



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ- СТАРА ЗАГОРА

ПРОТОКОЛ №1

на основание чл. 54, ал. 6, във връзка с ал.7 от Правилника за прилагане на закона за
обществени поръчки /ППЗОП/

Днес, 12.02.2020 г. в 13.30 часа в сградата на ТП на НОИ, гр. Стара Загора, бул. „Руски“ №44, ет. 3, зала №2 комисия за провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП /открита процедура/ с предмет: **„Осигуряване на охрана в сградите на ТП на НОИ – Стара Загора, включително пропускателен режим в охраняваните обекти и извършване на сигнално охранителни дейности“**, открита с решение №1040-23-92 от 18.12.2019 г., назначена със заповед №1015-23-22 от 12.02.2020 г. на директора на ТП на НОИ, гр. Стара Загора в състав:

Председател-Теодора Иванова Крумова-Желева - старши юрисконсулт в отдел „Административен“

Членове:

1. Веска Пенкова Димитрова – старши счетоводител в отдел „Административен“
2. Койчо Тенев Коев- главен експерт в отдел „Административен“

проведе своето първо публично заседание на основание чл. 54, ал. 2 от ППЗОП за отваряне на получените оферти в процедурата.

Председателят на комисията откри заседанието, като изчете заповед №1015-23-22 от 12.02.2020 г. на директора на ТП на НОИ, гр. Стара Загора.

Председателят на комисията оповести съдържанието на предоставения му списък на кандидатите чрез протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП, като обяви, че в определения от възложителя срок до 17.00 часа на 10.02.2020 г. са постъпили две оферти, а именно:

1. Оферта с вх. №1028-23-1 от 10.02.2020 г. на **„ВТА СЕКЮРИТИ СТАРА ЗАГОРА“ ЕООД, гр. Стара Загора** с час на подаване 12.59 часа на 10.02.2020 г.
2. Оферта с вх. №1028-23-2 от 10.02.2020 г. на **„АСО ГЛОБАЛ СЕКЮРИТИ“ ООД, гр. Хасково** с час на подаване 16.34 часа на 10.02.2020 г.

В началото на заседанието и преди да се пристъпи към отваряне на офертите по настоящата процедура, председателят и всеки от членовете на комисията попълниха и подписаха декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

Комисията констатира, че при откриване на заседанието присъстват следните представители на участниците в процедурата:

1. Нели Николова – едноличен собственик на капитала и управител на **„ВТА СЕКЮРИТИ СТАРА ЗАГОРА“ ЕООД, гр. Стара Загора**
2. Ангелина Петрова – представител на **„ВТА СЕКЮРИТИ СТАРА ЗАГОРА“ ЕООД, гр. Стара Загора**, съгласно Пълномощно от 12.02.2020 г.
3. На заседанието присъства лице, което се представи като Господин Господинов – собственик на **„АСО ГЛОБАЛ СЕКЮРИТИ“ ООД, гр. Хасково**. Същия не представи документ, от който да се установи неговата самоличност, както и качеството в което желае да присъства в настоящата процедура, предвид което комисията реши, че не следва до го допусне до участие в този етап на процедурата.

След гореописаните действия комисията пристъпи към отваряне на наличните запечатани опаковки по реда на тяхното постъпване, оповестявайки съдържанието им, както следва:

1. Участникът **„ВТА СЕКЮРИТИ СТАРА ЗАГОРА“ ЕООД, гр. Стара Загора** е представил офертата си в запечатана непрозрачна опаковка, съдържаща документите по чл. 39, ал. 2 и техническо предложение по ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен запечатан, непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Всички членове на комисията подписаха техническото предложение на участника и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

2. Участникът **„АСО ГЛОБАЛ СЕКЮРИТИ“ ООД, гр. Хасково** е представил офертата си в запечатана непрозрачна опаковка, съдържаща документите по чл. 39, ал. 2 и техническо предложение по ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен запечатан, непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Всички членове на комисията подписаха техническото предложение на участника и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Представителите на **„ВТА СЕКЮРИТИ СТАРА ЗАГОРА“ ЕООД, гр. Стара Загора** подписаха плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

След извършване на тези действия председателят на комисията закри публичната част на заседанието.

Комисията продължи работата си в закрито заседание с преглед на представените към офертата на участниците оптични носители.

При прегледа на оптичните носители на участниците в процедурата комисията установи следното:

1. Представеният оптичен носител на участника **„ВТА СЕКЮРИТИ СТАРА ЗАГОРА“ ЕООД, гр. Стара Загора**, под формата на компакт диск /CD/, не съдържа ЕЕДОП /празен/.

2. От участника **„АСО ГЛОБАЛ СЕКЮРИТИ“ ООД, гр. Хасково** са представени 2 /два/ броя оптични носители под формата на компакт диск /CD/. Представеният оптичен носител на участника **„АСО ГЛОБАЛ СЕКЮРИТИ“ ООД, гр. Хасково** под формата на компакт диск /CD/ съдържа ЕЕДОП в електронен вид във формат *.docx. Представеният оптичен носител на подизпълнителя **„ТЕЛЕПОЛ“ ЕООД, гр. Шумен** под формата на компакт диск /CD/ съдържа ЕЕДОП в електронен вид във формат *.pdf, електронно подписан от Владислав Върбанов и Валентин Върбанов - управители на дружеството.

3. С оглед констатациите на комисията в проведеното свое открито заседание и в частност обстоятелството, че участникът **„ВТА СЕКЮРИТИ СТАРА ЗАГОРА“ ЕООД, гр. Стара Загора** е представил празен оптичен носител, който не съдържа ЕЕДОП, комисията единодушно приема следното:

Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП във връзка с § 29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид. Чрез ЕЕДОП се декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствието с критериите за подбор и се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, като в документа се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация. Един от възможните начини за предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид е той да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. **Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание /прим. PDF/. Представянето на ЕЕДОП от участника в електронен вид изисква той да бъде приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата.** Това условие е изрично записано и в описателния документ „Указания за участие и образец на оферта“ към документацията по процедурата, в чиито Раздел V, т. 2. ясно и недвусмислено е посочено начина по който се попълва и подписва ЕЕДОП, както и формата, в който следва да се предостави.

С оглед законосъобразното провеждане на процедурата комисията реши на основание чл. 104, ал. 4 от ЗОП във връзка с чл. 54, ал. 8 и 9 от ППЗОП да изиска от участника **„ВТА СЕКЮРИТИ СТАРА ЗАГОРА“ ЕООД, гр. Стара Загора** да представи коректно попълнен и подписан ЕЕДОП - образец №1, в изискуемия формат, в съответствие с по-горе изложените

констатации. ЕЕДОП следва да бъде предоставен в електронен вид, съгласно указанията на Възложителя.

4. С оглед констатациите на комисията в проведеното свое открито заседание и в частност обстоятелството, че участникът **„АСО ГЛОБАЛ СЕКЮРИТИ“ ООД, гр. Хасково** е представил ЕЕДОП в електронен вид във формат *.docx., комисията единодушно приема следното:

Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП във връзка с § 29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид. Чрез ЕЕДОП се декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствието с критериите за подбор и се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, като в документа се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация. Един от възможните начини за предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид е той да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. **Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание /прим. PDF/. Представянето на ЕЕДОП от участника в електронен вид изисква той да бъде приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата.** Това условие е изрично записано и в описателния документ „Указания за участие и образец на оферта“ към документацията по процедурата, в чиито Раздел V, т. 2. ясно и недвусмислено е посочено начина по който се попълва и подписва ЕЕДОП, както и формата, в който следва да се предостави.

С оглед законосъобразното провеждане на процедурата комисията реши на основание чл. 104, ал. 4 от ЗОП във връзка с чл. 54, ал. 8 и 9 от ППЗОП да изиска от участника **„АСО ГЛОБАЛ СЕКЮРИТИ“ ООД, гр. Хасково** да представи коректно попълнен и подписан ЕЕДОП - образец №1, в изискуемия формат, в съответствие с по-горе изложените констатации. ЕЕДОП следва да бъде предоставен в електронен вид, съгласно указанията на Възложителя.

Предвид гореизложеното:

1. Комисията на основание чл. 104, ал. 4 от ЗОП във връзка с чл. 54, ал. 8 и 9 от ППЗОП изисква от участника **„ВТА СЕКЮРИТИ СТАРА ЗАГОРА“ ЕООД, гр. Стара Загора** да представи коректно попълнен и подписан ЕЕДОП - образец №1, в изискуемия формат, в съответствие с по-горе изложените констатации. ЕЕДОП следва да бъде изготвен и представен в съответствие на изискванията по раздел V, т. 2 от „Указанията за участие и образец на оферта“.

2. Комисията на основание чл. 104, ал. 4 от ЗОП във връзка с чл. 54, ал. 8 и 9 от ППЗОП изисква от участника **„АСО ГЛОБАЛ СЕКЮРИТИ“ ООД, гр. Хасково** да представи коректно попълнен и подписан ЕЕДОП - образец №1, в изискуемия формат, в съответствие с по-горе изложените констатации. ЕЕДОП следва да бъде изготвен и представен в съответствие на изискванията по раздел V, т. 2 от „Указанията за участие и образец на оферта“.

Комисията определя на участниците **„АСО ГЛОБАЛ СЕКЮРИТИ“ ООД, гр. Хасково** и **„ВТА СЕКЮРИТИ СТАРА ЗАГОРА“ ЕООД, гр. Стара Загора** срок за представяне на изискваните допълнителни документи до 5 /пет/ работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол.

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП в срок до 5 работни дни от получаване на протокола участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

На основание чл. 54, ал. 12 от ППЗОП след изтичане на срока за получаване на допълнително изискваните документи от участниците, комисията ще разгледа допълнително

представените документи, относно съответствието на участниците с изискванията за лично състояние и критериите за подбор и ще вземе решение относно допускане на участниците до по-нататъшно участие в процедурата.

Документите изискани от участниците следва да бъдат представени в непрозрачна запечатана опаковка с надпис: **„Осигуряване на охрана в сградите на ТП на НОИ – Стара Загора, включително пропускателен режим в охраняваните обекти и извършване на сигнално охранителни дейности“** за нуждите на ТП на НОИ, гр. Стара Загора. Документите следва да бъдат представени на адрес: ТП на НОИ, гр. Стара Загора, бул. „Руски“ №44.

На този етап от разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствието с изискванията за лично състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, комисията приключи своята работа на 12.02.2020 г.

Настоящият протокол се състави на 14.02.2020 г.

КОМИСИЯ:

- 1.....чл.36а, ал.3 от ЗОП / Теодора Крумова/
- 2.....чл.36а, ал.3 от ЗОП /Веска Димитрова/
- 3.....чл.36а, ал.3 от ЗОП /Койчо Коев/