



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ НА ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - СТАРА ЗАГОРА

СТАРА ЗАГОРА
Док. № 21005-23-5
ДАТА 01.09.2020

ДОГОВОР

Днес 01.09, 2020 г. в гр. Стара Загора между Териториално поделение на Националния осигурителен институт гр. Стара Загора, със седалище и адрес на управление гр. Стара Загора, бул. "Руски" №44, ИН по БУЛСТАТ 1210825210250, ИН по ЗДДС BG 121082521, представлявано от Димитър Василев Щерев-Директор, в качеството му на упълномощено лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП въз основа на т. 1.1 от заповед №Ц1016-40-94 от 04.05.2020 г. на Управителя на НОИ гр. София, наричан за краткост "Възложител", от една страна и „Стив-14“ ЕООД, със седалище и адрес на управление гр. Самоков, ЕИК 203135037 и ИН ЗДДС , BG203135037 представлявано от Емил Велинов Трайков в качеството му на управител на дружеството, наричан за краткост "Изпълнител", от друга, в изпълнение на решение №Ц1040-23-35 от 15.07.2020 г. на директора на ТП на НОИ, гр. Стара Загора за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Ремонт на покрив и подход за инвалиди в административната сграда на ТП на НОИ – Стара Загора, находяща се в гр. Казанлък, ул. „Сан Стефано“ №11“, открита с решение № 1040-23-18 от 26.05.2020 г., и на основание чл. 112 във връзка с чл. 183 от Закона за обществените поръчки, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изпълни за свой риск, обществена поръчка с предмет: "Ремонт на покрив и подход за инвалиди в административната сграда на ТП на НОИ – Стара Загора, находяща се в гр. Казанлък, ул. „Сан Стефано“ №11“ с технически и функционални параметри, заложиени в техническите спецификации на поръчката, неразделни части от настоящия договор.

1.2. Срокът на изпълнение по договора е 1 /едни/ календарен месец, считано от влизането му в сила.

1.3. Договорът влиза в сила от 01.09.2020

II. НАЧИН И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ, ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА, РЕКЛАМАЦИИ, ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ.

2.1. Предметът на поръчката включва строително монтажни работи на покривната конструкция, работи по изпълнение на покривни покрития и строителни работи по ремонта на подхода за инвалиди, като конкретните дейности и изисквания по отношение техническите параметри и изисквания са изчерпателно изброени и описани от възложителя в Техническите спецификации от документацията за участие по обществената поръчка. Целта за възлагане на поръчката е ремонт на покрив и подход за инвалиди в административната сграда на ТП на НОИ – Стара Загора, находяща се в гр. Казанлък, ул. „Сан Стефано“ №11, който да гарантира непрекъснат и безопасен достъп до административната сграда на всички граждани и служители на поделението.

В изпълнението предмета на договора се включва също:

- изготвянето и представянето от страна на изпълнителя на подробен план-график за извършване на СМР с посочване на времетраенето и последователността на всяка от тях, като за начало се счита датата на предаването на обекта, като в план – графика се посочи крайния срок за приемане на обекта.

- изготвянето и представянето от страна на изпълнителя на подробен план за безопасност и здраве

- представяне от страна на Изпълнителя на относимата документация, съпровождаща вложените материали и елементи /технически сертификати и/или спецификации/, за съгласуване от страна на Възложителя, чрез неговите представители, както представяне на

декларациите за експлоатационни показатели или тези за характеристиките на строителните продукти.

- обезопасяването и почистването на околното пространство около и в обекта, както и извозването на строителните и други отпадъци, резултат от извършваните се работи.

Изготвянето и представянето, за съгласуване от страна на Възложителя, на план-графика за извършване на СМР и плана за безопасност и здраве се осъществява в срока по т. 1.2., но преди реалното започване на изпълнението по договора.

2.2. Изпълнението на поръчката се осъществява в административната сграда на ТП на НОИ, гр. Стара Загора на адрес гр. Казанлък, ул. "Сан Стефано" №11.

2.3. След влизане в сила на договора, изрично определени от възложителя представители предават на определените от изпълнителя негови представители работната площадка, за което между страните се изготвя и подписва нарочен приемо-предавателен протокол, в който се описва състоянието на подлежащия на ремонт обект към момента на предаването му. Реалното изпълнение на работите не може да започне по-рано от момента на подписване на протокола, за което Възложителя, чрез своите представители се задължава да предаде работните площи на Изпълнителя най-късно до 2 работни дни след влизане в сила на договора.

2.4. Приемането на работата по настоящия договор се осъществява, чрез подписване на нарочен приемо-предавателен протокол между представители на страните, удостоверяващ извършването на ремонта на покрива и подхода за инвалиди, приключване на всички дейности по договора и предаването на работната площадка в състояние, отговарящо за нормалното ѝ функциониране. Протоколът съдържа констатации за извършен оглед на обекта и положително/съответно отрицателно становище относно приемането на работата по горните критерии.

2.5. Представителите на Възложителя имат право да откажат приемането на работата при открити недостатъци или дефекти. Последните се описват в протокола по т. 2.4, като Изпълнителят предлага разумен срок за тяхното отстраняване – последното за негова сметка. Приемането на работата се извършва след извършване на нов оглед, чрез приемо-предавателен протокол. При наличието на забава Възложителят запазва правото си да приложи клаузите на Раздел VIII от договора. Представителите на Възложителят имат право да осъществяват контрол, относно качеството на изпълнение на настоящия договор по всяко време, без с това да пречи на работата на Изпълнителя.

2.6. В случай, че Изпълнителят не отстрани недостатъците или дефектите в предложения от него по т. 2.5. срок е налице пълно неизпълнение на договора.

2.7. Гаранционният срок за извършените СМР е 5 /пет / години и важи, както за извършените работи, така и за вложените материали и започва да тече от датата на подписване на окончателния двустранен приемо-предавателен протокол с който се предава работния обект. Посоченият срок е съобразен с разпоредбата на чл. 20, ал. 4 от НАРЕДБА № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

2.8. Срокът за отстраняване на появили се скрити дефекти, както и на други недостатъци в гаранционния срок по т. 2.7., установени след приключване на строително - ремонтните работи е в рамките на 8 /осем/ работни дни, считано от установяването им чрез съставянето на двустранен приемо-предавателен протокол между страните.

2.9. При неизпълнение на задълженията на Изпълнителя по горната точка Възложителят има право да търси правата си и удовлетвори претенциите си по общия ред.

2.10. Възложителят, чрез неговите представители, има право да извършва рекламации пред Изпълнителя за открити по време на извършване на работата недостатъци или дефекти, за което се съставят съответните двустранни констативни протоколи. Отстраняването на несъответствията е за сметка на Изпълнителя.

2.11. Изпълнителят се задължава да извърши дейностите по предмета на обществената поръчка съобразно техническите спецификации на Възложителя, представените техническо и ценово предложение .

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. Общата стойност на договора е 5649,97 лв. без ДДС /пет хиляди шестстотин четиридесет и девет лева и 97 ст./

3.1.1. Сумата по т. 3.1. не може да бъдат надвишавана.

3.1.2. В сума по т. 3.1. се включват всички разходи на Изпълнителя по изпълнение на поръчката съгласно договорните условия.

3.2. Разплащането се извършва по банков път, в лева, чрез платежно нареждане по следната сметка на Изпълнителя:

IBAN

BIC чл.72 от ДОПК

при

3.3. Изпълнителят се задължава до 5 /пет/ работни дни след приемане на работата да представи пред Възложителя фактура за извършените дейности.

3.4. Изпълнителят начислява дължимият ДДС, ако отговаря на условията за ползването му съгласно ЗДДС.

3.5. Възложителят се задължава до 10 /десет/ работни дни след представяне на фактурата, при редовен приемо-предавателен протокол, подписан от представителите на двете страни, да заплати по сметка на Изпълнителя фактурираната сума, ако няма възражения, за които писмено уведомява Изпълнителя.

3.6. При промяна на банковата сметка, посочена в т. 3.2, Изпълнителят уведомява Възложителя писмено в 3-дневен срок от настъпване на промяната. В случай, че не уведоми Възложителя в този срок, плащането по сметката се счита за валидно извършено.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

4.1. При подписване на настоящия договор, Изпълнителят, представя безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение, застраховка или парична сума, внесена по сметка на ТП на НОИ, гр. Стара Загора - "Банка ДСК" ЕАД Финансов център Стара Загора; Банков код (BIC): STSABGSF; Банкова сметка (IBAN): BG04STSA93003196406001, параграф 931000. Гаранцията за изпълнение е в размер на 5 % (пет процента) от цената на договора по т. 3.1, а именно 282,50. лв. /двеста осемдесет и два лева и 50 ст./

4.2. Срокът на действие на банковата гаранция по договора или застраховката, следва да бъде не по-кратък от 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на изтичане на договора, с оглед евентуално предявяване на претенция от страна на Възложителя.

4.3. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение в 15 дневен срок след писмено искане от страна на Изпълнителя при кумулативното наличие на следните условия: прекратяване на договора поради изпълнение на предмета му и липса на установени претенции и възражения от страна на Възложителя.

4.4. Гаранцията по т. 4. 1 обезпечава точното и своевременно изпълнение на задълженията на Изпълнителя по договора. Посочената в гаранцията сума или част от нея не се връща на Изпълнителя, ако същият не изпълни напълно или част от задълженията си по договора.

4.5. Възложителят има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на Изпълнителя от неизпълнението, независимо от формата под която е представена. Гаранцията за изпълнение не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните, относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съда.

4.6. При едностранно прекратяване на договора от Възложителя, поради виновно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя, сумата от гаранцията се усвоява изцяло, като обезщетение за прекратяване на договора.

4.7. При едностранно прекратяване на договора от Изпълнителя без съгласието на Възложителя, сумата от гаранцията се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на договора.

4.8. Възложителят има право да усвоява дължимите суми за неустойки и обезщетения във връзка с неизпълнение на договора от гаранцията за добро изпълнение.

4.9. Възложителят не дължи лихва върху сумата по гаранцията.

4.10. Когато Възложителят се е удовлетворил от гаранцията за изпълнение и договарят продължава да е в сила, Изпълнителят се задължава в срок до 3 (три) дни да допълни гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от Възложителя сума по сметката на Възложителя или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на договора размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с т. 4.1.

4.11. Във всеки случай на задържане на гаранцията за изпълнение, Възложителят уведомява Изпълнителя за задържането и неговото основание. Задържането на гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на Възложителя да търси обезщетение в по-голям размер.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5.1. Възложителят определя г-н Койчо Тенев Коев на длъжност главен експерт /ЧР в отдел „Административен“, като отговорник по координацията с Изпълнителя, а при негово отсъствие г-жа Росица Русева Шопова на длъжност младши експерт /ЧР в отдел „Административен“.

5.2. Възложителят определя за свои представители съгласно т. 2.3., 2.4., 2.5 и т. 2.8 от договора г-н Койчо Тенев Коев на длъжност главен експерт /ЧР в отдел „Административен“, като отговорник по координацията с Изпълнителя, а при негово отсъствие г-жа Росица Русева Шопова на длъжност младши експерт /ЧР в отдел „Административен“.

5.3. Възложителят е длъжен да осигури достъп до работната площадка и създаде условия за изпълнение предмета на договора.

5.4. Възложителят е длъжен да предоставя на Изпълнителя цялата необходима информация и съдействие за изпълнение на служебните му задължения.

5.5. Възложителят е длъжен, чрез своите представители да предаде на Изпълнителя, в срока по т. 2.3. работната площадка.

5.6. Възложителят е длъжен, при липса на възражения и забележки, да приеме извършената работа по предмета на настоящия договор по реда на т. 2.4.

5.7. Възложителят има право да извършва проверка по всяко време на изпълнението на договора, относно качеството, количеството, сроковете на изпълнението и техническите параметри, без с това да пречи на оперативната дейност на Изпълнителя.

5.8. Възложителят има право да спира извършването на работата по договора при констатиране на некачествено извършени дейности или отклонения от техническите изисквания.

5.9. Възложителят има право да дава указания на Изпълнителя във връзка с предприемането на действия, които са необходими за доброто изпълнение на този договор. Те са задължителни за Изпълнителя, освен, ако противоречат на императивни правни разпоредби или са технически неосъществими.

5.10. Възложителят има право да следи за всички появили се недостатъци и/или дефекти, за което се съставят двустранни констативни протоколи, и да ги рекламира пред Изпълнителя веднага след откриването им.

5.11. Възложителят не носи отговорност при трудови злоупотреки, настъпили с работници на Изпълнителя във връзка и по повод изпълнение на задълженията по настоящия договор.

5.12. Възложителят има право да одобрява/съгласува преди влагането в строителството, доставените материали и елементи от Изпълнителя. Възложителят или упълномощени от него лица могат по всяко време да проверят съответствието на влаганите материали с предложението на участника и декларираните технически параметри на материала. Проверката може да бъде осъществена на място, чрез оглед и проверка на придружаващите документи, така и чрез взимане на мостра от избрания материал и проверката му в акредитирана лаборатория. При възникване на противоречие между декларираните материали и действително вложените такива, Възложителят може да прекрати договора поради неизпълнение.

5.13. Възложителят има право да му бъдат представени за съгласуване изготвени от страна на Изпълнителя план-график за извършване на СМР и план за безопасност и здраве. Същите следва да бъдат изготвени преди реалното започване изпълнението на договора.

5.14. Възложителят има право едностранно да прекрати действието на договора, отправяйки едноседмично писмено предизвестие до Изпълнителя.

5.15. Възложителят е длъжен да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от Изпълнителя като такава в представената от него оферта.

5.16. Възложителят е длъжен да осигури финансиране на дейностите по договора съобразно изискванията на Раздел III от същия.

5.17. Възложителят има право да задържи съответна част от гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на Изпълнителя на клаузи от договора и да получи съответните неустойки.

5.18. Изброяването на конкретни права и задължения на Възложителя в този раздел от договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения, на която и да е от страните.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

6.1. Изпълнителят се задължава да изпълнява поръчката със собствени сили, проявявайки грижата на добър стопанин, съгласно постигнатите договорености.

6.2. Изпълнителят е длъжен да организира извършването на работата в срок и качествено, и в необходимата технологична последователност, при спазване на всички държавни нормативи /закони, наредби, инструкции и стандарти, действащи в РБ във връзка с предмета на договора/, изискванията на Възложителя, залегнали в техническите спецификации на обществената поръчка и цялостната документация по същата. Ако настъпят обстоятелства, които ще попречат на Изпълнителя да завърши договорените СМР в уговорения срок, последният се задължава да уведоми за това Възложителя. Изпълнителят следва стриктно да спазва предложената от него организация в представения и приет план-график за изпълнение на предвидените дейности.

6.3. Изпълнителят се задължава да изпълнява поръчката в срок и качествено и да отстрани за своя сметка всички допуснати недостатъци в процеса на изпълнение на договора и в частност такива по т. 2.5 и т. 2.10.

6.4. Изпълнителят определя Емил Велинов Трайков, като отговорник по координацията с Възложителя и упълномощено лице /свой представител/ във връзка с изпълнението на договора и приемането и предаването на работата по същия.

6.5. Изпълнителят има право да получи плащане за извършените от него и приета от Възложителя работа, при спазване изискванията на Раздел III от настоящия договор.

6.6. Изпълнителят се задължава да не предоставя документи и информация на трети лица, относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

6.7. Изпълнителят е длъжен да инструктира служителите си по безопасност на труда, хигиената на труда, противопожарната охрана и да изисква тяхното спазване при осъществяване на дейността в административната сграда, находяща се на адрес гр. Казанлък, ул. "Сан Стефано" №11.

6.8. Изпълнителят е длъжен да отговаря за действията и постъпките на служителите си, както и в случаи на действия, с които е нанесена материална вреда на Възложителя или е уронено доброто му име. Вината и вредите се установяват с двустранно подписан протокол и Изпълнителят носи пълна имуществена отговорност.

6.9. Изпълнителят е длъжен да не разгласява организацията, схемата и функционирането на физическата и техническата охрана, както и всяка друга информация, до която има достъп по време на изпълнението на договора, с което би причинил вреди на Възложителя.

6.10. Изпълнителят е длъжен да осигурява възможност за извършване на работата на всички други изпълнители, ангажирани от Възложителя, както и на служителите на Възложителя.

6.11. Изпълнителят е длъжен да осигури за изпълнение на възложената работа персонал с необходимия опит, квалификация и компетентности, като осигуряването на материали, детайли, конструкции, както и всичко друго за извършване на СМР, в това число работна ръка, вид и брой техника е ангажимент и задължение на Изпълнителя.

6.12. Изпълнителят е длъжен да извърши действията по т. 2.3. и 2.4. от настоящия договор.

6.13. Изпълнителят е длъжен да осъществява срочно коригиране на недостатъци и пропуски в качеството на извършваната работа след забележка/рекламация на Възложителя или на негов представител.

6.14. Изпълнителят се задължава да изготви и представи, за съгласуване от страна на Възложителя план-график за извършване на СМР и план за безопасност и здраве, като тези си действия осъществи в срока по т. 1.2., но преди реалното започване на изпълнението по договора.

6.15. Изпълнителят се задължава да обезопаси и почисти околното пространство около и в обекта, както и да организира извозването на строителните и други отпадъци, резултат от извършващият се ремонт са изцяло негова отговорност, а евентуалните санкции при констатирани нарушения ще бъдат за негова сметка. Изпълнителят се задължава да изолира по подходящ начин работната площадка с цел нейното обезопасяване чрез адекватно ограничаване достъпа на клиенти и служители по начин одобрен от Възложителя, като същевременно не възпрепятства достъпа до сградата.

6.16. Изпълнителят се задължава при извършване на ремонта на покрива и подхода за инвалиди да не допуска възможността входът на сградата да остане отворен след приключване работното време на администрацията, което обстоятелство следва да съобрази в план-графика по т.10.

6.17. Изпълнителят се задължава да представя на Възложителя, чрез неговите представители, относимата документация, съпровождаща вложените материали и елементи, както и декларациите за експлоатационни показатели или тези за характеристиките на строителните продукти. В случай, че Възложителят не съгласува даден материал или елемент Изпълнителят се задължава да предложи друг материал, изделие или елемент, притежаващ съответната спецификация и сертификат.

6.18. Изпълнителят е длъжен да осигури координатор по безопасност и здраве в строителството, който отговаря за здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на дейности от обхвата на поръчката и правоспособен технически ръководител, който да организира и кординира работата на обекта.

6.19. При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на Изпълнителя, същият се задължава да уведоми Възложителя за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

6.20. Изпълнителят се задължава да спазва приложимото законодателство в областта на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 General Data Protection Regulation (GDPR), като предприеме всички необходими действия и мерки за защита на личните данни, до които има достъп при изпълнението на настоящия договор.

6.21. Изброяването на конкретни права и задължения на Изпълнителя в този раздел от договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения, на която и да е от страните.

VII. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

(Разделът се прилага само ако изпълнителят е декларирал в офертата си, че ще ползва подизпълнител/и)

7.1. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава Изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора.

7.2. Изпълнителят няма право да:

7.2.1. сключва договор за подизпълнение с лице, което не отговаря на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълнява, и за него не са налице предварително обявените от възложителя основания за отстраняване от поръчката;

7.2.2. възлага изпълнението на една или повече от дейностите, предмет на договора на лица, които не са Подизпълнители;

7.2.3. заменя посочен в офертата Подизпълнител, освен в случаите на чл. 66, ал. 14 от ЗОП.

7.2.4. превъзлага една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

7.3. При замяна или включване на Подизпълнител, Изпълнителят представя на Възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 14 от ЗОП.

7.4.1. В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение и/или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата Подизпълнител, Изпълнителят изпраща копие на договора или допълнителното споразумение на Възложителя, заедно с доказателства, че са изпълнени условията на чл. 66, ал. 2 и 14 от ЗОП.

7.4.2. След сключване на настоящия договор и най-късно преди започване на изпълнението му, Изпълнителят уведомява Възложителя за името, данните за контакт и представителите на Подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява Възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

7.5.1. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от Подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част на Подизпълнителя.

7.5.2. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от Подизпълнителя до Възложителя, чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

7.5.3. Към искането по 7.5.2. Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

7.5.4. Възложителят има право да откаже плащане по 7.5.1., когато искането за плащане е оспорено от Изпълнителя до момента на отстраняване на причината за отказа.

7.5.5. Възложителят заплаща цената на Подизпълнителя, освен при отказ по 7.5.4., в срок до 15 /петнадесет/ дни от приемане на работата по 7.5.1., получаване на становището по 7.5.3. от Изпълнителя и одобрението на издадена от Подизпълнителя оригинална данъчна фактура.

7.5.6. Плащанията по настоящия договор ще се извършват по банков път в български лева по сметка на Подизпълнителя:

7.5.7. В случай, че по време на изпълнението на договора банковата сметка бъде променена Подизпълнителят уведомява своевременно Възложителя за това обстоятелство.

7.6.1. При сключването на договор с Подизпълнител Изпълнителят е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

- приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от Подизпълнителите;
- действията на Подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора;
- при осъществяване на контролните си функции по договора Възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на Подизпълнителите.

7.6.2. В случай, че Възложителят установи, че Подизпълнител не изпълнява възложените му дейности съгласно настоящия договор, той може незабавно да изиска от Изпълнителя сам да извърши тези работи.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ, РАЗВАЛЯНЕ И САНКЦИИ

8.1. Настоящият договор може да бъде прекратен:

8.1.1. С изтичане на срока на договора или при окончателното му изпълнение, като действието на клаузите относно гаранционният срок по Раздел II са валидни до изтичане на посочените срокове.

8.1.2. По взаимно съгласие на страните изразено в писмена форма

8.1.3. При прекратяване на юридическо лице–страна по договора без правоприемство.

8.1.4. От Възложителя с едноседмично писмено предизвестие, като в този случай заплаща на Изпълнителя само действително извършените разходи към датата на прекратяването без да дължи неустойка.

8.1.5. С едноседмично писмено предизвестие от изправната страна в случай, че неизправната страна не изпълнява задълженията си по този договор.

8.1.6. Възложителят, може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след неговото сключване не е в състояние да изпълни задълженията си, като заплаща на Изпълнителя само действително извършените разходи към датата на прекратяването без да дължи неустойка.

8.1.7. Изпълнителят може да прекрати договора с едноседмично писмено предизвестие. В срока на предизвестиято изпълнява задълженията си по договора, а при невъзможност да ги изпълнява заплаща неустойка в размера на една десета от сумата по договора. Възложителят има право да удържи размера на неустойката от дължимите плащания към Изпълнителя. Внесената сума като гаранция за изпълнение, остава в полза на Възложителя.

8.1.8. Възложителят може да прекрати договора без предизвестие съгласно изискванията на чл. 73 от ППЗОП.

8.2. При пълно неизпълнение на договорните задължения, вкл. по т. 2.6. виновната страна дължи неустойка в размер на 40% от стойността на поръчката.

8.3. При забавено изпълнение, Изпълнителят дължи неустойка в размер 2% от стойността на договора за календарен ден от деня на забавата, но не повече от 100% от тази стойност.

8.4. Забава надхвърляща двадесет календарни дни се счита за пълно неизпълнение.

8.5. При неточно или некачествено изпълнение на договорните задължения виновната страна дължи неустойка в размер на 30% от стойността на неизпълнението.

8.6. При частично неизпълнение на договорните задължения виновната страна дължи неустойка в размер на 30% от стойността на неизпълнението. Неизпълнението на поне 50 % от предмета на договора се счита за пълно неизпълнение.

8.7. При неправомерно забавено плащане, Възложителят дължи неустойка в размер на 3% от стойността на договора за календарен ден от деня на забавата, но не повече от 100% от тази стойност.

8.8. Възложителят има право да задържи от дължимите плащания на Изпълнителя или от гаранцията за изпълнение, сума равна на размера на неустойката по горните точки.

8.9. В случаите по т. 8.5. и т. 8.6., когато гаранцията за изпълнение не покрива размера на неустойките, Възложителят ще намали сумата за плащане, дължима на Изпълнителя, със стойността на разликата.

8.10. При настъпване на вреди за Възложителя по-големи от договорените неустойки, той има право да претендира обезщетение за тях пред български граждански съд.

8.11. Страните се освобождават от санкции за неизпълнение на задълженията си по този договор, ако причините са предизвикани от форсмажорни обстоятелства, за което е задължително своевременното уведомление на страните. Под форсмажорни обстоятелства се разбира природно бедствие, война, национална стачка, епидемия, акт на орган на управление и др. събития, които могат да доведат до обективна невъзможност за изпълнение. В този случай страните си дължат взаимно само действително извършените разходи.

8.12. Всяка изправна страна по договора може да го развали, поради виновно неизпълнение от другата страна, на която и да е клауза от настоящия договор, с писмено предизвестие до длъжника, в което се дава подходящ срок за доброволно изпълнение, като след изтичането на този срок договорът ще се счита за развален.

8.13 Изправната страна /кредитор/ може да заяви на другата, неизправна страна /длъжник/, че разваля договора и без да даде срок, ако изпълнението на задълженията е станало невъзможно изцяло или отчасти, ако поради забава на длъжника то е станало безполезно, или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

IX. СПОРОВЕ И АРБИТРАЖ

9.1. Всички спорове, възникнали по време на изпълнението, интерпретирането или на приложението на настоящия договор, ще бъдат разрешени на добра воля по взаимно съгласие.

9.2. Нищожността на някоя клауза от настоящия договор не води до нищожност на друга клауза и договора като цяло.

9.3. В случай, че не се достигне до съгласие, всяка от договарящите страни може да отнесе спорното положение пред съда.

9.4. За отношенията между страните, произтичащи от сключването или действието на този договор, които не са уредени от него се прилагат правилата на Закона за задълженията и договорите и разпоредбите на законодателството на Република България

Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на договора

X. ОБЩИ УСЛОВИЯ

10.1. Този договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

10.2. Всички двустранно подписани документи в процеса на изпълнение на поръчката са неразделна част от настоящия договор.

10.3. Неразделна част от договора са: офертата на Изпълнителя – техническо и ценово предложения, техническите спецификации за изпълнение на поръчката, както и списъка на служителите/техническите лица, чрез които Изпълнителят ще изпълнява предмета на поръчката.

10.4. Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма. Съобщенията ще се получават по следния начин на следните адреси:

За Изпълнителя Емил Велинов Трайков

За Възложителя: гр. Стара Загора, бул. ”Руски” №44, факс 042/615340, e-mail: StaraZagora@nssi.bg

Договорът се състави, подписа и подпечата в три еднообразни екземпляра, два за Възложителя и един за Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

**ТП НА НОИ,
СТАРА ЗАГОРА
ДИРЕКТОР:**

/ДИМИТЪР ВАСИЛЕВ ЩЕРЕВ/



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

**ЕМИЛ ТРАЙКОВ
УПРАВИТЕЛ НА
„СТИВ-14“ ЕООД**



чл.36а, ал.3 от ЗОП

Съгласувал: чл.36а, ал.3 от ЗОП

Главен счетоводител

Иванка Павлова.....

Дата: ... 01.09.2020 г.

Съставил: чл.36а, ал.3 от ЗОП

Ст. юриконсулт

Татяна Генова.....

Дата: ... 01.09.2020 г.