



Приложение № 1

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ  
ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ВРАЦА

**ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

за изпълнение на открита процедура по чл. 18, ал.1, т.1 от ЗОП:  
„Предоставяне на услуги по охрана на административната сграда и  
ОА на ТП на НОИ – Враца“

**I. ОБХВАТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

Обществената поръчка е за осигуряване на денонощна физическа охрана и пропусквателен режим на административната сграда на ТП на НОИ – Враца, пл. „Христо Ботев“ № 1 и осигуряване на дневна физическа охрана, видеонаблюдение и контролно - пропусквателен режим и охрана със СОТ през нощта, почивните и празнични дни на сградата на Обединен осигурителен архив при ТП на НОИ - Враца, находящ се в гр. Враца, бул. „Мито Орозов“ № 59 за срок от 24 /двадесет и четири/ месеца, считано от датата на влизане в сила на договора за възлагане на обществената поръчка.

**II. ОБЕКТИ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА:**

**1. АДМИНИСТРАТИВНАТА СГРАДА НА ТП НА НОИ – ВРАЦА, ПЛ.  
„ХРИСТО БОТЕВ“ № 1**

**Сграда на ТП на НОИ - Враца** е на три етажа с подземен етаж и гараж със застроена площ 2618.40 кв. м., която включва: 44 работни помещения – кабинети, архиви, приемна за граждани; 11 броя санитарни възли, 1 кабина на асансьорна уредба; гараж, фойе; 5 коридора; стълбища.

**Прилежащи площи** към административната сграда на ТП на НОИ – Враца, с обща площ за почистване - 517 кв. м, която включва: централен вход, тротоар, паркинг и пространство около сградата.

**Основни дейности:**

1. Денонощно, включително в почивни и празнични дни, осигуряване на физическа охрана в административната сграда на ТП при нормални условия и в екстремни ситуации.

2. Физическата охрана в административната сграда на ТП на НОИ – Враца се осъществява от служители на Изпълнителя, които са преминали обучение по чл. 28 от ЗЧОД. Служителите осъществяващи физическата охрана, следва да носят отличителна униформа и бадж с надпис „Охрана“.

3. Контролно - пропускателния режим на сградата ТП на НОИ - Враца се осъществява от униформен охранител в работните дни от 08.00 ч. до 17.00 ч. по утвърден график. Охранителите отговарят за влизането и излизането на посетители в работните помещения на Възложителя и отговарят за реда в приемната. Същите следва да предотвратяват влизането в сградата на лица в нетрезво състояние, неадекватно поведение и проверяват лицата, влизачи с обемисти пакети. На прилежащият паркинг се допускат служебни превозни средства както и лични превозни средства на служителите. Не се допускат лични МПС на посетители.

4. Физическата охрана използва физическа сила и помощни средства, само в предвидените в нормативната уредба случаи и когато е невъзможно да изпълни задълженията си по друг начин. При нападение на сградата уведомява незабавно Дирекция „Национална система 112”, оперативния дежурен на фирмата-изпълнител и Директора на ТП на НОИ – Враца, като предприемат всички мерки за отблъскване на нападателите.

5. След приключване на работното време на Възложителя, физическата охрана осъществява регулярен обход на административната сграда и извършва наблюдение върху състоянието на съоръжения, инсталации, конструкции с цел предотвратяване на аварии и пожари. При обхода охранителите извършват оглед на помещенията за забравени отворени прозорци и врати, включено осветление, климатици и други електрически съоръжения, с изключение на тези, работещи в непрекъснат режим на работа.

6. Физическата охрана следи за спазване на противопожарните изисквания и при възникване на пожар в сградата предприема необходимите мерки за обезпечаване безопасността на намиращите се в сградата хора, като при необходимост организират евакуация. Уведомяват незабавно Дирекция „Национална система 112”, оперативния дежурен на фирмата-изпълнител и Директора на ТП на НОИ – Враца и изчакват пристигането на екипите на РСПБЗН като се включват в борба със събитието за ограничаване на щетите.

7. Редът за достъп, както през работно, така и в извън работно време се урежда с Правилник за пропускателния режим, изготвен съвместно от Изпълнителя и Възложителя.

## **2. АДМИНИСТРАТИВНАТА СГРАДА НА ОOA ПРИ ТП НА НОИ – ВРАЦА, БУЛ. „МИТО ОРОЗОВ“ № 59**

### **Основни дейности:**

**Имотът включва терен от 14194 кв.м., заедно с намиращите се в него три сгради:** сграда на четири етажа с един подземен етаж със застроена площ 525 кв.м. и с разгъната застроена площ 2625 кв.м.; сграда на два етажа с един подземен етаж със застроена площ 319 кв.м. и с разгъната площ 957 кв.м. и сграда на един етаж с един подземен етаж със застроена площ 181 кв.м. и с разгъната площ 362 кв.м.– 15 работни помещения, 28 архивни помещения, 2 фойета, 7 коридори, 11 броя санитарни възли, 1 кабина на асансьорна уредба, 3 стаи за работника, стълбища и стълбищни площиадки.

**Прилежащи площи** към административната сграда на ОOA при ТП на НОИ – Враца, която включва централен вход, тротоарна площ и паркинг.

Целият терен е ограден с ограда .

### **Дневна физическа охрана**

1. Контролно - пропускателния режим на сградата на Обединен осигурителен архив при ТП на НОИ - Враца да се осъществява от униформен охранител в работните дни от 07.00 ч. до 19.00 ч. по утвърден график. Охранителите отговарят за влизането и излизането на посетители в работните помещения на Възложителя. Същите трябва да се преминали обучение по чл. 28 от ЗЧОД и следва да носят отличителна униформа и бадж с надпис „Охрана“.

За времето от 19.00 ч. до 07.00 ч. на следващия ден охраната на обекта се извършва от СОТ. На прилежащият терен се допускат служебни превозни средства както и лични превозни средства на служителите. Не се допускат лични МПС на посетители.

2. За осъществяване на охранителната дейност с физическа сила е необходимо да се обосobi един охранителен пост:

Постът при централния вход, който е дневен, като в рамките на работното време има и информационни функции за насочване на посетителите. През този пост преминава потокът от служители и клиенти за времето от 08:00 до 17:00 часа. Този охранителен пост следва да бъде снабден с паник-бутона с възможност за реакция от въоръжен автопатрул при подаване на сигнал в минимален интервал от време. Осигурена е телефонна връзка от ТП на НОИ - Враца през АТЦ, която е с лимит на разходите.

Редът за достъп, както през работно, така и в извън работно време се урежда с Правилник за пропускателния режим, изготвен съвместно от Изпълнителя и Възложителя.

Изпълнението на поръчката включва осигуряване на надеждна охрана на охранявания обект, недопускане на престъпни посегателства в него и защита при нормална и екстремна обстановка.

Физическата охрана оказва съдействие и помош на служителите при настъпване на аварии, наводнения и други подобни обстоятелства.

След приключване на работното време физическата охрана осъществява регулярен обход на сградата на ОOA при ТП на НОИ - Враца. При извършване на обхода, осъществява оглед на уязвимите места, цялостта на прозорците, врати, заключващи устройства и други с оглед недопускане на нерегламентирано проникване и посегателство.

3. Физическата охрана наблюдава изградената пожароизвестителна и сигнално-охранителна системи и при повреда или авария незабавно уведомява Директора на ТП на НОИ – Враца.

4. Охранителната дейност трябва да се извършва от квалифицирани служители с висок професионализъм, бдителност, конфиденциалност и култура на обслужване, които са преминали обучение по реда на чл. 28 от ЗЧОД. При сключване на договора избраният за изпълнител участник следва да представи документ (копие, вярно с оригинал) за успешно завършване на обучението или наличие на професионална квалификация "охранител" на служителите, на които е възложено ръководството и охраната на сградата на ОOA при ТП на НОИ - Враца.

### **ОХРАНА СЪС СОТ**

1. Охраната със СОТ на сградата на Обединен осигурителен архив при ТП на НОИ Враца, находяща се в гр. Враца, бул. „Мито Орозов“ № 59 се осъществява в работните дни след 19,00 ч. до 07,00 ч., на следващия ден, а в празничните и почивните дни – денонощно.

2. За осъществяване на охрана чрез съществуващата сигнално-охранителна техника е необходимо Изпълнителят да разполага със собствен или наст диспечерски център, в който да се приемат сигнали от монтираната в сградата на ОOA – гр. Враца сигнално-охранителна техника и реагирането да бъде от специализирани патрули.

3. Изпълнителят е необходимо да разполага най-малко с два патрулни служебни автомобила, действаща мобилна връзка с тях, обучен и квалифициран персонал, както и други помощни средства, необходими за изпълнението на обществената поръчката.

4. Времето за реакция на патрулните екипи от момента на задействане на СОТ до пристигането им пред охраняваните обекти не трябва да надвишава 4 (четири) минути. След пристигането да се извърши проверка на причината за алармения сигнал. Сигналите от охраняемите обекти да са изведени в стаята на дежурния охранител.

### **ОХРАНА С ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ**

1. В сградата на Обединен осигурителен архив има изградена система за видеонаблюдение. Дежурните охранители осъществяват контрол на видеонаблюдението в работното време от 07.00 – 19.00 на монитор в дежурната стая. Записите от охранителните камери да се съхраняват 30 дни.

## **III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ:**

1. Участниците следва да разполагат с обучен и квалифициран персонал за осъществяване на охранителната дейност. Подборът на служителите, с които ще бъде обезпечена охраната на обекта, тяхното назначаване и освобождаване е право на Изпълнителя. Служителите следва да бъдат в трудови правоотношения с Изпълнителя и да притежават документ за завършено обучение съгласно чл.28 от ЗЧОД.