



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ВАРНА

315 # 13
30.03.15

ДОГОВОР
ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
ЗА „ДОСТАВКА НА КАНЦЕЛАРСКИ МАТЕРИАЛИ ЗА
АДМИНИСТРАТИВНАТА ДЕЙНОСТ НА ТП НА НОИ – ВАРНА“

№ 5 1 30.03.2015

Днес, 30.03. 2015 година, в град Варна, на основание чл. 41 от Закона за обществените поръчки, между:

1. Национален осигурителен институт – гр. София, представляван по пълномощие, съгласно Заповед изх. № 130 от 04.02.2014г. на Управителя на НОИ, от директора на Териториално поделение на НОИ - гр. Варна, адрес: ул. “Охрид“ № 6 - Ирина *чл. 23311* Папазова, ЕИК 1210825210040, наричано за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна

и

2. „Офис консумативи“ ООД, със седалище град Пловдив и адрес: ул. “Професор Иван Шишманов“ № 4, ап.1, ЕИК: 201417931, идентификационен номер по ДДС: BG201417931, представлявано от Павел *чл. 23311* Стоянов – Управител, определен за изпълнител след проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка № 00145-2015-0002, наричано по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, от друга страна, се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост „Договор“, с предмет: „Доставка на канцеларски материали за административната дейност на ТП на НОИ – Варна“.

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изпълни за свой риск обществена поръчка с предмет: „Доставка на канцеларски материали за нуждите на ТП на НОИ – Варна“, по Обособена позиция № 2 “Кламери по вид и предполагаеми количества за нуждите на ТП на НОИ-Варна“ описани, като артикули по вид, единична цена в Приложение № 2, представляващо неразделна част от договора и отразяващо ценовото предложение на Изпълнителя.

1.2. Възложителят заявява посочените съгласно Приложение № 2 видове артикули, като няма задължение за усвояването на всеки от посочените артикул.

1.3. Възложителят може да заявява различни количества от посочените в Приложение № 2 вид артикул, като ги заплаща съобразно единичната цена за съответния артикул посочена в Приложение № 2.

1.4. Срокът на договора е до изтичане на 12 /дванадесет/ месеца, считано от датата на влизането му в сила или до изчерпване на сумата от *1 - 1 чл. 33, от 4 3011* без ДДС за заявени от Възложителя и доставени от Изпълнителя консумативи.

1.5. Договорът влиза в сила от 01.04.2015 година

II. НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2. Настоящият договор се сключва за периодични поръчки, като изпълнението му се осъществява по следния механизъм:

2.1. Възложителят, при възникване на необходимост, по факс или e-mail заявява необходимите количества и артикули, като цената и сроковете за доставка се образуват в съответствие с уговорените по-долу условия.

2.2. Изпълнителят осъществява доставката в срок 3 /три/ работни дни, считано от деня следващ деня на получаване на всяка заявка.

2.3. Изпълнителят изпълнява доставката франко склада на Възложителя на адрес – гр. Варна, ул. "Охрид" № 6, в рамките на работното време на Възложителя.

2.4. Собствеността на материалите преминава върху Възложителя в момента на предаването им в неговия склад, за което се съставя "Приемателно-предавателен протокол" от упълномощени представители на двете страни.

2.5. При установени разлики във вида, количеството или качеството на материалите, представители на двете страни съставят двустранен "Констативен протокол", по силата на който, Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка пропуските в срок до 3 (три) работни дни, считано от деня, следващ датата на съставяне и подписване на протокола.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. Общата стойност на договора е 1 - 8 тн. 33, тн. 4 301 3
включен ДДС.

3.1.1. В тази сума се включват всички разходи на Изпълнителя по изпълнение на поръчката съгласно договорните условия.

3.2. Доставените и приети артикули се заплащат по цени съгласно Приложение № 2 и условията на договора.

3.3. Разплащането се извършва в български лева, по банков път, чрез платежно нареждане, по следната банкова сметка сметка, посочена от Изпълнителя:

BIC: |

IBAN: B тн. 72 1 0111

Банка: |

3.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по т. 3.3 в срок от 3 дни считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

3.5. Изпълнителят начислява дължимият ДДС, ако отговаря на условията за ползването му съгласно Закона за ДДС.

3.6. Възложителят се задължава в срок до 7 /седем/ работни дни след представяне на фактурата при редовен Приемателно предавателен протокол, да заплати по сметка на Изпълнителя фактурираната сума, ако няма възражения, за които писмено уведомява Изпълнителя.

3.7. Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор.

3.8. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на т. 3.9.

3.9. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителя се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

тн. 2 3311

Б. С. О. В.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- 4.1. Изпълнителят представя към момента на подписване на настоящия договор гаранция за неговото изпълнение под формата на парична сума или банкова гаранция, равна на 3% от стойността на договора, в размер на 3,33 лв. /три лева и тридесет и три ст./
- 4.2. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение в срок до 10 /десет/ работни дни след прекратяване на договора, ако няма основание за задържането, за което писмено уведомява Изпълнителя.
- 4.3. Възложителят възстановява гаранцията за изпълнение по банковата сметка на Изпълнителя, без да дължи лихва върху сумата по гаранцията.
- 4.4. Възложителят има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на Изпълнителя от неизпълнение на задълженията по договора, както и за дължими неустойки.
- 4.5. При едностранно прекратяване на договора от Възложителя, поради виновно неизпълнение на задълженията от Изпълнителя и при прекратяване на договора едностранно от Изпълнителя, сумата по гаранцията се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на договора.
- 4.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.
- 4.7. Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.
- 4.8. Клаузите на този раздел от договора не се прилагат в случай, че Изпълнителят е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

- 5.1. Възложителят определя Христо Христов на длъжност изпълнител-домакин в сектор „ЧРПОАСД“ в отдел „ЧРАПИО“, като отговорник по координацията с Изпълнителя, а при негово отсъствие Марияна Михайлова, на длъжност Н-к на сектор „ЧРПОАСД“, отдел „ЧРАПИО“.
- 5.2. Възложителят определя за упълномощено, материално отговорно лице по договора Христо Христов на длъжност изпълнител-домакин в сектор „ЧРПОАСД“ в отдел „ЧРАПИО“, а при негово отсъствие Марияна Михайлова, на длъжност Н-к на сектор „ЧРПОАСД“, отдел „ЧРАПИО“.
- 5.3. Възложителят се задължава да заяви необходимите видове артикули и количество с точни изисквания, които не подлежат на тълкувания при изпълнение на заявката.
- 5.4. Възложителят има право да получи заявените артикули по вид, количество, цена съгласно направената заявка като за целта подпише протокол.
- 5.5. Възложителят има право да рекламира пред Изпълнителя некачествено изпълнената поръчка, в това число явни и появили се във времето скрити недостатъци на вече доставените материали и изисква отстраняване на нередностите или коригирането им за сметка на Изпълнителя в срок до 3 (три) работни дни, считано от деня следващ датата на получаване на рекламационното съобщение. Рекламационното съобщение може да бъде изпратено по факс/електронна поща.
- 5.6. Възложителят има право да изисква от Изпълнителя да изпълнява в срок и без отклонения съответните дейности съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка.
- 5.7. Възложителят има право да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на Изпълнителя.

ЧРПОАСД
ЧР2331Д

5.8. Възложителят има право да задържи съответна част от гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на Изпълнителя на клаузи от договора и да получи неустойка в размера, определен в настоящия договор.

5.9. Възложителят има право Да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

6. Възложителя е длъжен:

6.1. Да заплати на Изпълнителя възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

6.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

7.1 Изпълнителят гарантира изпълнението на всяка отделна заявка с високо качество и в съответствие с изискванията на Възложителя.

7.2. Изпълнителят се задължава да изпълнява поръчката със собствени сили, проявявайки грижата на добър стопанин, съгласно постигнатите договорености.

7.3. Изпълнителят се задължава да опакова стоките по начин, годен за тяхното транспортиране без рискове за увреждането им, като транспортните разходи за доставката и разтоварването са за негова сметка.

7.4. Изпълнителят се задължава доставяните канцеларски материали да са фабрично нови, неупотребявани, опаковани по подходящ начин, с ненарушена цялост на опаковката, без явни и скрити дефекти при нормална работа.

7.5. Изпълнителят се задължава да изпълни поръчката на артикулите с мостри, по вид и качество съответстващо на мострите на Възложителя.

7.6. Изпълнителят се задължава да изпълнява поръчката в срок и качество и да отстрани за своя сметка всички допуснати недостатъци в процеса на изпълнение на договора.

7.7. Изпълнителят се задължава да реализира отделните доставки не по-късно от 3 (три) работни дни, считано от деня следващ деня на получаване (по факс или e-mail) на заявката.

7.8. При изискване от Възложителя да доказва произхода и качеството на предлаганите артикули.

7.9. Изпълнителят определя Тихомир Иванов Тодоров като отговорник по координацията с Възложителя от страна на фирмата.

7.10. Изпълнителят е длъжен да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническото предложение, което е неразделна част от настоящия договор.

7.11. Изпълнителят е длъжен да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

7.12. Изпълнителят е длъжен да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок

7.13. Изпълнителят има право да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

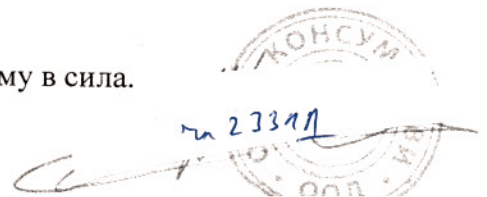
7.14. Изпълнителят има право да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И САНКЦИИ

7.1. Настоящият договор може да бъде прекратен :

7.1.1. С изтичане на 12 месеца, считано от датата на влизането му в сила.

7.1.2. С изчерпване на сумата по договора .



7.1.3. С едноседмично писмено предизвестие от изправната страна в случай, че неизправната страна системно /три или повече пъти, удостоверени писмено/ не изпълнява задълженията си по този договор .

7.1.4. От Възложителя, в случай на съставени три броя "Констативен протокол за рекламация" в които са посочени артикулите с рекламация.

7.1.5. От Възложителя, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след неговото сключване не е в състояние да изпълни задълженията си. В този случай заплаща на Изпълнителя само действително извършените разходи към датата на прекратяване , без да дължи неустойка .

7.1.6. От Възложителя с едномесечно писмено предизвестие. В този случай заплаща на Изпълнителя само действително направените разходи до датата на прекратяване, без да дължи неустойки.

7.1.7. Изпълнителят може да прекрати договора с едномесечно писмено предизвестие. В срока на предизвестиято изпълнява задълженията си по договора а при невъзможност да ги изпълнява заплаща неустойка в размера на една дванадесета от сумата по договора. Възложителят има право да удържи размера на неустойката от дължимите плащания към Изпълнителя. Внесената сума като гаранция за изпълнение, остава в полза на Възложителя.

7.2. При забавено изпълнение Изпълнителят дължи неустойка в размер 1% от стойността на забавената заявка за календарен ден от деня на забавата, но не повече от 10% от тази стойност.

7.3. При неправомерно забавено плащане, Възложителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на фактурираната заявка за календарен ден от деня на забавата, но не повече от 10% от тази стойност.

7.4. При виновно прекратяване на договора, неизправната страна дължи неустойка в размер на 10% от общата стойност на договора.

7.5. Възложителят има право да удържи от дължимите плащания на Изпълнителя, сума равна на дължимите неустойки.

7.6. Страните се освобождават от санкции за неизпълнение на задълженията си по този договор, ако причините са предизвикани от фосмажорни обстоятелства, за което е задължително своевременното уведомление на страните. Под фосмажорни обстоятелства се разбира природно бедствие, война, национална стачка, епидемия, акт на орган на управление и др. събития ,които могат да доведат до обективна невъзможност за изпълнение. В този случай страните си дължат взаимно само действително извършените разходи.

VIII. СПОРОВЕ И АРБИТРАЖ

8.1. Всички спорове, възникнали по време на изпълнението, интерпретирането или на приложението на настоящия договор, ще бъдат разрешени на добра воля по взаимно съгласие, като за отношенията между страните, произтичащи от сключването или действието на този договор, които не са уредени от него се прилагат правилата на Закона за задълженията и договорите и разпоредбите на законодателството на Република България

8.2. Нищожността на някоя клауза от настоящия договор не води до нищожност на друга клауза и договора като цяло.

8.3. В случай, че не се достигне до съгласие, всяка от договарящите страни може да отнесе спорното положение пред съда.

XI. ОБЩИ УСЛОВИЯ

9.1. Всички двустранно подписани документи в процеса на изпълнение на поръчката са неразделна част от настоящия договор.

9.2. Неразделна част от договора са документацията на процедурата за възлагане на обществената поръчка, Ценовото предложение и Техническото предложението на Изпълнителя и представените документи към датата на подписване на договора .

9.3. Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма.

20. 233114

Съобщенията ще се получават на следните адреси:

-За Възложителя: гр. Варна, ул. "Охрид" № 6, факс 052/663240, e-mail Varna@nssi.bg

-За Изпълнителя: гр. Варна, бул. „Трети март“ Складова база „Георгиев“, факс 052 644 120, sales10_vn@okoffice.bg; sales5_vn@okoffice.bg

Договорът се състави, подписа и подпечата в три еднообразни екземпляра, два за Възложителя и един за Изпълнителя.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ДИРЕКТОР:

/ Ир. Папазова /

Н-К НА ОТДЕЛ „ФСД“

/ В. Илиева /

СЪГЛАСУВАНО :

Н-К НА ОТДЕЛ „ЧРАПИО“.

/ Т. Годоров /

Н-К НА СЕКТОР „ЧРПОАСД“:

/ М. Михайлова //

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ:

/ Павел Стоянов /