



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ
ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ – ВАРНА

ДОГОВОР

№ 1003-03.12.1.23.12.2021 г.

Днес 23.12.21 г., в гр. Варна, между:

1. Управителят на Националния осигурителен институт, чрез Директора на Териториално поделение на НОИ гр. Варна, ул. „Охрид“ № 6 – Дияна Стоянова Агностева, длъжностно лице по чл. 7, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, упълномощено съгласно Заповед № 1016-40-216/23.02.2021 г. на Управителя на НОИ, ЕИК: 1210825210040, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

И

2. **„БУЛКАРГО“ ЕООД**, със седалище и адрес на управление град Варна, ул. Васил Друмев №7, ет.1, ап.1 , ЕИК 103037407 и ДДС номер BG 103037407, представляван от Ивайло Веселинов Гетов - Управител, наричан за краткост в договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна.

се сключи настоящият договор за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги:

1. Дезинфекция, дезинсекция и дератизация на помещения в сгради на ТП на НОИ – Варна. Общата площ на помещенията в сградите на ТП на НОИ - Варна, която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да обработва е 3100,00 кв. м., разпределени както следва:

- **административна сграда** с адрес гр.Варна, ул.“Охрид“ № 6 с обща площ 1580,00 кв. м;
- **административна сграда** с адрес гр. Варна, ул.“Хан Аспарух“ № 4 с обща площ 1096,00 кв.м;
- **архивохранилище** с адрес гр.Варна, бул.“Сливница“ № 191, етаж 4 с обща площ 424,00 кв. м;

2. Дезинфекцията, дезинсекцията и дератизацията имат за цел унищожаване или намаляване числеността на вредителите (патогенни микроорганизми, членестоноги и гризачи), които могат да бъдат причинители, преносители и резервоари на заразни болести по хората и животните. С извършването на посочените мероприятия се цели още поддържане на необходимия биологичен минимум на инсекти и гризачи в обработваните помещения.

3. Дезинфекцията, дезинсекцията и дератизацията ще се извършва четири пъти годишно в последния работен ден от последната седмицата на съответния месец и извън рамките на работното време на ТП на НОИ - Варна, след предварително съгласуване с

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. За срока на договора ще се извърши дезинфекция, дезинсекция и дератизация на помещения в сгради на ТП на НОИ – Варна, общо 12 (дванадесет) пъти.

СРОК НА ДОГОВОРА И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. Договорът влиза в сила от 01.01.2022 година и е със срок на действие от 36 (тридесет и шест) месеца.

Чл. 3. Мястото на изпълнение на Договора е:

1. Административната сграда на ТП на НОИ – Варна, с адрес: гр. Варна, ул. "Охрид" № 6.

2. Административната сграда на ТП на НОИ – Варна, с адрес: гр. Варна, ул. "Хан Аспарух" № 4.

3. Архивохранилище с адрес: гр. Варна, бул. "Сливница" № 191, етаж 4.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) За предоставянето на Услугите, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да плати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща цена за срока на договора в размер на **840,00 лв.** (осемстотин и четиридесет лв.) без ДДС и **1008,00 лв.** (хиляда и осем лв.) с ДДС, наричана по-нататък **„Цената“**.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на Услугите, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна.

Чл. 5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** плаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената по този Договор, както следва:

1. Чрез периодични плащания, след всяко предоставяне на Услугите, на равни части, въз основа на представен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Протокол за ДДД обработка - Приложение № 5 към чл. 15, т. 6 от НАРЕДБА № 1 от 5.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации, в срок до 10 (*десет*) работни дни, считано от датата на приемане изпълнението на Услугите за съответния период.

Чл. 6. (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. Протокол за ДДД обработка - Приложение № 5 към чл. 15, т. 6 от НАРЕДБА № 1 от 5.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации за съответните предоставени Услуги, подписан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел Предаване и приемане на изпълнението от Договора; и

2. Фактура за дължимата част от Цената за съответните предоставени Услуги, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 10 (*десет*) работни дни след получаването на фактурата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при спазване на условията по ал. 1.

Чл. 7. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка:

BIC:

IBAN:

ср. от ДДМ

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 8. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 4 – чл. 7 от договора;

2. Да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

3. Да определи служител, на когото да бъдат делегирани всички права по контрола на работното време, изпълнението на задълженията, качеството на извършваната работа, както и да осъществява постоянна връзка със отдела отговорен за административно стопанската дейност в ТП на НОИ - Варна.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора;

2. Да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания и/или съдействие за отстраняването им;

3. Да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

4. Да отстрани за своя сметка всички допуснати недостатъци в процеса на изпълнение на договора;

5. Да извършва ДДД на договорената площ, с оглед свеждане до биологичен минимум на инсекти и гризачи в обработваните помещения, спазвайки изискванията на НАРЕДБА № 1 от 5 януари 2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации;

6. Да допуска за извършване на обработките само лица, които притежават необходимата правоспособност за това, съгласно изискванията на НАРЕДБА № 1 от 5 януари 2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации, а именно:

6.1. **Ръководител** на дезинфекции, дезинсекции и дератизации, притежаващ Удостоверение за придобита квалификация за ръководител на дезинфекции, дезинсекции и дератизации, издадено от НЦЗПБ, съгласно чл. 9, ал. 4 от НАРЕДБА № 1 от 5 януари 2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации, или Удостоверение за правоспособност за ръководител на ДДД дейности издадено от НЦЗПБ, съгласно § 3 от ПЗР на НАРЕДБА № 1 от 5 януари 2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации.

и/или

6.2. **Изпълнител** на дезинфекции, дезинсекции и дератизации, притежаващ Удостоверение за придобита квалификация за изпълнител на дезинфекции, дезинсекции и дератизации издадено от НЦЗПБ/РЗИ, съгласно чл. 9, ал. 4 от НАРЕДБА № 1 от 5 януари 2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации, или

Удостоверение за правоспособност за изпълнител на ДДД дейности, издадено от РЗИ, съгласно § 3 от ПЗР на НАРЕДБА № 1 от 5 януари 2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации.

7. Да предостави списък на лицата, които ще извършват ДДД обработката. Списъкът съдържа трите имена на лицата, придобитата квалификация (ръководител и/или изпълнител на дезинфекции, дезинсекции и дератизации), номер и дата на удостоверението;

8. Да прилага при извършването на ДДД дейности, принципите за интегриран контрол на вредителите, като се използват с предимство нехимичните методи и средства пред химичните, когато това е възможно;

9. Да извършва дезинфекцията, дезинсекцията и дератизацията с биоциди, разрешени за пускане на пазара от министъра на здравеопазването или упълномощено от него длъжностно лице по реда на глава четвърта от Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси или по реда на Регламент (ЕС) № 528/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 22 май 2012 г. относно предоставянето на пазара и употребата на биоциди (ОВ, L 167 от 27.06.2012 г.), при спазване на условията на издаденото разрешение и на изискванията, посочени на етикета и в информационния лист за безопасност;

10. Да използва биоциди за извършване на обработките, които отговарят на следните изисквания: възможност да се прилагат за съответния вид обработка, бърз начален ефект, високоефективни, ниска токсичност и кратък карантинен период, безвредни за хората и домашните животни, неувреждащи околната среда;

11. Да спазва при извършването на ДДД дейности, изискванията на Закона за безопасни и здравословни условия на труд, Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси и подзаконовите нормативни актове за осигуряване на здраве и безопасност при работа;

12. Да извършва обработките при спазване на изискванията за опазване на околната среда от замърсяване с биоциди и опазване на здравето на хората и животните;

13. Да провежда дезинсекции, дезинфекции и дератизации в свободни от хора помещения;

14. Да съставя след всяка обработка Протокол за ДДД обработка - Приложение № 5 към чл. 15, т. 6 от НАРЕДБА № 1 от 5.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации в два еднообразни екземпляра – по един за съставителя и заявителя;

15. Да провежда отделните обработки не по-малко от един път на всеки три месеца в рамките на период от 36 (тридесет и шест) месеца (12 /дванадесет/ пъти за срока на действие на договора), считано от датата на сключване на договора, в последен работен ден от седмицата и извън рамките на работното време на ТП на НОИ - Варна, след предварително съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

16. Да извършва третирания без допълнителни заплащания от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при възникване на локални проблеми в помещенията на ТП на НОИ - Варна;

17. Да се отзове в срок не по-късен от 48 часа на подаден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сигнал, при възникнали локални проблеми в помещенията на ТП на НОИ – Варна;

18. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за всички щети, възникнали по повод и във връзка с изпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите служители по този договор, нанесени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на негови служители;

19. Да спазва при изпълнение предмета на договора разпоредбите на Инструкцията за сигурността и пропускателния режим в сградата на ТП на НОИ – Варна и действия при извънредни обстоятелства;

20. Всички транспортни разходи във връзка с изпълнението на договора са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

21. Да спазва приложимото законодателство в областта на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 General Data Protection Regulation (GDPR), като предприеме всички необходими действия и мерки за защита на личните данни, до които има достъп при изпълнение на настоящия договор.

22. Да спазва установената от Възложителя Политика за мрежова и информационна сигурност в Националния осигурителен институт, публикувана в официалната страница на НОИ, включително:

а/ за сигурност на информацията, свързани с достъпа на представителите на Изпълнителя до информация и активи на Възложителя;

б/ за доказване, че Изпълнителят също прилага адекватни мерки за мрежова и информационна сигурност, включително клаузи за доказването на прилагането на тези мерки чрез документи и/или провеждане на одити;

в/ за прозрачност на веригата на доставките: Изпълнителят трябва да е способен да докаже произхода на предлагания ресурс/услуга и неговата сигурност;

г/ последици при неспазване на изискванията за сигурност на информацията;

д/ отговорност при неспазване на договорените срокове, количество и/или качество на доставката, което може да създаде риск за постигане на целите на мрежовата и информационната сигурност;

е/ за взаимодействие в случай на възникване на инцидент, който най-малко включва: контактни точки, начин на докладване, време за реакция, време за възстановяване на работата, условия за затваряне на инцидент.

23. В случай на установено неспазване на уговорените в т.22 дейности и клаузи, Страните се съгласяват да прилагат разпоредбата на чл.10, ал.3 от НМИМИС.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да изисква и да получава Услугите в уговорения срок, количество и качество;

2. Да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от предмета на настоящия договор или работата му е с недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже приемането ѝ и заплащането на част или цялото възнаграждение, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни своите задължения по договора;

4. Да определи техническо лице за свой представител, което да следи за точното изпълнение на договора;

5. Да рекламира пред **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** некачествено изпълнявана услуга, като укаже срок за отстраняване на нередности;

6. Да подаде сигнал и изисква извършване на допълнителни обработки в помещенията на ТП на НОИ – Варна при възникване на локални проблеми в същите;

7. Да поиска смяна на използваните биоциди, ако констатира, че некачественото изпълнение на договорните задължения се дължи на некачествени биоциди.

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да приеме изпълнението на Услугите за всяка от ДДД обработките, когато отговарят на договореното, по реда и при условията на този Договор;

2. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

3. Да предостави и осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. Да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поиска това;

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 13. Предаването на изпълнението на Услугите за всяка от ДДД обработките се документира с Протокол за ДДД обработка - Приложение № 5 към чл. 15, т. 6 от НАРЕДБА № 1 от 5.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации, който се подписва от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните.

Чл. 14. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното, в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора.

4. да подава сигнал за извършване на допълнителни обработки в помещенията на ТП на НОИ – Варна, при възникване на локални проблеми в същите, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извършва обработките без допълнителни заплащания от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. За извършените допълнителни обработки се съставя протокол.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 15. (1) Този Договор се прекратява:¹

1. с изтичане на срока по Договора;

2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;

3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 5 (пет) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора едностранно с 10 (десет) дневно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дейности по изпълнение предмета на договора.

Чл. 16. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

1. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на Услугите, в срок до 30 (*тридесет*) дни след Датата на влизане в сила

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 1 (*една*) ДДД обработка;

3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от условията за изпълнение на договора.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали Договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 17. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б) да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички приемо-предавателни протоколи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

Чл. 18. При предсрочно прекратяване на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

Чл. 19. За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция: гр. Варна, ул. "Охрид" № 6

Тел.: 052 / 66-32-69; 052 / 66-32-01

Факс: 052 / 66-32-40

e-mail: varna@nssi.bg

Лице за контакт: Христо Христов – изпълнител, домакин

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция: град Варна, ул. „Васил Друмев“ №7, ет.1

Тел.: 052 642060

Факс: 052 642070

e-mail: office@bulcargo.com

Лице за контакт: Георги Стоилов

Чл. 20. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Чл. 22. Този Договор се състои от 8 (осем) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ДИЯНА АГНОСТЕВА.....
ДИРЕКТОР



ИЗПЪЛНИТЕЛ:
„БУЛКАРГО“ ЕООД
ИВАЙЛО ГЕТОВ..
УПРАВИТЕЛ



СЪГЛАСУВАЛИ:

ТОДОР ТОДОРОВ ..
НАЧАЛНИК ОТДЕЛ „АДМИНИСТРАТИВЕН“/ЮРИСТ

ВИОЛЕТА ИЛИЕВА
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ В ОТДЕЛ „АДМИНИСТРАТИВЕН“

* Запитано на осм. ст. 37 от ЗОМ, Версията ст. 7, т. 1
от Рег. (ЕС) 2016/679 GDPR