

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Димитринка Николова Христова _____ в
 качеството ми на управител _____
 (посочете длъжността на участника)
 на НЕЛТЕХ 18 ЕООД _____ (посочете фирмата на участника)
 с ЕИК 203190119 _____, със седалище и адрес на управление СОФИЯ,
ул. „Солунска“ 11, ет. 2, ап. 2 _____ –
 участник в обществена поръчка с предмет: „Абонаментно и сервизно обслужване на офис
 техника, включително осигуряване на резервни части“

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
 „Абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително осигуряване на
 резервни части“

Приемаме изискванията на Възложителя, отразени в документацията за поръчката и
 предлагаме да изпълним същата, при следните условия:

Срокът за явяване и констатиране на повреда на техниката от Изпълнителя е не по-
 дълъг от три часа в рамките на работния ден, след получаване на заявката от Възложителя.
 Ако сигналът е подаден в края на работния ден, срокът продължава да тече на следващия
 работен ден.

Срокът за отстраняване на повреди е пет работни дни, като срокът започва да тече
 от деня, следващ деня на полученото съгласие от Възложителя. При невъзможност за
 отстраняване на проблема в петдневен срок поради липса на резервна част, Изпълнителят
 уведомява писмено Възложителя за срока, необходим за отстраняване на повредата, който не
 може да бъде по-дълъг от тридесет календарни дни.

При необходимост от влагане на резервни части за отстраняване на повредата,
 Изпълнителят е длъжен да уведоми Възложителя и след негово съгласие да извърши
 ремонта. Изпълнителят доставя и монтира нови оригинални резервни части и детайли за
 абонираната техника и осигурява гаранция за качество на подменените части и детайли, като
 представя документи, доказващи гаранционните срокове и сертификати за качество при
 тяхното влагане, ако са налични.

30.04.2018
 _____г.
 (дата на подписване)

Подпис и печат _____ чл. 2 от ЗЗЛД