

ДО
ДИРЕКТОРА НА ТП НА НОИ -
ВИДИН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

от Димитър Иванов, ЛН *2331D* лична карта № 800010417 издадена на 31.01.2013 г. от МВР – гр. Враца, в качеството ми на Управител на „ЧЕХ-ПЛАСТ“ ООД, с ЕИК BG 106521420, със седалище и адрес на управление гр. Враца, Източна промишлена зона - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Изготвяне на инвестиционен проект и извършване на строително-монтажни работи /СМР/ по подмяна на дограма в административната сграда на ТП на НОИ – Видин в изпълнение на предписани енергийно спестяващи мерки“

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

С настоящото във връзка с Ваше Решение и обявление за възлагане чрез процедура на обществената поръчка – публично състезание с посочения по-горе предмет, Ви представяме нашето предложение за изпълнение на обявената от Вас поръчка.

Заявяваме, че ще изпълним поръчката в съответствие с всички нормативни изисквания за този вид дейност, както и в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в техническата спецификация, обявлението и указанията за възлагане на обществената поръчка.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с предложението ни, изискванията на Възложителя, действащото законодателство и представения проект на договор.

Предложеният срок за изпълнение на поръчката включва всички дейности, които участникът следва да изпълни по договора – проектиране, строителство и авторски надзор и следва да бъде цяло число!

Срок за изпълнение на договора е 15/петнадесет/ календарни дни и включва:

(Важно! Следва да се посочи цяло число).

- Срокът за изготвяне на технически проект започва да тече от датата на получаване на изходна информация за проектиране от страна на Възложителя и приключва с предаване на инвестиционния проект на Възложителя за

Ирина Димитрова 2331D
Силвия Младенова епд 331D
Владимир Живков епд 331D



съгласуване, оценка на съответствие на инвестиционния проект и одобрението му от главния архитект на общината и е 5/пет/ календарни дни;

- Срокът за изпълнение на договорените строително-монтажни работи и предаването на строежа е 10 /десет/ календарни дни и започва да тече с откриване на строителна площадка до подписването на последния по ред протокол за приемане от страна на Възложителя на забележките.

Срокът на действие на договора по настоящата поръчка е от датата на влизането му в сила до датата на въвеждане на обекта в експлоатация.

Всички дейности ще бъдат съгласувани с Възложителя и при необходимост коригирани и ще се изпълняват в обем и съдържание съгласно Техническите спецификации и настоящата оферта.

Във връзка с изискванията на процедурата, приложено представяме ЕЕДОП, подписан от третите лица, съставляващ доказателство за поетите от третите лица задължения и за тяхното съответствие с критериите за подбор. (ако е приложимо)

Декларираме, че сме запознати с документацията за участие и приемаме без възражения условията и изискванията.

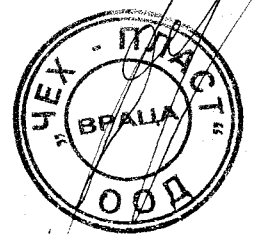
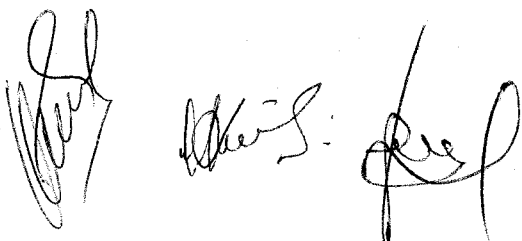
В случай, че бъдем определени за изпълнител, с който ще бъде сключен договор ще представим всички документи, необходими за подписването му, съгласно документацията за участие.

В случай, че бъдем определени за изпълнители, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договора съгласно документацията за участие в посочения срок от възложителя.

Гаранционните срокове за строежа ще съответстват на сроковете, съгласно чл. 20, ал. 3 и ал. 4 от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и няма да бъдат по-кратки от посочените там.

Удостоверяваме и потвърждаваме, че:

- Ще подписваме съответните актове и протоколи по време на строителството, съгласно Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и договорните условия на договора;
- Строително-монтажните работи (СМР/СРР) ще бъдат изпълнени в съответствие със съществените изисквания към строежите, определени чрез Закона за устройство на територията (ЗУТ), както и другото приложимо действащо законодателство в областта на строителството;



- Екзекутивната документация и необходимите изпитания за пускане в експлоатация се осигуряват за наша сметка.

- Разходите за консумация на електрическа енергия, вода и други консумативи, които са необходими за изграждане и въвеждане на обекта в експлоатация, са за наша сметка.

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

„Извършване на строително-монтажни работи /СМР/ по подмяна на дограма в административната сграда на ТП на НОИ – Видин в изпълнение на предписани енергийно спестяващи мерки“.

Съгласно одит за енергийно обследване на сградата е предвидено да бъде изпълнена енергоспестяваща мярка – подмяна на съществуваща дограма и всички съпътстващи дейности.

Място за изпълнение на поръчката по отношение на административните задължения на Изпълнителя е територията на Община Видин, гр. Видин и конкретно: Административната сграда на ТП на НОИ – Видин, с административен адрес: гр. Видин, община Видин, област Видин, ул. „Пазарска“ № 4.

Сградата е със застроена площ 884.90 кв.м. и разгъната застроена площ 2 573.70 кв.м. Застроеният обем на сградата е 8 478.42 м³, височината на сградата е 13.00 м., брой етажи 4, надземни 3, полуподземни 0, подземни 1. В рамките на енергоспестяващи мерки се предвижда подмяна на амортизирана дограма с обща площ 661 м² с 5 камерна PVC дограма, двоен стъклопакет от нискоемисийно стъкло с коефициент на топлопреминаване $\lambda \leq 1,4 \text{ W/m}^2\text{K}$. В рамките на дейността следва да бъдат спазени разпоредбите на НАРЕДБА № 7 ОТ 2004 Г. ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ НА СГРАДИ (ЗАГЛ. ИЗМ. - ДВ, БР. 85 ОТ 2009 Г., ИЗМ. - ДВ, БР. 27 ОТ 2015 Г., В СИЛА ОТ 15.07.2015 Г.).

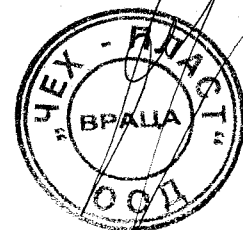
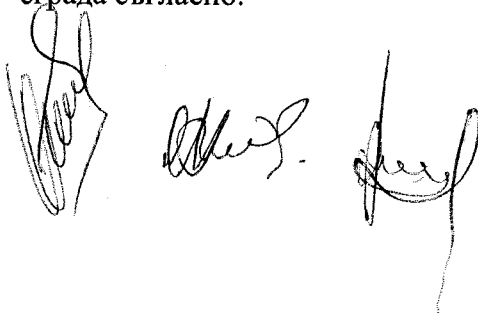
ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТТА – ИЗГОТВЯНЕ НА ИНВЕСТИЦИОНЕН ПРОЕКТ И УПРАЖНЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР

Чех пласт ООД ще осигури екип от правоспособни проектанți с достатъчен професионален опит за изготвяне на технически проекти за въвеждане на мерки за енергийна ефективност в дограма в административната сграда на ТП на НОИ – Видин.

Техническите проекти трябва да бъдат придружени с подробни количествени и съответните количествено-стойности сметки.

В обяснителните записки проектантите подробно ще опишат необходимите изходни данни, съгласувателни документи, нормативна уредба, дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение.

Техническият проект ще съдържа необходимите работни детайли за съответната сграда съгласно:



- изискванията на настоящите технически спецификации;
- задължителните мерки, включени в техническия паспорт на сградата, които са в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, на техническата спецификация и приложенията към нея, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, на Насоките за кандидатстване по процедура „Изготвяне на инвестиционен проект и извършване на строително-монтажни работи /СМР/ по подмяна на дограма в административната сграда на ТП на НОИ – Видин в изпълнение на предписани енергийно спестяващи мерки“ и са съобразени с предмета на поръчката;
- енергоспестяващите мерки, предписани в доклада от обследването за енергийна ефективност.

ВИДОВЕ ДЕЙНОСТИ

1. Изготвяне на инвестиционен проект във фаза „технически проект“ с всички необходими работни чертежи и детайли за нуждите на енергийното обновяване на ТП на НОИ - Видин.

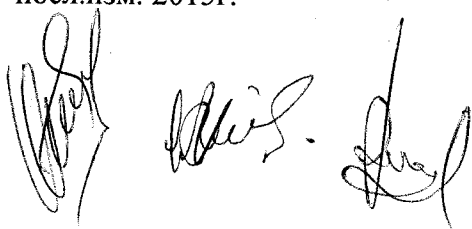
Изготвянето на технически проект за нуждите на обновяването се извършва от правоспособни проектантска с удостоверение за проектантска правоспособност за 2017 г. и валидна индивидуална застраховка „професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството“ за съответната категория строеж съгл. чл.171, ал.1 от ЗУТ.

Техническият проект за нуждите на обновяването следва да бъде изготвен съгласно ЗУТ, Наредба № 4 от 2001 г. посл. изм. 2015г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Наредба № РД-02-20-19 от 29.12.2011г. за проектиране на строителните конструкции на строежите, чрез прилагане на европейската система за проектиране на строителни конструкции и всяка друга свързана подзаконова нормативна уредба по приложимите части в инвестиционния проект, в зависимост от допустимите и одобрени за финансиране дейности. Техническият проект следва да бъде придружен с подробни количествени сметки по приложимите части.

Техническият проект, комплектован със всички необходими части, следва да бъде надлежно съгласуван с всички експлоатационни дружества и други съгласувателни органи и одобрен по реда на Закона за устройство на територията (ЗУТ).

В обяснителните записки проектантите следва подробно да опишат необходимите изходни данни, съгласувателни документи, нормативна уредба, дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение, количествени сметки.

Техническият проект се изработва в обхват и съдържание съгласно изискванията на Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и посл.изм. 2015г.



При изготвяне на проектната документация, екипът за изготвяне на инвестиционен проект ще ползва предписанията за обновяване, дадени в изготвените технически паспорт за сградата и параметрите от техническото и енергийно обследване. Изпълнителят следва да разработи технически проект в необходимата работна фаза за сградата съгласно:

Изискванията на настоящите технически спецификации;

Техническият паспорт на сградата;

Доклада от обследването за енергийна ефективност.

С инвестиционния технически проект се :

1. изясняват конкретните проектни решения в степен, осигуряваща възможност за цялостно изпълнение на предвидените видове СМР;
2. осигурява възможност за ползването му като документация за изпълнение на строителството;
3. осигурява съответствието на проектните решения с изискванията към строежите по чл. 169 от ЗУТ.

ОБХВАТ НА ИНВЕСТИЦИОННИЯ ПРОЕКТ

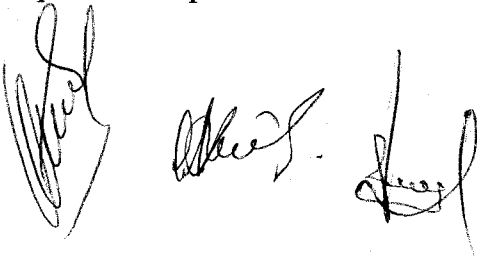
Техническият проект следва да е с обхват и съдържание съгласно нормативните изисквания на Наредба №4/2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Наредба № 7 / 15.12.2004 г. за енергийна ефективност на сгради, изм. - ДВ, бр. 27 от 2015 г., в сила от 15.07.2015 г., а така също и специфичните изисквания на проекта.

1. Част АРХИТЕКТУРНА

- Обяснителна записка - следва да пояснява предлаганите проектни решения, във връзка и в съответствие с изходните данни и да съдържа информация за необходимите строителни продукти с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти (материали, изделия, комплекти) за изпълнение на СМР и начина на тяхната обработка, полагане и/или монтаж;

- Ситуация
- Разпределения М1:100 на всички етажи ;
- Характерни вертикални разрези на сградата - М1:100;
- Фасади - графично решение за оформяне фасадите на обекта след изпълнение на предвидената смяна на дограма.

- Архитектурно-строителни детайли в подходящ мащаб, изясняващи изпълнението на отделни СМР, в т.ч. външна дограма (прозорци), архитектурни елементи по фасадите на сградата с цел индивидуализиране на облика и др. свързани със спецификата на конкретния обект на обновяване. Детайлите трябва да са съобразени с детайлите и предписанията за енергоефективните мерки представени в обследването на техническите и енергийни характеристики на сградата в доклада от обследване за енергийната ефективност и техническият паспорт.



- Решение за фасадната дограма на обекта, отразено в спецификация на дограмата, която следва да съдържа:

Схема на всеки отделен вид прозорец, врата или витрина с посочени растерни и габаритни размери, всички отваряеми части с посоките им на отваряне и ясно разграничени остъклени и плътни части;

Общия необходим брой на всеки отделен вид прозорец или витрина за обекта;

Единичната площ и общата площ по габаритни размери на всеки отделен вид прозорец, или витрина за обекта.

Разположението на новопроектираната дограма по фасадите на обекта да се представи в графичен вид с ясна идентификация на всеки отделен вид прозорец или витрина за обекта.

Растерът и отваряемостта на дограмата да бъдат съобразени със спецификата, експлоатационния режим и хигиенните изисквания на помещенията, които обслужва.

ВАЖНО! За постигане на съгласуваност и съответствие на инженерните дейности по обследванията на сградата с процеса на проектиране, при изработване на проекта и спецификацията на новата дограма на сградата, която ще се монтира на база на работния инвестиционен проект, следва да се използват означенията на отделните типове и типоразмери на дограмата, посочени в обследването за енергийна ефективност и техническото заснемане.

2. Част КОНСТРУКТИВНА - конструктивно становище

- Обяснителна записка - съдържа подробна информация относно предвидените в работния проект СМР и тяхното влияние върху конструкцията на сградата във връзка с прилаганите мерки за енергийна ефективност.

- Проектът по част „конструктивна“ да се завери с подпис и печат от лице, изпълняващо „технически контрол по част „конструктивна“ на инвестиционните проекти и да се приложи заверено копие от лиценз за тази дейност.

- Да се изготви количествена и количествено-стойностна сметка.

3. Част ЕЛЕКТРО - становище

4. Част ВиК - становище

Част СМЕТНА ДОКУМЕНТАЦИЯ – с обхват и съдържание, както следва:

Отделни количествени сметки по отделните части.

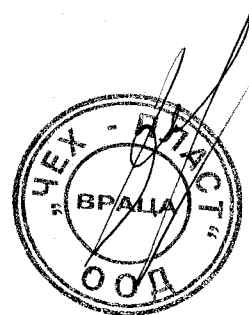
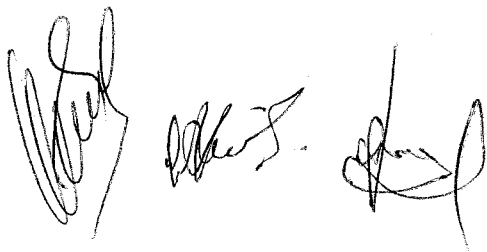
Обща количествена сметка за видовете СМР.

Отделни количествено-стойностни сметки по отделните части.

Обща количествено-стойностна сметка за видовете СМР.

Освен на хартия количествените и количествено-стойностни сметки да бъдат представени в дигитален файлов формат, четим от Microsoft Excel (.xls, .xlsx) или еквивалент.

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТИРАНЕТО



Предвидените в инвестиционния проект интервенции по сградата, следва да включват:

всички енергоспестяващи мерки с пряк екологичен ефект, предписани в обследването за енергийна ефективност, с оглед постигане на минималните изисквания за енергийна ефективност.

Съпътстващите мерки, които са допустими по проекта и без изпълнението на които не може да бъдат постигнати завършеност на конкретния обект.

В инвестиционния проект следва да се предвидят продукти (материали и изделия, които съответстват на техническите спецификации на действащите в РБългария нормативни актове или еквивалент. Продуктите трябва да имат оценено съответствие със съществените изисквания определени в Закона за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП). Предложените продукти и материали за енергийното обновяване (дограми) трябва да са с технически характеристики, съответни на заложените в Обследването за енергийна ефективност за сградата.

Обемът и съдържанието на документацията и приложените към нея записки и детайли, ще бъдат достатъчни за изпълнение на обновителните дейности по обекта.

Проектно-сметната документация ще бъде изработена, подписана и съгласувана от проектантите от екипа, избран по реда на ЗОП, с правоспособност да изработват съответните части, съгласно Законите за камарата на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране, като същото се доказва със заверени копия от валидни удостоверения за правоспособност.

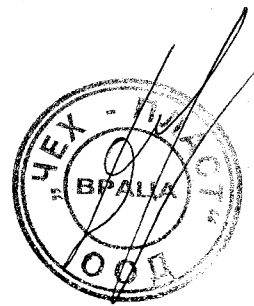
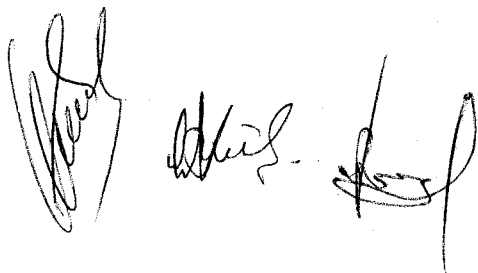
Всички проектни части се подписват от представител на Възложителя (ТП на НОИ - Видин). Изпълнителят е длъжен да извърши необходимите корекции и преработки, ако такива се налагат, за своя сметка в срок до 10 календарни дни след писмено уведомление от Възложителя.

Изпълнителят, чрез своите експерти, ще бъде на разположение на Възложителя през цялото времетраене на обновителните и ремонтни дейности.

Изпълнителят ще направи подробен оглед на обекта и да отрази евентуално настъпилите промени след етапа на изготвяне на Обследването за енергийна ефективност (например подменена допълнително дограма и др.), касаещи само допустими по проекта интервенции. Изпълнителят ще уведоми Възложителя или упълномощеното негово лице, което осъществява координацията по предварителните проектни дейности.

Обемът и съдържанието на документацията и приложените към нея записки и детайли, следва да бъдат достатъчни за изпълнение на обновителните дейности по обекта.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРЕДСТАВЯНЕ НА КРАЙНИТЕ ПРОДУКТИ И КОМПЛЕКТАЦИЯТА НА ИНВЕСТИЦИОННИТЕ ПРОЕКТИ:



Техническият проект и работните детайли следва да се представят в три екземпляра на хартиен и един електронен носител. Проектите по всички части се комплектоват както следва:

3 бр. комплекти на хартиен носител ;

1 бр. в дигитален формат PDF или еквивалент ;

1 бр. в дигитален файлов формат : за текстови материали – формат за Microsoft Word или еквивалент и Microsoft Excel или еквивалент (за количествени и количествено-стойностни сметки), за графични материали – формат четим от AutoCAD или еквивалент.

КОНТРОЛ НА ПРОЕКТИРАНЕТО

Изпълнението на инвестиционното проектиране ще стане съгласно разпоредбите на:

- Закона за устройство на територията;
- Наредба № 4 от 2001 г. за обхват и съдържание на инвестиционните проекти;
- Техническите спецификации;
- Изискванията и препоръките записани в техническото и енергийното обследване на сградата.

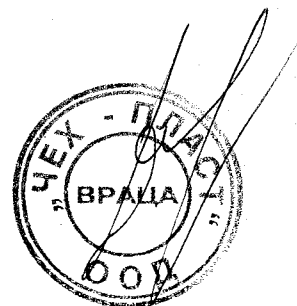
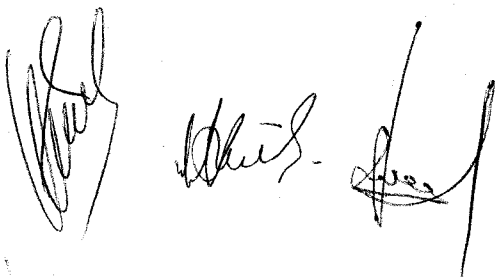
Контролът за качеството на инвестиционните проекти ще се осъществява от ръководителя на проектантския екип, ръководителя на обекта и ръководството на изпълнителя и ще включва:

- Преглед на изготвената техническа документация, по отношение на:
 - Пълнотата на проектната разработка – разпределения, фасади, детайли за ремонтните работи, детайли за монтаж на топлоизолация и дограма и др.. Спецификация на дограмата. Проект за енергийна ефективност;
 - Съответствие между отделните проектни части;
 - Точност на ПСД, количествената и количествено-стойностна сметка трябва да са в съответствие на изработените проекти и да обхващат всички видове СМР необходими за изпълнение;
 - Адекватност на инвестиционния проект по отношение на изискванията на техническите спецификации и препоръките на техническото и енергийно обследване;
 - Недопускане на недопустими за изпълнение дейности и видове СМР.

УПРАЖНЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР.

Изпълнителят се задължава да упражнява авторски надзор в следните случаи:

Във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително, след уведомяване от Възложителя или лицето упражняващо строителен надзор.



За участие в приемателна комисия на извършените строително - монтажни работи.

Изпълнителят, чрез своите експерти, е длъжен да упражнява авторския надзор своевременно и ефективно, като се отзовава на повикванията на Възложителя.

Във връзка с точното спазване на инвестиционните проекти при изпълнението на СМР изпълнителя посредством отделни правоспособни лица, автори на приложимата проектна документация по части, ще осъществява авторски надзор съобразно изискванията на чл. 162 от ЗУТ и договора за изпълнение. С осъществяването на надзор от проектантите - автори на отделни части на техническия проект, се гарантира точното изпълнение на проекта, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на проектната документация за въвеждане на обекта в експлоатация.

Всички образци на документи, които засягат инвестиционния процес, ще се подписват от Възложителя или упълномощен представител на Възложителя (ТП на НОИ – Видин).

Изпълнителят, ще упражнява авторския надзор по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба посредством проектантите по отделните части на проекта или упълномощени от тях лица при условие, че упълномощените лица притежават квалификация, съответстваща на заложените в процедурата минимални изисквания.

Авторският надзор ще бъде упражняван след писмена покана от Възложителя във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително, относно:

Присъствие при съставяне на и подписване на задължителните протоколи и актове по време на строителството и в случаите на установяване на точно изпълнение на проекта, заверки при покана от страна на Възложителя и др.;

Наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на строително-монтажните работи за спазване на предписанията на проектанта за точно изпълнение на изработения от него проект от страна на всички участници в строителството;

Изработване и съгласуване на промени в проектната документация при необходимост по искане на Възложителя и/или по предложение на строителния надзор и др.;

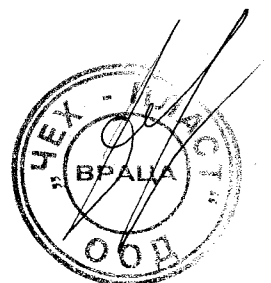
Заверка на екзекутивната документация за строежа след изпълнение на обектите.

Изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката ще се извърши при спазване на нормативната уредба в Р България, в т. ч. на следните документи:

Закон за устройство на територията и наредбите, базирани на него;

Наредба № 4 от 2001 г. за обхват и съдържание на инвестиционните проекти;

Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР;



Наредба за противопожарни строително - технически норми;

Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на Актове и протоколи по време на строителството;

Наредба № 7 от 1999 г. за минимални изисквания за ЗБУТ на работните места при ползване на работно оборудване.

Наредба № 16 от 200 г. за сигнализация на строителството и ремонта на пътищата.

Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на ЗБУТ.

Наредба № 4 от 1995 г. за знаците и сигналите за безопасност на труда и противопожарна охрана

ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИТЕ И МОНТАЖНИ РАБОТИ (СМР)

„Извършване на строително-монтажни работи /СМР/ по подмяна на дограма в административната сграда на ТП на НОИ – Видин в изпълнение на предписани енергийно спестяващи мерки“.

Задължителни енергоспестяващи мерки по Доклад за обследване за енергийна ефективност:

– Подмяна на дограмата на сградата с всички съпътстващи дейности

Към основните дейности ще се предвидят и съпътстващи строително-монтажни работи.

Общи изисквания по ЗУТ. Строително-технически норми и правила. Общи изисквания към строежите и изисквания към строителните продукти в областта на енергийната ефективност:

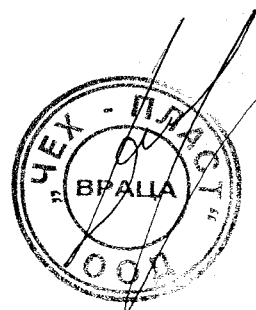
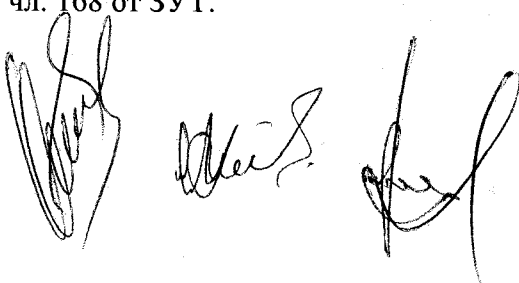
Изпълнението на СМР за обновяване за енергийна ефективност се извършва в съответствие с част трета „Строителство” от ЗУТ и започва след издаване на разрешение за строеж от компетентните органи за обекта.

Разрешение за строеж се издава от съответната общинска администрация и при представяне на техническа документация с оценено съответствие.

Участниците в строителството и взаимоотношенията между тях по проекта са определени от изискванията на раздел втори, част трета от ЗУТ и от указанията, дадени в тези указания за изпълнение.

Строителят (физическо или юридическо лице, притежаващо съответната компетентност) изпълнява СМР за обновяване за енергийна ефективност за обект/група обекти в съответствие с издадените строителни книжа, условията на договора и изискванията на чл. 163 и чл. 163а от ЗУТ.

По време на изпълнението на СМР за обновяване за енергийна ефективност лицензиран консултант – строителен надзор (чл. 166 от ЗУТ) съобразно изискванията на чл. 168 от ЗУТ.



Във връзка с точното спазване на инвестиционния проект при изпълнението на СМР изпълнителя посредством отделни правоспособни лица, автори на приложимата проектна документация по части, ще осъществява авторски надзор съобразно изискванията на чл. 162 от ЗУТ и договора за изпълнение. С осъществяването на надзор от проектантите - автори на отделни части на техническия проект, се гарантира точното изпълнение на проекта, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на проектната документация за въвеждане на обекта в експлоатация.

Обстоятелствата, свързани със започване, изпълнение и въвеждане в експлоатация (приемане) на СМР за обновяване за енергийна ефективност, ще се удостоверяват със съставяне и подписване от участниците на съответните актове и протоколи съобразно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Всички образци на документи, които засягат инвестиционния процес, ще се подписват от участниците в строителството.

Строително-технически норми и правила. Общи изисквания към строежите.

Националното законодателство в областта на енергийната ефективност в сградния сектор включва: ЗЕЕ, ЗУТ, ЗЕ, ЗЕВИ, ЗТИП, Закона за националната стандартизация и др. Законите и подзаконовите нормативни актове постоянно се хармонизират с правото на Европейския съюз Директива 2010/31/ЕС, Директива 2009/28/ЕО за насърчаване използването на енергия от възобновяеми източници, Директива 2006/32/ЕО за ефективността при крайното потребление на енергия и осъществяване на енергийни услуги, отменена от нова Директива 2012/27/ЕС за енергийната ефективност, Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 9 март 2011 г. за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО, Директивите от „Нов подход” и стандартите от приложното им поле, както и технически норми, методи и принципи на добрите европейски практики. Основните подзаконови нормативни актове, които определят техническото равнище на енергопотребление в сградите и създават правната и техническата основа за изискванията за енергийна ефективност, са както следва:

На основание на ЗУТ:

Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради;

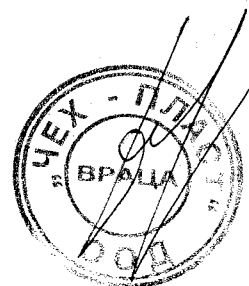
Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите.

На основание на ЗЕЕ:

Наредба № 16-1594 от 2013 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради;

Наредба № РД-16-1058 от 2009 г. за показателите за разход на енергия и енергийните характеристики на сградите;

На основание на ЗЕ:



Наредба № 15 от 2005 г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия, както и методиките за нейното прилагане.

На основание на ЗТИП:

Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с Постановление № 325 на Министерския съвет от 2006г.

Техническото изпълнение на строителството трябва да бъде изпълнено в съответствие с изискванията на българската нормативна уредба, техническите спецификации на вложените в строежа строителни продукти, материали и оборудване, и добрите строителни практики в България и в Европа.

Общи изисквания към строежите и изисквания към строителните продукти и материали за трайно влагане в строежа, обекта по проекта:

Съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, основните изисквания към строежите по чл. 169, ал. 1 ЗУТ са изискванията, при изпълнението на които се постига осигуряване на безопасността и здравето на хората, безопасността на домашните животни и опазването на околната среда и имуществото и които се отнасят до предвидими въздействия.

Съществените изисквания към строежите, които могат да повлияят върху техническите характеристики на строителните продукти, са:

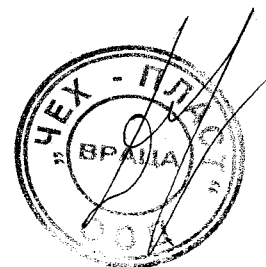
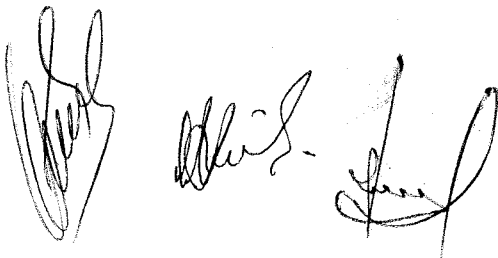
- механично съпротивление и устойчивост (носимоспособност);
- безопасност при пожар;
- хигиена, опазване на здравето и на околната среда;
- безопасна експлоатация;
- защита от шум;
- икономия на енергия и топлосъхранение (енергийна ефективност).

С отчитане на горните нормативни изисквания, всички строителни продукти и материали, които се влагат при изпълнението на СМР в сградата по проекта, трябва да имат оценено съответствие съгласно горепосочената наредба.

Строежът трябва да бъде изпълнен по такъв начин, че да не представлява заплаха за хигиената или здравето на обитателите или на съседите и за опазването на околната среда при:

- отделяне на отровни газове;
- наличие на опасни частици или газове във въздуха;
- излъчване на опасна радиация;
- замърсяване или отравяне на водата или почвата;
- неправилно отвеждане на отпадъчни води, дим, твърди или течни отпадъци;
- наличие на влага в части от строежа или по повърхности във вътрешността на

строежа.



Изисквания към доставка на материалите.

Всяка доставка на строителната площадката и/или в складовете на Изпълнителя на строителни продукти които съответстват на европейските технически спецификации, трябва да има СЕ маркировка за съответствие, придружени от ЕО декларация за съответствие и от указания за прилагане, изготвени на български език.

На строежа следва да бъдат доставени само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране в сградите и само такива, които са заложи в проектите на сградите със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за проектиране и строителство.

Всяка доставка се контролира от консултантът, упражняващ строителен надзор на строежа.

Доставката на оборудване, консумиращо енергия, свързано с изпълнение на енергоспестяващи мерки в сградите трябва да бъде придружено с документи, изискващи се от Наредба на МС за изискванията за етикетиране и предоставяне на стандартна информация за продукти, свързани с енергопотреблението, по отношение на консумацията на енергия и на други ресурси.

Мостри на строителните продукти и на уреди консумиращи енергия, предоставяне на информация на потребителите, чрез етикети, информационни листове и технически каталози от производителите.

Това е всяка техническа документация, която позволява да се установи достоверността на съдържащата се в етикета и информационния лист информация.

За основните строителни продукти, които ще бъдат вложени в строежа, за да се постигне основното изискване по чл. 169, ал.1, т.6 от ЗУТ за икономия на енергия и топлосъхранение - енергийна ефективност, изпълнителят представя мостри. Мострите се одобряват от лицето, упражняващо строителен надзор на строежа.

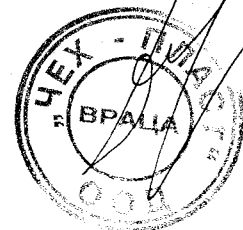
Доставката на всички продукти, материали и оборудване, необходими за изпълнение на строителните и монтажните работи е задължение на Изпълнителя.

В строежът трябва да бъдат вложени материали, определени в проектите, отговарящи на изискванията в българските и/или европейските стандарти.

Изпълнителят предварително трябва да съгласува с Възложителя всички влагани в строителството материали, елементи, изделия, конструкции и др. подобни. Всяка промяна в одобрения проект да бъде съгласувана и приета от Възложителя.

Не се допуска влагането на неодобрени материали и оборудване и такива ще бъдат отстранявани от строежа и заменяни с материали и оборудване, одобрени по нареждане на Възложителя.

Строителните продукти, предназначени за трайно влагане в сградата трябва да са годни за предвижданата им употреба и да удовлетворяват основните изисквания към строежите в продължение на икономически обоснован период на експлоатация и да



отговарят на съответните технически спецификации и националните изисквания по отношение на предвидената употреба. Характеристиките им трябва да са подходящи за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране при проектиране на сградата и нейното обновяване, ремонт и реконструкция.

По смисъла на Регламент № 305:

„строителен продукт“ означава всеки продукт или комплект, който е произведен и пуснат на пазара за трайно влагане в строежи или в части от тях и чиито експлоатационни показатели имат отражение върху експлоатационните характеристики на строежите по отношение на основните изисквания към строежите;

„комплект“ означава строителен продукт, пуснат на пазара от един-единствен производител, под формата на набор от най-малко два отделни компонента, които трябва да бъдат сглобени, за да бъдат вложени в строежите;

„съществени характеристики“ означава онези характеристики на строителния продукт, които имат отношение към основните изисквания към строежите;

„експлоатационни показатели на строителния продукт“ означава експлоатационните показатели, свързани със съответните съществени характеристики, изразени като ниво, клас или в описание.

Редът за прилагане на техническите спецификации на строителните продукти е в съответствие с Регламент № 305, чл. 5, ал. 2 и 3 от ЗТИП и Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти. Строителните продукти се влагат в строежите въз основа на съставени декларации, посочващи предвидената употреба и се придружават от инструкция и информация за безопасност на български език.

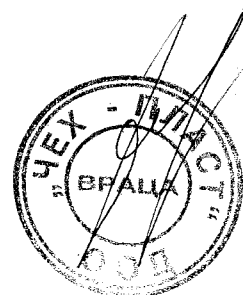
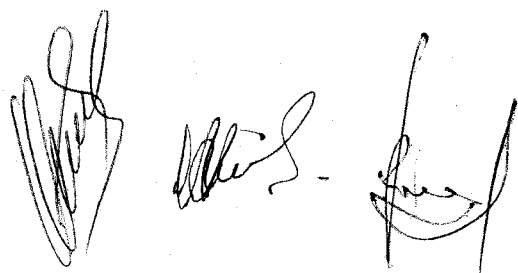
Декларациите са:

1) декларация за експлоатационни показатели съгласно изискванията на Регламент (ЕС) № 305/2011 и образца, даден в приложение III на Регламент (ЕС) № 305/2011, когато за строителния продукт има хармонизиран европейски стандарт или е издадена Европейска техническа оценка. При съставена декларация за експлоатационни показатели на строителен продукт се нанася маркировка „СЕ“;

2) декларация за характеристиките на строителния продукт, когато той не е обхванат от хармонизиран европейски стандарт или за него не е издадена ЕТО. При съставена декларация за характеристиките на строителен продукт не се нанася маркировката „СЕ“;

3) декларация за съответствие с изискванията на инвестиционния проект, когато строителните продукти са произведени индивидуално или по заявка, не чрез серийно производство, за влагане в един единствен строеж.

Декларациите следва да демонстрират съответствие с българските национални изисквания по отношение на предвидената употреба или употреби, когато такива са определени.



На строежа се доставят само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране в сградите и само такива, които са заложили в проектите на сградите със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за проектиране и строителство.

Всяка доставка се контролира от консултантът, упражняващ строителен надзор на строежа.

Доставка на оборудване, консумираща енергия, свързано с изпълнение на енергоспестяващи мерки в сградите трябва да бъде придружено с документи, изискващи се от Наредба на МС за изискванията за етикетиране и предоставяне на стандартна информация за продукти, свързани с енергопотреблението, по отношение на консумацията на енергия и на други ресурси.

Специфични технически изисквания към топлофизичните характеристики на строителните продукти за постигане на енергоспестяващия ефект в сградата.

Доставката на всички строителни продукти (материали, елементи, изделия, комплекти, и др.) предварително се съгласува с Възложителя и с Консултанта.

Технически изисквания към доставени на строежа комплекти от сглобени прозорци, които ще се монтират върху фасадите на сградите.

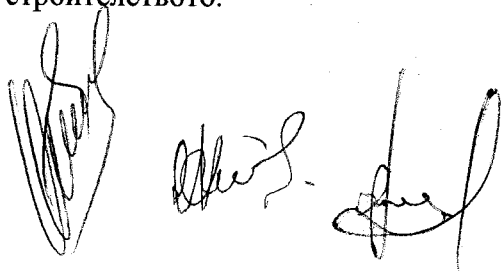
В съответствие с Наредба № 7 за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради, на етапа на изпълнение на строителството доставените на строежа комплекти трябва да бъдат придружени с декларация за съответствие от изпитване на типа за доказване на съответствието на продукта с БДС EN 14351-1:2006 или еквивалент и БДС EN ISO 10077-1:2006 или еквивалент.

Други изисквания:

Изпълнителят е задължен да изпълни възложените работи и да осигури работна ръка, материали, строителни съоръжения, заготовки, изделия и всичко друго необходимо за изпълнение на строежа.

Изпълнителят точно и надлежно трябва да изпълни договорените работи според одобрения от Възложителя инвестиционен проект и качество, съответстващо на БДС или еквивалент. Да съблюдава и спазва всички норми за предаване и приемане на СМР и всички други нормативни изисквания. При възникнали грешки от страна на Изпълнителя, същият да ги отстранява за своя сметка до задоволяване исканията на възложителя и до приемане на работите от негова страна и от съответните държавни институции.

Изпълнителят трябва да осигури и съхранява Заповедната книга на строежа. Всички предписания в Заповедната книга да се приемат и изпълняват само ако са одобрени и подписани от посочен представител на Възложителя. Всяко намаление или увеличение в обемите, посочени в договора, ще се обявява писмено и съгласува преди каквато и да е промяна в проекта и по-нататъшното изпълнение на поръчката и строителството.



Изисквания относно осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд.
План за безопасност и здраве.

По време на изпълнение на строителните и монтажните работи Изпълнителят трябва да спазва изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и по всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарната безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка.

Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на нормативните документи в страната по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност, екологични изисквания и други свързани със строителството по действащите в страната стандарти и технически нормативни документи за строителство.

Изпълнителят е длъжен да спазва одобрения от Възложителя и компетентните органи План за безопасност и здраве за строежа. Възложителят, чрез Консултанта изпълняващ строителен надзор, ще осигури Координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството в съответствие с изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Изисквания относно опазване на околната среда.

При изпълнение на строителните и монтажните работи Изпълнителят трябва да ограничи своите действия в рамките само на строителната площадка.

След приключване на строителните и монтажните работи Изпълнителят е длъжен да възстанови строителната площадка в първоначалния вид - да изтегли цялата си механизация и не вложените материали и да остави площадката чиста от отпадъци.

Системи за проверка и контрол на работите в процеса на тяхното изпълнение.

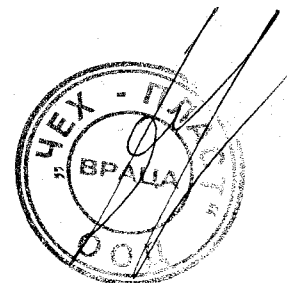
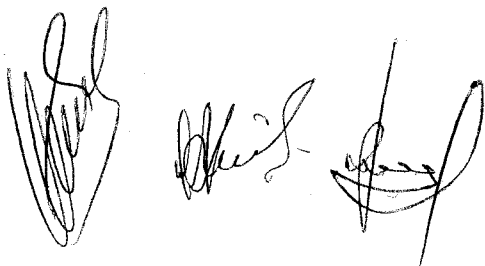
Възложителят ще осигури Консултант, който ще упражняване строителен надзор съгласно чл. 166, ал. 1, т.1 от ЗУТ.

Възложителят и/или Консултантът може по всяко време да инспектират работите, да контролират технологията на изпълнението и да издават инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на специфицираната технология и начин на изпълнение. В случай на констатирани сериозни дефекти, отклонения и ниско качествено изпълнение, работите се спират и Възложителят уведомява Изпълнителя за нарушения в договора.

Всички дефектни материали и оборудване се отстраняват от строежа, а дефектните работи се разрушават за сметка на Изпълнителя. В случай на оспорване се прилагат съответните стандарти и правилници и се извършват съответните изпитания.

Проверки и изпитвания.

Изпълнителят е длъжен да осигурява винаги достъп до строителната площадка на упълномощени представители на Възложителя и Консултанта.



Изпитванията и измерванията на извършените строително - монтажни работи следва да се изпълняват от сертифицирани лаборатории и да се удостоверяват с протоколи.

Текущият контрол от Изпълнителя на строително-монтажните работи следва да се извършва по начин, осигуряващ необходимото качество на изпълнение и да бъде осъществяван съобразно предложените от Изпълнителя в Техническото му предложение от офертата Методи и организация на текущ контрол.

Проектантът, съответно консултантът в зависимост от категорията на строежа съгласно чл. 137 от ЗУТ, е компетентен/а да реши дали предложените енергоспестяващи мерки попадат в обхвата на дефинициите на реконструкция, модернизация, основно обновяване или основен ремонт, за които е необходимо разрешение за строеж, съответно разрешение или удостоверение за въвеждане в експлоатация.

ПОДХОД ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Подходът, който възнамеряваме да приложим при изпълнение на поръчката е подробно описан в съответната последователност, етапност, обвързаност и е отразен с неговите задачи и подзадачи.

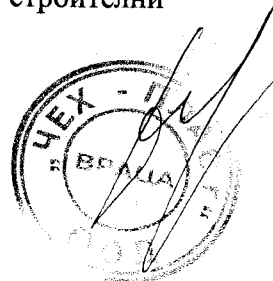
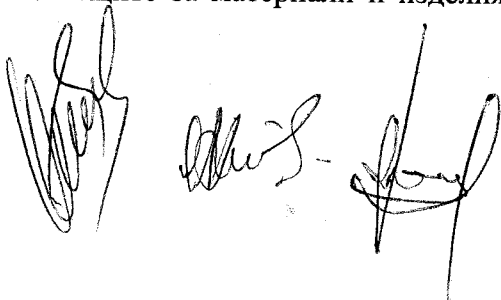
Отделните етапи на изпълнение на поръчката съставят и обуславят интегрираният начин на управление на дейностите и отразяват подхода и организацията при изпълнение на поръчката.

ЕТАПИ на изпълнение на поръчката:

1. Инициране
2. Проектиране
3. Планиране
4. Изпълнение
5. Контролиране
6. Управление
7. Приключване.

ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Изпълнителят се запозна с тръжната документация, договорните условия и изисквания на Възложителя, с представените документи от енергийното обследване, направи визуален оглед на място, запозна се с техническите спецификации относно изискванията към материалите, които ще бъдат влагани в обекта, както и методите за тяхното изпълнение и изпитване. Проучи в детайли видовете СМР и количествата им, определи последователността на изпълнение и направи разчети за необходимостта от работна ръка, материали и механизация, срокове и производителност. Определи източниците за материали и изделия. Уточни близките до обекта депа за строителни



отпадъци, уточни възможните места за обектова площадка за устройване на ръководния състав, работници, временен склад за материали, транспорт, механизация, охрана.

Дейностите по изпълнение на поръчката ще бъдат изпълнени в следната последователност:

Изработване на инвестиционен проект

Изпълнението на дейностите включени в обхвата на обществената поръчка ще започне с изработването на инвестиционен проект по части и с пълнота, както са описани в настоящата работна програма

ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР – ТЕХНОЛОГИЯ И ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ

Изпълнение на подготвителни работи

Подготвителни работи ще започнат веднага след подписване на Протокол обр. 2 за откриване на строителна площадка, като обхващат следните дейности:

- Мобилизиране на техника и работна сила;
- Доставка на контейнер за строителни отпадъци;

Налична функционираща инфраструктура

На обекта съществува изградена инфраструктура – пътица за достъп, вода за строителни нужди, електрозахранване, канализация.

Временно захранване с ел. енергия и вода на строителната площадка

Обектът разполага с вода за строителни нужди и електрозахранване. През етапа на подготовка на площадката ще се регламентират взаимоотношенията между Изпълнителя и Възложителя на базата на договор за захранване с ел. енергия и вода.

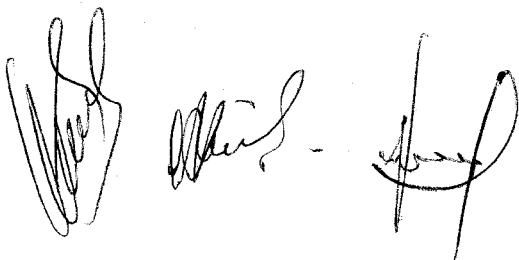
Уведомяване на обитателите на сградата

В етапа на подготовката на площадката, обитателите на сградата, които по някакъв начин ще бъдат засегнати от предстоящата промяна в организацията на движение и от същинските строителни работи, ще бъдат подробно информирани за началото на работите, времето за изграждане и срока за приключване на договора.

Подготовка за изпълнение и организационен план

Включва дейностите преди започване на строително-монтажните работи на обекта:

- Запознаване на техническите лица с техническата документация;
- Съгласуване на планове за безопасност, графика и начина на работа с общинските власти;
- Поръчки на материали, консумативи, инструменти;
- Уточняване мерките за контрол на качество, безопасна работа, изпълнение на сроковете, опазване на околната среда;
- Инструктаж на работното място. Запознаване с планове за безопасна



работа, пътищата за евакуация и мерките за хигиена;

- Доставка и разтоварване на обекта на първоначално необходимите материали и съоръжения;

ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ

Работи по част конструктивна

Подмяна на дограма

Подмяната на дограмата ще се съобрази с възможностите за достъп и с изискванията на обитателите на сградата.

За постигане изискванията на проекта ще използваме пет камерна профилна система на немската фирма RENAU серия Eco Sol Design в бял цвят отвън и отвътре, със стъклопакет с дебелина 24мм от 4мм бяло + газ аргон + 4мм нискоемисионно стъкло. Обковът, който ще използваме е на немската фирма "WINK HAUS" и е регулируем в три равнини. Армиращият профил е по предписание на системния доставчик и е съобразен с цвета на профилите, габарити и статическо натоварване на прозорците.

Упражняване на авторски надзор

Авторски надзор ще бъде упражняван за целия период на изпълнение на СМР, вкл. периода на подготвителните работи и периода на предаване на изпълненото строителство.

ТЕХНОЛОГИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ВИДОВЕ СМР, ВКЛЮЧЕНИ В МЕРКИТЕ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ

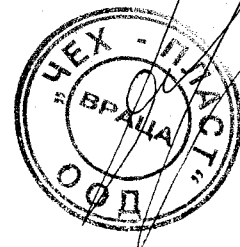
ИЗРАБОТКА И МОНТАЖ НА ПВЦ ДОГРАМА

Изработка:

Измервания и определяне на реалната строителна ситуация:

С цел предотвратяване на грешки се прави предварителен оглед на мястото, на обекта, където ще бъде извършен монтажа. Провеждането на фактически замервания (вземане на размери), за всяка една от позициите е от съществено значение за крайната удовлетвореност на възложителя. Операциите по посещение на място, вземане на размери и преценка на основата, на която ще бъде монтиран прозореца/вратата са задължителни.

Важно е също така, по отношение на повишените изисквания към продукта да бъде предотвратено грубото нарушаване на конструкцията и характеристиките на прозорците/вратите в следствие на скрити дефекти по сградата.



За провеждането на качествения контрол при извършване на монтаж на врати и прозорци предварително ще е налична следната информация (от проектанта, архитекта, клиента, строителя и т.н.):

Вида на сградата, използвани материали за изграждане на конструкцията. Целта е определяне на подходящите скрепителни елементи;

Вид и състояние на основата (мазилка, тухла, плоча и др.). Те са основа за определяне на задължителните крепежни елементи (вътрешни и външни), които ще бъдат използвани.

Вид и състояние на облицовката (мазилка, твърда облицовка, друго). Те са основа за определяне на външна и вътрешна системи за уплътняване и установяване на допълнителни работи.

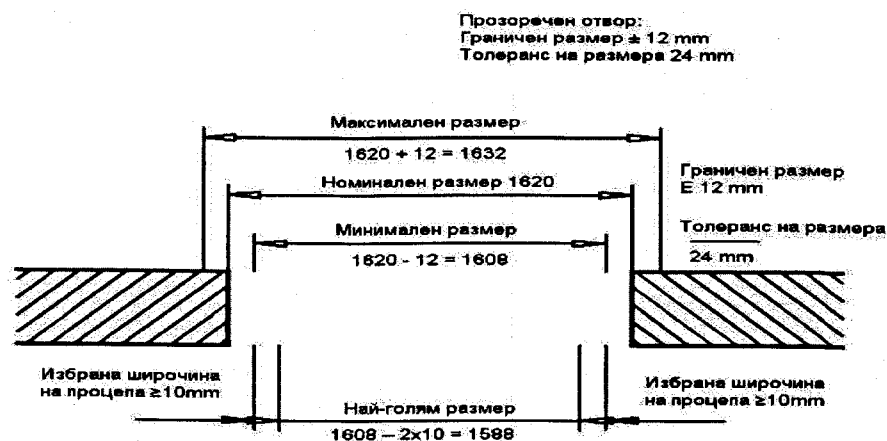
Според строителните изискванията прозорците ще бъдат така закрепени, че да не създават опасност за живота, здравето и безопасността на хората.

Измерването на прозоречните отвори става директно на мястото на обекта. При това отворите се измерват по три пъти на височина (в ляво, в среда и дясно) и на ширина (долу, в средата и горе). Най-малкият размер е определящ за изработването на продукта.

При монтирането трябва да бъде гарантирано правилното закрепване по хоризонтала и вертикала. Точността на вземане на размери е много важен елемент. Максимално допустимите отклонения по хоризонталната и вертикална ос са съответно при дължина до 3,00 м. по 1,5 мм/м, но не повече от 3 мм.

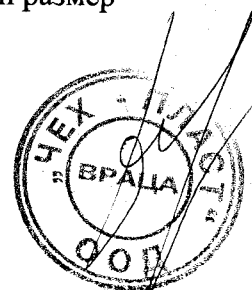
В случай, че е наложително превишаване на допустимите отклонения се предвижда вземане на допълнителни мерки, които следва да са предварително съгласувани със заинтересованите страни.

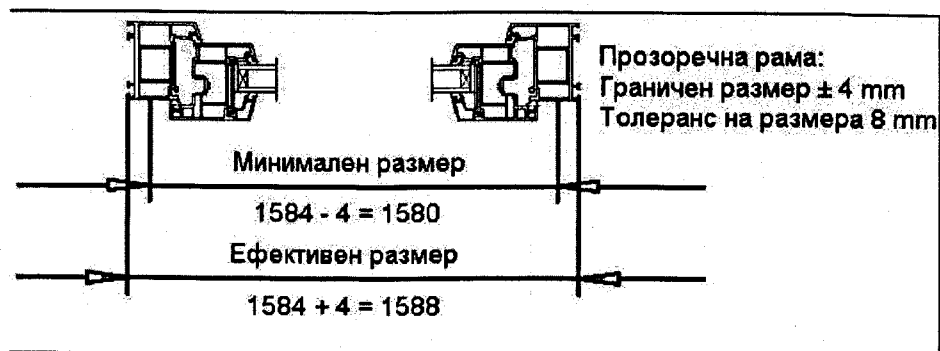
При взимане на размерите, е важно да се уточни наличието на фуги към строителният отвор, клинове и други подобни.



Стойности на толеранса за отваряем прозорец (пример при номинален размер 1620 мм)

[Handwritten signatures]





Графично представяне (работни чертежи) и вид на отварянето.

Графичното представяне на прозорци служат за изобразяване на позициите, разположението и вида на отваряне. Подробности за крепежните елементи и начина на извършване на монтаж не могат да бъдат извлечени от чертежа. Обозначаването на размерите на всяка позиция е гаранция за избягване на груби грешки, чрез предварителен и последващ контрол. С цел да бъдат избегнати грешки се уточняват подробности свързани с производството на продукта, методите за извършване на монтажа и допълнителните изискуеми параметри.

Определянето на посоката на отваряне на вратата/прозореца трябва да е съобразена с изискванията на Възложителя. Предимство са случаите, в които това е изобразено на работните чертежи.

Планиране на монтаж

След, като измерванията са направени може да се премине към извършване на монтажа. Вземат се под внимание следните точки:

С цел правилно протичане на монтажа, трябва точно да се разделят и ясно да се определят областите на компетентност (отговаря ли монтажната фирма за всички уплътнения? Трябва ли да се изпълни измазване и др.)

По време на снемане на размерите трябва да се обърне внимание на допълнителните услуги съдържащи се в офертата.

При обновяване на стари сгради особено важно е състоянието на прозоречните стени(страни) под вградения прозорец за избор на средства за закрепване.

Организационно планиране.

Определяне на отговорностите:

Линия на извършване на монтажа при нови сгради

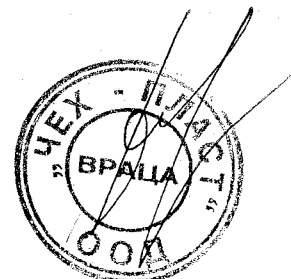
Уплътняване на прозорците

Шпакловка на монтираните прозорци (т.нар. „обръщане“)

Контрол на работната документация:

Оразмеряване и планове на позицията

Технически чертежи



Работни инструкции
Писма за материали
Смяна на стари прозорци при обновяване:
Планиране на смяната
Обявяване на работите
Отстраняване и/или рециклиране на старите прозорци
Монтаж на нови прозорци:
планиране на времето
чистене, отстраняване на защитно фолио
извършване на „приемането“ на монтажа
Общи указания:
Обучение на монтажния персонал
Използване само на разрешени монтажни средства
Избягване на замърсяване особено при цветни профили
Планиране на монтажа.

Всички елементи, даже и да не са изрично определени с други изисквания, трябва да се монтират отвесно, хоризонтално и допрени.

Точното положение на прозорците и вратите в сградата, ако няма специални изисквания, трябва да се консултира с възложителя или проектанта.

Закрепване в сграда.

Закрепването на прозорци и врати в сграда е основа на монтажа. Всички сили действащи на прозореца трябва да се пренесат в необходима безопасност и при отчитане на движенията в областта на връзките, на сградата.

Общи принципи.

Прозорците трябва да се закрепват така, че да не застрашават живота или здравето на хората. Това основно правило е задължително и при транспорта и складирането на прозоречните елементи.

Основни правила:

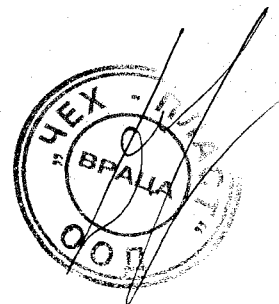
Прозорците трябва да бъдат закрепени механично. Пяни, лепила и подобни материали не са разрешени за ползване, като крепежни материали.

При закрепване, трябва да се гарантира възможност за движение, предизвикано от промяна на температурата.

Сили от движение на сградата, не трябва да се пренасят върху прозореца.

Крепежни средства:

Закрепване с винтове за директен монтаж



Монтажни котви

Уплътнение:

Пръскащи уплътнителни материали

Импрегнирани ленти от изкуствен материал

Изолация:

Изолация с полиуретанова пяна

Защита срещу проникване:

Основни защити

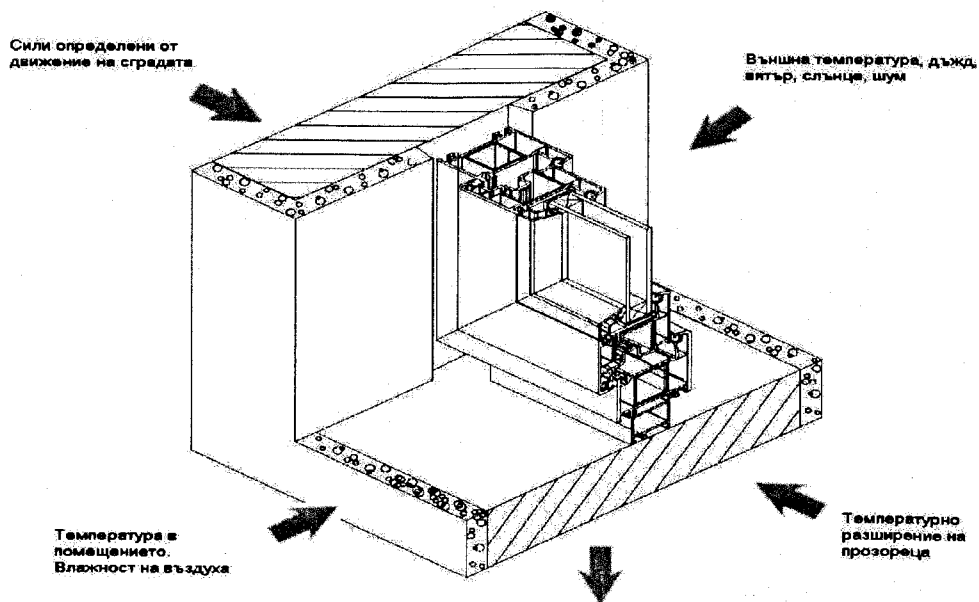
Класове на защита

Стандарти БДС БМУ 1627, БДС БМУ 1628, БДС БМУ 1629, БДС БМС 1630

Извършване на монтажа

Правилното монтиране, планиране и изпълнение на строителната fuga е от първостепенно значение за дълготрайността и годността на експлоатация на вградените прозорци. Необходимо е да се вземат предвид всички действащи върху прозореца сили на строителната физика .

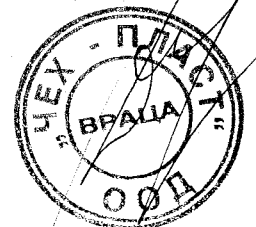
Действия върху прозореца



/Приложените схеми са принципни и не отразяват реално профилната система, която ще бъде използвана./

Освен натоварванията от вятър, собствено тегло и силата на натоварване от потребителя, влияние оказват и следните параметри:

[Handwritten signatures]



податливост на огъване на профила на рамката;
разположение и брой на точките на закрепване;
температурна разлика отвън и отвътре;
коефициент на топлинно разширение на използвания материал на рамката;
съответствие (еластичност) на крепежните елементи.

Неспазването на тези условия може да причини увреждане на рамката на прозореца (като спукване на ъглите) или повреда на укрепителните елементи.

Общи указания за извършване на монтажа.

Правилно пробиване, при работа не пробивайте с ударни инструменти (с изключение на бетон). При зидария, ако е възможно пробивайте във фугата.

Товароносимост и дължина на дюбелите, като се вземат под внимание структурата на стената и инструкциите на производителя.

При дюбелни системи, използвайте подходящи винтове, котви, планки, монтажни системи и т.н.

Почиствайте пробитите отвори.

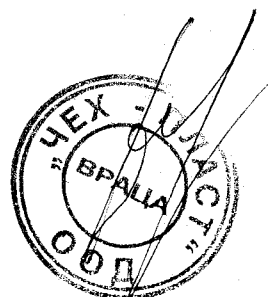
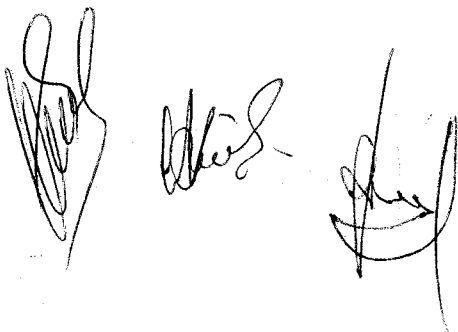
Да се спазват зададените от производителя разстояния между отделните елементи и ръба в съответствие с вида на строителния материал.

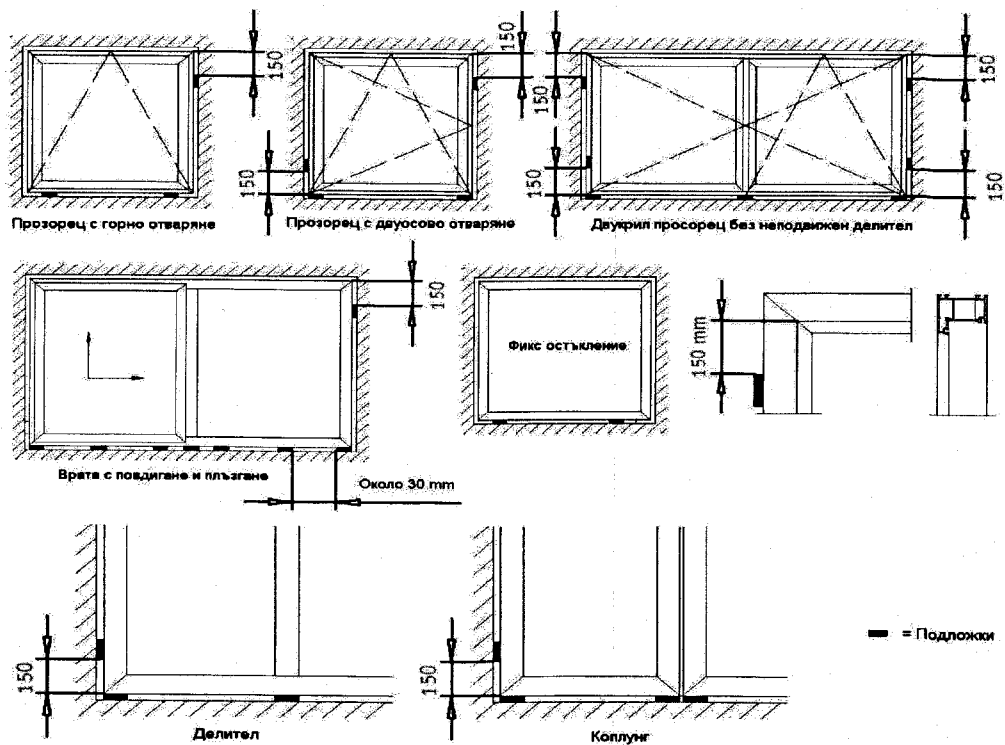
При закрепването на долната хоризонтална каса, оста на завинтване да е възможно най- навътре, по посока навътре към помещение (така, че при проникване на вода, същата да може да се отведе през водоотводните канали, необезпокоявана).

Закрепването трябва да се извършва механично, за да се гарантира отвеждане на натоварването. Правилният избор на крепежни елементи зависи преди всичко от действащото натоварване и от стената, на която ще се извършва монтажа.

Чрез използваните крепежни елементи, главно се отвеждат силите от ветровото натоварване и собственото тегло. Полиуретановата пяна, силикона, или други уплътняващи и изолиращи вещества не са закрепващи средства, според съвременните методи и техники на монтаж.

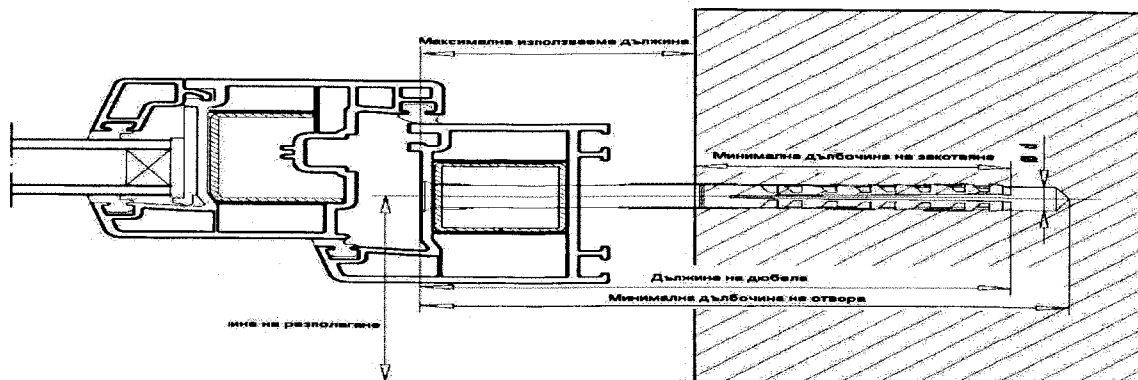
Закрепване на елементите на прозореца





Крепешни елементи.

За избора на правилните крепешни елементи е определяща конкретната строителна ситуация. Стената и крепешните елементи трябва да са съвместими едни с други. Същите са показани на фигурата, като непременно трябва да се спазват препоръките дадени от производителя, като например:

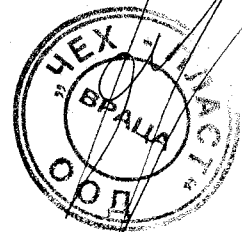


/Приложените схеми са принципни и не отразяват реално профилната система, която ще бъде използвана./

При по-големи ширини на елементите, за да се извърши подробно изчисление на статиката и да се прецени вида на закрепване е задължително елементът да се раздели на подчасти.

Уплътняване/Изоляция.

[Handwritten signatures]



Наредбата за топлосъхранение изисква:

Фугите да са добре уплътнени и изолирани. Съпротивлението на дифузия на пари трябва да бъде по-голямо от страната на помещението, отколкото от външната страна. Монтажния процеп трябва да бъде запълнен изцяло с изолационни материали.

Изолиране на монтажната фуга.

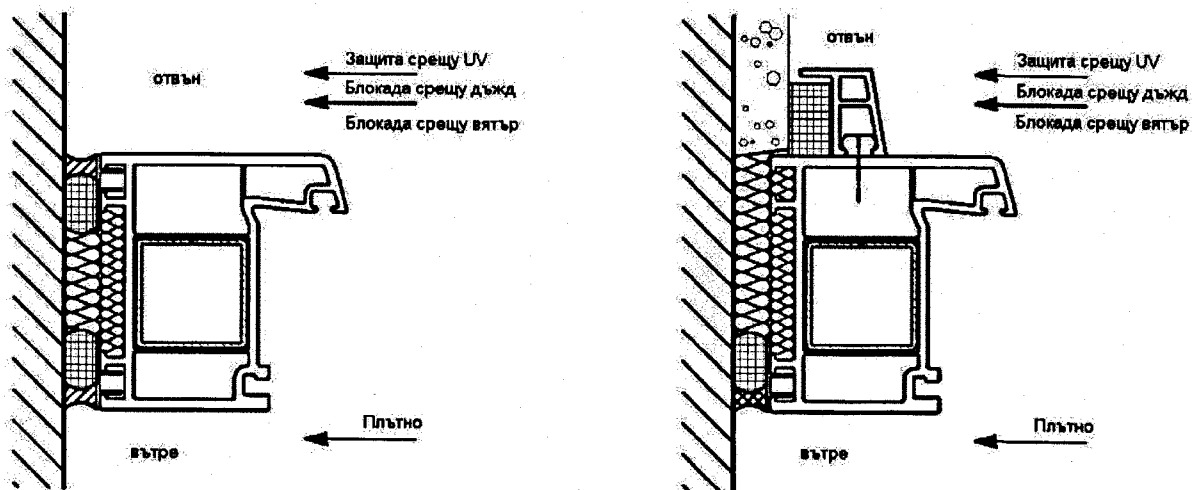
За изолиране на фугата ще се използват следните изолиращи материали:

Еднокомпонентна полиуретанова пена;

Полиуретановата пена упражнява налягане при втвърдяването си.

За допълнителна информация и по-подробни онагледявания, може да се ползват ръководствата за уплътняващите материали за монтажна фуга за прозорци и входни врати.

Едностепенно уплътняване: Дъждът и вятърът получават едновременно отпор от уплътнителното средство.



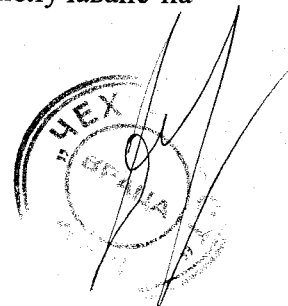
/Приложените схеми са принципни и не отразяват реално профилната система, която ще бъде използвана./

подготовка на основата, определяне на местата за стабилно стъпване, разнасяне на елементите;

ШПАКЛОВЪЧНИ РАБОТИ

Шпакловъчните работи се изпълняват съгласно утвърдения график за обекта.

При изпълнение на гипсови мазилки, ако в РПОИС не е определено друго, се спазва следната последователност на технологичните операции: преглеждат се и се почистват повърхностите на готовата вътрешна мазилка, прави се проверка на геометричните размери, вертикалност и хоризонталност на плоскостите, приготвя се гипсов разтвор. Нанася се гипсовия разтвор и се заглажда с шпакла до получаване на



гладка повърхност на стените и таваните, оформят се ъглите и ръбовете на издадености с монтаж на метални ъгли.

Преди изпълнение на шпакловката се прави проверка на основата и се отстраняват всички замърсявания, пукнатини, неравности и др. Шпакловка не се изпълнява върху замръзнали или мокри места. Всички шпакловки трябва до втвърдяването им да се пазят от удари и сътресения, от дъжд, от замръзване и от бързо изсушаване (прегриване) като се осигурява непрекъсната вентилация на помещението.

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОДХОД НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Предлагани методи за организация, контрол, използвани технологии в съответствие с конкретния проект и предложената методика за изпълнение

Организационна структура на персонала

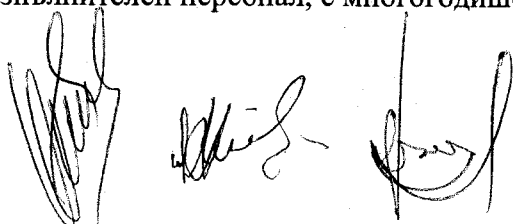
При организирането на експертния екип ще бъде предоставен списък с нормативните документи. Списъкът се изготвя от юрист със съдействието на ръководителя на екипа. Членовете на Екипа ще се запознаят с Интегрираната система за управление на качеството-Договора, а на ръководителите на отделни СМР ще бъде предоставен скелетът, по които ще се осъществява управлението и изпълнението на Задачите. Предвижда се организирането на работата на експертния екип по Договора да бъде един от първоначалните методи от неговото управление. В самото начало на работата на екипа ще бъдат уточнени въпроси като: функции, задължения и отговорности на неговите членове; работна програма; методи за контрол, мониторинг и отчитане на Задачите, предвидени в Договора; комуникационни канали и процедури за документооборота с цел постигане на своевременно и качествено изпълнение на Задачите.

Ако по непредвидени обстоятелства (лоши метеорологични условия, аварии и др.) се получи изоставане от междинните срокове, разполагаме с ресурси и възможност за преминаване на шестдневна работна седмица и привличане на допълнителни собствени ресурси с цел спазване на срока на изпълнение на поръчката по договор.

Изпълнението на дейностите е обезпечено с необходимия и квалифициран инженерно-технически състав, човешки ресурс и достатъчна на брой разполагаема специализирана и общостроителна механизация, като е спазено условието за непрекъснатост и последователност на технологичните процеси при изпълнение на отделните видове СМР.

Ние разполагаме с достатъчен брой квалифициран персонал - инженерен и квалифицирани работници за извършването на всички видове дейности по предмета на обществената поръчка.

При всички строителни и не строителни работи, свързани с дейностите по изпълнение на договора, ще вземе участие квалифициран ръководен технически и изпълнителен персонал, с многогодишен опит в изпълнението на аналогични проекти.



За изпълнението на този договор Изпълнителят е мобилизирал екип от експерти с голям опит и познания в съответната област, което ще даде възможност договора да бъде успешно и качествено изпълнен, с което ще се постигнат необходимите резултати от проекта.

При изпълнение на ангажиментите си експертите на Изпълнителя ще поддържат близка връзка и сътрудничество с общината, и всички други местни и централни ведомства и експлоатационни дружества свързани с изпълнението на целите на проекта.

Обектът се оглавява от Ръководител на обекта, който ще отговаря за навременното и качествено изпълнение и предаване на всички дейности на Възложителя, спазването на изискванията на Възложителя и комуникацията с екипа на Възложителя.

Всеки екип отговорен за изпълнение на задачите има ръководител, който ще отговаря за качеството на работата на експертите, включени в изпълнението на съответната дейност. За улесняване на комуникацията между различните екипи по проекта, както и тази между Възложителя и Изпълнителя и специалистите от различните екипи ще бъдат в непрекъсната връзка помежду си (редовни работни срещи). На периодично провежданите вътрешни срещи на екипа текущо ще бъдат дискутирани проблеми, свързани със статуса на дейностите по обекта, евентуалните забавяния, пречките при изпълнението, както и мерките за преодоляването им. Допълнително ще се идентифицират и обсъждат текущи проблеми и задачи на членовете на екипа. Въз основа на уточнените план-графици по отделните дейности, ежемесечно ще бъдат съставяни индивидуални доклади на експертите.

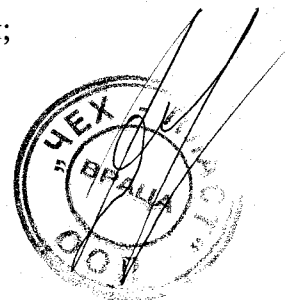
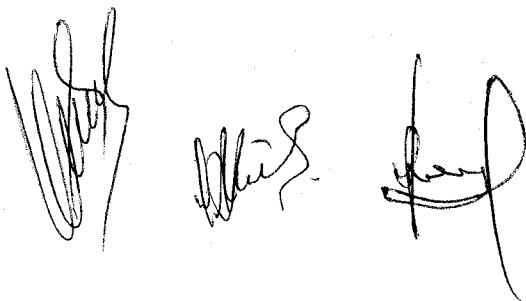
В рамките на оперативното управление на обекта ще се извършват и дейности по вътрешен контрол по изпълнение. С цел упражняване на контрол и извършване на оценка на дейностите по проекта ще бъдат изготвяни ежемесечни отчети от членовете на екипа за спазването и изпълнението на предварително утвърдените план-графици. Ще бъдат контролирани дейностите, предвидени за изпълнение в рамките на проекта и при идентифициране на евентуални проблеми ще се търси успешен начин за тяхното разрешаване.

ОБЩО ЗА ВСЕКИ ЕТАП

Цялостното изпълнение на ангажиментите по договора ще бъде осъществено така, че да покрие изискващите се гаранции за работа и да бъде в съответствие с всички прилагани съвременни методи.

Изпълнителят счита, че при подготовката на своето техническо предложение за осъществяване на строителството е в състояние да осигури ефективна организация на строителния процес, който да гарантира:

- Оценка на риска и безопасност при строителството на съоръженията;
- Пълно съответствие на дейностите с екологичните изисквания;



- Приемане на инженерни решения, избор и доставка на материали, съответстващи изцяло на техническата спецификация и проекта.

МЕРКИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО. КОНТРОЛ НА КАЧЕСТВОТО

Общи положения

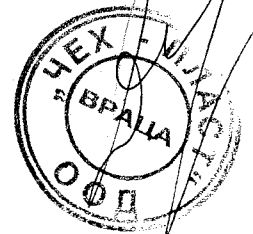
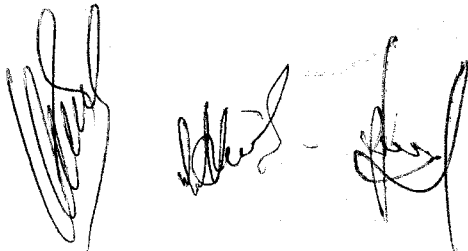
Изпълнителят ще упражнява контрол на качеството, съгласно действащата нормативна база, условията на договора и изискванията на международния сертификат за управление на качеството ISO 9001:2008. Фирмата е надлежно сертифицирана по тази система. Международният стандарт ISO 9001:2008 поставя изисквания за разработване и внедряване на ефективна Система за Управление на Качеството (СУК) в организации, независимо от техния предмет на дейност. Тази система обхваща вътрешно-организационната документация, отнасяща се до управлението на качеството в компанията. Стандартът ISO 9001:2008 представлява набор от изисквания за регламентиране на правила, които управляват дейността на организацията в аспекта качество. Целта е в обхвата на системата за управление на качеството да бъдат включени всички дейности, които гарантират съществуването на организацията и удовлетворението на нейните клиенти. Наличието на работеща Система за управление на качеството (СУК) осигурява единство в организацията по отношение на целите, усъвършенстване на съществуващите процеси, мотивация и отдаденост на всички служители и задълбочено познаване на изискванията на клиентите. Следването на изискванията на ISO 9001:2008 и внедряването на Система за управление на качеството осигурява способността на организацията да предоставя продукт/ услуга с едно и също постоянно качество, в съответствие с изискванията на нейните клиенти и приложимите разпоредби на националното законодателство.

Високото качество на инвестиционния проект и на строително-монтажните дейности и грижата за здравето и безопасността при работа са едни от основните приоритети, залегнали в основите на мероприятията по организацията и изпълнението на настоящата Обществена поръчка.

Във връзка с все по-важното значение, което качество и сигурност придобиват в днешната икономическа и финансова обстановка, Ръководството на Изпълнителя счита за необходимо да гради ясна политика и стратегия, чиято цел е спечелване на доверието и удовлетворяване на изискванията на сегашните и бъдещите клиенти и на всички заинтересовани страни.

Цел

Изпълнението на програмата за осигуряване на качество има за цел да осигури изпълнението на дейностите включени в поръчката с необходимото качество, съгласно изискванията на нормативната уредба и техническите спецификации на възложителя. Програмата за качество ще гарантира постигането на заложените в енергийното обследване и проекта за енергийна ефективност, показатели за сградата.



Политики

За да гарантира резултатите от насочените в тази посока усилията, Изпълнителят се ангажира да работи, прилагайки следните принципи:

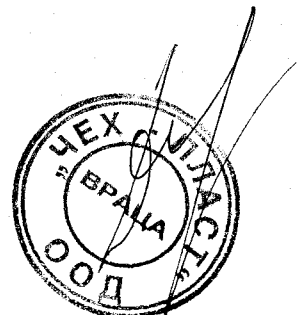
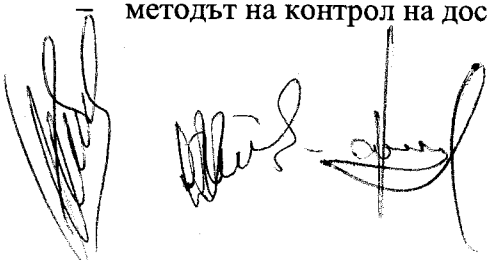
- спазване на всички национални законови и нормативни актове, както и на международните стандарти, отнасящи се до извършваните от фирмата дейности;
- планиране, контролиране и постоянно подобряване на качеството на предоставяните услуги и на ефикасността и ефективността на процесите;
- ангажираност за осигуряване на условия за здраве и безопасност при работа във всички среди и сфери на дейност. Този ангажимент се отнася и към подизпълнителите, извършващи дейности на обекти на дружеството;
- организация за регистриране, отчитане и анализиране на трудови злополуки и инциденти с цел елиминирание или свеждане до минимум рисковете за здравето и безопасността при работа на служителите и всички заинтересовани страни;
- организиране на дейностите за предотвратяването на последиците от извънредни ситуации. Разработване на аварийни планове и проиграване на възможните аварийни ситуации;
- създаване на ангажираност и мотивация на персонала чрез провеждането на информационни срещи и обучения на теми, свързани с качеството и сигурността при работа на обектите;
- поддържане на високо ниво на квалификация на персонала и осигуряване възможност за пълноценна реализация на всеки служител от дружеството;
- извършване на периодични вътрешни одити и прегледи от ръководството за оценка на адекватността и ефикасността на интегрираната система;
- своевременно предприемане на коригиращи и превантивни действия там, където са налице отклонения от документираните правила за управление на процесите или съществува евентуална опасност от такива отклонения.

Посочените по-горе принципи са залегнали във формулираните от Ръководството измерими цели на дружеството, които периодично се преглеждат и анализират. Тези цели са насочени към подобряване на продуктите и услугите и към намаляване на рисковете за здравето и безопасността при работа.

Ръководството на Изпълнителят изразява убеденост, че реализирането на настоящата политиката е възможно само с активното участие на целия екип и декларира своята ангажираност тя да бъде огласена, разбрана, прилагана и поддържана на всички нива на дружеството.

Планът за осигуряване на качеството ясно ще посочва:

- списък на документите и процедурите написани с цел да определят начина на действие, източниците и последователността на различните дейности
- методът на контрол на доставените материали и изделия



– методът на контрол и изпитване при уговарянето на доставките и предаването

– методите за финален контрол и изпитване преди уговарянето на работата, комисията и предаването

– методите на управление на контролните документи (разпределяне, класификация и архивиране).

Отговорности

Длъжностните лица, които отговарят за качеството при изпълнение на дейностите включени в поръчката са:

Ръководителят на проектантския екип и ръководителят на обекта – за инвестиционното проектиране;

Ръководителят на обекта, Техническият ръководител и специалистът по контрол на качеството – за изпълнението на СМР;

Ръководителят на проектантския екип и ръководителят на обекта – за упражняването на авторски надзор по време на строителството;

ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО КОНТРОЛ НА КАЧЕСТВОТО

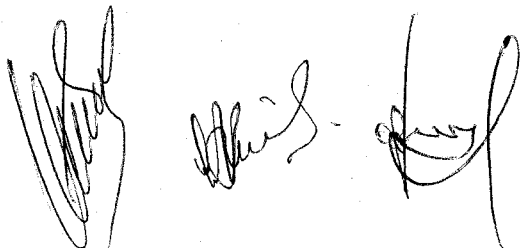
Организация на изпълнение на дейностите

За изготвянето на плана за осигуряване на качеството Изпълнителят е:

- Определил процесите, обхванати от Интегрираната системата за управление;
- Определил критериите и методите, осигуряващи ефективното функциониране и наблюдението на процесите;
- Идентифицирал опасностите и оценила риска по отношение на ЗБР и определила значимите аспекти на ОС;
- Осигурил наличието на ресурси и информация, необходими за функциониране и наблюдение на тези процеси;
- Наблюдавал, измерил и анализирал ефективността на процесите;
- Внедрил е необходимите действия за постигане на планираните резултати и непрекъснатото подобряване на тези процеси;
- Управлява тези процеси в съответствие с изискванията на посочените международни стандарти.

За осигуряване на качеството по време на изпълнение на дейностите, Изпълнителят предвижда:

- Подбор и осигуряване на подходящо оборудване – специализирана строителна и транспортна техника, инструменти, технически средства за наблюдение и измерване;
- Осигуряване на подходяща работна среда и условия за извършване на



проектирането и съответните видове СМР;

– Подбор и осигуряване на специалисти с необходимата професионална квалификация за всеки вид СМР и умения за работа със съответните машини и съоръжения;

– Доставка и използване на материали съгласно техническите спецификации на поръчката и одобрения инвестиционен проект;

– Преминаване на следващ етап от работата се извършва след проверка и попълване на запис по качеството. При констатиране на несъответствия се попълва „Протокол за несъответствие на продукт“. След отстраняване на констатираните несъответствия се преминава към следващия технологичен стадий.

Нормативни документи

При прилагане на програмата за осигуряване на качество ще се имат предвид и ще се прилагат разпоредбите на следните нормативни документи:

– Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителни продукти, приета с ПМС № 235 / 06. 12. 2006 г.;

– **СТАНДАРТ ISO 9001:2008**

– **СТАНДАРТ ISO 14001:2004**

– **BS OHSAS 18001:2007**

– **КОДЕКС НА ТРУДА**

– **ЗАКОН ЗА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД**

– **ЗАКОН ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА**

– **ЗАКОН ЗА ЧИСТОТАТА НА АТМОСФЕРНИЯ ВЪЗДУХ**

– **ЗАКОН ЗА ВОДИТЕ**

– **ЗАКОН ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ**

– **ЗАКОН ЗА ЗАЩИТА ОТ ВРЕДНОТО ВЪЗДЕЙСТВИЕ НА ХИМИЧНИТЕ ВЕЩЕСТВА И СМЕСИ**

– **ЗАКОН ЗА ЕНЕРГИЙНАТА ЕФЕКТИВНОСТ**

– **ЗАКОН ЗА ЗАЩИТА ОТ ШУМА В ОКОЛНАТА СРЕДА**

– **ЗАКОН ЗА ИЗМЕРВАНИЯТА**

– **ЗАКОН ЗА ЗАЩИТА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ**

– **ЗАКОН ЗА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРОДУКТИТЕ**

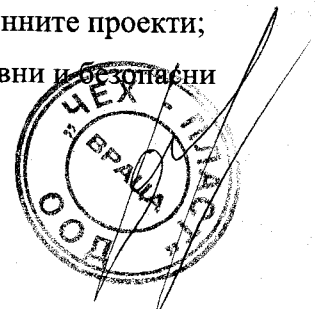
– **ЗАКОН ЗА ЗДРАВЕТО**

– **НАРЕДБА ЗА УСТАНОВЯВАНЕ, РАЗСЛЕДВАНЕ, РЕГИСТРИРАНЕ И ОТЧИТАНЕ НА ТРУДОВИТЕ ЗЛОПОЛУКИ**

– Закон за устройство на територията;

– Наредба № 4 от 2001 г. за обхват и съдържание на инвестиционните проекти;

– Наредба № 2 от 2004г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни



условия на труд при извършване на СМР;

- Правилник за изпълнение на СМР - Заповед No РД-14-02-789 / 1984г. на МССУ;
- Наредба No 2 за противопожарни строително технически норми;
- Наредба No 3 от 2003 г. за съставяне на Актове и протоколи по време на строителството;
- Наредба No 2 от 2003 г. за приемане на строежите;
- Наредба No РД-07-2 от 16. 12. 2009 г. за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на ЗБУТ;
- Наредба No 4 от 1995г. за знаците и сигналите за безопасност на труда и противопожарна охрана;
- БДС EN 15217:2007 „Енергийни характеристики на сгради. Методи за изразяване на енергийните характеристики и за енергийна сертификация на сгради"
- БДС EN ISO 6946:2008 „Строителни елементи и елементи на сградата. Топлинно съпротивление и коефициент на топлопреминаване. Метод за изчисляване"
- БДС EN ISO 13789:2008 „Топлинни характеристики на сградите. Коефициент на топлинните загуби. Изчислителен метод"

Управление на документите

Изпълнителят ще документира всички нареждания за осигуряване на качество внедрени от самия него, подизпълнителите, доставчиците и всяка и която и да била друга страна включена в работите посредством или чрез Изпълнителя по прост, но изчерпателен начин.

Планът за осигуряване на качеството ще съдържа най-малко следното:

- Обхватът на приложение на плана за осигуряване на качеството.
- Организация и отговорен персонал за действието на плана

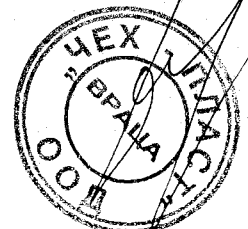
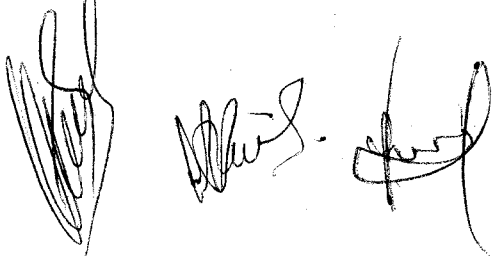
Планът за осигуряване на качеството ще определи общата организация, свързана с изпълнението на Договора, които ще посочват като минимум следното:

- Срещи за уточняване на процедурата за качествен контрол
- Организация на вътрешен и външен контрол,
- Контрол на документацията – възможност за проследяване

Планът за осигуряване на качеството ще посочва като минимум:

- Правилата за циркулацията на различните изработени документи
- Методите за управление на документите (разпределяне, класификация, архивиране)

Всички документи от контрола по време на изпълнение на строителните



дейности – протоколи, актове за скрити работи, констативни протоколи и други документи, характеризиращи извършените СМР, се попълват съгласно изискванията на процедурите по качество на ISO 9001:2008 и ще се съхраняват на строителната площадка.

Изпълнителят трябва да е сигурен, че цялата съответна документация е напълно актуална (списък от документите, означаване на проверката в процеса, естество на валидност и пр.) с цел да се осигури възможност за проследяване.

Контрол на проектирането

Изпълнението на инвестиционното проектиране ще стане съгласно разпоредбите на:

Посочените по-горе закони и наредби, техническите спецификации. При изпълнение на проектирането ще се спазят изискванията и препоръките записани в техническото и енергийното обследване на сградата.

Контролът за качеството на инвестиционните проекти ще се осъществява от ръководителя на проектантския екип, ръководителят на обекта и ръководството на изпълнителя и ще включва:

Преглед на напредъка по проектирането през определен период от срока за проектиране;

Анализ на извършеното през определен период и корективни мерки, ако е необходимо, за осигуряване на необходимото качество и изработка в договорения срок;

Преглед на изготвената техническа документация, по отношение на:

– Пълнотата на проектната разработка – разпределения, детайли за ремонтни работи по фасадите, детайли за монтаж на дограма и др. Спецификация на дограмата. Проект за енергийна ефективност;

– Съответствие между отделните проектни части;

– Точност на ПСД, количествената и количествено-стойностна сметка трябва да са в съответствие на изработените проекти и да обхващат всички видове СМР необходими за изпълнение;

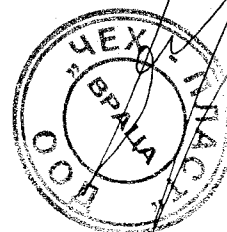
– Адекватност на инвестиционния проект по отношение на изискванията на техническите спецификации и препоръките на техническото и енергийно обследване;

– Недопускане на недопустими за изпълнение дейности и видове СМР с оглед на изискванията на проекта/инвеститора.

Управление на доставките на материали и изделия

Планът за осигуряване на качеството ясно ще посочи:

– Списък с доставчиците, подизпълнителите и пр. Изпълнителят ще достави списък с предвидените доставчици и подизпълнители при най-ранната възможност и ще обясни причината за промени в предложените от него в Офертата (където се налага)



- Методите представени на Възложителя за проверка и преглед на изискванията за качество на доставчиците и подизпълнителите, процесът на наличните действия в случаи на несъответствие.

- Прецизен метод на оценяване на подизпълнителите.

В случаите, когато Изпълнителят е решила да възложи на външен изпълнител даден процес, който влияе на съответствието с изискванията за продукта, Изпълнителят осигурява управлението и контрол на качеството на този процес. Видът и обхватът на управлението, което ще бъде приложено към такъв процес, са определени в съответните процедури по управление.

Осигуряването на управлението на процесите възложени на външен изпълнител не освобождава Изпълнителят от отговорността да изпълнява всички изисквания на инвеститора/клиента, както и изискванията на приложимите нормативни актове.

За да се гарантира срочното и качествено изпълнение на доставките, непосредствено след одобряване на работния проект, имаме сключени договори за доставка с нашите доставчици.

Контрол на качеството на доставките на материали и изделия

Качеството на доставките ще бъде контролирано на етап производство – при съответния производител или доставчик чрез проверка на производствените процедури на производителя и визуален контрол на предлаганите материали, както и за гарантиране на качеството на предлаганите материали с представянето на съответните документи, отговарящи на нормативните изисквания съгласно „Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителни продукти“ приета с ПМС № 235/06. 12. 2006 г. Съответствието на материалите и съоръженията ще се установява по реда на същата Наредба.

За всички предложени материали и изделия ще бъдат предоставени на строителния надзор необходимите документи, за одобрението им съгласно техническите спецификации.

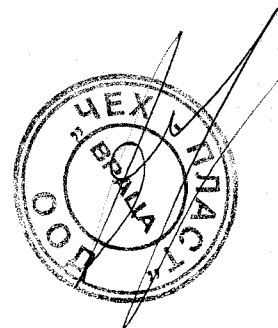
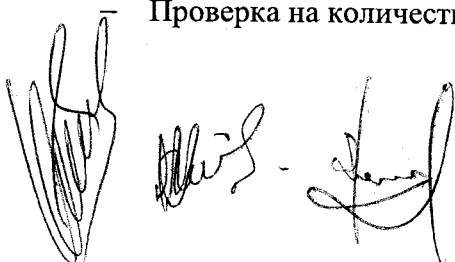
За всички материали и изделия ще бъдат изискани и предоставени на стр. надзор инструкции на производителите за съхранение и складиране. Изпълнителят ще се съобрази с тези инструкции и ще осигури необходимите условия за съхранение и складиране.

Всички доставки ще бъдат на нови материали и изделия, притежаващи изискващите се съгласно действащото законодателство сертификати.

При пристигане на материал или изделие на строителната площадка ще се извършва следния контрол:

- Проверка за спазване изискванията на производителя за транспортиране и пакетиране;

- Проверка на количеството;



- Проверка за документално съответствие и наличие на придружаващи документи (декларации за съответствие, сертификати и др.);
- Проверка за външни наранявания, драскотини, вдлъбнатини и др.;
- Проверка на покритието и съответствие с изискванията;

Контрол при изпълнение на СМР

Осигуряването на контрол върху изпълнението на СМР ще се осъществи в съответствие с действащата интегрирана система за управление на качеството, околната среда и здравето и безопасността при работа.

При това ще се спазват следните принципи и ще се осъществяват следните действия:

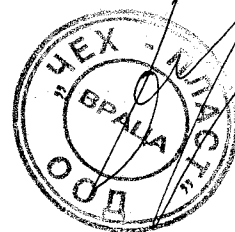
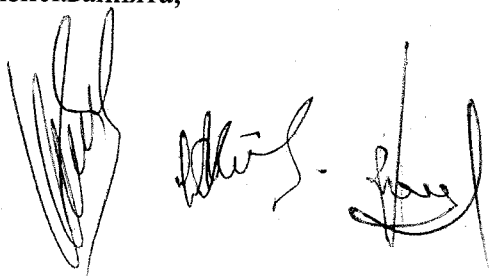
- Всички дейности по контрол на качеството на СМР ще се документират на хартиен носител за осигуряване на проследимост;
- Дейностите, отговорностите и правомощията за контрола на качеството на изпълнение на СМР са отговорност на ръководителя на обекта, техническият ръководител и отговорника по качество.

Ред за осигуряване на качеството на СМР:

- Всички изпълнени СМР ще съответстват на техническите и законови разпоредби и ще са изпълнени в съответствие с техническите и технологични правила и действащите нормативи;
- Качеството на изпълнените СМР в процеса на изпълнението им ще се контролират за съответствие с изискванията на проекта и техническите спецификации по вид и количество, както и в съответствие с ПИПСМР;
- СМР ще се приемат въз основа на предварително извършване на необходимите изпитвания и оглед от страна на стр. надзор;
- Качеството на монтажа ще се контролира чрез единични и комплексни проби и изпитания, за резултатите от които се съставят протоколи;
- ИСУ регламентира извършването на контрол на качеството на строителството и на производството на строителни продукти.

Ще се изпълнява:

- Входящ контрол – контрол на строителните материали: Всеки един доставчик на материали ще бъде одобряван от Строителния надзор. Материалите ще отговарят на Техническа Спецификация, проект и други нормативни изисквания. Няма да се приемат на обекта строителни материали без да са придружени от Декларация за съответствие. Ще се извършва проверка на годността на материалите и при съмнение ще се предават за лабораторен контрол. Материалите които имат изисквания за специфичен режим на съхранение ще се влагат бързо а при необходимост от складиране ще се съблюдават изискванията;



Техническият ръководител незабавно ще уведомява отговорникът по контрол на качеството за доставена партида материали за извършване на входящ контрол на качеството.

Отговорникът по контрол на качеството ще извършва входящ контрол на всяка партида материали по отношение на тип, вид, марка, количество, качество, външен вид, срок на годност на строителните материали, информационни листове за безопасност на химическите продукти и необходимата придружителна документация, като сертификат за качество, декларация за съответствие, доказващи качеството и протоколи за изпитване, там където е необходимо.

Изпълнението на всеки вид работа ще става след разрешение от представителя на Строителния надзор.

Контрол на авторския надзор

Контролът за качествено изпълнение на авторския надзор ще се осъществява от ръководителя на проектантския екип и ръководителя на обекта. Той ще трябва да гарантира ефективното упражняване на авторски надзор по време на изпълнението на СМР.

Контролът цели да осигури навременното присъствие на проектантите на обекта, за вземане на решения, свързани с необходими промени в проектно решение или при изпълнение на СМР, които не е могло да бъдат предвидени в етапа на проектиране.

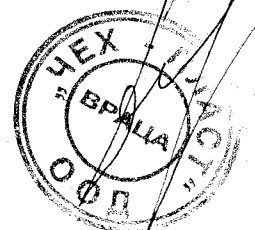
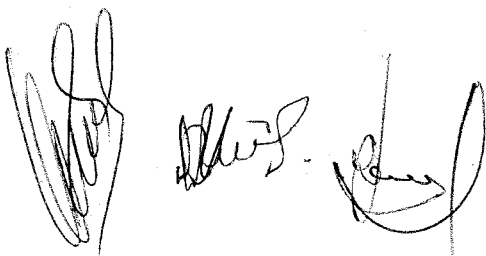
Изпълнителят гарантира присъствието на проектантите на обекта в срок от 24 часа след изпращане на писмено уведомление от ръководителя на обекта до ръководителя на проектантския екип, относно необходимостта от проектант по съответната част и проблема, който трябва да бъде решен.

Решението на възникналите проблеми ще става веднага на място, като се правят заповеди в заповедната книга на строежа.

Ръководителят на обекта ще упражнява контрол по записите в заповедната книга, с цел да не допусне такива, които противоречат на изискванията за допустимост на разходите за енергийно обновяване на сградата.

Ръководителят на обекта ще упражнява контрол и по изпълнението на ексекутивни чертежи, ако това се налага, както и при подписването на необходимите документи по Наредба 3 от проектантите по съответните части, като ексекутивите ще бъдат изработвани

МЕРКИ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО, КОИТО ЩЕ СЕ ПРИЛАГАТ НА ВСЕКИ ЕТАП ОТ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА



„ЧЕХ ПЛАСТ ООД“ ще спази всички изисквания на Стандарта, Законите, Наредбите и разпореденията на Компетентните власти, имащи отношение към въпросите, свързани с опазването на околната среда.

Като Изпълнител ще бъдем отговорни за опазване на строителната площадка чиста и за възстановяване на околната среда. По време на изпълнение на работите постоянно ще поддържаме обекта почистен от строителни и битови отпадъци.

Всички материали на строителната площадка ще бъдат складирани подредено, а при завършване на работите окончателно ще почистим обекта и ще отстраним всички временни работи и съоръжения, ще почистим и възстановим заобикалящата околната среда от щети, произтичащи от нашата дейност.

Предвидените мероприятия в проекта не създават условия за замърсяване на околната среда и въздуха.

„ЧЕХ ПЛАСТ ООД“, определя своята съпричастност и отговорност към околната среда.

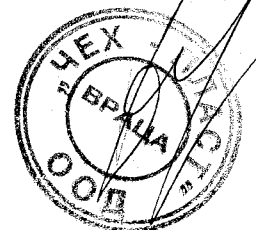
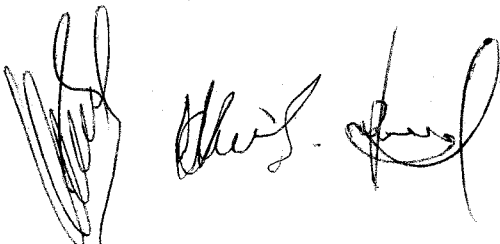
Политиката по околната среда е отразена в Декларация от ръководството.

Системата се базира на непрекъснато наблюдение на работните процеси, непрекъснато идентифициране на мерки за намаляване вредното въздействие върху околната среда.

За подобряването на Системата, респективно за намаляване на отрицателно въздействие върху заобикалящата среда отговорността е не само на Ръководството, но и на всички работещи.

Правилата и изискванията, които сме длъжни да спазваме в своята работа, като доказано ефективни са:

- Да се спазват правилата за експлоатация и съхранение на всички материали и машини - те са указани на придружаващите ги инструкции;
- Изхвърляне на строителните отпадъци и отпадъците от желязо да става само в обозначените за целта контейнери, разположени в района на обекта;
- Изхвърляне на битовите, пластмасовите и стъклените отпадъци да става в обозначените за целта контейнери, намиращи се на обекта;
- Събиране и съхраняване на обекта разделно в здрави полиетиленови чували отпадъците от топлоизолационни материали;
- Използване рационално водните ресурси, в т.ч. и намаляване загубите на вода;
- При аварийни и други замърсявания незабавно да се уведомява прекия ръководител на строителната площадка и длъжностните лица, отговорни за опазването на околната среда;



- **ЗАБРАНЯВА СЕ** изхвърляне на строителни отпадъци през отвори на етажите на строежа. За тази цел се използват кранове и други подходящи съоръжения;
- **ЗАБРАНЯВА СЕ** отвеждането на отпадъчни води от строителните площадки по съседно разположени територии и улични платна;
- **ЗАБРАНЯВА СЕ** изливането в канализационната мрежа на отпадъчни масла, остатъчни количества киселини, разтворители и други опасни вещества;
- **ЗАБРАНЯВА СЕ** обезвреждане и транспортиране на генерираните отпадъци, независимо от вида им, без изричното нареждане на Техническия ръководител или Еколог.

ДЕФИНИРАНИ РИСКОВЕ:

Рискът от случайно погиване или повреждане на извършените СМР, материали, техника и др. се носи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Относно проектирането:

* *Липса на изходна информация;*

* *Промяна в нормативната уредба в хода на изпълнение на проектирането;*

2. Относно строителството:

* *Възникване на допълнителни и/или непредвидени разходи, свързани с изпълнение на договора;*

* *Непълноти и/или неточности в количествено-стойностните сметки.*

Липса на изходна информация;

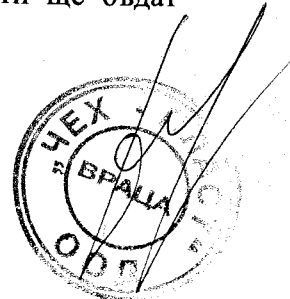
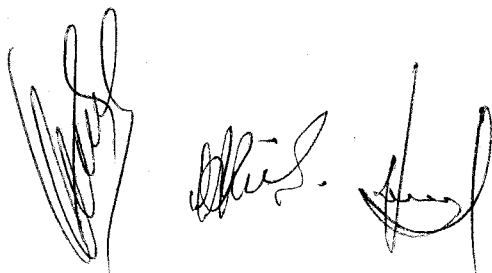
Обхват и степен на въздействие на критичната точка върху изпълнението на предмета на поръчката:

Навременна комуникация с Възложителя с искане за съгласуване от други ползватели на обекта /подобектите/ и трети лица на възможност за пълноценна работа.

Мерки за минимизиране на вероятността от настъпването на рисковата ситуация и конкретни дейности по отстраняване на последиците от настъпилата критична точка:

Методи и действия за управление на вътрешната комуникация

- Дублиране на източниците на информация (т.е. за всеки индикатор или тематична област се залага алтернативен източник на информация); Частично дублиране на експертната работа по събиране и анализ на информацията; По време на началната фаза вече ще са събрани данни във връзка с предварителната; Липсващата документация ще бъде своевременно идентифицирана и осигуряването ѝ /подготовката ѝ ще бъде започната без забавяне: По подобен начин документацията с противоречия ще бъде идентифицирана и ще бъде направена справка и пояснение със съответните институции. Разписване на структурите на анализите още в самия старт на проекта, както и ръководство за набиране и класифициране на информация; В случай, че съответните данни са налични само на хартиен носител, тези документи ще бъдат



дигитализирани, както е необходимо и ще бъдат обработени до такава степен, че да могат да бъдат ефективно използвани при по-нататъшната подготовка;

Вътрешните линии на комуникация са дефинирани както следва:

Вътрешна администрация

Вътрешната администрация сумира вътрешните разходи, графикът за изпълнение, както и контрол на напредъка. Ръководителят на екипа ще се справя с проблемите в тясно сътрудничество с включените в проекта страни. Вътрешна процедура ще оценява напредъка на изпълнението в редовни интервали и ще докладва.

Срещи и доклади

Планирани срещи

Редовните планирани срещи ще се провеждат съгласно графика на срещите. Допълнителните участници ще бъдат своевременно уведомени.

Срещи за обсъждане на напредъка /координационни срещи/

Всекидневни координационни срещи: по изискване

Допълнителни срещи, ще се определят, където и когато е необходимо.

Неформални срещи

За целите на документиране, информацията по важните въпроси, решенията, и т.н., които се обсъждат в неформалните срещи трябва да бъдат подадени във форма на "Известия" или "Забележки" и се разпространяват подходящо.

Методи и действия за сформирание на професионален екип и вътрешна координация

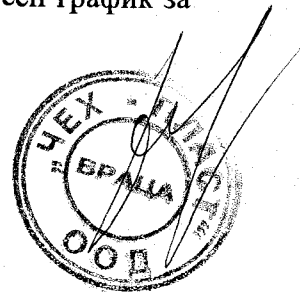
Дефиниране, актуализиране (промяна) и верифициране (одобряване) на цялостната организация при изпълнение на проекта във всичките му етапи и отделните видове СМР, с точно дефиниране на нормативната рамка.

Предварително въвеждане на процесите на управление – разясняване на ролите и процедурите пред екипа на Изпълнителя, всички участващи в проекта и представители на Възложителя.

Формиране на екип от изцяло посветени и професионални специалисти, с опит не само в областта на техническите им познания, но и запознати с подробностите от изпълнението на подобни обекти. По този начин ще бъде изпълнено не само изискването за квалификация на персонала, но и ще бъде осигурено възможно най-високо качество на изпълнение на обекта в рамките на определения срок и бюджет.

Координация между Ръководителя и екипа. Структурният подход ще бъде гарантиран, като съгласуваните действия ще бъдат предоставени, за да се сведат до минимум прекъсванията и да се предотврати забавяне на изпълнението.

Определяне на последователността на изпълнение на възложените СМР, като цяло. С цел да се наблюдават най-важни зависимости, се разработва Линеен график за



изпълнение на поръчката и график на работната ръка, със структурирана организация на изпълнение и последователност на работата като цяло.

Екипът на Изпълнителя е съставен от висококвалифициран инженерно-технически персонал и изпълнителски състав с дългогодишен опит и квалификация, подходящ за изпълнението на обекта, предмет на обществената поръчка.

Мерки за недопускане/предотвратяване на рисковата ситуация в приложимите случаи:

Външните линии на комуникация са дефинирани от участниците в проекта съгласно ЗУТ и Проекта за договор:

- Възложител – чрез упълномощени представители на администрацията за осъществяване на инвеститорски контрол;
- Контролни органи – държавни и общински чрез свои представители, експлоатационни предприятия и др.
- Планирана и текуща комуникация.
- Планираната комуникация ще бъде съгласно План за комуникация с Възложителя, приложение.

Текущата комуникация е в процеса на работа при осъществявани посещения или проверки на строителната площадка, както и при възникнали текущи проблеми. *Писмена комуникация, подписи*

Ръководителят на екипа (или упълномощено от него лице) ще подписва всички изходящи писма.

Кореспонденцията на договорни, финансови и процесуални въздействия или влияния върху графика за изпълнение трябва да бъде подписана от ръководителя на екипа.

Координация

Ръководителят на екипа е отговорен за външната, както и вътрешна координация (или упълномощено от него лице) в срещи, преговори.

Срещи за обсъждане на напредъка /координационни срещи/

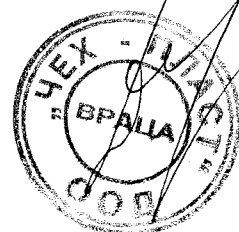
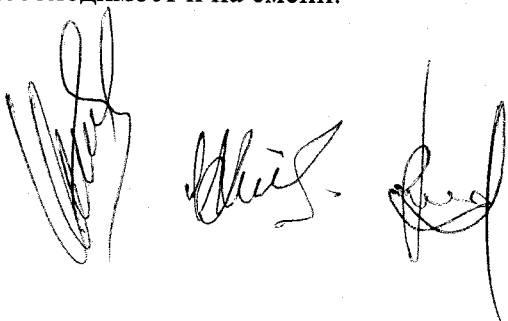
Седмични срещи за обсъждане на напредъка с органите на Възложителя.

Допълнителни срещи, ще се определят, където и когато е необходимо.

Мерките за отстраняване на последиците от възникналата критична точка са:

Навременна комуникация с Възложителя с искане за съгласуване от други ползватели на обекта и трети лица на възможност за пълноценна работа ежедневно, в събота и неделя и в празнични дни.

- Предвид натрупания опит в изпълнение на подобни обекти в режим на експлоатация, Изпълнителят ще създаде подходяща организация на работи, при необходимост и на смени.



Текущ контрол

При текущ контрол на изпълнението от представителите на Възложителя, проверяващи органи и Контролните органи комуникация ще се осъществява по предварително одобрени процедури с упълномощено лице от Ръководителят на екипа.

Отчети и приемане на изпълнената работа

Редовни отчети по изпълнението на изпълнение на възложените СМР, ще бъдат представени на Възложителя.

Приемане на изпълнената работа ще се осъществява по предварително одобрени процедури.

Съгласуване и контакти с одобряващи и съгласуващи органи

Съгласуването на изпълнението с Контролните органи и представителите на Възложителя ще се осъществява по предварително одобрени процедури.

Представяне

Ръководителят на екипа /или упълномощено от него лице/ ще представлява Изпълнителя в текущи съгласувателни разговори, срещи, преговори с Контролни органи. За това представителство ще се разпише предварително процедура с Възложителя.

Промени в законодателството на България, ЕС или условията на програмата

Ще имаме предвид и евентуални промени в изискванията на дейностите по сключения договор.

Мерки за минимизиране на вероятността от настъпването на рисковата ситуация:

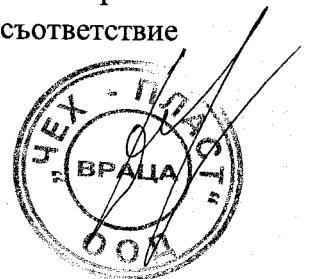
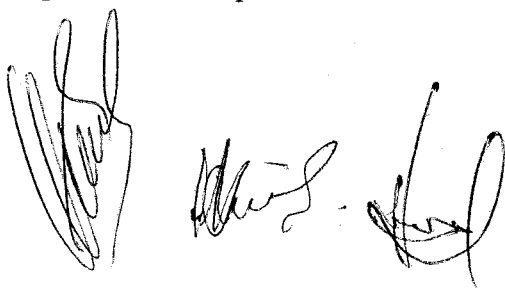
Преди стартирането на всяка от дейностите и поддейностите в процеса на планирането на работата ще преглеждаме дали са настъпили промени в приложимото законодателство, както и по отношение на специфичните дейности от самия проект.

- Ще правим периодичен преглед на правилата, въведени от висшето ръководство за управление на проекта и адаптирането им съгласно промените в законодателството.

- Ще бъде създадена система за уведомяване на членовете на всеки от участниците в строителния процес – Възложител, строителен надзор, авторски надзор и др. за настъпилите промени в законодателството и извършените изменения във вътрешните правила за управление на проекта в тази връзка.

- Ще изготвим пакет от мерки за своевременно получаване на информация за предстоящи промени в законодателството.

- Ще идентифицираме уязвимите от евентуалните промени в законодателството дейности по проекта и ще подготвим пакет от мерки за бързи и навременни промени в изпълнението на проекта с цел привеждането му в съответствие с промените в нормативната база.



Мерки за преодоляване и отстраняване на последиците от възникналата критична точка

- Разполагаме с вътрешна информационна система, която обезпечава навременното информироване на одиторите за промените в относимото законодателство. При получаване на такава информация тя периодично ще бъде изпращана на всеки от участниците в строителния процес;

- В случай на настъпили промени в изискванията на оперативната програма във връзка с наблюдението и отчитането на дейностите по договора сключен с бенефициента ще бъдат актуализирани действащите правила за управление на проекта и запознати служителите и ЗИП с тези изменения;

- Всеки възникнал казус ще бъде дискутиран между експертите ни и всеки от участниците в строителния процес;

- Ще работим с институциите, в случай, че дадени промени в законодателството застрашават изпълнението на предвидените дейности;

- Подкрепа и интензивна комуникация със заинтересованите страни и компетентните органи в случай на необходимост от значителни промени в проекта.

Възникване на допълнителни и/или непредвидени разходи, свързани с изпълнение на договора;

Непълноти и/или неточности в количествено-стойностните сметки.

- С оглед на натрупания опит при изпълнение на мерки за енергийно обновяване на обитаеми сгради, ръководният и технически персонал на „ЧЕХ-ПЛАСТ“ ООД има изградени принципи и методи за подход за предотвратяване на нежелани ситуации, свързани с ограничаване на възможностите за изпълнение на дейностите по договор, както и за преодоляване на неизбежните затруднения, които изпълнението на СМР за такъв период би създавало.

Мерки за преодоляване на риска:

- Поддържане на ежедневни работни взаимоотношения с всички специалисти от екипа на Изпълнителя и поддържане на постоянен контакт с Възложителя.

- Постоянен контакт за решаване на изникнали допълнителни дейности, възникнали в процеса на работа за изпълнение на договора за строителство и решаването им от компетентните специалисти, адаптиране на промените, съгласуването им и изпълнението им;

- Ще прилагаме мерки за бързи и навременни промени в изпълнението на строителството на обекта, с цел привеждането му в съответствие с промените в нормативната база;

- Ще работим с институциите, в случай, че дадени промени застрашават изпълнението на предвидените дейности;



- Ще подкрепяме и интензивно ще комуникираме със заинтересованите страни и компетентните органи в случай на необходимост от значителни промени в проекта;
- Периодично ще правим преглед на правилата, въведени от висшето ръководство за управление на проекта и адаптирането им съгласно промените в правилата на Възложителя;
- Ще изготвяме нови указания или ще даваме допълнителни такива към изпълнителите по проекта в случаите на промени в правилата на Възложителя, относими към изпълнението и отчитането на конкретни дейности по проекта;
- Закъснение на доставка - всяка доставка ще е със завишено количество от необходимото за подетапа, за да се осигури резерв за стартиране работа на следващия подетап с цел избягване на престои;
- Ненавременно заявено количество материал за доставка от технически персонал на обекта - Контролните органи в планирането на всички ресурси няма да допускат да се случи подобен пропуск за престой на обекта. Предварително всички ресурси ще са въведени в контролната програма на фирмата и ще се следят от контролиращите звена;
- За избягване на затруднения при тесни и по-натоварени улици, ще се предприемат облекчаващи мерки. Такива мерки са:
 - o информирание за района на работа;
 - o внимателно планиране на организацията на трафика и предложения за алтернативни маршрути;
 - o избягване на ненужното паркиране на работните камиони или съхраняването на материал.
- Ще се сведат до минимум проблемите по отношение безопасността на работа на всички работници, ще се предоставят подходящите инструменти, машини и защитно облекло.

Наименование на участника „ЧЕХ-ПЛАСТ“ ООД
 Име и фамилия на представителя на Димитър Иванов
 участника
 Длъжност Управител
 Подпис _____

Дата 05.06.2017 г.

