



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ**  
**ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ВАРНА**

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ  
 ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

От "Интерсервис системника" ООД (посочете фирмата на участника), ЕИК 103535781, със седалище и адрес на управление: Варна, бул. "Владислав Варненчик" бл. 11, вх. Е, ап. 55 тел 072331141 факс 072331151 представляван от Химитер Ч. 23311 в качеството си на управител с ЕГН Ч. 23311 притежаваш  лична карта № Ч. 23311 ..., издадена на Ч. 23311 от МВР-... Ч. 23311

Във връзка с обявената открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет **"Доставка на консумативи за принтери, копирни и факс апарати за нуждите на ТП на НОИ- Варна"**, Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на поръчката.

Приемаме изискванията на Възложителя, отразени в документацията за поръчката и предлагаме да изпълним същата, при следните условия:

1. Приемаме да изпълним поръчката, съгласно всички изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие по настоящата обществена поръчка.
2. Имаме възможност да започнем изпълнението на поръчката след влизане в сила на договора за срок от 12 месеца.
3. Ще изпълняваме договора точно през целия срок на неговото действие.
4. Ще доставяме всяка отделна заявка в срок от 2 /два/ работни дни, считано от деня следващ получаването ѝ.
5. Доставените консумативи ще бъдат оригинални или еквивалентни, фабрично нови, а не съвместими и/или рециклирани.
6. Доставяните консумативи ще отговарят на посочения PART №, ще са в оригинални опаковки с ненарушена цялост, ще съответстват на посочения брой копия.
7. Ще предаваме изпълнението на всяка една заявка в срок, с необходимото качество, като това ще удостоверяваме с двустранно подписан приемо-предавателен протокол.
8. При установени разлики във вида, количеството, качеството, опаковката на консумативите, се ангажираме да отстраним за своя сметка пропуска в максимален срок 2 / два / работни дни, като срока за отстраняването на пропуска ще започва да тече от деня следващ деня на предявяването на констативния протокол.
9. При искане на Възложителя ще доказваме произхода и качеството на предлаганите консумативи.
10. Няма да ползваме рециклирани оригинални тонер касети, зареждани с оригинален тонер.
11. Ще изпълняваме поръчката в срок и качествено със собствени сили, проявявайки грижата на добър стопанин, съобразно подадената оферта и изискванията на

Възложителя, като доставените консумативи ще са оригинални или еквивалентни и с максимален брой копия.

12. Ще доставяме всяка отделна заявка на адрес ТП на НОИ град Варна, ул. "Охрид" № 6 ет.3 ст.22 в рамките на работното време на Възложителя.

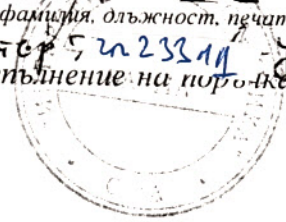
13. В свободен текст участникът следва да посочи как ще организира и изпълни поръчката, съгласно техническите изисквания и предварително зададените условия. Следва да се изготви описание на подхода, който ще се приложи за изпълнение на договора – организация на транспорт и доставяне на поръчаните консумативи, видът, в който ще се доставят, др. действия, съпътстващи организацията и доставянето на консумативите:

След получаване на писмена заявка, консумативите се доставят в офис на заявителя. След подписване на договора фирмено-предлагателен проект се издава такъв. При получаване от страна на заявителя предлагаме безплатен монтаж и инструктаж на уредбата при необходимост на консуматива.

ч.23511

14.06.2016 г.  
(дата на подписване)

Подпис: С. ч.23511  
(Име, фамилия, длъжност, печат)  
Химичер, ч.23511 - управител



\*Забележка: Ако е приложимо към техническото предложение за изпълнение на поръчката се прилага Декларация по чл.33, ал.4 (Образец №7)

ч.23511

ч.23511