите по договора съобразно изискванията на Раздел III от същия.

5.8 Възложителят има право да задържи съответна част от гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на Изпълнителя на клаузи от договора и да получи съответните неустойки

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

6.1. Изпълнителят се задължава да изпълнява поръчката със собствени сили, проявявайки грижата на добър стопанин, съгласно постигнатите договорености.

6.2. Изпълнителят се задължава да опакова стоките по начин, годен за тяхното транспортиране без рискове за увреждането им, като транспортните разходи за доставката и разтоварването са за негова сметка.

6.3. Изпълнителят се задължава да изпълнява поръчката в срок и качество и да отстрани за своя сметка всички допуснати недостатъци в процеса на изпълнение на договора.

6.4. При изискване от Възложителя да доказва произхода и качеството на предлаганите консумативи.

6.5. Изпълнителят определя Ива Колева, като отговорник по координацията с Възложителя и упълномощено лице от страна на фирмата във връзка с изпълнението на договора.

6.6. Изпълнителят има право да получи плащане за извършените от него и приети от Възложителя доставки, при спазване изискванията на Раздел III от настоящия договор.

6.7. Изпълнителят се задължава да не предоставя документи и информация на трети лица, относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

6.8. Изпълнителят се задължава да реализира отделните доставки не по-късно от 3 /три/ работни дни за заявените тонер касети и не по-късно от 20 /двадесет/ работни дни за заявените модули (комплекти, китове, барабани и изпичащи модули), считано от деня следващ деня на получаването на всяка писмена заявка

6.9. Изпълнителят се задължава да уведомява своевременно Възложителя за всички промени в статута на фирмата по време на изпълнението на договора.

VII. ПРЕКРАТИВАНЕ, РАЗВАЛИНЕ И САНКЦИИ

7.1. Настоящият договор може да бъде прекратен :

7.1.1. С изтичане на срока на договора или при окончателното му изпълнение.

7.1.2. С изчерпване на сумата, посочена в договора

7.1.3. По взаимно съгласие на страните изразено в писмена форма

7.1.4. При прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правоприемство.

7.1.5. От Възложителя с едномесечно писмено предизвестие, като в този случай заплаща на Изпълнителя само действително извършените разходи към датата на прекратяването без да дължи неустойка.

7.1.6. От Възложителя, в случай на съставени три “Констативни протокола за рекламиация”, в които като причина за рекламиацията е посочено качеството на консумативите.

7.1.7. С едноседмично писмено предизвестие от изправната страна в случай, че неизправната страна системно /три или повече пъти/ не изпълнява задълженията си по този договор.

7.1.8. Възложителят, може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след неговото сключване не е в състояние да изпълни задълженията си, като заплаща на Изпълнителя само действително извършените разходи към датата на прекратяването без да дължи неустойка.

чл. 2 ЗЗЛД

7.1.9. Изпълнителят може да прекрати договора с едномесечно писмено предизвестие. В срока на предизвестието изпълнява задълженията си по договора, а при невъзможност да ги изпълнява заплаща неустойка в размера на една двадесета от сумата по договора. Възложителят има право да удържи размера на неустойката от дължимите плащания към Изпълнителя. Внесената сума като гаранция за изпълнение, остава в полза на Възложителя.

7.1.10. Възложителят може да прекрати договора без предизвестие съгласно изискванията на чл. 73 от ППЗОП.

7.2. При пълно неизпълнение на договорните задължения виновната страна дължи неустойка в размер на 30% от стойността на поръчката. За пълно неизпълнение се считат три последователно неизпълнени заявки или три съставени "Констативни протокола за рекламация"

7.3. При забавено изпълнение, Изпълнителят дължи неустойка в размер 10 % от стойността на забавената заявка за календарен ден от деня на забавата, но не повече от 100% от тази стойност.

7.4. Забава надхвърляща двадесет календарни дни се счита за пълно неизпълнение на заявката или рекламиранията, като Възложителят има право сам да достави съответните консумативи за сметка на Изпълнителя.

7.5. При неточно изпълнение на договорните задължения виновната страна дължи неустойка в размер на 30% от стойността на неизпълнението.

7.6. При частично неизпълнение на договорните задължения виновната страна дължи неустойка в размер на 30% от стойността на неизпълнението.

7.7. При неправомерно забавено плащане, Възложителят дължи неустойка в размер на 10% от стойността на фактурираната заявка за календарен ден от деня на забавата, но не повече от 100% от тази стойност.

7.8. Възложителят има право да задържи от дължимите плащания на Изпълнителя или от гаранцията за изпълнение, сума равна на размера на неустойката по горните точки.

7.9. Страните се освобождават от санкции за неизпълнение на задълженията си по този договор, ако причините са предизвикани от форсажорни обстоятелства, за което е задължително своевременното уведомление на страните. Под форсажорни обстоятелства се разбира природно бедствие, война, национална стачка, епидемия, акт на орган на управление и др. събития, които могат да доведат до обективна невъзможност за изпълнение. В този случай страните си дължат взаимно само действително извършените разходи.

7.10. Всяка изправна страна по договора може да го развали, поради виновно неизпълнение от другата страна, на която и да е клауза от настоящия договор, с писмено предизвестие до дължника, в което се дава подходящ срок за доброволно изпълнение, като след изтичането на този срок договорът ще се счита за развален.

7.11 Изправната страна /кредитор/ може да заяви на другата, неизправна страна /дължник/, че разваля договора и без да даде срок, ако изпълнението на задълженията е станало невъзможно изцяло или отчасти, ако поради забава на дължника то е станало безполезно, или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

VIII. СПОРОВЕ И АРБИТРАЖ

8.1. Всички спорове, възникнали по време на изпълнението, интерпретирането или на приложението на настоящия договор, ще бъдат разрешени на добра воля по взаимно съгласие.

8.2. Нищожността на някоя клауза от настоящия договор не води до нищожност на друга клауза и договора като цяло.

8.3. В случай, че не се достигне до съгласие, всяка от договарящите страни може да отнесе спорното положение пред съда.

8.4. За отношенията между страните, произтичащи от склучването или действието на този договор, които не са уредени от него се прилагат правилата на Закона за задълженията и договорите и разпоредбите на законодателството на Република България

IX. ОБЩИ УСЛОВИЯ

9.1. Всички двустранно подписани документи в процеса на изпълнение на поръчката са неразделна част от настоящия договор.

9.2. Неразделна част от договора са офертата на Изпълнителя, Приложение № 1 към Ценово предложение и Приложение № 1 към Договора, както и техническа спецификация за изпълнение на поръчката.

9.3. Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма. Съобщенията ще се получават по следния начин на следните адреси:

За Изпълнителя: гр. София, ул. "Димитър Моллов" № 16, факс: 029752285, е-mail: info@nssi.bg

За Възложителя: гр. Стара Загора, бул."Руски" № 44, факс 042/615340, e-mail:

StaraZagora@nssi.bg

Договорът се състави, подписа и подпечата в три еднообразни екземпляра, два за Възложителя и един за Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ

ТП на НОИ,
СТАРА ЗАГОРА
ДИРЕКТОР:

/ДИМИТЪР чл. 2 ЗЗЛД ЩЕРЕВ/



Съгласувал: чл. 2 ЗЗЛД

гл. счетоводител /Иванка Павлова/

Съставил: чл. 2 ЗЗЛД

гл. юрисконсулт /Юлиан Атанасов/

ИЗПЪЛНИТЕЛ

"АТС БЪЛГАРИЯ ООД"
ГР. СОФИЯ
УПРАВИТЕЛ:

Georgi Aтанасов



Приложение №1
 (към Договор)

Приложение №1						
№ по ред	Марка	Модел	Тип консуматив	Нарн.№	Бр.копия	Преодолавае мо количеството за 24 месеца
1	2	3	4	5	6	7
1	Xerox	Phaser 5335	Тонер касета	113R00737	10 000	18
2	Xerox	Phaser 5335	Поддръжки комплект /Maintenance kit/	108R00772	100 000	1
3	Xerox	Phaser 3500 DN	Тонер касета	106R01149	12 000	2
4	Xerox	Phaser 3500 DN	Фюзърен модул /Fuser Unit/	126N00287	60 000	1
5	Xerox	Phaser 4622 DN	Поддръжки комплект /Fuser Maintenance kit/	115R00070	150 000	1
6	Xerox	Copy Centre C118	Тонер касета	006R01179	11 000	1
7	Xerox	Copy Centre C118	Барабанен модул	013R00589	60 000	1
8	Xerox	Copy Centre C118	Фюзърен модул /Fuser Unit/	126K16461	100 000	1
9	Lexmark	E360 DN	Изличач модул /Fuser /	40X5345	120 000	1
10	Lexmark	MX410 DN	Поддръжки комплект /Fuser Maintenance kit/	40X9136	200 000	1
11	Hewlett Packard	Color LaserJet 2600N	Тонер касета	Q6000A	2 500	1
12	Hewlett Packard	Color LaserJet 2600N	Тонер касета	Q6001A	2 000	1
13	Hewlett Packard	Color LaserJet 2600N	Тонер касета	Q6002A	2 000	1
14	Hewlett Packard	Color LaserJet 2600N	Тонер касета	Q6003A	2 000	1
15	Hewlett Packard	LaserJet 1220	Тонер касета	C7115X	3 500	8
16	Hewlett Packard	LaserJet 1300	Тонер касета	Q2613X	4 000	2
17	Kyocera	FS 1018MFP	Тонер касета	TK-18	7 200	1
18	Canon	IR 1600	Тонер касета	6836A002AA	7 800	1
19	Canon	IR 1600	Барабанна касета	6837A003	21 000	1

