



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ – СТАРА ЗАГОРА

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

От АСАП ЕООД (посочете фирмата на участника), регистриран по фирмено дело № 15108/2007 по описа за 2007 г на Окръжен съд Софийски градски съд, ЕИК по чл. 23 от Закона за търговския регистър 175370880, със седалище и адрес на управление: София 1612, България, област София (столица), община Столична, район чл. 2 ЗЗЛД Л. ис III N: 93-95, ет. 2, офис 1' /едно прим/. тел 02/4475100 факс 02/4233587 представляван от Петър чл. 2 ЗЗЛД Зюмбилев с ЕГН чл. 2 ЗЗЛД притежаващ (-а) лична карта № чл. 2 ЗЗЛД, издадена на чл. 2 ЗЗЛД от МВР-гр. София, в качеството си на Управител (посочете длъжността)

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка реда на чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП с предмет: **„Абонаментна поддръжка на компютърна и офис техника, включително доставка на резервни части“**, Ви представяме нашето предложение за изпълнение на поръчката.

За изпълнение предмета на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура, предлагаме:

1. Приемаме да изпълним поръчката, съгласно всички изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие по настоящата обществена поръчка.
2. Имаме възможност да започнем изпълнението на поръчката след влизане в сила на договора.
3. Ще се явяваме за констатиране на повредата на техниката в срок не по-дълъг от 1 (един) работен ден след получаване на заявка по факс, телефон или електронна поща от страна на Възложителя.
4. След констатиране на повредата ще съставяме констативен протокол за характера ѝ, начина и времето необходимо за нейното отстраняване.
5. При необходимост от извършване на ремонт, се задължаваме да представим в писмен вид предложение на Възложителя с цените на резервните части, които следва да се вложат. Ремонтът ще извършваме само след изричното писмено съгласие на Възложителя.
6. Ще изготвяме протокол за всички, извършени ремонтни дейности и вложени резервни части. Протоколът следва да се предоставя за подписване на Възложителя.
7. Абонаментното поддръжане и ремонта на компютърната и офис техника ще извършваме съгласно изискванията установени от производителя на съответната техника.
8. Ще отстраняваме констатираните повреди в срок до 3 (три) работни дни, след получаване на писменото съгласие на Възложителя, а в случаите при невъзможност за отстраняване на проблема в горесцитирания срок, поради липса на резервна част, ще предоставяме оферта за срока на отстраняване на повредата, който няма да бъде по-дълъг от 20 (двадесет) работни дни.

9. Резервните части ще бъдат нови, оригинални и ще отговарят на всички нормативни изисквания за качество и безопасност при употреба, на изискуемите стандарти, както и ще бъдат придружени от сертификат за качество, произход и гаранционни условия.

чл. 2 ЗЗЛД

чл. 2 ЗЗЛД

чл. 2 ЗЗЛД



10. Ако технически е възможно, ще извършваме ремонт и с предоставени от Възложителя резервни части.

11. Ще извършваме периодична профилактика на компютърната и офис техника един път на шест месеца.

12. При установяване на нередности и некачествено извършени услуги, същите ще се отразяват в двустранен протокол и ще бъдат отстранявани от нас за наша сметка в сроковете определени от Възложителя.

13. Ако по време на действие на договора изтече срока на валидност на документ на служител или някой от служителите напусне, в 7 дневен срок ще представим документ с подновена валидност или ще посочим друг служител с валиден документ.

14. Гаранционният срок на извършените ремонтни дейности /вкл. тези по текущата поддръжка/ е не по-кратък от 6 (шест) месеца.

Други предложения:

.....
.....
.....
.....
.....

Забележка: Участниците попълват, подписват и подпечатват Техническото предложение, без да посочват цени.

(29.08.2017)

Подпис и печат:

_____ (Петър Зюмбилев)
Управител
(длъжност на представляващия участника)



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

000042