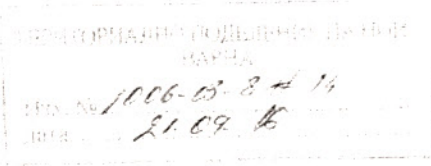




РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ВАРНА



**ДОГОВОР**  
**ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**  
**ЗА „ОХРАНА НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ СГРАДИ НА ТП НА НОИ – ВАРНА, УЛ.**  
**„ОХРИД“ № 6 И УЛ. „ХАН АСПАРУХ“ № 4“**  
№ 9 / 21.09.2016 година

Днес, 21.09.2016 година, в град Варна, на основание чл. 112, ал.1 от Закона за обществените поръчки, между:

1. Национален осигурителен институт – гр. София, представляван по пълномощие, съгласно Заповед изх. № 1016-40-471 от 22.04.2016 г. на Управителя на НОИ, от директора на Териториално поделение на НОИ - гр. Варна, адрес: ул. "Охрид" № 6 - Ирина *чл. 23311*  
*чл. 23311* ИК 1210825210040, наричано за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна

и

2. „БАТ СЕКЮРИТИ“ ЕООД, със седалище: град София, и адрес пл. България 1, НДК Административна сграда – партер, ЕИК 130548570, идентификационен номер по ДДС: BG 130548570, представлявано от Димитър *чл. 23311*, *чл. 23311* нов – Управител, чрез Бранимир *чл. 23311*, ЕГН *чл. 23311* з качеството му на пълномощник съгласно пълномощно с рег. № 7606 от 23.08.2016 година, определен за изпълнител след проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка № 00145-2016-0107, наричано по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, от друга страна, се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост „Договор“, с предмет: „Предоставяне на услуги по охрана за сгради на ТП на НОИ – Варна“ по две обособени позиции: Обособена позиция №1 „Охрана на административните сгради на ТП на НОИ – Варна, ул. „Охрид“ № 6 и ул. „Хан Аспарух“ № 4“ и Обособена позиция № 2: „Охрана на имот – Почивен дом „Строител“.

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

1.1. С настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва на свой риск обществена поръчка с предмет „Предоставяне на услуги по охрана за сгради на ТП на НОИ – Варна“ по две обособени позиции: Обособена позиция №1 „Охрана на административните сгради на ТП на НОИ – Варна, ул. „Охрид“ № 6 и ул. „Хан Аспарух“ № 4“ и Обособена позиция № 2: „Охрана на имот – Почивен дом „Строител“ по Обособена позиция №1 „Охрана на административните сгради на ТП на НОИ – Варна, ул. „Охрид“ № 6 и ул. „Хан Аспарух“ № 4“ състояща се във:

- физическа дневна охрана / включително в празнични и почивни дни / в съответствие с клаузите на настоящия договор и изискванията на Закона за частната охранителна дейност;

- нощна охрана със сигнално-охранителни техники, собственост на ТП на НОИ / включително в празнични и почивни дни / там където са изведени на централизиран контрол;

- наблюдение на ПИИ в административните сгради на ТП на НОИ - Варна, ул. "Охрид" № 6, ул. "Хан Аспарух" № 4 и архивохранилището на бул. "Сливница" № 191,

за период от 24 /двадесет и четири/ месеца, считано от 21.09.2016 година, срещу което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да му заплаща уговореното в настоящия договор възнаграждение, съгласно ценовото предложение, което е неразделна част от договора.

1.2. Предаване на обектите за охрана се извършва с Протокол, подписан от представители на двете страни и е неразделна част от настоящия договор.

## II. ЦЕНИ, РАЗПЛАЩАНЕ И ОТЧИТАНЕ

2.1. Услугите, предмет на настоящия договор се заплащат, като месечна такса.

2.2. Общата стойност на договора е в размер на 47904,00 /четиридесет и седем хиляди деветстотин и четири лв./ лв. без ДДС.

2.3. Месечната цена на услугата по договора възлиза на 1996,00 / хиляда деветстотин деветдесет и шест лв./ лв. без ДДС, като в тази цена се включват всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнение на поръчката.

2.4. Разплащането се извършва в български лева, по банков път по сметка на Изпълнителя, чрез платежно нареждане, в срок до 10 -то число на следващия месец, след представяне на надлежно изготвена фактура и съставен приемо-предавателен протокол за приемане на услугата за предходния месец подписан от двете страни. Банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е: Банка: Банка ДСК АД, град София, клон Разсадника, IBAN: BG92STSA93000015189798, BIC: STSABGSF

2.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при промяна на банковата сметка да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ начислява и дължимият ДДС, ако отговаря на законните изисквания за регистрация по Закона за ДДС.

2.7. Разплащането се извършва в български лева, по банков път по сметка на Изпълнителя, чрез платежно нареждане, в срок до 10 -то число на следващия месец, след представяне на надлежно изготвена фактура и съставен приемо-предавателен протокол за приемане на услугата за предходния месец подписан от двете страни.

2.8. Когато дейност, предмет на договора се извършва от подизпълнител и може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, заплащането ѝ се извършва директно на подизпълнителя в съответствие с условията по т.2.7, като в този случай към изискуемите от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документи се прилага искане за плащане от подизпълнител, придружено със становище на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. В искането за плащане и в становището на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** следва да бъде посочен размера на дължимото възнаграждение, както и банковата сметка на подизпълнителя, по която да бъде преведено плащането.

2.9. Възложителят има право да откаже плащане по 2.8, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причините за отказа.

2.10. Отчитане:

2.10.1. Начинът на отчитане се извършва, чрез съставяне и подписване на Приемателно-предавателен протокол за извършената услуга за предходния месец, подписан от определените представители на двете страни.

2.10.2. Страните определят за свои представители за контакти и при подписване на протоколите следните лица :

- От страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – Марияна *т. 23311* на длъжност главен експерт в отдел „Административен“, а при нейно отсъствие – Тодор *т. 23311* на длъжност началник на отдел „Административен“ при ТП на НОИ - Варна

- От страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**- Бранимир *т. 23311* зв. тел. *т. 23311*

При промяна на определените представители, страните се уведомяват взаимно и писмено.

2.10.3. Подписването на протоколите без възражения от двете страни е основание за заплащане по договора.

### **III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

#### 3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да:

3.1. Организира надеждно наблюдение и обезпечение на сигурността на поверените обекти и на служителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ през време на изпълнение на служебните им задължения, като извърши възложената му работа чрез осигуряване на дневна физическа охрана от 07.00 часа до 20,00 часа, включително в празнични и почивни дни и нощна охрана със СОТ за времето от 20,00 часа до 07,00 часа включително в празнични и почивни дни. Времето за реагиране след получаване сигнал по СОТ се определя на 4 минути /времето не следва да надвишава 4 минути/.

3.2. Осъществява изпълнението на поетите задължения с оптимално необходим брой служители, след съгласуване с възложителя. Физическата охрана на всяка сграда се осъществява от служители, назначени по трудов договор, чиито имена са предварително съобщени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, притежаващи необходимата правоспособност и квалификация, снабдени с униформено облекло с отличителни знаци, служебна карта /бадж/, телефони за връзка и други специфични атрибути.

3.3. Осъществява денонощно наблюдение на изградените пожароизвестителни системи в административните сгради на ул.„Охрид“ № 6, ул.„Хан Аспарух“ № 4 и архивохранилището на бул.„Сливница“ № 191 – чрез сигнал подаван от пожароизвестителните инсталации към сигнално охранителната техника.

3.4. Гарантира, че ще поддържа професионалната и специална подготовка на охранителите за ефективно изпълнение на договора, съобразно действащото законодателство

3.5. След съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заменя своевременно отсъстващия персонал без това да нарушава изпълнението на задълженията по настоящия договор и без ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да дължи допълнително възнаграждение за това.

3.6. При основателно искане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ вследствие на незадоволително изпълнение на задълженията по настоящия договор заменя един или повече служители, пряко извършващи охраната, като осигури своевременно и след съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ подходящ заместващ персонал.

3.7. Охранителните задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се отнасят за сградите, живота и здравето на служителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за времето на изпълнение на служебните им задължения и опазване на установения ред и пропускателен режим.

3.8. Охранителната дейност се осъществява с квалифицирани служители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и техника на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ /СОТ/ по ред и организация, съгласувани с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и съобразени с характера на дейността в обекта. Извършва се с грижата на добър търговец и в съответствие с действащите в Република България нормативни разпоредби за условията и реда за извършване на частна охранителна дейност.

3.9. Охранителната дейност се състои в опазване от нападение на служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за времето, когато изпълняват служебните си задължения, от умислено

увреждане или унищожаване на имущество и от нарушения на установения ред в обекта ред и пропускателен режим. Включва предотвратяване на опити за посегателства, извършване на противозаконни действия и действия, нарушаващи установения ред от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ред.

3.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа взаимодействие с органите на МВР, с длъжностните лица, осъществяващи противопожарната и аварийната безопасност в обектите на територията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с органите по охрана на труда и другите надзорни служби за осигуряване охраната на обектите, съгласно действащата нормативна уредба, като:

3.10.1. В случаите на посегателства или опити за посегателства предприема всички позволени от законите на Република България мерки за защита на живота, здравето на служителите и имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, незабавно уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, а при необходимост осъществява и взаимодействие с органите на МВР.

3.10.2. При възникване на пожар или подаване на сигнал от пожароизвестителните инсталации до СОТ, при природни бедствия или други подобни непредвидени обстоятелства незабавно уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и съответните компетентни органи и предприема незабавни мерки за предотвратяване или ограничаване на вредните последици.

3.11. Следи стриктно за спазване на установения ред в охраняваните обекти.

3.12. Уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички предприети мерки по охранителния режим.

3.13. Незабавно писмено уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за нанесени щети и предприети действия.

3.14. Своевременно писмено уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми по охраната и констатирани пропуски във физическата или техническа безопасност и защитеност на обекта и предлага мерки за отстраняването им.

3.15. При поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ предоставя информация за хода на изпълнение на възложената работа.

3.16. Гарантира опазването на имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и носи материална отговорност в размер на реално причинените щети, нанесени в резултат на неправомерни действия от трети лица, при виновно / умишлено или непредпазливо / неизпълнение на договорните задължения.

3.17. Гарантира, че неговите служители няма да се считат за служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и единствен ще отговаря по искове и претенции от страна на служители или трети лица, свързани с изпълнението на настоящия договор.

3.18. Няма право да прееотстъпва правата или част от тях, придобити въз основа на този договор на трето лице.

3.19. Не може да се освобождава или да ограничава задълженията си по настоящия договор поради действие или бездействие на свои контрагенти.

3.20. По време на изпълнение на настоящия договор и в срок от три години след неговото прекратяване не разгласява факти и обстоятелства, станали му известни при изпълнение на настоящия договор.

3.21. Изпълнителят, чрез съответните служители на охраната е длъжен да предотврати и пресече по нататъчно настъпване на материални щети и вредни последици след получен сигнал от СОТ в рамките на посоченото в т.3.1 изр.2 от настоящия договор време за реагиране.

3.22. Изпълнителят се задължава при получаване на сигнал за техническа повреда в сигнално-охранителната система на охраняваните обекти да осигури своевременно техническа група за отстраняване на повредата.

3.23. Изпълнителят се задължава да охранява сградния фонд и имуществото на възложителя при евакуация или временно заемане на район в ситуация на криза, бедствие, катастрофа или природно бедствие.

3.24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определя Бранимир <sup>чл. 23311</sup> за отговорник по координацията от страна на „БАТ СЕКЮРИТИ“ ЕООД за времето на действие на настоящия договор.

3.25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в 7 дневен срок от подписване на настоящия договор, да разработи след съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ „План за организация на охраната в Административните сгради на ТП на НОИ – Варна“, спазвайки изискванията на чл.24 ал.2 от ЗЧОД .

3.26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да организира служителите от физическа охрана да осъществяват постоянен контрол чрез ОПП /охранително – пропускателен пункт/ до главните входове на сградите на ТП на НОИ - Варна, находящи се ул.„Охрид“ № 6 и ул.„Хан Аспарух“ № 4, върху:

3.26.1 достъпът на служители и граждани;

3.26.2 предотвратяване влизането на лица в нетрезво състояние и на лица с неадекватно поведение;

3.27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да организира служителите от физическа охрана в работно време за ТП на НОИ - Варна да осъществяват:

3.27.1 съдействие на служителите на ТП на НОИ – Варна при сигнал и аварии свързани със наводнения, пожар, късо електрическо съединение, изтичане на газ, фреон или други;

3.27.2. проверка по възникнали през деня алармени сигнали от монтираните от Възложителя СОТ, ПИИ и уведомяват за това незабавно Директора на ТП на НОИ – Варна или упълномощено от него лице.

3.27.3 контрол за реда в приемните на ТП на НОИ – Варна и оказване съдействие на граждани за получаване на съответната административна услуга;

3.28. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да организира служителите от физическа охрана в извън работно време за ТП на НОИ - Варна да осъществяват:

3.28.1. контрол на достъпа на персонала, извършващ почистването на административната сграда на ТП на НОИ – Варна;

3.28.2. регулярен обход на административната сграда с оглед недопускане на нерегламентирано проникване и посегателство;

3.28.3. наблюдение върху състоянието на съоръжения, инсталации, конструкции с цел предотвратяване на аварии и пожари;

3.28.4. контрол върху недопускане в извън работно време наличието на отворени прозорци, отворени врати, включено осветление, и други електрически съоръжения в това число климатици и влагоуловители, с изключение на тези работещи в непрекъснат режим на работа;

3.28.5. вписване в дневника определен на основание НАРЕДБА № 8121з-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите обстоятелството, че е изключено осветлението и отоплението на всички съоръжения и помещения в сградата, освен в тези в денонощен режим на работа.

3.29. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обучи служителите от физическа охрана за работа със СОТ и да осъществяват:

3.29.1. всеки работен ден, след приключване на работното време и почистване на сградата, но не по-късно от 20:00 ч., предаване под охрана обекта на диспечерския център, чрез въвеждане на персонални кодове за включване на СОТ в цялата сграда и уведомяване по телефона на диспечерския център на Изпълнителя;

3.29.2. всеки работен ден в 07:00 ч. приемане сградата на ТП на НОИ – Варна под охрана чрез въвеждане на персонални кодове за изключване на СОТ и обаждане по телефона до диспечерския център на Изпълнителя;

3.30. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поеме охрана чрез СОТ след приключване на работното време и почистване, но не по-късно от 20:00 ч. както и в почивни и празнични дни.

3.31. За извършване на охрана чрез СОТ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да обезпечи:

3.31.1. работата на диспечерския център и най-малко 2 /два/ патрулни автомобила за реагиране след сигнал от СОТ във времето когато сградата е под охрана;

3.31.2. район на движение на патрулните автомобили в близост до административната сграда във времето, когато сградата е под охрана.

3.32. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи функционирането на диспечерския център, притежаващ възможност за:

3.32.1. приемане, анализиране и архивиране данните и сигналите от монтираната в сградата на ТП на НОИ – Варна сигнално – охранителна техника;

3.32.2. ръководене и управляване действията на патрулните екипи на Изпълнителя за реагиране при подаден сигнал от сградата на ТП на НОИ - Варна;

3.32.3. локализиране на подадения сигнал от вид работно помещение и охраняема зона;

3.32.4. осъществяване на повикване до най-малко два GSM номера посочени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, веднага след получаване на сигнал за аларма в охраняемия обект.

3.33. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи функционирането на патрулен екип:

3.33.1. да пристигне пред входа на сградите на ТП на НОИ – Варна в срок не по-дълъг от 4 минути /времето не следва да надвишава 4 минути/ от подаване на сигнала до диспечерския център;

3.33.2. да блокира входно – изходните точки на сградата на ТП на НОИ – Варна и да изчака представител на Възложителя за отваряне и достъп до сградата.

3.33.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осъществява профилактика на експлоатираната СОТ, собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ най-малко два пъти годишно.

3.34. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да организира ежедневни огледи на обекта и при констатиране на правонарушения, условия и предпоставки за извършване на престъпления да предприема съответните мерки за предотвратяването им като информира незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3.35. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок.

4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да:

4.1. Изисква информация от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно функционалната структура на охраняваните обекти, когато това е необходимо за изпълнение задълженията по настоящия договор.

4.2. Прави предложения за подобряване режима на охрана в обектите.

4.3. Предписва мерки по укрепване на обектите след извършване на охранително обследване и съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4.4. Изисква от служителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да спазват установения с негова заповед ред.

#### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

5. *ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да:*

5.1. Изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнението на възложената работа уговореното по договора възнаграждение.

5.2. Осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ свободен достъп до определените за защита обекти.

5.3. Създаде необходимите условия за изпълнение на служебните задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.4. Определи пропускателния режим в обекта.

5.5. Спазва стриктно изискванията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, касаещи охранителния режим в обектите.

5.6. Предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цялата необходима информация и съдействие за изпълнение на служебните му задължения.

5.7. Осигури опазването в тайна на договорените способности, средства и режим на охрана и всяка друга информация за охранявания обект, която би спомогнала на трети лица да извършат посегателства срещу него.

5.8. Да инструктира упълномощените от него длъжностни лица за правилна работа с охранителната система.

5.9. Да уведоми изпълнителя при извършване на ремонтни работи или промяна във вътрешното разпределение на обектите, което може да окаже влияние на работата или техническото състояние на охранителната система, с цел оказване на съдействие за предотвратяване на нарушение в системата за охрана и правилната експлоатация.

5.10 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя Марияна *чл 2 3311* - главен експерт в отдел „Административен“, тел.0*32* *чл. 23511* отговорник по координацията от страна на ТП на НОИ - Варна за времето на действие на настоящия договор.

6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да:

6.1. Извършва проверка на охраната и контролира спазването на договореностите.

6.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прави предложения за подобряване режима на охрана; да провежда периодично, а при необходимост и незабавна среща с определения по т. 3.24 от настоящия договор представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за подобряване качеството на охраната и пропускателния режим; да прави искания за промяна на конкретните служители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при незадоволително изпълнение на задълженията по настоящия договор.

6.3. При констатиране на грешки или пропуски в осъществяване на охранителната дейност информира писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

6.4. По всяко време взема мерки за подобряване сигурността на обекта.

6.5. Получи обезщетение в размер на реално нанесените щети, подробно описани в двустранно подписан протокол, в случай на виновно неизпълнение на договорните задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок от един месец от установяване размера на щетите.

## У. ГАРАНЦИИ

7.1 На основание чл.111 от Закона за обществените поръчки Изпълнителят представя към момента на подписване на настоящия договор гаранция за неговото изпълнение под формата на парична сума в размер на 2395,20 лв., която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя в размер на 5% от стойността на договора. Паричната сума е внесена с платежно нареждане от 21.09.2016 година, в което е посочено основанието за внасяне по сметка на ТП на НОИ – Варна: в Юробанк И Еф Джи АД, ВИС код ВРВІВGSF, ІВАН ВG80ВРВІ79453183632201, Параграф 93-10-00. Гаранцията следва да предоставя възможност Възложителят да реализира правата по същата въз основа на свое едностранно волеизявление.

7.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на настоящия договор, без да дължи лихви на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в срок от десет работни дни след

окончателното приключване изпълнението на договора и предаване обекта предмет на поръчката с приемо-предавателен протокол без забележки.

7.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

## **VI. ОТГОВОРНОСТИ, ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА, САНКЦИИ**

8.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира надежност и сигурност на охраната, висок професионализъм и бдителност, строга секретност и култура на обслужване при изпълнение на поетите задължения.

8.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за вреди, причинени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от виновно / умишлено или непредпазливо / неизпълнение на договорните задължения. Размерът на причинените щети се определя от вещо лице, определено по споразумение между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като възнаграждението на вещото лице е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

8.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност, ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не се съобразява с предписаните мерки за сигурност.

8.4. Договорът се прекратява с изтичането на срока, за който е сключен.

8.5. Преди изтичане на срока, за който е сключен, действието на договора може да се прекрати:

8.5.1. по взаимно съгласие между страните;

8.5.2. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с отправяне на едномесечно писмено предизвестие, без да дължи неустойка;

8.5.3. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ без предизвестие, ако се констатира по надлежния ред, че при ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работят лица, които не са наети по трудов договор.

8.5.4. с едномесечно писмено предизвестие от изправната страна, в случай че неизправната страна системно не изпълнява задълженията си по договора. В този случай неизправната страна дължи неустойка в размер на 10% от стойността по т.2.2 от настоящия договор.

8.5.5. автоматично при отнемане на лиценза за извършване на охранителна дейност по смисъла на Закона за частната охранителна дейност; За това обстоятелство изпълнителят е длъжен да уведоми Възложителя в 7-дневен срок.

8.5.6. от която и да е от страните – при забрана на дейността със закон или подзаконов нормативен акт, от датата на влизането му в сила, освен ако не е уговорено друго.

8.6. При неизпълнение на задълженията си по настоящия договор, неизправната страна дължи неустойка в размер на 1 % върху посочената в т.2.3. от настоящия договор сума за всеки ден просрочие, но не повече от двумесечната сума.

8.7. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се откаже от договора, без да е получил съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, той дължи обезщетение в размер на определената тримесечна сума по договора или не получава възнаграждение, ако за срока на предизвестие изпълнява договорните си задължения.

8.8. При прекратяване на договора на основание т.8.5.3, т.8.5.4 и т.8.7 от настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържа гаранцията за изпълнението на договора.

8.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е с право на задържане на неустойката от месечната цена или други плащания към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и от гаранцията за изпълнението на договора.



8.10. За прекратяване на Договора се съставя Протокол, в който страните приемат и предават обекта и уточняват наличието или липсата на задължения.

## VII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

9.1. Всички спорове, възникнали по време на изпълнението, тълкуването или на приложението на настоящия договор, ще бъдат разрешени по взаимно съгласие между страните.

9.2. Нищожността на някоя клауза от настоящия договор не води до нищожност на договора като цяло.

9.3. Всички двустранно подписани документи в процеса на изпълнение на поръчката са неразделна част от настоящия договор.

9.4. В случай, че не се достигне до съгласие, всяка от договарящите се страни може да отнесе спора пред съответния компетентен съд.

9.5. Настоящият договор не може да бъде изменян, освен в случаите по чл.116 от ЗОП.

9.7. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилага законодателството на Република България.

9.8. Двете страни се задължават да не разгласяват факти и обстоятелства, станали им известни във връзка с изпълнението на настоящия договор.

9.9. Неразделна част от настоящия договор са Техническото и ценово предложение направено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, техническите спецификации от документацията на поръчката.

Настоящият договор се изготви и подписа в три еднообразни екземпляра - два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и съдържа 9 страници.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ДИРЕКТОР ТП, НОИ: *zn. 23311*  
/ Ир. Г.

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

*zn. 23314*  
Бранимир  
Съгласно пълномощно рег. № 7606 от  
23.08.2016 година

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

*zn. 23311*  
/ В. Г.

Съгласувал :

Н-к на отдел

"Административен"/юрисл:

*zn. 23311*  
/ Т.

# СПОРАЗУМЕНИЕ

към договор № 9 / 21.09.2016 г.

сключен между **НОИ, чрез ТП на НОИ - Варна**, адрес: гр. Варна, ул. "Охрид" № 6, БУЛСТАТ 1210825210040, ИН по ДДС – BG121082521, представлявано от Ирина *ч. 23311* *ч. 23311* – директор на ТП на НОИ - Варна, наричан по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и „БАТ СЕКЮРИТИ“ ЕООД, със седалище: град София, и адрес пл. България 1, НДК Административна сграда – партер, ЕИК 130548570, идентификационен номер по ДДС: BG 130548570, представлявано от Димитър *ч. 23311* *ч. 23311* – Управител, чрез Бранимир *ч. 23311*, ЕГН *ч. 23311* в качеството му на пълномощник съгласно пълномощно с рег. № 7606 от 23.08.2016 година за осигуряване на безопасността и здравето на персонала при работа

## 1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Споразумението е изготвено на основание чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд и е неразделна част от договора между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при осъществяване на съвместни дейности на територията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

С него се определят взаимодействията и отговорностите по осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, взаимно информиране за рисковете при работа и координиране на дейностите за предпазване на работещите от тези рискове.

1.2 При изготвянето на СПОРАЗУМЕНИЕТО са взети предвид изискванията на:

- Закона за здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба № 7 от 1999 г. на МТСП и МЗ за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при ползване на работното оборудване;
- Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. на МТСП за условията и реда на провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
- Други нормативни документи, приложими за специфичните условия и дейности, осъществявани на площадката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

1.3 При извършване на всички видове работи и дейности по договора нормативните документи по безопасност и здраве при работа са еднакво задължителни за страните по него.

## 2 ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

2.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се информират взаимно за рисковете при работа и предприетите мерки за тяхното предотвратяване, намаляване или ограничаване.

2.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се информират взаимно при промяна на условията на труд и за обстоятелства, които изискват допълнителни мерки за осигуряване на БЗР на работещите.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определят длъжностни лица, отговорни за взаимодействията им във връзка с осигуряването на безопасността и здравето при работа.

2.4. При възникнали инциденти **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** координират действията си, при което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да ползва средствата и ресурсите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, предвидени за такива ситуации.

## 3 ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

## ***ВЪЗЛОЖИТЕЛ***

3.1 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя лице за координиране на дейностите с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, вкл. по осигуряване на здравето и безопасността на работещите.

3.2 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация за:

- условията на труд – процеси и оборудване, съществуващите опасности и рискове за здравето, тяхното непосредствено и последващо въздействие;
- правилата за вътрешния трудов ред;
- общите правила за безопасност и здраве на обекта;
- контролно – пропусквателния режим, маршрутите за движение, транспортни средства;
- режима и местата за хранене и почивка;
- други.

Правилата и изискванията са задължителни за работниците на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3.3 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предаде или посочи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

- определените работни площадки, местата за съхранение на материали и за събиране на отпадъците;
- санитарно-битовите помещения за работещите;
- обозначенията със знаци и сигнали на рисковите места;

3.4 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е задължен да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

- необходимо захранване с електроенергия, вода и др.

3.5 Преди започване на работа на обекта ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ провежда на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ начален инструктаж, а при необходимост и инструктаж на работното място.

3.6 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ запознава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ със Схема за евакуация при пожар или авария в ТП на НОИ гр. Варна.

3.7 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да контролира изпълнението на задължението по БЗР от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в т.ч.:

- наличието и ползването на необходимите ЛПС;
- поддържането в безопасно състояние на работното оборудване, включително средствата за колективна защита;
- спазването на правилата и инструкциите за безопасна работа.

Контролът се осъществява с честота в зависимост от установените рискове.

3.8 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да отстрани от обекта работещи, които нарушават правилата за безопасност и здраве при работа.

3.9 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да преустанови работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в случаи на грубо или системно нарушаване на правилата за безопасност при работа, до отстраняване на несъответствията.

3.10 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, чрез свои представители, участва при проверки на контролните органи на дейности на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, извършвани на площадката.

## ***ИЗПЪЛНИТЕЛ***

3.11 С подписването на това споразумение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, че:

- разполага с правоспособен и квалифициран персонал;
- притежава и ще представи необходимите документи, когато се изисква лиценз или разрешително за дейността;
- персоналът, който ще работи на обекта няма медицински противопоказания за извършваните от него дейности и условията на труд;
- има установен ред и са определени видовете инструктажи, обхватът и тематиката

им, както и лицата които ги провеждат;

- притежава необходимите инструкции/правила за безопасна работа за дейността, която ще се извършва;

- разполага с необходимите ЛПС и работно облекло за съответните дейности;
- има изготвени длъжностни характеристики за задълженията на отговорните лица и работещите по спазване на правилата за безопасност и здраве при работа.

3.12 При сключване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя:

- списък на лицата, които ще работят по договора;
- разрешителните на персонала за извършване на дейността, ако такива се изискват от нормативни документи.

3.13 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури на своя персонал всички необходими лични предпазни средства, средствата за защита и специално работно облекло, изискващи се за изпълнение на договорените дейности, както и ползването им по предназначение при работа на обекта.

3.14 Отговорността за подготовката и квалификацията на персонала му по правилата за безопасност при работа е на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Той организира обучението и инструктажите на своите работещи, които ще изпълняват договорената работа.

3.15 Персоналът на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ носи отговорност за спазване на правилата за безопасност при работа и изискванията на вътрешните документи по БЗР, установени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3.16 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за условията на труд – процеси и оборудване, съществуващите опасности и рискове за здравето, тяхното непосредствено и последващо въздействие от дейностите, които извършва.

3.17 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има и следните основни задължения:

- да съхранява и опазва имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- да поддържа ред и чистота на работните места, на които осъществява дейността си;
- да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за санкциониране на лица, нарушители на изискванията по безопасността на труда, и да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за проблеми и пречки за изпълнение на задълженията по ЗБУТ.

3.18 При възникване на инцидент (авария, пожар, злополука и др. или опасност от възникването им) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ незабавно информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и предприема действия за оказване на първа долекарска помощ на пострадалите и опазване на лицата, работещи и пребиваващи на обекта и на повереното му имущество и съвместно с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ участва в разследване за установяване на причините на инцидента.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ДИРЕКТОР ТП, НОИ:  
/ Ир. Г

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Бранимир  
Съгласно пълномощно рег. № 7606 от  
23.08.2016 година

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

/ В.

Съгласувал :

Н-к на отдел

”Административен”/юрист:

/ Т.Т.