



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ТЪРГОВИЩЕ

ДОГОВОР

№ 1005-25-21/ 26.09.2016 год.

Днес 26.09.16 в гр.Търговище, се ключи настоящия договор между:

1.Национален Осигурителен Институт –гр.София, чрез ТП на НОИ- Търговище , адрес:гр.Търговище, ул."Св.Св.Кирил и Методий"№1, ЕИК по БУЛСТАТ 1210825210284, ИН по ЗДДС BG 121082521, представляван от Петър Стоицов – Директор на ТП на НОИ-Търговище, съгласно Заповед за възлагане № 1016-40-523/09.05.2016 г. на Управителя на НОИ гр.София, наричан по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна и
2.“Тракия гарант”АД, със седалище и адрес на управление: гр.Пловдив, р-н „Централен“, ул. “Дондуков” №1, ЕИК 115500069, представлявано от Стефан Спасов-изпълнителен директор, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,
На основание чл. 194 от Закона за обществените поръчки, след проведено събиране на оферти с обява, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение на свой риск да изпълни обществена поръчка с предмет: „Изготвяне на технически паспорт на административна сграда на ТП на НОИ - Търговище”. В обхвата ѝ са включени всички дейности, свързани с извършване на обследване, съставяне и регистриране на технически паспорт на административната сграда на ТП на НОИ – Търговище, съгласно изискванията на Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите в обем и съдържание, определени в Техническата спецификация и Пълното описание на предмета на поръчката.

Чл.2. Техническият паспорт, предмет на настоящия договор, следва да бъде изработен съобразно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, чл. 169, ал. 1-3 от ЗУТ, както и с изискванията, подробно описани в Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите, и всички действащи към момента на изпълнението на договора закони, правилници и нормативи, касаещи изработването на техническите паспорти.

Чл.3. Техническият паспорт се съставя след обследване на сградата за установяване на характеристиките ѝ свързани с изискванията на чл. 169, ал. 1-3 от ЗУТ и чл. 21 от Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите.

II. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.4. Срокът за изпълнение на предмета на договора е не повече от 90 календарни дни от датата на неговото подписване. Срокът за изпълнение на дейностите по този договор, започва да тече, считано от датата на подписване на договора и приключва с подписването на приемателно-предавателен протокол за окончателното изпълнение на предмета на

договора. "Окончателно изпълнение" по смисъла на договора означава извършване на обследване на сградата, съставяне на доклади, указания и инструкции, съгласно чл. 11, ал. 10, ал. 11 и ал. 12 от договора, съставяне на технически паспорт и регистрация на паспорта по реда на Наредбата, което е основание за съставяне и подписване на окончателен приемателно-предавателен протокол, удостоверяващ приключването на дейностите в пълен обем и качество с предаването на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на изискуемия по договора оригинал на регистрирания технически паспорт на сградата.

Чл.5. Място на изпълнение на договора – административната сграда на ТП на НОИ – Търговище.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.6. (1) Цената на възложената с настоящия договор поръчка, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от настоящия договор е в размер на 3100лева (три хиляди и сто лева) без ДДС и включва всички разходи, необходими за извършване на възложените работи.

(2) Цената по предходната алинея е окончателна, валидна и неподлежаща на промяна до пълното изпълнение на предмета на договора. Допълнителни работи, извън цената посочена в ал. 1 от този договор не се заплащат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) Всички разноси на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по изпълнение на настоящия договор са за негова сметка и се считат включени в определената по-горе цена по ал. 1.

Чл.7. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената по чл. 6, ал. 1 чрез банков превод по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок от 10 (десет) работни дни след представена оригинална фактура и окончателен приемателно-предавателен протокол за предаване на регистрирания технически паспорт.

(2) В цената по чл. 6, ал. 1 не е включен ДДС, който се начислява допълнително и се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при извършване на плащанията по договора.

(3) Плащането на всички дължими суми по този договор ще се извършва по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка *ЕЛ. 72 ДОНК*

IBAN:..... *EL. 72 DONK*

BIC:..... *EL. 72 DONK*

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да информира писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при промяна на банковата сметка, по която се извършват плащанията.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

(1) Да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената работа качествено, в срок и без отклонения от поръчката;

(2) Да получава информация за хода на изпълнението на този договор;

(3) Чрез свои представители, по всяко време да изисква информация по изпълнението на договора;

(4) Да провери извършената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работа след приключване на обследването на сградата, както и на представения технически паспорт, като има право да иска отстраняване на несъответствията в тях, съобразно Техническата спецификация и Пълното описание на предмета на поръчката;

(5) Да прекрати този договор едностранно, в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълнява възложеното в обема, срока и при условията на договора;

(6) Да дава писмени указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предприемането на действия, които са необходими за доброто изпълнение на този договор. Указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, освен ако противоречат на императивни разпоредби или са технически неосъществими;

(7) Да получи докладите с резултатите от извършените обследвания и обосновка на необходимостта от извършване на основно обновяване, реконструкция и други промени в обекта с обхват, съобразно Техническата спецификация и Пълното описание на предмета на поръчката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

(8) Да получи обобщен доклад за резултатите от проведените технически дейности по анализ и обследване на състоянието на обекта и обосновка на необходимостта от извършване на основно обновяване, реконструкция и други промени, съобразно Техническата спецификация и Пълното описание на предмета на поръчката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

(9) Да получи изготвените указания и инструкции за безопасна експлоатация, съгласно част "В" от техническия паспорт по чл. 7 на Наредба №5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите;

(10) Да получи съставения технически паспорт, включващ всички части съобразно Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в ТРИ оригинални екземпляра на хартиен носител и на електронен носител;

(11) Да получи регистрирания технически паспорт, предмет на настоящия договор в оригинал.

Чл.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

(1) Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното в договора възнаграждение в размера, сроковете и при условията, предвидени в него;

(2) Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всички налични документи, необходими за изпълнение на този договор;

(3) Да осигури на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** достъп до административната сграда на ТП на НОИ – Търговище.

(4) Да съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за осигуряване на информацията, необходима за качествено изпълнение на работата;

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

(1) Да получи възнаграждение в размерите и сроковете, определени в Раздел III;

(2) Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** присмането на работата при условията и сроковете на този договор;

(3) Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие и информация за изпълнение на възложената му работа.

(4) Да внесе за регистриране от името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съгласуваните технически паспорти в съответната администрация и да получи регистрираните паспорти.

Чл.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

(1) Да изпълни всички дейности по предмета на договора качествено, в обхвата, сроковете и при спазване условията, посочени в договора и приложенията към него и на изискванията на действащите нормативни актове, приложими към тези дейности;

(2) Да предоставя своевременно исканата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за хода на изпълнение на договора;

(3) Да предоставя възможност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да проверява изпълнението на предмета на договора;

(4) Да определи свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по изпълнението на настоящия договор;

(5) Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено за възникнали въпроси;

(6) Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението, като може да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания за отстраняването им;

(7) Да изпълнява указанията и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

(8) Да осигури за своя сметка извършването на всички дейности, включени в предмета на обществената поръчка;

(9) Да извърши обследване и оценка на сградата по реда на глава трета от Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите и да състави технически паспорт на сградата въз основа на резултатите от извършеното обследване по реда на част А, Б и В от раздел I, глава втора на Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите;

(10) Да изготви и представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** доклади по всички части, посочени в Техническата спецификация и Пълното описание на предмета на поръчката с резултатите от извършените обследвания и обосновка на необходимостта от извършване на основно обновяване, реконструкция и други промени в обекта с обхват, съобразно Техническата спецификация и Пълното описание на предмета на поръчката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

(11) Да изготви и представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обобщаващ доклад за резултатите от проведените технически дейности по анализ и обследване на състоянието на обекта и обосновка на необходимостта от извършване на основно обновяване, реконструкция и други промени;

(12) Да изготви и представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания и инструкции за безопасна експлоатация, съгласно част "В" от техническия паспорт по чл. 7 на Наредба №5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите;

(13) Да състави и представи 3 (три) оригинални екземпляра на техническия паспорт, на хартиен носител, подписани от съставителя на паспорта, както и на електронен носител;

(14) Да осигурява отстраняването на всички непълноти и грешки в разработката в определените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срокове, без допълнително заплащане;

(15) В тридневен срок от одобряване на технически паспорт, да го внесе за регистриране в съответната администрация.

(16) Да третира всички документи и информация, предоставени му във връзка с изпълнението на договора, като поверителни, и няма право, освен ако това е необходимо за целите на изпълнението на договора, да публикува или предоставя на трети лица информация, свързана с договора, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Ако възникне спор по отношение наложителността на публикуване или обявяване на такава информация за целите на изпълнението на договора, решението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е окончателно.

Чл.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност за качеството на изпълнение на услугата, предвидена в Техническата спецификация и Пълното описание на предмета на поръчката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, неразделна част от настоящия договор.

Чл.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за действията и/или бездействията на подизпълнителите си *(в случай, че предвижда такива)*, като участието им при изпълнението на поръчката не изменя или намалява задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно настоящия договор.

Чл.14. В отношенията си с подизпълнителите, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предвиди гаранции, че:

(1) Приложимите клаузи на настоящия договор са задължителни и за подизпълнителите;

(2) Действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да иска освобождаването си от отговорност;

(3) При осъществяване на контролните си функции, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или друг компетентен орган, ще могат без ограничения да извършват проверка на дейността и документацията на подизпълнителите;

Чл.15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, да изпрати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр от договора.

Чл.16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не превъзлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка на лица, които не са подизпълнители, като е длъжен да предвиди такова задължение и за подизпълнителя/ите в сключваните с тях договори.

Чл.17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури и представител на подизпълнителя/ите при приемането на дейност по договора за обществена поръчка.

Чл.18. При изпълнението на обществената поръчка лицата – подизпълнители, вида и дела на участието им следва да бъде същото, като посоченото в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VI. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Чл.19. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава изработените съгласно чл. 11, ал. 10 от настоящия договор доклади на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и съгласуване с приемателно-предавателен протокол.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** в срок от 10 (десет) календарни дни от датата на предаване по предходната алинея преглежда докладите и дава своите забележки и възражения и ако има такива връща докладите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за корекции като се подписва приемателно-предавателен протокол.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** в срок от 5 (пет) календарни дни от датата на протокола по предходната алинея, отстранява направените забележки и възражения и представя отново докладите по ал. 1 за ново преглеждане, като се подписва приемателно-предавателен протокол.

(4) В срок от 5 (пет) календарни дни от датата на протокола по ал. 3, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** преглежда коригираните от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** доклади и ако няма забележки ги съгласува. С подписването на приемателно-предавателен протокол се приема, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изпълнил задължението си по чл. 11, ал. 10. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** направи нови забележки на докладите по ал. 1, се повтарят действията и сроковете по ал. 3 и 4.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава изработения съгласно чл. 11, ал. 11 и ал. 12 от настоящия договор обобщен доклад и указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и съгласуване с приемателно-предавателен протокол.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** в срок от 10 (десет) календарни дни от датата на предаване по ал. 5 преглежда обобщения доклад и указанията и дава своите забележки и възражения и ако има такива връща обобщения доклад и указанията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за корекции, като се подписва приемателно-предавателен протокол.

(7) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** в срок от 5 (пет) календарни дни от датата на протокола по ал. 6, отстранява направените забележки и възражения и представя отново обобщения доклад и указанията по ал. 5 за ново преглеждане, като се подписва приемателно-предавателен протокол.

(8) В срок от 5 (пет) календарни дни от датата на протокола по ал. 7, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** преглежда коригираните от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обобщен доклад и указания и ако няма забележки ги съгласува. С подписването на приемателно-предавателен протокол се приема, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изпълнил задължението си по чл. 11, ал. 11 и ал. 12. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** направи нови забележки на обобщения доклад и указания по ал. 5, се повтарят действията и сроковете по ал. 7 и 8.

(9) В случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приеме без възражение обобщения доклад и указанията в срока по ал. 6, страните подписват приемателно-предавателен протокол, с което се счита, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изпълнил задължението си по чл. 11, ал. 11 и ал. 12.

(10) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава изработения съгласно чл. 11, ал. 13 от настоящия договор технически паспорт на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и съгласуване с приемателно-предавателен протокол.

(11) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** в срок от 7 (седем) календарни дни от датата на предаване по ал. 10 преглежда представения технически паспорт. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има забележки или възражения във връзка с представения паспорт, той уведомява за това **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в писмен вид и връща документа с писмени указания за отстраняване на допуснатите в него несъответствия и непълноти, като се подписва приемателно-предавателен протокол.

(12) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** в срок от 5 (пет) календарни дни от датата на протокола по ал. 11, отстранява направените забележки и възражения и представя отново техническия паспорт по ал. 10 за ново преглеждане, като се подписва приемателно - предавателен протокол.

(13) В срок от 5 (пет) календарни дни от датата на протокола по ал. 12, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** преглежда коригирания от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** технически паспорт и ако няма забележки го съгласува. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** направи нови забележки се повтарят действията и сроковете по ал. 12 и 13. С подписването на приемателно-предавателен протокол се приема, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изпълнил задължението си по чл. 11, ал. 13.

(14) В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приеме без възражение техническия паспорт, в срока по ал. 11, страните подписват приемателно-предавателен протокол, с което се счита, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изпълнил задължението си по чл. 11 ал. 13.

Чл.20. В срок от 3 (три) работни дни след одобрението на техническия паспорт, удостоверено с подписан между страните приемателно-предавателен протокол по реда на чл. 19, ал. 13 или ал. 14, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да го внесе от името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за регистрация в съответната администрация.

Чл.21. След регистрация в общината на техническия паспорт, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** го предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. За предаването между страните се подписва окончателен приемателно-предавателен протокол, удостоверяващ приключване на дейностите по настоящия договор в пълен обем.

Чл.22. Подписването на протокола по предходния член е основание за плащане на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на цената по чл. 6, ал. 1 от настоящия договор.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.23. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за изпълнението на настоящия договор под формата на парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя в размер 155лв/ до 5% от стойността по договора/. Паричната гаранция се внася с платежно нареждане по сметка на ТП на НОИ-

Търговище, Банка ОББ – Търговище, BIC UBBSBGSF, IBAN BG52UBBS80023106046604, параграф 93-10-00, като в платежното нареждане задължително се посочва основанието за внасяне. Банковата гаранция следва да дава възможност на Възложителя да реализира правата си по същата само въз основа на свое едностранно волеизявление, независимо от претенциите на трети лица и без да са необходими други доказателства относно неизпълнение на договорно задължение от страна на Изпълнителя. При неизпълнение на задължение по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за добро изпълнение.

Чл.24 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на настоящия договор, без да дължи лихва на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в срок от пет работни дни след окончателното приключване изпълнението на договора.

Чл.25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява гаранцията за изпълнение и при прекратяване на договора по вина на изпълнителя.

VIII. САНКЦИИ

Чл.26. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задълженията си съгласно чл. 1 в срока по чл. 4 от настоящия договор, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на **0,5%** от цената по чл. 6, ал. 1, за всеки просрочен ден, но не повече от **30%** от цената на договора.

Чл.27. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не представи изискуем документ, или не извърши дължимо действие по този договор, то същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на **0,5 %** от цената по чл. 6, ал. 1, за всеки ден закъснение, но не повече от **25%** от цената на договора, която неустойка се удържа при окончателното разплащане.

Чл.28. При пълно неизпълнение или едностранно прекратяване на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи неустойка в размер на **25 %** от цената по чл. 6, ал. 1.

Чл.29. При неизпълнение на задълженията по чл. 11, ал. 9-15 договора, освен неустойка в посочения в чл. 27 размер, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати едностранно договора със 7-дневно писмено предизвестие, без да дължи обезщетение, като задържа гаранцията за изпълнение по договора.

Чл.30. Всяка от страните може да претендира по общия ред за обезщетения за претърпените от нея вреди, ако техния размер надвишава уговорената неустойка. Неустойките и санкциите, вредите и пропуснатите ползи по този договор се събират, съгласно Закона за задълженията и договорите и Гражданския процесуален кодекс.

Чл.31. Страните се освобождават от санкции за неизпълнение на задълженията си по този договор, ако причините са предизвикани от форсмажорни обстоятелства, за които е задължително писмено уведомяване на страните в срок от 24 часа от настъпването им.

Под форсмажорни обстоятелства се разбира природно бедствие, война, национална стачка, епидемия, акт на орган на управление и др. събития, които могат да доведат до обективна невъзможност за изпълнение. В този случай страните си дължат само действително извършените разходи, което се доказва със съответните разходооправдателни документи и протоколи, съставени и подписани от лицата, отговарящи за изпълнението на настоящия договор.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.32. Настоящият договор може да бъде прекратен при следните обстоятелства:

(1) По взаимно писмено споразумение между страните, при условие, че с това не се нарушават разпоредбите на ЗОП и клаузите на настоящия договор.;

(2) При доказана обективна невъзможност за изпълнение на договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

(3) В случай на настъпили съществени промени в обстоятелствата за изпълнение на договора по причини, за които страните не отговарят;

Чл.33. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора със 7-дневно писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се откаже от последващо изпълнение на възложената работа, предмет на настоящия договор. В този случай, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да изплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** направените разходи по договора към момента на неговото прекратяване.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** си запазва правото в случай, че повторно се налага връщане на докладите по чл. 19, ал. 4 за отстраняване на забележки и ако не се нарушава неговия интерес, да прекрати едностранно договора със 7-дневно писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като откаже заплащане на част или на цялото възнаграждение.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** си запазва правото в случай, че повторно се налага връщане на обобщения доклад и указания за отстраняване на забележки по чл. 19, ал. 8 и ако не се нарушава неговия интерес, да прекрати едностранно договора със 7-дневно писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като откаже заплащане на част или на цялото възнаграждение.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** си запазва правото в случай, че повторно се налага връщане на техническия паспорт по чл. 19, ал. 13 за отстраняване на забележки и ако не се нарушава неговия интерес, да прекрати едностранно договора със 7-дневно писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като откаже заплащане на част или на цялото възнаграждение.

Х. ПОВЕРИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ. ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА ПОВЕРИТЕЛНОСТ

Чл.34. (1) Страните се споразумяват, че за целите на този договор ще считат като „Поверителна информация” всички технически или други данни, формули, скици, типови документи, финансови условия, информация за сътрудници, търговска документация, списъци на миналите, настоящи и потенциални клиенти и делови партньори, документация на проекти, списъци на служителите и данни относно тях, сключени договори, договорни отношения, типови договори, политика и процедури, ценообразуване, информация, която е свързана с процеси, финансова информация, ноу-хау и всякаква друга информация, на която от страните по договора, която е била разкрита на другата страна, с оглед точното изпълнение на задълженията им или информация, до която едната страна има достъп, предоставен му от другата страна.

(2) Не се счита за Поверителна информация всяка информация, която е публична, общоизвестна, общодостъпна, или в нормативен акт се изисква нейното огласяване или публикуване.

(3) Всяка от страните се задължава да предприеме необходимите действия за опазване на Поверителната информация, както и да я използва само за целите по настоящия договор.

(4) Всяка от страните е длъжна да предприеме действия да не разкрива на трети лица по какъвто и да е начин Поверителна информация без предварителното писмено съгласие на другата страна за такова разкриване.

(5) Всяка от страните се задължава и се счита за надлежно уведомена, че няма разрешение от другата страна, било изрично, подразбиращо се или предполагащо се, да използва каквато и да е част от Поверителната информация на отсрещната страна, за каквито и да е цели, различни от изпълнение на задълженията си.

(6) При вреди настъпили в резултат на разкриване на информация по чл. 34, ал. 1 от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да търси обезщетение по общия исков ред.

XI. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

Чл.35. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя лице за контакти с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по настоящия договор: Надя Милачкова; тел:0601/60605, Адрес: ТП на НОИ, гр. Търговище, ул. "Св.Св.Кирил и Методий" № 1.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя лице за контакти с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по настоящия договор: Лице за контакт: Соня Попова – длъжност: прокурор; тел: 032/628249; факс: ел, поща:.....

Адрес: гр. Пловдив, бул./ул. Дондуков 1 №, вх., ет.

(3) Комуникацията по настоящия договор се извършва между определените лица за контакти. Страната, която е променила адреса си за кореспонденция е длъжна да уведоми писмено другата страна. В противен случай съобщенията ще се считат за валидно връчени на последния известен адрес по договора.

(4) При промяна на банковата сметка, посочена в настоящия договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по реда на ал. 1 незабавно. При липса на незабавно уведомяване, плащането по сметката се счита за валидно извършено.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност или целта, срока на съществуване, органите на управление и представителство, вида и състава на колективния орган на управление на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в 7-дневен срок от вписването ѝ в съответния регистър.

XII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.36. (1) Никоя от страните няма право да прехвърля свои права или задължения по договора на трети лица, без предварителното писмено съгласие на другата страна.

(2) Всички спорове, които могат да възникнат във връзка с настоящия договор, по повод неговото изпълнение или тълкуване, включително споровете, породени или отнасящи се до неговата недействителност или прекратяване, страните трябва да решат чрез договаряне помежду си.

(3) В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, те подлежат на разглеждане и решаване по съдебен ред от компетентния съгласно българското законодателство съд по седалище на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(4) Договорът влиза в сила от датата на неговото подписване.

(5) Нищожността на някоя клауза от договора не води до нищожност на друга или на договора като цяло.

(6) За всички неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат действащите разпоредби на българското гражданско законодателство.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра – един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Директор на ТП на НОИ *ул. 2 3312*

/Петър Стоицов/

Н-к отдел "Административен": *ул. 2 3312*

/Н.Милачкова/

Гл.счетоводител: *ул. 2 3312*

/Д.Йорданова/

Изготвил проекта:

Гл.юрисконсулт: *ул. 2 3312*

/Б.Калбурджиев/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

изп. директор - ул. 2 3312

/С.Спасов/