

Заменил на осн.
21.4, 7.1 от РМ (Ес)
2016/679

Образец № 2



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ
ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ВАРНА

ДО
ТП НА НОИ
ВАРНА

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

От инж. **НИКОЛАЙ ЦВЕТАНОВ СТОЯНОВ**, адрес: гр. Хасково, 6300, ул. „Драгоман“ №35, ет. 2, ап. 12, л.к. № ..., изд. на ... от МВР - сато
представител на : »АСО ГЛОБАЛ СЕКЮРИТИ« ООД - Хасково
ЕИК по чл. 23 от Закона за търговския регистър **BG 201410043**, със седалище и адрес на управление: гр. Хасково, 6300, ул. „Драгоман“ №35, ет. 2, ап. 12.

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Във връзка с обявената открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Предоставяне на услуги по охрана на административните сгради на ТП на НОИ – Варна“, Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на поръчката.

Приемаме изискванията на възложителя, съгласно техническите спецификации и предлагаме да изпълним поръчката, при следните условия:

1. Ще организираме и осъществяваме дневна невъоръжена физическа охрана в сградите на ТП на НОИ - Варна, находящи се в град Варна ул. "Охрид" № 6 и ул. "Хан Аспарух" № 4 всеки работен ден от 07:00 ч. до 19:00 ч, дневен пропускателен режим и осъществяване на охрана чрез СОТ след 19:00ч. до 07:00 ч. на следващия ден, в празнични и почивни дни денонощно.
2. Постовете ще контролират вътрешността на сградите - сутеренен етаж: помещение за архиви и котелно; първи, втори и трети етажи; и подходите към сградата, чрез изградена СОТ и обходжане на място.
3. Физическата охрана в административните сгради на ТП на НОИ - Варна ще осъществяваме със служители, наети по трудови правоотношения на длъжност „охранител“, притежаващи необходимата професионална компетентност, квалификация и правоспособност, съгласно ЗЧОД и действащата нормативна уредба.
4. Служителите осъществяващи физическа охрана, ще носят служебна идентификационна карта със снимка, отличителен знак и униформено облекло.
5. Достъпът на служители и граждани до административните сгради ще се осъществява през главен вход посредством охранително-пропускателен режим за граждани от 08.30 ч. до 16.30 ч. в работни дни, а за служители от 08.00 ч. до 17.30 ч.

Заменил на осн.
21.4, 7.1 от РМ (Ес)
2016/679

Задължено по осм. за чл. 47
от Рег. (ЕС) 2016/679

6. Физическата охрана ще предотвратява влизането в сградите на лица в нетрезво състояние, неадекватно поведение и ще проверява лицата, влизащи и излизащи с обементи пакети.
7. Физическата охрана ще следи за реда в приемните, намиращи се на партерните етажи.
8. Физическата охрана ще оказва съдействие и помощ на служители на възложителя при настъпване на аварии, наводнения и други подобни обстоятелства.
9. Физическата охрана ще наблюдава изградените ПИИ /пожароизвастителни инсталации/ в административните сгради на ул. "Охрид" № 6 и ул. "Хан Аспарух" № 4 и при повреда или авария незабавно ще уведомява директора на ТП на НОИ - Варна.
10. След приключване на работното време физическата охрана ще осъществява регулярен обход на административните сгради на ТП на НОИ - Варна. При извършване на обхода, ще осъществява оглед на уязвимите места, целостта на прозорци, врати, заключващи устройства и др. с оглед недопускане на нерегламентирано проникване и посегателство.
11. Служители от физическата охрана ще бъдат обучени за работа със СОТ.
12. Физическата охрана ще предава обекта под СОТ след като се убеди: че са затворени всички прозорци и врати в сградата; изгасено е осветлението и са изключени всички електрически съоръжения, включително климатици и влагоуловители с изключение на тези работещи в непрекъснат режим на работа.
13. След приключване на работното време служители от физическата охрана ще вписват в дневници определени със заповед на Директора ТП на НОИ - Варна, издадена на основание НАРЕДБА № 81213-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите, обстоятелството, че е изключено осветлението и отоплението на всички съоръжения и помещения в сградата, освен тези в денонощен режим на работа.
14. Служители от физическата охрана ще наблюдават периодично състоянието на съоръжения, инсталации и конструкции в сградата с цел предотвратяване на аварии, наводнения и пожари.
15. Служители от физическата охрана ще извършват проверка по възникналите през деня алармени сигнали от монтираните от Възложителя ПИИ и ще уведомяват за това незабавно Директора на ТП на НОИ - Варна.
16. Всеки работен ден, след приключване на работното време и почистване на сградата, но не по-късно от 19:00ч., дежурните служители от физическа охрана ще предават под охрана обектите на диспечерския център, чрез въвеждане на персонални кодове за включване на СОТ за двете сгради и ще уведомяват по телефона диспечерския център.
17. Сградите на ТП на НОИ - Варна, ще се снемат от охрана чрез СОТ в 07:00 ч. всеки работен, чрез обаждане по телефона на служител от физическата охрана до диспечерския център и въвеждане на персонални кодове за изключване на СОТ.
18. Декларираме, че за осъществяване на охрана чрез съществуващите системи на СОТ разполагаме с нает диспечерски център, в който ще се приемат сигнали от монтираните в сградите на ТП на НОИ - Варна СОТ и ПИИ, ще се локализират подадените алармени сигнали от охраняемите зони, ще се пренасочва веднага получения алармен сигнал от СОТ, до най-малко два GSM номера посочени от Възложителя, както и ще се управляват и ръководят действията на патрулни екипи.
19. Декларираме, че разполагаме с най-малко 2 /два/ патрулни служебни автомобили, действаща мобилна връзка с тях, обучен и квалифициран персонал, както и други помощни средства необходими за изпълнението на поръчката.
20. Декларираме, че патрулните екипи ще са в състав не по-малко от 2-ма души.
21. При възникнал алармен сигнал от сградите на ТП на НОИ - Варна патрулните екипи ще блокират входно - изходните точки на сградите и ще изчакаят представител на Възложителя за отваряне и достъп до сградата.
22. Времето за реакция на патрулните екипи от момената на подаване на сигнала, до пристигането им пред охраняемите обекти ще е 3 минути /не трябва надвишава 4 /четири/ минути/.

Задължено по осм. за чл. 47
от Рег. (ЕС) 2016/679

Д. Кенчарова

Заявление № 0501/2020 г. 11/11
Ом Ръковод. (СС/2016/634) *Митко*

23. В случаи на влизане в сградата в работни дни след 19 ч. или в неработни и празнични дни, от служители на ТП на НОИ - Варна, достъпът ще се осъществява след разрешение на Директора на ТП на НОИ - Варна.

24. Декларираме, че за срокът на договора се задължаваме да осъществим профилактика на СОТ четири пъти /два пъти годишно/.

25. Декларираме, че ще извършваме наблюдение на пожароизвестителните системи, собственост на ТП на НОИ - Варна в сградите на ул. "Хан Аспарух" № 4, ул. "Охрид" № 6 и в архивохранилището на бул. "Сливница" № 191.

26. Декларираме, че срока за изпълнение на поръчката ще е 24 (двадесет и четири) месеца считано от 21.09.2020 година.

В свободен текст участникът следва да посочи как ще организира и изпълни поръчката, съгласно техническите изисквания и предварително зададените условия. Следва да се изготви описание на подхода, който ще се приложи за изпълнение на договора.

Охранителите 4 човека ще дежурят на две смени по 6 часа: първа смяна от 07,00 ч до 13,00 ч и втора смяна от 13,00 ч до 19,00 ч. всеки работен ден. Същите ще отговарят за пропускателния режим в обектите, за пускането и спирането на СОТ системата. Същите ще са с преминат Курс за първоначална подготовка на охранителите и ще отговарят на изискванията по ЗЧОД. На всеки един охранител ще бъде извършен първоначален инструктаж от Ръководителя на охранителната дейност на фирмата. Охранителите ще бъдат запознати с Плана и Правилника за пропускателния режим в обекта, който ще е съгласуван с ръководството на ТП на НОИ - Варна.

Всеки охранител ще бъде оборудван с: униформено яке с отличителни знаци; панталон и риза с отличителни знаци.

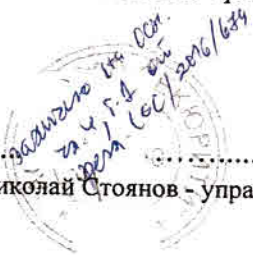
На всеки обект ще има: газов пистолет „ИДЕАЛ 2007“, белезници; полицейска палка; ел. фенерче.

На обекта ще бъде поставена съответната документация: 1.Дневник за приемане и сдаване на дежурството, в който ежедневно ще се отразяват всички нередности, ако има такива. 2.Дневник за пропускателния режим, където ще се записват всички посетители на НОИ. 3.Дневник за извършените проверки от отговорника на обекта и Ръководството на фирмата. 4.Дневник за извършваните проверки от органите на МВР, ако има такива. 5.Копие от лиценза за извършване на охранителна дейност. 6.Списък на охранителите, осъществяващи охрана на обекта. 7.Месечен график на дежурствата, утвърден от Управителя на фирмата. 8. План за охрана на обекта и схема на обекта с обозначени маршрути и помощни средства. 9. Правилник за пропускателния режим в обекта. 10. Правилник за вътрешния ред. 11. Длъжностна характеристика на охранителя. 11. Протокол за залавяне и предаване на нарушителя на МВР. Ще поддържаме непрекъсната връзка с органите на МВР, за тяхното съдействие при необходимост

Забележка: Участниците попълват, подписват и подпечатват Техническото предложение, без да посочват цени.

01.07.2020г.

Подпис и печат:
(инж. Николай Стоянов - управител)



Заявление № 0501/2020 г. 11/11 Ом Ръковод. (СС/2016/634)

Н. Стоянов

Задържа №
осн. за ч. 1, т. 1
от Регм. (ЕС) 2016/679

Образец № 3

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 39, ал.3, т.1, буква "д"
от Правилника за прилагане на Закона на обществените поръчки

Долуподписаният инж. НИКОЛАЙ ЦВЕТАНОВ СТОЯНОВ с лична карта №
изд. на г. от МВР в качеството ми на .УПРАВИТЕЛ
на «АСО ГЛОБАЛ СЕКЮРИТИ» ООД - Хасково, вписано в търговския регистър на
Агенцията по вписванията под единен идентификационен код № BG 201410043,
със седалище и адрес на управление: гр.Хасково, ул."Драгоман" №35, ет.2, ап.12 тел:
0887 813 812, факс.038/66 60 61 - участник в открита процедура за възлагане на
обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на услуги по охрана на
административните сгради на ТП на НОИ – Варна“.

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. При изготвяне на офертата за участие в открита процедура за възлагане на
обществена поръчка с предмет „Предоставяне на услуги по охрана на
административните сгради на ТП на НОИ – Варна“ са спазени задълженията,
свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и
условията на труд.
2. Във връзка с деклариране на посочените в т.1 обстоятелства съм запознат от
документацията на поръчката с органите, от които мога да получа необходимата
информация за приложимите правила и изисквания, свързани с данъци и осигуровки,
опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Задържа № осн. за ч. 1, т. 1
от Регм. (ЕС) 2016/679

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на
неверни данни.

.01.07.2020.г.
(дата на подписване)

ДЕКЛАРАТОР:

Задържа № осн. за ч. 1, т. 1
от Регм. (ЕС) 2016/679

Задържа № осн. за ч. 1, т. 1
от Регм. (ЕС) 2016/679

¹ Настоящата декларация се попълва от управляващия участника по регистрация или от упълномощено лице

Заявление на осм. 6000
за ч. 7.1 от Рен. (СС/2016/1679)

ДЕКЛАРАЦИЯ за извършен оглед на обекта

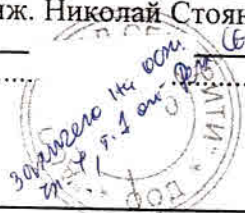
Долуподписаният **инж. НИКОЛАЙ ЦВЕТАНОВ СТОЯНОВ.**, в качеството ми на Управител на «АСО ГЛОБАЛ СЕКЮРИТИ» ООД - Хасково, вписано в търговския регистър на Агенцията по вписванията под единен идентификационен код № **BG201410043**, със седалище гр.Хасково.и адрес на управление: гр.Хасковоу 63200, ул.»Драгоман», №35, ет.2, ап.12, тел.0887 813 812 факс.038/66 60 61 - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на услуги по охрана на административните сгради на ТП на НОИ – Варна“

ДЕКЛАРИРАМ, че

1. Посетих обектите, предмет на обществената поръчка с горесцитирания предмет.
2. Запознат съм с особеностите, свързани с изпълнението и с всички условия, които биха повлияли при изготвянето на нашата оферта.
3. Запознат съм с редът за достъп и Инструкция за сигурността и пропускателния режим в сградите на ТП на НОИ - Варна и действия при извънредни обстоятелства.
4. Няма да предоставям данни и информация, станали ми известни при огледа на обекта, на трети лица.

Известна ми е предвидената в чл. 313 от Наказателния кодекс отговорност за вписване на неверни данни в настоящата декларация.

Заявление на осм. 6000
за ч. 7.1 от Рен. (СС/2016/1679)

Дата	24/ 06/ 2020 г.
Име и фамилия	инж. Николай Стоянов
Подпис на лицето (законен представител на участника или от надлежно упълномощено лице)	

Handwritten signature

* Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/ та, което/ които представлява/ т участника, посочено в регистрацията и удостоверението за актуално състояние и/ или упълномощени за това лица.

Заявление на осм. 6000
за ч. 7.1 от Рен. (СС/2016/1679)