

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ НА ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

**Предмет: “Предоставяне на услуги по охрана за нуждите на ТП на
НОИ Търговище ”**

РАЗДЕЛ II ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА И ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1.Предмет, срок и място на изпълнение на поръчката.

Предмет на поръчката:

Опазване на имуществото на ТП на НОИ -Търговище и сигурността на служителите от противозаконни посегателства, чрез осигуряване на дневна физическа въоръжена охрана, контролно пропускателен режим и СОТ през нощта и почивните дни на административната сграда на ТП на НОИ, находяща се в гр. Търговище ул.”Св.Св Кирил и Методий №1” и денонощна физическа въоръжена охрана и контролно пропускателен режим на сграда №1 и СОТ през нощта и почивните дни на сграда №2 на Архивохранилище на НОИ в гр. Търговище, ул. „Кюстенджа” № 87.

Срок на поръчката:

Срокът на поръчката е 12 месеца от сключване на договора, но не по- рано от 11.01.2018 г.

Място на изпълнение на поръчката:

Административната сграда на ТП на НОИ- Търговище, на адрес: ул. „Свети Свети Кирил и Методий” № 1; Архивохранилище, Търговище на адрес: ул. „Кюстенджа” №87

2.Технически спецификации и изисквания към изпълнението на поръчката.

ОБЕКТИ :

1. ОСИГУРЯВАНЕ НА ДНЕВНА ФИЗИЧЕСКА ВЪОРЪЖЕНА ОХРАНА, КОНТРОЛНО ПРОПУСКАТЕЛЕН РЕЖИМ И СОТ ПРЕЗ НОЩТА И ПОЧИВНИТЕ ДНИ НА АДМИНИСТРАТИВНАТА СГРАДА НА ТП НА НОИ, НАХОДЯЩА СЕ В ГР. ТЪРГОВИЩЕ УЛ.”СВ.СВ КИРИЛ И МЕТОДИЙ №1”

1.Административната сграда и прилежащия терен е на адрес гр. Търговище, ул.”Свети Свети Кирил и Методий” №1 и включва четири етажа с работни помещения, партер с приемна зала за обслужване на граждани и сутерен. Сградата има четири входа- служебен само за служители, централен вход откъм ул.”Христо Ботев” за посетители и клиенти, вход за гаража и вход за котелно помещение; сградата разполага със система за външно видеонаблюдение, пожароизвестителна система и СОТ, които са собственост на Възложителя. Помещението за охранители се намира на партера и в

него се намират контролните табла на системата за пожароизвестителна техника и видеосистемата. Прилежащият терен включва площта пред централния вход с инвалидна пътека, паркова част с районно осветление и площта пред служебния вход и външен вход към гаража и сутерена.

ОХРАНА СЪС СОТ

Охраната със СОТ се осъществява в работните дни вечер от 20,00 ч с издаване на обекта до 7,00 ч. сутрин, а в празничните и почивните дни – денонощно.

При задействане на СОТ и възникнал алармен сигнал от сградата на ТП на НОИ - Търговище патрулните екипи следва да блокират входно – изходните точки на сградата и да извършат проверка на причината за алармения сигнал, като времето за реакция на патрулните екипи от момента на подаване на сигнала до пристигането им пред охраняемите обекти не трябва надвишава 5 /пет / минути.

ФИЗИЧЕСКА ОХРАНА

Контролно-пропускателен режим в административната сграда

Изпълнителят се задължава да осъществява охраната съобразно изискванията на Закона за частната охранителна дейност с квалифицирани служители и надеждна техника, като осигурява професионализъм, бдителност, конфиденциалност и култура на обслужване. Необходимо с Изпълнителят да осигури:

- надеждна и сигурна охрана при нормална и екстремна обстановка;
- строг пропускателен и охранителен режим и ред;
- недопускане на нерегламентирано проникване и противоправни посегателства в обекта.

Физическата охрана в административните сгради на ТП на НОИ - Търговище се осъществява от служители на Изпълнителя, които са преминали обучение по чл.28 от ЗЧОД. Служителите осъществяващи физическа охрана, следва да носят отличителна униформа и бадж с надпис “Охрана”.

Контролно-пропускателният режим в сградата на Териториалното поделение се извършва от униформен въоръжен охранител в работните дни от 8.00 ч до 16.30 ч по утвърден ред, описан в утвърден Правилник за контролно-пропускателен режим.

Движението на посетителите се отразява в специален дневник. Служителите на Изпълнителя отговарят за реда пред приемните гишета в Приемната зала, както и за влизането и излизането на посетители в работните помещения на Възложителя. Посетителите влизат в работните помещения при търсения служител след предварително прозвъняване по телефона от охранителя. Ако служителя е на работното си място и може да приеме посетителя, потвърждава тази информация на Охранителя, който записва в дневника посетителя и го допуска до съответното работно помещение.

Служителите на Изпълнителя следят за изпълнение на противопожарните изисквания в сградата. Физическата охрана наблюдава изградената ПИИ /пожароизвестителна инсталация/, която е изведена в стаята на охранителите на Партера и при повреда или авария незабавно уведомява директора на ТП- Търговище или упълномощеното от Директора служебно лице.

При възникване на пожар в сградата дежурният охранител предприема необходимите мерки за обезпечаване безопасността на намиращите се в сградата служители и граждани, като при необходимост участва при организиране на евакуация.

Охранителите обезпечават пристигането на екипите на РСПБС и се включват в борба със събитието за ограничаване на щетите.

Служители от физическата охрана наблюдават периодично състоянието на съоръжения, инсталации и конструкции в сградата с цел предотвратяване на аварии, наводнения и пожари. Служители от физическата охрана извършват проверка по възникналите през деня алармени сигнали от монтираните от Възложителя СОТ, ПИИ и уведомяват за това незабавно Директора на ТП на НОИ- Търговище .

Физическата охрана осъществява регулярен обход на административната сграда –сутрин от 7.00 до 8.00 ч., на обяд, когато се извършва смяната на дежурните охранители и вечер във времето от 17.00 до 20.00 ч., като при това се оглеждат и проверяват най- уязвимите места, цялостта на прозорци, врати, заключващи устройства и др., гаража, предгаражното и околосградното пространства.

Изпълнителят носи отговорност за всички нерегламентирани посещения в сградата и около нея.

През зимния период преди започване на работното време и след снеговалеж през деня дежурният охранител почиства снега на прилежащото към входа стълбище и тротоарни площи.

Служебният вход е отворен за служители сутрин от 7.00 ч. до 8.00 ч. и вечер от 17.00 ч до 20.00 ч.. Централният вход е отворен за граждани от 8.00 ч до 16.30 ч. Дейността на въоръжената физическа охрана се осъществява през деня от 7.00 ч. до 20.00 ч., от униформени служители на Изпълнителя. Служителите на Изпълнителя, осъществяващи физическа охрана, следва да носят отличителна униформа и бадж с надпис "Охрана".

Вход за Приемната на граждани

- работното време от понеделник до петък за посещения на граждани (с изключение на официалните празници) е от 8.00 ч. до 16.30 ч.

- необходимо е охранителя да притежава добра комуникативна способност и умение за работа с хора.

- да посреща гражданите - клиенти на ТП на НОИ, да ги насочва към компетентните служители и да дава информация относно реда на обслужване.

- да поддържа и следи за реда в приемната на ТП на НОИ, като отстранява от сградата лица в нетрезво състояние и с явно неадекватно или агресивно поведение; при нужда съдейства на дежурните служители по гишетата. При невъзможност да го осъществи и при затруднения сигнализира органите на реда. Охранителят няма право да дава консултации по дейности, възложени на НОИ. Охранителят контролира входа на приемната за граждани, тротоарните площи и градинките пред сградата и прави периодичен обход до входа за гаражите.

Охранителната дейност продължава от 07.00 до 20.00 часа като функциите на охранителя са следните:

- контролира напускането на сградата от клиенти на ТП на НОИ.

- допуска до сградата служителите на фирмата за почистване. Два пъти годишно осигурява дежурен охранител в почивни дни за извършване на годишно почистване на сградата от служители на почистващата фирма и техни подизпълнители, а при необходимост от извършване на служебни задължения от служители на Възложителя в почивни дни допълнително осигурява дежурен охранител.

- допуска до сградата служителите на ТП на НОИ , когато извършват дейности извън регламентираното работно време и в почивни дни, след получаване на уведомително писмо от Възложителя.

- охранява сградата, чрез извършване на обход около нея с цел опазване на прилежащите тротоарни площи, градинките и гаража.

Предава сградата за охрана със СОТ, след като се убеди, че:

- в сградата няма служители на ТП на НОИ или служители на почистващата фирма
- са затворени всички прозорци
- е изгасено осветлението и са изключени всички електрически съоръжения с изключение на денонощните потребители
- са изключени всички отоплителни и нагревателни уреди, включително конвекторите

След приключване на работното време охранителя се подписва в Дневник съгласно изискванията на НАРЕДБА № 8121з-647 от 1.10.2014 г., в увещание че са изключени осветлението и всички съоръжения в сградата освен денонощните потребители.

Изпълнителят осигурява заместване на охранителите по време на ползване на законоустановен отпуск, както и дежурен охранител два пъти годишно в почивни дни за извършване на годишно почистване на сградата от служители на почистващата фирма и техни подизпълнители, както и допълнително в почивни дни за служители на ТП на НОИ в извън работно време след получаване на уведомително писмо от Възложителя.

2. ДЕНОНОЩНА ФИЗИЧЕСКА ВЪОРЪЖЕНА ОХРАНА И КОНТРОЛНО ПРОПУСКАТЕЛЕН РЕЖИМ НА СГРАДА №1 И СОТ ПРЕЗ НОЩТА И ПОЧИВНИТЕ ДНИ НА СГРАДА №2 НА АРХИВОХРАНИЛИЩЕ НА НОИ В ГР. ТЪРГОВИЩЕ, УЛ. „КЮСТЕНДЖА” № 87

Архивохранилището на НОИ гр. Търговище и прилежащия терен е на адрес гр. Търговище ул. „Кюстенджа” № 87. Сградата е на четири етажа с работни помещения и архивохранилища и има два входа- централен – за служители и граждани откъм ул. „Кюстенджа” № 87 и служебен - предимно за товаро- разтоварни дейности. Сградата разполага със система за видеонаблюдение и пожароизвестителна система. Прилежащият терен включва площта пред централния вход с инвалидна пътека, площта пред служебния вход и около сградното пространство. Централният вход е отворен за служители сутрин от 6.30ч до 19.30ч. , а за граждани от 8.00 ч до 16.30 ч. Служебният вход се отваря при нужда за товаро-разтоварни дейности в присъствие на служител от Архивохранилището. На прилежащия терен се допускат товарни превозни средства след легитимация. Дейността на въоръжената физическа охрана се осъществява денонощно, включително в празнични и почивни дни от униформени служители на Изпълнителя.

Изпълнителят се задължава да осъществява охраната съобразно изискванията на Закона за частната охранителна дейност с квалифицирани служители и надеждна техника, като осигурява професионализъм, бдителност, конфиденциалност и култура на обслужване. Необходимо е Изпълнителят да осигури:

- надеждна и сигурна охрана при нормална и екстремна обстановка;
- строг пропускателен и охранителен режим и ред;
- недопускане на нерегламентирано проникване и противоправни посегателства в обекта.

Физическата охрана се осъществява от служители на Изпълнителя, които са преминали обучение по чл.28 от ЗЧОД. Служителите осъществяващи

физическа охрана, следва да носят отличителна униформа и бадж с надпис “Охрана”.

Изпълнителят носи отговорност за всички нерегламентирани посегателства в сградата и около нея.

Физическата охрана предотвратява влизането в сградите на лица в нетрезво състояние, неадекватно поведение и проверява лицата, влизащи и излизащи с обеми пакети. Физическата охрана оказва съдействие и помощ на служители на Възложителя при настъпване на аварии, наводнения и други подобни обстоятелства. Физическата охрана наблюдава изградената ПИИ /пожароизвестителна инсталация/ и при повреда или авария незабавно уведомява началника на отдел „Обединен осигурителен архив”.

Служителите на Изпълнителя отговарят за реда пред приемните гишета в Приемната зала и не допускат посетители в работните помещения. Ако служителя е на работното си място и може да приеме посетителя, потвърждава тази информация на Охранителя, който го записва в дневника за посетители и го допуска до съответното работно помещение.

Функции на охранителя :

- допуска до сградата служителите на фирмата за почистване.
- охранява сградата, чрез извършване на обход около нея с цел опазване на прилежащите тротоарни площи, градинките и гаража.

Служителите на Изпълнителя следят за изпълнение на противопожарните изисквания в сградата. При възникване на пожар в сградата охранителите предприемат необходимите мерки за обезпечаване безопасността на намиращите се в сградата хора, като при необходимост организират евакуация. Обезпечават пристигането на скипите на РСПБС и се включват в борба със събитието за ограничаване на щетите.

Изпълнителят носи отговорност за всички нерегламентирани посегателства в сградата и около нея.

През зимния период преди започване на работното време и след снеговалеж през деня дежурният охранител почиства снега на прилежащото към входа стълбище и тротоарни площи.

Контролно-пропускателен режим в Архивохранилищата на НОИ

Сграда №1

Контролно-пропускателният режим в сграда №1 на архивохранилището се осъществява от униформен въоръжен охранител в работните дни по утвърден ред. Служителите на Изпълнителя отговарят за реда в сградата, както и за влизането и излизането на посетители в работните помещения на Възложителя .

Сграда №2

Охраната на Сграда №2 се осъществява със СОТ през нощта и почивните дни, който се издава и приема от охраната на Сграда №1. През работните дни за работното време от 8,00 ч. до 17.00 часа охраната на Сграда №1 изключва СОТ, но сградата остава заключена , като се осигурява достъп само на служители на ТП на НОИ при нужда. Охранителят води дневник за влизане и излизане от сградата. Сграда №2 няма обособена приемна и не се допускат посетители.

Изпълнителят осигурява надеждна, сигурна, професионална охрана, конфиденциалност и култура на обслужване.

Забележка: Оглед на обектите от упълномощени представители на кандидатите са възможни всеки работен ден от 8,30 ч. до 12,00 ч. и от 13,00 ч. до 16,30 ч. до крайния срок за приемане на оферти .

3.Максимална стойност на поръчката. Критерий за възлагане. Условия и начин на плащане.

Максимална стойност на поръчката.

Максималната стойност за срока на договора, включва горепосочените дейности и не може да надхвърля сумата от **40 000 лева без ДДС.**

Критерий за възлагане.

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта.

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерия за възлагане „най-ниска цена“. Оценяването по този критерий ще става чрез съпоставка на цената за изпълнение на поръчката, посочена от участниците в ценовото им предложение.

Условия и начин на плащане.

Заплащането на договорната цена ще се извършва в български лева, **ежемесечно** на равни части за 12 – месечен период.

Заплащането ще се извършва ежемесечно по банков път, до 10 работни дни от получаване на фактурата за услугата.

4.Гаранция за изпълнение на договора.

Гаранцията, обезпечаваща изпълнението на договора, е в размер на 5/пет/ на сто от стойността му. Гаранциите се предоставят в една от следните форми:

- 1.парична сума;
- 2.банкова гаранция;

3.застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Паричната гаранция се внася с платежно нареждане по сметка на ТП на НОИ-Търговище, Банка ОББ – Търговище, BIC UBBSBGSF, IBAN BG52UBBS80023106046604, параграф 93-10-00, като в платежното нареждане задължително се посочва основанието за внасяне.

Когато участника избере гаранцията за изпълнение да е банкова гаранция, в нея следва изрично да е записано, че е:

- безусловна и неотменима
- в полза на възложителя
- със срок на валидност най-малко 30/тридесет / дни след срока на договора.

Банковата гаранция се предоставя в оригинал, като следва да дава възможност на Възложителя да реализира правата си по същата само въз основа на свое едностранно волеизявление, независимо от претенциите на трети лица и без да са необходими други доказателства относно неизпълнение на договорно задължение от страна на Изпълнителя.

При неизпълнение на задължение по договора от страна на Изпълнителя, Възложителят задържа гаранцията за добро изпълнение.