



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ВАРНА

ГРАФОРАМСКО ПОДЕЛЕНИЕ НА ОИ
ВАРНА

Дог № 1006-03-6 #14
дата ... 30. 11. 2018 г.

Образец №9

ДОГОВОР

№ 10 1.30.11 2018 г.
за изпълнение на обществена поръчка

„Абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително осигуряване на резервни части за нуждите на ТП на НОИ - Варна“

Днес, 30. 11. 2018, в гр. Варна, между:

1. Управляелят на Националния осигурителен институт, чрез Директора на Териториално поделение на НОИ гр. Варна, ул. „Охрид“ № 6 – Ирина *И.2.3310*, длъжностно лице по чл. 7, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, упълномощено съгласно Заповед № 1016-40-243/23.02.2018 г. на Управляеля на НОИ, ЕИК: 1210825210040 и ИН по ДДС BG 121082521, наричан за краткост в договора ВЪЗЛОЖИТЕЛ от една страна,

И

2. „Темпус-2000“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. Варна, ул. „Генерал Гурко“ № 13, вх. В, ет. 1, ап. 57, ЕИК 130065898 и ДДС номер BG130065898 представлявано от Тодор *Т.2.3310* в качеството му на управител, наричан по-долу за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ от друга,

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“,

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки и Решение № 1006-03-6#13/31.10.2018 г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет: „Абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително осигуряване на резервни части за нуждите на ТП на НОИ - Варна“, се сключи този договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предостави и съответно изпълни на свой риск срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следната услуга, а именно: абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително осигуряване на резервни части за нуждите на ТП на НОИ – Варна, подробно описана в приложение № 1 от техническите спецификации от

документацията за обществената поръчка, за срок от 24 месеца. Услугата се предоставя в съответствие с Технически спецификации и пълното описание на предмета на поръчката от документацията за обществената поръчка, Техническото предложение за изпълнение на поръчката, чрез лицата, посочени в Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и Ценовото предложение, представляващи неразделна част от договора.

(2). Абонаментното техническо поддържане включва задължителни профилактика на техниката – веднъж на три месеца, ремонт, доставка и монтаж на резервни части за техниката, предмет на настоящата обществена поръчка.

ЧЛ.2 (1) Към момента на сключване на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предвижда/не предвижда използването на подизпълнители при изпълнение на дейностите, предмет на възлагане.

(2) Подизпълнители / алинеята се попълва само в случай, че към момента на сключване на договора се предвижда използването на подизпълнители, като се посочват идентификационни данни и обхват на дейностите, които ще изпълнява всеки подизпълнител/.

(3) Замяната или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора се допуска по изключение когато възникне необходимост и при спазване на изискванията на чл.6б, ал.11-12 от ЗОП. При тези случаи документите по чл.6б, ал.12 от ЗОП стават неразделна част от договора. (ако е приложимо).

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. Договорът влиза в сила от 01.12.2018 г. и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора, но за не повече от 24 месеца, или до усвояване на сумата по чл.6 ал.6.

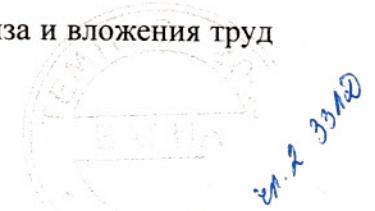
Чл.4. Сроковете за изпълнение и изискванията във връзка с абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително осигуряване на резервни части за нуждите на ТП на НОИ- Варна са подробно описани в Технически спецификации и пълно описание на предмета на поръчката от документацията за обществената поръчка и представляват неразделна част от настоящия договор.

Чл. 5. Мястото на изпълнение на Договора е Административните сгради на ТП на НОИ – Варна на адреси: гр. Варна, ул. „Охрид“ №6 и ул. „Хан Аспарух“ № 4.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 6. (1) За предоставяне на услугата-абонаментно техническо поддържане и профилактика на техниката, предмет на настоящата обществена поръчка,, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за 24 месеца цена в размер на **1975,20 (хиляда деветстотин седемдесет и пет лв. и двадесет ст.)**(посочва се цената без ДДС, с цифри и словом) лева без ДДС и **2370,24 (две хиляди триста и седемдесет лв. и двадесет и четири ст.)** (посочва се цената с ДДС, с цифри и словом) лева с ДДС, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Сумата е платима на 24/двадесет и четири/ равни месечни вноски, като дължимия ДДС се начислява и превежда върху договорената месечна цена.

(2) В Цената по ал. 1 за абонаментното техническо поддържане влиза и вложения труд за ремонт и монтаж на резервни части.



(3) Цената, посочена в ал. 1, свързана с изпълнението на Услугата, посочена в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна.

(4) Месечната абонаментна цена за изминал месец се превежда в срок от 7 /седем/ работни дни след двустранно подписан протокол и представяне на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, надлежно оформена съгласно изискванията на Закон за счетоводството по банков път в лева.

(5) Стойността на резервните части, използвани за извършване на ремонт на техниката, предмет на настоящия договор не е включена в месечния абонамент за поддръжка по ал.1 от настоящия договор. Заплащането им се осъществява в срок от 7 /седем/ работни дни след представен двустранно подписан протокол и фактура за вложените части.

(6) Общата стойност на абонаментно техническо поддържане, ремонт и профилактика на офис техника в извънгаранционен срок и осигуряване на резервни части за абонираните устройства не може да надвишава 8 000.00 лв. /осем хиляди лева и нула стотинки/ без включен ДДС.

(7) Възложителят не се ангажира с усвояването на цялата сума по договора.

Чл. 7. Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. двустранно подписан протокол;

2. фактура за дължимата сума, съгласно изискванията на Закона за счетоводството, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извърши всяко дължимо плащане в срок до 7 работни дни след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и приемо-предавателен протокол.

Чл. 9 (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка:

BIC:

IBAN:

ЧП 2016
чп

(2) Изпълнителят е длъжен да уведоми писмено Възложителя за всички последващи промени по чл.9(1) в срок от 3 работен ден считано от промяната. В случай, че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(3) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в горе посочения срок.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 10. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5 % от Стойността на Договора без ДДС, а именно 400.00 лева, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 11. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в Документацията за обществената поръчка, както следва:

Банка: Юробанк И Еф Джи България АД град Варна

BIC: BPBIBGSF

IBAN: BG 80 BPBI 79453183632201, BIC: параграф 93-10-00

Чл. 12. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор.
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, включително 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и не засяга размера на гаранцията, от който Възложителят би се удовлетворил.

Чл. 13. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползвашо се лице, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 14. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 20 (двадесет) работни дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

57-23380

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;
3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 1 ден от датата на влизане в сила съгласно чл.3 и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато предоставените услуги не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание. Забава при изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в размер на повече от 15 дни се счита за пълно неизпълнение на договора.
3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 17. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 18. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 7 (седем) работни дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл.10 от Договора.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 20. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

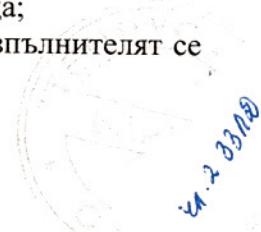
БДС-2
БДС-2

Чл. 21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията визирани в раздел III от настоящия договор;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да предостави услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. Да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
3. Да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
4. Да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 40 от Договора;
5. Да поддържа в техническа изправност и годност за експлоатация офис техниката, да провежда профилактика на три месеца на същата, с цел безаварийна работа;
6. Да посочи актуални телефон, факс или електронна поща, на които да получава заявка за профилактика и/или ремонт на техниката;
7. Профилактика да се извършва от първо до десето число един път на три месеца;
8. При констатирана повреда на техниката, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ подава заявка по факс, телефон или електронна поща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, която съдържа информация относно вида на повреденото устройство, местонахождението на техниката, както и кратко описание на проблема.
9. Да се яви за констатиране на възникната повреда в срок 4 часа /не по-дълг срок от четири часа/, след получаване на заявка по телефон, факс или електронна поща от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
10. След констатиране на повредата да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно характера ѝ, начина и времето, необходимо за нейното отстраняване;
11. При необходимост от влагане на резервни части за отстраняване на повреда е длъжен да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и след неговото съгласие да извърши влагането им;
12. Да отстрани констатираните повреди в срок до 5 /пет/ работни дни, като срокът за отстраняване на повредата започва да тече от деня, следващ деня на полученото съгласие;
13. При невъзможност за отстраняване на проблема в посочения в т.12 срок, поради липса на резервна част, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за срока, необходим за отстраняване на повредата, който не може да бъде по-дълъг от 30 /тридесет/ работни дни;
14. Да осигури нови и качествени резервни части, отговарящи на техническите изисквания на съответната техника, с гаранционен срок минимум 6 месеца;
15. При повторна повреда от същия характер през гаранционен срок, Изпълнителят се задължава да отстрани повредата за своя сметка.



16. Изпълнителя се задължава да не разгласява информация, свързана с компютърните конфигурации и софтуер в ТП на НОИ Варна, станали му достояние по време на работа.

17. Да извърши възложената работа с грижата на добър стопанин, в рамките на работното време на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ /от 08.30 ч. до 12.30 ч и от 13.00 ч. до 17.00 ч. / в сградите на ТП на НОИ - Варна, ул."Охрид" №6 и ул."Хан Аспарух" № 4. ;

18. Изпълнителят се задължава да отстранява повреди на офис техниката по местонахождение.

19. При невъзможност за ремонтиране на техниката на място, същата се предава с приемо-предавателен протокол за ремонт на Изпълнителя. Транспорта е за сметка на Изпълнителя, съответно от и до ТП на НОИ - Варна.

20. Когато по повод повреда или друг технически проблем се установи, че е по-целесъобразно повредата/проблема да не бъдат отстранявани и техниката престава да функционира, а в тази връзка отпада и задължението за нейната поддръжка, сервиз и ремонт през месеца следващ констатацията, Възложителят изключва тази техника от цената на абонаментната такса. В този случай таксата се определя въз основа на единичните цени, посочени в ценовата оферта на Изпълнителя, като се изключва абонаментната такса за броя и вида на съответната техника.

21. Да определи лице от своя персонал, ангажиран с изпълнението на договора.

22. Комуникацията между възложителя и изпълнителя относно подаване на заявки, получаване на оферти за цена на резервни части, потвърждение за закупуване и влагане на резервни части ще се осъществява по факс, e-mail или телефон.

23. Участникът следва да разполага с непрекъсната телефонна и интернет връзка, гарантираща аварийно обслужване.

24. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

25. да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения (ако е приложимо);

26. да сключи договор/и за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 работни дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3(три) работни дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (ако е приложимо);

27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение №10 към чл.115 от ЗОП. (ако е приложимо).

Чл. 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава услугите с оглед предмета на поръчката в уговорения срок и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извърши проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. да прави рекламиации във връзка с предоставената услуга предмет на настоящия договор, при условията визирани в Пълно описание на предмета на поръчката и технически спецификации, неразделна част от договора, и да иска заплащане на цената за възстановяване на работоспособността на офис техниката при констатирани нарушения.
4. при установени неизправности или недостатъци на извършените работи по договора или в гаранционния срок, даден от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на възражения до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който отстранява пропуските за своя сметка.
5. да развали договора еднострочно в случай, че по вина на Изпълнителя е налице пълно неизпълнение на предмета на договора, съгласно изискванията на Възложителя.
6. да прекрати действието на договора, като еднострочно отправи писмено едномесечно предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на услугите, когато отговарят на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 39 от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение съгласно чл. 14, ал.1 от Договора;
7. да определи свой представител, който за времето на договора ще следи за изпълнението му, като уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за трите имена и длъжността на посочения служител. Определеният представител следва да извърши проверка относно качеството на изпълнение на възложената работа и при констатиране на неточно или лошо изпълнение, да състави констативен протокол, с който да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и изиска подобрение на качеството.
8. да определи длъжностно лице по изпълнението на договора, който да изпраща заявка за ремонт и да уведомява при установяване на повреда или друг проблем при работата с техниката, предмет на настоящия договор до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на посочени от него актуални телефон, факс или електронна поща.
9. да заплаща стойността на вложените резервни части;
10. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като му осигурява постоянен достъп до офис техниката в рамките на работно си време от 8.30 до 12.30 и от 13.00 до 17.00 часа.
11. да изиска от Изпълнителя да сключи и да му предостави договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 25. Предаването и приемането на услугите във връзка с предмета на настоящия договор се документира с двустранно подписан протокол за приемане и предаване, като

същия се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните.

Чл. 26. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното, в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора.
4. окончателно приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписане на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 5 (пет) дни след изтичането на срока на изпълнение по чл. 3 от Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция, съгласно чл. 27 – 31 от Договора.

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 27. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0.077 % от стойността на договора съгласно чл.6, ал.6 за всеки ден забава, но не повече от 0.7 % от Стойността на Договора.

Чл. 28. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на предоставяната услуга или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната услуга, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 29. При пълно неизпълнение на предмета на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същия дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 10 % от стойността на договора.

Чл. 30. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 31. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VIII. ПРЕКРАТИВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 32. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл.3 от настоящия договор или с достигане на максимално допустимата Стойност на Договора посочена в чл.6, ал.6;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;



3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) работни дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.
3. от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ еднострочно с едномесечно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ услуги във връзка с предмета на договора.

Чл. 33. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на услугите, считано от Датата на влизане в сила;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 5(пет) дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от условията за изпълнение на поръчката посочени в Пълно описание на предмета на поръчката и технически спецификации и Техническо предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 34. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 35. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

- б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и
- в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 36. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред услуги.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 37. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложениета, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложениета имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 38. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 39. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. [Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.]

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регуляторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;
В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички негови/нейни поделения, контролирани от него/нея фирми и организации, всички негови/нейни служители и наети от него/нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

(5) Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 40. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

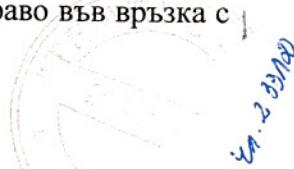
Авторски права

Чл. 41. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 (седем) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.



(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 42. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 43. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изгответи в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на чл.116 от ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 44. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 45. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се заместват от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 46. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: град Варна 9000, ул.“Охрид“ № 6

Тел.: 052/663284; 052/663280; 052/663201

Факс: 052/663240

e-mail: varna@nssi.bg

Лице за контакт: Илко] *ca.23374*

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Варна, ул. Ген Гурко 13, вх. В, ап 57

Тел.: 052 660990

Факс: 052 660984

e-mail: info@tempus2000.com.

Лице за контакт: Тодор *ca.23374*

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правоорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (*три*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език

Чл. 47. (1) Този Договор се сключва на български език.

(2) Българският език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негови представители или служители, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право

Чл. 48. Този Договор, в т.ч. Приложениета към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 49. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се ureждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 50. Този Договор се състои от 15 страници и е изгoten и подписан в 3 (три) еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за всяка ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложения:

Чл. 51. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения от документацията:

- Пълно описание на предмета на поръчката и технически спецификации;
- Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката;
- Гаранция за изпълнение;
- Приложение № 1 - Списък на офис техниката, подлежаща на абонаментна поддръжка.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИРИНА

ДИРЕКТОР ТП НА НОИ - ВАРНА

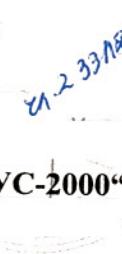


ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ТОДОР

УПРАВИТЕЛ

„ТЕМПУС-2000“ ООД



СЪГЛАСУВАЛИ:

ТОДОР Т

Н-К ОТДЕЛ „АДМИНИСТРАТИВЕН“/ЮРИСТ



ВИОЛЕТА

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ В ОТДЕЛ „АДМИНИСТРАТИВЕН“



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ
ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ВАРНА

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 КЪМ ДОГОВОР ЗА
„Абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително осигуряване на
резервни части за нуждите на ТП на НОИ - Варна“

Списък на офис техниката, подлежаща на абонаментна поддръжка

<i>№ по ред</i>	<i>Модел</i>	<i>количество</i>	<i>Брой абонаменти</i>
Принтери			
1.	Xerox Phaser 5335	1	24
2.	Lexmark W850	3	24
3.	Lexmark MS410	10	24
4.	Lexmark E360	2	24
Многофункционални устройства			
5.	Canon MF 4430	5	24
6.	Canon MF 4120	2	24
7.	Lexmark X363	5	24
8.	Lexmark MX410	11	24
Копирни машини			
9.	Xerox CopyCentre C118	3	24
Цветен Принтер			
10.	Canon MF8000	1	24
Факс			
11.	12 Officejet J3680	1	24
Общо		44	

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ТП НА НОИ – ВАРНА

ДИРЕКТОР:

ИРИНА *И. 23340*



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„ТЕМПУС-2000“ ООД

УПРАВИТЕЛ:

ТОДОР *Т. 23340*