

**„Предоставяне на услуги по охрана на административните сгради на ТП на НОИ – Варна по обособени позиции: Обособена позиция №1 „Охрана на административните сгради на ТП на НОИ – Варна, ул. „Охрид“ № 6 и ул. „Хан Аспарух“ № 4“ и Обособена позиция № 2: „Охрана на имот в к.к. Св. Св. Константин и Елена“**

### **ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

#### **ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1: „ОХРАНА НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ СГРАДИ НА ТП НА НОИ – ВАРНА, УЛ. „ОХРИД“ № 6 И УЛ. „ХАН АСПАРУХ“ № 4“**

Предметът на обособена позиция №1 е „Охрана на административните сгради на ТП на НОИ – Варна, ул. „Охрид“ № 6 и ул. „Хан Аспарух“ № 4“ и включва организиране и осъществяване на дневна невъоръжена физическа охрана от понеделник до петък във времето от 07:00 ч. до 20:00 ч. дневен пропускателен режим от лица с професионална квалификация „Охранител“ и осъществяване на охрана чрез СОТ за времето от **20:00ч. до 07:00 ч.** на следващия ден, в празнични и почивни дни денонощно.

Административните сгради на ТП на НОИ - Варна са с местонахождение ул.„Охрид“ № 6 и ул.„Хан Аспарух“ № 4.

Административната сграда на адрес: град Варна, ул.„Охрид“ № 6 се състои от сутеренен етаж: помещения за архиви и котелно; първи, втори и трети етажи; В сградата е инсталирана собствена на Възложителя сигнална-охранителна техника, с обща разгъната площ 1511 кв.м.

Административната сграда на адрес: град Варна, ул.Хан Аспарух“ № 4 се състои от сутеренен етаж: помещения за архиви, котелно и сървърно помещение; първи, втори, трети и четвърти етажи; В сградата е инсталирана собствена на Възложителя сигнална-охранителна техника, с обща разгъната площ 1100 кв.м.

#### **1. Осъществяване на охраната на административната сграда в град Варна, ул.„Охрид“ № 6**

##### *1.1. Физическа охрана на административната сграда*

- местостоянка – партер
- осигурена телефонна връзка през АТЦ или GSM
- работно време от **07.00 часа до 20,00 часа, всеки работен ден**
- осигурено дневно дежурство на физическата охрана с посоченото работно време

##### *1.2. Със сигнално охранителна техника*

###### *1.2.1. Условия*

- наличната апаратура която ще се използва е собственост на ТП на НОИ - Варна, като фирмата охранител може да усъвършенства с монтиране на своя такава
- централизиране на съществуващата вътрешна инсталация за СОТ в сградата, в инсталационното помещение на партер /изградена/
- поддържане
- експлоатация от **20,00 часа до 07,00 часа, всеки работен ден и в празничните и почивни дни денонощно**

###### *1.2.2. Обхват:*

- сутерен, I етаж, II етаж и III етаж – съществуваща инсталация

#### **2. Осъществяване на охраната на административната сграда в град Варна, ул.„Хан Аспарух“ № 4**

##### *2.1. Физическа охрана на административната сграда*

- местостоянка – партер
- осигурена телефонна връзка през АТЦ и GSM
- работно време от **07,00 часа до 20,00 часа, всеки работен ден**
- осигурено дневно дежурство на физическата охрана с посоченото работно време

##### *2.2. Със сигнално охранителна техника*

###### *2.2.1. Условия*

- Наличната апаратура, която ще се използва е собственост на ТП на НОИ - Варна, като фирмата охранител може да усъвършенства с монтиране на своя такава
- централизиране на съществуващата вътрешна инсталация за СОТ в сградата на ул. "Хан Аспарух" № 4 в архивно помещение на първи етаж /изградена/
- поддържане
- експлоатация от **20,00 часа до 07,00 часа, всеки работен ден и в празничните и почивни дни денонощно**

#### 2.2.2. Обхват:

- партерен етаж

3. Дейността по охраната да се осъществява денонощно: дневно, чрез физическа охрана всеки работен ден и вечер със СОТ. В празнични и почивни дни охраната на сградите се осъществява денонощно чрез СОТ.

При необходимост от достъп до сградите в празнични и почивни дни, същия се осъществява след предварително съгласуване между Възложителя и Изпълнителя.

3.1. Физическата охрана предмет на настоящата поръчка която се осъществява в сградите на ТП на НОИ - Варна, находящи се в град Варна ул. "Охрид" № 6 и ул. "Хан Аспарух" № 4 е всеки работен ден от 07:00 ч. до 20:00 ч. чрез ОПП /охранително пропускателен пост/.

Постовете са с работно време: 07:00 ч. до 20:00 ч. Същите контролират вътрешността на сградите - сутеренен етаж: помещение за архиви и котелно; етажите от сградите; и подходите към сградата, чрез обхождане на място.

Физическата охрана в административните сгради на ТП на НОИ - Варна се осъществява от служители на Изпълнителя, наети по трудови правоотношения на длъжност „охранител“, притежаващи необходимата професионална компетентност, квалификация и/или правоспособност, съгласно ЗЧОД и действащата нормативна уредба. Служителите осъществяващи физическа охрана, следва да носят служебна идентификационна карта със снимка, отличителен знак и униформено облекло.

Достъпът на служители и граждани до административните сгради се осъществява през главен вход посредством охранително-пропускателен режим за граждани от 08.30 ч. до 16.30 ч. в работни дни, а за служители от 08.00 ч. до 17.30 ч. Редът за достъп до административните сгради в извън работно време се урежда с отделна заповед на Директора ТП на НОИ - Варна.

Физическата охрана предотвратява влизането в сградите на лица в нетрезво състояние, неадекватно поведение и проверява лицата, влизащи и излизащи с обемисти пакети. Физическата охрана следи за реда в приемните, намиращи се на партерните етажи. Физическата охрана оказва съдействие и помощ на служители на възложителя при настъпване на аварии, наводнения и други подобни обстоятелства. Физическата охрана наблюдава изградената ПИИ /пожароизвастителна инсталация/ и при повреда или авария незабавно уведомява директора на ТП на НОИ - Варна.

Допускането на щатни служители на МВР се осъществява след представяне на документ за легитимация и документи – основание за влизане по служба. В такива случаи охранителите незабавно уведомяват Възложителя за искания достъп.

В случай на необходимост се осигурява незабавен достъп на специализирани екипи на МВР, Спешна помощ, Регионална служба за пожарна безопасност и защита на населението, като им се оказва съдействие без да се изоставят основните задължения по охрана на обекта.

При нападение на имота уведомяват незабавно органите на МВР, оперативния дежурен на фирмата – изпълнител и Възложителя.

Физическата охрана оказва съдействие и помощ на служители на Възложителя при настъпване на аварии, наводнения и други подобни обстоятелства.

След приключване на работното време физическата охрана осъществяват регулярен обход на административните сгради на ТП на НОИ - Варна. При извършване на обхода, осъществява оглед на уязвимите места, цялостта на прозорци, врати, заключващи устройства и др. с оглед недопускане на нерегламентирано проникване и посегателство.

Служители от физическата охрана следва да бъдат обучени за работа със СОТ. Физическата охрана предава обекта под СОТ след като се убеди: че са затворени всички

прозорци и врати в сградата; изгасено е осветлението и са изключени всички електрически съоръжения, включително климатици и влагоуловители, с изключение на тези, работещи в непрекъснат режим на работа. След приключване на работното време, служители от физическата охрана вписват в дневници определени със заповед на Директора ТП на НОИ - Варна, издадена на основание НАРЕДБА № 81213-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите, обстоятелството, че е изключено осветлението и отоплението на всички съоръжения и помещения в сградата, освен тези, в денонощен режим на работа. Служители от физическата охрана наблюдават периодично състоянието на съоръжения, инсталации и конструкции в сградата с цел предотвратяване на аварии, наводнения и пожари. Служители от физическата охрана извършват проверка по възникналите през деня алармени сигнали от монтираните от Възложителя ПИИ и уведомяват за това незабавно Директора на ТП на НОИ - Варна.

Всеки работен ден, след приключване на работното време и почистване на сградата, но не по-късно от 20:00ч., дежурните служители от физическа охрана предават под охрана обектите на диспечерския център, чрез въвеждане на персонални кодове за включване на СОТ за двете сгради и уведомяване по телефона диспечерския център.

При установяване на нарушение целостта на стени, прозорци, заключващи устройства и т.н., със съмнения за извършено престъпно посегателство незабавно следва да се уведомят органите на МВР – гр. Варна, директор на ТП на НОИ - Варна и главен експерт в отдел "Административен" при ТП на НОИ - Варна, като се запазва местопроизшествието.

По време на дежурството е необходимо да поддържат постоянна връзка с оперативния дежурен на фирмата.

Контрол по изпълнението на задълженията на дежурните служители по охраната упражнява Директорът на ТП на НОИ - Варна и лицата, определени в договора за изпълнение на поръчката.

3.2. Сградите на ТП на НОИ - Варна, находящи се на ул."Охрид" № 6 и ул."Хан Аспарух" № 4, се поемат под охрана чрез СОТ, в работните дни за времето от 20.00 ч. до 07.00 ч. и в почивни и празнични дни денонощно.

За осъществяване на охрана чрез съществуващите системи на СОТ е необходимо Изпълнителят да разполага със собствен или нает диспечерски център, в който да се приемат сигнали от монтираните в сградите на ТП на НОИ - Варна СОТ, да се локализира подадените алармени сигнали от охраняемите зони, да се пренасочва веднага получения алармен сигнал от СОТ, до най-малко два GSM номера посочени от Възложителя, както да се управляват и ръководят действията на патрулни екипи. Изпълнителят е необходимо да разполага с най-малко 2 /два/ патрулни служебни автомобили, действаща мобилна връзка с тях, обучен и квалифициран персонал, както и други помощни средства необходими за изпълнението на поръчката.

При възникнал алармен сигнал от сградите на ТП на НОИ – Варна, патрулните екипи следва да блокират входно – изходните точки на сградите и да изчакат представител на Възложителя за отваряне и достъп до сградата. Времето за реакция на патрулните екипи от момената на подаване на сигнала, до пристигането им пред охраняемите обекти, не трябва надвишава 4 /четири/ минути.

Всеки работен ден, след приключване на работното време и почистване на сградата, но не по-късно от 20:00 ч., сградите се поемат под охрана, чрез въвеждане на персонални кодове за включване на СОТ и уведомяване по телефона на диспечерския център.

Сградите на ТП на НОИ - Варна, се снемат от охрана чрез СОТ в 07:00 ч. всеки работен ден, чрез обаждане по телефона на служител от физическата охрана до диспечерския център и въвеждане на персонални кодове за изключване на СОТ.

В случаи на влизане в сградата в работни дни след 20 ч. или в неработни и празнични дни, от служители на ТП на НОИ - Варна, достъпът се осъществява след разрешение на Директора на ТП на НОИ - Варна.

За срокът на договора Изпълнителя, се задължава да осъществява профилактика на СОТ два пъти годишно.

Охранителите следва да реагират и извършват проверки по алармени сигнали от монтираните СОТ, като констатациите задължително се вписват в съответните дневници и уведомяват директор на ТП на НОИ – Варна, главен експерт в отдел “Административен”.

В двете административни сгради на ул. “Хан Аспарух” № 4, ул. “Охрид” №6 и архивохранилището на бул. “Сливница” № 191 са монтирани и автоматични пожароизвестителни централи. Следгаранционното абонаментно и сервизно техническо поддържане на системата се извършва от специализирана външна фирма в съответствие с изискванията на Наредба № 8121з-647 на 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите. В случай, че от горещитираните централи се появяват звуков и светлинен индикатор, охранителите следва да реагират и извършат проверка по алармени сигнали от системите и незабавно да уведомяват директор на ТП на НОИ – Варна и главен експерт в отдел “Административен”. При необходимост се осигурява незабавен достъп на специализирани екипи на РСПБЗН, като им се оказва съдействие без да се изоставят основните задължения по охрана на обекта.

4. Осигуряване на надеждна и сигурна охрана, висок професионализъм и бдителност, строга секретност и култура на обслужване

5. Наблюдение на пожароизвестителни системи

5.1.1 Условия

- съществуващи пожароизвестителни уредби, собственост на ТП на НОИ - Варна в сградите на ул. “Хан Аспарух” № 4, ул. “Охрид” № 6 и в архивохранилището на бул. “Сливница” № 191
- изградени уредби :
  - административна сграда ул. “Охрид” № 6 – първи етаж в помещение на изградения СОТ
  - административна сграда ул. “Хан Аспарух” № 4 – първи етаж, стая 1
  - архивохранилище на бул. “Сливница” № 191 – етаж 4, коридор
- експлоатация - денонощна – чрез сигнал подаван от пожароизвестителните инсталации към сигнално охранителната техника

## **ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Изискванията към осъществяването на “ **Охрана на административните сгради на ТП на НОИ – Варна, ул. „Охрид“ № 6 и ул. “Хан Аспарух“ № 4**

1. Охраната на административните сгради на ТП на НОИ - Варна, находящи се на ул. “Охрид” № 6 и ул. “Хан Аспарух” № 4, следва да се осъществява от изпълнител притежаващ лиценз за извършване на частна охранителна дейност по чл.5, ал.1, т.2 и т.3 от ЗЧОД и разрешение за ползване на индивидуално определен ограничен ресурс за осъществяване на електронни съобщения по реда на Закона за електронните съобщения и/или договор за комуникационни услуги.

2. Охраната на административните сгради на ТП на НОИ - Варна, следва да се извършва чрез физическа охрана и СОТ.

3. Физическата охрана следва да се осъществява всеки работен ден в периода от 07:00ч. до 20:00ч.

4. Охраната чрез сигнално охранителна техника следва да се извършва след приключване на работното време и почистване на сградата, от 20:00 ч. до 07:00 ч. на следващия ден, както и в празнични и почивни дни.

5. Служителите от физическата охрана следва:

- да са наети по трудови правоотношения на длъжност „охранител“ и да притежават необходимата професионална компетентност, квалификация и/или правоспособност, съгласно ЗЧОД и действащата нормативна уредба;

- да носят служебна идентификационна карта със снимка, отличителен знак и униформено облекло.”.

6. Служителите от физическата охрана в работно време за ТП на НОИ - Варна следва да осъществяват контрол, посредством ОПП /охранително – пропусквателен пост/ до главния вход на сградата върху:

- достъпът на служители и граждани;

- предотвратяване влизането на лица в нетрезво състояние и на лица с неадекватно поведение;

7. Служителите от физическата охрана в работно време за ТП на НОИ - Варна следва да осъществяват и:

- съдействие на служителите на ТП на НОИ - Варна при сигнал и аварии свързани със наводнения, пожар, късо електрическо съединение, изтичане на газ, фреон или други;

- проверка по възникнали през деня алармени сигнали от монтираните от Възложителя ПИИ и уведомяват за това незабавно Директора на ТП на НОИ - Варна.

- контрол за реда в приемните на ТП на НОИ - Варна и насочва гражданите в приемните за получаване съответната административна услуга;

- изпълнение на други дейности свързани с контролно – пропусквателния режим, възложени от Директора на ТП на НОИ - Варна.

8. Служителите от физическата охрана в извън работно време за ТП на НОИ - Варна следва да осъществяват и:

- контрол на достъпа на персонала, извършващ почистването на административната сграда на ТП на НОИ - Варна;

- регулярен обход на административната сграда с оглед недопускане на нерегламентирано проникване и посегателство;

- наблюдение върху състоянието на съоръжения, инсталации, конструкции с цел предотвратяване на аварии и пожари;

- проверки по възникнали алармени сигнали от монтираните от Възложителя СОТ и ПИИ;

- контрол върху недопускане в извън работно време наличието на отворени прозорци, отворени врати, включено осветление, и други електрически съоръжения в това число климатици и влагоуловители, с изключение на тези, работещи в непрекъснат режим на работа;

- вписване в дневника определен на основание НАРЕДБА № 8121з-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите, обстоятелството, че е изключено осветлението и отоплението на всички съоръжения и помещения в сградата, освен в тези в денонощен режим на работа.

9. Служителите от физическата охрана следва да бъдат обучени за работа със СОТ и да осъществяват:

- всеки работен ден, след приключване на работното време и почистване на сградата, от 20:00 ч., предаване под охрана обекта на диспечерския център, чрез въвеждане на персонални кодове за включване на СОТ в цялата сграда и уведомяване по телефона на диспечерския център на Изпълнителя;

- всеки работен ден в 07:00 ч. приемане сградата на ТП на НОИ - Варна под охрана, чрез въвеждане на персонални кодове за изключване на СОТ и обаждане по телефона до диспечерския център на Изпълнителя;

10. За извършване на охрана чрез СОТ, Изпълнителят следва да обезпечи:

- работата на диспечерския център и най-малко 2 /два/ патрулни автомобили за реагиране чрез сигнал от СОТ, във времето когато сградата е под охрана;
  - район на движение на патрулните автомобили в близост до административните сграда във времето, когато същите са под охрана.
11. Диспечерският център следва да притежава възможност за:
- приемане и анализиране на сигналите от монтираните в сградите на ТП на НОИ-Варна сигнално – охранителна техники, както и ПИИ;
  - ръководене и управляване действията на патрулните екипи на Изпълнителя за реагиране при подаден сигнал от сградите на ТП на НОИ - Варна.
  - пренасочване, веднага на сигнала за аларма от СОТ, към най малко два GSM номера посочени от Възложителя
  - локализиране на подадения сигнал от охраняемите зони.
12. Патрулен екип на Изпълнителя в състав не по-малко от 2-ма души следва:
- да пристигне пред входовете на административните сгради на ТП на НОИ - Варна в срок не по-дълъг от 4 минути от подавана на алармения сигнал до диспечерския център;
  - да блокира входовете и изходите на сградите на ТП на НОИ - Варна и да изчака представител на Възложителя за отваряне и достъп до сградата;
13. Диспечерският център в случай на празнични и почивни дни и поета сграда под охрана със СОТ, следва да:
- осигури достъп на служители от ТП на НОИ - Варна, след предварително разрешение от Директора на ТП на НОИ - Варна;
14. Изпълнителят следва да осъществява профилактика на експлоатираната СОТ, собственост на Възложителя най-малко два пъти годишно.

## **ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2: „ОХРАНА НА ИМОТ В К.К. СВ.СВ.КОНСТАНТИН И ЕЛЕНА“**

Предметът на **обособена позиция № 2** е „Охрана на имот в к.к.Св.Св. Константин и Елена“ и включва организиране и осъществяване на денонощна физическа охрана, включително и в празнични и почивни дни.

Имотът предмет на охрана е разположен в град Варна, к.к.Св.Св.Константин и Елена“, съставляващ парцел I, в квартал 33 по плана на к.к. “Св. Св .Константин и Елена“. цялия с площ 12 935 кв. метра.

### **1. Осъществяване на охраната на имот в к.к.Св.Св. Константин и Елена**

#### **1. Физическа охрана на имот в к.к.“Св.Св. Константин и Елена“**

- местостоянка – кабинка
- осигурена телефонна връзка посредством мобилен телефон, радиостанция или друго техническо средство с фирмата
- осигурено денонощно дежурство на физическата охрана, включително в празнични и почивни дни

2. Физическата охрана предмет на настоящата поръчка се осъществява на имот, находящ се в к.к.Св.Св.Константин и Елена, денонощно, включително в празнични и почивни дни. Постовите контролират обекта, чрез извършване на обход.

Физическата охрана в имота следва да се осъществява от служители на Изпълнителя, наети по трудови правоотношения на длъжност „охранител“, притежаващи необходимата професионална компетентност, квалификация и/или правоспособност, съгласно ЗЧОД и действащата нормативна уредба. Служителите осъществяващи физическа охрана, следва да носят служебна идентификационна карта със снимка, отличителен знак и униформено облекло.

Не се допуска достъп на външни лица до охранявания обект.

Денонощно, физическата охрана осъществява регулярен обход на обекта. При извършване на обхода, осъществява оглед на уязвимите места, с цел недопускане на нерегламентирано проникване и престъпни посегателство.

3. Осигуряване на надеждна и сигурна охрана, висок професионализъм и бдителност и строга секретност

## **ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Изисквания към осъществяването на "Охрана на имот в к.к.Св.Св. Константин и Елена"

1. Охраната на имота, следва да се осъществява от изпълнител притежаващ лиценз по чл.5, ал.1, т.2 от ЗЧОД.

2. Физическата охрана следва да се осъществява денонощно в работни, празнични и почивни дни.

3. Служителите от физическата охрана следва:

- да са наети по трудови правоотношения на длъжност „охранител“ и да притежават необходимата професионална компетентност, квалификация и/или правоспособност, съгласно ЗЧОД и действащата нормативна уредба;

- да носят служебна идентификационна карта със снимка, отличителен знак и униформено облекло.

4. Служителите от физическата охрана денонощно следва да осъществяват контрол, върху имота, като:

- извършват регулярен обход на имота, с оглед недопускане на нерегламентирано проникване и посегателство;
- наблюдение върху състоянието на имота, с цел предотвратяване на аварии и пожари;

### **Други изисквания към участниците :**

1. Да се извършва охранителната дейност с квалифицирани служители, с висок професионализъм.

2. Охранителите да са снабдени със служебна идентификационна карта със снимка, отличителен знак, униформено облекло и с необходимите помощни средства, съгласно чл.60, ал.2 от ЗЧОД.

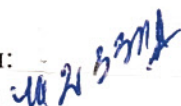
3. Участникът следва да представи разработена от него схема за извършване на регулярен обход на обекта, като охранителите наблюдават уязвимите места и подходите към обекта.

4. Участникът следва да има и представи разработен план за действие на денонощната охрана при екстремни ситуации.

5. По време на дежурството и при приемане и сдаване на поста, да се отразяват в специална тетрадка всички нарушения или липса на такива по време на смяната.

6. Наличие на постоянна връзка с фирмата, посредством мобилен телефон, радиостанция или друго техническо средство.

Изготвил:

Марияна 

Главен експерт

24.04.2018 г.