



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ -ВАРНА

ДОГОВОР
№ 7005-03-0/09.09.2021

Днес, 09.09.2021 г., в гр. Варна, между:

1. **Управителят на Националния осигурителен институт, чрез Директора на Териториално поделение на НОИ гр. Варна, ул. „Охрид“ № 6 – Диана Стоянова Агностева**, длъжностно лице по чл. 7, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, упълномощено съгласно Заповед № 1016-40-216 / 23.02.2021 г. на Управителя на НОИ, ЕИК: 1210825210040 и ИН по ДДС BG 121082521, наричан за краткост в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна,

и

2. **„ИТА ИНЖЕНЕРИНГ“ ООД**, със седалище и адрес на управление: 1766 гр. София, ул. „Панорама София“ № 5, ет. 3, ЕИК 121104512, ИН по ЗДДС BG 121104512, представлявано от Емил Василев Ботушаров, в качеството му на Управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. 20, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), за директно възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка и изграждане на система за управление на потока от клиенти в център за административно обслужване на ТП на НОИ – Варна, ул. „Хан Аспарух“ № 4“**, се сключи този договор („Договора/ Договорът“) за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да осъществи обществена поръчка с предмет **„Доставка и изграждане на система за управление на потока от клиенти в център за административно обслужване на ТП на НОИ – Варна, ул. „Хан Аспарух“ № 4“**, съгласно техническата спецификация от утвърденото задание и при условията на приетата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оферта за техническото изпълнение на поръчката и финансовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляващи неразделна част от настоящия договор.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2 Общата стойност на поръчката е 13 988,60 (тринадесет хиляди деветстотин осемдесет и осем лв. и шестдесет ст.) лева без ДДС;

Чл. 3 (1) Стойността на договора, включва извършване на дейностите, влагане на материалите и оборудването, описани подробно по видове в техническата спецификация. Посочената цена е окончателна и включва всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение предмета на поръчката.

(2) Окончателното заплащане се извършва след приключване изпълнението предмета на договора, удостоверено с подписан окончателен двустранен приемо-предавателен протокол, отразяващ изпълнените дейности, вложени материали и оборудване от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в срок от 10 работни дни от подписване на протокола по чл. 3, ал. 2 и представяне на фактура, оформена по Закона за счетоводството:

BIC:

IBAN: !

БАНКА

Всичко Ас Сеп
Ел 72 Оли ДОНК

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по ал. 3 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

III. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4 (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на сключването му.

(2) Срокът на действие на настоящия договор е 2 (два) месеца, считано от датата на влизане в сила на същия.

(3) Мястото на изпълнение на поръчката е ТП на НОИ – Варна, адрес: гр. Варна, ул. "Хан Аспарух" № 4.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 5 Права и задължения на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

(1) Да осигури достъп до обекта и създаде условия за изпълнение предмета на договора.

(2) Да определи лице за контакти, което да осъществява координация с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или неговото определено лице си запазват правото на цялостен контрол на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) При констатиране в рамките на срока на договора на недостатъци от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, последният е длъжен в писмен вид да изложи същите, като определи и срок за отстраняването им.

(5) При констатиране от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след приключване на дейностите по настоящия договор, на скрити дефекти, последният е длъжен в писмен вид да изложи същите, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги отстрани в срок от 10 календарни дни.

(6) При неизпълнение на задълженията по настоящия договор или при нанесени имуществени вреди върху собствеността на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, същият има право да удовлетвори претенциите си.

(7) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност при трудови злоупотреби, настъпили с работници на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка и по повод изпълнение на задълженията по настоящия договор.

(8) Да приеме извършените дейности – предмет на настоящия договор, с окончателен приемо-предавателен протокол, отразяващ осъществените дейности, вложените материали и оборудване, подписан от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 6 Права и задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

(1) Да изпълни качествено и в срок дейностите, предмет на настоящия договор, съгласно техническата спецификация.

(2) Да доставя и влага при изпълнение на поръчката софтуер, хардеур, материали, изделия, елементи и оборудване, отговарящи на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в утвърденото задание на поръчката.

(3) Да извърши инсталация, конфигурация и настройка на системата при съобразяване с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(4) Да извърши тест и пускане на системата в експлоатация, както и въвеждане в експлоатация.

обучение на нейните потребители. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** списък на подлежащите на обучение служители, както и подходящо помещение за провеждане на обучението. Необходимото за провеждане на обучението техническо оборудване и учебни материали се осигуряват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** инструкции/упътване за работа, управление и поддръжка на системата.

(6) Да определи отговорника, натоварен с организацията и контрола по изпълнение на договора, безопасността на труда и контакта с представителя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(7) Да осъществява бързото коригиране на грешки и пропуски в качеството на извършваните дейности след забележка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(8) Да отстрани констатирани и отразени в писмен вид от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** скрити дефекти в срок от 10 (десет) календарни дни.

(9) Да инструктира служителите си по безопасност на труда, хигиената на труда, противопожарната охрана и да изисква тяхното спазване при осъществяване на дейността в сградата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(10) Да спазва правилата за вътрешен ред в сградата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(11) Транспортните разходи при изпълнение предмета на договора са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(12) Да отговаря за действията и постъпките на служителите си, както и в случаи на действия, с които е нанесена материална вреда на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или е уронено доброто му име.

Вината и вредите се установяват с двустранно подписан протокол и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна имуществена отговорност.

(13) Да отстрани по предложение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от обектите определени работници на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(14) Да не разгласява организацията, схемата и функционирането на физическата и техническата охрана, както и всяка друга информация, до която има достъп по време на изпълнението на договора, с което би причинил вреди на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(15) Да предаде извършените дейности – предмет на настоящия договор, с окончателен приемо-предавателен протокол, отразяващ осъществените дейности, вложените материали и оборудване, подписан от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(16). Да спазва приложимото законодателство в областта на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 General Data Protection Regulation (GDPR), като предприеме всички необходими действия и мерки за защита на личните данни, до които има достъп при изпълнение на настоящия договор.

(17). Да спазва установената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Политика за мрежова и информационна сигурност в Националния осигурителен институт, публикувана в официалната страница на НОИ, включително:

а/ за сигурност на информацията, свързани с достъпа на представителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до информация и активи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б/ за доказване, че Изпълнителят също прилага адекватни мерки за мрежова и информационна сигурност, включително клаузи за доказването на прилагането на тези мерки чрез документи и/или провеждане на одити;

в/ за прозрачност на веригата на доставките: Изпълнителят трябва да е способен да докаже произхода на предлагания ресурс/услуга и неговата сигурност;

г/ последици при неспазване на изискванията за сигурност на информацията;

д/ отговорност при неспазване на договорените срокове, количество и/или качество на доставката/услугата, което може да създаде риск за постигане на целите на мрежовата и информационната сигурност;

е/ за взаимодействие в случай на възникване на инцидент, който най-малко включва контактни точки, начин на докладване, време за реакция, време за възстановяване на работата, условия за затваряне на инцидент.

(18). В случай на установено неспазване на уговорените в т.17 дейности и клаузи, Страните се съгласяват да прилагат разпоредбата на чл.10, ал.3 от НМИМИС.

V. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 7 (1) Приемането на извършената работа се извършва от определени от страната на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лица:

1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя лицето Елена Пенчева за контакт, за дейностите по договора – тел. : +359 (2) 405 98 65, e-mail: pencheva@itagroup.bg

2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя лицето Илко Георгиев за контакт, за дейностите по договора – тел. : +359 (52) 66 32 84, e-mail: varna@nssi.bg

(2) Приемането на работата по настоящия договор се удостоверява с подписване от лицата по чл. 7, ал. 1, т.1 и 2 на окончателен приемо – предавателен протокол.

(3) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителя/ите.

VI. САНКЦИИ

Чл. 8 (1) При пълно неизпълнение на договорните задължения виновната страна дължи неустойка в размер на 30 % от стойността на договора.

(2) При частично неизпълнение на договорните задължения виновната страна дължи неустойка в размер на 20 % от стойността на договора.

(3) При неточно или некачествено изпълнение на договорните задължения виновната страна дължи неустойка в размер на 20 % от стойността на договорената цена.

(4) При забавено изпълнение на договорните задължения виновната страна дължи неустойка в размер на 0.5 % от стойността на договора на календарен ден от забавянето, но не повече от 15 % върху тази стойност.

(5) Забава, надхвърляща тридесет и пет календарни дни, се счита за пълно неизпълнение на договора.

VII. ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ и ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ

Чл. 9. (1) Изпълнителят гарантира пълната функционална годност на система за управление на потока от клиенти съгласно договореното предназначение, както и съгласно офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, утвърденото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и техническите стандарти за качество и безопасност.

(2). Доставеното техническо оборудване е с осигурена гаранционна поддръжка от производителя.

(3). Всички разходи, направени във връзка с пълното инсталиране и с гаранционната поддръжка на оборудването, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури гаранционна поддръжка и обслужване на система за управление на потока от клиенти и всички компоненти, включени в системата, за срока от: 12 /дванадесет/ месеца за хардуер и 24 /двадесет и четири/ месеца за софтуер, който започва да тече от деня на подписване на окончателния приемо-предавателен протокол, удостоверяващ точното изпълнение на доставката, въвеждането и пускането на системата в експлоатация.

(5). Поддръжката по време на гаранционния срок, включва сервиз и замяна на всички дефектирани елементи на доставеното оборудване (проблеми от техническо естество, включително и проблем и от софтуерен характер). Поддръжката включва и инсталиране на последни версии на системния софтуер. Поддръжката включва и инсталиране на последни версии на системния софтуер. През периода на гаранция Изпълнителят е длъжен при актуализация на инсталирания софтуер за управление и следене на опашките от страна на търговеца/доставчика, същият да бъде актуализиран и при Възложителя. Всички описани дейности по гаранционната поддръжка на доставеното оборудване са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и не се заплащат допълнително от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

★

Чл. 10. (1). Възложителят има право, в рамките на съответния гаранционен срок да прави рекламации пред **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за констатирани явни недостатъци или появили се скрити недостатъци, неотговарящи на функционалността на доставеното оборудване, като иска отстраняването или коригирането им за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2). Рекламационното съобщение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** следва да бъде изпратено писмено - по електронна поща или обикновена поща.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 11 Настоящият договор се прекратява:

(1) С изтичане на договорения срок.

(2) По взаимно съгласие между страните изразено в писмена форма.

(3) При констатиране нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

- Не отстрани в срок, констатирани недостатъци;

- Бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация;

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора едностранно с 10-дневно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждането на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дейности по изпълнение на договора.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 12. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

Спазване на приложими норми

Чл. 13. При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 14. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща

наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно;

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване.

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на дейностите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 16. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 17. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 18. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка ме...

...

обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 19. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 20. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Варна, ул. "Охрид" № 6

Тел.: +359 52 66-32-84, +359 52 66-32-69, +359 52 66-32-15

e-mail: varna@nssi.bg

Лице за контакт: Илко Георгиев,

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: 1766 гр. София, ул. „Панорама София“ №5

Тел.: +359 88 461-16-80

e-mail: pencheva@itagroup.bg

Лице за контакт: Елена Пенчева

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 21. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 22. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 23. Договорът се състави, подписа и подпечата в два еднообразни екземпляра: един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и съдържа 8 страници.

Към този Договор се прилага и е неразделна част от него предложена е а) а ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и утвърденото задание на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ДИРЕКТОР:

Дияна Агностева

УПРАВИТЕЛ:

Емил Ботушаров

СЪГЛАСУВАНО:

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:

Виолета Илиева

НАЧАЛНИК ОТДЕЛ „АДМИНИСТРАТИВЕН“:

Тодор Тодоров

* Записано на осн. на ЗЗ или ЗОН във връзка с чл. 41-1
от Регл. (ЕС) 2016/679