

ДО
ДИРЕКТОРА
НА ТП НА НОИ – ВРАЦА

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

От Лилия Борисова Георгиева
(трите имена на представляващия участника)
като представител /~~пълномощник~~ на „ЩАСТИЕ ПРОЕКТ“ ЕООД
(наименование на участника)

ЕИК по чл. 23 от Закона за търговския регистър: 204654017

със седалище и адрес на управление: 1336, гр. София, ж.к. «Люлин», бл. 636, вх. Б, ет. 7, ап.
40

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Във връзка с участието ни в процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП с предмет: „Ремонт на помещенията в приземния етаж на сградата на ООА при ТП на НОИ – Враца, бул. „Мито Орозов“ № 59“, подобект: „Изграждане на дренажна система и полагане на хидроизолация“, след като се запознахме с условията за участие и изискванията на Възложителя съгласно утвърдената документация за обществена поръчка, приемаме да изпълним обществената поръчка съгласно одобрения инвестиционен проект и КСС към него, въз основа на който е издадено Разрешение за строеж № 145/18.10.2019 г. от главния архитект на община Враца, Техническите спецификации и предоставяме на вниманието Ви следното предложение за изпълнение на поръчката:

1. Приемаме да изпълним настоящата поръчка за срок от **60 (шестдесет) дни**, считано от датата на заверка на заповедната книга до датата на Констативен акт (Образец 15) по реда на Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

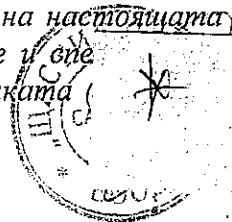
2. Известно ни е, че с подаването на оферта се съгласяваме с всички условия на Възложителя, в т.ч. определения от него срок на валидност на офертите **90 (деветдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите** и с проекта на договор.

3. Приемаме да изпълним за срока на договора СМР по изграждане на дренажна система и полагане на хидроизолация на сградата на ООА при ТП на НОИ – Враца, бул. „Мито Орозов“ № 59, съгласно одобрения инвестиционен проект, въз основа на който е издадено Разрешение за строеж № 145/ 18.10.2019 г. от главния архитект на община Враца.

4. Предлагаме следната организация за изпълнение на строителството по предмета на обществената поръчка: **Виж приложената Строителна програма!**

.....
.....
(Тук участникът следва да направи предложение за Строителна програма /технологичен подход/ с предложение за изпълнение на всички дейности и поддейности, необходими за цялостното изпълнение на конкретния строеж - предмет на настоящата обществена поръчка, предвид неговите характеристики, местоположение и ~~с~~ ^с предложение за организация на предлагания ресурс за изпълнение на поръчката (материали, техника, механизация и др.)

Измислените данни са заличени на
основа на чл. 4 от Регламента ЕС 2016/679



5. Като неразделна част от настоящото предложение прилагаме Линеен календарен график, разработен за всяка позиция от количествено-стойностната сметка и Диаграма на работната ръка по дни (изготвена по преценка на участника в общия линеен или отделен график), съответстващ на предложението от нас срок за изпълнение. Календарният график съдържа описание на последователността и времевата продължителност на всички дейности за цялостното завършване на работите съгласно инвестиционния проект, в съответствие с предварително обявените условия на възложителя и съобразно нашите ресурсни възможности.

6. Ще извършим почистване на строителната площадка от строителни и други отпадъци, както и тяхното извозване и изхвърляне.

7. Предоставяме **гаранционен срок** за извършени СМР, не по-малък от изискваните минимални гаранционни срокове по чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти - **5 години**, считано от датата на издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация по чл. 177, ал. 3 от ЗУТ за строежа по предмета на договора.

8. В рамките на предложения гаранционен срок, ние поемаме отговорност за гаранционното поддържане на изпълнените работи. Ангажираме се да отстраняваме за своя сметка всички проявени недостатъци и скрити дефекти на изпълнените СМР по време на гаранционния срок при условията на договора.

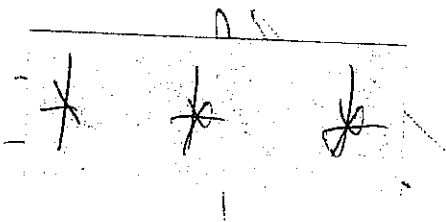
9. Друго:
(По преценка на Участника)

Дата: 06.12.2019 г.

Подпис и печат: _____

Лилия Георгиева
/име и фамилия/

Управител
/длъжност на представляващия участника/



* Настоящите документи са, записани на
основание чл. 4 от Регламент
ЕС 2016/679

СТРОИТЕЛНА ПРОГРАМА

към техническо предложение за изпълнение на обществена поръчка
с предмет:

„Ремонт на помещенията в приземния етаж на сградата на ООА при ТП на НОИ – Враца, бул. „Мито Орозов“ № 59“, подобект: „Изграждане на дренажна система и полагане на хидроизолация“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като проучихме документацията за участие с настоящото Техническо предложение правим следните обвързващи предложения за изпълнение на обществената поръчка с предмет: „Ремонт на помещенията в приземния етаж на сградата на ООА при ТП на НОИ – Враца, бул. „Мито Орозов“ № 59“, подобект: „Изграждане на дренажна система и полагане на хидроизолация“.

1. Запознат съм и приемам без възражения клаузите и условията на приложения към документацията за участие в публичното състезание за възлагане на обществената поръчка проект на договор.

2. Задължавам се да спазвам техническата спецификация и изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет.

3. Срокът за изпълнение е 60 (шестдесет) календарни дни.

1. СТРОИТЕЛНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ.

На обект: „Ремонт на помещенията в приземния етаж на сградата на ООА при ТП на НОИ – Враца, бул. „Мито Орозов“ № 59“, подобект „Дренажна система и полагане на хидроизолация“ предстои да бъдат изпълнени следните видове и количества строително-монтажни работи:

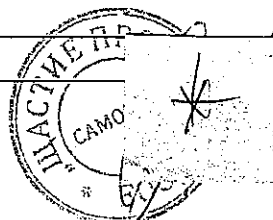
№	Наименование на видовете работи	ед. м.	колич- чество
1	Разкъртване на бетонова настилка - механизирано	м ²	106.4
2	Натоварване на строителни отпадъци с багер на транспорт	м ³	15.9
3	Извозване и разриване на депо на строителни отпадъци до 5 км	м ³	15.9
4	Изкоп с багер зем.почви при нормални условия на транспорт	м ³	389.4
5	Превоз з.п.без натоварване на депо 5 км	м ³	389.4
6	Ръчен неукрепен изкоп в земни почви с дълб. до 2м	м ³	35.9

* * *

* Личните данни са заличени на основание
чл. 4 от Регламент ЕС 2016/679

7	Ръчен укрепен изкоп в земни почви с дълб. от 2м до 4м	м ³	7.3
8	Демонтаж метални колове на ограда	бр	15
9	Разваляне мрежа на ограда	мл	30
10	Плътно укреп.и разкрепване изкоп с ширина до 4м и дълб.до 2м	м ²	185.6
11	Плътно укрепване и разкрепване изкоп с ширина до 4м и дълб. от 2 до 4м	м ²	44.6
12	Доставка и монтаж на двуслойна дренажна тръба DN160/220° SN12	мл	59.7
13	Доставка и полагане на дренажен филтър от чакъл-фракция от 8мм до 15мм	м ³	21.0
14	Доставка и полагане геотекстил 150 гр/м ²	м ²	185.0
15	Кофраж за дренаж	м ²	63.7
16	Превоз земни почви за обратен насип с натоварване 5 км	м ³	372.7
17	Ръчно засипване и уплътняване на изкопа с пресята почва на пластове от 10 см	м ³	130.3
18	Разриване с булдозер или засипване изкопи с пробег до 40м при норм.условия	м ³	242.4
19	Уплътняване на земни почви с вибрационен валеж на пластове до 20см	м ³	242.4
20	Доставка и монтаж ревизионна шахта-PP база 400/160, дистанцираща тръба DN OD 400, телескопичен плътен капак без отвори DN400,B125, с дълбочина до 3 м	бр	5
21	Монтаж метални колове на ограда	бр	15
22	Възстановяване мрежа на ограда	мл	30
23	Възстановяване на нарушени тревни площи	м ²	150
24	Бетон клас B10	м ³	9.1
25	Бетон клас B25	м ³	42.6
26	Доставка и монтаж армировъчна мрежа N8/15	кг	954.5
27	Кофраж за тротоар	м ²	92.8
28	Заливане фуги с еластомерен полимербитумен мастик	кг	62.0
29	Изчукване неравности и почистване на външни стени	м ²	200.9
30	Нанасяне на грунд за бетон	м ²	174.1
31	Кофраж за стени	м ²	241.4
32	Нанасяне на битумен грунд	м ²	248.40
33	Полагане на два слоя еластомерна SBS битумна мембрана с дебелина 4 мм	м ²	248.40
34	Циментово лепило	м ²	207.50

* * *



35	Полагане на екструдирен гладък полистирен със стъпаловиден кант с обемна плътност 30 kg/m ³ и дебелина 80 мм	m ²	207.50
36	Полагане на екструдирен релефен полистирен с обемна плътност 30 kg/m ³ и дебелина 100 мм	m ²	84.50
37	Монтаж на стъклотекстилна мрежа	m ²	84.50
38	Шпакловка	m ²	84.50
39	Мозаечна мазилка	m ²	84.50

С изпълнението на СМР по предмета на поръчката следва да се осъществи предвиденото отвеждане на подпочвените и дъждовни води от сутеренните помещения на Блок А на сградата на ООА при ТП на НОИ – Враца, за да могат същите да бъдат използвани съобразно функционалното си предназначение.

„ЩАСТИЕ ПРОЕКТ” ЕООД, наричано за краткост по-нататък „Изпълнител”, ще реализира изпълнението на строително-монтажните работи, предмет на настоящата поръчка - точно, пълно, качествено, по реда и в сроковете, указани в Договора за строителството, при спазване на действащата нормативна база и приложимите технически стандарти в строителството, съгласно одобрените инвестиционни проекти и друга техническа документация, в съответствие с изискванията на откритата процедура за възлагане на настоящата обществена поръчка.

„ЩАСТИЕ ПРОЕКТ” ЕООД, ще започне изпълнението на предмета на настоящата обществена поръчка считано от датата на заверка на заповедната книга и подписването на *Протокол за откриване на строителната площадка* обр. 2 към Наредба № 3 .

Окончателното завършване на строително-монтажните работи ще се установи с подписването на акт обр. 15 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството /ДВ бр. 72 от 2003 година/.

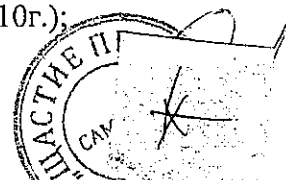
При изпълнение на поръчката „Ремонт на помещенията в приземния етаж на сградата на ООА при ТП на НОИ – Враца, бул. „Мито Орозов“ № 59“, подобект „Дренажна система и полагане на хидроизолация“ ще бъдат спазени изискванията на всички действащи към момента в Република България закони, правилници и нормативи, технически и технологични правила за строителство, безопасност на труда и пожарна безопасност, касаещи изпълнението на поръчката и в съответствие с условията на Договора за строителство:

1. Наредба №4/17.06.05г. за проектиране, изграждане и експлоатация на сградни водопроводни и канализационни инсталации (ДВ бр.53/28.06.05г.,попр.ДВбр.56/08.07.05г);

2. Наредба №4/14.09.04г. за условията и реда за присъединяване на потребителите и за ползване на водоснабдителните и канализационните системи (ДВ, бр. 88/08.10.04 г., изм. и доп., бр.63 от 17.08.12г., в сила от 17.08.12г.);

3.Наредба №8/28.07.99г. за правила и норми за разполагане на технически проводни и съоръжения в населени места (ДВ бр.72/13.08.99г.);

4.Наредба №2/22.03.05г. за проектиране, изграждане и експлоатация на водоснабдителни системи (ДВ бр.34/19.04.05г.; изм. и доп., бр.96/07.12.10г.);



5.Наредба № РД-02-20-8 / 17.05.2013г. за проектиране, изграждане и експлоатация на канализационни системи (ДВ бр.49/04.06.13г.);

6.Наредба № І з-1971 от 29 октомври 2009г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар (ДВ бр.96/04.12.09г.; изм. и доп.бр.75/27.08.13г.);

7.Наредба №2/22.03.04г. за минимални изисквания за ЗБУТ при извършване на строителни и монтажни работи (ДВ бр.37/04.05.04г.; изм. бр.102/19.12.06г.).

**Технология на строителство и етапи на изпълнение
на обект:**

„Ремонт на помещенията в приземния етаж на сградата на ООА при ТП на НОИ – Враца, бул. „Мито Орозов“ № 59“, подобект „Дренажна система и полагане на хидроизолация“

Изпълнението на строителни и монтажни дейности по одобрения инвестиционен проект за изграждане на дренажна система и полагане на хидроизолация в сградата на ООА при ТП на НОИ – Враца, бул. „Мито Орозов“ № 59, ще започне след заверката на заповедната книга и когато бъде въведена необходимата сигнализация за обезопасяване вътре и около строителната площадка, при стриктно спазване на изискванията в договора, проекта и действащата нормативна уредба.

Технологична последователност на строителните процеси е избрана така, че да се осигури минимален брой работници на площ и да няма струпване на работници от различни специалности на едно място, което ще доведе до неефективност.

Подготовка на строителната площадка

Организацията в етапа на подготовка на строителната площадка и доставката на материали, цели постигане на максимално адекватна база за успешно стартиране на строителните дейности, което е от особена важност за цялостното изпълнение на поръчката.

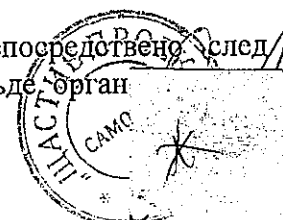
Мобилизация и подготовка на строителството

При започването на строителните работи по обекта, Изпълнителят ще изготви информационна табела съгласно чл.13 от Наредба № 2 /2004г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Информационната табела съдържа следната информация:

- Дата на откриване на строителната площадка;
- Номер и дата на Разрешението за строеж;
- Точен адрес на строителната площадка;
- Възложител/и /име/на и адрес/и/;
- Вид на строежа;
- Строител/и /име/на и адрес/и/;
- Координатор/и по безопасност и здраве за етапа на инвестиционното проектиране /име/на и адрес/и/;
- Координатор/и по безопасност и здраве за етапа на изпълнение на строежа /име/на и адрес/и/;
- Планирана дата за започване на работа на строителната площадка;
- Планирана продължителност на работа на строителната площадка;
- Планиран максимален брой работещи на строителната площадка;
- Планиран брой строители и лица, самостоятелно упражняващи трудова дейност на строителната площадка;
- Данни за вече избрани подизпълнители.

Преди започване на строително - монтажните работи непосредствено след сключване на договора и преди подписването на акт обр. 2, ще бъде организирано



временната база на Изпълнителя, която ще бъде разположена на място, предварително съгласувано с Възложителя. Тя ще осигури, нормални санитарно - хигиенни условия за преобличане, хранене, отдых на работниците, даване на първа медицинска помощ, снабдяване с питейна вода и други необходими дейности.

Към временната строителна база ще бъдат обособени:

- Временни складове за строителни материали и изделия, които да осигурят качествено им съхранение;
- Временни площадки за складиране на строителни отпадъци, съоръжения с необходимите контейнери и места за обслужването им;
- Временни офиси за представители на Възложителя, Инвеститорския контрол, Консултанта и Координатора по безопасност и здраве;
- Временни офиси и битови помещения за персонала на Изпълнителя отново определени със съгласието на Възложителя;
- Временно електроснабдяване със строително ел.табло;
- Временно водоснабдяване;
- Химически тоалетни и др. по необходимост.

Временни съоръжения и обезопасяване на обекта

Ще изградим всички временни съоръжения, необходими за извършване на строително - монтажните работи на обекта, както и тяхното отстраняване след приключване на работата. Ще осигурим временни връзки с водопроводи, електропроводи, канализации и др., като при възможност, ще се ползват съществуващите в сградата инсталации.

Предпазване на пътищата от замърсяване

Ще вземем всички мерки за предотвратяване на замърсяването с отпадъци на пътищата, намиращи се встрани от строителната площадка и използвани за движение на автомобили и техника, свързани с изпълнението на обекта. Ще приложим ефективен контрол върху движението на използваните от нас автомобили и техника, както и върху доставката и складирането на материали, натоварването и извозването на отпадъци и други по пътищата, свързани с обслужването на строителството. Ще отстраним за своя сметка всички отпадъци по тези пътища и ще почистим платното за движение на всички участъци, замърсени с отпадъци по наша вина.

Работниците ще се транспортират ежедневно до обекта със собствен транспорт на Фирмата.

Основното зареждане с материали ще става от складовете на фирми-производители и доставчици с транспорт на фирмата.

Работите по подготовката на строителната площадка и подготвителните дейности ще се изпълняват предимно от общи работници и монтажници, съоръжени с необходимото техническо оборудване, под ръководството на Техническия ръководител.

Той ще изпълнява и съгласувателните дейности и контактите с представителите на Възложителя, Консултанта, Общинската администрация и други инстанции при необходимост; получаване на разрешителни, съгласувателни документи и др.

Заклучителни дейности

След приключване на строително - монтажните работи, Изпълнителят своевременно ще демонтира и ще освободи временната си база - офиси, битови помещения и складове от невложени материали и изделия, ще отстрани наличната си механизация и ще изчисти окончателно строителната площадка.

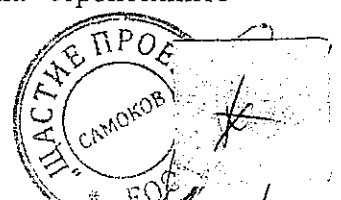
По време на изпълнението на всички дейности, обектът ще се поддържа в добро състояние чрез своевременно почистване, натоварване и извозване на строителните отпадъци, на определените за тази цел места.

Обосновка на технологичната последователност на работа

[Signature]

[Signature]

[Signature]



Предвиждаме строително - ремонтните работи по места да се изпълняват по зони. Всички видове строително-монтажни и инсталационни работи, ще се изпълняват съобразно предписания и инструкции на производителите, ПИПСМР и всички нормативни изисквания при строга технологична и трудова дисциплина и опазване имуществото на Възложителя.

Заклучителният етап, включва оформяне на екзекутивна документация, ако е необходимо, отраняване на забележки (ако има такива), съставяне и подписване на акт образец 15 или акт обр. 19.

ТЕХНОЛОГИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ВИДОВЕ РАБОТИ на подобект „Дренажна система и полагане на хидроизолация“

Земни работи

Изкопните работи ще се извършват съгласно проекта и изискванията на ПИПСМР-Земни работи. Ще се спазват нивата, предвидени в проекта. Ще се спазват изискванията на ПИПСМР при извършване на изкопни работи при зимни условия.

При изпълнение на изкопните работи е задължително спазването на изискванията в Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Изкопаният материал ще бъде натоварен и извозен на подходящо за целта място, съгласувано предварително с общината.

Насипът трябва ще се изпълни от материали според ПИПСМР- Земни работи, чл.39 и в съответствие с проекта.

Кофражни работи

Изпълнението на кофражните работи трябва ще се извършва съгласно изискванията на Наредба № 3/ 09.11.1994 г. за контрол и приемане на бетонни и стоманобетонни конструкции. Изпълнението на кофражните работи при зимни условия ще се изпълнява съгласно предписанията на проектант-конструктора.

Кофражните работи ще се изпълняват от квалифицирани работници кофражисти и съгласно Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

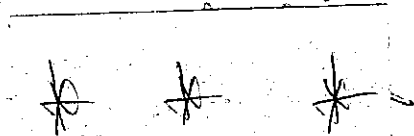
Задължително е кофражът и скелето да бъдат така направени, че да могат изцяло да поемат тежестта на бетонна смес, армировка и динамични натоварвания.

След употреба кофражните платна да се почистват и сортират за нова употреба. При свалянето на всички елементи на кофража ще се внимава да не се поврежда бетонната повърхност. Декофрирането се извършва след достигане на достатъчна якост на бетона, съгласно Наредба № 3/ 09.11.1994 г. за контрол и приемане на бетонни и стоманобетонни конструкции.

Бетонови работи

Всички бетонови работи ще се извършват съгласно изискванията на Наредба № 3/ 09.11.1994 г. за контрол и приемане на бетонни и стоманобетонни конструкции, съгласно проекта и ПИПСМР.

Всички бетонови работи ще се извършват от квалифицирани работници бетонджии и съгласно изискванията на Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи





При извършване на бетонови работи при зимни условия, задължително ще се изпълняват предписанията на проектант-конструктора. Недопустимо е използването на калциев хлорид в добавките при бетониране при ниски температури. Няма да се бетонира върху замръзнали повърхности.

Строителят ще предостави Декларация за съответствие от производителя на всеки клас бетон, доставен на строежа. Необходимо е да се следи освен за класа на бетона, доставен на обекта, но и за всички други изисквания на проектанта.

Изпълнителят няма да допуска добавянето на вода в бетона и нарушаване на водо-циментното отношение. Ще да следи за своевременното му полагане, спазване на изискванията на уплътняване и грижа за бетона, съгласно ПИПСМР или дадена проектна технология.

Задължително е кофражните форми да бъдат предварително почистени и проверени преди полагането на бетона.

Армировъчни работи, размери на кофража и неговата хоризонталност или вертикалност, наличието на всички отвори ще бъдат приети със съответните протоколи, съгласно Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и писмено отбелязано в Заповедната книга на строежа.

Бетонът ще се полага до 1,5 часа след производство. След изливането му от смесителя да не се добавя вода и да не се смесва повторно. Да се внимава при полагането му, да не се получава разслояване на бетоновата смес. Неизползваният бетон след 1,5 часа от производство няма да се влага в строежа. Положеният бетон ще се уплътни с подходяща механизация, но няма да се допуска разслояване на бетоновата смес. При вибрирането на бетона да не се засягат армировъчните пръти. След завършване на бетонирането да се вземат мерки за предпазване на конструкцията от вредни последствия.

Да се осигури непрекъснато бетониране до достигане на технологичните фуги.

Да не се допуска увреждане на бетона от дъжд, замръзване, вибрации и други физически увреждания.

Всички дефекти в бетоновите работи да бъдат отстранени за сметка на Изпълнителя.

Мазилки и шпакловки

Всички външни и вътрешни мазилки, шпакловки и бояджийски работи се извършват, проверяват, приемат и одобряват съгласно изискванията на ПИПСМР-мазилки, облицовки, бояджийски и тапетни работи и съгласно изискванията на проекта.

Изпълнението на мазилките, шпакловките и бояджийските работи се извършва от квалифицирани работници и съгласно изискванията на Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Мазилки

Всички външни мазилки се изпълняват с използването на скелета, платформи, люлки, стълби и др., съобразно изискванията за безопасност.

Външните мазилки се изпълняват след оформяне и уплътняване на фугите по фасадата между отделните блокове.

При зимни условия довършителните работи се изпълняват само ако са взети подходящи мерки.

Външната мазилка се нанася на два пласта. Първият пласт да е с дебелина 15-мм, а покриващият пласт - 5 мм. Нанасянето на всеки следващ пласт да става след втвърдяването на предишния.



Преди започване на външните мазилки, Изпълнителят ще предостави на Възложителя мостри за цвят и вид.

При изпълнение на външните мазилки ще се спазват детайлите от проекта и ще бъде съобразено с топлоизолационната система.

Всички дефекти по външната и вътрешната мазилка следва да бъдат отстранени за сметка на Изпълнителя.

Шпакловки

При зимни условия всички работи по гипсовата шпакловка ще се изпълняват само, ако са взети всички необходими мерки. Температурата в помещенията трябва да бъде най-малко 10°C, а относителната влажност - не повече от 70 %.

Гипсовите шпакловки се изпълняват на два пласта. Горният пласт е с дебелина 3 мм, осигурявайки отлична гладкост на повърхността.

Количествата за приготвянето на гипсовата шпакловка трябва да са добре примерени, съгласно изискванията на производителя. Престоен и леко втвърден разтвор не се употребява.

ХИДРОИЗОЛАЦИИ

1. Вида на използваните хидроизолации задължително да се съгласува с Възложителя.
2. Задължително да се спазват всички детайли за монтаж и всички изисквания на производителя на избраната хидроизолация, като преди изпълнение се съгласуват с Възложителя, както и всеобщо приетите технически детайли за изпълнение на хидроизолации.
3. Спазват се изискванията съгласно Наредба № 2 от 6 октомври 2008 г. за проектиране, изпълнение, контрол и приемане на хидроизолации и хидроизолационни системи на сгради и съоръжения.
4. При превоз, пренасяне и съхранение рулата трябва да поставят вертикално, да не се поставят едно върху друго, да не са на пряко слънчево облъчване и да са на мястото на полагане поне 24 часа преди това.
5. Основата трябва да е гладка, суха, почистрена, пукнатините запълнени и загладени, грундирана с подходящ грунд препоръчан от производителя на мушамата.
6. Не се допуска наличието на мехури, гънки, разкъсвания, пукнатини и пробиви на залепения пласт мушама.

Дренаж

След обработката на стената с хидроизолационен материал се полага дренажна тръба, монтира се канализационна шахта, прави се дренажна призма с пясък, като се слага и геотекстил и се прави обратен насип.

Вертикална планировка

Изпълнението на вертикалната планировка следва да отговаря на проектните изисквания и изискванията на ПИПСМР.

Изпълнението на вертикалната планировка ще се извършва от квалифицирани работници и съгласно изискванията на Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

- 2. ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТА, ОРГАНИЗАЦИЯ НА ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКИЯ СЪСТАВ И НА ИЗПЪЛНИТЕЛСКИЯ ЕКИП НА ОБЕКТ: „Ремонт на помещенията в приземния етаж на сградата на ООА при ТП на НОИ – Враца, бул. „Мито Орозов“ № 59“, подобект „Дренажна система и полагане на хидроизолация“**

Всички строително-монтажни работи ще бъдат изпълнени, съгласно изискванията на Възложителя, публикувани в конкурсната документация и съгласно нормативната уредба на Република България.

„ЩАСТИЕ ПРОЕКТ“ ЕООД ще спазва законовите изисквания, свързани с опазването на околната среда.

„ЩАСТИЕ ПРОЕКТ“ ЕООД има възможност да обезпечи необходимите за работата финансови, човешки, материални ресурси, машини и съоръжения, необходими за цялостното изпълнение на Договора.

Изпълнителят ще носи отговорност пред Възложителя за допуснати отклонения от проектните изисквания, както и се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се в следствие дефекти /резултат от негова дейност/ в офериранияте гаранционни срокове. Ще извършим за своя сметка всички работи по отстраняването на виновно допуснати грешки, недостатъци и др., констатирани от строителния и инвеститорския контрол, от представителите на Възложителя, от органи на държавна власт, строителния надзор и др.

Строителните материали ще се доставят и влагат в обектите само след визуална проверка и проверка на документите за качество и произход, удостоверяващи съответствието им с изискванията на проекта, т.е. след предварително проведен входящ контрол.

Изпълнителят ще носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното количество и/или влошат качеството на извършените дейности и на обекта като цяло.

При изпълнение на своите задължения Изпълнителят:

- преди започване на строителството ще вземе необходимите мерки за осигуряване на безопасността, като направи ограждения и парапети, ще постави предупредителни знаци и други;

- ще вземе необходимите мерки за опазване на пътищата, алеите, ползвани от него по време на строителството и за сигурността на съществуващия трафик, за което ще носи пълна отговорност;

- ще организира и изпълни всички появили се по време на строителството въпроси, свързани с временната организация и съгласувания с другите заинтересовани страни;

- ще започне изпълнението на следващия по технология вид работа, само след като изпълнените предхождащи видове работи са изпълнени и приети по съответния ред;

На обекта ще бъдат въведени:

- Дневник на обекта – заповедна книга;
- Книга за ежедневен инструктаж на работниците;
- Актове за скрити работи;
- Дневник на бетоновите работи;
- Каталог със сертификати и декларации за съответствие за всички влагани материали;

В процеса на изпълнение на строително – монтажните работи периодично ще бъдат съставяни необходимите актове и протоколи, предвидени в Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Фирмата има дългогодишен опит в изпълнението на обекти, подобни на предмета на поръчката, изпълнени по обществени поръчки, финансирани и с европейски средства.

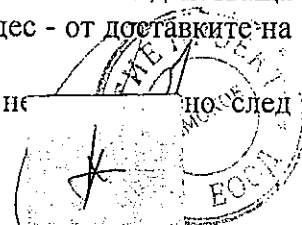
За нас е ясна изключителната важност на поръчките с подобно естество и включените в настоящата поръчка дейности ще бъдат с приоритетно значение за нас.

Фирмата разполага с достатъчен потенциал - човешки и технически ресурси за изпълнението на подобен род и обем обекти.

В резултат на дългогодишния опит е създадена йерархична и оптимално действаща структура на отговорностите на всички участници в строителния процес - от доставките на материали до предаването на обекта на Възложителя.

Имаме готовност да започнем изпълнението на поръчката не по-късно след





сключването на Договор при спазването на строга организационна дисциплина от страна на ръководните и изпълнителските кадри.

Основна цел ще бъде спазването на посочените срокове за изпълнението на обекта, в посочените етапи на последователност.

Организация на доставки на материали и оборудване

при изпълнение на обект: „Ремонт на помещенията в приземния етаж на сградата на ООА при ТП на НОИ – Враца, бул. „Мито Орозов“ № 59“, подобект „Дренажна система и полагане на хидроизолация“

Изпълнителят ще изпълни строежа по такъв начин, че да не представлява заплаха за хигиената или здравето на обитателите или на съседите и за опазването на околната среда при:

- отделяне на отровни газове;
- наличие на опасни частици или газове във въздуха;
- излъчване на опасна радиация;
- замърсяване или отравяне на водата или почвата;
- неправилно отвеждане на отпадъчни води, дим, твърди или течни отпадъци;
- наличие на влага в части от строежа или по повърхности във вътрешността на строежа.

Всяка доставка на строителната площадката и/или в складовете на Изпълнителя на строителни продукти, които съответстват на европейските технически спецификации, ще има СЕ маркировка за съответствие, придружени от ЕО декларация за съответствие и от указания за прилагане, изготвени на български език.

На строежа ще бъдат доставени само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики и само такива, които са заложили в проекта със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за проектиране и строителство.

Всяка доставка ще се контролира от консултанта, упражняващ строителен надзор на строежа.

План за използване на материалите. Доставка на материалите.

При изпълнение на строително-монтажните работи ще бъдат влагани материали, които са определени в проекта, отговарящи на изискванията на българските и/или европейските стандарти.

Изпълнителят предварително ще съгласува с Възложителя всички влагани в строителството материали, елементи, изделия, конструкции и др. подобни.

Доставените материали, заедно с придружаващите ги документи - сертификати за качество, декларация за съответствие или лист за безопасност, се предават от снабдител и приемат от Техническия ръководител, който извършва проверка на качеството и количеството на получените материали и съответствието им с придружаващите документи и подписва приемно-предавателен протокол, в който записва дали качеството на получените материали отговаря на нормативните изисквания.

Всяка доставка, непосредствено след получаването ѝ и извършване от Техническия ръководител на необходимите предварителни проверки, се подрежда в мястото, определено за склад на обекта. При констатиране на некачествени материали, същите се връщат веднага на доставчика и се заменят.

Документа за качество се съхранява от отдел „Снабдяване“. Листа за безопасност се предава от Техническия ръководител на изпълнителите за запознаване и спазване.

Ако при проверката се установи, че материалът не отговаря на изискванията за качество или безопасност, Техническия ръководител информира началник снабдяване, който връща закупените материали веднага на доставчика.

Качеството на закупените материали/услуги се осигурява чрез:

- точно и пълно заявяване на техническите изисквания към параметрите и показателите на материала или оборудването пред доставчика, в т.ч. когато е необходим документ, на който трябва да отговарят параметрите и показателите на продукта;

- подходящ подбор на доставчик;

- договор за закупуване/количествена сметка, в които са определени изискванията към





количеството, идентификацията за безопасност, изисквания за одобрение на продукта (наличие на "Декларация за съответствие" или "Сертификат за качество");

- задължително извършване на входящ контрол на закупените материали и продукти, съгласно изискванията на процедура;

Планирането на необходимите за закупуване материали, продукти или услуги се извършва въз основа на следното:

- за извършване на СМР - въз основа на проектната документация и на изискванията на сключения с клиента договор;
- за други спомагателни материали и услуги - въз основа на сключените договори.

С цел поддържане на актуална информация за състоянието на одобрените доставчици, същите се подлагат на периодична оценка при преглед от ръководството и при констатирани несъответствия на получени материали, стоки и услуги. При оценяването на доставчиците се разглеждат следната информация:

- анализ и оценка на получени доставки или извършени услуги от началник снабдяване;
- анализ на несъответствия на продуктите или рекламации на клиенти, дължащи се на несъответстващо на определените изисквания, качество на доставените материали /извършени услуги от доставчиците/- докладват се от Главен инженер.

Когато в процеса на контрол се установи продукт, който не съответства на изискванията и не е върнат на доставчика, се предприемат действия съгласно управление на несъответствия. При управление на несъответствия, се определят мерките, отговорностите и пълномощията, за да се осигури:

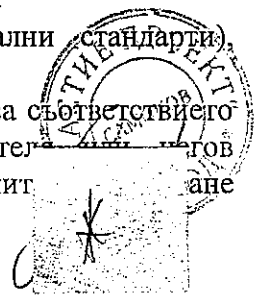
- че продуктът, който не съответства на изискванията за продукта, е идентифициран и управляван по начин, предотвратяващ неговото непреднамерено използване;
- че се предприемат действия за отстраняване на откритото несъответствие;
- че ще се получи разрешение за използване, пускане или приемане с отклонение от подходящо упълномощено лице;
- че ще се предприемат, действия за предотвратяване на неговото първоначално предвидено използване или прилагане;
- че ще се предприемат действия, съответстващи на последствията, реални или потенциални, от несъответствието в случаите, когато несъответстващ продукт е открит след доставката, или когато е започнало използването му;
- че когато несъответстващият продукт е коригиран, той отново ще бъде проверен, за да се докаже неговото съответствие с изискванията;
- че се идентифицират и коригират несъответствия и се предприемат действия за ограничаване на техните въздействия върху околната среда и за ЗБУТ;
- че се разследват, анализират и оценяват несъответствията, определят се причините за тях и се предприемат действия за избягване на тяхната повторна проява;
- че предприетите действия съответстват на големината на проблемите и на установените действия върху околната среда и за ЗБУТ;
- там където коригиращите и превантивни действия идентифицират нови или изменени опасности, за ЗБУТ, или необходимост от нови или изменени мерки за контрол, процедурата изисква предложените действия да се подложат на оценка на риска преди да бъдат внедрени.

Строителните продукти ще отговарят на следните технически спецификации:

- Български стандарти, с които се въвеждат хармонизирани европейски стандарти, или
- Европейско техническо одобрение (с или без ръководство), или
- Признати национални технически спецификации (национални стандарти), когато не съществуват други;

Качествата на влаганите материали ще бъде доказано с декларация за съответствието на строителния продукт, подписана или подпечатана от производителя или негов представител (съгласно Наредба за съществените изисквания към строежит

✱ ✱ ✱

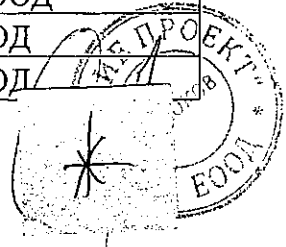


съответствието на строителните продукти, приета с ПМС №325/06.12.2006г). Ще бъде изготвен график за доставка на материалите и оборудването в зависимост от времето когато ще се влагат в строителството.

Транспортирането на материалите и оборудването до строителната площадка, ще става с наличните транспортни средства, с които разполагаме. Почистването на строителната площадка ще се организира периодично.

**ОПИС на материалите, които ще бъдат вложени при изпълнение на обект:
„Ремонт на помещенията в приземния етаж на сградата на ООА при ТП на НОИ
– Враца, бул. „Мито Орозов“ № 59“, подобект „Дренажна система и полагане на
хидроизолация“**

№	вид материал	производител/доставчик
1	двуслойна дренажна тръба DN160/220° SN12	"Пайп Индустриал България" ООД
2	дренажен филтър от чакъл-фракция от 8мм до 15мм	"Строй и Снаб" ЕООД
3	геотекстил 150 гр/м²	"МОНТАЖИ-64" ООД
4	кофраж	"МОНТАЖИ-64" ООД
5	ревизионна шахта-PP база 400/160, дистанцираща тръба DN OD 400, телескопичен плътен капак без отвори DN400,B125	"Пайп Индустриал България" ООД
6	метални колове	"МОНТАЖИ-64" ООД
7	мрежа на ограда	"МОНТАЖИ-64" ООД
8	бетон	"Строй и Снаб" ЕООД
9	армировъчна мрежа N8/15	"СТРОМ 21" ООД
10	еластомерен полимербитумен мастик	"ИЗОМАКС"
11	грунд за бетон	"МОНТАЖИ-64" ООД
12	битумен грунд	"ИЗОМАКС"
13	еластомерна SBS битумна мембрана с дебелина 4 мм	"ИЗОМАКС"
14	циментово лепило	"МОНТАЖИ-64" ООД
15	екструдирани гладък полистирен със стъпаловиден кант с обемна плътност 30 kg/m³ и дебелина 80 мм	"МОНТАЖИ-64" ООД
16	екструдирани релефен полистирен с обемна плътност 30 kg/m³ и дебелина 100 мм	"ИЗОМАКС"
17	стъклотекстилна мрежа	"СТРОМ 21" ООД
18	шпакловка	"АНГРО" ООД
19	мозаечна мазилка	"АНГРО" ООД



МЕХАНИЗАЦИЯ

Която ще бъде на разположение при изпълнение на обект:
„Ремонт на помещенията в приземния етаж на сградата на ООА при ТП на НОИ
– Враца, бул. „Мито Орозов“ № 59“, подобект „Дренажна система и полагане на
хидроизолация“

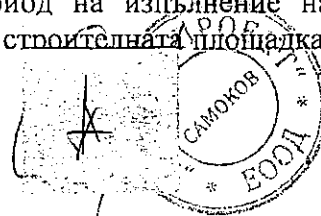
Фирмата разполага със следната механизация и строително оборудване:

№	Инструмент/съоръжение/техническо оборудване	Брой	Собствен/нает или друго ако е приложимо
1.	скеле	2 компл.	собствен
2.	бормашини	6 бр.	собствен
3.	флексове	5 бр	собствен
4.	машини за рязане на плочки	3 бр.	собствен
5.	ударно-пробивни машини	5 бр.	собствен
6.	стълби	3 бр	собствен
7.	моторни триони	3 бр.	собствен
8.	заваръчни апарати	3 бр.	собствен
9.	машина за горещ въздух	5 бр.	собствен
10.	микробус	1 бр.	собствен
11.	Вибрационен валеж	1 бр.	нает
12.	товарен автомобил	1 бр.	собствен
13.	четки	10 бр.	собствен
14.	мистрии	10 бр.	собствен
15.	Багер	1 бр.	нает
16.	Булдозер	1 бр.	нает

Транспортирането на работниците до строителната площадка, ще става с наличните транспортни средства, с които разполагаме. Почистването на строителната площадка ще се организира периодично.

Строителните отпадъци (твърди и течни) ще се извозват само на определените за тази цел места. Строителните машини и транспортни средства ще се поддържат изправни с цел да не се замърсява района на обекта и населеното място. Всички строително-пътни машини и транспортни средства, които са предвидени за изпълнението на поръчката са снабдени с аптечка с медикаменти от първа необходимост. През целия период на изпълнение на строителството стриктно ще се следи за поддържане на чистотата на строителната площадка, респективно на населеното място.

* * *



Изпитвания

Изпълнителят ще осигурява винаги достъп до строителната площадка на упълномощени представители на Възложителя и Консултанта.

Изпитванията и измерванията на извършените строително - монтажни работи ще се изпълняват от сертифицирани лаборатории и да се удостоверяват с протоколи.

Текущият контрол от Изпълнителя на строително-монтажните работи ще се извършва по начин, осигуряващ необходимото качество на изпълнение и ще осъществяван съобразно предложените от Изпълнителя в Техническото предложение методи.

Системи за проверка и контрол на работите в процеса на тяхното изпълнение.

Възложителят ще осигури Консултант, който ще упражняване строителен надзор съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ.

Възложителят и/или Консултантът може по всяко време да инспектират работите, да контролират технологията на изпълнението и да издават инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на специфицираната технология и начин на изпълнение. В случай на констатирани сериозни дефекти, отклонения и ниско качествено изпълнение, работите се спират и Възложителят уведомява Изпълнителя за нарушения в договора.

Всички дефектни материали и оборудване ще се отстраняват от строежа, а дефектните работи се разрушават за сметка на Изпълнителя. В случай на оспорване се прилагат съответните стандарти и правилници и ще се извършват съответните изпитания.

Контрол по време на строителния процес

Контролът се осъществява от:

- Консултантът, осъществяващ строителен надзор;
- Представител на Възложителя - осъществяват проверки на място.

По време на целия строителен процес от откриване на строителната площадка до подписване на акт за установяване на годността за приемане на строежа (Образец 15) ще се осъществява постоянен контрол върху изпълнението на СМР относно:

- съответствие на изпълняваните на обекта работи по вид и количество с одобрените строителни книжа и КСС;
- съответствие на влаганите на обекта строителни продукти с предвидените в проектосметната документация към договора – техническа спецификация, КСС, оферта на изпълнителя и др.;
- съответствие с представените от изпълнителя и приетите от възложителя като неразделна част от договора за изпълнение на СМР линейни календарни планове.

В рамките на строителния процес ще се извършват проверки на място, които ще включват:

- проверка на съответствието на реално изпълнени СМР с работните проекти и всички изменения в тях, одобрени от общината;
- измерване на място на реално изпълнени СМР от Протокола за приемане на извършени СМР за сравняване с актуваните от изпълнителите и одобрени от строителния надзор и инвеститорския контрол (от страна на СС) количества и тези по КСС;
- проверка за технологията на изпълнение и качеството на вложените материали и продукти и съответствието им с изискванията на работния проект;
- проверка на сроковете на изпълнение в съответствие с приетите графици.

Комуникация между участниците в строителния процес

Организация, подход и мерки за комуникация и взаимодействие между членовете на екипа, както и с компетентните администрации и органи.

Комуникацията на Изпълнителя със други участници в строителния процес (Доставчици на материали, Възложителя, Строителния надзор и други) ще се

[Handwritten signatures]



осъществява чрез срещи, e-mail-и, писма, покани, факсове, фотоснимки, телефонни обаждания и не на последно място чрез документи, които съпътстват строителството като заповедна книга на обекта, табели, дневници (на извършените работи, на проведените инструктажи, на доставките, на изпълнените работи и др.), график за изпълнение на строителството, график на доставките, протоколи по време на строителството и др.

Комуникация между потенциалния Изпълнител и Възложителя. Организиране на Срещи:

Срещи предхождащи строителството (въстъпителна) – между Възложител, Изпълнител-проектант и строител, Строителен надзор и други заинтересовани местни институции. Целта на срещата е преди всичко административна и ще обхваща, но няма да бъде ограничена, до дискутиране на изискванията, представяне на документи, мобилизация на строителството и др.

Срещи за хода на работа – на които ще се разглеждат протоколи от минали срещи; преглед на работата от края на последната среща; забележки и установяване на проблеми, които затрудняват планирания ход на работа; преработване на планирания график на работа (ако е необходимо); проверки за качеството на извършените СМР; безопасност и сигурност; др. текущи въпроси.

Други срещи – когато е необходимо, организирани по искане на Възложителя или Изпълнителя.

ВЕРТИКАЛНА ЙЕРАРХИЧНОСТ НА ЕКИПА

на обект:

„Ремонт на помещенията в приземния етаж на сградата на ООА при ТП на НОИ – Враца, бул. „Мито Орозов“ № 59“, подобект „Дренажна система и полагане на хидроизолация“

1. Управители
2. Ръководител екип
3. Технически ръководител
4. Експерт по качеството
5. Експерт по ЗБУТ
6. Доставчик-снабдител
7. Квалифицирани строителни работници
8. Общи строителни работници

Отговорности на персонала

Отговорностите на техническия персонал и служителите са следните:

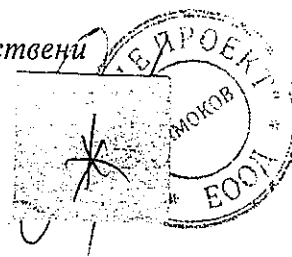
Ръководител екип

- ✓ Осигурява необходимата проектна документация да се намира на съответните работни места;
- ✓ Следи за спазването на договорените срокове за извършване на СМР;
- ✓ Следи за извършване на отделните етапи на строително - монтажните работи с изискваното качество;
- ✓ Следи за спазването на ЗБУТ на изпълнителите и всички заинтересовани лица;
- ✓ Следи за опазването на околната среда;
- ✓ Осигурява необходимите инструкции за работа и ООС, инструкции за ЗБУТ да са на разположение на съответния обект - Правила/Наредби за изпълнение и приемане на видовете строителни и монтажни работи.

Технически ръководители

- ✓ Отчитат извършените СМР, като правят ежемесечно *количествени* сметки;
- ✓ Отговорят за осъществяването доставката на механизация и инструменти за изпълнение на СМР;

(Застапки)



- ✓ Извършват ежедневен текущ контрол на качеството на изпълнение на отделните етапи на СМР съгласно проектна документация;
- ✓ Осигуряват необходимите инструкции за работа и ООС, инструкции за ЗБУТ да са на разположение на съответния обект - Правила/ Наредби за изпълнение и приемане на видовете строителни и монтажни работи;
- ✓ При установени несъответствия от органите по приемане на отделните процеси и/или етапи на СМР съставят Протокол за несъответствие;
- ✓ Отговарят за машините и съоръженията, използвани при СМР, да бъдат изправни;
- ✓ Контролират спазването на ЗБУТ на изпълнителите и всички заинтересовани лица;
- ✓ Контролират за опазването на околната среда;
- ✓ Извършват текущ контрол на качеството на закупените материали;
- ✓ Отговарят за извършване в срок на планираните годишни прегледи и ремонти на автомобили, машините и съоръженията.

Служители

- ✓ Спазват инструкциите за ЗБУТ и опазват всички заинтересовани лица;
- ✓ Спазват дадените им указания за опазването на околната среда;
- ✓ Отговорни са за изпълнението в срок и с изискваното качество на СМР.

Действия при установени несъответствия:

- Ред за отстраняване на несъответствието, съгласно указанията на Главния инженер/Технически ръководител;
- Ред за анализиране и отстраняване на причините;
- Маркиране, изолиране и съхраняване на несъответстващите материали и продукти;
- Идентификация и проследимост
- Съхранение и предпазване
- Контрол върху спазване на инструкциите за ЗБУТ, ползване на СРО, ЛПС и опазване на околната среда;
- Маркиране на незавършеното СМР;
- Приемане на работата от Фирмата/Инвеститора или Главен изпълнител и попълване на актове и форми при изпълнено строителство.

Отговорност на персонала при изпълнение на поръчката на ниво отделна задача при изпълнение на обект:

„Ремонт на помещенията в приземния етаж на сградата на ООА при ТП на НОИ – Враца, бул. „Мито Орозов“ № 59“, подобект „Дренажна система и полагане на хидроизолация“

Управител - Ръководи, организира, контролира и отговаря за цялостната дейност. Осъществява финансов контрол в предприятието и прави икономически анализи на стопанската дейност на дружеството. Ръководи планирането на цялата дейност и участва при разработването на политиката на предприятието. Организира, планира, ръководи и контролира дейността за цялостна реализация на договорените за изпълнение строителни, монтажни и ремонтни работи. Ръководи подготовката за законосъобразно и стопански ефективно започване на строителните работи, в т.ч. ограждането им и обезопасяването на площадките.

Ръководител екип - Организира, планира, ръководи и контролира дейността за цялостна реализация на договорените за изпълнение строителни работи на обект: „Ремонт на помещенията в приземния етаж на сградата на ООА при ТП на НОИ – Враца, бул. „Мито Орозов“ № 59“, подобект „Дренажна система и полагане на хидроизолация“ Ръководи подготовката за законосъобразно и стопански ефективно започване на строителните работи, в

✱ ✱ ✱ ✱

МОКРИ
ЕОИ

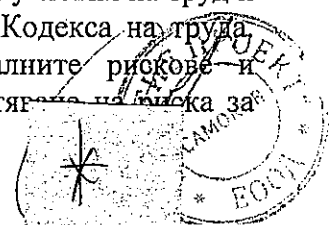
т.ч. ограждането им и обезопасяването на площадките. Изработва и оптимизира граfiците за изпълнение на строително-монтажните работи. Изработва и актуализира планове за безопасност и здраве при работа, следи за изпълнението на необходимите мероприятия по здравословни и безопасни условия на труд. Ръководи и координира изпълнението на строително-монтажните работи по площадките чрез контрол и указания по организационните и технологичните схеми. Одобрява лимитните граfiци и карти за разхода на ресурсите по количество, качество и време и контролира изпълнението им. Проверява спазването на техническите спецификации за доставки, видове работи и за качеството на изпълняваните работи и при необходимост налага санкциите, предвидени по вътрешно фирмените правила и/или договори. Представява работодателя в комисии, проверки, срещи с възложители, свързани с дейността. Организира и ръководи подготовката за предаване на готовите строителни работи, участва в комисии по предаването, води на отчет отстраняването на дефекти в гаранционните срокове. Изпълнява и други задължения, възложени от ръководството.

Технически ръководители и експерти по специалности – Работят в тясно сътрудничество с Главния инженер и Ръководителя на обекта и се грижат за организирането, планирането и контрола на организацията на труда и техническото изпълнение на строителния обект по отношение на поверената им строителна група и работници по специалности. Следят за спазване на работния график и почивките на обекта, както и цялостното спазване на трудовата дисциплина. Ръководят организацията на труда на строителния обект, като осигуряват необходимите работници чрез информиране на ръководителя и изтегляне на работници от други обекти на фирмата или чрез наемане на нов персонал при необходимост. При наемане на персонал, правят подбор на квалифицирани работници след преценка на опита им. Грижат се за изрядното попълване на ежедневната работна документация. Следят за спазване и подsigуряване на безопасните и здравословни условия на труд на обекта. Държат в течение на работата си ръководителя и съгласуват с него важните решения. Осигуряват изпълнението на строителните работи в съответствие с утвърдените граfiци и проекти. Организируют своевременното снабдяване на обекта с необходимите материали, машини и съоръжения по задание на техническия ръководител. Изпълняват и други задължения, възложени от ръководителя на предприятието, свързани с работата им.

Отговорник за контрола на качеството на материалите и СМР - Ръководи цялостната дейност по осъществяване контрол на качеството върху доставените материали и строителната дейност на предприятието. Осъществява контрол за спазване на стандартите за качество на строително-монтажните работи и влаганите в тях материали и суровини. Създава и поддържа информационна система за съществуващите стандартизационни документи, свързани с изискванията за качество на строително-монтажните работи. Анализира причините за доставената некачествена продукция и предлага мерки за отстраняването им. Предлага въвеждането на нови системи на работа и материали за подобряване на качеството на работите. Информира своевременно ръководството за резултатите от дейността си. Изпълнява и други задължения по контрол на качеството, свързани с длъжността.

Експерт Безопасност и здраве - Организира, координира и контролира дейностите за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) в предприятието, съгласно националното законодателство и в синхрон с вътрешните актове на работодателя. Разработва и актуализира правилника за вътрешния трудов ред по отношение задълженията на длъжностните лица, работниците и служителите за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и обвързването им със степените на дисциплинарно наказание съгласно Кодекса на труда. Разработва и актуализира правилника за вътрешния трудов ред по отношение задълженията на длъжностните лица, работниците и служителите за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и обвързването им със степените на дисциплинарно наказание съгласно Кодекса на труда. Организира работата по установяването и оценка на професионалните рискове и разработване на проекти, програми и конкретни мерки за предотвратяване на рисковете.

* * *



живота и здравето на работещите. Изготвя оценки и становища относно съответствието на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд при въвеждането в експлоатация на обекти, производства, технологии, работно оборудване и работни места. Изготвя аварийни планове за действие при извънредни ситуации. Организира обучението на КУТ и ГУТ, разработва и реализира програми за квалификация и преквалификация на работещите по ЗБУТ. Провежда проучвания на мнението на работниците и служителите относно условията на труд и предприеманите мерки за опазване тяхното здраве. Анализира причините за трудови злополуки и разработва мероприятия за тяхното намаляване и предотвратяване. Създава и поддържа изискващата се от нормативните актове и контролните органи по здравословни и безопасни условия на труд документация. Подготвя анализи на състоянието на условията на труд, които се обсъждат в КУТ и от ръководството на предприятието. Организира снабдяването на работещите при специфичен характер и организация на труда с безплатна храна и/или добавки към нея, с индивидуални защитни средства, облекла и др., контролира тяхната наличност, изправност и редовно използване. Въвежда съоръжения за колективна защита и осигурява подходящи средства за индивидуална защита в случаите, когато е налице риск, който не може да бъде предотвратен. Координира работата на длъжностните лица и на звената за управление на предприятието при реализиране на задълженията им по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд. Координира действията по изпълнение на задълженията за осигуряване на безопасност и здраве при съвместна работа на работници от различни предприятия. Контролира спазването на изискванията на нормативните актове и изпълнението на задълженията в областта на ЗБУХ от работещите. Консултира работодателя, длъжностните лица, работниците и служителите по прилагането на правилата за ЗБУТ. При констатиране на нарушения, предписва мерки на съответните длъжностни лица за отстраняване на нарушенията, информира управителя на фирмата и предлага съответни мерки, включително и за налагане на санкции на виновните длъжностни лица.

За изпълнение на обекта ще бъдат сформирани следните бригади:

1. Строителна бригада „Дренажна система“ със състав: изкопчи, кофражисти, бетонджии, монтажници и общи работници.
2. Строителна бригада „Довършителни работи“ със състав: мазачи, шпакловчици и общи работници.

Средносписъчният брой работници, необходими за изпълнението на обект: „Ремонт на помещенията в приземния етаж на сградата на ООА при ТП на НОИ – Враца, бул. „Мито Орозов“ № 59“, подобект „Дренажна система и полагане на хидроизолация“, са 5 бр. (315 човекодни), като максималният брой строителни работници, които ще присъстват на обекта, е 13 работника.

ДОКУМЕНТИ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО

на обект:

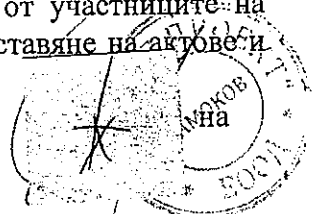
„Ремонт на помещенията в приземния етаж на сградата на ООА при ТП на НОИ – Враца, бул. „Мито Орозов“ № 59“, подобект „Дренажна система и полагане на хидроизолация“

Изпълнението на строителни и монтажни дейности по проекта, ще започне след като бъде подписан Акт образец 2 за откриване на строителната площадка и от датата на заверка на заповедната книга.

Обстоятелствата, свързани със започване, изпълнение и въвеждане в експлоатация (приемане) на СМР, ще се удостоверяват със съставяне и подписване от участниците на съответните актове и протоколи съобразно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (обн., ДВ, бр. 72 от 2003 г.).

Приключването на строително-монтажните работи включва

— * * *



екзекутивна документация (при необходимост), съставяне и подписване на акт образец 15 (или акт обр. 19).

**МЕРКИ ЗА СПАЗВАНЕ НА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД
на обект:**

„Ремонт на помещенията в приземния етаж на сградата на ООА при ТП на НОИ – Враца, бул. „Мито Орозов“ № 59“, подобект „Дренажна система и полагане на хидроизолация“

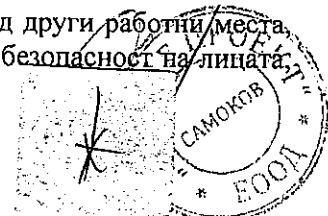
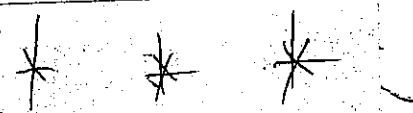
По време на изпълнение на строителните и монтажните работи Изпълнителят ще спазва изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд (обн., ДВ, бр. 37 от 2004 г.) при извършване на строителни и монтажни работи, както и по всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарната безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и ще се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка.

Изпълнителят ще спазва изискванията на нормативните документи в страната по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност, екологични изисквания и други свързани със строителството по действащите в страната стандарти и технически нормативни документи за строителство.

Изпълнителят ще спазва одобрения от Възложителя и компетентните органи План за безопасност и здраве за строежа. Възложителят, чрез Консултанта изпълняващ строителен надзор, ще осигури Координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството в съответствие с изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност извършване на ремонтни и демонтажни работи

1. Преди започване на изпълнението по ремонт и частично разваляне на сгради и съоръжения, техническият-ръководител се задължава да осигури необходимите мерки за безопасно изпълнение на работата.
2. Забранено е развалянето на сгради и съоръжения, както и ремонт на части от същите без наличие на проект, указващ технологическата последователност и средствата за изпълнение.
3. Ремонтът на сгради и съоръжения се осъществява под непосредственото ръководство на техническият ръководител.
4. Преди започване на работа всички външни инсталации да са централно изключени.
5. Забранява се ремонтна работа при намалена видимост.
6. Всички врати и прозорци да се държат затворени когато се извършват СМР.
7. Забранява се развалянето на елементи от сгради и съоръжения на височина по-голяма от 3м. без ползване на скелета или платформи.
8. Забранява се частично разваляне на сгради или съоръжения на две и повече работни места едно под друго.
9. При използване на скелета и платформи се спазват изискванията за безопасна работа с тях.
10. Осигуряването на безопасна работа се осигурява с проектите за организация и изпълнение на строителството.
11. При извършване на демонтажни работи техническият ръководител съставя протокол за осигуряване на мероприятията по безопасна работа.
12. Издигането и свалянето на и от височина на всякакъв вид товари се извършва по механизирани начин.
13. Строителните материали, доставяни на обекта се укрепват срещу падане.
14. Тежките материали се складираат на фигури с височина не повече от 1.70м.
15. Подхода, прохода и входове към работната площадка да бъдат широки не по-малко от 1.00 м.
16. Отворите в подовите и асансьорните шахти се обезопасяват с парапети и прегради.
17. Забранено е извършването на СМР на височина над 1.50м. когато не са взети мерки за безопасност срещу падане от височини на работещите или предмети.
18. Забранено е извършването на СМР на работни места, намиращи се под други работни места ако между тях няма необходими предпазни съоръжения, осигуряващи безопасност на лицата намиращи се под горното работно място.



19. Прахообразните материали да се съхраняват в плътно затворени контейнери, сандъци, ракли. Посочените материали в книжна опаковка е необходимо да се складира в закрити сухи помещения.
20. Работа с ръчни механизирани инструменти, както и захващане на повдиганите с товароподемни механизми материали може да се изпълнява само от обучените и имащи съответното удостоверение строителен работник.
21. Преди започване на работа, строителния работник е длъжен да огледа работното място, да прибере ненужните материали, да освободи местата за преминаване.
22. След приключване на работа ръчните инструменти и приспособления се почистват и прибират на определено място, а машините се изключват от напрежение.
23. Строителната площадка и работните места, пътищата и проходите, по които се доставят материали се поддържат чисти.
24. Работи се само на добре обезопасени места и скелета и се ползват задължително лични предпазни средства.
25. На тъмни места се ползва задължително осветление ниско напрежение - до 42 волта.
26. Строителните отпадъци се събират и спускат с подежник, с въжета или чрез изсипване в затворен улей. Забранено е пускането им чрез изсипване от етажите.
27. При изпълнение на замазки, настилки или хидроизолации по подове и стени на балкони, тераси или в близост до отвори на асансьорни шахти задължително е поставянето на временни парапетни ограждения.
28. При възникване на опасни ситуации представляващи опасност за живота и здравето на работниците, работата се спира и работниците се отстраняват от опасната зона.

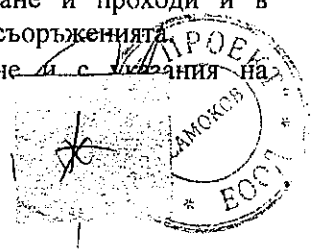
Безопасна работа с товаро-разтоварни машини

1. За извършване на товарно-разтоварни работи с машини се използват правоспособни и квалифицирани лица, преминали начален инструктаж по безопасност на труда.
2. На работа с товаро-разтоварни машини се допускат само работници, които са обучени и инструктирани по здравословните и безопасни условия на труд и противопожарна охрана.
3. Работниците се осигуряват с необходимите лични предпазни средства и специално работно облекло, съгласно изискванията на нормативните актове за безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана.
4. Не се допуска използването на товаро-разтоварни машини, които не отговарят на изискванията за безопасното им функциониране.
5. Забранява се почистването на товарачите по време на работата им и отстраняването на неизправностите през време на работа.
6. Забранява се работата на товарачи, които са с неизправни сигнали или електрическа инсталация.
7. Забранява се стоенето на работници в обхвата на загребващите устройства, както и върху товара през време на работата на товарача.
8. За безопасна работа през нощта, товарачите трябва да имат светлинни сигнали и фарове за осветяване на работната площадка, съгласно възприетите норми.

Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при извършване на СМР

1. Кофражни, арматурни и бетонови работи се изпълняват само след като са взети от техническия ръководител и бригадира необходимите мерки за безопасност на работниците при изпълнение на производствения процес, както и предпазването им от прах, пара, обгаряния, химически вещества, поразяване от ел.ток, падане от височина или падане на предмети.
2. При използване на строителни машини, скелета, платформи и люлки се спазват изискванията за безопасна работа с тях.
3. Полагането на бетонна смес се извършва след приемане на кофража и армировката по реда и условията на Наредба №3 за контрол и приемане на бетонни и стоманобетонни конструкции.
4. Забранява се поставянето и складирането на кофражни платна и елементи и на армировка по стълбищни площадки, стълбища, наклонени плоскости, места за преминаване и проходи и в непосредствена близост до непокрити отвори и външните контури на сградите и съоръженията.
5. Декофрирането на елементите на сградите се извършва по нареждане и с изисквания на техническия ръководител на строежа.
6. Арматурните скелети се укрепват срещу преобръщане или падане.

* * *



7. Полагането и уплътняването на бетоновата смес в самостоятелни конструктивни елементи се извършва от обезопасени работни площадки.

8. За приемане и временно складиране на материали се устройват приемни площадки. Складираните материали, инструменти и други се подреждат и се осигуряват срещу подхлъзване, търкаляне, падане, изтичане, разпиляване или преобръщане от вятър.

9. Монтажни работи се изпълняват само след като са взети от техническия ръководител и бригадира необходимите мерки за безопасност на работниците при изпълнение на производствения процес, както и предпазването им от прах, пара, обгаряния, химически вещества, поразяване от ел. ток, падане от височина или падане на предмети.

10. Забранява се поставянето и складирането на елементи и материали по стълбищни площадки, стълбища, наклонени плоскости, места за преминаване и проходи и в непосредствена близост до непокрити отвори и външните контури на сградите и съоръжения.

11. Ремонтът на всякакви видове зидарии, мазилки и други на височина се извършва от скелета или платформи.

12. Допускането на работници до изпълнение на покривни работи се разрешава от техническия ръководител на обекта след:

- Извършване на проверка за здравината на носещите елементи, определяне на местата за качване на предпазните колани на работниците при необходимост;
- Ограждане на опасната зона около сградата и обезопасяване на отворите на покрива;
- Поставяне на предпазни козирки над всички входи и проходи в опасната зона;
- Поставяне по оградата, пред входовете и проходите, на знаци и табели със съответните надписи.

13. За приемане и временно складиране на материали на покрива се устройват приемни площадки. Складираните материали, инструменти и други се подреждат и се осигуряват срещу подхлъзване, търкаляне, падане, изтичане, разпиляване или преобръщане от вятър.

14. Изолационните работи се извършват след като са взети от техническия ръководител и бригадира необходимите мерки за безопасност на работниците от възможно действие на отрови, летливи вещества и прах от използваните материали, както и срещу термични или химически обгаряния и падане от височина.

15. Работи на височина се извършват само когато работната площадка е обезопасена срещу падане от височина.

16. Външните работи се изпълняват от скелета, платформи или люлки, а вътрешните - от скелета, платформи или от инвентарни преносими стълби.

17. При използване на строителни машини, скелета, платформи и люлки се спазват изискванията за безопасна работа с тях.

18. Демонтажни работи на обекта се извършват след осигуряване на необходимите мерки за безопасното изпълнение на работите и под непосредственото ръководство на техническия ръководител.

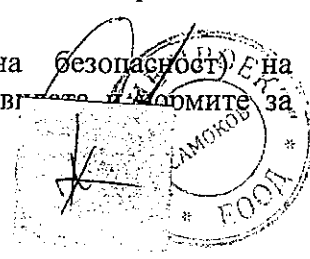
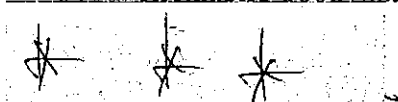
Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при предотвратяване и ликвидиране на пожари и аварии и за евакуация на работещите и на намиращите се на строителната площадка

1. Общи изисквания

- Територията на строителната площадка е категория Ф2 по пожарна опасност според Наредба № 2 за противопожарните строително-технически норми. На входа на строителната площадка да се поставят табели с:

- телефонния номер на службата за ПАБ;
- адреса и телефонния номер на местната медицинска служба;
- адреса и телефонния номер на местната спасителна служба;
- пожароопасните материали и леснозапалими течности се съхраняват на строителната площадка в помещения и складове, отговарящи на нормативните изисквания за ПАБ.
- организацията за ПАБ (противопожарна и аварийна безопасност) на територията на строителната площадка, отговаря на правните и нормите за пожарна безопасност като обект в експлоатация.

2. Противопожарно оборудване на строителната площадка



Строителната площадка се оборудва с подръчни противопожарни уреди и съоръжения според изискванията на Наредба № 2 за противопожарни строително-технически норми както следва:

- за района на строителната площадка на всеки 500 кв. метра: прахов пожарогасител 6 кг - 1 брой; съд за вода с обем 200 литра - 1 брой кофа - 1 брой

Пожарните табла се оборудват с подръчни уреди и съоръжения съобразно спецификата на строителната площадка:

Подръчните противопожарни уреди и съоръжения на строителната площадка:

- се зачисляват на лица, определени от техническия ръководител за отговорници по ПАБ, на които се възлага контрола и отговорността за поддържане и привеждане в състояние на годност на тези уреди и съоръжения;

- периодично се проверяват от техническия ръководител, като резултатите се отбелязват в специален дневник;

- до подръчните уреди и съоръжения за пожарогасене, пожарните кранове и хидранти, сградите, складовете и съоръженията на строителната площадка да се осигурява непрекъснат достъп.

Уредите и съоръженията се означават със съответните знаци и се поддържат годни за работа в зимни условия.

Не се допуска оставяне и складиране на материали, части, съоръжения, машини и др., както и паркиране и механизация на превозни средства по пътищата и подходите към противопожарните уреди, съоръжения и инсталациите за пожароизвестяване и пожарогасене.

3. Специални изисквания

При работа със строителни продукти, отделящи пожаро или взривоопасни пари, газове или прахове, не се допуска тютюнопушене, използване на открит пламък или огън, на нагревателните уреди, на транспортни средства без искроуловители, на инструменти, с които при работа могат да се получат искри, както и на електрически съоръжения и работно оборудване, чиято степен на защита не отговаря на класа на пожаро или взривоопасната зона в помещението или външните съоръжения.

Не се допуска тютюнопушенето и паленето на открит огън независимо от климатичните условия и частта от денонощието на места, категоризирани или определени като "пожаро или взривоопасни".

Не се допуска:

- съхраняване в строителните машини и в близост до кислородни бутилки на леснозапалими, горивни, пожаро или взривоопасни вещества в съдове, в количества и по начини, противоречащи на изискванията на ПАБ;

- отваряне на съдове, съдържащи леснозапалими течности, по начини и със средства, различни от указанията на производителя.

4. Специални изисквания при аварийни ситуации

При подаване на сигнал за аварийно положение техническият ръководител или определено от него лице незабавно взема следните мерки:

- по най-бърз и безопасен начин евакуира всички работещи;

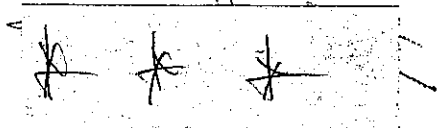
- в случай на пожар или авария, свързана с последващи пожари, незабавно уведомява съответните органи на ПАБ;

- прекратява извършването на всякакви работи на мястото на аварията и в съседните застрашени участъци от сградата или съоръжението.

- изключва напрежението, захранващо всякакъв вид оборудване в аварийния участък;

- в най-кратък срок информира работещите, които са изложени или могат да бъдат изложени на сериозна или непосредствена опасност от наличните рискове, както и предприема действия и дава нареждания за незабавно прекратяване на работата и напускане на работните места;

- организира ликвидиране или локализиране на пожара или аварията чрез използване на защитни и безопасни инструменти и съоръжения



- разпорежда отстраняването на безопасно място на работещите, които не участват в борбата срещу пожара или аварията;
- при пожар спира действието на вентилацията, когато в аварийния участък има такива;
- поставя дежурна охрана на входовете и изходите на строителната площадка;
- не възобновява работата, докато все още е налице сериозна и непосредствена опасност.

Техническият ръководител или определено от него лице отменя аварийното положение след окончателно премахване на причините за аварията, при невъзможност за нейното повторение, разпространение или разрастване, както и при условие, че са взети всички необходими мерки за пълното обезопасяване на лицата и средствата при възстановяване на работата.

МЕРКИ И ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОСНОВНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ НА ОБЕКТ

„Ремонт на помещенията в приземния етаж на сградата на ООА при ТП на НОИ – Враца, бул. „Мито Орозов“ № 59“, подобект „Дренажна система и полагане на хидроизолация“

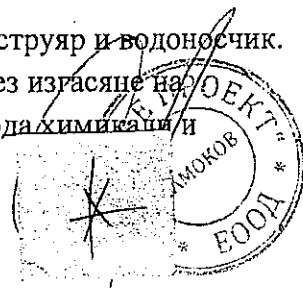
- Територията на обекта постоянно се поддържа в добър порядък и системно се почиства от производствени и други отпадъци.
- Горимите производствени отпадъци се събират на определени пожарообезопасени места и периодично се изнасят извън района на обекта.
- Към всички сгради, съоръжения, водоизточници и противопожарен инвентар в обектите се осигуряват и поддържат пътища и свободни достъпи.
- За предстоящо затваряне на отделни участъци от пътища, което пречатства минаването на противопожарните автомобили, предварително се уведомява съответната противопожарна служба.
- Нормативно изискващите се разстояния между сградите не могат да се използват за складиране на материали, оборудване, отпадъчен амбалаж, за паркиране на транспортни и други технически средства и построяване на временни сгради и съоръжения.
- На територията на взривоопасни и пожароопасни обекти (ако това е свързано с технологичния процес на производството), а така също и в местата, където се съхраняват и преработват горими материали, ползването на открит огън се забранява.

ОСНОВНИ ПРОТИВОПОЖАРНИ УРЕДИ И СЪОРЪЖЕНИЯ, ИЗПОЛЗВАНИ ПРИ ГАСЕНЕ НА ЗАПАЛВАНИЯ И ПОЖАРИ

При запалвания и пожари незабавно да се организира загасяване или ограничаване на пожара с наличните противопожарни уреди и съоръжения. Същите трябва да са винаги изправни, заредени и поставени на подходящи места за бързото им вземане и използване при нужда.

Използвани противопожарни уреди и съоръжения

Кофпомпа: Действа с вода. Обслужва се от три лица: помпиеер, струяр и водоносчик. Използва се при загасяване на запалвания и пожари от общ характер, без изгасяне на запалвания с ЛЗТ, ГСМ, ценни книжа и материали и разлагащи се от вода химикали и материали.



Пожарогасителен апарат с химическа пяна: Действа с воден разтвор на два химикала (А и Б), които при смесването си образуват химическа пяна от възникналата химическа реакция. Обслужва се от едно лице. Служи за загасяване на запалвания и пожари от общ характер, без двигатели с вътрешно горене, ценни книжа и материали и разлагащи се от вода химикали и материали. Използва се и за гасене на ГСМ, ацетиленов газ и др.

Пожарогасителен апарат „Въглероден двуокис“: Действа с втечнен въглероден двуокис под налягане от 120 до 150 атмосфери и температура минус 79 °С. Обслужва се от две или три лица, в зависимост от броя на бутилките. Служи за гасене на пожари и запалвания от всякакъв характер, ценни предмети и книжа, без ел. табла с напрежение над 380 волта.

Прахов пожарогасителен апарат: Действа със силикатен пясък, талк и други и въздух под налягане до 8 атмосфери. Ползва се от едно лице и служи за гасене на пожари и запалвания от всякакъв характер, включително ценни книжа и предмети на изкуството.

Пожарогасителен апарат „Тетра-2“: Действа с тетрахлор (0,8l) и въздух под налягане от 4 до 6 атмосфери. Обслужва се от едно лице. Служи за загасяване на пожари и запалвания от всякакъв характер, без електронна апаратура, ценни книжа и предмети и ел. табла с напрежение над 380 волта.

Одеала, брезенти, пясък и други: Ползват се във влажно състояние и служат за загасяване (покриване) на запалвания от всякакъв вид.

Пожарни кранове: Действат с вода и са включени към водопроводната мрежа на завода, а наличните водоеми трябва да бъдат пълни винаги с вода за ползването им при нужда от пожарните команди. Пожарните кранове се обслужват най-малко от две лица и се ползват за загасяване на запалвания и пожари от общ характер, без гасене на ЛЗТ и ГСМ, ценни книжа и предмети и разлагащи се във вода химикали и материали, ел. табла, ел. инсталации и други.

Мерки за опазване на околната среда

При изпълнение на строителните и монтажните работи Изпълнителят ще ограничи своите действия в рамките само на строителната площадка.

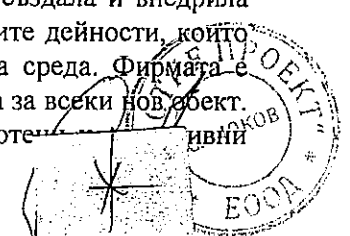
След приключване на строителните и монтажните работи Изпълнителят ще възстанови строителната площадка в първоначалния вид - ще изтегли цялата си механизация и невложените материали и ще остави площадката чиста от отпадъци.

Фирмата гарантира, че всички лица под неин контрол, които потенциално могат да предизвикат, определените от фирмата значими въздействия върху Околната среда, ЗБУТ или при изпълнение на задачи за фирмата или от нейно име, са компетентни на основата на подходящо образование, обучение или опит, чрез извършване на подбор на персонала и всички права, отговорности и задължения са разписани в длъжностните им характеристики, както и подбор на доставчици на стоки, материали и услуги, за което има „списък на одобрените доставчици“, както и „списък на одобрените подизпълнители“, като един от показателите за одобряването им е доставяне на екологични безопасни материали и технологии. Също така е особено важно да се определят изискванията на качеството, здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда и в процеса на работа да подобрява постиженията си в тази област.

На представителя на Ръководството е възложено да следи, за това заинтересованите лица да са запознати с всички актуализации на законови и нормативни документи, което е изискване на стандартите БДС EN ISO 9001:2008, БДС EN ISO 14001:2004 и BS OHSAS 18001:2007

Фирмата непрекъснато подобрява системата си за управление в съответствие с изискванията на стандартите и българските законови разпоредби. Фирмата е създавала и внедрила основни процедури, за да идентифицира аспектите на околната среда на своите дейности, които управлява и които биха могли да имат значимо въздействие върху околната среда. Фирмата е утвърдила оперативни документи за собствен мониторинг, който се актуализира за всеки нов обект. Определени са лицата отговорни за извършване на мониторинга. Има разработен

✱ ✱ ✱



документи, с които се запознават всички работещи на обекта работници и всички заинтересовани лица.

При започване на поръчката ще бъде сключен договор за местата за депониране на строителни отпадъци, съгласно ЗУО. Предвидени са необходимите ресурси за обучение на представителя на Ръководството и за организирането на управлението на битови и строителни отпадъци. Създадена е и работна група за управление и опазване на околната среда, която провежда заседания на всеки 3 месеца и при необходимост.

При изпълнение на поръчката ще се следи строго измиване на превозните средства, поддържане на чистота на строителната площадка, за което ще има определена специална група по чистотата, която ще се грижи за миенето на машините. На определени за целта места, ще бъдат поставени контейнери, предназначени само за строителни отпадъци, които ще се обслужват редовно от Изпълнителя.

При изпълнение на настоящата поръчка, ще се спазят нормативните изисквания в Република България и ЗУО, а именно:

Депонирането/изхвърляне на твърди отпадъци от строителството:

- ✓ осигуряване на площадка за депониране на строителни и специализирани отпадъци, съгласно договор;
- ✓ осигуряване на подходяща складова база за използваните строителни материали, съобразно указанията на производителя за съхранение;
- ✓ осигуряване на площадка и контейнери, на обекта, за временно и разделно съхранение на строителните и други отпадъци;
- ✓ подписване на договор със специализирана фирма за доставка на контейнери за временно и разделно съхранение на строителните и други отпадъци. Осигуряване на контейнер и торби за съхранение на течни субстанции;
- ✓ осигуряване на затворен улей за без прашно вертикално пренасяне на строителни отпадъци.

Задължаваме се да:

- ✓ изпълняваме разпоредбите за третиране на различните по вид, произход и свойства отпадъци;
- ✓ предприемаме всички мерки да не се смесват опасни отпадъци с други отпадъци или на оползотворими отпадъци с неоползотворими;
- ✓ организираме безопасно съхраняване на отпадъците, за които няма подходящи средства за третирането им и сключване на договори с лицензирани фирми за предаването им;
- ✓ при наличие на опасни отпадъци да определим отговорно лице и да създадем организация за безопасното им управление;
- ✓ предимство е предотвратяването на замърсяване пред последващо отстраняване на вредите, причинени от него.

Депонирането/изхвърляне на течни отпадъци:

- ✓ при транспортиране на различни видове строителни разтвори, транспортните средства ще се пълнят под техният капацитет за недопускане разливи по улиците и на строителната площадка;
- ✓ в непосредствена близост до строителната площадка трябва да има наличност на достатъчни количества от адсорбенти (пръст, пясък и др.), които могат да бъдат използвани при необходимост за задържане и ограничаване на евентуални разливи от течни отпадъци.

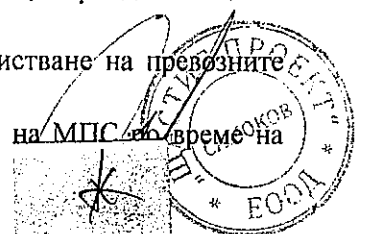
- осигуряване на съд за съхранение на течни отпадъци (бои, химикали, лепила и др.)
- всички реални и евентуални приемници на течни отпадъци да бъдат контролирани с непропускащо покритие;
- да се извършва периодичен контрол и отчетност за изправността на покритията.

Други предвидени мерки:

- строително-монтажните работи ще се изпълняват съгласно одобрения технически проект;
- обекта ще бъде оборудван с пожарогасители съгласно нормативните изисквания;
- за предотвратяване замърсяването с прах строителната площадка, периодично ще се почиства и освежава;
- предвижда се постоянен контрол от охраната на обекта за почистване на превозните средства;

- да се изгради вътрешна площадка (при възможност) за престой на МПС по време на

[Handwritten signatures and marks]



извършване на дейност по товарене на отпадъците;

- да се осигури инструктаж и периодично обучение на персонала, при работа с опасни отпадъци и запознаването им с „лист за безопасност“ на извозваните химически вещества;
- ежедневен инструктаж по ЗБУТ и запознаване с „инструкции за ЗБУТ“ на работниците и всички заинтересовани лица;
- запознаване на работниците на обекта и всички заинтересовани лица с „инструкция за опазване на околната среда и управление на отпадъци“
- запознаване с изготвения „план за действие при възникване на аварии на обекта“;
- изготвяне на „програма за минимизиране и управление на риска за здравето и безопасността при СМР на обекта“;
- възлагане отговорност на техническият ръководител за предприемане на всички мерки за несмесване на опасни отпадъци с други отпадъци или на оползотворими отпадъци с неползотворими;
- забранява се изоставянето, нерегламентираното изхвърляне и изгаряне или друга форма на неконтролирано третиране на отпадъците.

Действия на строителя по време на работа:

- съобразява действията си по време на изпълнение на обекта като спазва нормативните и законовите изисквания в Република България;
- непрекъснато запознава работниците на обекта и всички заинтересовани лица/доставчици, с актуализираните закони и нормативни документи.

Действия на строителя след приключване на работа:

- почистване на площадките;
- рекултивация на принадлежащите към обекта площи в първоначалният ѝ вид или по предварително договорени с Инвеститора проекти.

Политика за опазване на околната среда и управление на отпадъците

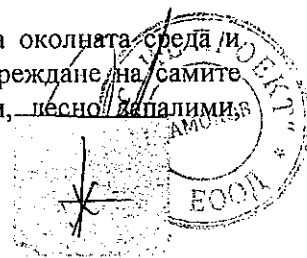
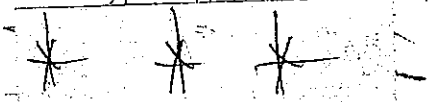
Служителите на фирмата са длъжни да спазват реда и условията за предаването, събирането, включително и разделното събиране на битови и строителни отпадъци, съгласно изискванията на Закона за управление на отпадъците и подзаконовите актове към него, като:

1. Изхвърлят отпадъците си само в определените за целта съдове и места, и се грижат и съдействат за тяхното опазване.
2. Не допускат разпиляване на отпадъци извън съдовете, затварят капаците им и осигуряват поддържане на чистотата около тях.
3. Опазват и поддържат чистотата на територията на обекта, работната площадка.
4. Почистват редовно, включително и от сняг и лед, прилежащите части към оградите, тротоарите, дворните места на обектите.
5. При възникване на замърсяване или опасност от замърсяване са длъжни незабавно да информират Техническият ръководител, както и да предприемат незабавно действия за ограничаване на последиците от него върху здравето на хората и околната среда.
6. Инспектор ЗБУТ и Техническият ръководител ще провеждат инструктаж и/или обучение на персонала ползващ опасни за здравето и околната среда химикали.

Забранява се:

1. Изхвърлянето в канализационните мрежи на населените места и пречиствателни станции на твърди отпадъци и материали, които могат да запушат тръбите и шахтите или се отлагат по стените им:
 - вар, пясък, конци влакнест тор, целулоза, хартия, метални стружки, парцали, твърди битови отпадъци, стъкло и други подобни;
 - вещества, които оказват разрушаващо действие на тръбите на канализационните съоръжения;
 - киселини и основи;
 - епоксидни, запалими, корозивно действащи, канцерогени радиоактивни вещества и отпадъци.

2. Изхвърлянето в съдове на отпадъци с потенциално висок риск за околната среда и човешкото здраве, както и на отпадъци, които биха могли да доведат до увреждане на самите съдове, сметоизвозващата техника, в това число едрогабаритни, строителни, лесно запалими, взривоопасни, разяждащи, токсични и др. отпадъци.



3. Изваждането на отпадъци от съдовете за отпадъци, в това число и от специализираните съдове за разделно събиране на отпадъците.

4. Използването на други съдове за отпадъци, освен приетите на територията на общината, както и ползването на същите за други цели.

5. Нерегламентираното изгаряне или извършване на друга форма на обезвреждане на отпадъци, включително изгарянето на автомобилни гуми и други силно димящи предмети.

Изпълнителят ще спазва Наредба №2 от 22 Март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи

Строителят осигурява:

- поддържането на ред и чистота на строителната площадка;
- събирането, съхранението и транспортирането на отпадъци и отломки;
- не допуска наличието на работни места извън границите на строителната площадка, а когато това е наложително - прави специален инструктаж по ЗБУТ на работещите и прилага специални мерки както за тяхната защита, така и за защита на преминаващите и/или намиращите се в опасната зона на извършваните СМР.

Прилагането на тази мярка е задължително и се изпълнява на всички наши строителни площадки, както ще се приложи и на тази.

Фирмата осъществява дейността си в съответствие с националното законодателство, професионалната етика, правилник за вътрешния трудов ред.

ГРАФИК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

на обект:

„Ремонт на помещенията в приземния етаж на сградата на ООА при ТП на НОИ – Враца, бул. „Мито Орозов“ № 59“, подобект „Дренажна система и полагане на хидроизолация“

Прилагаме подробен линеен график, придружен с диаграма на работната ръка.

Продължителността и трудоемкостта на всяка отделна операция е отразена в линия график.

В приложения линеен график подробно и реалистично са показани последователността и продължителността на всички строителни процеси, като са приложени правилата и принципите на организацията на строителството и строителното производство.

Основна презумпция при изготвянето му е, че процесите и операциите се извършват на един обособен строителен обект. Звена са съставени при минимизация на изходните параметри – необходимите човекочасове за изпълнението на строителните процеси и операции. Числеността на звената се запазва, като се подсигурява плавно преминаване и припокриване на строителните дейности последователно, до тяхното окончателно приключване. За всяка операция е изчислена нейната продължителност на основа необходимия разход на труд за изпълнение на отделните строителни операции съгласно УСН, ТНС и фирмени строителни нормативи.

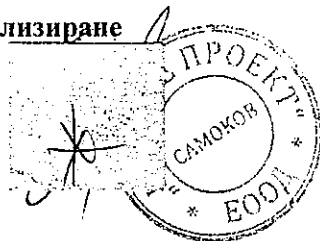
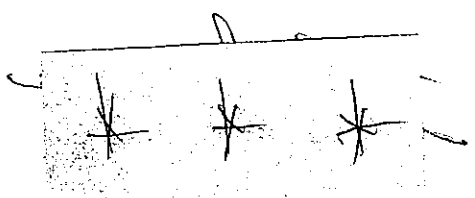
Базирайки се на получените сумарни човекочасове е избран оптимален състав на строителните звена, удовлетворяващ срока за цялостното изпълнение на обекта. Календарния план е изчислен в календарни дни, като за неговата оптималност и приложимост гарантират коефициентите K_1 и K_2 , които са в задължителните граници $0,500 < K < 1,000$.

ОЦЕНКА НА РИСКА

на обект:

„Ремонт на помещенията в приземния етаж на сградата на ООА при ТП на НОИ – Враца, бул. „Мито Орозов“ № 59“, подобект „Дренажна система и полагане на хидроизолация“

Рискове при изпълнението на обекта и мерки за тяхното минимализиране



Техническият проект ще бъде детайлно прегледан за грешки по отношение на изпълнението му, преди започване на строителния процес от технически компетентен персонал. Също така е предвиден аванс от време за реакция от страна на проектанта.

По отношение на оторизираните държавни и общински служби като РИОСВ, РИОКОЗ, КАТ, ПБЗН, и др. – ще бъде направена навременна подготовка на необходимите документи от Изпълнителя с ясна и компетентна обосновка и с търсене на съдействие от страна на Възложителя.

При необходимост, Изпълнителят, ще се обърне за съдействие към Възложителя и по-горните административни органи, ръководещи съответните служби и ведомства. Ще се организират редовни срещи между Изпълнителя, проектантския екип и Възложителя с цел уточняване на неточностите и набиране на необходимата информация.

Рискове при изпълнение на СМР

Идентифицирани рискове

Рискът е основен фактор в управлението на инвестиционния строителен проект. Необходимо е да има ангажимент и от Възложителя на инвестиционния строителен проект, и от Изпълнителя за идентифицирането и контролирането на рисковете на проекта. Тази тема изисква специално внимание от заинтересованите страни през отделните инвестиционни фази и следва да бъде разглеждана на всички срещи, за да се удостовери, че участниците в проекта са навременно информирани и паясно с появата на потенциални рискове и всички възможни мерки за тяхното елиминиране или минимизиране са взети.

Управлението на риска е задължителен елемент от процеса на цялостното управление на инвестиционния строителен проект. Степента на риск при проекта се проявява както в заплахата за реализацията на проекта, така и във възможностите за нейното подобряване. Всеки риск е уникален за себе си, като съществуват рискове, които са били идентифицирани и анализирани и в предишни проекти и за които е възможно директно разработване на стратегия за управление.

Управлението на риска в проектите е систематичен процес на идентифициране, анализиране, оценка и предприемане на мерки. Целта на управлението на риска в проекта е увеличаване до максимална степен на вероятността за положително въздействие върху проекта и намаляване до минимална степен на вероятността за отрицателно въздействие.

Управлението на риска е задължителен елемент от процеса на цялостното управление на изпълнението на поръчката.

Известно е, че изпълнението на всеки строеж е динамично и е свързано с непрекъснат преход - във време, пари, участници, следователно винаги съществува определен риск, който е необходимо да бъде управляван.

Рискът при изпълнението на поръчката е свързан със събитие или условие, което с появяването си може да предизвика положителни или отрицателни последици за поръчката.

При изпълнение на поръчка за строителство, понятието „риск“ се свързва с „несигурност“ и „вероятност“.

Идентифициране на евентуалните рискове

За да бъдат точно определени процедурите на контрол и модела на управление, то ние определяме съответни рискове, предпоставки/допускания, с които ще се управляват рисковете и задълженията и отговорностите на страните по проекта.

Ние се позоваваме на нашият дългогодишен опит и професионализъм, за да успеем да дефинираме и посочим съответните рискове, предпоставки и задължения и отговорности на съответните страни максимално точно за всеки един етап, задача и дейност, но до степен отговаряща на наличната информация от документацията за обществената поръчка.

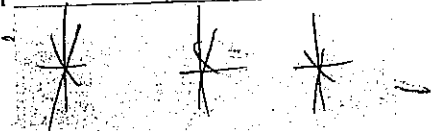
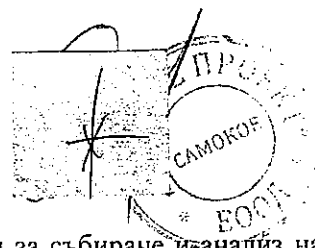
Съответните *категории рискове* могат да бъдат:

1. Поява на неблагоприятни метеорологични условия

2. Времени рискове.

➤ Забавяне при стартиране на работите:

- Забавяне на съгласувателни процедури на проекта;
- Недостатъчно добър предварителен подбор на методи и инструменти за събиране и анализ на първоначалната информация за състоянието на строителната площадка;



- Недостатъчни данни в изходната информация - проекти, степен на съгласуваност на частите от проектите;

- Недобра комуникация между участниците в екипа за изпълнение на обекта.

➤ **Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите:**

- Продължителни неблагоприятни атмосферни условия;

- Аварии на строителна техника и механизация;

- Грешки, недостатъци и други несъответствия при изпълнени СМР, констатирани от Строителния надзор.

➤ **Риск от закъснение за окончателното приключване и предаване на обекта:**

- Риск, породен от предишни забавяния на срока за изпълнение на обекта.

За обезпечаване на времеви риск от изоставане в графика в резултат на лоша организация на строителната площадка и/или неподходящи климатични условия при текущото изпълнение на строително-монтажните дейности и от закъснение за окончателното приключване на СМР и предаване на обекта и тъй като по време на работа са възможни изненади, то на всеки 5 дни ще се отчита „рапорт“, който ще се докладва в оперативен порядък от техническия ръководител, след което при необходимост ще се прави баланс на работната сила, механизация и доставка на материали за всяка следваща седмица и при нужда, ще се правят корекции. Възможна е и работа при удължено работно време или на смени с цел спазване на изискуемите срокове за изпълнение.

2. Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес.

- Риск от забавяне приемането на извършените СМР и оформяне на актове и протоколи по причини, независещи от Изпълнителя;
- Риск от погрешно дадени предписания от Строителния надзор и Проектанта;
- Риск от неявяване на Проектантите за осъществяване на авторски надзор и даване на указания;
- Риск при оформяне на строителни документи и книжа поради неприсъствието на представители на Възложителя, Проектанта и Строителния надзор.

3. Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта.

- Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта;
- Забава в срока и неспазване графика за изработка и доставка на изделия, материали, полуфабрикати и съоръжения от доставчиците;
- Несвоевременно констатирано несъответствие по отношение на вид и спецификации на част от материалите, доставяни на обекта;
- Недостатъчна подкрепа от страна на Възложителя към екипа на Изпълнителя;
- Затруднения/закъснения при получаване на информация от съответните компетентни органи/заинтересовани страни;
- Затруднена комуникация с някои от заинтересованите страни по проекта – Проектанти, Външни изпълнители и др.;
- Недостатъчно бързо вземане на оторизирани решения от страна на различните участници в процеса на работа;
- Недостатъчно съдействие на екипа на Възложителя и другите заинтересовани лица при предоставяне на документи и данни, нужни за изпълнение на дейностите;
- Пропуски в организацията и/или техническото ръководство на обекта.

4. Трудности при изпълнение на проекта, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население.

- Обществено недоволство на местното население.

Повишено внимание при работа в населено място с оглед недопускане на конфликт с гражданите, което би могло да забави изпълнението на СМР

Програма за управление на риска. Оценка на вероятността и въздействието на рисковете



Рисковете, които са формулирани и идентифицирани от Изпълнителя ще се оценят по математически модел.

Моделът за управление на риска при планирането и управление на договора е обезпечен с помощта на пример, избран в зависимост от това дали появата на един риск може да води до появата на втори, а той от своя страна до появата на трети и т.н. Прави се модел за оценка на риска, чрез използване на качествени подходи за измерване на риска. Определят се елементите на риска - вероятност, честота и въздействие. Рискът е функция от тези елементи и се измерва чрез степени (коефициенти). Тези коефициенти, се използват за изчисления в математически модел. За всяка конкретна област се прилага експертиза, съответстваща на характерната за тази област.

Оценка на вероятностите:

КОЕФИЦИЕНТ	ОПИСАНИЕ НА ВЕРОЯТНОСТТА
0,2	Практически невъзможна
0,5	Малко вероятна
1	Възможна в определени случаи
3	Вероятността е под средната
5	Вероятността е средна
7	Вероятността е над средната
10	Висока

Оценка на въздействието:

КОЕФИЦИЕНТ	ОПИСАНИЕ НА ВЪЗДЕЙСТВИЕТО
1	Малко
3	Значително
7	Сериозно
15	Опасно
40	Катастрофално

Оценка стойността на риска:

След като са определени елементите на риска се намира стойност на риска. Той се получава като:

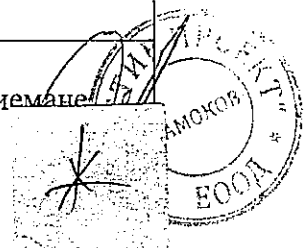
Стойност на риска = Вероятност x Въздействие

В зависимост от това в коя част на граничния интервал попада изчисленото число, се извършва класифициране на риска. Това се прави с цел определяне на допустимостта и необходимостта от прилагане на мерки за противодействие.

Класифицирането на риска се извършва по степен, както следва:

СТЕПЕН	Стойност на риска	ОПИСАНИЕ НА РИСКА
I	До 20	Незначителен, твърде ограничен риск
II	21-70	Приемлив, не голям риск - необходимо е внимание
III	71-200	Умерен риск - необходими са мерки за намаляването му
IV	201-400	Сериозен риск - следва незабавно предприемане на мерки

[Handwritten signatures and marks]



V	Над 400	Висок риск - прекратяване на дейността до отстраняване на риска
---	---------	--

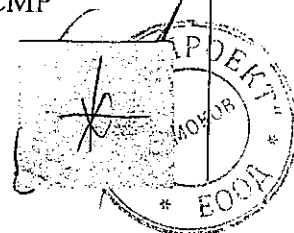
Оценка на дефинираните рискове, /оценка на вероятността, оценка на въздействието, оценка стойността на риска/.

Риск	Вероятност	Въздействие	Стойност	Степен
Времеви рискове.	Средна(5)	Опасни(15)	5x15=75	III умерен
Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес	Средна(5)	Сериозни(7)	5x7=35	II приемлив
Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта, а именно: Възложител на договорите за услуги и строителство, Изпълнителите на отделните договори.	Средна(5)	Сериозни(7)	5x7=35	II приемлив
Промени в законодателството на България или ЕС; промени в изискванията на оперативната програма във връзка с наблюдението и отчитането на дейностите по договора, сключен с бенефициента.	Средна(5)	Сериозни(7)	5x7=35	II приемлив
Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от страна на Възложителя.	Средна(5)	Опасни(15)	5x15=75	III умерен
Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от непълноти и/или неточности в проектната документация.	Средна(5)	Сериозни(7)	5x7=35	II приемлив
Трудности при изпълнение на проекта, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население.	Под средна(3)	Сериозни(7)	3x7=21	II приемлив

Дейности, засегнати от настъпването на риска:

Риск	Засегнати дейности
Времеви рискове.	Всички видове СМР
Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес	Всички видове СМР
Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта, а именно: Възложител на договорите за услуги и строителство, Изпълнителите на отделните договори.	Всички видове СМР
Промени в законодателството на България или ЕС; промени в изискванията на оперативната програма във връзка с наблюдението и отчитането на дейностите по договора, сключен с бенефициента.	Всички видове СМР

✱ ✱ ✱



Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от страна на Възложителя.	Всички видове СМР, в зависимост от етапа на възникване
Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от непълноти и/или неточности в проектната документация.	Всички видове СМР
Трудности при изпълнение на проекта, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население.	Всички видове СМР, в зависимост от етапа на възникване

Мерки за предотвратяване и намаляване на риска.

- Строителните работи започват след даване на Разрешение за строеж, Протокол за откриване на строителната площадка, монтаж на указателна табела за участниците в строителството и организация на строителната площадка.

- Строителната механизация, инвентарът и инструментите да съответстват на характера на извършваната работа, да са в изправност, да са обезопасени и да се пускат в действие, само в пълна изправност от лица с необходимата квалификация.

1. Поява на неблагоприятни климатични условия.

- Вероятност да се случи: голяма
- Степен на влияние: значително
- Мерки за предотвратяване на настъпването на риска:

- Строителят предприема допълнителни мерки за защита на работещите на открити работни места при неблагоприятни климатични условия;

Строителят своевременно информира работещите на строежите, за които отговаря, за очаквани резки промени в климатичните условия;

- Изготвяне на план за действие при бедствия и аварийни ситуации преди започване на изпълнението на СМР и постоянна готовност за изпълняването му;

- Гъвкаво планиране на ресурсите, което ще позволи пренасочване или замяна на персонал, техника и оборудване за предотвратяване или компенсиране на забава в изпълнението на СМР, без това да се отрази на изпълнението на останалите СМР;

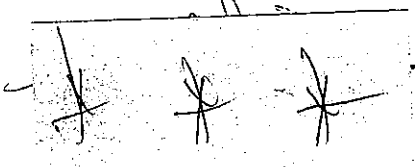
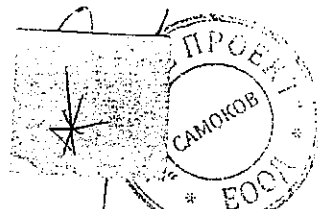
- Конкретни и адекватни дейности за отстраняване на последиците при настъпил риск:

- Изпълнението на СМР на открито се преустановява при неблагоприятни климатични условия (гръмотевична буря, обилен снеговалеж, силен дъжд и/или вятър, гъста мъгла, през тъмната част на денонощието или при прекъсване на изкуственото осветление и др.;

- Изпълнение само на работи при които атмосферните условия не застрашават живота и здравето на персонала и не отразяват на качеството на СМР;

- Предприемане на мерки за осигуряване на добро качество на извършваните СМР;

- Временно пренасочване на човешки и технически ресурси към други части на обекта, които не са засегнати от бедствието;

- Пренасочване на човешки и технически ресурси от други обекти към този за предотвратяване или компенсиране на забава в изпълнението на СМР;
- Когато е необходимо, работа при удължено работно време, в рамките на трудовото законодателство и след разрешение от Инвеститорския контрол, за предотвратяване или компенсиране на забава в изпълнението на СМР.

2. Времеви рискове.

➤ Забава на стартиране на работите:

- 1) Обхват и степен на въздействие на риска върху изпълнението на обществената поръчка.

В случай на закъснение при начало на започване на работите и неговото непреодоляване ще се стигне до закъснение в началото на всички работи по програма и евентуално компрометиране на планирания край на завършване на работите по целия проект.

- 2) Мерки за недопускане/предотвратяване на риска:

- Навременна и бърза мобилизация на всички необходими ресурси;
- Стриктен контрол на изпълнението на дейностите, предхождащи началото на работите
- в конкретния случай контрол върху навременното изпълнение на инвестиционните проекти и тяхното съгласуване и даване на Разрешение за строеж във възможно най-кратки срокове;

- Изпълнителят без забавяне ще извърши всички необходими дейности и стъпки свързани с издаване на актовете и протоколите съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003г. към ЗУТ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, регламентирани за започване на обекта.

- 3) Мерки за преодоляване на риска.

В случай на допуснато закъснение ще бъде направен анализ на причините, довели до закъснението, ще се информира Възложителя и ръководителя за предприемане на мерки за ускоряване изпълнението на ВЪЩЦЮК работи и за влизането в график.

➤ Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите:

- 1) Обхват и степен на въздействие на риска върху изпълнението на обществената поръчка.

При изоставане от графика за текущото изпълнение на дейностите и неговото непреодоляване, ще се стигне до междинни закъснения, които ще доведат до увеличаване на ресурсите, необходими за навременно завършване на проекта.

- 2) Мерки за недопускане/предотвратяване на риска.

За недопускане изоставане от графика, Участникът ще упражнява редовен контрол за спазване на строителния график и превантивни мерки за недопускане на изоставането.

- 3) Мерки за преодоляване на риска

При изоставане от графика ще бъде направен анализ на причините за допуснатото изоставане, ще се информира Възложителя и Техническия ръководител и ще се ускори изпълнението. Ще се отчита изпълнените СМР и дали те са в съответствие с линейния график на обекта. При различия в действителното положение от предвиденото, те ще бъдат отразявани на актуализиран график. При констатация на забавяне следва да преминем на удължено работно време или двусменен режим на работа.

➤ Риск от закъснение за окончателното приключване и предаване на обекта:

- 1) Обхват и степен на въздействие на риска върху изпълнението на обществената поръчка.

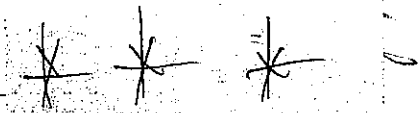
В случай на закъснение при окончателно приключване на СМР и предаване на обекта и неговото непреодоляване ще се стигне до закъснение на планирания край на завършване на работите по целия проект и ще доведе до неустойки, съгласно договора и загуби за Възложителя поради невъвеждане на обекта в експлоатация.

- 2) Мерки за недопускане/предотвратяване на риска.

За недопускане на закъснение на проекта, Участникът ще изпълнява:

- Контрол на качеството и степента на изпълнение на календарния график в процеса на изпълнение на проекта;

- Предварителна проверка на изпълнението на отделните етапи или подоб



3) Мерки за преодоляване на риска.

Контрол по качествено отстраняване на всички, евентуално направени забележки, от Приемателната комисия по изпълнените СМР, при подписване на Протокол (Образец №15), за установяване годността за приемане на строежа и за окончателното му предаване за експлоатация (съгласно линейния график).

2. Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес.

1) Обхват и степен на въздействие на риска върху изпълнението на обществената поръчка.

В случай на липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес, може да се стигне до напрежение във взаимоотношенията между страните и до неспазване сроковете за изпълнение на проекта.

2) Мерки за недопускане/предотвратяване на риска.

По отношение на оторизираните държавни и общински служби като РИОСВ, РИОКОЗ, КАТ, ПБЗН, и др. - навременна подготовка на необходимите документи от Изпълнителя с ясна и компетентна обосновка и с търсене на съдействие от страна на Възложителя.

3) Мерки за преодоляване на риска.

При необходимост, Участникът ще се обърне за съдействие към Възложителя и по-горните административни органи, ръководещи съответните служби и ведомства.

3. Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта.

1) Обхват и степен на въздействие на риска върху изпълнението на обществената поръчка.

В случай на непреодоляване на липсата на координация и сътрудничество между заинтересованите страни, може да се стигне до напрежение във взаимоотношенията между страните и до неизпълнение на проекта.

2) Мерки за недопускане/предотвратяване на риска.

Изпълнителят ще извършва:

- Своевременно и коректно поставяне на възникналите въпроси и задачи по време на строителния процес;

- Развиване на взаимоотношенията на сътрудничество между Изпълнителя и Възложителя, включително с крайния бенефициент;

- Организиране на извънредни срещи, свързани с отчитане на напредъка на работите и решаването на възникнали проблеми.

3) Мерки за преодоляване на риска.

В случай на нарушена координация и сътрудничество между заинтересованите страни. Участникът ще направи анализ на причините и ще представи на Възложителя предложение за нормализиране на отношенията между страните.

4. Трудности при изпълнение на проекта, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население.

1) Обхват и степен на въздействие на риска върху изпълнението на обществената поръчка.

В случай на протести, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население, може да се стигне до сериозно забавяне срока на изпълнение, породено от забавяне началото или увеличаване продължителността на изпълнение на проекта.

2) Мерки за недопускане/предотвратяване на риска:

За недопускане на този риск, Изпълнителят ще предприеме:

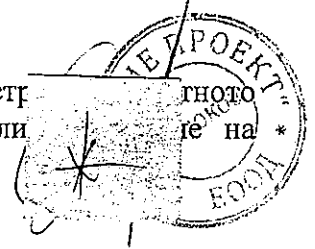
- Мерки за намаляване вредното въздействие върху местното население;

- Уведомяване на местното население за периодите и районите на работа;

- Създаване на удобства за свободно придвижване на хора и МПС в районите на работа.

3) Мерки за преодоляване на риска:

При протести, жалби, и/или други форми на негативна реакция от местното население, ще предприемем необходимите мерки за преодоляване или



въздействието на причините за възникналите реакции. Предвиждаме готовност в такъв случай да променим графика за изпълнение, с цел моментно спиране на работа в проблемни участъци и изпреварване напредъка на работата в други, така че да спазим оферираният от нас срок за изпълнение на проекта.

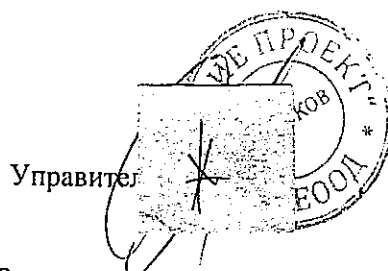
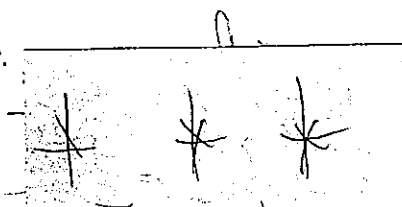
Други мерки и методи за намаляване и преодоляване на възможните рискове.

Основни методи, по които ще се изпълнява контрола на СМР и ще се осигурят мерки за преодоляване на възможните рискове на обекта, ще бъдат следните:

- Извършване на постоянен контрол по спазването на графика за изпълнение на СМР и актуализирането му при необходимост, съобразно възможностите при спазване на технологичната и организационната последователност.
 - Осигуряване на допълнителни ресурси (труд, материали и механизация), за да не се допусне времево изоставане.
 - Осигуряване на заместник на ръководителя на обекта, който да бъде запознат в детайли с работата и при необходимост да може да окаже помощ.
 - Повишено внимание при работа в населено място с оглед недопускане на конфликт с гражданите и водачите на МПС, което би могло да забави изпълнението на СМР.
 - Строително-монтажните работи ще се изпълняват съгласно одобрения технически проект.
 - Обекта ще бъде оборудван с пожарогасители съгласно нормативните изисквания.
 - За предотвратяване замърсяването с прах на строителната площадка, тя периодично ще се почиства.
 - Ще се изгради вътрешна площадка за престой на МПС по време на извършване на дейности по товарене на отпадъците.
 - Ще се направи инструктаж и периодично обучение на персонала, при работа с опасни отпадъци и запознаването им с „Лист за безопасност“ на извозваните химически вещества.
 - Ежедневен инструктаж по ЗБУТ и запознаване с „Инструкции за ЗБУТ“ на работниците и всички заинтересовани лица.
- Запознаване с ОД 9.00.02 „Работни инструкции и Опазване на Околната Среда“ и „Инструкция за опазване на околната среда и управление на отпадъци“ на работниците на обекта и всички заинтересовани лица.
- Запознаване с изготвения „План за действие при възникване на аварии на обекта“.
 - Изготвяне на „Програма за минимизиране и управление на риска за здравето и безопасността при СМР на обекта“.
 - Възлагане отговорност на Техническият ръководител за предприемане на всички мерки за несмесване на опасни отпадъци с други отпадъци или на оползотворими отпадъци с неоползотворими.
 - Забранява се изоставянето, нерегламентираното изхвърляне и изгаряне или друга форма на неконтролирано третиране на отпадъците.
- В резултат посочените от нас мерки за предотвратяване и минимизиране на така изброените рискове, ще се повлияе ефикасно върху тях при изпълнението на строително-монтажните работи във всички възможни аспекти, гарантиране на качество и изпълнение на поръчката в срок.

1. Линеен график;
2. Диаграма на работната ръка;

05.12.2019 г.



* Исканите данни са депозирани на основание чл.4 от Регламент ЕС 2016/679

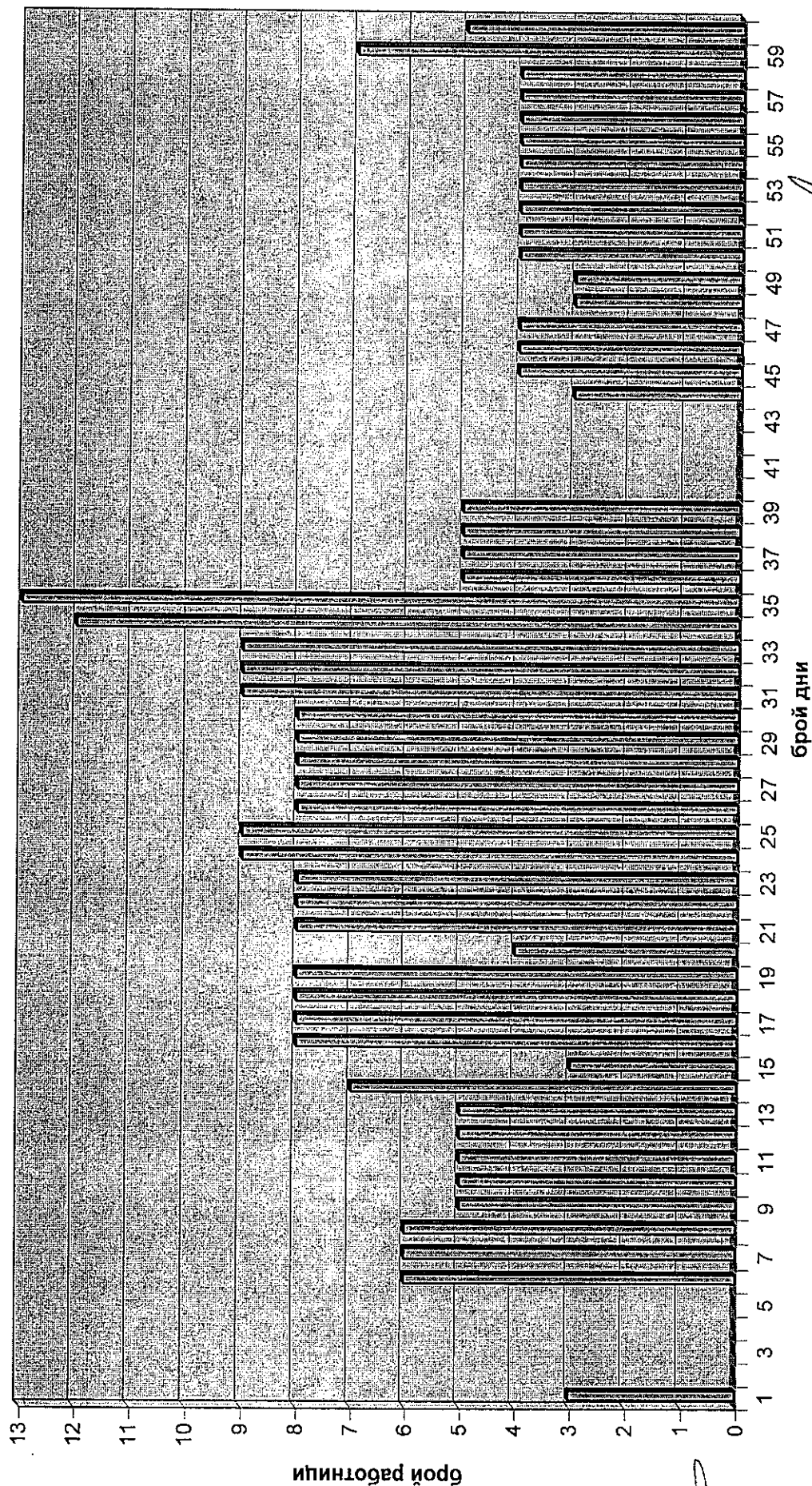
за обществена поръчка с предмет: „Ремонт на помещението в приземния етаж на сградата на ООЛ при ТП на НОИ – Враца, бул. „Митко Орозов“ № 59“

ОБЕКТ: Дренажна система и полагане на хидронзоляция на сграда на ООА при
ТП на НОИ - Враца, п.к. 12259.1012.350, гр. Враца

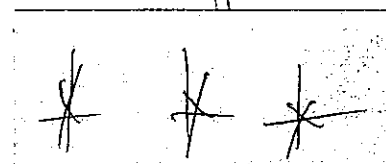
[illegible]

✓ Милгунте баттуча жаруусун нэг
осребание и.у.от Перемонт ДС 2016/679

ДИАГРАМА НА РАБОТНАТА РЪКА



* Изчислите данни са дадени
на основание чл.4 от Регламент
ЕС 2006/679



ДЕКЛАРАЦИЯ *

че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

Долуподписаният/-ната **Лилия Борисова Георгиева** в качеството ми на **Управител**
(посочете длъжността)

на **„ЩАСТИЕ ПРОЕКТ” ЕООД**, вписано в търговския регистър на Агенцията
(посочете наименованието на участника)

по вписванията под единен идентификационен код № 204654017

със седалище: 1336, гр. София, ж.к. «Люлин», бл. 636, вх. Б, ет. 7, ап. 40 и

адрес на управление: 1336, гр. София, ж.к. «Люлин», бл. 636, вх. Б, ет. 7, ап. 40

тел: 0887633533, факс: - участник в обществена поръчка с

предмет: **„Ремонт на помещенията в приземния етаж на сградата на ООА при ТП на НОИ – Враца, бул. „Мито Орозов“ № 59”, подобект: „Изграждане на дренажна система и полагане на хидроизолация“**

ДЕКЛАРИРАМ, че:

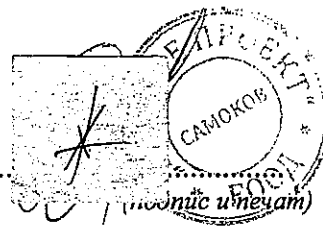
1. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

2. Във връзка с деклариране на посочените в т. 1 обстоятелства съм запознат от документацията на поръчката с органите, от които мога да получа необходимата информация за приложимите правила и изисквания, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

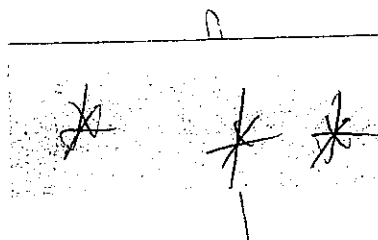
Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

06.12.2019 г.
(дата на подписване)

ДЕКЛАРАТОР:



* Декларацията се попълва от представляващия участника по регистрация или от упълномощено лице



* Исканите разходи са заложени на
основание чл. 4 от Регламент ЕС 2016/683