

## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Към документацията за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ремонт на помещенията в приземния етаж на сградата на ООА при ТП на НОИ – Враца, бул. „Мито Орозов“ № 59“ по реда на чл. 18, ал.1 , т. 12 от Закона за обществените поръчки чрез публично състезание, подобект „Дренажна система и полагане на хидроизолация“

### I. Съществуващо положение

В източната част на сутеренните помещения в Блок А на сградата на ООА при ТП на НОИ – Враца, бул. „Мито Орозов“ № 59 прониква влага, формирана от външни подпочвени води, която разрушава мазилката по стените и е предпоставка за образуване на мухъл и плесени. Поради тези причини помещенията не могат да изпълняват функционалното си предназначение и на практика са негодни за използване като зали за съхранение на архиви. В тази връзка е необходимо първо да се извърши отводняване на помещенията чрез изграждане на дренажна система и полагане на хидроизолация, след което, след пълното им изсъхване, да се извърши вътрешен ремонт на помещенията. На този етап не е целесъобразно да се извърши вътрешен ремонт на помещенията, тъй като същите следва да бъдат отводнени и да изсъхнат напълно, за което е необходим определен период от време.

По задание на възложителя е изготвен инвестиционен проект във фаза технически проект за дренажна система и полагане на хидроизолация. На основание чл. 148, ал. 1, т. 4 от ЗУТ и въз основа на съгласуван и одобрен от главния архитект на община Враца на 18.10.2019 г. инвестиционен проект по части: ВиК, за който е извършена ОСИП от ОЕСУТ при Община Враца с решение по т. 22 от протокол № 15/ 17.10.2019 г. е издадено Разрешение за строеж № 145/ 18.10.2019 г. за обекта, което е влязло в сила.

С оглед на гореизложеното настоящата техническа спецификация обхваща само подобект „Изграждане на дренажна система и полагане на хидроизолация на сградата на ООА при ТП на НОИ – Враца, бул. „Мито Орозов“ № 59“, като вътрешния ремонт на помещенията в приземния етаж на сградата ще се осъществи на следващ етап след пълното им отводняване и изсъхване, което е предмет на отделно възлагане и не попада в обхвата на настоящата обществена поръчка.

## **II. Цел**

С изпълнението на СМР по предмета на поръчката следва да се осъществи предвиденото отвеждане на подпочвените и дъждовни води от сутеренните помещения на Блок А на сградата на ОOA при ТП на НОИ – Враца, за да могат същите да бъдат използвани съобразно функционалното си предназначение.

## **III. Обем и изисквания към изпълнението**

Строежът попада в IV категория по чл. 8, ал. 2, т. 3 от Наредба №1 за номенклатурата на видовете строежи.

СМР по одобрения инвестиционен проект се извършват съгласно изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1 от ЗУТ.

Изпълнителят следва да осъществи на строителната площадка всички заложени СМР в инвестиционния проект с постигане на работните характеристики и функционалните изисквания, които са посочени в проекта, в съответствие със стандартите за опазване на околната среда, за качество и за здравословни и безопасни условия на труд.

Изпълнителят трябва да осигури извозването, оползотворяване и рециклирането на отделните видове строителни отпадъци чрез лица, извършващи дейността въз основа на регистрационен документ, съответно лиценз.

За съблюдаване качеството на влаганите материали и изпълняваните СМР строителят следи и носи отговорност чрез назначеното лице за отговорник по качеството в строителството. За съблюдаване на пълния обем от предписаните в нормативните документи мерки за безопасни условия на труд строителят следи и носи отговорност чрез назначеното лице за координатор по безопасност и здраве.

В строежа да се влагат само строителни продукти, които осигуряват изпълнението на съществените изисквания към строежите и да са с оценено съответствие, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите, съответно на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти и изискванията на възложителя, посочени в настоящата документация.

При изпълнение на строително - монтажните работи трябва да се влагат строителни продукти, които отговарят на предписанията на инвестиционния проект, изискванията на Възложителя, условията на договора за обществена поръчка, разпоредбите на действащата нормативна уредба.

Всички влагани при извършването на СМР строителни продукти трябва да отговарят на БДС, EN или еквивалент, ако са от внос, да бъдат одобрени за ползване на територията на Република България и да са с качество, отговарящо на гаранционните условия.

Обемът на възлагания строеж като цяло и отделните СМР следва да се изпълнят при точно спазване на строителните книжа за обекта, заложените количества по видовете дейности в сметната документация към одобрения инвестиционен проект и тяхното остойностяване в офертата на участника, избран за изпълнител – както за единичните цени по позиции, така и относно общата цена за изпълнението съгласно количествено-стойностните сметки и в съответствие с предложената от изпълнителя в техническото му предложение Строителна програма.

Неспазването на одобрения инвестиционен проект, въз основа на който е издадено Разрешение за строеж, които са приложения и неразделна част от настоящата спецификация, както и на приложимото законодателство се счита за неспазване изискванията на възложителя.

В случай на установена в хода на работата необходимост от съществени отклонения от одобрения инвестиционен проект или при настъпване на обстоятелства, водещи до невъзможност да се спазват проектните или авторските предписания, изпълнителят своевременно писмено уведомява възложителя/инвеститорския контрол и лицата, изпълняващи авторски и строителен надзор, за преценка и предприемане изискуемите процедурни действия по чл. 154, ал. 2, т. 5, 6, 7 и 8 от ЗУТ, като не пристъпва към осъществяване на непредписани по този ред СМР или в нарушение на Закона за авторското право и сродните му права. След произнасяне по компетентност на отделните участници в инвестиционния процес възложителят взема решение по целесъобразност за предприемане на действия по чл. 175 или по чл. 154 от ЗУТ при строго спазване на съответните разпоредби.

За изпълнението на строежа по издаденото Разрешение за строеж, изпълнителят следва в рамките на компетентността и пълния обхват на отговорностите си по чл. 163 от ЗУТ да съхранява заверената заповедна книга на строежа и да изпълнява отразените в нея предписания на изпълняващия авторски надзор, както и да участва в създаването на всички актове и протоколи, изискуеми за категорията на строежа по реда на Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

#### **IV. Срок за изпълнението на СМР**

Изпълнителят трябва да осъществи строежа /СМР/ по Разрешението за строеж № 145/18.10.2019 г. на Главния архитект на община Враца за срок до 60 (шестдесет) дни, считано от датата на заверка на заповедната книга до датата на Констативен акт (Образец 15) по реда на Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Сроковете за изпълнение спират да текат при „лоши метеорологични условия”, което се удостоверява със съответните актове по Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството - акт-образец 10 за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството и акт-образец 11 за установяване състоянието на строежа и СМР при продължаване на строителството.

## **V. Екзекутивна документация**

След приключване на СМР и при наличие на несъществени отклонения от одобрения инвестиционен проект строителят за своя сметка изготвя и съхранява екзекутивна документация, както съхранява и другата техническа документация по изпълнението на строежа, съгласно отговорността по чл. 163, ал. 2, т. 4 от ЗУТ.

Екзекутивната документация се заверява съгласно чл. 175, ал. 2 от ЗУТ.

## **VI. Установяване и изпълнение на възстановителни дейности**

Изпълнителят е длъжен за своя сметка да осигури изпълнението на възстановителните работи при некачествено или лошо изпълнени СМР или СМР в несъответствие с одобрения проект.

Обемът и видовете СМР, подлежащи на възстановяване, се установяват с подписан на място констативен протокол от възложителя/инвеститорския контрол, изпълнителя, строителния надзор и авторския надзор, към който се прилагат фотоматериали. В случай, че строителят откаже да подпише констативния протокол, същият се приема за подписан с подписите на възложителя/инвеститорския контрол, строителния надзор и авторския надзор - с приложен към него снимков материал.

## **VII. Отчитане и заплащане на извършените СМР**

При извършване на проектните СМР изпълнителят изготвя отчети за действително извършените СМР, които се проверяват и приемат на място от представител на строителния надзор и възложителя/инвеститорския контрол. Разплащането на СМР ще се

извършва за действително изпълнени количества по оферираните и договорени единични цени, посочени в КСС по Ценовото предложение към договора.

Единичните цени за видовете работи от количествената сметка, включват всички разходи за напълно завършен вид работа в съответствие с инвестиционния проект.

## **VIII. Гаранционен срок на изпълнените строително-монтажни работи. Гаранционни условия**

Гаранционният срок на изпълнените СМР е не по-малък от посочените в чл. 20, ал. 4, от Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Гаранционните срокове започват да текат от датата на издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация по чл. 177, ал. 3 от ЗУТ за строежа по предмета на поръчката.

За проявилите се в гаранционните срокове дефекти Възложителят уведомява писмено Изпълнителя. В срок до 3 (три) дни след уведомяването изпълнителят е длъжен да се яви за изготвяне на констативен протокол и съгласувано с Възложителя да започне работа за отстраняване на дефектите в минималния технологично необходим срок, одобрен от Възложителя.

## **IX. Условия по приемане на изпълнението**

Възложителят приема изпълнението на строителството по предмета на договора с получаването без забележки на констативен акт (образец 15) за установяване годността за приемане на строежа по реда на Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

## **X. Нормативна уредба**

1. Наредба №4/17.06.05г. за проектиране, изграждане и експлоатация на сградни водопроводни и канализационни инсталации (ДВ бр.53/28.06.05г., попр.ДВбр.56/08.07.05г);
2. Наредба №4/14.09.04г. за условията и реда за присъединяване на потребителите и за ползване на водоснабдителните и канализационните системи (ДВ, бр. 88/08.10.04 г., изм. и доп., бр.63 от 17.08.12г., в сила от 17.08.12г.);
- 3.Наредба №8/28.07.99г. за правила и норми за разполагане на технически проводи и съоръжения в населени места (ДВ бр.72/13.08.99г.);

4.Наредба №2/22.03.05г. за проектиране, изграждане и експлоатация на водоснабдителни системи (ДВ бр.34/19.04.05г.; изм. и доп., бр.96/07.12.10г.);

5.Наредба № РД-02-20-8 / 17.05.2013г. за проектиране, изграждане и експлоатация на канализационни системи (ДВ бр.49/04.06.13г.);

6.Наредба № I з-1971 от 29 октомври 2009г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар (ДВ бр.96/04.12.09г.; изм. и доп.бр.75/27.08.13г.);

7.Наредба №2/22.03.04г. за минимални изисквания за ЗБУТ при извършване на строителни и монтажни работи (ДВ бр.37/04.05.04г.; изм. бр.102/19.12.06г.).

## **XI. Време и място за оглед на обекта**

Всеки работен ден от 8:30 до 16:30 часа до изтичане на крайния срок за подаване на оферти, посочен в обявленето за поръчка.

Лица за контакт: Бисер Дончев – началник на отдел „Обединен осигурителен архив“, при ТП на НОИ – Враца, тел. 0889 314034 и Николай Николов – началник на сектор ЕАРД в отдел „Обединен осигурителен архив“ при ТП на НОИ – Враца, тел. 0882 185350.

## **XII. Изисквания към техническите предложения на участниците**

Техническото предложение на всеки участник следва да съдържа като минимум: Строителна програма /технологичен подход/ с предложение за изпълнение на всички дейности и поддействия, необходими за цялостното изпълнение на конкретния строеж - предмет на настоящата обществена поръчка, предвид неговите характеристики, местоположение и специфики; предложение за организация на предлагания ресурс за изпълнение на поръчката (персонал, материали, техника, механизация и др.); Линеен календарен график, разработен за всяка позиция от количествено-стойностната сметка и Диаграма на работната ръка по дни (изгответа по преценка на участника в общия линеен или отделен график), съответстващи на предложенията от участника срок за изпълнение. Календарният график следва да съдържа описание на последователността и времевата продължителност на всички дейности за цялостното завършване на работите съгласно инвестиционния проект, в съответствие с предварително обявените условия на възложителя и съобразно ресурсни възможности на участника.

### **Приложения:**

1. Разрешението за строеж № 145/18.10.2019 г. на Главния архитект на община Враца;
2. Одобрен инвестиционен проект;
3. Количествена сметка на видовете СМР.