



ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ НА НОИ -	
СТАРА ЗАГОРА	1005-23-11
Изх. №	1005-23-11
ДАТА	27.10.18г.

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - СТАРА ЗАГОРА

ДОГОВОР

Днес 27.10. 2018 г. в гр. Стара Загора между Териториално поделение на Националния осигурителен институт гр. Стара Загора, със седалище и адрес на управление гр. Стара Загора, бул. "Руски" №44, ИН по БУЛСТАТ 1210825210250, ИН по ЗДДС BG 121082521, представявано от Димитър чл. 2 ззлд Щерев -директор, в качеството му на упълномощено лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП въз основа на т. 1.5 от Заповед №1016-40-233 от 23.02.2018 г. на Управлятеля на НОИ гр. София, наричан за краткост "Възложител", от една страна и „Волтран“ ЕООД, гр. Стара Загора със седалище и адрес на управление гр. Стара Загора, ул. „Хаджи Димитър Асенов“ №134, ЕИК 202573221 и ИН ЗДДС BG 202573221, представявано от Веселина чл. 2 ззлд Василева-Тодорова в качеството ѝ на управител и едноличен собственик на капитала на дружеството, наричан за краткост "Изпълнител", от друга, в изпълнение на решение №1040-23-42 от 21.09.2018 г. на директора на ТП на НОИ, гр. Стара Загора за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: "**Подмяна на съществуващо осветление в административната сграда на ТП на НОИ, Стара Загора, бул. "Руски" №44**", открита с решение №1040-23-31 от 28.06.2018 г.и на основание чл. 183 от Закона за обществените поръчки, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изпълни за свой риск, обществена поръчка с предмет: "Подмяна на съществуващо осветление в административната сграда на ТП на НОИ, Стара Загора, бул. "Руски" № 44" с технически и функционални параметри, заложени в техническите спецификации на поръчката.

1.2. Срокът на изпълнение по договора е 33 /тридесет и три/ календарни дни, считано от датата на подписване на двустранен приемо-предавателен протокол между представителите на страните, с който се предава работната площадка.

1.3. Договорът влиза в сила от 18.10.2018г.

II. НАЧИН И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ, ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА, РЕКЛАМАЦИИ, ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ.

2.1. Изпълнението на предмета на настоящия договор включва демонтажа на съществуващата осветителна инсталация в работните помещения на административната сграда, доставката и монтажа на новата осветителна техника, въвеждането ѝ в експлоатация, както и гаранционно поддържане и сервисно техническо обслужване и профилактика на осветителните тела. В предмета на поръчката се включва извършването на необходимите дейности по корекция на осветителната инсталация (трасета, токовите кръгове и брой осветителни тела към тях), като конкретните дейности и изисквания по отношение ремонта и използваните при извършването му, консумативи, елементи и материали и изискванията към тях са изчерпателно изброени и описани от възложителя в Техническите спецификации към документацията за участие по обществената поръчка. В изпълнението предмета на договора се включва също:

- представянето от страна на изпълнителя на подробен план-график /линеен график/ за изпълнение на предвидените дейности с приложена диаграма на работната ръка и диаграма на използвана механизация. Последните напълно трябва отговарят на тези, представени към

техническото предложение на участника, като не се допускат отклонения от вече предложената организация и заложените показатели.

- изготвянето и представянето от страна на изпълнителя на подробен план за безопасност и здраве

- въвеждане в експлоатация на монтираната осветителна техника след извършване на следните дейности:

- пусково-наладъчни работи, включително извършване на съответни настройки и тестване, необходими за въвеждане на осветителната инсталация в експлоатация (съгласно инструкциите на завода производител за осветителните тела).

- провеждане на 72-часова проба, за които се съставят протоколи между представителите на страните.

- провеждане на инструктаж на определени от Възложителя лица за условията за правилна и безопасна експлоатация на осветителните тела, за което Изпълнителят следва да издаде нарочен протокол.

- представяне от страна на Изпълнителя на относимата документация, съпровождаща вложените материали и елементи /технически сертификати и/или спецификации/, за съгласуване от страна на Възложителя, чрез неговите представители, както представяне на декларациите за експлоатационни показатели или тези за характеристиките на строителните продукти.

- обезопасяването и почистването на работната площадка, както и извозването на строителните и други отпадъци, резултат от извършващите се работи.

Представянето, за съгласуване от страна на Възложителя, на план-графика за извършване на СМР и плана за безопасност и здраве се осъществява в срока по т. 1.2., но преди реалното започване на изпълнението по договора.

2.2. Изпълнението на поръчката се осъществява в административната сграда на ТП на НОИ, гр. Стара Загора на адрес гр. Стара Загора, бул. "Руски" №44.

2.3. След влизане в сила на договора, изрично определени от възложителя представители предават на определените от изпълнителя негови представители работната площадка, за което между страните се изготвя и подписва нарочен приемо-предавателен протокол /в 3 екземпляра/, в който се описва състоянието на подлежащия на ремонт обект към момента на предаването му. Реалното изпълнение на работите не може да започне по-рано от момента на подписване на протокола, за което Възложителя, чрез своите представители се задължава да предаде работните площи на Изпълнителя най-късно до 2 работни дни след влизане в сила на договора.

2.4. Приемането на работата по настоящия договор се осъществява, чрез подписване на нарочен, окончателен приемо-предавателен протокол /в 3 екземпляра/ между представители на страните, удостоверяващ въвеждането в експлоатация на монтираната осветителна техника, извършването на 72-часовите преби, провеждане на обучението за условията за правилна и безопасна експлоатация на техниката, приключване на всички дейности по договора и предаването на работната площадка в състояние, отговарящо за нормалното ѝ функциониране. Протоколът съдържа констатации за извършен оглед на обекта и положително/съответно отрицателно становище относно приемането на работата по горните критерии.

2.5. Представителите на Възложителя имат право да откажат приемането на работата при открити недостатъци или дефекти. Последните се описват в протокола по т. 2.4, като Изпълнителят предлага разумен срок за тяхното отстраняване – последното за негова сметка. Приемането на работата се извършва след извършване на нов оглед, чрез приемо-предавателен протокол. При наличието на забава Възложителят запазва правото си да приложи клаузите на Раздел VIII от договора. Представителите на Възложителят и лицето, осъществяващо инвеститорски контрол в полза на Възложителя имат право да осъществяват контрол, относно качеството на изпълнение на настоящия договор по всяко време, без с това да пречи на работата на Изпълнителя.

2.6. В случай, че Изпълнителят не отстрани недостатъците или дефектите в предложенията от него по т. 2.5. срок е налице пълно неизпълнение на договора.

2.7. Гаранционният срок за извършените СМР е 5 /пет/ години и важи, както за извършените работи, така и за вложените материали и започва да тече от датата на подписване на окончателния двустранен приемо-предавателен протокол с който се предава работния обект. Посоченият срок е съобразен с разпоредбата на чл. 20, ал. 4 от НАРЕДБА № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

2.8. Изпълнителят отстранява всички възникнали неизправности със свои сили и за своя сметка, като при подадена информация от Възложителя за възникната рекламация, относно работоспособността на компонент от осветителна техника или на цялата техника, Изпълнителят реагира в рамките на 3 дни, като осигурява квалифицирани специалисти за констатиране или отстраняване на рекламацията. Изпълнителят осигурява условия за приемане на информация, относно възникната рекламация, на телефон и/или факс и e-mail. След констатацията специалистите отстраняват възникналите повреди в рамките на 7 дни от момента на подаване на информацията, при условие, че разполага с необходимите резервни части. Липсата на резервните части се декларира от Изпълнителя в срок до 24 часа след констатиране на повредата. Срокът за отстраняване на недостатъците се отнася, както за появили се скрити дефекти, така и за други недостатъци в гаранционния срок по т. 2.7., установени след приключване на СМР.

2.8.1. Изпълнителят отстранява възникналите повреди със свои сили и за своя сметка, освен ако бъде установено, че неизправността е по вина на Възложителя. При отстраняване на повредите следва да бъдат влагани само резервни части, материали и консумативи със същите технически характеристики като на подменяните и същите да притежават гаранционен срок, осигуряващ изискванията в рамките на описаните срокове.

2.8.2. При невъзможност за възстановяване на техниката, същата се заменя с нова, напълно съответстваща като параметри на инсталационата.

2.9. При неизпълнение на задълженията на Изпълнителя по горната точка Възложителят има право да търси правата си удовлетвори претенциите си по общия ред.

2.10. Възложителят, чрез неговите представители в т. ч. и лицето осъществяващо инвеститорски контрол в полза на Възложителя имат право да извършват рекламиации пред Изпълнителя за открити по време на извършване на работата недостатъци или дефекти, за което се съставят съответните двустранни констативни протоколи. Отстраняването на несъответствията е за сметка на Изпълнителя.

2.11. Изпълнителят се задължава да извърши дейностите по предмета на обществената поръчка изцяло съобразно техническите спецификации на Възложителя, представените техническо и ценово предложение и чрез лицата, посочени от него в нарочен списък, всичките неразделна част от настоящия договор.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. Общата стойност на договора е 64 835.00 лв. /шестдесет и четири хиляди осемстотин тридесет и пет лева/ без ДДС.

3.1.1. Сумата по т. 3.1. не може да бъдат надвишавана.

3.1.2. В сума по т. 3.1. се включват всички разходи на Изпълнителя по изпълнение на поръчката съгласно договорните условия.

3.2. Разплащането се извършва по банков път, в лева, чрез платежно нареждане по следната сметка на Изпълнителя:

IBAN

BIC

чл.72 ДОПК

при банка „,

3.3. Изпълнителят се задължава до 5 /пет/ работни дни след приемане на работата да представи пред Възложителя фактура за извършените дейности.

3.4. Изпълнителят начислява дължимият ДДС, ако отговаря на условията за ползването му съгласно ЗДДС.

3.5. Възложителят се задължава до 10 /десет/ работни дни след представяне на фактурата, при редовен, окончателен приемо-предавателен протокол, подписан от представителите на двете страни, да заплати по сметка на Изпълнителя фактурираната сума, ако няма възражения, за които писмено уведомява Изпълнителя.

3.6. При промяна на банковата сметка, посочена в т. 3.2, Изпълнителят уведомява Възложителя писмено в 3-дневен срок от настъпване на промяната. В случай, че не уведоми Възложителя в този срок, плащането по сметката се счита за валидно извършено.

3.7 След влизане в сила на договора и предаване на работните площиадки Възложителят заплаща на Изпълнителя аванс за изпълнение на същия в размер на 25% от стойността на договора или 16 208,75 лв. /шестнадесет хиляди двеста и осем лева и седемдесет и пет ст./, в срок от 5 работни дни от представяне на фактура, оформена по Закона за счетоводството.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

4.1. При подписване на настоящия договор, Изпълнителят, представя безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение, застраховка или парична сума, внесена по сметка на ТП на НОИ, гр. Стара Загора - чл. 72 ДОПК

Гаранцията за изпълнение е в размер на 5 % (пет процента) от цената на договора по т. 3.1, а именно 3241,75 лв. /три хиляди двеста четиридесет и един лева и седемдесет и пет стотинки/.

4.2. Срокът на действие на банковата гаранция по договора или застраховката, следва да бъде не по-кратък от 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на изтичане на договора, с оглед евентуално предявяване на претенция от страна на Възложителя.

4.3. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение в 15 дневен срок след писмено искане от страна на Изпълнителя при кумулативното наличие на следните условия: прекратяване на договора поради изпълнение на предмета му и липса на установени претенции и възражения от страна на Възложителя.

4.4. Гаранцията по т. 4. 1 обезпечава точното и своевременно изпълнение на задълженията на Изпълнителя по договора. Посочената в гаранцията сума или част от нея не се връща на Изпълнителя, ако същият не изпълни напълно или част от задълженията си по договора.

4.5. Възложителят има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на Изпълнителя от неизпълнението, независимо от формата под която е представена. Гаранцията за изпълнение не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните, относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съда.

4.6. При едностренно прекратяване на договора от Възложителя, поради виновно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя, сумата от гаранцията се усвоява изцяло, като обезщетение за прекратяване на договора.

4.7. При едностренно прекратяване на договора от Изпълнителя без съгласието на Възложителя, сумата от гаранцията се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на договора.

4.8. Възложителят има право да усвоява дължимите суми за неустойки и обезщетения във връзка с неизпълнение на договора от гаранцията за добро изпълнение.

4.9. Възложителят не дължи лихва върху сумата по гаранцията.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5.1. Възложителят определя г-жа Росица чл. 2 ззлд Шопова на длъжност младши експерт /ЧР в отдел „Административен“ и г-н Петко чл. 2 ззлд Петков на длъжност изпълнител-домакин в отдел „Административен“, като отговорници по координацията с Изпълнителя.

5.2. Възложителят определя за свои представители съгласно т. 2.3., 2.4. и 2.5 от договора г-жа Росица чл. 2 ззлд Шопова на длъжност младши експерт /ЧР в отдел „Административен“ и г-н Петко чл. 2 ззлд Петков на длъжност изпълнител-домакин в отдел „Административен“.

5.3. Възложителят има право да определи и наеме лице, което ще осъществява дейности по инвеститорски контрол върху целия предмет на договора, като отношенията между това лице и Възложителя, както и подробна регламентация на правата и задълженията му ще са уредени в отделен писмен контракт. Възложителят има право да изисква от Изпълнителя и/или определения от него технически ръководител осигуряването на пълно съдействие на лицето, осъществяващо инвеститорския контрол и достъп нему до цялата относима документация. Лицето, осъществяващо инвеститорски контрол в полза на Възложителя има право да участва, като представител на Възложителя по смисъла на т. 2.3., 2.4. и 2.5.

5.4. Възложителят е длъжен да осигури достъп до работната площадка и създаде условия за изпълнение предмета на договора в т.ч. и всички ангажименти и задължения, произтичащи от предмета на поръчката и документацията за участие в същата.

5.5. Възложителят е длъжен да предоставя на Изпълнителя цялата необходима информация и съдействие за изпълнение на служебните му задължения в т. ч. и изготвения работен проект за подмяна на осветителната инсталация.

5.6. Възложителят е длъжен, чрез своите представители да предаде на Изпълнителя, в срока по т. 2.3. работната площадка.

5.7. Възложителят е длъжен, при липса на възражения и забележки, да приеме извършената работа по предмета на настоящия договор по реда на т. 2.4.

5.8. Възложителят, чрез своите представители и лицето, осъществяващо инвеститорски контрол имат право да извършва проверка по всяко време на изпълнението на договора, относно качеството, количеството, сроковете на изпълнението и техническите параметри, без с това да пречи на оперативната дейност на Изпълнителя, както и

5.9. Възложителят има право да спира извършването на работата по договора при констатиране на некачествено извършени дейности или отклонения от техническите изисквания.

5.10. Възложителят, чрез своите представители и лицето, осъществяващо инвеститорски контрол има право да дава указания на Изпълнителя във връзка с приемането на действия, които са необходими за доброто изпълнение на този договор. Те са задължителни за Изпълнителя, освен, ако противоречат на императивни правни разпоредби или са технически неосъществими.

5.11. Възложителят не носи отговорност при трудови злополуки, настъпили с работници на Изпълнителя във връзка и по повод изпълнение на задълженията по настоящия договор.

5.12. Възложителят има право да одобрява/съгласува преди влагането в строителството, доставените материали и елементи от Изпълнителя. Възложителят или упълномощени от него лица могат по всяко време да проверят съответствието на влаганите материали с предложението на участника и декларирани технически параметри на материала. Проверката може да бъде осъществена на място, чрез оглед и проверка на придружаващите документи, така и чрез взимане на мостра от избрания материал и проверката му в акредитирана лаборатория. При възникване на противоречие между декларирани материали и действително вложените такива, Възложителят може да прекрати договора поради неизпълнение.

5.13. Възложителят има право да му бъдат представени за съгласуване изготвени от страна на Изпълнителя план-график за извършване на СМР и план за безопасност и здраве. Същите следва да бъдат изготвени преди реалното започване изпълнението на договора.

5.14. Възложителят има право едностранино да прекрати действието на договора, отправяйки едноседмично писмено предизвестие до Изпълнителя.

5.15. Възложителят е длъжен да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от Изпълнителя като такава в представената от него оферта.

5.16. Възложителят е длъжен да осигури помещения в ТП на НОИ за съхраняване на доставената и демонтирана техника и на необходимите материали за изпълнение на поръчката.

5.17. Възложителят е длъжен да осигури финансиране на дейностите по договора съобразно изискванията на Раздел III от същия.

5.18. Възложителят има право да задържи съответна част от гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на Изпълнителя на клаузи от договора и да получи съответните неустойки.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

6.1. Изпълнителят се задължава да изпълнява поръчката със собствени сили, проявявайки грижата на добър стопанин, съгласно постигнатите договорености.

6.2. Изпълнителят е длъжен да организира извършването на работата в срок и качествено, и в необходимата технологична последователност, при спазване на всички държавни нормативи /закони, наредби, инструкции и стандарти, действащи в РБ във връзка с предмета на договора/, изискванията на Възложителя, залегнали в техническите спецификации на обществената поръчка и цялостната документация по същата. Ако настъпят обстоятелства, които ще попречат на Изпълнителя да завърши договорените СМР в уговорения срок, последният се задължава да уведоми за това Възложителя. Възложителят следва стриктно да спазва предложената от него организация в представения и приет план-график /линеен график/ за изпълнение на предвидените дейности с приложена диаграма на работната ръка и диаграма на използваната механизация.

6.2.1. Изпълнителят доставя и монтира осветителните тела, материали и консумативи, с технически характеристики напълно отговарящи на описаните в работния проект минимални технически изисквания и поставените изисквания от Възложителя в технически спецификации.

6.2.2. Изпълнителят, извършва всички дейности по монтажа на доставените осветителни тела, материали и консумативи, съгласно изискванията, поставени в техническите спецификации, на място и по начин съгласувани с представител на Възложителя и/или лицето, осъществяващо инвеститорски контрол в полза на Възложителя.

6.2.3. Всички дейности по предмета на обществената поръчка ще се извършат без прекъсване на работния процес в ТП на НОИ, гр. Стара Загора за периода на изпълнение, предложен от Изпълнителя. При невъзможност за изпълнение на задълженията по договора в рамките на работните дни, Изпълнителят следва да планира изпълнението на същите в неработни дни, съгласувано с Възложителя.

6.3. Изпълнителят се задължава да изпълнява поръчката в срок и качествено и да отстрани за своя сметка всички допуснати недостатъци в процеса на изпълнение на договора и в частност такива по т. 2.5, 2.8. и т. 2.10.

6.4. Изпълнителят определя*Личната Годжов*....., като отговорник/ци по координацията с Възложителя и упълномощено/ни лице/a /свой представител/ли/ във връзка с изпълнението на договора и приемането и предаването на работата по същия.

6.5. Изпълнителят има право да получи плащане за извършените от него и приета от Възложителя работа, при спазване изискванията на Раздел III от настоящия договор. Изпълнителят има право да получи достъп до всички части на изготвения работен проект за подмяна на осветлението.

6.6. Изпълнителят се задължава да не предоставя документи и информация на трети лица, относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

6.7. Изпълнителят е длъжен да инструктира служителите си по безопасност на труда, хигиената на труда, противопожарната охрана и да изиска тяхното спазване при осъществяване на дейността в административната сграда, находяща се на адрес гр. Стара Загора, бул. "Руски" №44.

6.8. Изпълнителят е длъжен да отговаря за действията и постъпките на служителите си, както и в случаи на действия, с които е нанесена материална вреда на Възложителя или е уронено доброто му име. Вината и вредите се установяват с двустренно подписан протокол и Изпълнителят носи пълна имуществена отговорност.

6.9. Изпълнителят е длъжен да не разгласява организацията, схемата и функционирането на физическата и техническата охрана, както и всяка друга информация, до която има достъп по време на изпълнението на договора, с което би причинил вреди на Възложителя.

6.10. Изпълнителят е длъжен да осигурява възможност за извършване на работата на всички други изпълнители, ангажирани от Възложителя, както и на служителите на Възложителя.

6.11. Изпълнителят е длъжен да осигури за изпълнение на възложената работа персонал с необходимия опит, квалификация и компетентности, като осигуряването на материали, детайли, конструкции, както и всичко друго за извършване на СМР, в това число работна ръка, вид и брой техника е ангажимент и задължение на Изпълнителя.

6.12. Изпълнителят е длъжен да извърши действията по т. 2.3. и 2.4. от настоящия договор.

6.13. Изпълнителят е длъжен да осъществява срочно коригиране на недостатъци и пропуски в качеството на извършваната работа след забележка/рекламация на Възложителя или на негов представител.

6.14. Изпълнителят се задължава да изготви и представи, за съгласуване от страна на Възложителя план-график за извършване на СМР и план за безопасност и здраве, като тези си действия осъществи в срока по т. 1.2., но преди реалното започване на изпълнението по договора.

6.15. Изпълнителят се задължава да обезопаси и почисти работната площадка, както и да организира извозването на строителните и други отпадъци, резултат от извършващия се ремонт. Последните дейности са изцяло негова отговорност, а евентуалните санкции при констатирани нарушения ще бъдат за негова сметка.

6.16. Изпълнителят се задължава да премести демонтирани елементи от осветителната инсталация в помещения, определени от Възложителя, като за предадената техника се изготви двустррен протокол.

6.17. Изпълнителят се задължава да представя на Възложителя, чрез неговите представители, относимата документация, съпровождаща вложените материали и елементи, както и декларациите за експлоатационни показатели или тези за характеристиките на строителните продукти В случай, че Възложителят не съгласува даден материал или елемент Изпълнителят се задължава да предложи друг материал, изделие или елемент, притежаващ съответната спецификация и сертификат.

6.18. Изпълнителят е длъжен да осигури технически ръководител и координатор по безопасност и здраве в строителството, който отговаря здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на дейности от обхвата на поръчката.

6.19. Изпълнителят се задължава да уведомява своевременно Възложителя за всички промени в статуса на фирмата по време на изпълнението на договора.

6.20. Изпълнителят се задължава преди реалното предаване на обекта и приемане на работата да извърши въвеждане в експлоатация на техниката, 72 часови преби в работен режим и провеждане на инструктаж на определени от Възложителя лица за условията за правилна и безопасна експлоатация на осветителните тела, за което съставя протокол.

6.21. Изпълнителят и/или определеният от него технически ръководител се задължава/т да осигурят пълно съдействие на лицето, осъществяващо инвеститорския контрол в полза на Възложителя и достъп нему до цялата относима документация, както и до всички влагачи се елементи, материали и консумативи.

6.22. Изпълнителят поема задължението да осигури гаранционно поддържане и сервизно техническо обслужване на осветителната техника, за периода на установения гаранционен срок, което включва:

6.22.1. Извършване на дейности по периодично обслужване и профилактика на осветителна техника, съгласно гаранционните условия на завода производител, изпълнявайки изискванията, както следва:

а/ Дейностите се извършват на място, на което е монтирана осветителна техника в административната сграда на ТП на НОИ;

б/ Дейности по периодична профилактика и обслужване на осветителна техника, като осигурява поне минималните годишни обслужвания на съответния завод-производител;

в/ Всички разходи за труд, части, материали, консумативи, транспорт, поддържане на екип за реакция и ремонт и др. по време на периодично обслужване и профилактиката на осветителната техника са за сметка на Изпълнителя.

6.23. Доставената, монтирана и въведена в експлоатация осветителна техника следва да притежава технически характеристики напълно отговарящи на минималните технически изисквания, посочени в Техническите спецификации за съответното помещение в административна сграда на ТП на НОИ.

6.24. Изпълнителят се задължава да извърши дейностите, създаващи неудобство на гражданите и служителите (къртене, заваряване, пробиване, извозване и др.), в неработно време за съответното административно звено, в помещението на което се извършват тези дейности (съгласувано с Възложителя).

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ, РАЗВАЛЯНЕ И САНКЦИИ

7.1. Настоящият договор може да бъде прекратен:

7.1.1. С изтичане на срока на договора или при окончателното му изпълнение, като действието на клаузите относно гаранционния срок и поддръжка по Раздел II и Раздел VI са валидни до изтичане на посочените срокове.

7.1.2. По взаимно съгласие на страните изразено в писмена форма

7.1.3. При прекратяване на юридическо лице–страна по договора без правоприемство.

7.1.4. От Възложителя с едноседмично писмено предизвестие, като в този случай заплаща на Изпълнителя само действително извършените разходи към датата на прекратяването без да дължи неустойка.

7.1.5. С едноседмично писмено предизвестие от изправната страна в случай, че неизправната страна не изпълнява задълженията си по този договор.

7.1.6. Възложителят, може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след неговото сключване не е в състояние да изпълни задълженията си, като заплаща на Изпълнителя само действително извършените разходи към датата на прекратяването без да дължи неустойка.

7.1.7. Изпълнителят може да прекрати договора с едноседмично писмено предизвестие. В срока на предизвестието изпълнява задълженията си по договора, а при невъзможност да ги изпълнява заплаща неустойка в размера на една десета от сумата по договора. Възложителят има право да удържи размера на неустойката от дължимите

плащания към Изпълнителя. Внесената сума като гаранция за изпълнение, остава в полза на Възложителя.

7.1.8. Възложителят може да прекрати договора без предизвестие съгласно изискванията на чл. 73 от ППЗОП.

7.2. При пълно неизпълнение на договорните задължения, вкл. по т. 2.6. виновната страна дължи неустойка в размер на 40% от стойността на поръчката.

7.3. При забавено изпълнение, Изпълнителят дължи неустойка в размер 1 % от стойността на договора за календарен ден от деня на забавата, но не повече от 100% от тази стойност.

7.4. Забава надхвърляща двадесет календарни дни се счита за пълно неизпълнение.

7.5. При неточно или некачествено изпълнение на договорните задължения виновната страна дължи неустойка в размер на 30% от стойността на неизпълнението.

7.6. При частично неизпълнение на договорните задължения виновната страна дължи неустойка в размер на 30% от стойността на неизпълнението. Неизпълнението на поне 50 % от предмета на договора се счита за пълно неизпълнение.

7.7. При неправомерно забавено плащане, Възложителят дължи неустойка в размер на 2% от стойността на договора за календарен ден от деня на забавата, но не повече от 100% от тази стойност.

7.8. Възложителят има право да задържи от дължимите плащания на Изпълнителя или от гаранцията за изпълнение, сума равна на размера на неустойката по горните точки.

7.9. В случаите по т. 7.5. и т. 7.6., когато гаранцията за изпълнение не покрива размера на неустойките, Възложителят ще намали сумата за плащане, дължима на Изпълнителя, със стойността на разликата.

7.10. При настъпване на вреди за Възложителя по-големи от договорените неустойки, той има право да претендира обезщетение за тях пред български граждански съд.

7.11. Страните се освобождават от санкции за неизпълнение на задълженията си по този договор, ако причините са предизвикани от форсажорни обстоятелства, за което е задължително своевременното уведомление на страните. Под форсажорни обстоятелства се разбира природно бедствие, война, национална стачка, епидемия, акт на орган на управление и др. събития, които могат да доведат до обективна невъзможност за изпълнение. В този случай страните си дължат взаимно само действително извършените разходи.

7.12. Всяка изправна страна по договора може да го развали, поради виновно неизпълнение от другата страна, на която и да е клауза от настоящия договор, с писмено предизвестие до дължника, в което се дава подходящ срок за доброволно изпълнение, като след изтичането на този срок договорът ще се счита за развален.

7.13 Изправната страна /кредитор/ може да заяви на другата, неизправна страна /дължник/, че разваля договора и без да даде срок, ако изпълнението на задълженията е станало невъзможно изцяло или отчасти, ако поради забава на дължника то е станало безполезно, или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

VIII. СПОРОВЕ И АРБИТРАЖ

8.1. Всички спорове, възникнали по време на изпълнението, интерпретирането или на приложението на настоящия договор, ще бъдат разрешени на добра воля по взаимно съгласие.

8.2. Нищожността на някоя клауза от настоящия договор не води до нищожност на друга клауза и договора като цяло.

8.3. В случай, че не се достигне до съгласие, всяка от договарящите страни може да отнесе спорното положение пред съда.

8.4. За отношенията между страните, произтичащи от сключването или действието на този договор, които не са уредени от него се прилагат правилата на Закона за задълженията и договорите и разпоредбите на законодателството на Република България

IX. ОБЩИ УСЛОВИЯ

9.1. Всички двустранно подписани документи в процеса на изпълнение на поръчката са неразделна част от настоящия договор.

9.2. Неразделна част от договора са: офертата на Изпълнителя – техническо и ценово предложения, техническите спецификации за изпълнение на поръчката, както и списъка на служителите/техническите лица, чрез които Изпълнителят ще изпълнява предмета на поръчката. Неразделна част от договора са и подробният план-график /линеен график/ за изпълнение на предвидените дейности, диаграмата на работната ръка и диаграмата на използваната механизация.

9.3. Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма. Съобщенията ще се получават по следния начин на следните адреси:

За Изпълнителя чл. 2 ЗЗЛД

За Възложителя: гр. Стара Загора, бул. "Руски" № 44, факс 042/615340, e-mail: StaraZagora@nssi.bg

Договорът се състави, подписа и подпечатва в три еднообразни екземпляра, два за Възложителя и един за Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ТП НА НОИ,

СТАРА ЗАГОРА

ДИРЕКТОР:

(ДИМИТЪР

ЩЕРЕВ)



Съгласувал: чл. 2 ЗЗЛД

гл. счетоводител /Иванка Павлова/

Съставил: чл. 2 ЗЗЛД

гл. юрисконсулт /Юлиан Атанасов/

ИЗПЪЛНИТЕЛ: чл. 2 ЗЗЛД

"ВОЛТРАН" ЕООД,

ГР. СТАРА ЗАГОРА

ЗА УПРАВИТЕЛ

(НИКОЛАЙ

ТОДОРОВ)



/съгласно нотариално заверено пълномощно/