



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ВАРНА

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ НА НОИ -
ВАРНА
Вх. № 1116-02-6#13
Дата: 01.09.2016

ДОГОВОР
ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
ЗА "ДОСТАВКА НА КОНСУМАТИВИ ЗА ПРИНТЕРИ, КОПИРНИ И ФАКС
АПАРАТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ТП НА НОИ-ВАРНА"
№ 8 / 21.22...2016 г.

Днес, 01.09. 2016 година, в град Варна, на основание чл. 41, във вр. с чл. 74, ал.1 от Закона за обществените поръчки (отм.), във връзка с § 18 от Преходните и заключителни разпоредби на Закон за обществените поръчки, обн. ДВ, бр.13 от 16.02.2016 г., в сила от 15.04.2016 г., след проведена открита процедура по реда на Глава V от ЗОП, между:

1. Национален осигурителен институт – гр. София, представляван по пълномощие, съгласно Заповед изх. № 1016-40-154 от 15.02.2016 г. и Заповед № 1016-40-471 от 22.04.2016г. на Управителя на НОИ, от директора на Териториално поделение на НОИ - гр. Варна, адрес: ул. "Охрид" № 6 - Ирина чл. 2 3311, ЕИК 1210825210040, наричано за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна
и

2. „Интерсервиз офистехника“ ООД, вписано в Търговския регистър под ЕИК 103535781, със седалище и адрес на управление: град Варна, бул. "Владислав", бл.11, вх. Е. ап.55, представлявано от Димитър чл. 2 3311 в, определен за изпълнител след проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка № 00145-2016-0083, наричано по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, от друга страна, се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост „Договор“. с предмет: "Доставка на консумативи за принтери, копирни и факс апарати за нуждите на ТП на НОИ- Варна".

I. ПРЕДМЕТ, МЯСТО И СРОК НА ДОГОВОРА

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема на свой риск да изпълнява периодични доставки на нови, оригинални /нерециклирани/ или еквивалентни консумативи по заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за наличната в ТП на НОИ - гр. Варна копирна, принтерна и факс техника, съгласно техническата спецификация, неразделна част от документацията за участие по настоящата обществена поръчка.

1.2. Настоящият договор се сключва за срок от една година, считано от датата на подписването му или до изчерпване на сумата от 8083,00 /осем хиляди и осемдесет и три лева/ лева без вкл. ДДС в този едногодишен срок, за заявени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и доставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ консумативи.

1.3. Място на доставка на консумативите – град Варна, ул. "Охрид" № 6, ет.3, стая 22. Доставката на консумативите по заявка се осъществяват в периода от 8.30 до 12:30 и от 13:00 до 16.30 часа, в рамките на работното време на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

чл. 2 3311

II. НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2. Настоящият договор се сключва за периодични поръчки, като изпълнението му се осъществява по следния механизъм:
 - 2.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, при възникване на необходимост, по факс или e-mail заявява необходимите количества и артикули, като цената и сроковете за доставка се образуват в съответствие с уговорените по-долу условия.
 - 2.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осъществява доставката в срок 2 /два/ работни дни, считано от деня следващ деня на получаване на всяка заявка.
 - 2.3. Изпълнителят изпълнява доставката франко склада на Възложителя на адрес – гр. Варна, ул. "Охрид" № 6, в рамките на работното време на Възложителя.
 - 2.4. Собствеността на материалите преминава върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в момента на предаването им, за което се съставя "Приемателно-предавателен протокол" от упълномощени представители на двете страни.
 - 2.5. При установени разлики във вида, количеството или качеството на материалите, представители на двете страни съставят двустранен "Констативен протокол", по силата на който, Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка пропуските в срок до 2 (два) работни дни, считано от деня, следващ предявяването на Констативния протокол, което може да стане чрез куриерска служба, по факс или e-mail.
 - 2.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не поема задължение да поръча посочените в спецификацията прогнозни количества за всеки артикул. Посочените количества служат за информация на участниците за очакваното потребление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

- 3.1. Общата стойност на договора е 8083,00 лв. /осем хиляди и осемдесет и три лева /без включен ДДС.
 - 3.1.1. В тази сума се включват всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнение на поръчката съгласно договорните условия.
- 3.2. Доставените и приети артикули се заплащат по цени, съгласно Приложение № 1 към договора и условията на договора.
- 3.3. Разплащането се извършва в български лева, по банков път, чрез платежно нареждане, по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:
ВІС:
IBAN: сч. 7210PK
Банка: _____ а
- 3.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по т. 3.3 в срок от 3 дни считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.
- 3.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ начислява дължимият ДДС, ако отговаря на условията за ползването му съгласно Закона за ДДС.
- 3.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава в срок до 7 /седем/ работни дни след представяне на фактурата, при редовен Приемателно предавателен протокол, да заплати по сметка на Изпълнителя фактурираната сума, ако няма възражения.
- 3.7. Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор.
- 3.8. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на т. 3.9.
- 3.9. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

- 4.1. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни в срок и без отклонения съответните дейности съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка.
- 4.2. Да извършва проверка във всеки един момент от изпълнението на договора относно качеството на изпълнение, стадии на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- 4.3. Да задържи гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на клаузи от договора и да получи неустойки в размери, определени в раздел VIII от настоящия договор.
- 4.4. Да прави рекламации при установяване на доставка на консумативи, които не са в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Констативният протокол, може да бъде изпратен до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ чрез курирска служба, по факс или e-mail.
- 4.5. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

- 5.1. Да заплаща доставените и приети количества и видове консумативи, съгласно условията на настоящия Договор по единични цени от Приложение №1 - неразделна част от същия.
- 5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

- 6.1. Да получи стойността на доставените консумативи при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.
- 6.2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

- 7.1. Да посочи актуални адрес, факс и електронна поща, на които да получава заявките за доставка и Констативните протоколи.
- 7.2. При получаване на заявка по факс или e-mail за доставка на консумативи, да изпълни доставката в срок до 2 /два/ работни дни от деня следващ получаването ѝ. Приемането на доставката се удостоверява с двустранно подписан Приемателно-предавателен протокол.
- 7.3. Да изпълнява направените заявки в срок, по видове, количество, качество, цени, място и начин, съгласно условията на договора, като доставя оригинални или еквивалентни, фабрично нови, а не съвместими и/или рециклирани консумативи за принтери, копирни и факс апарати с гарантирано качество, които да отговарят на посочения PART №, да са в оригинални опаковки с ненарушена цялост, да съответстват на посочения брой копия, както и да не са рециклирани оригинални тонер касети, заредени с оригинален тонер
- 7.4. При искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да доказва произхода и качеството на предлаганите консумативи.
- 7.5. Да доставя консумативите в оригинални опаковки, с ненарушена цялост.
- 7.6. Да опакова консумативите по начин, годен за тяхното транспортиране, без рискове за увреждането им.
- 7.7. Да отстрани за своя сметка всички допуснати грешки и недостатъци, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и всички появили се дефекти.

- 7.8. При рекламация от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ подменя съответния артикул, за своя сметка в срок до 2 /два/ работни след получаване на Констативния протокол.
- 7.9. Транспортните разходи при изпълнение предмета на договора са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- 7.10. Да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническото предложение, което е неразделна част от настоящия договор.
- 7.11. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.
- 7.12. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок
- 7.13. Да доставя всяка отделна заявка на адрес Териториално поделение на НОИ град Варна, ул. "Охрид" № 6 ет.3 ст.22 в рамките на работното време на Възложителя и за своя сметка.
- 7.14. Да предава изпълнението на всяка една заявка в срок и с необходимото качество, което да се удостоверява с двустранно подписани приемателно-предавателни протоколи.
- 7.15. Отговорността за изпълнението на договора е изцяло на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- 8.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя към момента на подписване на настоящия договор гаранция за неговото изпълнение под формата на парична сума или банкова гаранция, равна на 5% от стойността на договора, в размер на 404,15 лв. /четиристотин и четири лв. и петнадесет ст./
- 8.2. При липса на възражения по изпълнението на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията по т. 8.1. в срок от 10 работни дни след приключване на изпълнението, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.
- 8.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от неизпълнение на задълженията по договора, както и за дължими неустойки.
- 8.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.
- 8.5. При едностранно прекратяване на договора от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, поради виновно неизпълнение на задълженията от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и при прекратяване на договора едностранно от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, сумата по гаранцията се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на договора.
- 8.6. Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

VII. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

- 9.1 Приемането на извършената работа се извършва от определени от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лица:
- 9.1.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определя лицето Илко ч. 23311 главен експерт в отдел „Административен“ за контакт за дейностите по договора – тел. : 052/663284, e-mail: varna@nssi.bg, факс: 052/663240
- 9.1.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ определя лицето Димитър ч. 23311 в за контакт за дейностите по договора – тел. 052 / 601951, e-mail service@isu.bg факс 052 / 601951
- 9.2. Приемането на работата по настоящия договор се удостоверява с подписване от лицата по 9.1. на двустранни приемо-предавателни протоколи .

VIII. НЕУСТОЙКИ

- 10.1. При забавено изпълнение на доставка по заявка за консумативи или на доставка след рекламация, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължи неустойка в размер на 10 % от дължимата стойност на календарен ден от забавянето, но не повече от 100 % върху тази стойност.
- 10.2. При забавяне на доставка по заявка за консумативи или на доставка след рекламация, надхвърляща 10 /десет/ календарни дни, се счита за пълно неизпълнение на Договора.
- 10.3. При пълно неизпълнение на доставка на консумативи от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последния дължи неустойка в размер на 30% от стойността по 3.1., а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право да развали Договора, ведно с всички законови последици, произтичащи от развалянето.
- 10.4. При прекратяване на Договора с 10 /десет/ дневно писмено предизвестие от изправната страна, в случай че неизправната страна системно не изпълнява задълженията си, което е констатирано писмено с 3 /три/ протокола за неизпълнение, неизправната страна дължи неустойка в размер на 30% от стойността на Договора.
- 10.5. Изплащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение и обезщетение за претърпени вреди.

IX. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

- 11.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай, че последните са причинени от непреодолима сила.
- 11.2. В случай, че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.
- 11.3. Страната засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижа на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок от 24 часа от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите за това вреди.
- 11.4 Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

12. Настоящият договор се прекратява:
 - 12.1. С изтичане на договорения срок или изчерпване на сумата по 3.1.
 - 12.2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.
 - 12.3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора - с 10 /десет/ дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната страна. Виновно неизпълнение е налице в случай, че неизправната страна системно не изпълнява задълженията си по договора, което е констатирано писмено с 3 /три/ протокола за неизпълнение.
 - 12.4. При констатиране нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
 - 12.5. По реда на чл.43, ал.4 от Закона за обществените поръчки.
 - 12.6. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, който не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.
 - 12.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:
 - 12.7.1. Не отстрани в срок, констатирани недостатъци;
 - 12.7.2. Използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;
 - 12.7.3. Бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация;

12.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с едномесечно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждането на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

13.1. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл.43, ал.2 от Закона за обществените поръчки.

13.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са валидни, когато са изпратени по пощата /с обратна разписка/, по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

Съобщенията ще се получават на следните адреси:

- За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: гр. Варна, ул. "Охрид" № 6, факс 052/663-240, e-mail Varna@nssi.bg

- За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гр.Варна , ул."Селиолу"№39Б, факс 052/601951, e-mail:service@isu.bg

13.3. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

13.4. Страните по настоящият Договор ще решават чрез преговори споровете, възникнали относно неговото изпълнение, а когато преговорите са без резултат - по съдебен ред.

13.5 За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

13.6. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите на чл.43, ал.7 от ЗОП.

13.7. Неразделна част от настоящият договор са :

13.7.1. Техническата спецификация.

13.7.2. Ценово предложение, ведно с Приложение № 1.

13.7.3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката.

13.8. Договорът се състави, подписа и подпечата в три еднообразни екземпляра: един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и съдържа 6 страници.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ДИРЕКТОР:



Ирина...

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ:

с. 23311
Димитър Д.

СЪГЛАСУВАНО:

с. 23311

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:

В. Илиева

НАЧАЛНИК НА ОТДЕЛ

„АДМИНИСТРАТИВЕН“/юрист:

с. 23311
Т. Тодоров